**Důvodová zpráva:**

Rada Olomouckého kraje (ROK) od počátku svého funkčního období intenzivně pracuje na zjednodušení a zrychlení systému poskytování dotací z krajského rozpočtu. Hlavním cílem je celkově zpřehlednit krajskou dotační politiku veřejnosti, rozšířit možnosti podávání žádostí o dotaci, eliminovat administrativní zátěž zájemců o krajské granty na nutné minimum a každoročně přizpůsobovat rozsah podpory skutečným potřebám rozvoje našeho kraje. Za tímto účelem hejtman Olomouckého kraje již v roce 2017 ustanovil politické garanty dotačního procesu. Mgr. Jiří Zemánek, 1. náměstek hejtmana, zajišťuje ekonomickou část krajských dotací a Ing. Petr Vrána převzal oblast obecných zákonitostí poskytování podpory z krajského rozpočtu, včetně koordinace seznamu vyhlašovaných dotačních programů pro daný kalendářní rok. Ředitel krajského úřadu k 1. 6. 2019 jmenoval Pracovní skupinu pro systém dotací poskytovaných z rozpočtu Olomouckého kraje, jejímž hlavním úkolem bylo zpracovat **Zásady pro poskytování programových dotací z rozpočtu Olomouckého kraje, tzn. Vzorový dotační program** (Vzor DP), který by po schválení v orgánech kraje poskytoval veřejnosti základní informace k podmínkám, za jakých jsou dotace z krajského rozpočtu obecně poskytovány.

Připravený Vzor DP by měl platit bez omezení a ke znovu schválení Zastupitelstvu Olomouckého kraje (ZOK) bude předložen v případě, že bude nutné provést jeho legislativní revizi nebo při potřebě úprav na základě dohody v rámci zastupitelstva. Vzor DP tak poslouží **na delší časové období** jak administrátorům, tak veřejnosti, která bude mít dostatek času seznámit se s podmínkami a základními parametry, uplatňovanými napříč všemi dotovanými oblastmi. Změny nevynucené legislativou by probíhaly na základě širokého konsenzu v rámci samosprávy (náměstků garantujících dotační oblasti, hejtmana, rady, zastupitelstva) a úřadu (ředitele, vedoucích administrujících[[1]](#footnote-1) a dozorujících[[2]](#footnote-2) odborů). Předkládaný Vzor DP byl stejně jako v předchozím roce zpracován průřezově, se **zapracováním připomínek členů zastupitelstva, administrátorů a podnětů od občanů**, získaných přímo od žadatelů – radními při cestách do obcí, administrátory při komunikaci žadatelů s úřadem. Průběžné připomínky zastupitelů k dotační politice, vznesené na zasedáních zastupitelstva, jsou sledovány, vyhodnocovány a většina podnětů k obecně platným pravidlům je promítnuta v návrhu obecného Vzoru DP (zkrácená lhůta pro vyrozumění žadatelů, povinné zveřejnění výsledků hodnocení, zjednodušené dokládání povinných příloh žádosti atd.). Garanti dotačních oblastí pak při svých cestách obdrželi **v terénu požadavky k oblastem citelně chybějící podpory** a k potřebě některé okruhy dotací rozšířit nebo upřesnit (zvyšování kapacit a kvality sociálních služeb, odborné akce v oblasti paliativní péče, akceschopnost JSDH obcí). V případě podpory venkovských prodejen bude rozšířen okruh žadatelů o obec do 1000 obyv., která bude moci žádat pro svou místní část, přičemž pojem „místní část“ není sice legislativně ukotven, ale je běžně používán (zák. o obcích zná pouze „část obce“). Definice „místní části“ tedy bude pregnantně vysvětlena v rámci výkladu pojmů v tomto titulu. Za zásadní problém, který je potřeba zohlednit v dotační politice, považuje ROK **kalamitní situaci v lesích na území našeho kraje**. Podpora této oblasti patří mezi priority, a proto je navrhován **nový průběžný dotační program pro lesní ekosystémy**, který by nahradil stávající subvence na pěstební činnost v lesích na území Olomouckého kraje. Aktuálně vyhlášený program s tímto účelem bude uzavřen k 31. 5. 2020, a to z důvodu ukončení platnosti současné notifikace. Ministerstvo zemědělství požádalo Evropskou komisi o novou notifikaci tzv. „Dotačního rámce pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích na období 2020 – 2025“.

Na jednáních zastupitelstva v poslední době zaznívala také otázka nastavení obecného systému na **podporu projektů kofinancovaných** z národních, případně nadnárodních zdrojů. Už pro rok 2020 bude připraven pilotní samostatný dotační titul, který s jasně nastavenými pravidly řeší výhradně spolufinancované projekty (sportovní zařízení kofinancovaná z MŠMT). Protože však v dalších oblastech zatím neexistují granty, u kterých by bylo možné specifikovat základní východiska pro úlohu kraje, nastavit pregnantně pravidla pro vyhlášení programu atd., je připraveno řešení prostřednictvím individuální žádosti. V textu Zásad pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2020 jsou přesně specifikovány podmínky, za jakých by mohla být taková investiční individuální dotace poskytnuta. Jedná se o rychlou pomoc v případě časové tísně. Obecně však ROK preferuje systémové pojetí. Pokud by v průběhu r. 2020 byl vyhlášen národní dotační program na vhodné investiční projekty pro obce, u kterých by bylo vyžadováno kofinancování krajem, bude ustavena pracovní skupina, která se v dané oblasti (v koordinaci s odborem strategického rozvoje) bude věnovat analýze podmínek programu a možnostem jejich zapracování do našeho krajského dotačního titulu. Vždy by však bylo dodrženo jednotné spolufinancování pro daný kalendářní rok (v r. 2020 – požadavek na minimálně 10 % vlastních zdrojů žadatele).

**Zásady pro poskytování programových dotací**

**z rozpočtu Olomouckého kraje**

1. **Vzorový dotační program (Vzor DP)**
* **vzorová pravidla dotačního programu,**
* **vzorová žádost o dotaci,**
* **vzorové smlouvy o poskytnutí dotace.**

Na základě Vzoru DP budou administrátoři připravovat většinu podkladů pro vyhlašování konkrétních dotačních programů. Výjimku tvoří Program finanční podpory poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji – Podprogram č. 2, který je součástí Programu finanční podpory poskytování sociálních služeb. Vzhledem ke specifikům tohoto účelově zaměřeného dotačního programu neprobíhá administrace tohoto podprogramu dle schválených vzorových dokumentů. Stejně tak se Vzorem DP nemůže řídit notifikovaný Program na podporu lesních ekosystémů 2020–2025 a Studijní stipendium OK na studium v zahraničí, kde jsou nastavena specifická pravidla pro zahraniční stipendia. V některých případech jsou administrátoři nuceni se od obecného modelu více či méně odchýlit, vždy s ohledem na typ žadatelů v daných dotačních programech. To platí i pro podmínky spolufinancování dotací, když ve většině případů je vyžadována povinná spoluúčast žadatele (nad 35 tis. korun). V určitých situacích, kdy uživatelem subvence jsou např. studenti, děti, mládež, handicapovaní sportovci, znevýhodnění občané nebo je dotace poskytována na vzdělávání, prevenci atp., není spoluúčast vyžadována. Naopak z hlediska obezřetnosti a vytvoření lepších podmínek pro hodnocení žádostí je u některých titulů potřebné definovat alespoň mírnou finanční participaci žadatele, a to i v případě malých dotací.

1. **vzorová sdělení žadatelům**

Mimo dokumenty, které jsou součástí Vzoru DP, jsou v rámci Zásad pro poskytování programových dotací z rozpočtu Olomouckého kraje pro administrátory připravena **vzorová sdělení žadatelům**. Tato oznámení budou administrátorům automaticky generována v elektronickém systému dotací a napomohou tak při komunikaci se žadateli o dotace. V době příjmu žádostí v jednotlivých dotačních programech je vždy preferována nejprve operativní informace žadateli (e-mailem, telefonicky) a až následně sdělení v dikci pravidel daného dotačního programu. Doporučený postup při komunikaci se žadateli bude rozpracován do pravidel, kterými se budou administrátoři jednotlivých dotačních programů řídit, a to včetně požadavku na podávání jasných, konkrétních a srozumitelných informací žadatelům (viz bod III).

1. **Pravidla pro realizaci Zásad pro poskytování programových dotací z rozpočtu Olomouckého kraje**

Rada Olomouckého kraje, po projednání Zásad pro poskytování programových dotací z rozpočtu Olomouckého kraje na zasedání ZOK 23. 9. 2019, schválí Pravidla pro realizaci Zásad pro poskytování programových dotací z rozpočtu Olomouckého kraje (Pravidla). Pravidla budou obsahovat závazné pokyny pro administrátory dotací. V rámci Pravidel administrátoři dotací musí využívat schválený variabilní Vzor DP, s výjimkou předem definovaných dotačních programů (str. 2). Budou zde uvedeny instrukce k přípravě materiálů pro vyhlášení jednotlivých dotačních programů a pořádání informačních seminářů, kroky při administraci dotačních programů atd. Například bude definován povinný postup administrátora při vytváření hodnotících kritérií pro jednoznačné hodnocení žádostí – požaduje se srozumitelný a jasný popis kritéria, do 1 kritéria se neslučuje více požadavků apod. U početně měřitelných kritérií bude definována konkrétní hodnota (rozmezí hodnot) a bude vždy stanoven pevný počet bodů. Dále jsou připravena doporučení k prodloužení používaných lhůt – pokyny pro administrátory k uvážlivému nastavování termínů použití a vyúčtování dotace ve vztahu k termínům vyhodnocení dotací, vždy dle specifik každého dotačního titulu. Rovněž bude připraven návod pro zpracování podkladů k vyhodnocení dotačních programů, které mají být schvalovány v ZOK – vzorová důvodová zpráva, přílohy obsahující informaci ke všem obdrženým žádostem (včetně žádostí, již schválených ROK). Tímto bude naplněn další z požadavků zastupitelů, vznesených na zasedáních ZOK.

ROK připravovaná Pravidla vzala na vědomí dne 2. 9. 2019 (UR/71/11/2019) a uložila Ing. Vránovi, náměstkovi hejtmana, předložit spolu s ředitelem KÚOK Ing. Balášem návrh Pravidel ke schválení na schůzi ROK dne 7. 10. 2019. S návrhem Pravidel byli seznámeni všichni členové ZOK (zasláno e-mailem 6. 9. 2019).

**Seznam předpokládaných dotačních programů pro rok 2020**

Součástí předkládaného materiálu je také **Seznam předpokládaných dotačních programů pro rok 2020 (Seznam dotací) –** obsahuje základní data k dotacím, které krajská samospráva plánuje pro následující období vyhlásit, a to včetně přesné specifikace účelu dotace tak, aby žadatel měl jasnou představu o záměru poskytovatele. V letošním roce jsou navíc ve stejném termínu jako Seznam dotací předkládány Zásady pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2020. Žadatelé tedy budou mít **s velkým předstihem** k dispozici ucelený přehled o plánovaném dotačním portfoliu, podmínkách pro poskytování jednotlivých programových dotací a současně předpokladech pro poskytnutí individuální dotace. To je pro žadatele velmi důležité, neboť i pro rok 2020 bude platit pravidlo, že individuální dotace může být poskytnuta, pokud v Seznamu dotací není definován odpovídající (pro žadatele potřebný) účel dotace.

**PŘEHLED HLAVNÍCH změn v systému dotací**

**Vzorová pravidla dotačního programu**

1. Je zpracován jednoduchý obecný Vzor DP, platný **bez časového omezení** (bez nutnosti každoročně měnit a schvalovat).
2. Vzorová pravidla jsou v povinné části (černý text) zkrácena (obsah nutný z pohledu zákonných povinností) a jsou rozšířena o variabilní text (k využití v konkrétních dotačních programech).
3. Dochází ke **zmírnění podmínek** u dalších prvků pravidel – omezení požadavků ve věci majetkových vztahů k předmětu investice (dostačující stavební povolení, povolování zatěžování majetku atd.).
4. Ve vzorových pravidlech je nastavena povinná lhůta pro **vyrozumění žadatelů do 15 dnů** po rozhodnutí řídícího orgánu. Stejná lhůta je vyžadována pro **zveřejnění vyhodnocení na webové stránce** příslušného DP.

**Vzorová žádost o dotaci**

1. Vzorová žádost je zjednodušena, je zrušeno zbytečné podepisování stránek žádosti – nově stačí **1 podpis na celou žádost**, další podpisy jsou vyžadovány pouze v případě příloh typu čestné prohlášení.
2. V případě nevlastníka majetku, kdy zhodnocený majetek je ve vlastnictví obce, **postačí k podané žádosti** o dotaci **doložit vydané územní rozhodnutí, stavební povolení** a usnesení obce k deklaraci závazku ponechání majetku může být k žádosti doloženo až dodatečně (nemusí být součástí podávané žádosti), vše dle nastavení v konkrétním dotačním programu.
3. **Způsob podávání žádostí je výrazně rozšířen**, a to jak pro občany, tak pro veřejnoprávní instituce, s cílem postupně elektronizovat celý proces (pro další období). Pro příští rok zůstává zachována stávající povinnost – uložit žádost v systému RAP a po vygenerování souboru (pdf.) doručit žádost včetně čárového kódu poskytovateli.

 Novinkou je **rozšíření možností** (6 způsobů), **jak žádost doručit** na Olomoucký kraj:

* 1. **Občan**, který nemá k dispozici žádné autorizované elektronické nástroje, může v r. 2020 podat vytištěnou a podepsanou žádost stejným způsobem, jako v letošním roce, tedy osobním doručením nebo zasláním poštou. Navíc však může využít novinku a zaslat sken žádosti s vlastnoručním podpisem ze svého e-mailu na adresu posta@olkraj.cz. Originál žádosti s vlastnoručním podpisem pak stačí doložit Olomouckému kraji nejpozději v den, kdy bude doručována oboustranně podepsaná smlouva o dotaci.
	2. **Občané a ostatní subjekty**, které mají k dispozici elektronický podpis, nebo datovou schránku, mohou také využít elektronickou poštu a zaslat žádost emailem s elektronickým podpisem, nebo doručit žádost datovou schránkou.
	3. **Veřejnoprávní subjekty**, vlastnící uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis pak doručí elektronicky podepsanou žádost datovou schránkou.
	4. **Obce s poskytovatelem dotací komunikují datovou schránkou a kromě kvalifikovaného elektronického podpisu připojují k žádosti časové razítko.**

**Elektronizace dotačního procesu**

Navýšení možností elektronického podání žádostí je jen jednou částí elektronizace postupů při administraci krajských grantů. Cílem elektronizace dotačního procesu je dosáhnout postupně úplné elektronizace administrace dotací z rozpočtu Olomouckého kraje, a to od elektronického podání žádostí, přes elektronické zpracování a vyhodnocení žádostí, až po podepisování smluv. Jedná se o dlouhodobý proces, který bude zahájen právě v nadcházejícím roce, a bude probíhat vždy s ohledem na obecný vývoj v oblasti elektronické identifikace a komunikační možnosti všech typů žadatelů.

Důležitým prvkem, který administrátorům usnadní komunikaci se žadateli a další zpracování žádostí už v příštím roce, je **rozšíření možností v systému RAP** – automatizace při vytváření sdělení žadatelům a generování vzorových smluv, schválených na zářijovém ZOK. Oblast smluv je zásadní součástí průběhu administrace dotací a bude tak elektronizací významně dotčena již v roce 2020.

**Vzorové smlouvy o poskytnutí dotace**

1. 10 vzorových smluv je připraveno na míru nových vzorových pravidel dotačního programu tak, aby žadatel měl ucelený přehled o **základních smluvních podmínkách** poskytování dotací z krajského rozpočtu. Čtvrt roku před spuštěním dotací veřejnost dostane **komplexní informace** k povinnostem jak žadatele, tak (v případě úspěšné žádosti) příjemce krajské dotace. Navíc tím, že celý Vzor DP bude platný bez časového omezení, budou získané informace **konzistentní pro delší dotační období**.
2. V rámci elektronizace dotací bude dotčeno i uzavírání smluv o dotace. **S žadateli, kteří podají elektronicky podepsanou žádost datovou schránkou, budou smlouvy uzavírány elektronicky** – oboustranným podpisem elektronické verze smlouvy (prostřednictvím uznávaných nebo kvalifikovaných elektronických podpisů smluvních stran v souladu příslušnými právními předpisy). **Elektronicky budou dotační smlouvy uzavírány se všemi obcemi**.

**Seznam dotací**

1. Nově je v Seznamu dotací zavedeno **třídění dle oblastí podpory**, které bude využito při prezentaci aktuálně vyhlašovaných dotací. Zlepší se tak intuitivnost dotačního webu a žadatel bude moci při vyhledávání „svého“ dotačního programu přejít rovnou do dané oblasti dotací (sport a tělovýchova ⇒ aktuální vyhlášené programy, památková péče ⇒ aktuální vyhlášené programy, podpora cestovního ruchu ⇒ aktuální vyhlášené programy atd.).
2. Také v roce 2020 budou na webu krajských dotací k dispozici **tematické seznamy**, zvyšující informační komfort žadatelů: Celkový přehled všech grantů, vyhlašovaných Olomouckým krajem (budou doplněny finanční alokace dle návrhu rozpočtu 2020), Dotace pro neziskové organizace, Dotační příležitosti pro fyzické osoby, Přehled dotačních příležitostí pro obce, Dotační kalendář pro starosty obcí (zveřejněny budou rovněž další pomocné dokumenty Jednoduchý manuál jak podat žádost o krajskou dotaci, Nejčastější chyby ve vyúčtování dotací, Popis hlavních změn atd.).
3. **Pro r. 2020** je seznam dotací doplněn o **nově vyhlašované dotační tituly**:
4. Projekty na výstavbu a rekonstrukci sportovních zařízení kofinancované z MŠMT.
5. Podpora infrastruktury sociálních služeb na území Olomouckého kraje (zvyšování kapacit, kvalita poskytovaných služeb, mobilita a dostupnost sociálních služeb).
6. Podpora konferencí a odborných akcí v oblasti paliativní péče (pro odborníky i veřejnost).
7. Dotace na zajištění akceschopnosti JSDH obcí Olomouckého kraje pro JPO II a JPO III 2020 (ŘP sk. C pro hasiče, zdokonalovací kurzy jízdy).
8. Program na podporu lesních ekosystémů 2020-2025 (pěstební činnost v lesích, výstavba oplocenek).
9. V Seznamu dotací byly během měsíce srpna zapracovány mj. **poslední připomínky zastupitelských klubů**, vznesené na jednání předsedů a zástupců klubů, které svolal pan hejtman na 12. 8. 2019 (rozšíření okruhu žadatelů v případě podpory rozvoje vysokoškolského vzdělávání, zapracování pokynů pro hodnotící kritéria zohledňující znevýhodněné obce/regiony atd.).
10. Obecně je pro každý konkrétní dotační program zachováno **povinné uspořádání seminářů** k podmínkám poskytování dotací pro zájemce z řad žadatelů (vysvětlení jak podat žádost, kdo a na co může podat žádost, problémy v konkrétních programech), publicita těchto seminářů atd.

Předkládané **Zásady pro poskytování programových dotací z rozpočtu Olomouckého kraje** připravila Pracovní skupina pro systém dotací poskytovaných z rozpočtu Olomouckého kraje, poté materiál prošel připomínkováním, v rámci kterého se na tvorbě materiálu podíleli také vedoucí odborů administrující dotace. Za správnost vzorových dokumentů, soulad s platnou legislativou a technické zajištění systému odpovídají garantující odbory krajského úřadu:

* finanční a ekonomická stránka obecných pravidel, definice podmínek, za jakých je krajem finanční podpora poskytována, vzorová žádost (včetně metodické podpory elektronického podávání žádostí) – **odbor ekonomický,**
* legislativně právní stránka obecných pravidel (včetně tvorby vzorových smluv) – **odbor majetkový, právní a správních činností,**
* systémová stránka obecných pravidel z pohledu zapracování obecných výstupů z kontrolních zjištění u příjemců veřejné finanční podpory poskytované krajem (včetně návaznosti na pravidla vydaná orgány kraje, která se vztahují k činnosti krajského úřadu), zpracování obecných pravidel pro vyúčtování dotací v návaznosti na systémové nastavení pravidel dotačních titulů – **odbor kontroly,**
* zajištění návaznosti fungování elektronického systému administrace dotací na spisovou službu KÚOK – **odbor kanceláře ředitele,**
* technické fungování elektronického systému podávání žádostí (nastavení vnitřního systému, serverů, webového rozhraní…) – **odbor informačních technologií.**

**Rada Olomouckého kraje doporučuje Zastupitelstvu Olomouckého kraje schválit Zásady pro poskytování programových dotací z rozpočtu Olomouckého kraje, vzít na vědomí informaci o přípravě Pravidel pro realizaci Zásad pro poskytování programových dotací z rozpočtu Olomouckého kraje, schválit návrh dotačních programů Olomouckého kraje, uvedený v Seznamu předpokládaných dotačních programů Olomouckého kraje, uložit ROK předkládat zastupitelstvu průběžně ke schválení pravidla pro dotační programy, ve kterých bude maximální možná výše dotace vyšší než 200 000 Kč, a pravidla všech dotačních programů, v nichž oprávněným žadatelem bude obec, a předkládat průběžně ZOK ke schválení všechny žádosti o dotaci vyšší než 200 000 Kč na konkrétní účel.**

Přílohy:

* Příloha č. 01 – Vzor DP – Vzorová pravidla dotačního programu (strana 8–30)
* Příloha č. 02 – Vzor DP – Vzorová žádost o dotaci (strana 31–48)
* Příloha č. 03 – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na akci fyzické osobě nepodnikateli /Vzor 1/ (strana 49–59)
* Příloha č. 04 – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na celoroční činnost fyzické osobě nepodnikateli /Vzor 2/ (strana 60–71)
* Příloha č. 05 – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na akci fyzické osobě podnikateli /Vzor 3/ (strana 72–84)
* Příloha č. 06 – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na celoroční činnost fyzické osobě podnikateli /Vzor 4/ (strana 85–96)
* Příloha č. 07 – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na akci právnickým osobám /Vzor 5/ (strana 97–109)
* Příloha č. 08 – Vzor DP – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na celoroční činnost právnickým osobám /Vzor 6/ (strana 110–121)
* Příloha č. 09 – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na akci obcím, městysům, městům /Vzor 7/ (strana 122–133)
* Příloha č. 10 – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na celoroční činnost obcím, městysům, městům /Vzor 8/ (strana 134–145)
* Příloha č. 11 – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na akci příspěvkovým organizacím /Vzor 9/ (strana 146–158)
* Příloha č. 12 – Vzor DP – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na celoroční činnost příspěvkovým organizacím /Vzor 10/ (strana 159–170)
* Příloha č. 13 – Vzorová sdělení žadatelům (strana 171–175)
* Příloha č. 14 – Seznam dotací (strana 176–208)
1. Odbory Krajského úřadu Olomouckého kraje (ODSH, OZ, OSV, OSKPP, OŽPZ, OSR, OŠM, OKH) [↑](#footnote-ref-1)
2. Odbory Krajského úřadu Olomouckého kraje (OE, OMPSČ, OKo, OIT, OKŘ) [↑](#footnote-ref-2)