

Návody pro řešení nejdůležitějších životních situací

1. *Pojmenování (název) životní situace:*

Prohlášení dalších pozemků za nehonební

2. *Základní informace k životní situaci:*

Orgán státní správy myslivosti z důvodů bezpečnostních nebo vojenských nebo v zájmu vlastníka prohlásí za nehonební pozemky i jiné pozemky, než jsou pozemky uvedené v § 2 písm. e) zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů, a to buď z vlastního podnětu, nebo na návrh vlastníka.

3. *Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):*

Fyzická osoba, právnická osoba.

4. *Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:*

O prohlášení honebních pozemků za nehonební může požádat osoba, která je vlastníkem předmětných pozemků a prokáže důvody bezpečnostní, vojenské nebo zájem vlastníka. V bodě č. 89 nálezu Ústavního soudu zn.: Pl. ÚS 34/03 je k ustanovení § 17 odst. 2 zákona o myslivosti uvedeno:

Citace: „Zákon blíže nespecifikuje neurčitý právní termín „zájem vlastníka“. Při výkladu tohoto termínu je třeba respektovat, že realizací práva myslivosti nelze zasáhnout do jiného ústavně zaručeného práva, či do vlastnického práva v rozporu s principem proporcionality takovým způsobem, který popírá podstatu ústavní povinnosti podle čl. 11 odst. 3 Listiny. Vlastník honebního pozemku má proto podle Ústavního soudu nárok, aby byl jeho pozemek za nehonební prohlášen buď z důvodu nutnosti chránit jiné ústavně zaručené právo vylučující svou podstatou právo myslivosti (například smýšlení vlastníka podle čl. 15 odst. 1 Listiny), nebo v situacích, kdy přestane být jinak legitimní omezení vlastníka z důvodu práva myslivosti proporcionální, například tehdy, pokud důvod na straně vlastníka spočívá v povaze využívání pozemku ke specifické podnikatelské činnosti, která by byla honebním užíváním pozemku výrazně omezena (využívání pozemků k účelům výzkumným a vývojovým apod.).“ **Konec citace**

5. *Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:*

Podáním písemné žádosti osobně nebo zasláním.

6. *Na které instituci životní situaci řešit:*

Na Krajském úřadě Olomouckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství.

7. *Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:*

Odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení lesnictví, Jeremenkova 40b, budova RCO 6. podlaží, v úředních hodinách Krajského úřadu Olomouckého kraje.

8. *Jaké doklady je nutné mít s sebou, případně zaslat kopie:*

a) Žádost o prohlášení pozemků za nehonební s uvedením druhu evidence (katastr nemovitostí nebo zjednodušená evidence), názvu katastrálního území, čísel pozemkových parcel a odůvodnění návrhu, prokazující důvody bezpečnostní, vojenské, nebo zájem vlastníka

b) kopie dokladu o vlastnictví a snímku katastrální mapy předmětných pozemků

9. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:

Závazné formuláře nejsou stanoveny.

10. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:

Poplatky se nevybírají.

11. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

Žádosti se vyřizují průběžně dle pořadí, v jakém byly zaregistrovány pro projednání, tj. dle data podání žádosti ve lhůtách dle § 71 správního řádu (zpravidla do 30 dnů, ve složitých případech do 60 dnů)

12. Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:

a) spoluvlastník a uživatel nehonebního pozemku, pokud jím není sám žadatel

b) držitel honitby

c) uživatel honitby

13. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:

14. Elektronická služba, kterou lze využít:

IDDS: qiabfmf

15. Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Ustanovení § 17 odst. 2 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

16. Jaké jsou související předpisy:

17. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

Řádným opravným prostředkem je odvolání (dle § 81 správního řádu). Možno podat do 15 dnů od obdržení tohoto rozhodnutí k Ministerstvu zemědělství podáním učiněným u vydávajícího krajského úřadu.

18. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností:

19. Nejčastější dotazy:

Způsob a náležitosti žádosti: „proklik na vzor žádosti“

20. Další informace:

21. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě:

22. Související životní situace a návody, jak je řešit:

23. Za správnost popisu odpovídá útvar:

Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství

24. Kontaktní osoba:

Ing. Vlastimil Dřímál, vedoucí oddělení lesnictví

25. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:

1. 9. 2026

26. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace: