

Závěrečná zpráva (součást Finančního vyúčtování dotace)

Ve lhůtě pro předložení vyúčtování předloží příjemce poskytovateli také závěrečnou zprávu, a to elektronicky dodáním do datové schránky poskytovatele.

Závěrečná zpráva musí obsahovat označení příjemce a stručné zhodnocení poskytovatelem podporované akce. V příloze závěrečné zprávy je příjemce povinen předložit poskytovateli fotodokumentaci o splnění povinnosti propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy (alespoň jedna fotografie).

Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách nebo sociálních sítích (jsou-li zřízeny) po dobu jednoho roku od poskytnutí dotace, dále je příjemce povinen označit propagační materiály, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele (jsou-li vydávány), a umístit reklamní panel nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je realizována podpořená akce, po dobu jednoho roku od poskytnutí dotace.