



Centrum Ostrůvek



VÝROČNÍ ZPRÁVA

za rok 2025

Centrum Ostrůvek, příspěvková organizace

Obsah

Obsah

Úvodní slovo	4
Základní údaje o organizaci	5
1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE	5
1.2 CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE	5
1.3 CÍLE ORGANIZACE	6
1.4 FILOZOFIE ORGANIZACE	7
1.5 VEDENÍ ORGANIZACE	7
1.6 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	8
1.7 ODBOROVÁ ORGANIZACE.....	8
Činnost organizace	9
1.8 DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM	9
1.9 ODLEHČOVACÍ SLUŽBY	12
1.10 SOCIÁLNÍ REHABILITACE.....	15
1.11 ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI VYŽADUJÍCÍ OKAMŽITOU POMOC	18
Práce s lidskými zdroji.....	25
1.12 STAVY ZAMĚSTNANCŮ	25
1.13 ZMĚNY PRACOVNÍHO POMĚRU	26
1.14 ČLENĚNÍ ZAMĚSTNANCŮ PODLE VZDĚLÁNÍ A POHLAVÍ	26
1.15 DOBA TRVÁNÍ PRACOVNÍHO POMĚRU ZAMĚSTNANCŮ K 31. 12. 2025	27
1.16 PŮSOBNÍ ZAMĚSTNANCŮ SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM V CO	27
1.17 ČINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ PŮSOBÍCÍCH V ORGANIZACI NA DPP/DPČ.....	27
1.18 PRAXE STUDENTŮ	27
1.19 PŘEHLED STÁŽÍ	28
1.20 DOBROVOLNICKÝ PROGRAM	28
1.21 VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ	29
1.22 PRACOVNÍ ÚRAZY ZAMĚSTNANCŮ	30
Základní údaje o hospodaření organizace.....	31
1.23 ROZVAHA	31
1.24 VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	33
1.25 ZÁVAZNÉ UKAZATELE	35
1.26 OPRAVY A INVESTICE.....	35
1.27 DOPLŇKOVÁ ČINNOST	36
1.28 TVORBA A UŽITÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ	36

1.29	STAV POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ	39
1.30	HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM	40
	Budova A.....	40
	Budova B.....	40
	Budova C.....	40
	Budova E.....	40
	Kontrolní a auditní činnost	42
	Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.	43
	Závěr	43

Motto:

Bud' tou změnou, kterou chceš vidět ve světě.

Mahátma Gándhí



Úvodní slovo

Rok 2025 byl pro Centrum Ostrůvek, příspěvkovou organizaci dalším krokem na cestě, kterou společně kráčíme s dětmi, s osobami s kombinovaným postižením a jejich rodinami, s rodinami dětí, kterou jsou ohroženy rizikovým vývojem.

Každý den znovu potvrzujeme, že smyslem naší práce není jen poskytování sociálních služeb a sociálně-právní ochrany dětí, ale především lidská blízkost, porozumění a bezpečný prostor, kde může vznikat naděje. Naděje, že změna je možná, i když se cesta k ní může zdát být dlouhá. Naše činnost reaguje na okamžiky, kdy běžné zdroje podpory nestačí a kdy je potřeba zajistit odbornou i lidskou pomoc.

Upřímné poděkování patří rodinám, kteří se rozhodli využít služeb a činností Centra Ostrůvek, příspěvkové organizace. Velice se vážíme vaší důvěry a otevřenosti, se kterou jste se s námi podělili o své životní příběhy. Víme, že žádost o pomoc není samozřejmostí a často vyžaduje odvahu a vnitřní sílu. Společně s vámi na vaší životní cestě hledáme stabilitu a snažíme se vás podpořit při fungování v běžném životě.

Velké poděkování patří všem zaměstnancům Centra Ostrůvek, příspěvkové organizace. Jejich odbornost, empatie a vytrvalost jsou základem toho, že naše organizace není jen „institucí“, ale živým místem, kde lze najít podporu, pomoc a porozumění v náročných životních situacích. Právě díky našim zaměstnancům se daří vytvářet prostředí, ve kterém se lidé mohou cítit přijímáni, respektováni a podporováni. Jejich práce často zůstává skrytá, ale dopad je hluboký a trvalý.

Děkujeme také našemu zřizovateli – Olomouckému kraji, partnerům a donátorům, kteří nám projevují důvěru a podporu, která dává naší práci smysl. Společně tvoříme síť, která drží, když je to nejvíce potřeba.

Věříme, že i nadále budeme místem, kde lidskost, profesionalita a odpovědnost jdou ruku v ruce – místem, kde se i malý ostrůvek pomoci může stát pevným bodem v rozbouřeném moři života.

V Olomouci dne 19. 2. 2026

Mgr. Hana Zatloukalová, ředitelka

Základní údaje o organizaci

1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název a forma:	Centrum Ostrůvek, příspěvková organizace
Sídlo:	U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc
IČO:	00849197
Datová schránka:	6rmk7mw
Webová stránka:	www.centrumostruvek.cz
Zřizovatel:	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc
Zapsána v obchodním rejstříku u krajského soudu v Ostravě, odd. Pr., vložka 943	
Bankovní spojení:	KB, a.s., č.ú. 48036811/0100
Statutární zástupce:	Mgr. Hana Zatloukalová
Kontaktní telefon:	585 434 935, 775 431 267
Kontaktní email:	sekretariat@dc-ostruvek.cz zatloukalova@dc-ostruvek.cz

1.2 CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE

Centrum Ostrůvek, příspěvková organizace¹, zajišťuje sociální, sociálně-právní, speciálně-pedagogickou a ošetrovatelskou péči o uživatele a děti s důrazem na respektování jejich individuality a zajištění jejich optimálního a všestranného rozvoje.

Hlavním účelem a předmětem činnosti je:

1. Poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů², kdy předmět činnosti organizace je konkrétně vymezen v ustanoveních § 44, § 48 a § 70 ZSS.
2. Poskytování zdravotních služeb v oborech všeobecná sestra a dětská sestra, a to ve formě ambulantní péče, ve formě ambulantní péče stacionární a ve formě zdravotní péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta.
3. Poskytování sociálně-právní ochrany na základě a v rozsahu rozhodnutí o pověření k výkonu takové činnosti podle ustanovení § 48 a souvisejících zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů³, včetně zřizování zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc⁴ podle ustanovení § 42 a následujících téhož zákona.
4. Zajišťování činností vyplývajících z ustanovení § 47a odst. 2 ZSPOD, pro orgány obcí, krajský úřad a pověřené osoby, které uzavřely dohodu o výkonu pěstounské péče.

¹ dále jen „CO“

² dále jen „ZSS“

³ dále jen „ZSPOD“

⁴ dále jen „ZDVOP“

5. Hostinská činnost, služby v rámci hostinské činnosti budou poskytovány pouze uživatelům, kterým CO, bude poskytovat jiné zdravotní služby, sociální služby nebo služby v rámci ZSPOD.
6. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, a to obor činnosti ubytovací služby, tyto služby budou poskytovány pouze uživatelům, kterým CO, bude poskytovat jiné zdravotní služby, sociální služby nebo služby v rámci ZSPOD.

Okruhy doplňkové činnosti

K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat CO níže uvedené doplňkové činnosti:

1. pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz,
2. výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona obory činnosti:
 - a) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
 - b) výroba, obchod a služby jinde nezařazené.



1.3 CÍLE ORGANIZACE

CO se při své činnosti navázané na registrované sociální služby zaměřuje na:

- Zabezpečení základních a specifických potřeb osob s kombinovaným postižením odpovídající míře jejich snížené soběstačnosti. Udržení, případně rozvoj potřebných psychomotorických dovedností a schopností vedoucích k postupnému osamostatňování se.
- Zajištění nezbytného odpočinku pečujícím osobám osob s kombinovaným postižením.
- Dosažení samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti rodičů v péči o dítě/děti ohrožené rizikovým vývojem prostřednictvím nácviku dovedností a schopností, posilováním návyků a nácvikem výkonu běžných, pro samostatný život nezbytných činností vedoucích ke zvládnutí péče o dítě/děti.

Cíle ZDVOP jsou zaměřeny na:

- minimalizaci délky pobytu dítěte v zařízení,
- minimalizaci separační úzkosti a narušení vztahu rodič – dítě,

- motivaci rodiny k aktivní spolupráci při řešení své krizové situace,
- návrat dítěte do biologické rodiny,
- umístění dítěte do náhradní rodiny.

Krátkodobé cíle sociálních služeb a ZDVOP

CO plní krátkodobé cíle, které jsou stanoveny na 1 rok a vztahují se k hlavnímu předmětu naší činnosti.

V roce 2025 se nám podařilo naplnit cíle:

- Zavést do nabídky základních činností v jednotlivých druzích služeb nové nabídky úkonů v základních činnostech.
- Prohloubit praktické dovednosti ve funkčním způsobu komunikace s uživateli sociálních služeb, kteří nekomunikují verbálním způsobem.
- Zachovat či rozvíjet potřebné dovednosti a schopnosti rodičů s dítětem/děťmi v péči o dítě/děti v oblastech, ve kterých jsou jejich kompetence nedostatečné tak, aby rodiče zvládli péči o dítě/děti v přirozeném prostředí.
- Najít cesty, jak zachovat či rozvíjet u uživatelů přirozené mezilidské vztahy.
- Pořádat pro uživatele sociálních služeb a děti ze ZDVOP v průběhu roku kulturní a sportovní akce.
- Zajistit prohlubující vzdělávání pro pracovníky v přímé péči nad rámec podmínek ZSS.
- Zabezpečit zlepšení technických podmínek a materiálního vybavení prostorů, ve kterých jsou sociální služby a ZDVOP zajištěny.
- Rozšířit o pobytovou formu služby sociální rehabilitace⁵ na pracovišti v Šumperku.

1.4 FILOZOFIE ORGANIZACE

Filozofie naší činnosti vychází z respektu k lidské důstojnosti, právům a individualitě každého člověka. Pro zabezpečení potřeb našich uživatelů využíváme multidisciplinární spolupráci. Kvalita života osoby je náš stěžejní cíl. Snahou je podpořit osoby v co nejběžnějším způsobu života.

Využíváme ošetřovatelsko-terapeutický koncept bazální stimulace.

Při práci s rodiči dětí, jež jsou ohroženy rizikovým vývojem, využíváme program pozitivního rodičovství neboli Triple P.

1.5 VEDENÍ ORGANIZACE

Mgr. Hana Zatloukalová	ředitelka CO	(3. stupeň řízení)
Mgr. Štěpánka Stachová	zástupkyně ředitelky, vedoucí SR	(2. stupeň řízení)
Simona Cermanová	vedoucí DOZP	(1. stupeň řízení)
Magdaléna Kunešová	vedoucí Ods	(1. stupeň řízení)

⁵ dále jen „SR“

Kateřina Horká	vedoucí SR – pracoviště Olomouc	(1. stupeň řízení)
Mgr. Ivana Dokoupilová, Ph.D.	vedoucí SR – pracoviště Šumperk	(1. stupeň řízení)
Bc. Dagmar Roháčková	ředitelka ZDVOP	(1. stupeň řízení)
Bc. Kamil Raich	správce/vedoucí technický pracovník	(1. stupeň řízení)

1.6 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

CO se dělí na jednotlivé úseky (střediska), za které zodpovídá:

- Domov pro osoby se zdravotním postižením⁶ – vedoucí služby/všeobecná sestra v sociálních službách⁷;
- Odlehčovací služby⁸ – vedoucí služby/pracovník v sociálních službách⁹;
- Sociální rehabilitace – vedoucí sociálního úseku/vedoucí SR/sociální pracovník¹⁰ (pracoviště s místem poskytování služeb Olomouc a Šumperk – každé má svého vedoucího, který se zodpovídá vedoucí sociálního úseku/vedoucí SR/SP);
- ZDVOP – ředitelka ZDVOP/SP;
- provozní úsek – správce/vedoucí technický pracovník,
- úsek přímo spravovaný ředitelkou CO.

V organizaci je uplatněn třístupňový systém řízení zaměstnanců.

1.7 ODBOROVÁ ORGANIZACE

V organizaci působí Základní organizace Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ČR, se sídlem: U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc, č. odb. org.: 22-0461-3805.

Každoročně jsou dojednány pracovní podmínky zaměstnanců v kolektivní smlouvě.

⁶ dále je „DOZP“

⁷ dále jen „VS“

⁸ dále jen „OdS“

⁹ dále jen „PSS“

¹⁰ dále jen „SP“

Činnost organizace

1.8 DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

Kapacita služby

8 lůžek

Místo poskytování služby

✓ U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc

Počet uživatelů, kteří službu v daném roce využili

7 uživatelů

Odmítnutí žadatelé o službu

0 žadatelů o službu

Cílová skupina

Osoby s kombinovaným postižením ve věku do 17 let, jež vyžadují pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a současně mohou požadovat zajištění zdravotních výkonů.

Zahrnuje osoby s vícenásobným postižením, primárně s vážným postižením centrální nervové soustavy, v jehož důsledku došlo k výraznému mentálnímu a somatickému postižení, případně k přidruženým smyslovým poruchám, poruchám příjmu potravy a dýchacím potížím.

U osob s kombinovaným postižením ve věku do 4 let pouze v případě, že se jedná o osoby závislé na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni III a IV v kontextu ustanovení § 48 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Cíl služby

Zabezpečení základních a specifických potřeb osob s kombinovaným postižením odpovídající míře jejich snížené soběstačnosti. Udržení, případně rozvoj potřebných dovedností a schopností osob s kombinovaným postižením v oblastech, ve kterých jsou v důsledku svého zdravotního stavu limitovány.

Základní činnosti

- ubytování v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích,
- úklid, praní a drobné opravy prádla, žehlení,
- zajištění nutričně vyvážené stravy v rozsahu 5 jídel denně, případně enterální výživy,
- pomoc při podávání jídla a pití,
- pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
- pomoc při změnách poloh a přesunech,
- pomoc při prostorové orientaci a samostatném pohybu v prostoru,
- pomoc při úkonech osobní hygieny, včetně péče o vlasy a nehty,
- pomoc při využití WC či inkontinenčních pomůcek,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- zajištění zájmových a volnočasových aktivit,
- podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb,

- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a aktivitách vedoucích k sociálnímu začleňování,
- zajištění bazální stimulace, ošetrovatelské rehabilitace, smyslové terapie,
- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů osoby,
- zajištění zdravotních výkonů v odbornosti všeobecná sestra v sociální péči.

Základní sociální poradenství

Celkem poskytnuto 385 min. podpory při zajištění činnosti základního sociálního poradenství.

Počet uživatelů, kteří hradili sníženou úhradu za služby

7 uživatelů (z toho 2 uživatelé na základě rozhodnutí soudu o nařízení ústavní výchovy, 5 uživatelů na základě smlouvy o poskytnutí sociální služby uzavřené se zákonnými zástupci),

věková struktura: nejmladší uživatel byl ve věku 3 měsíců při přijetí do služby a nejstarší při odchodu ze služby měl 17 let.

Počet hodin přímé sociální péče

9 141 hod. přímé sociální práce za přítomnosti uživatele/žadatele

2 382 hod. přímé práce bez přítomnosti uživatele/žadatele

Ošetrovatelská péče v odbornosti 913 (všeobecná sestra v sociálních službách)

5 126 hod. přímé práce

Podmínky pro zajištění zdravotní péče

Pro zajištění péče byly doplněny zdravotnické přístroje a technika, pomocí které je zajištěna specializovaná zdravotní péče o dětské uživatele, jež pomáhá v monitoringu a udržení základních životních funkcí. Nasmlouvány byly zdravotní výkony v odbornosti 913 – VS v sociálních službách na všechny zdravotní pojišťovny a zajištění zdravotní péče bylo vykazováno 5 zdravotním pojišťovnám s úhradou z veřejného zdravotního pojištění.

Akce pro uživatele

Termín	Název akce
27. 4. 2025	Kaprodrom – den dobrovolnické činnosti
5. 7. 2025	Grilování na terase
3. 10. 2025	Otevírání zahrady CO aneb Propojení mezi světy
11. 12. 2025	účast na akci Odlehčovací služby – Vánoční koledování
13. 12. 2025	Předvánoční posezení na terase s prskavkami
17. 12. 2025	Adventní trhy na Horním náměstí

Supervize

Termín	Forma
11. 2. 2025	skupinová

12. 6. 2025	skupinová
27. 11. 2025	skupinová + individuální (1 osoba)

Spolupráce s třetími subjekty

Služba při naplňování potřeb uživatelů spolupracuje se Speciálně-pedagogickým centrem a Pedagogicko – psychologickou poradnou Olomouckého kraje, se speciálními školskými zařízeními.

V návaznosti na zajištění potřeb vycházejících ze zdravotního stavu našich uživatelů, byly průběžně sjednávány konzultace s odbornými lékaři: neurologem, gastro poradnou, očním lékařem, zubním lékařem, rehabilitačním lékařem a následným zajištěním fyzioterapeutické péče.

Blíže bylo spolupracováno se zástupci Společnosti pro ranou péči, pobočkou pro rodinu Olomouc, kdy v rámci konzultací byly předávány potřebné informace o pomůckách a možnostech podpory s ohledem na specifika každého uživatele služby.

Vybavení služby (nákupy nových pomůcek, vybavení)

Služba se v průběhu roku vybavila drobným dlouhodobým hmotným majetkem¹¹ ve výši **670 082,84 Kč**. Z vybavení se pořídily:

- DDHM od 1 500,- do 3 000,- Kč
mikrovlnná trouba budova digitální váha na prádlo, roll-up, skříňka na klíče, lampičky, regály, svářečka plastů, mobilní telefon, monitor k PC, monitor dechu, kojící polštář, stojací lampa, věšáková stěna B.
- DDHM od 3 000,- Kč do 40 000,- Kč
skříňky Bedano, skříňka s umyvadlem, závěsné relaxační křeslo se stojanem, tiskárna Brother 2 ks, notebook Asus, koncentrátor Mars - kyslíková stacionární, skříňka s pracovní deskou, vestavná skříň s posuvnými dveřmi, kancelářská židle, parková lavička 6 ks, čistící stroj Lindhaus, party stan 2 ks, stůl do altánu 3 ks, policový systém do altánu, monitor k PC, hliníkové schody, ptačí klec, mobilní telefon, panák Tonda, svítící hmatové míčky, InmuRelax, lednice Gorenje, kancelářské křeslo, umyvadlo, stůl, kontejner zásuvkový, PC Lenovo, notebooky



¹¹ dále jen „DDHM“

1.9 ODLEHČOVACÍ SLUŽBY

Kapacita služby

Ke dni 1. 1. 2025

Ambulantní forma: 2 uživatelé v okamžité kapacitě

Pobytová forma: 6 lůžek

Ke dni 1. 7. 2025

Ambulantní forma: 4 uživatelé v okamžité kapacitě

Pobytová forma: 4 lůžka (2 jednolůžkové pokoje, 1 dvoulůžkový pokoj)

Důvodem změny byla reakce na zvýšenou poptávku po ambulantní formě OdS.

Místo poskytování služby

- ✓ U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc

Počet uživatelů, kteří službu v daném roce využili

44 uživatelů – smluv o poskytnutí sociální služby

- z toho 29 uživatelů – pobytová forma OdS,
- z toho 36 uživatelů – ambulantní forma OdS

Odmítnutí žadatelé o službu

0 žadatelů o službu

Cílová skupina

Osoby s kombinovaným postižením ve věku 0 – 26 let, jež vyžadují pravidelnou pomoc jiné osoby z důvodu snížené soběstačnosti vycházející ze zdravotního postižení, při kterém může být vyžadována podpora zdravotnického personálu, případně vysoce individualizovaná podpora související s chováním náročným na péči.

Druhotnou cílovou skupinou jsou pečující osoby, které zajišťují osobě s kombinovaným postižením péči odpovídající zdravotnímu omezení osoby, kterým je zajištěno základní sociální poradenství zaměřené na nácvik dovedností při zvládnutí péče o osoby s kombinovaným postižením.

Cíl služby

Zabezpečení základních i specifických potřeb osob s kombinovaným postižením odpovídající míře jejich snížené soběstačnosti v době, kdy je pečující osobě zajištěn nezbytný odpočinek a podpořit tyto osoby v rozvoji psychomotorických dovedností a schopností vedoucích k postupnému osamostatňování se.

Zajistit pečující osobě nezbytný odpočinek v péči o osobu s kombinovaným postižením v čase, který potřebuje.

Zajistit pečující osobě základní sociální poradenství v rozsahu činnosti spočívající v nácviku dovedností pečujících osob pro zvládnutí péče o osoby s kombinovaným postižením.

Základní činnosti

- ubytování v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích, včetně úklidu, praní a drobných oprav prádla, žehlení (pobyťová forma),
- zajištění nutričně vyvážené stravy v rozsahu 3 nebo 5 jídel denně podle věku osoby, případně enterální výživy, případně pomoc při přípravě stravy,
- pomoc při podávání jídla a pití,
- pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
- pomoc při změnách poloh a přesunech,
- pomoc při prostorové orientaci a samostatném pohybu v prostoru,
- pomoc při úkonech osobní hygieny, včetně péče o vlasy a nehty,
- pomoc při využití WC či inkontinenčních pomůcek,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- zajištění doprovodu,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a aktivitách vedoucích k sociálnímu začleňování,
- zajištění bazální stimulace, ošetrovatelské rehabilitace, smyslové terapie,
- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů osoby,
- pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
- zajištění zdravotních výkonů v odbornosti VS,
- pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí,
- zajištění základního sociálního poradenství.

Počet hodin přímé sociální péče

8 699 hod. přímé sociální práce za přítomnosti uživatele/žadatele

1 688 hod. přímé práce bez přítomnosti uživatele/žadatele

Ošetrovatelská péče v odbornosti 913 (všeobecná sestra v sociálních službách)

659 hod. přímé práce

Změny v podmínkách poskytování služby

V roce 2025 došlo k rozvolnění definované cílové skupiny osob, pro které jsou služby určeny - osoby s kombinovaným postižením, které mohou vyžadovat v době využití služby zajištění zdravotních výkonů. Došlo i k rozšíření provozní doby ambulantní formy služby v pracovních dnech od pondělí do pátku v čase 7:00 – 15:30 hod., případně dle individuální domluvy a při volné kapacitě služby v pracovní dny v čase 15:30 – 20:00 hod., ve dnech pracovního volna a ve svátcích v čase 7:00 – 18:00 hod.

Akce pro uživatele

Termín	Název akce
27. 4. 2025	Kaprodrom – den dobrovolnické činnosti
2. 10. 2025	Dětský den jinak
3. 10. 2025	Otevírání zahrady CO aneb Propojení mezi světy
11. 12. 2025	Odlehčovací služby – Vánoční koledování

Supervize

Termín	Forma
4. 2. 2025	skupinová + individuální (2 osoby)
29. 5. 2025	skupinová + individuální (1 osoba)
21. 10. 2025	skupinová + individuální (1 osoba)

Spolupráce s třetími subjekty

Uživatelům od 19 měsíců věku zajišťovala stravu společnost EUROGASTRO catering, s.r.o. v rozsahu 3 typů diet, a to racionální – dieta č. 3, šetřící – dieta č. 2 a diabetické – dieta č. 9. Do 18 měsíců věku byla strava zajišťována vlastním provozem – dieta kojenecká, kojenecká + příkrmy. V roce 2025 nedošlo k využití tohoto způsobu stravování.

Prohlubována byla spolupráce se školskými zařízeními, a to MŠ Blanická Olomouc, ZŠ a SŠ CREDO o. p. s, DC 90, o.p.s.

Vybavení služby (nákupy nových pomůcek, vybavení)

Služba se v průběhu roku vybavila DDHM ve výši **437 984,73 Kč**. Z vybavení se pořídily:

- DDHM od 1500,- do 3 000,- Kč
mikrovlnná trouba, koberec do snoezelenu, police Kallax, skříňka na klíče, magnetická tabulka, nekonečný vzor, stolek k lůžku, regály, WC sedátko pro děti, svářečka plastů, mobilní telefon, monitor k PC, hvězdné nebe, ruční šlehač pro pracovní terapii, rychlovarná konvice Sencor, stolní lampa, věšáková stěna, sendvičovač
- DDHM od 3 000,- Kč do 40 000,- Kč
regály, dvířka s panty, párty stan 2 ks, skříňová sestava, skříň zasouvací, stůl do altánu, police do altánu, pečící trouba, monitor k PC, hliníkové schůdky, příslušenství k čistícímu stroji Lindhaus, bublinkový válec s rybičkami, senzorický stan bílý, mobilní telefon, sušička Samsung, vysavač listí, kancelářské křeslo, skříňka pod umyvadlo, umyvadlo, stoly, skříňe, kontejner zásuvkový, PC Lenovo, zásuvková skříňka, nástěnná skříňka, konferenční stolek



1.10 SOCIÁLNÍ REHABILITACE

Kapacita služby

Ambulantní forma: 1 rodina s dítětem/děťmi v okamžité kapacitě pro pracoviště (Olomouc, Šumperk)

Terénní forma: 1 rodina s dítětem/děťmi v okamžité kapacitě pracoviště (Olomouc, Šumperk)

Pobytová forma: 4 rodiny s dítětem/děťmi (Olomouc)

Místa poskytování služby

- ✓ Dolní Hejčínská 35, 779 00 Olomouc (ambulantní, pobytová forma)
- ✓ Dr. E. Beneše 13, 787 01 Šumperk (ambulantní forma)

Působnost terénní formy služby: Olomouc, Litovel, Šternberk, Přerov, Prostějov, Mohelnice, Zábřeh, Uničov, Šumperk, Hranice, Lipník nad Bečvou, Konice.

V roce 2025 došlo k rozšíření působnosti terénní formy služby SR o další územní obvody obcí s rozšířenou působností, a to Lipník nad Bečvou, Konice z důvodu poptávky po tomto druhu služby v uvedených územích.

Počet uživatelů, kteří službu v daném roce využili

100 rodin s dítětem/děťmi (pozn. rodič s dítětem/děťmi počítán jako jedna jednotka)

- z toho pobytová forma pracoviště SR Olomouc – 13 smluv o poskytnutí služby;
- z toho ambulantní forma pracoviště SR Olomouc – 4 smlouvy o poskytnutí služby;
- z toho terénní forma pracoviště SR Olomouc – 31 smluv o poskytnutí služby;
- z toho ambulantní forma pracoviště SR Šumperk – 45 smluv o poskytnutí služby;
- z toho terénní forma pracoviště SR Šumperk – 43 smluv o poskytnutí služby.

V některých případech rodiny s dítětem/děťmi využili současně ambulantní i terénní formu služby SR.

Odmítnutí žadatelé o službu

0 žadatelů o službu

Cílová skupina

Sociální služba je určena rodinám s dítětem/děťmi (jiným odpovědným osobám za výchovu a péči), které se ocitly v nepříznivé sociální situaci související:

- s nedostatečnými kompetencemi rodičů/jiných odpovědných osob za péči o dítě při zvládání péče o dítě s kombinovaným postižením, které vyžaduje k zajištění potřeb zdravotní výkony;
- s nedostatečnými kompetencemi rodičů/jiných odpovědných osob za péči o dítě s kombinovaným postižením, které má ohrožený psychomotorický vývoj.

Věková struktura dětí se pohybuje v rozmezí do 18 let.

Cíl služby

Cílem služby je dosažení samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti rodičů v péči o dítě či děti ohrožené rizikovým vývojem prostřednictvím nácviku specifických dovedností a schopností, posilování návyků a nácvikem výkonu běžných, pro samostatný život nezbytných, činností vedoucích ke zvládnutí péče o dítě či děti.

Základní činnosti

- ubytování, včetně úklidu, praní a drobných oprav prádla, žehlení (pobytová forma),
- zajištění stravy (pobytová forma v rozsahu 3 jídel denně, u ambulantní formy pouze oběd v případě zájmu), včetně pomoci při podávání jídla a pití,
- pomoc při osobní hygieně nebo zprostředkování podmínek pro osobní hygienu,
- nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů,
- nácvik péče o domácnost,
- nácvik péče o dítě/děti,
- nácvik samostatného pohybu, včetně orientace, využití dopravních prostředků,
- nácvik dovedností potřebných k úředním úkonům,
- nácvik komunikace a chování v různých společenských situacích,
- zajištění doprovodu,
- upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- informační servis a zprostředkování veřejných služeb,
- zajištění zdravotních výkonů v odbornosti všeobecná sestra v sociální péči u pobytové formy služby.

Počet hodin přímé sociální péče

15 818,25 hod.

338 hod. na cestě za uživatelem

Ošetřovatelská péče v odbornosti 913 (všeobecná sestra v sociálních službách)

523 hod. přímé práce

Změny v podmínkách poskytování služby

Organizace v roce 2025 rozšířila působnost terénní formy služby na celé území Olomouckého kraje (mimo ORP Jeseník) a u pobytové formy v Olomouci rozšířit kapacitu na 5 rodin s dítětem/děti (Olomouc).

Zapojení do projektu Triple P – nácvik dovedností rodičů týkající se posilování rodičovských kompetencí.

Akce pro uživatele

Pracoviště Olomouc

Termín	Název akce
26. 3. 2025	karneval
4. 4. 2025	Morana
5. 4. 2025	jarní výzdoba a sázení květin
20. 4. 2025	jarní pečení, barvení vajíček a pletení pomlázek
7. 6. 2025	účast na Olomouckých slavnostech

12. 7. 2025	opékání špekáčků na zahradě
19. 7. 2025	návštěva Olomouckých Poděbrad
25. 7. 2025	návštěva Sluňákova
29. 7. 2025	návštěva Olomouckého Rozária
30. 7. 2025	opékání špekáčků
10. 8. 2025	zahradní grilování
21. 10. 2025	podzimní pečení štrůdlů
28. 10. 2025	účast na Lampionovém průvodu
1. 11. 2025	účast na akci Tvořím tedy jsem
10. 12. 2025	Vánoční pečení
17. 12. 2025	Vánoční zdobení stromečku a dekorování
21. 12. 2025	tvoření vánočních ozdob

Pracoviště Šumperk

Termín	Název akce
17. 4. 2025	Velikonoční vyrábění
30. 5. 2025	Den dětí v Ostrůvku
7. 8. 2025	Sportovní den pro rodiče s dětmi
1. 10. 2025	Týden soc. služeb – program Triple P
13. 11. 2025	Hrátky s batolátký
15. 12. 2025	Vánoční dílnička

Supervize

Pracoviště Olomouc

Termín	Forma
4. 3. 2025	skupinová + individuální (2 osoby)
17. 6. 2025	skupinová + individuální (2 osoby)
21. 10. 2025	skupinová + individuální (2 osoby)

Pracoviště Šumperk

Termín	Forma
28. 1. 2025	Individuální (2 osoby)
4. 3. 2025	skupinová
17. 6. 2025	skupinová
21. 10. 2025	skupinová

Spolupráce s třetími subjekty

Služby SR spolupracují s Potravinovou bankou v Olomouckém kraji, z. s.

Vybavení služby (nákupy nových pomůcek, vybavení)

Služba se v průběhu roku vybavila DDHM ve výši **545 828,41 Kč**. Z vybavení se pořídily:

- DDHM od 1 500,- do 3 000,- Kč
podlahová hubice k vysavači, tyčový mixér, roll-up, skartovačka Sencor, skříňka na klíče, mikrovlnná trouba, vysavač Kärcher, matrace 5 ks, flipchart 2 ks, mobilní telefon Xiaomi

Redmi, monitor k PC, koberec Splendor, rychlovarná konvice, věšáková stěna, napařovací žehlička, sendvičovač

- DDHM od 3 000,- Kč do 40 000,- Kč
zařízení Fortinet FortiGate, zařízení Synology, kávovar DeLonghi, tiskárna Brother, notebook, policová skříň, skartovačka pro THP, čistící stroj Lindhaus a příslušenství, sedačka Bulldog, křeslo Bulldog, stůl konferenční, pila kotoučová, sušička Beko, automatická pračka Philco, vysavač listí, kancelářské křeslo, mobilní telefon, stoly, skříň, kontejner zásuvkový, PC Lenovo, PC HP ProDesk, router pro novou telefonní ústřednu, Cisco Business Wifi, rohová sedačka Don, lednička Philco, pračka se sušičkou Candy, skříňka s umyvadlem



1.11 ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI VYŽADUJÍCÍ OKAMŽITOU POMOC

Kapacita služby

8 lůžek (pozn. v případě přijetí sourozenců lze maximálně navýšit na 9 lůžek)

Počet dětí, které činnost ZDVOP v daném roce využilo

V roce 2025 se pracovníci ZDVOP starali celkem o 38 dětí (přijato dětí 33 + 5 dětí přešlo z roku 2024). Děti do ZDVOP přijatých na základě předběžného opatření soudu bylo 12. Na základě smlouvy o poskytování ochrany a pomoci uzavřené se samotným dítětem bylo přijato 10 dětí, na základě téže smlouvy, kterou za nezletilého uzavřel jeho zákonný zástupce, bylo přijato 11 dětí.

V roce 2025 ukončilo pobyt v ZDVOP 31 dětí. Celkem 7 dětí zůstalo v ZDVOP i v roce 2026. Do prostředí vlastní rodiny se vrátilo 15 dětí. Do ústavní péče bylo svěřeno 11 dětí. Do pěstounské péče byly předány 2 děti. Do dětského diagnostického ústavu, střediska výchovné péče, základní školy a školní jídelny byly předány 3 děti. Méně, než jeden měsíc strávilo v zařízení 8 dětí, zatímco u 9 dětí trval pobyt v ZDVOP více než jeden a maximálně tři měsíce. Déle než tři měsíce a méně, než šest měsíců zde pobývalo 14 dětí.

Odmítnutí

Počty odmítnutých dětí do ZDVOP z důvodu plného stavu za rok 2025: **32 dětí.**

Poslání ZDVOP

Základním posláním ZDVOP je zajištění bezodkladné ochrany a pomoci bezprostředně ohroženému dítěti s ohledem na jeho nejlepší zájem.

Ochrana a pomoc je zajištěna dětem, které se ocitly bez jakékoliv péče, nebo je jejich život či příznivý vývoj vážně ohrožen.

Ochrana a pomoc spočívá v zaopatření, zprostředkování zdravotních služeb a další potřebné péče, a to zejména dětem týraným, zanedbávaným, zneužívaným a ohroženým ve vývoji nevhodným sociálním prostředím. Péče je zajištěna do doby nalezení řešení dlouhodobějšího charakteru.

Cílová skupina ZDVOP

Děti:

- od 0–18 let, aktuálně se pohybují na území České republiky,
- ocitly se bez domova nebo bez jakékoliv péče,
- týrané, zneužívané či zanedbávané,
- jejichž rodina se ocitla v těžké životní situaci,
- které se ocitly v prostředí či situaci, kdy jsou vážným způsobem ohrožena jejich základní lidská práva.

Děti od 4–18 let s max. délkou pobytu po dobu 6 měsíců od umístění dítěte do ZDVOP bez ohledu na to, je-li ochrana a pomoc poskytována na základě smlouvy nebo na základě rozhodnutí soudu,

Děti 3–4 let s max. délkou pobytu po dobu 2 měsíců od umístění dítěte do ZDVOP bez ohledu na to, je-li ochrana a pomoc poskytována na základě smlouvy nebo na základě rozhodnutí soudu. V případě přijetí sourozenecké skupiny, ve které se nachází dítě v tomto věku, s maximální délkou pobytu po dobu 6 měsíců.

Děti od 0–3 let mohou být přijati pouze na základě smlouvy s maximální délkou pobytu po dobu 2 měsíců. V případě přijetí sourozenecké skupiny, ve které se nachází dítě v tomto věku, s maximální délkou pobytu 6 měsíců.

Služba není určena dětem:

- se závažných zdravotním stavem, který vyžaduje zajištění zdravotních výkonů v lůžkovém zdravotnickém zařízení;
- pokud jsou důvody k umístění vyhodnoceny jako neopodstatněné.

Cílovou skupinou ZDVOP jsou sekundárně také rodiče dítěte umístěného v ZDVOP či jiné osoby odpovědné za jeho výchovu. Zařízení s rodinou dítěte spolupracuje, poskytuje jí pomoc a podporu s cílem návratu dítěte zpět do rodinného prostředí.

Pokud je dítě odmítnuto, jsou rodiče či dítě v rámci sociálně-právního poradenství nasměrováni na kompetentní instituce či podpůrné organizace (OSPOD, sociální služby).

Cíl ZDVOP

Umožnit dětem po úpravě situace návrat do původní biologické rodiny, je-li to možné. U dětí, které není možno umístit zpět do biologické případně náhradní rodiny, je snahou zařízení vytvořit podmínky pro pobyt dítěte, které jsou co nejvíce podobné podmínkám v běžné rodině.

Základní činnosti

- ubytování, stravu a ošacení,
- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- pomoc při osobní hygieně nebo zajištění podmínek pro osobní hygienu,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- zajištění výchovných, vzdělávacích a aktivizačních činností,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- zajištění sociálně terapeutických činností,
- zajištění zdravotních služeb, psychologické a jiné obdobné péče.

ZDVOP zajišťuje svou činnost v souladu s ustanovením § 42 ZSPOD. Dětem ve ZDVOP je zajištěno bezpečné, neutrální a klidné prostředí vhodné pro stabilizaci jejich psychického stavu i sociální situace.

Umístění dítěte

Do ZDVOP je dítě přijímáno na základě:

- smlouvy o poskytování ochrany a pomoci sjednané s dítětem,
- smlouvy o poskytování ochrany a pomoci sjednané se zákonným zástupcem/jinou odpovědnou osobou,
- smlouvy o poskytování ochrany a pomoci sjednané s obecním úřadem obce s rozšířenou působností (OSPOD),
- vykonatelného či pravomocného soudního rozhodnutí.

Akce pro děti

Termín	Název akce
31.1.2025	Výlet do Velkolosinské pralinkárny
11.3.2025	Výlet do Velkých Losin (Areál Zdraví, dětské hřiště, zámecký park, Velkolosinské pralinky)
23.3.2025	Pěší výlet do lanového parku v Šumperku
15.5.2025	Návštěva plaveckého areálu Aquacentra Šumperk
31. 5. 2025	Řecké slavnosti v Šumperku
1.6.2025	Pěší výlet na Bludoveček
7.6.2025	Šumný Šumperk (zábavné a sportovní odpoledne)
21.6.2025	Pěší výlet na Bludoveček a do lanového parku v Šumperku
19.7.2025	Den s Horskou službou v Loučné nad Desnou
20.7.2025	Návštěva plaveckého areálu Aquacentra Šumperk
24.7.2025	Návštěva plaveckého areálu Aquacentra Šumperk
9.8.2025	Spanilá jízda vojenské techniky v Šumperku
15.8.2025	Návštěva Bratrušovského koupaliště v Šumperku
3.9.2025	Den otevřených dveří Vily Doris a pracoviště na Komíně
23.9.2025	Street Art festival na Náplavce v Olomouci
27.9.2025	Šumperk Run
2.10.2025	Den otevřených dveří v CO Olomouc

Akce pořádané dobrovolníky pro děti ZDVOP

Termín	Název akce
22.3.2025	Pradědovo muzeum v Bludově s dobrovolníky z Maltéžské pomoci, o.p.s.
8.4.2025	Velikonoční akce se studenty ze Střední průmyslové školy v Šumperku
26.4.2025	Hledání jarních pokladů v parku za Vilou Doris s dobrovolníky z Maltéžské pomoci, o.p.s.
3.6.2025	Plavecký areál Aquacentrum Šumperk s dobrovolníky z Maltéžské pomoci
28.6.2025	Mikuláš v Hanušovicích s dobrovolníky z Maltéžské pomoci, o.p.s.
21.10.2025	Dýňování se studenty ze Střední průmyslové školy v Šumperku
29.11.2025	Mikulášská nadílka ve Starém Městě s dobrovolníky z Maltéžské pomoci, o.p.s.
16.12.2025	Vánoční besídka se studenty ze Střední průmyslové školy v Šumperku

Do ZDVOP každoročně docházejí zdravotní klauni, kteří dětem zpestří pobyt veselými scénkami a studenti Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy, Šumperk, Gen. Krátkého 1, 787 29 Šumperk.

Průměrná délka pobytu dítěte ve ZDVOP

Nejkratší pobyt u 4 dětí trval 8 dnů pro každé z nich a nejdelší pobyt u 4 dětí trval 182 dnů pro každé z nich. Průměrná délka pobytu dětí v režimu okamžité pomoci činila 71 dnů. V roce 2025 byly přijaty do ZDVOP 2 děti stáří 1 roku, 14 dětí do věku 10 let a 17 dětí ve věkové hranici 11–17 let. Celkem bylo do ZDVOP za rok 2025 přijato 33 dětí.

Spolupráce s návaznými službami a jinými organizacemi

Ke kompletní sanaci rodiny je často využíváno nabídky služeb neziskových organizací, center a azylových zařízení pro rodiče a děti. Rodiče mohou v našem ZDVOP využít též ambulantní psychologickou pomoc.

Odborné konzultace a terénní podporu nabízí rodičům také speciální pedagožka CO, která může rodinu doprovázet i po odchodu dítěte ze ZDVOP. CO má uzavřenu DPP s psychologem, který řeší krizové situace u dětí ve ZDVOP.

Během roku probíhala velmi dobrá spolupráce s OSPOD v Šumperku, Zábřehu, Jeseníku, Šternberku i Bílovci. Byly podávány zprávy o dětech na OSPOD, Okresní soud v Šumperku a konaly se případové konference.

Supervize

Termín	Forma
28. 1. 2025	skupinová + individuální (2 osoby)
28. 5. 2025	skupinová + individuální (2 osoby)
22. 10. 2025	skupinová + individuální (2 osoby)

Spolupráce s třetími subjekty

ZDVOP spolupracuje s externími odborníky při postupném naplňování potřeb umístěných dětí tak, aby byla zajištěna komplexní podpora a pomoc dítěti v situaci, ve které se nachází. V rámci

mezioborové spolupráce činnost ZDVOP navazuje na činnosti sociálně-právní ochrany zajištěné místně příslušnými orgány sociálně-právní ochrany dětí, činnost Policie ČR a činnost odborů či oddělení sociální práce na obecních úradech obcí s rozšířenou působností.

Vybavení služby (nákupy nových pomůcek, vybavení)

Služba se v průběhu roku vybavila DDHM ve výši **337 788,35 Kč**. Z vybavení se pořídily:

- DDHM od 1 500,- do 3 000,- Kč
podlahová hubice k vysavači, houpáčka Monkeys 2 ks, roll-up, skříňka na klíče, molitanová matrace, ruční šlehač Sencor, alkoholtester, vysavač Kärcher, monitor k PC, mikrovlnná trouba, hoblík Extol, šroubovák vrtací s příklepem, postel FOX 2 ks, psací stůl FOX 2 ks, psací stůl Nepo Plus, komoda 2 ks, policový regál, věšáková stěna, sendvičovač
- DDHM od 3 000,- Kč do 40 000,- Kč
zařízení Fortinet FortiGate, zařízení Synology, tiskárna Brother, notebook, skříňka pro vestavnou troubu, nábytek dětský pokoj, tiskárna, skartovačka, televizor JVC, monitor Acer, mobilní telefon Xiaomi Redmi Note, čistící stroj Lindhaus a příslušenství, pila kotoučová, pila řetězová, sedačka třídlíná, křeslo hnědé 2 ks, vysavač listí, skříň, komoda, skříňová sestava, stoly, police na zeď, tablet Doogee, notebook Asus, PC Lenovo, PC HP ProDesk, router pro novou telefonní ústřednu, Cisco Business Wifi



Státní příspěvek pro ZDVOP

Poskytnuté finanční prostředky ze státního příspěvku na děti ze ZDVOP

Měsíc	Uhrazeno	Přijato	Počet dětí
prosinec	11.02.2025	217 800,00	5,00
leden	06.03.2025	203 280,00	4,67
únor	07.04.2025	293 304,00	6,73
březen	13.05.2025	233 772,00	5,37
duben	04.06.2025	297 660,00	6,83
květen	03.07.2025	280 236,00	6,43
červen	04.08.2025	317 988,00	7,30
červenec	03.09.2025	329 604,00	7,57
srpen	06.10.2025	319 440,00	7,33
září	30.10.2025	325 248,00	7,47
říjen	09.12.2025	284 592,00	6,53
listopad	18.12.2025	344 124,00	7,90
CELKEM		3 447 048,00	

Státní příspěvek vyplacený v roce 2025 byl použit primárně na úhradu potřeb umístěných dětí. Zejména z něj byl hrazen nákup hygienických potřeb, léků, oblečení, školních potřeb a jízdného do školy, vstupného na kulturní akce, potravin, kapesného, stravného. Dále byl příspěvek použit na financování části mezd a zákonných odvodů zaměstnanců ZDVOP.

Poskytnutí státního příspěvku ve výnosech

Měsíc	Přijato	Počet dětí
leden	203 280,00	4,67
únor	293 304,00	6,73
březen	233 772,00	5,37
duben	297 660,00	6,83
květen	280 236,00	6,43
červen	317 988,00	7,30
červenec	329 604,00	7,57
srpen	319 440,00	7,33
září	325 248,00	7,47
říjen	284 592,00	6,53
listopad	344 124,00	7,90
prosinec	291 852,00	6,70
CELKEM	3 521 100,00	

Čerpání státního příspěvku v nákladech

Náklady	Částka
mzdové náklady	1 161 086,00
sociální pojištění	287 949,33
zdravotní pojištění	104 497,74
Kooperativa (pojištění)	4 876,39
příděl FKSP	11 610,86
potraviny děti	28 117,00
prádlo, obuv děti	10 473,00

knihy, odborná literatura	1 504,25
DDHM pod hranicí	38 517,28
léky	7 093,00
zdravotnický materiál	0,00
kancelářské potřeby	12 552,58
tonery	32 726,19
materiál na opravy	13 188,27
všeobecný materiál	83 323,70
dezinfekční prostředky	5 970,95
čistící prostředky	73 727,03
prací prostředky	10 674,37
dětská kosmetika	2 384,15
plenkové kalhotky	3 051,74
propagační materiál	0,00
PHM benzín	21 240,03
PHM nafta	392,00
PHM LPG	4 465,75
vodné, stočné	69 207,46
opravy a udržování	85 634,55
cestovné tuzemské	11 204,00
poštovné	920,50
internet, domény	15 646,05
bankovní poplatky	2 316,55
strava dětí dodavatelsky	428 430,00
strava dětí v MŠ	12 764,00
konzultace, právní služby	37 449,48
pevné linky	1 451,56
poplatky ČR a ČT	9 258,00
revize	2 840,66
komunální odpad	20 558,88
údržba SW	173 060,19
mobily	8 738,34
údržba zeleně	960,00
reklamní činnost	0,00
měření emisí, STK	613,60
laboratorní služby	648,12
doprava	61 193,92
jiné služby	53 041,26
ochranné pomůcky	784,92
příspěvek na stravu	14 402,40
stravenkový paušál	215 034,00
lékařské prohlídky	2 990,00
školení	83 320,22
dálniční známky	1 793,37
správní poplatky	962,50
členský poplatek	1 075,00
náklady z DDHM	285 281,07
CELKEM	3 521 100,00

Práce s lidskými zdroji

1.12 STAVY ZAMĚSTNANCŮ

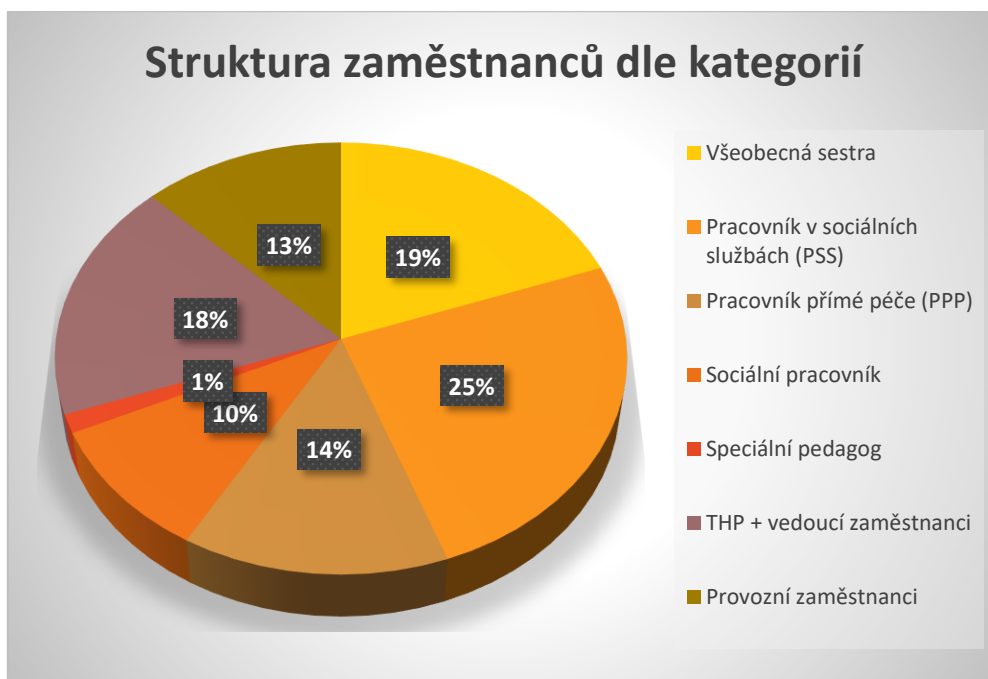
Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců za rok celý rok 2025 činil: **67,08**.

K 1. 1. 2025 bylo v CO zaměstnáno **70 zaměstnanců**, z čehož bylo 64 žen.

Stav zaměstnanců k 31. 12. 2025 se zvýšil na **71**, z toho je 64 žen. V mimo evidenčním stavu byla 1 zaměstnankyně, která čerpala rodičovskou dovolenou.

Kategorie zaměstnanců		Fyzický stav	Průměrný evidenční přepočtený počet
Zaměstnanci ve službách	Všeobecná sestra	14*	10,06
	Pracovník v sociálních službách (PSS)	18*	20,92
	Pracovník přímé péče (PPP)	10	10,00
	Sociální pracovník	7	8,65
	Speciální pedagog	0*	0,50
	CELKEM:	49	50,13
THP	Ředitelka	1	1,00
	Vedoucí zaměstnanci poskytovaných služeb	6*	1,60
	Správce	1	1,00
	Ekonom, finanční účetní	2	2,00
	Mzdová účetní	1	1,00
	Administrativní pracovnice Šumperk	1	1,00
	Personalistka/asist. ředitelky	1	1,00
	THP	13	8,60
Provozní zaměstnanci	Skladnice	1	0,50
	Uklízečka	5	4,85
	Údržbář	3	3,00
	CELKEM:	9	8,35
CELKOVÝ STAV ZAMĚSTNANCŮ		71	67,08

* Ve výpočtu fyzického stavu zaměstnanců u položek s * se jedná o zaměstnance, kteří pracovali v CO na kumulativní pracovní pozici a jsou započítáni ve fyzickém stavu – počtech jen u jedné pracovní pozice.



Graf č. 1: Struktura zaměstnanců dle kategorií

1.13 ZMĚNY PRACOVNÍHO POMĚRU

V roce 2025 nastoupilo do CO 23 zaměstnanců, z toho na hlavní pracovní poměr 15 a na DPP 6 zaměstnanců a DPČ 2 zaměstnanců.

Během roku 2025 pracovní poměr ukončilo 23 zaměstnanců:

- uplynutím sjednané doby – 9
- dohodou - 5
- výpovědí zaměstnance – 3
- ukončení ve zkušební době – 1

1.14 ČLENĚNÍ ZAMĚSTNANCŮ PODLE VZDĚLÁNÍ A POHLAVÍ

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	0	0	0
vyučen	2	16	18	25,35
střední odborné	1	0	1	1,41
úplné střední	0	0	0	0
úplné střední odborné	1	28	29	40,85
vyšší odborné	0	5	5	7,04
vysokoškolské	4	14	18	25,35
Celkem	7	64	71	100

1.15 DOBA TRVÁNÍ PRACOVNÍHO POMĚRU ZAMĚSTNANCŮ K 31. 12. 2025

doba trvání	počet	%
do 5 let	42	59,15
do 10 let	7	9,86
do 15 let	6	8,45
do 20 let	9	12,68
nad 20 let	7	9,88
celkem	71	100

1.16 PŮSOBNÍ ZAMĚSTNANCŮ SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM V CO

Centrum Ostrůvek, p. o. upřednostňuje při výběru nových zaměstnanců zaměstnávání osob se zdravotním postižením v pracovních pozicích, které pro činnost těchto osob jsou vhodné.

V roce 2025 byl dle ustanovení § 35 zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zajištěn hlavní pracovní poměr pro přepočtený počet 2,77 pracovních úvazků zaměstnanců za rok, tj. fyzicky 5 zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením.

Při nákupu zboží nebo služeb využívá organizace firmy s náhradním plněním.

1.17 ČINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ PŮSOBÍCÍCH V ORGANIZACI NA DPP/DPČ

Činnosti zajišťované v CO na DPČ

- účetní dozor - 1 zaměstnanec,
- PSS zajištění činnosti v SR – pracoviště Olomouc za dlouhodobou PN - 1 zaměstnanec.

Činnosti zajišťované v CO na DPP

- PSS zajištění činnosti v SR – pracoviště Olomouc za dlouhodobou PN - 1 zaměstnanec,
- PSS zajištění činnosti v OdS za dlouhodobou PN - 3 zaměstnanci,
- zahradnické práce 1 zaměstnanec,
- zajištění agendy týkající se dokumentace staveb a budov 1 zaměstnanec.

1.18 PRAXE STUDENTŮ

Školská zařízení, která vysílala studenty na praxe do CO:

Organizace	Počet hodin
Univerzita Palackého Olomouc (obor: Speciální pedagogika, Poradenství, Vychovatelství)	200
CMTF UP Olomouc (obor: Sociální práce, sociální pedagogika)	94
Filosofická fakulta UP Olomouc	120
AGEL	280
Vejdovského Olomouc	
VOŠ Olomouc	248
FZV UP Olomouc	480
Waldorfské lyceum Olomouc	80

SŠ sociální práce	65
SEDUCA – kurz PSS	60
VOŠ Prigo Olomouc	280
CELKEM	1907

1.19 PŘEHLED STÁŽÍ

Stáže v Centru Ostrůvek, p. o.

SOS dětské vesničky, z. s.	1. 12. 2025	1 osoba	SR – pracoviště Šumperk
SZŠ a VOŠZ Emanuela Pöttinga a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Olomouc			
	2. 6. 2025	14 osob	DOZP
Člověk v tísní	21. 8. 2025	1 osoba	SR
Lipka, z. s.	30. 10. 2025	7 osob	DOZP, OdS
Středisko sociální prevence	6. 11. 2025	2 osoby	SR

Stáže zaměstnanců CO v jiných zařízeních

Zet-My, z. s.	15. 1. 2025	2 osoby	OdS
Zet-My, z. s.	17. 1. 2025	2 osoby	OdS
Zet-My, z. s.	21. 1. 2025	2 osoby	OdS
Dům pro Jülii	14. 11. 2025	6 osob	OdS
DOZP Kunovice	15. 4. 2025	4 osoby	DOZP
Lipka, z. s.	6. 11. 2025	4 osoby	DOZP
Lipka, z. s.	6. 11. 2025	1 osoba	SR

1.20 DOBROVOLNICKÝ PROGRAM

CO spolupracuje s Maltézskou pomocí, o.p.s. jako vysílající organizací při zajišťování dobrovolnické činnosti.

Cílem spolupráce je přispět k pozitivnímu psychosociálnímu a zdravotnímu rozvoji uživatelů sociálních služeb/děti ZDVOP.

Může se jednat o individuální nebo skupinové programy např. v OdS, DOZP, SR nebo ZDVOP.

V roce 2025 byly využity skupinové i individuální programy.

V individuálních programech byl zajištěn 1 dobrovolník, který zajistil 21 hod. podpory konkrétnímu uživateli DOZP, 2 dobrovolníci, kteří zajistili celkem 48 hodin podpory uživatelům v OdS.

Do ZDVOP docházelo v roce 2025 10 dobrovolníků, kteří odpracovali s dětmi celkem 171 hod. 45 min.

1.21 VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

Vedoucí zaměstnanci jednotlivých úseků na začátku identifikovali vzdělávací potřeby podřízených zaměstnanců a zpracovali vzdělávací plány, které odrážely potřeby stávajících uživatelů služeb/dětí ze ZDVOP a profesní směřování zaměstnanců. Z výše identifikovaných vzdělávacích aktivit byl zpracován Plán vzdělávání na rok 2025.

Poskytovatelem služeb v oblastech požární ochrany¹², bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci¹³ byla v roce 2025 společnost SAFETY PRO, s. r. o., která proškolila zaměstnance v BOZP + PO.

Průběžně bylo zajištěno školení řidičů referentů těm zaměstnancům, kteří využívají při práci služební vozidlo.

Vzdělávací akce zaměřené na odborná školení v oblastech

Měsíc realizace	Téma	Zaměstnanci
leden	Individuální plánování	ZDVOP OdS SR
leden	Základy obsluhy osobního počítače	OdS SR
únor	Základy obsluhy osobního počítače Zvládání chování náročného na péči Praktická krizová intervence	OdS SR
únor	Exekuce pod kontrolou Aktivizační metody a techniky prakticky využívané v sociálních službách	SR
únor	Zvládání chování náročného na péči Alkoholismus v rodině a techniky prakticky využívané v sociálních službách – Ostrava Zábřeh	ZDVOP
březen	Sebepoškozování u dětí a mladistvých Školení první pomoci Komunikace s rodinou klienta v sociální službě	ZDVOP
březen	Základy obsluhy osobního počítače	OdS SR
březen	Školení první pomoci Individuální plánování – kulatý stůl	SR
duben	Jak rozmluvit mladou duši aneb komunikace s dětmi a teenegery	ZDVOP
duben	Bazální stimulace	OdS
květen	Kulatý stůl k individuálního přístupu k plánování	ZDVOP OdS SR
květen	Sebepoškozování u dětí a mladistvých	ZDVOP
květen	Šetrná sebeobrana	ZDVOP

¹² dále jen „PO“

¹³ dále jen „BOZP“

		OdS SR
červen	Základy vedení lidí v sociálních službách Aplikační systémové konzultace – docházkový systém – Vema	ZDVOP OdS SR DOZP
červen	TRIPLE P Přehled poruch osobnosti se zaměřením na sociální služby	SR
červen	Sexualita osob s kombinovaným postižením	OdS DOZP
srpen	Audit ZDVOP	ZDVOP
srpen	Nová superdávka nahrazující čtyři dávky Audit SR	SR
září	SQ sociálně-právní ochrany dětí pro ZDVOP	ZDVOP
září	Cesta k sobě – Základy schematerapie Odborný seminář – Hanba a vina v dětském světě Využití kreativních technik pro poznání dětského klienta	SR
září	Setkání sexuálních důvěrníků	OdS
říjen	Výchovné problémy s náctiletými	ZDVOP
říjen	Konference Bláznit je normální (Magistrát města Olomouce)	SR
říjen	Audit OdS	OdS
listopad	Efektivní přístupy péče o klienty s chováním náročným na péči	OdS
listopad	Setkání klinické podpory s lektory Triple P – online	SR
prosinec	Specifika péče o klienty s poruchou autistického spektra	OdS

1.22 PRACOVNÍ ÚRAZY ZAMĚSTNANCŮ

V roce 2025 byl zaznamenán 1 pracovní úraz zaměstnance – na pracovní pozici - údržbář.



Základní údaje o hospodaření organizace

1.23 ROZVAHA

Číslo položky	A K T I V A	Syntetický účet	Období			
			Běžné			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM			136 642 067,43	41 684 085,47	94 957 981,96	100 062 117,88
A.	Stálá aktiva		120 456 612,61	41 639 563,47	78 817 049,14	77 223 308,82
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		425 690,78	342 451,38	83 239,40	115 483,40
2.	Software	013	193 406,40	110 167,00	83 239,40	115 483,40
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	232 284,38	232 284,38	0,00	0,00
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		120 030 921,83	41 297 112,09	78 733 809,74	77 107 825,42
1.	Pozemky	031	3 421 975,00	0,00	3 421 975,00	3 436 117,00
3.	Stavby	021	92 960 382,92	23 278 444,90	69 681 938,02	70 657 081,87
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	9 532 891,08	4 738 396,00	4 794 495,08	2 923 876,55
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	13 280 271,19	13 280 271,19	0,00	0,00
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	761 741,64	0,00	761 741,64	90 750,00
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	73 660,00	0,00	73 660,00	0,00
B.	Oběžná aktiva		16 185 454,82	44 522,00	16 140 932,82	22 838 809,06
I.	Zásoby		76 042,41	0,00	76 042,41	2 802,36
2.	Materiál na skladě	112	76 042,41	0,00	76 042,41	2 802,36
II.	Krátkodobé pohledávky		1 274 372,67	44 522,00	1 229 850,67	1 026 782,81
1.	Odběratelé	311	472 181,46	0,00	472 181,46	508 624,26
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	31 498,00	0,00	31 498,00	8 597,00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	63 566,00	31 888,00	31 678,00	21 324,50

9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	55 444,00	0,00	55 444,00	1 712,00
30.	Náklady příštích období	381	92 374,37	0,00	92 374,37	95 478,33
31.	Příjmy příštích období	385	40 818,84	0,00	40 818,84	81 131,72
32.	Dohadné účty aktivní	388	391 852,00	0,00	391 852,00	217 800,00
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	126 638,00	12 634,00	114 004,00	92 115,00
III.	Krátkodobý finanční majetek		14 835 039,74	0,00	14 835 039,74	21 809 223,89
9.	Běžný účet	241	14 616 664,26	0,00	14 616 664,26	21 651 042,28
10.	Běžný účet FKSP	243	191 859,48	0,00	191 859,48	137 609,61
15.	Ceniny	263	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00
17.	Pokladna	261	25 516,00	0,00	25 516,00	20 572,00

Číslo položky	P A S I V A	Syntetický	Období	
		účet	Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			94 957 981,96	100 062 117,88
C.	Vlastní kapitál		82 175 700,01	82 873 136,79
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		77 865 371,88	76 178 816,56
1.	Jmění účetní jednotky	401	70 060 348,90	69 058 758,41
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	2 977 036,91	2 537 488,08
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-60 191,00	-60 191,00
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	245 416,00	0,00
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	4 642 761,07	4 642 761,07
II.	Fondy účetní jednotky		3 573 629,26	5 962 009,72
1.	Fond odměn	411	20 630,00	28 630,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	226 319,64	164 329,77
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	1 086 122,65	1 607 494,79
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	1 055 959,61	2 071 442,40
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	1 184 597,36	2 090 112,76
III.	Výsledek hospodaření		736 698,87	732 310,51
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		5 655,70	1 267,34
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	731 043,17	731 043,17

D.	Cizí zdroje		12 782 281,95	17 188 981,09
III.	Krátkodobé závazky		12 782 281,95	17 188 981,09
5.	Dodavatelé	321	1 025 426,02	683 477,69
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	948,00	0,00
10.	Zaměstnanci	331	2 857 807,00	2 220 896,00
12.	Sociální zabezpečení	336	1 085 982,00	850 755,00
13.	Zdravotní pojištění	337	462 689,00	361 264,00
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	307 355,00	199 531,00
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	6 957 731,40	12 785 624,81
37.	Dohadné účty pasivní	389	7 098,00	211,75
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	77 244,63	87 220,84

1.24 VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Číslo	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		66 008 423,00	27 848,03	57 958 738,02	21 007,66
I.	Náklady z činnosti		66 008 423,00	27 848,03	57 958 738,02	21 007,66
1.	Spotřeba materiálu	501	2 087 589,43	1 849,54	1 774 591,23	2 059,75
2.	Spotřeba energie	502	1 491 468,68	10 224,23	1 738 660,28	9 254,50
8.	Opravy a udržování	511	2 906 210,28	0,00	3 276 729,76	0,00
9.	Cestovné	512	69 162,00	0,00	49 190,90	0,00
10.	Náklady na reprezentaci	513	47 721,90	0,00	17 515,00	0,00
12.	Ostatní služby	518	3 529 605,20	0,00	2 801 606,06	0,00
13.	Mzdové náklady	521	36 702 022,74	6 360,26	32 626 137,36	3 153,64
14.	Zákonné sociální pojištění	524	12 258 841,24	2 149,76	10 735 107,08	1 065,92
15.	Jiné sociální pojištění	525	152 377,65	26,71	133 469,43	13,25
16.	Zákonné sociální náklady	527	2 097 312,25	63,61	1 523 806,76	31,53
20.	Jiné daně a poplatky	538	22 813,07	0,00	9 341,59	0,00
23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	2 000,00	0,00
25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	2 696,32	0,00
27.	Tvorba fondů	548	83 086,00	0,00	0,00	0,00
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	2 447 792,08	7 173,92	2 224 960,93	5 429,07
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	194 270,00	0,00	0,00	0,00
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	-5 637,50	0,00	187,00	0,00

34.	Náklady z odepsaných pohledávek	557	5 915,00	0,00	0,00	0,00
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 895 469,58	0,00	914 256,72	0,00
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	22 403,40	0,00	128 481,60	0,00
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		66 008 423,00	33 503,73	57 958 738,02	22 275,00
I.	Výnosy z činnosti		8 878 836,16	33 503,73	7 164 139,30	22 275,00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	8 288 171,49	10 928,73	7 036 477,80	8 550,00
3.	Výnosy z pronájmu	603	0,00	22 575,00	0,00	13 725,00
10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	2 000,00	0,00
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	53 453,00	0,00	8 596,00	0,00
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	277 356,00	0,00	0,00	0,00
16.	Čerpání fondů	648	81 218,00	0,00	10 000,00	0,00
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	178 637,67	0,00	107 065,50	0,00
II.	Finanční výnosy		761 467,72	0,00	1 176 457,29	0,00
2.	Úroky	662	761 467,72	0,00	1 176 457,29	0,00
IV.	Výnosy z transferů		56 368 119,12	0,00	49 618 141,43	0,00
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	56 368 119,12	0,00	49 618 141,43	0,00
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ		0,00	5 655,70	0,00	1 267,34
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		0,00	5 655,70	0,00	1 267,34
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		0,00	5 655,70	0,00	1 267,34

1.25 ZÁVAZNÉ UKAZATELE

Ukazatel	Schválený	Skutečnost	Vratka
limit mzdových prostředků	37 971 000,- Kč	36 702 022,74 Kč	-
Příspěvek na provoz – mzdové náklady	34 525 000,- Kč	28 525 152,32 Kč	5 999 847,68 Kč
průměrný přepočtený počet pracovníků	68,48	67,08 ¹⁴	-
odvod z fondu investic v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů	2 329 245,08 Kč	2 329 245,08 Kč	-
limit spotřeby elektrické energie	763 000,- Kč	471 104,44 Kč	291 895,56 Kč
limit spotřeby plynu	1 352 000,- Kč	710 823,24 Kč	641 176,76 Kč

1.26 OPRAVY A INVESTICE

Hospodaření organizace bylo ovlivněno výdaji na opravy movitého i nemovitého majetku, přičemž na krytí podbarvených běžových položek nám byly zajištěny finanční prostředky z Olomouckého kraje, ke krytí finančních nákladů podbarvených růžových položek nám byly zajištěny finanční prostředky, zbývající veřejné zakázky malého rozsahu jsme hradili z provozních prostředků organizace.

VZ1B0012025	Rekonstrukce oplocení areálu CO-A (realizace)	83 999,44 Kč
VZ1B0032025	Nákup drogerie (realizace)	275 942,93 Kč
VZ1B0042025	Demolice bazénu - CO-C (projektová dokumentace)	38 418,00 Kč
	Demolice bazénu - CO-C (realizace)	177 034,33 Kč
VZ1B0052025	Regály - CO-A	68 600,00 Kč
VZ1B0062025	Stavební úpravy budovy CO-E, včetně PBŘS – realizace I.	229 932,64 Kč
VZ1B0092025	Stavební úpravy budovy CO-E, včetně PBŘS – realizace II.	261 679,20 Kč
		termín předání: 15. 2. 2026
VZ1B0072025	Stavební úpravy koupelny - CO-C (výkaz výměr)	29 250,00 Kč
	Stavební úpravy koupelny - CO-C (realizace)	126 085,12 Kč
VZ1B0082025	Oprava zpevněné plochy - CO-E	157 068,69 Kč
VZ20012025	Nákup osobních vozidel	766 671,96 Kč
VZ1B0022025	Opravy nevyhnutelné k zajištění provozu CO-B	115 935,67 Kč
	Projektová dokumentace - CO-B (havárie vody CO-B)	212 053,00 Kč
	Rekonstrukce - havárie vody - budova CO-B (realizace)	1 021 747,60 Kč
VZ20032025	Vybudování multifunkční místnosti a kanceláře CO-B (projektová dokumentace)	163 955,00 Kč

¹⁴ Ukazatel je ovlivněn změnami na pracovních pozicích, které nebyly plynule obsazovány z důvodu výběru nových zaměstnanců.

1.27 DOPLŇKOVÁ ČINNOST

V rámci doplňkové činnosti byla zajištěna nájemní smlouva s Českou republikou – Krajským ředitelstvím policie Olomouckého kraje pro dočasné užívací právo k části nemovitosti naší organizace souvisejících s nájmem nebytových prostor na pozemku parc. č. st. 93, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba – budova s číslem popisným Nové Sady, č. p. 103, stavba pro administrativu, v obci Olomouc, k. ú. Nové Sady u Olomouce, jak je vše zapsáno na LV č. 453 u Katastrálního úřadu pro Olomoucký kraj, Katastrální pracoviště Olomouc, na adrese: U Dětského domova č. p. 103, 779 00 Olomouc za účelem vzájemného užívání části nemovitosti, konkrétně místností, které jsou vybaveny specializovanou technikou jako specializovaný komplex pro práci s dětskými svědky a oběťmi trestné činnosti.

Výsledek doplňkové činnosti byl **5 655,70 Kč**.

1.28 TVORBA A UŽITÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ

Fond investic

Počáteční stav k 1. 1. 2025 ve výši 2 090 112,76 Kč.

Tvorba 5 620 220,71 Kč, z toho:

- odpisy dlouhodobému majetku ve výši 2 336 419,00 Kč, které probíhaly v souladu s odpisovým plánem,
- investiční příspěvek zřizovatele na investiční akce ve výši 1 161 103,44 Kč,
- výnosy z prodeje svěřeného majetku ve výši 277 356,00 Kč,
- dary a příspěvky od jiných subjektů ve výši 556 030,83 Kč,
- převody z rezervního fondu ve výši 1 289 311,44 Kč.

Čerpání 6 525 736,11 Kč, z toho:

- pořízení dlouhodobého hmotného majetku 3 972 750,82 Kč : rekonstrukce plotu u budov A a B, náhradní zdroj – projektová dokumentace pro budovu A a B, Dacia Sandero 2 ks, zednické práce protipožární dveře budova A, náhradní zdroj a základová deska pro budovy A a B, houpačka kovové hnízdo, projektová dokumentace – úpravy budova E, projektová dokumentace multifunkční místnost budova B, oplocení náhradního zdroje pro budovy A a B, schodolez 2 ks, kočárek pro invalidy, zvedák Mover, telefonní ústředna budova E, stavební úpravy budova E, stavební úpravy koupelny budova C.
- odvod do rozpočtu zřizovatele 2 552 985,29 Kč: odvod z FI za 1 – 4 Q, vratka investičního příspěvku záložní zdroj.

Konečný zůstatek fondu investic k 31. 12. 2025 je **1 184 597,36 Kč**.

Fond odměn

Počáteční stav k 1. 1. 2025 ve výši 28 630,00 Kč.

Tvorba 0 Kč; čerpání 8 000 Kč;

Konečný zůstatek fondu odměn k 31.12.2025 je **20 630,00 Kč**.

Fond kulturních a sociálních potřeb¹⁵

Tvorba a čerpání FKSP probíhaly v souladu s platnými právními normami a vnitřní směrnici.

Počáteční stav FKSP k 1. 1. 2025 ve výši 164 329,77 Kč.

Tvorba 363 489,87 Kč.

Čerpání 301 500,00 Kč:

- z toho produkty na stáří 186 500,00 Kč
- z toho poukázky do lékárny, do knihkupectví 115 000 Kč

Konečný stav FKSP k 31. 12. 2025 ve výši **226 319,64 Kč**.

Fond rezervní

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku

Počáteční stav k 1.1.2025 ve výši 1 607 494,79 Kč.

Tvorba ve výši hospodářského výsledku z doplňkové činnosti za rok 2024 ve výši 1 267,34 Kč.

Čerpání 522 639,48 Kč;

- protipožární dveře, stavební práce dveřní otvory, projektová dokumentace stavebních úprav koupelna C, stavební úpravy koupelna C.

Konečný stav k 31.12.2025 ve výši **1 086 122,65 Kč**.

Rezervní fond tvořený z darů

Na zajištění financování činností a aktivit, pořízení DHM nad 40 tis. Kč a drobného majetku do 40 tis. Kč či jiné provozní výdaje byly získány finanční dary, které byly využity ve prospěch uživatelů sociálních služeb a dětí ze ZDVOP.

Dárci vzali na vědomí, že ve smyslu ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, byl dar přijímaný do vlastnictví zřizovatele, kterým je Olomoucký kraj.

Drobné finanční dary od dárců, kteří své dary posílají bezhotovostní formou, jsou zasílány na transparentní účet darů č.ú.: 86-7473070297/0100, který má organizace zřízen.

Organizaci byly v roce 2025 předány i věcné dary, přičemž dárce musel výslovně prohlásit, že je vlastníkem daru a organizace musela dar využít výhradně způsobem dohodnutým v darovací smlouvě ve prospěch uživatelů sociálních služeb nebo pro účely činnosti ZDVOP.

Upřímně děkujeme všem dárcům za poskytnuté věcné i finanční dary.

¹⁵ dále jen „FKSP“

Počáteční stav k 1.1.2025 ve výši 2 071 442,40 Kč.

Tvorba 407 138,00 Kč:

- z toho peněžní dary účelové 225 988,00 Kč,
- z toho peněžní dary neúčelové 181 150,00 Kč.

Čerpání 1 422 620,79 Kč:

- z toho posílení FI se souhlasem zřizovatele 766 671,96 Kč;
Dacia Sandero 2 ks
- z toho peněžní dary účelové 207 150,00 Kč;
muzikoterapie, poukazy dárkové pro ZDVOP, vstup do herny pro děti ze ZDVOP, poukazy do kina pro ZDVOP, kočárek pro invalidy pro DOZP, finanční dary pro SR,
- z toho peněžní dary neúčelové 448 798,83 Kč;
senzorické pomůcky, kojící polštáře, zvedák Mover, telefonní ústředna budova E;

Rezervní fond byl použit k úhradě výdajů spojených s cíli a posláním organizace.

Konečný stav k 31. 12. 2025 ve výši **1 055 959,61 Kč.**

	Dárce	Typ daru	Finanční částka
1	JTEKT Bearings Czech Republic s.r.o., Pavelkova 253/5, OC	finanční	10 000,00 Kč
2	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
3	NUTREND D.S., a.s.	věcný	15 629,00 Kč
4	Nadace Via, Dejvická 306/9, 160 00 Praha 6	finanční	65 450,00 Kč
5	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
6	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
7	CROSSPOINT Olomouc z. s.	finanční	10 000,00 Kč
8	CROSSPOINT Olomouc z. s.	věcný	153 443,17 Kč
9	Nadace Heleny Morávkové	věcný	24 991,00 Kč
10	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
11	VENOLI Solution s. r. o.	finanční	10 000,00 Kč
12	Marian Vaněk	věcný	13 990,00 Kč
13	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
14	Malý Noe	věcný	5 184,00 Kč
15	CROSSPOINT Olomouc z. s.	finanční	55 000,00 Kč
16	RENA lékárna	finanční	13 500,00 Kč
17	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
18	Zdeněk Šlosar (bez darovací smlouvy na účet)	finanční	3 000,00 Kč
19	Roman Navrátil	finanční	4 000,00 Kč
20	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
21	Míchal Hófer	finanční	5 000,00 Kč
22	KUF-TEX CZ, s.r.o.	finanční	3 000,00 Kč
23	Ing. Klára Pomajbíková	věcný	6 826,00 Kč
24	Míša Libor	finanční	300,00 Kč

25	Radim Kelar	finanční	3 000,00 Kč
26	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
27	neznámý dárce	věcný	3 700,00 Kč
28	neznámý dárce	věcný	4 914,00 Kč
29	neznámý dárce	věcný	1 521,00 Kč
30	neznámý dárce	věcný	2 189,00 Kč
31	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
32	Nadační fond Perfekcie	věcný	5 565,00 Kč
33	ABA Projekt s.r.o.	finanční	storno
34	Ing. Linda Smítalová	finanční	10 000,00 Kč
35	Exekutorský úřad Olomouc	finanční	10 000,00 Kč
36	PERDENT, s.r.o.	finanční	10 000,00 Kč
37	Monika Suchomelová	finanční	300,00 Kč
38	CROSSPOINT Olomouc z. s.	finanční	10 000,00 Kč
39	CROSSPOINT Olomouc z. s.	finanční	50 000,00 Kč
40	CROSSPOINT Olomouc z. s.	finanční	26 700,00 Kč
41	Nadační fond Perfekcie	finanční	10 000,00 Kč
42	Pavel Soukop	finanční	50,00 Kč
43	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
44	Ing. Josef Dosoudil	finanční	5 000,00 Kč
45	LS a LIS Stránský s.r.o.	věcný	2 778,00 Kč
46	Nadace Heleny Morávkové	finanční	15 000,00 Kč
47	Mountfield a.s.	věcný	588,00 Kč
48	OP papírna, s.r.o.	finanční	10 000,00 Kč
49	Lékárna Rena	finanční	9 000,00 Kč
50	IGEA s.r.o.	finanční	6 700,00 Kč
51	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
52	Dobré místo pro život – dobropunč	finanční	48 838,00 Kč
53	NUTREND D.S., a.s.	věcný	11 572,00 Kč
	Celkem dary za rok 2025		660 028,17 Kč

1.29 STAV POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ

Pokud nastane situace, že je vedena v účetnictví pohledávka, jejíž vymáhání se jeví jako prokazatelně neúspěšné, nebo by náklady spojené s vymáháním převýšily pohledávku samotnou, může se buď dočasně upustit od vymáhání pohledávky, nebo u zřizovatele podat návrh na vzdání se práva a prominutí dluhu. Bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je ředitelka CO oprávněna vzdát se práva a prominout dluh do výše 20 000 Kč bez příslušenství, u kterého je ze všech okolností zřejmé, že jeho další vymáhání by bylo neúspěšné, nebo že výše nákladů spojená s jeho dalším vymáháním by byla neadekvátní výši pohledávky.

Ke dni 31. 12. 2025 CO eviduje pohledávky v souhrnné výši **35 633,00 Kč**.

1.30 HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM

Nemovitý majetek

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace je uvedeno ve znění zřizovací listiny.

V roce 2025 organizace disponovala s nemovitým majetkem – pozemky, stavbami, které byly i nebyly zapsané v katastru nemovitostí.

Popis budov v majetku CO

Budova A

Adresa: **U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc**

Bariérová budova je určena pro provoz sociálních služeb. V 1. nadzemním podlaží¹⁶ se u vstupu do budovy nachází kancelář SP, místnosti pro jednání (hovorna), chodbou se přechází k prostorům pro provoz fyzioterapie (smlouva o výpůjčce s Odborným léčebným ústavem Paseka, p. o.¹⁷). V 2. NP se nachází prostory OdS, ve 3. NP prostory DOZP. Na každém podlaží je zřízena centrální koupelna a WC pro uživatele služeb. Do 4. NP jsou aktuálně situovány pracovní personálu a skladové prostory. Součástí je evakuační výtah (pozn. nyní je řešen investiční akcí Olomouckého kraje z důvodu vážných technických nedostatků).

K budově náleží rozlehlá zahrada, ve které je umístěn dřevěný altán pro aktivity uživatelů, herní prvky, pískoviště. Zahrada spojuje budovu A s budovou B.

Budova B

Adresa: **U Dětského domova 103, 779 00 Olomouc**

Administrativní budova, ve které se v 1. NP nachází skladovací a provozní prostory. Taktéž je do 1.NP situována ordinace praktického lékaře pro děti a dorost a psychologa (smlouva o výpůjčce s OLÚ Paseka). Ve 2. NP se nachází kanceláře, spisovna, server, WC a místnost, kterou chce CO přebudovat na multifunkční místnost. Ve 3. NP se nachází kanceláře a WC. Ve 4.NP se nachází specializovaný komplex pro práci s dětskými svědky (smlouva o nájmu s Českou republikou – Krajským ředitelstvím policie Olomouckého kraje).

Budova C

Adresa: **Dolní Hejčínská 35, 779 00 Olomouc**

Částečně bariérová budova je určena pro provoz služby SR. V 1.PP se nachází výdejna stravy s jídelnou a provozní místnosti, sklady, pracovní personálu, místnost pro ambulantní formu služby SR. V 1. NP a 2. NP se nachází bytové jednotky pro uživatele služby se společnou kuchyní a obývacím pokojem, koupelnou, WC, kanceláře pro personál, WC. Ve 3. NP se nachází kotelná, sklady a půda. K objektu patří rozlehlá zahrada s herními prvky, pískovištěm a se vzrostlým jasanovým hájem.

Budova E

Adresa: **Dr. E. Beneše 13, 787 01 Šumperk**

¹⁶ dále jen „NP“

¹⁷ dále jen „OLÚ Paseka“

Třípodlažní budova je určena pro provoz ZDVOP a místem pro poskytování ambulantní formy SR, včetně prostorů určených jako zázemí personálu těchto služeb.

Budova je podsklepena, v 1.PP se nachází provozní místnosti, kotelna a sklady, dílna. V 1. NP se vstupuje z chodby do haly, ze které je vstup do společenské místnosti/jídelny a dále do prostorů určených k pronájmu pro činnost fyzioterapeutů a psychologa (smlouva o výpůjčce s OLÚ Paseka). Dále jsou zde skladové prostory a chodba. Prostory ZDVOP jsou situovány do 2.NP a 3. NP, přičemž prostory v jednom podlaží slouží vždy pro provoz jedné bytové jednotky ZDVOP. Ve 4. NP jsou umístěny místnosti pro individuální sociální práci a kanceláře personálu, sklad.

Na budovu navazuje prostorná zahrada, ve které je umístěn dřevěný altán, herní prvky, pískoviště a v zadní části zahrady jsou umístěny provozní budovy (skladové prostory a garáže).

Služební osobní vozidla

Olomouc

Dacia Sandero (LPG)	7M99120	rok výroby: 2024	SR
Dacia Jogger (hybrid) SR, ZDVOP	8M06279	rok výroby: 2024	DOZP, OdS,
Dacia Sandero	8M1 8880	rok výroby: 2025	SR
<i>zařazeno do majetku 11. 6. 2025</i>			
Dacia Jogger (LPG)	8M00525	rok výroby: 2024	DOZP, OdS, SR
Škoda Fabie (kombi)	SUJ5574	rok výroby: 2001	ZDVOP, SR
<i>vyřazeno 18. 6. 2025 z majetku</i>			

Šumperk

Škoda Rapid	5M52021	rok výroby: 2014	ZDVOP, SR
Dacia Sandero	8M1 9128	rok výroby: 2025	ZDVOP, SR
<i>zařazeno do majetku 11. 6. 2025</i>			
Peugeot Boxer	6M94807	rok výroby: 2019	ZDVOP
Dacia Logan	3M82855	rok výroby: 2008	ZDVOP, SR
<i>vyřazeno 9. 10. 2025 z majetku</i>			
Škoda Fabia (sedan)	1M14495	rok výroby: 2002	SR
<i>vyřazeno 1. 10. 2025 z majetku</i>			

Výpočetní technika

Stav k 31. 12. 2025

Druh	Budova A + B	Budova C	Budova E	Celkem
PC stolní	7	3	5	15
Notebook	12	3	4	19
Tiskárny	10	2	8	20
Server	1	0	1	2

Kontrolní a auditní činnost

Vnější kontrolní činnost

V roce 2025 byly provedeny kontroly

19. 3. 2025 **Dozorový audit systému managementu hospodaření s energií dle normy ČSN EN ISO 50001:2019**

Definovány doporučení při zlepšování energetického hospodářství budov ve správě CO.

11. 4. 2025 **Krajská hygienická stanice (2 kontroly)**

Téma: Plnění povinností stanovených v § 7, § 13 zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhlášce č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin (dále jen „vyhláška č. 160/2024 Sb.“), vyhlášce č. 43/2025 Sb., kterou se stanoví hygienické limity chemických, fyzikálních a biologických ukazatelů pro vnitřní prostředí pobytových místností některých staveb (dále jen „vyhláška č. 43/2025 Sb.“) a vyhlášce č. 238/2011 Sb., o stanovení hygienických požadavků na koupaliště, sauny a hygienické limity písku na pískovištích venkovních hracích ploch, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 238/2011 Sb.“).

Místo kontroly: Dr. E. Beneše 13, 787 01 Šumperk

Protokoly:

- hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin – protokol o kontrole č.j.: KHSOC/13191/2025/SU/HDM
Nezjištěny nedostatky.
- plnění hygienických požadavků na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných – protokol o kontrole č.j.: KHSOC/13192/2025/SU/HDM.
Nezjištěny nedostatky.

Vnitřní kontrolní činnost

V CO je zaveden vnitřní kontrolní systém spočívající v kontrolní činnosti vedoucích zaměstnanců, přičemž kontroly jsou vykonávány v režimu řádné kontrolní činnosti a mimořádné kontrolní činnosti. Plány řádné kontrolní činnosti jsou každoročně aktualizovány podle potřeb organizace. Mimořádná kontrolní činnost je vykonávána v situacích, kdy lze předpokládat, že kontrolovaná činnost není zajištěna v požadované kvalitě, případně v situacích, kdy jsou zaváděny nové procesní postupy v organizaci, které vyžadují zvýšenou pozornost a zavedení do praxe. Při zjištěných nedostacích jsou zaměstnanci upozorňováni na vnitřní pravidla, která je třeba dodržovat na provozních poradách a je sjednána náprava odpovídající zjištěnému nedostatku.

Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Ve smyslu ustanovení § 18, odst. 1, zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňuje Centrum Ostrůvek, p. o., v termínu do 1. března výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací.

a) 1. Počet podaných žádostí o informace – písemná	0
2. Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
b) Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
c) Přezkoumání zákonnosti rozhodnutí soudem	0
d) Poskytnuté výhradní licence	0
e) Stížnosti podané podle §16a citovaného zákona	0
f) Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0

Závěr

Závěrem bych ráda vyslovila upřímné poděkování všem, kteří nás v tomto roce podporovali, zaměstnancům, spolupracujícím organizacím, institucím, dárcům.

Připojujeme i poděkování těm, kteří využívali naše sociální služby a činnosti ZDVOP.

Je pro nás velkou ctí být mezi Vámi a podílet se na hledání cest pro řešení situací osob, které naši podporu a pomoc potřebují.