**Důvodová zpráva:**

V loňském roce došlo k zásadní změně v systému poskytování dotací z rozpočtu Olomouckého kraje. Důvodem byla jednak novelizace zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a související novelizace zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ale také snaha stávajícího Zastupitelstva Olomouckého kraje (ZOK) zavést přehlednější proces poskytování dotací a jasně definovat cíle poskytování dotací. Diskuze ke změně systému a transparentnějšímu nastavení pravidel pro podávání žádostí o dotace probíhala na zasedáních zastupitelstva hned od začátku volebního období 2012 – 2016 a týkala se nejen systému hodnocení žádostí o dotace, ale i samotného podávání žádostí. Navíc uvedené legislativní změny významně ovlivnily projednávání jednotlivých dotačních programů už v roce 2015 a bylo tedy zřejmé, že systém dotací pro rok 2016 musí doznat podstatných změn. Na zasedání ZOK 25. 9. 2015 byl usnesením č. UZ/17/58/2015 schválen vzorový dotační program na rok 2016 a ze schválených vzorových pravidel vycházela většina dotačních programů, vyhlašovaných v prosinci 2015 a v letošním roce.

1. **Vyhodnocení systému poskytování dotací 2016**

V průběhu administrace žádostí o krajské dotace i během projednávání a schvalování dotací v jednotlivých dotačních programech byla ze strany vedení kraje několikrát deklarována snaha vyhodnotit první rok fungování dotací dle nově zavedeného systému, zohlednit případné problémy a v rámci přípravy vzorového dotačního programu na rok 2017 vzít v úvahu připomínky všech účastníků procesu přidělování dotací. V dubnu letošního roku tedy byly osloveny odbory krajského úřadu, komise rady, výbory zastupitelstva i kluby ZOK s žádostí o zaslání připomínek ke stávajícímu systému dotací a implementaci dotačního vzoru do jednotlivých dotačních programů. Během připomínkového řízení se sešlo celkem 149 připomínek a návrhů na zlepšení stávajícího systému. Náměty byly roztříděny dle procesu schvalování dotací a analyzovány dle 3 oblastí:

1. Příprava pravidel a vyhlášení (vzorová žádost a smlouva, hodnotící kritéria…)
2. Administrace žádostí a hodnocení (žádosti a jejich příjem, hodnocení…)
3. Schvalování a administrace smluv (podklady, schvalování, smlouvy…)

Jak ukázala zpracovaná analýza, nejvíce připomínek – celkem 68 (tedy 46 %), se týkalo přípravy pravidel vyhlašování dotačních programů, a to včetně vzorových dokumentů Žádost a Smlouva.

Celkový počet připomínek k dotačním programům 2016 – členění dle 3 základních kategorií

Pokud jde o konkrétní postřehy k celému procesu administrace dotací[[1]](#footnote-1), nejvíce námětů na změnu se týkalo žádosti o dotaci. Z provedené analýzy tedy jednoznačně vyplynula potřeba upravit formu žádosti i samotný proces podávání žádostí.

Nejčastější připomínky k systému dotací v r. 2016

Z výsledků provedené analýzy, která byla v červnu letošního roku předána předsedům klubů zastupitelstva, vycházela pracovní skupina, ustavená ředitelkou KÚOK za účelem přípravy nového systému dotací pro rok 2017. Během práce na změně pravidel pro vyhlašování dotačních programů spolupracovali s pracovní skupinou další specialisté, a to především na úpravách dílčích odborných částí pravidel. Kromě vypořádání zásadních připomínek k pravidlům, hodnotícím kritériím, žádosti o dotace atp. byly řešeny rovněž obecné otázky poskytování dotací a jejich schvalování příslušnými orgány kraje. V úzké spolupráci s právníky byla například intenzivně řešena otázka sledování hranice dotace 200 000 Kč, kdy se některé kraje po novelizaci zákona o krajích rozhodly nesčítat částky dotací v kalendářním roce pro jednotlivý subjekt, ale posuzovat finanční limit pro předložení radě či zastupitelstvu vždy z pohledu 1 konkrétní žádosti o dotaci. Jiné kraje však nadále sčítají částky dotací příjemcům v kalendářním roce bez ohledu na účel, na který jsou dotace poskytovány. Dle provedeného zjištění nepřevažuje ani jeden z postupů (polovina krajů dotace sčítá, polovina nesčítá). Bylo tedy provedeno důkladné právní posouzení možnosti sledovat finanční limit pro předložení radě či zastupitelstvu vždy z pohledu 1 konkrétní žádosti o dotaci – tedy 1 konkrétního účelu, na který jsou finanční prostředky příjemci poskytovány. Rozhodnutí o změně postupu při sledování výše dotací a hranice 200 tis. Kč je v kompetenci nové samosprávy (bod II. A). V letošním roce tedy zůstává postup nezměněn a u dotací pro 1 příjemce sledujeme hranici 200 000 Kč bez ohledu na účel, na který byly finanční prostředky poskytnuty.

1. **Hlavní změny v systému dotací pro rok 2017**

ZOK je předkládán na vědomí zpracovaný návrh na systém poskytování dotací z krajského rozpočtu v příštím roce. Vzorový dotační program je v zásadních oblastech koncipován variantně tak, aby mohl být jednoduše zvolen způsob poskytování dotací v roce 2017 dle záměru dotační politiky nově zvoleného zastupitelstva. Rovněž je ponechán poměrně velký prostor k provádění úprav pravidel zpracovatelům jednotlivých dotačních programů. Flexibilita vzorových pravidel a hodnotících kritérií žádostí byla (kromě již zmíněné změny žádosti) jedním z hlavních požadavků administrátorů dotací i komisí rady.

**Přehled zásadních změn připraveného návrhu postupu při poskytování dotací v roce 2017 oproti systému letošního roku:**

1. **obecné změny dotačního procesu**

Návrh na změnu v postupu rozhodování řídícího orgánu

Pro rok 2017 je navrhováno posuzovat výši dotace dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) dle výše dotace **v jednotlivém případě** a nesčítat jednomu žadateli dotace na různé účely. Každý konkrétní účel žádosti by byl posuzován samostatně a částky jednotlivým subjektům by se nesčítaly. K součtu částek poskytnuté podpory by u jednoho žadatele docházelo pouze v rámci konkrétního účelu (uvedeného v žádosti), typu podpory (dotace + návratná finanční výpomoc) a v rámci kalendářního roku.

Pokud by tedy například žadatel požádal v průběhu kalendářního roku 1. žádostí o dotaci 150 000 Kč na 1 konkrétní účel – zajištění konkrétní akce dle žádosti, rozhodne o jeho žádosti rada. Pokud tentýž žadatel poté 2. žádostí požádá o dotaci 150 000 Kč na zajištění své celoroční činnosti, rozhodne o jeho žádosti opět rada (v letošním roce by už tato 2. žádost byla předkládána zastupitelstvu). Pokud by však tentýž žadatel následně v 3. žádosti požádal o poskytnutí další dotace ve výši 100 000 Kč na zajištění konkrétní stejné akce, které již bylo vyhověno v 1. žádosti, rozhodne už o dotaci zastupitelstvo. Tzn., částky na konkrétní účel dotace se sčítají. Sčítají se však také formy podpory. Takže pokud by tento žadatel požádal ke konci kalendářního roku ještě o poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 100 000 Kč na zajištění své celoroční činnosti, rozhodne o jeho žádosti zastupitelstvo (součet na každý účel – akci i celoroční činnost činí 250 000 Kč).

§ 36

Zastupitelstvu je dále vyhrazeno rozhodování o těchto právních jednáních kraje:

c) poskytování dotací a návratných finančních výpomocí nad 200 000 Kč **v jednotlivém případě\*** fyzickým nebo právnickým osobám v kalendářním roce a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí, nejedná-li se o účelové dotace z prostředků státního rozpočtu,

§ 59

(2) Rada rozhoduje o těchto právních jednáních kraje:

a) o poskytování dotací a návratných finančních výpomocí do 200 000 Kč **v jednotlivém případě\*** fyzickým nebo právnickým osobám v kalendářním roce a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí, nejedná-li se o účelové dotace z prostředků státního rozpočtu,

\* doplněno po novelizaci zákona (v r. 2015)

**Předložený návrh na změnu ve sčítání dotací jen podle konkrétního účelu by při schválení bezesporu přinesl úspory, zjednodušil administraci a zrychlil samotný proces vyplácení dotací příjemcům. Jedná se o schválení nového postupu předkládání dotačních materiálů do orgánů kraje.**

Návrh na změnu podávání žádostí

S ohledem na výsledky analýzy letošního systému dotačních programů a vzhledem k navrhované změně posuzování výše podpory na konkrétní účel jednotlivých žádostí je v oblasti podávání žádostí navrhováno více změn.

Bude technicky upraven samotný systém podávání žádostí, kdy na webu Olomouckého kraje bude fungovat samostatná aplikace RAP – Rozhraní pro občany, ve které bude žadateli umožněno, aby svou žádost mohl upravit, uložit, odeslat a sledovat její průběh. Žadatel se zaregistruje do webové aplikace a poté na základě přihlášení do systému bude oprávněn nahlížet do průběhu vyřizování a tedy i procesu schvalování své žádosti.

**Předložený návrh na robustnější řešení technické stránky podávání žádostí by měl přinést zvýšení uživatelského komfortu pro žadatele.**

Dále je navrhována alternativní varianta počtu podávaných žádostí. Ve vybraných dotačních programech by bylo 1 žadateli umožněno podat více žádostí o dotaci (na více konkrétních účelů dotace). Administrátor navrhne tuto možnost vyhlašovateli dle typu dotací v rámci přípravy pravidel pro jednotlivé dotační programy.

**Alternativní varianta počtu podávaných žádostí je řešena v předkládaných vzorových pravidlech dotačních programů v bodu 7.3.**

Návrh na změnu v hodnocení žádostí a postupu při nevyhovění či částečném vyhovění žádosti

Pro příští rok je navrhována změna bodového hodnocení – nastavena je širší bodová škála pro možnost objektivnějšího hodnocení jednotlivých žádostí. V rámci eliminace rizika diskriminace žadatelů jsou připraveny bodové hranice pro nevyhovění a částečné vyhovění žádosti. Řídící orgán by tak při posuzování bodového hodnocení měl přihlížet zejména k hranici dosaženého bodového zisku, přičemž žádostem s dosaženým minimálním počtem bodů by nebylo vyhověno a v případě žádostí s určitým rozpětím bodů by mohlo dojít ke snížení požadované částky dotace. Předpokládáme, že ke krácení dotací by docházelo zejména v případech, kdy v daném dotačním programu bude velký převis žádostí o dotace s ohledem na celkovou finanční alokaci pro konkrétní dotační program/titul. S přihlédnutím k množství a kvalitě všech žádostí, hodnocených v konkrétním dotačním programu/titulu, by mohly být dotace zkráceny z důvodu podpory většího množství hodnotných projektů (žádostí).

**Předložený návrh na změnu hodnocení žádostí vytváří podmínky pro transparentní proces posuzování a rozhodování o žádostech. Problematika nevyhovění žádosti a částečného vyhovění žádosti je řešena v předkládaných vzorových pravidlech dotačních programů v bodu 11.**

1. **změny vzorových dokumentů**

Vzorová pravidla (Příloha č. 1)

Předkládaná vzorová pravidla (dále jen Pravidla) mimo jiné řeší precizněji otázku povinné publicity a rozšiřují možnosti poskytovatele kontrolovat dodržování podmínek propagace Olomouckého kraje. Nastavují konkrétní povinnosti propagace s ohledem na výši poskytnuté dotace už v samotných Pravidlech s tím, že podmínky jsou dále konkretizovány ve Smlouvě. Propagace je v Pravidlech řešena v bodu 9.6.

V návrhu nových Pravidel je oproti letošnímu roku také volněji nastavena možnost úpravy povinné spoluúčasti žadatele. Jedná se rovněž o zapracování připomínek k systému roku 2016. Připraveny jsou 3 varianty: %varianty pevné povinné spoluúčasti, varianta spoluúčasti odpovídající výši poskytnuté dotace a varianta bez spoluúčasti (pro dotace nižší než 30 000 Kč). Všechny varianty spoluúčasti jsou v Pravidlech uvedeny v bodu 8.

Obecně jsou navržena flexibilní vzorová Pravidla, která zaručí vyšší míru faktických úprav dle jednotlivých oblastí dotací.

Vzorová žádost (Příloha č. 2)

Přes původní myšlenku požadovat pro rok 2017 podání žádosti pouze v elektronické podobě, je navrhován postup, kdy bude především „malým“ žadatelů nadále umožněno podávat žádost v písemné podobě. Bude tedy zachována stávající povinnost vyplnit žádost v elektronickém systému, ale nebude striktní podmínkou žádost elektronicky podepsat či zaslat datovou zprávou. Nadále bude možné žádost vytisknout, opatřit vlastnoručním podpisem a donést na úřad nebo podat k poštovní přepravě. Možnosti podávání žádostí jsou popsány v Pravidlech v bodu 10.

Vzorové smlouvy (přílohy č. 3 a 4)

Pro rok 2017 bude nastaven nový systém vzorových smluv. Bude připraveno celkem 10 vzorových smluv s rozdělením dle příjemce dotace a s rozdělením na typ dotace (akce/činnost). Alternativně budou ve vzorech řešeny další rozdíly (investice x neinvestice, plátce x neplátce DPH apod.) Všech 10 vzorů bude schváleno ZOK a poté již tyto schválené vzory budou po schválení dotací sloužit jako podklad pro přípravu konkrétních smluv. Do orgánů kraje tak nebudou zbytečně opakovaně předkládány plné texty smluv, u kterých se mnohdy mění jen příjemce dotace. Součástí materiálů se schvalováním dotací bude vždy odkaz na příslušný schválený vzor smlouvy. V předkládaném materiálu jsou k dispozici zatím dva vzory smluv.

1. **změny v Seznamu dotačních programů**

V Příloze č. 5 tohoto materiálu je předkládán návrh seznamu dotačních programů pro rok 2017 (Seznam). Seznam je oproti letošnímu roku rozšířen o informace k předpokládaným finančním nárokům jednotlivých dotačních programů a obsahuje návrh na uplatnění varianty spoluúčasti žadatele. Uváděny jsou rovněž minimální a maximální částky pro poskytnutí dotace v daném programu či titulu. Návrh rovněž pracuje s konkrétními podmínkami pro dotační programy a tituly (např. počet žádostí, které může žadatel v daném programu/titulu podat). O všech uvedených atributech rozhodne poskytovatel v rámci schválení návrhu rozpočtu na rok 2017 a dále při schvalování pravidel pro vyhlášení jednotlivých dotačních programů. Po vyhodnocení letošního roku již některé typy podpor nebudou poskytovány formou dotací, ale jiným způsobem, který předkládaný Seznam upřesňuje.

1. **Předběžný harmonogram projednání vzorových dokumentů**

Stávající ZOK na svém zasedání 23. 9. 2016 vezme na vědomí připravený postup pro r. 2017, vzorová pravidla, vzorovou žádost včetně kritérií hodnocení žádostí a vzorové smlouvy. Předkládaný materiál včetně všech příloh je k dispozici na webových stránkách Olomouckého kraje již od 13. 9. 2016 – je veřejným materiálem. Po projednání materiálu ve stávajícím zastupitelstvu bude určitou formou deklarována podpora navrženému procesu. Pokud zastupitelstvo 23. 9. 2016 materiál jakkoliv upraví, bude materiál v této upravené (konečné) podobě zveřejněn na webových stránkách ZOK od 3. 10. 2016.

Bude-li záměrem nové samosprávy vyhlásit některé dotační programy na rok 2017 ještě v letošním roce, pak by materiál *Obecná pravidla dotačních programů Olomouckého kraje na rok 2017* byl projednán již na ustavujícím zasedání nového zastupitelstva s tím, že zastupitelům by byl jako podkladový materiál zaslán totožný podklad, se kterým se měla možnost v říjnu seznámit jak veřejnost, tak zastupitelé.

Orientační harmonogram:

* Listopad 2016 – ustavující zasedání nového zastupitelstva – schválení *Obecných pravidel dotačních programů Olomouckého kraje na rok 2017*.
* Prosinec 2016 – zasedání nového zastupitelstva – schválení návrhu rozpočtu na rok 2017 a schválení konkrétních pravidel některých dotačních programů Olomouckého kraje na rok 2017.
* Duben 2017 – na zasedání zastupitelstva jsou schvalovány první dotace.

**Obecný postup schvalování jednotlivých dotačních programů**

* Pokud bude vzorový materiál *Obecná pravidla dotačních programů Olomouckého kraje na rok 2017* schválen již na ustavujícím zasedání ZOK, potom pravidla pro poskytování dotací z jednotlivých dotačních programů na rok 2017 mohou být novým ZOK schválena ihned po schválení rozpočtu na příští rok (prosinec 2016). Pokud bude vzorový materiál schvalován později, např. spolu s návrhem rozpočtu na rok 2017, pak mohou být jednotlivé dotační programy schvalovány (a tedy vyhlašovány) až v roce 2017.
* Pravidla pro poskytování dotací z jednotlivých dotačních programů na rok 2017 bude schvalovat jednotně ZOK s tím, že schvalování poskytnutí dotací do výše 200 tis. Kč v jednotlivém případě bude v kompetenci ROK (vyjma dotací obcím).
* Konkrétní dotační program včetně schválených pravidel může být zveřejněn (vyhlášen) kdykoliv po schválení v ZOK – podle potřeby vyhlašovatele programu. Musí však být zveřejněn minimálně 30 dnů před započetím příjmu žádostí, což podstatně zpomaluje dotační proces (např. schválení pravidel ZOK v polovině února znamená příjem žádostí nejdříve od konce března např. do konce dubna, administrace a hodnocení žádostí probíhá dle počtu žádostí např. 1 – 2 měsíce, k předkládání návrhu na schválení dotací by tak mohlo dojít až v září).

**Rada Olomouckého kraje doporučuje ZOK vzít na vědomí informaci o přípravě vzorových dokumentů pro realizaci dotačních programů v roce 2017.**

Přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh pravidel dotačních programů na rok 2017 (str. 7 – 20)

Příloha č. 2 – Vzorová žádost pro rok 2017 (str. 21 – 35)

Příloha č. 3 – Vzorová smlouva na akci pro rok 2017 (str. 36 – 45)

Příloha č. 4 – Vzorová smlouva na činnost pro rok 2017 (str. 46 – 54)

Příloha č. 5 – Návrh seznamu dotačních programů pro rok 2017 (str. 55 – 72)

1. Předkládaný materiál neřeší systém posuzování a poskytování tzv. individuálních dotací. Zásady pro poskytování individuálních dotací na účel definovaný žadatelem budou součástí návrhu rozpočtu na rok 2017. Administrace, podoba žádosti, technika podávání žádostí, vyrozumění žadatelů, příprava smluv atd. jsou však stejné jako u vyhlášených dotačních programů. [↑](#footnote-ref-1)