

Návody pro řešení nejdůležitějších životních situací

1. *Pojmenování (název) životní situace:*

Omezení obvyklého způsobu hospodaření v honitbě

2. *Základní informace k životní situaci:*

Orgán státní správy myslivosti může z důvodu obecného zájmu omezit obvyklý způsob mysliveckého užívání honiteb podle § 4 odst. 1 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů, může stanovit podmínky užívání honiteb nebo vydat pokyny pro myslivecké hospodaření v takových honitbách.

3. *Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):*

Fyzická osoba, právnická osoba.

4. *Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:*

Omezení obvyklého způsobu mysliveckého užívání honiteb podle § 4 odst. 1 je omezením směřujícím k zachování druhu zvěře v obecném zájmu, nikoli tedy v zájmu individuálním. Obecný zájem je pojem, který zpravidla znamená veřejný zájem, který rovněž není zákonem definován. Při rozhodování o tom, co je a co není ve veřejném zájmu, zpravidla správní orgán zkoumá, zda má zájem většiny přednost před zájmem menšiny (nebo jednotlivce)“. Ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 zákona o myslivosti lze za obecný zájem považovat zachování přírodního bohatství, představovaného dle § 2 písm. b) zákona o myslivosti populacemi volně žijící zvěře.

5. *Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:*

Podáním písemné žádosti osobně nebo zasláním.

6. *Na které instituci životní situaci řešit:*

Na Krajském úřadě Olomouckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství.

7. *Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:*

Odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení lesnictví, Jeremenkova 40b, budova RCO 6. podlaží, v úředních hodinách Krajského úřadu Olomouckého kraje.

8. *Jaké doklady je nutné mít s sebou, případně zaslat kopie:*

Návrh na omezení obvyklého způsobu mysliveckého užívání honiteb s uvedením seznamu honiteb, jejichž užívání má být omezeno, návrh podmínek a pokynů pro myslivecké hospodaření v těchto honitbách a deklarace obecného (veřejného) zájmu, který byl důvodem podání návrhu.

9. *Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:*

Závazné formuláře nejsou stanoveny.

10. *Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:*

Poplatky se nevybírají.

11. *Jaké jsou lhůty pro vyřízení:*

Žádosti se vyřizují průběžně dle pořadí, v jakém byly zaregistrovány pro projednání, tj. dle data podání žádosti ve lhůtách dle § 71 správního řádu (zpravidla do 30 dnů, ve složitých případech do 60 dnů)

12. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:

a) držitelé honiteb

b) uživatelé honiteb

13. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:

14. Elektronická služba, kterou lze využít:

IDDS: qiabfmf

15. Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Ustanovení § 3 odst. 3 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

16. Jaké jsou související předpisy:

17. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

Řádným opravným prostředkem je odvolání (dle § 81 správního řádu). Možno podat do 15 dnů od obdržení tohoto rozhodnutí k Ministerstvu zemědělství podáním učiněným u vydávajícího krajského úřadu.

18. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností:

19. Nejčastější dotazy:

Způsob a náležitosti žádosti: „proklik na vzor žádosti“

20. Další informace:

21. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě:

22. Související životní situace a návody, jak je řešit:

23. Za správnost popisu odpovídá útvar:

Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství

24. Kontaktní osoba:

Ing. Vlastimil Dřímál, vedoucí oddělení lesnictví

25. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:

1. 9. 2026

26. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace: