

# SEMINÁŘ

## k Dotačnímu programu pro sociální oblast 2021

Dotační titul č. 1

Dotační titul č. 2

Dotační titul č. 3

Dotační titul č. 4

Podání a hodnocení žádosti

Vyúčtování dotace

# Dotační tituly

- DT č. 1 Podpora prevence kriminality
- DT č. 2 Podpora integrace romských komunit
- DT č. 3 Podpora prorodinných aktivit
- DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování

# Administrátoři dotačních titulů

- **DT č. 1 – Podpora prevence kriminality**

Mgr. Michal Poláček, e-mail: [m.polacek@olkraj.cz](mailto:m.polacek@olkraj.cz),  
tel.: 585 508 604

- **DT č. 2 – Podpora integrace romských komunit**

PhDr. Renáta Köttnerová (odborný garant),

e-mail: [r.kottnerova@olkraj.cz](mailto:r.kottnerova@olkraj.cz), tel.: 585 508 218

Bc. Adéla Kubisová (administrativní garant),

e-mail: [a.kubisova@olkraj.cz](mailto:a.kubisova@olkraj.cz), tel.: 585 508 235

(do 31. 1. 2021 Ing. Zuzana Omelková – admin. garant,

e-mail: [z.omelkova@olkraj.cz](mailto:z.omelkova@olkraj.cz) tel.: 585 508 235)

# Administrátoři dotačních titulů

- **DT č. 3 – Podpora prorodinných aktivit**

Mgr. Lucie Brlková, e-mail: [l.brlkova@olkraj.cz](mailto:l.brlkova@olkraj.cz),  
tel.: 585 508 572

- **DT č. 4 – Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování**

Bc. Adéla Kubisová (administrativní garant),  
e-mail: [a.kubisova@olkraj.cz](mailto:a.kubisova@olkraj.cz), tel.: 585 508 235  
(do 31.1.2021 Ing. Zuzana Omelková – admin. garant,  
e-mail: [z.omelkova@olkraj.cz](mailto:z.omelkova@olkraj.cz), tel.: 585 508 235)

# Zastupitelstvo OK

Usnesení č. UZ/22/7/2020 ze 21. 9. 2020

Schválení Vzorového dotačního programu 2021

- Pravidla dotačního programu 2021
- Schválení vzorové žádosti o dotaci
- Znění vzorových smluv s rozdělením dle příjemce dotace (FO podnikající, nepodnikající, právnická osoba, obec, příspěvková organizace) a s rozdělením na typ dotace (akce, činnost) .

**Na základě těchto vzorových dokumentů byl zpracován DP pro sociální oblast 2021 a schválen ZOK usnesením č. UZ/2/67/2020 ze dne 21.12.2020**

# Zastupitelstvo OK

Usnesení č. UZ/2/17/2020 ze dne 21. 12. 2020 byl schválen návrh rozpočtu OK na rok 2021

- Alokace fin. prostř. na DP pro sociální oblast 2021 ve výši:
  - **DT č. 1 Podpora prevence kriminality: 1 500 tis. Kč**
  - **DT č. 2 Podpora integrace romských komunit:  
113 tis. Kč**
  - **DT č. 3 Podpora prorodinných aktivit: 1 500 tis. Kč**
  - **DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování: 2 250 tis. Kč**

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

- Dotační titul je rozdělen na situační prevenci a sociální prevenci
  - Účelem situační prevence je: podpora **investičních a neinvestičních akcí**, které směřují ke zvýšení bezpečnosti obyvatel Olomouckého kraje, prevenci majetkové kriminality, vandalismu a souvisejících sociálně patologických jevů.
  - Účelem sociální prevence je: podpora **neinvestičních akcí/činností**, které směřují k eliminaci kriminálně rizikových jevů a ohrožených skupin obyvatel Olomouckého kraje.

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

## Podporované aktivity situační prevence:

- zřízení, rozšíření a modernizace **kamerových dohlížecích systémů na veřejných venkovních místech** (kamery, držáky, kabeláž, zařízení k přenosu signálu – drátové i bezdrátové, vyhodnocovací a záznamová zařízení, potřebný software, další příslušenství a řídicí centrum), **kdy majitelem a správcem systému bude žadatel za podmínky, že obsluhu i provoz, nebo vstup či náhled do záznamového zařízení, bude zajišťovat výhradně obecní (městská) policie nebo Policie ČR, provoz bude probíhat v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR) a bezpečnostní technologie budou pořízeny v souladu s doporučením Krajského ředitelství policie Olomouckého kraje k zajištění kompatibility kamerových systému měst a obcí se systémy Policie ČR,**



# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

## Podporované aktivity situační prevence:

- zřízení, rozšíření a modernizace **zabezpečovacích a vyhodnocovacích systémů** (elektromotorické a elektromechanické zámkové systémy, bezpečnostní kování a závory, bezpečnostní dveře, elektrické zabezpečovací systémy, uzavřené televizní okruhy, perimetrie, kontrolní systémy selektivního vstupu, přepětové ochrany, ochrany dat a informací, pulty centralizované ochrany, objektové vysílače, elektronická vjezdová zařízení), které budou **instalovány na objekty v majetku obce**,
- zřízení, rozšíření a modernizace **zabezpečovacích mříží** (splňujících příslušná certifikační kritéria), které budou **instalovány na objekty v majetku obce** a pevně spojeny se stavbou.

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

## Smluvní podmínky pro kamerové systémy:

- Příjemce dotace je povinen při zřizování, rozšiřování či modernizaci kamerového systému **usilovat o nejvyšší míru kompatibility** svého kamerového systému se systémy Krajského ředitelství policie Olomouckého kraje.
- Dále příjemce bere na vědomí a souhlasí, že bude jeho kamerový systém, **v případě nutnosti** zvýšené ochrany a bezpečnosti (teroristický útok, pátrání po pachatelích zvláště závažných trestných činů, apod.), **vzdáleně ovládán Policií ČR**, která po nezbytně nutnou dobu obsluze uzamkne ovládání kamerového systému.

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

## Podporované aktivity sociální prevence:

- programy zaměřené na **kybernetickou agresi, kyberkriminalitu, kyberšikanu, kyberstalking a další nebezpečné jevy v prostředí sociálních sítí,**
- **probační a resocializační programy pro delikventy** (prvopachatele), kteří se dopustili činu jinak trestného, páchají přestupkové jednání nebo vykazují asociální chování.

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

Pro situační prevenci dotačního titulu jsou oprávnění žadatelé:

- obec v územním obvodu Olomouckého kraje,
- dobrovolný svazek obcí, který je registrován v souladu se zákonem o obcích a jehož sídlo se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje.

Pro sociální prevenci dotačního titulu jsou oprávnění žadatelé:

- právnická osoba, jejímž předmětem činnosti jsou aktivity související s problematikou týkající se sociální oblasti a jejíž sídlo či provozovna se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje, nebo výstupy projektu budou realizovány v územním obvodu Olomouckého kraje, případně budou propagovat Olomoucký kraj mimo jeho působnost.

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

Neoprávněnými žadateli jsou:

- fyzické osoby
- příspěvkové organizace Olomouckého kraje, obcí a státu

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

## Minimální výše dotace:

- na investiční akci 20 000,- Kč
- na neinvestiční akci/činnost 10 000,- Kč

## Maximální výše dotace:

- na investiční akci 200 000,- Kč
- na neinvestiční akci/činnost 100 000,- Kč

Spoluúčast z vlastních a jiných zdrojů **min. 50 %.**

**V případě, že bude poskytnuta dotace do 35 000,- Kč, není spoluúčast vyžadována.**

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

## Povinné přílohy projektů:

- prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
- prostá kopie dokladu prokazující právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů, stanovy, statut apod.) – doloží všechny právnické osoby **vyjma obcí a dobrovolných svazků obcí**,
- prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (kopie jmenovací listiny, zápis či výpis ze schůze zastupitelstva o zvolení starosty nebo plná moc, apod.),
- prostá kopie dokladu prokazující registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH, **je-li žadatel plátcem DPH**,
- čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele (**pokud byly přílohy 1-4 doloženy k žádosti v předchozí roce a nedošlo ke změně**) viz. příloha č. 6 žádosti,

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

## Povinné přílohy projektů:

- přehled poskytnutých dotací (viz. příloha č. 7 žádosti),
- čestné prohlášení o podporu v režimu de minimis (**tam, kde se jedná o veřejnou podporu**) viz. příloha č. 8 žádosti,
- čestné prohlášení žadatele – právnické osoby (viz. příloha č. 9 žádosti),
- Rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů (viz. příloha č. 11 žádosti),
- **u zabezpečovacích a vyhodnocovacích systémů nebo mříží** prostá kopie LV prokazující vlastnictví nemovitého majetku,
- výpis usnesení rady nebo zastupitelstva obce, obsahující souhlas s realizací akce, na niž je požadována dotace, (**pouze u podporovaných aktivit situační prevence**),



# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

## Povinné přílohy projektů:

- **u kamerového dohlížecího systému** stanovisko Policie ČR ke zřízení, rozšíření a modernizaci dohlížecích kamerových systémů,
- **u kamerového dohlížecího systému** obce se zřízenou obecní (městskou) policií závazek této obecní (městské) policie k zajištění výhradní obsluhy s garancí práva na soukromí občanů (ve smyslu GDPR) a s garancí vnitřní směrnice upravující podmínky provozu (přístupová práva, evidence záznamů, předávání informací, skartace, apod.)
- **u mříží** souhlasné stanovisko Hasičského záchranného sboru k jejich instalaci
- čestné prohlášení žadatele o některých informacích relevantních pro posouzení veřejné podpory (viz. příloha č. 20 žádosti).

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

## Kritéria hodnocení

**A1** – potřebnost projektu a jeho rozsah (dopad) z pohledu prevence kriminality

**A2** – výše požadované dotace

**B1** – stáří kamerového systému / u ostatních projektů soulad obsahu projektu s podporovanými aktivitami dotačního titulu

**B2** – rozpočet projektu – přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků

**C1** - návaznost projektu situační prevence na nápad trestné činnosti v daném území / u projektů sociální prevence personální zajištění projektu

**C2** - odůvodněnost (propracovanost, srozumitelnost) účelu projektů situační prevence a specifikace bezpečnostních problémů / u projektů sociální prevence míra využitelnosti výstupů projektu směrem k dalším subjektům (obec, škola a další organizace)

# Dotační titul č. 1 – Podpora prevence kriminality

Maximální počet bodů, který lze získat je 100.

Podklad pro hodnocení	Počet dosažených bodů	Návrh řídicího orgánu
Celkový bodový zisk A1 – C2	1 - 30	NEVYHOVĚT
Celkový bodový zisk A1 – C2	31 - 90	VYHOVĚT, MŮŽE BÝT KRÁCENO (částečné vyhovění)
Celkový bodový zisk A1 – C2	91 - 100	VYHOVĚT

## DT č. 2 Podpora integrace romských komunit

- Účelem vyhlášeného dotačního titulu je podpora projektů směřujících k sociálnímu začleňování a prevenci sociálního vyloučení příslušníků romských komunit na území OK
- Minimální výše dotace: 10 000,- Kč
- Maximální výše dotace: 35 000,- Kč
- Spoluúčast žadatele není vyžadována.

# DT č. 2 Podpora integrace romských komunit

## Podporované aktivity

- podpora komunitní sociální práce

## Nepodporované aktivity

- aktivity, které nesouvisejí s veřejně prospěšnou činností v oblasti integrace romské menšiny,
- aktivity, které nenaplňují účel dotačního titulu,
- financování projektů v oblasti sociální, jejichž předmětem jsou činnosti, které jsou v daném místě působnosti zajištěny sociální službou zařazenou v síti sociálních služeb.

# DT č. 2 Podpora integrace romských komunit

## Oprávnění žadatelé

- **Právnícká osoba**, jejímž předmětem činnosti jsou **aktivity související s veřejně prospěšnou činností v sociální oblasti** a má sídlo/provozovnu na území OK, nebo výstupy navrhovaného projektu budou realizovány v územním obvodu OK (případně propaguje OK mimo jeho územní působnost)

## Žadatelem nemůže být:

- FO
- Příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je kraj, obec nebo stát

# DT č. 2 Podpora integrace romských komunit

## Hodnocení žádostí

- Maximální počet bodů, které lze získat, je 85.
- Žádost je hodnocena dle kritérií Pravidel dotačního titulu č. 2

VYSVĚTLENÍ BODOVÁNÍ		
PODKLAD PRO ROZHODNUTÍ ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU	POČET DOSAŽENÝCH BODŮ	NÁVRH ŘÍDÍCÍMU ORGÁNU
Hodnocení administrátorem, poradním orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C1)	1–40	NEVYHOVĚT
Hodnocení administrátorem, poradním orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C1)	41–74	VYHOVĚT MŮŽE BÝT KRÁCENO (částečné vyhovění*)
Hodnocení administrátorem, poradním orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C1)	75–85	VYHOVĚT

*\*Může být vyhověno částečně nebo v plné výši. Ke krácení požadavku dojde především v případech přebytku žádostí a nedostatku finančních prostředků, které jsou v daném dotačním titulu k dispozici*

# DT č. 3 Podpora prorodinných aktivit

- Účelem vyhlášeného dotačního titulu je:
  - podpora **akcí/činnosti** z oblasti prorodinné politiky určených k rozvoji:
    - partnerských vztahů,
    - rodičovských kompetencí,
    - stability rodiny,
    - harmonizace rodinného a profesního života,
    - výchovy k odpovědnosti,
    - mezigeneračního soužití,
    - aktivit zaměřených na podporu náhradní rodinné péče.
- Minimální výše dotace: 10 000,- Kč
- Maximální výše dotace: 150 000,- Kč



# DT č. 3 Podpora prorodinných aktivit

## SPOLUÚČAST ŽADATELE

- **Dotace do 35 000 Kč**

není vyžadována spoluúčast

- **Dotace nad 35 000 Kč**

min. 50 % z celkových předpokládaných uznatelných výdajů

Žadatel může v rámci vyhlášeného dotačního titulu podat **pouze jednu žádost**. V případě, že v rámci vyhlášeného dotačního titulu bude podána další žádost, bude tato žádost vyřazena z dalšího posuzování, a žadatel bude o této skutečnosti informován.

# DT č. 3 Podpora prorodinných aktivit

## Podporované aktivity:

- **podporované aktivity pro žadatele uvedené v čl. 3.1. a) I.-III. a b) III., IV.:**
- **Akce a projekty center pro rodinu, mateřských a rodinných center** zaměřené na podporu fungování a soudržnosti rodin - zahrnující systematické a kontinuální služby tréninkového vzdělávání v oblasti rodičovských kompetencí, včetně programů zaměřených na podporu mladých lidí před založením rodiny a rodin se specifickými potřebami.
- **Akce a projekty** inovativního charakteru **zaměřené na systematickou a kontinuální přímou práci s rodinami, za účelem podpory mezigeneračního soužití** a vytváření příležitostí pro setkávání generací a aktivity podporující zapojování rodin do života komunity (děti, rodiče, prarodiče, senioři), a to včetně osvěty a propagace významu rodiny.
- **Akce a projekty pro rodiny** zahrnující komplexní a kontinuální práci s rodinou **za účelem podpory její stability**, osvětové a prakticky orientované **vzdělávací aktivity** pro rodiče pečující o děti, za účelem podpory **aktivního otcovství**, harmonizace rodinného a pracovního života, prevence sociálního vyloučení a podpory řešení obtížných situací v rodině, např. asistované kontakty rodičů s dětmi.
- **Akce a projekty zaměřené na podporu a osvětu náhradního rodičovství** včetně podpory zájemců o náhradní rodinnou péči, podpora inovativních činností zaměřených na ohrožené rodiny v oblasti sociálně-právní ochrany dětí.
- **Zřízení a vybavení jednoho místa – Rodinného koutku**, které je určeno rodinám s malými dětmi, seniorům nebo oběma skupinám společně. Jedná se např. o přebalovací koutek, dětský koutek, **hygienické zázemí**, prostor pro informace apod. **na veřejně přístupném místě**. Do podpory bude zahrnuto pořízení drobného hmotného majetku pro vybavení prostor. Výše podpory v rámci dotace na zřízení a vybavení jednoho Rodinného koutku nepřesáhne celkovou částku 35 000 Kč. *V případě, že Rodinný koutek bude označen jako „Family Point“ nebo „Senior Point“ je žadatel povinen řídit se příslušnými smluvními podmínkami vlastníků těchto ochranných známek.*

# DT č. 3 Podpora prorodinných aktivit

## Podporované aktivity:

- **podporované aktivity pro žadatele uvedené v čl. 3.1. b) I., II.:**
- **Zřízení a vybavení jednoho místa v obci – Rodinného koutku**, které je určeno rodinám s malými dětmi, seniorům nebo oběma skupinám společně. Jedná se např. o přebalovací koutek, dětský koutek, hygienické zázemí, prostor pro informace apod. na veřejně přístupném místě. Do podpory bude zahrnuto pořízení drobného hmotného majetku pro vybavení prostor. Výše podpory v rámci dotace na zřízení a vybavení jednoho Rodinného koutku nepřesáhne celkovou částku 35 000,- Kč. *V případě, že Rodinný koutek bude označen jako „Family Point“ nebo „Senior Point“ je žadatel povinen řídit se příslušnými smluvními podmínkami vlastníků těchto ochranných známek.*
- **Akce a projekty** inovativního charakteru **zaměřené na systematickou a kontinuální přímou práci s rodinami, za účelem podpory mezigeneračního soužití** a vytváření příležitostí pro setkávání generací a aktivity podporující zapojování rodin do života komunity (děti, rodiče, prarodiče, senioři), a to včetně osvěty a propagace významu rodiny.

Vybavení Rodinného koutku: přebalovací pult s podložkou, židle, křeslo či pohovka vhodné pro kojení, dětská krmicí židlička, odpadkový koš na pleny, dětský koutek – stoleček, dvě židličky, informační stojan nebo nástěnka s tištěnými materiály pro rodinu. Dále se doporučuje: mikrovlnná trouba, PC s přístupem na internet, koberec, další nábytek, boxy na hračky, stavebnice, knížky, hračky, pastelky, papíry, věšák, další posezení, kojící polštář, nočník.

Informace k Family Pointu - [www.familypoint.cz](http://www.familypoint.cz)

Informace k Senior Pointu - [www.seniorpointy.cz](http://www.seniorpointy.cz)

# DT č. 3 Podpora prorodinných aktivit

## Nepodporované aktivity

- financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb definovaných v zákoně o sociálních službách
- volnočasové aktivity zaměřené samostatně na jednotlivé členy rodiny (volnočasové aktivity dětí, volnočasové aktivity matek či otců, seniorů apod.)
- aktivity dostupné na komerčním základě
- aktivity, které nenaplnují účel dotačního titulu

# DT č. 3 Podpora prorodinných aktivit

## Oprávnění žadatelé

- **Fyzická osoba** (18 let, nemá omezenou svéprávnost, sídlo/provozovna/trvalý pobyt na území OK, nebo výstupy projektu budou realizovány na území OK, propagace OK)
- **Právnícká osoba**

I.obec v územním obvodu Olomouckého kraje,

II.dobrovolný svazek obcí, který je registrován v souladu se zákonem o obcích a jehož sídlo se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje,

III.jiná právnícká osoba, jejímž předmětem činnosti jsou aktivity související s problematikou týkající se sociální oblasti a jejíž sídlo či provozovna se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje, nebo

IV.jiná právnícká osoba, jejímž předmětem činnosti jsou aktivity související s problematikou týkající se sociální oblasti a jejíž sídlo ani provozovna se nenachází v územním obvodu Olomouckého kraje, ale výstupy navrhované akce budou realizovány v územním obvodu Olomouckého kraje, případně budou propagovat Olomoucký kraj mimo jeho územní působnost.

*Žadatelem v dotačním titulu **nemůže být**: příspěvková organizace zřízená v souladu s ustanovením § 27 a násl. dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj.*

# DT č. 3 Podpora prorodinných aktivit

## Hodnocení žádostí

- Maximální počet bodů, které lze získat, je 100.
- Žádost je hodnocena dle kritérií Pravidel dotačního titulu č. 3

### VYSVĚTLENÍ BODOVÁNÍ

PODKLAD PRO ROZHODNUTÍ ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU	POČET DOSAŽENÝCH BODŮ	NÁVRH ŘÍDÍCÍMU ORGÁNU
Hodnocení administrátorem, poradním orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C2)	1–40	NEVYHOVĚT
Hodnocení administrátorem, poradním orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C2)	41–90	VYHOVĚT MŮŽE BÝT KRÁCENO (částečné vyhovění*)
Hodnocení administrátorem, poradním orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C2)	91–100	VYHOVĚT

• *Může být vyhověno částečně nebo v plné výši. Ke krácení požadavku dojde především v případech přebytku žádostí a nedostatku finančních prostředků, které jsou v daném dotačním titulu k dispozici*

# DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování

- Účelem vyhlášeného dotačního titulu je podpora projektů směřujících k sociálnímu začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením (např. z důvodu věku, zdravotního stavu, způsobu života) a podpora veřejně prospěšné činnosti v sociální oblasti na území OK
- Minimální výše dotace: 10 000,- Kč
- Maximální výše dotace: 400 000,- Kč

# DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování

## SPOLUÚČAST ŽADATELE

- **Dotace do 35 000 Kč**

není vyžadována spoluúčast

- **Dotace nad 35 000 Kč**

min. 50 % z celkových předpokládaných uznatelných výdajů



# DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování

## Podporované aktivity

- Projekty zaměřené na sociální začleňování a prevenci sociálního vyloučení,
- Činnost NNO v sociální oblasti, jejichž hlavním posláním je hájení zájmů osob znevýhodněných v různých oblastech života či ohrožených sociálním vyloučením,
- Projekty zaměřené na vzdělávání, informace a osvětu v oblasti sociální a v oblasti paliativní péče,
- Podpora a rozvoj dobrovolnictví v OK

# DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování

## Nepodporované aktivity

- financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb definovaných v zákoně o sociálních službách,
- aktivity, které nesouvisejí s veřejně prospěšnou činností v sociální oblasti,
- aktivity, které nenaplňují účel dotačního titulu,

# DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování

- aktivity se sportovním zaměřením – zejména sportovní akce, činnost sportovních klubů,
- rehabilitace, rekondiční a ozdravné pobyty,
- financování projektů v oblasti sociální, jejichž předmětem jsou činnosti, které jsou v daném místě působnosti zajištěny sociální službou zařazenou v síti sociálních služeb.

# DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování

## Oprávnění žadatelé

- **Fyzická osoba** (18 let, nemá omezenou svéprávnost, sídlo/provozovna/trvalý pobyt na území OK, nebo výstupy projektu budou realizovány na území OK, propagace OK)
- **Právnícká osoba**  
zabývá se veřejně prospěšnou činností v sociální oblasti, sídlo/provozovna se nachází na území OK, nebo výstupy projektu budou realizovány na území OK, případně propaguje OK mimo jeho územní působnost)

# DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování

## Žadatelem nemůže být:

- Příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je obec, kraj nebo stát
- Obec a dobrovolný svazek obcí

# DT č. 4 Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování

## Hodnocení žádostí

- Maximální počet bodů, které lze získat, je 100.
- Žádost je hodnocena dle kritérií Pravidel dotačního titulu č. 4

### VYSVĚTLENÍ BODOVÁNÍ

PODKLAD PRO ROZHODNUTÍ ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU	POČET DOSAŽENÝCH BODŮ	NÁVRH ŘÍDÍCÍMU ORGÁNU
Hodnocení administrátorem, poradním orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C2)	1–40	NEVYHOVĚT
Hodnocení administrátorem, poradním orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C2)	41–90	VYHOVĚT MŮŽE BÝT KRÁCENO (částečné vyhovění*)
Hodnocení administrátorem, poradním orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C2)	91–100	VYHOVĚT

- *Může být vyhověno částečně nebo v plné výši. Ke krácení požadavku dojde především v případech přebytku žádostí a nedostatku finančních prostředků, které jsou v daném dotačním titulu k dispozici*

# Sběr žádostí

Lhůta pro podání: od 25. 1. 2021 do 5. 2. 2021 do 12:00 hod.

Žádost musí být v tomto termínu vyplněná, uložená a **odeslaná** na internetu v Portálu komunikace pro občany v systému RAP, **včetně povinných příloh**

- [www.olkraj.cz](http://www.olkraj.cz) / Krajské dotace / Krajské dotace 2021 /

## PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY

[PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY - formuláře žádostí, cvičná žádost, manuál pro vyplnění žádosti | Olomoucký kraj \(olkraj.cz\)](#)

- odkaz „Nápověda a často kladené otázky“ [Nápověda pro Portál občana | Olomoucký kraj \(olkraj.cz\)](#)

# Sběr žádostí

Žádost je **doručená**:

**a) elektronicky emailem** s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele na adresu [posta@olkraj.cz](mailto:posta@olkraj.cz) **nebo**

**b) elektronicky datovou schránkou** do datové schránky ID: [qiabfmf](mailto:qiabfmf) **s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele,**  
(s každým žadatelem, který podal žádost tímto způsobem, bude smlouva uzavírána elektronicky)



# Sběr žádostí

## Kvalifikovaný elektronický podpis

- v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění, je elektronický podpis, který je založen na kvalifikovaném certifikátu a uložen na kvalifikovaném prostředku. **Jeho použití se vyžaduje, jestliže je žadatelem (příjemcem)** stát, územní samosprávný celek, právnická osoba zřízená zákonem nebo právnická osoba zřízená nebo založená státem, územním samosprávným celkem nebo právnickou osobou zřízenou zákonem, tj. **veřejnoprávní podepisující**; tato osoba připojí ke kvalifikovanému elektronickému podpisu kvalifikované elektronické časové razítko.

## Uznávaný elektronický podpis

- v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění je elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který není uložen na kvalifikovaném prostředku. Vyžaduje se u žadatelů neuvedených výše, (pokud nepoužijí kvalifikovaný elektronický podpis).

# Sběr žádostí

- c) **elektronicky datovou schránkou** žadatele do datové schránky ID: [qiabfmf](mailto:qiabfmf) – *pro osoby, které nejsou veřejnoprávní podepisující*
- d) **osobním doručením** 1 vytištěného a podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc
- e) **zasláním** 1 vytištěného a podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na adresu Olomoucký kraj, Odbor sociálních věcí, Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc
- f) **zasláním elektronicky emailem skenu žádosti ve formátu PDF** na adresu: [posta@olkraj.cz](mailto:posta@olkraj.cz), která byla vytištěna, podepsána a následně naskenována. *Tento způsob podání žádosti nemohou využít veřejnoprávní podepisující. V případě schválení dotace je nutné originál žádosti o dotaci vlastnoručním podpisem doložit poskytovateli nejpozději v den, kdy je poskytovateli doručena oboustranně podepsaná Smlouva, jinak Smlouva zaniká.*

# Povinné přílohy žádosti

## Je nutné vycházet z pravidel konkrétního dotačního titulu!

- **prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele** (nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
- **prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele** (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) – *doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,*
- **prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele** (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), *v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti,*

# Povinné přílohy žádosti

- **prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci**, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – *doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi*,
- **prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty** a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,

## Výše uvedené přílohy lze nahradit:

- **čestným prohlášením o nezměněné identifikaci žadatele**, pokud byly tyto přílohy doloženy k žádosti o dotaci v předchozím anebo aktuálním roce *v tomtéž dotačním titulu* a nedošlo v nich k žádné změně, *(pokud žadatel podává v aktuálním roce více žádostí v rámci jednoho dotačního titulu, přílohy přikládá pouze k jedné žádosti)*, toto čestné prohlášení je součástí žádosti - Příloha č. 6,

# Povinné přílohy žádosti

- **Potvrzení o odeslání účetní závěry za r. 2019 do Sbírky listin, (*pouze pokud ke dni podání žádosti není účetní závěrka dostupná na internetu ve Sbírce listin*),**
- **další specifické přílohy** u DT Podpora prevence kriminality

# Povinné přílohy žádosti

## PŘÍLOHY K VYPLNĚNÍ, KTERÉ JSOU SOUČÁSTÍ ŽÁDOSTI

Příloha č. 1 - čestné prohlášení o nezměněné identifikaci

Příloha č. 2 - přehled poskytnutých dotací,

Příloha č. 3 - čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis,

Příloha č. 4 - čestné prohlášení žadatele - právnické osoby,

Příloha č. 6 - rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce/činnosti,

Příloha č. 7 - doplňující informace ke zveřejnění účetní závěrky za r. 2019 *(vyplňují všichni žadatelé)*

# Povinné přílohy žádosti

Příloha č. 8 – **NEPOVINNÁ!**

**čestné prohlášení žadatele o některých informacích relevantních pro posouzení veřejné podpory**, pokud v případě poskytnutí dotace nebudou naplněny znaky veřejné podpory. (*Poskytovatel na základě vyplněného prohlášení posoudí možnost poskytnutí podpory mimo režim veřejné podpory*).

# Vyplnění žádosti

## 2. Údaje o akci/činnosti:

a) Stručný popis akce/činnosti - text bude součástí podkladových materiálů pro rozhodování orgánů Olomouckého kraje: **(uvedený text bude generován do tiskových sestav pro jednání ROK a ZOK)**

*txt pole - max 250 znaků*

- Tento text musí co nejpřesněji vystihnout účel a cíl projektu!

c) Účel použití dotace na akci/činnost, který bude schválen ve smlouvě o dotaci (jedná se o konkrétní výdaje, které budou hrazeny z dotace): *(účel použití dotace bude generován do tiskových sestav pro jednání ROK a ZOK a následně uveden ve veřejnoprávní smlouvě)*

- zde uvést pouze **výčet jednotlivých druhů výdajů** bez částek.

Např.: cestovné, dopravné, lektorné, mzdové výdaje



# Vyřazení žádosti

## Vyřazeny z dalšího posuzování budou žádosti:

- a)nebudou **vyplněny a odeslány** nejpozději do 12:00 hodin 5.2.2021 **elektronicky na předepsaném formuláři v systému RAP (Rozhraní pro občany) a** nebudou vyhlášovatelé dotačního programu **doručeny včas v písemné podobě,**
- b)budou podány duplicitně (= žádost je podaná vícekrát stejným žadatelem v rámci téhož vyhlášeného dotačního programu na tentýž konkrétní účel v daném kalendářním roce, posuzována bude v tomto případě za splnění ostatních podmínek pouze žádost doručená poskytovateli jako první v pořadí),
- c)budou podány žadatelem, který není oprávněným žadatelem dle pravidel DT
- d)budou podány žadatelem – obcí jinou formou než elektronicky přes datovou schránku,
- e)budou podány žadatelem, který nemá zveřejněnou účetní závěrku, přičemž má zákonnou povinnost

# Vyřazení žádosti

- Pokud žádost splňuje stanovené podmínky dle Pravidel, avšak nesplňuje ostatní náležitosti (neúplná žádost, chybějící přílohy apod.), vyzve administrátor žadatele e-mailem, aby nedostatky napravil.
- Pokud nebudou nedostatky odstraněny do 7 kalendářních dnů ode dne upozornění, **žádost bude vyřazena z dalšího posuzování.**  
*(Upozornění na e-mail kontaktní osoby k řešení žádosti).*

# Kritéria hodnocení žádostí

**Každý dotační titul má vlastní stanovená hodnotící kritéria A, B a C.**

A - hodnotí administrátor

B - hodnotí poradní orgán

C - hodnotí Rada Olomouckého kraje

Informace o poskytnutí resp. neposkytnutí dotace bude zaslána **do 15 dnů** po rozhodnutí řídicího orgánu

# Spoluúčast žadatele

- Spoluúčast u dotací **nad 35 000,- Kč**
- **Minimální podíl spoluúčasti** žadatele z vlastních a jiných zdrojů vychází z celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce/činnosti uvedených v žádosti žadatele, a činí **50 % celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce/činnosti**.
- **Podmínky uznatelnosti výdajů musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.**

U dotací do 35 000,- Kč není spoluúčast požadována.

# Vyúčtování dotace

- Podmínky vyúčtování (obsah, termín předložení) stanoveny **ve smlouvě**
- Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na výdaje konkrétně uvedené v čl. II odst. 1 **smlouvy** (nikoli na výdaje uvedené v žádosti)

# Vyúčtování dotace

- Účel použití dotace – čl. I. odst. 2 smlouvy
- **Uznatelné výdaje** – čl. II. odst. 1 smlouvy
- Termín použití dotace (u celoroční činnosti lze výdaje vynaložit do 20. 1. 2022 x u akcí je termín stanoven individuálně)
- Termín předložení vyúčtování
- Obsah vyúčtování – čl. II. odst. 4 smlouvy
- Náležitosti závěrečné zprávy – čl. II. odst. 4 smlouvy
- Podmínky propagace

# Vyúčtování dotace

## **K vyúčtování nepřikládat:**

Výroční zprávy, materiály na CD (nedisponujeme mechanikou CD-ROM), nepožadujeme dokumenty nad rámec ustanovení ve Smlouvě

- Formulář vyúčtování je vložen u každého dotačního titulu:

<https://www.olkraj.cz/aktualni-dotacni-programy-cl-4980.html> 09\_Podpora sociální oblasti

# Vyúčtování dotace

- Vzor pro vyúčtování **akce** x vzor pro vyúčtování **činnosti**
- V čl. I. odst. 2 Smlouvy je uvedeno, zda se jedná o akci nebo činnost)
- Obsah vyúčtování – čl. II. odst. 4 smlouvy



# Vyúčtování dotace

## A) Dotace na akci nad 35 tis. Kč

- 1. Soupis příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce** (= vybrané vstupné, dotace od státu a jiných územních samosprávných celků, dary a sponzorské příspěvky apod.)
- 2. Soupis celkových skutečně vynaložených výdajů na akci**
- 3. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci.** Tyto výdaje doložit:
  - Fotokopiemi faktur + výpisů z bankovního účtu,
  - fotokopiemi výdajových dokladů + stvrzenek, paragonů... (pouze u výdajů přesahujících 1000 Kč)

# Vyúčtování dotace

## B) Dotace na celoroční činnost nad 35 tis. Kč

### **1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace**

**Doložit:** fotokopie výpisů z BÚ, které dokládají úhradu jednotlivých dokladů a faktur

**2. Soupis uznatelných vlastních a jiných zdrojů** vynaložených na účel uvedený ve smlouvě  
– *do výše povinné spoluúčasti příjemce*

# Vyúčtování dotace

C) Dotace na akci do 35 tis. Kč včetně

- 1. Soupis příjmů**, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce,
- 2. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace**

D) Dotace na celoroční činnost do 35 tis. Kč včetně

- 1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace**

# Vyúčtování dotace

## Výpočet spoluúčasti

### **Celkové předpokládané uznatelné výdaje**

- uvedeny ve smlouvě, vyplývají ze žádosti

### **Celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje**

- pokud byly nižší, než předpokládané, provést propočet, případně je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace

# Vyúčtování dotace

- Pokud celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje projektu budou nižší, než celkové předpokládané uznatelné výdaje (uvedené v žádosti), je žadatel povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část poskytnuté dotace v souladu se Smlouvou tak, aby **výše dotace odpovídala nejvýše 50 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů projektu.**

# Výpočet vratky

Celkové předpokládané uznatelné výdaje	500 000		
Požadovaná výše dotace (50 %)	250 000		
Poskytnutá dotace	<b>200 000</b>		
Výpočet vratky	a)	b)	c)
Celkové <b>skutečně vynaložené</b> uznatelné výdaje	<b>400 000</b>	<b>450 000</b>	<b>380 000</b>
Propočet max. výše dotace (50 % ze skutečných výdajů)	200 000	225 000	190 000
<b>vratka</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10 000</b>

**vratku zaslat na BÚ do 15 dnů od předložení vyúčtování**

# Vyúčtování dotace

- Vyúčtování DT č. 1 a DT č. 3

Ing. Michaela Miklendová,  
m.miklendova@olkraj.cz, 585 508 239

- Vyúčtování DT č. 2 a DT č. 4

Bc. Adélka Kubisová  
a.kubisova@olkraj.cz, 585 508 235