

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření 2025



DOMOV PRO SENIORY RADKOVA LHOTA, P.O.

Radkova Lhota 16, Dřevohostice 751 14



**DOMOV PRO SENIORY
RADKOVA LHOTA P.O.**
Domov v domově...

Obsah

1	Základní informace o službě	6
2	Poslání, cíle, zaměření a činnost organizace	9
2.1	Poskytovaná služba: Domov pro seniory	11
2.2	Poskytovaná služba: Domov se zvláštním režimem.....	12
3	Přehled poskytovaných služeb	15
3.1	Ubytovací služby Domov pro seniory	15
3.2	Ubytovací služby Domov se zvláštním režimem	16
4	Stravování	17
5	Zdravotní úsek	20
5.1	Ošetrovatelská a zdravotní péče	20
5.2	Rehabilitační ošetrovatelství.....	20
6	Úklid	22
7	Sociální úsek	23
8	Úsek přímé obslužné péče a aktivizace.....	24
8.1	Aktivizační činnosti	25
8.2	Duchovní péče	30
8.3	Apiterapie	31
9	Provozně technický úsek.....	32
9.1	Opravy, údržba	32
9.2	Cvičný požární poplach a spolupráce s jednotkami HZS a SDH	32
9.3	Energetická hospodárnost.....	34
9.4	Prádelna	36
10	Základní údaje o uživatelích služby	37
10.1	Základní údaje o uživatelích Domova pro seniory	37
10.2	Základní údaje o uživatelích Domova se zvláštním režimem	40
11	Základní personální údaje a vzdělávání zaměstnanců.....	43
11.1	Personální zajištění a organizační schéma.....	44
11.2	Vzdělávání zaměstnanců	46
12	Hospodaření organizace	51
12.1	Závazné ukazatele, příspěvky, dotace, opravy a škody	51
12.2	Grafické znázornění nákladů a výnosu.....	58
12.3	Fondy organizace.....	60
12.4	Dary	61
13	Kontrolní činnost.....	63



13.1	Interní:	63
13.2	Externí:	63
14	Poskytování informací.....	65
14.1	Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.,.....	65
14.2	Informace dle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů	65
15	Závěr.....	66



Úvodní slovo

Vážené dámy, vážení pánové, milí čtenáři,

předkládám Vám výroční zprávu Domova pro seniory Radkova Lhota za rok 2025, která zachycuje nejen naši činnost a výsledky, ale především každodenní práci lidí, kteří stojí za péčí o naše uživatele.

Uplynulý rok jsme věnovali především tomu, co považujeme za nejdůležitější – kvalitě poskytovaných služeb. Tu nevnímáme pouze jako odborný standard, ale jako skutečný základ naší práce, který se promítá do každodenní péče, přístupu k uživatelům i vzájemné spolupráce v týmu. Náš Domov je držitelem certifikace Vážka a pěťhvězdičkového hodnocení Značky kvality pro služby poskytované na A pavilonu. Tato ocenění vnímáme nejen jako potvrzení odbornosti, ale především jako závazek. Kvalita pro nás není pouze pojmem, ale skutečnou „alfou a omegou“ poskytované péče. V roce 2025 jsme se proto soustředili nejen na její udržení, ale i na její další rozvoj.

Uplynulý rok byl obdobím systematické práce i promyšlených změn. Zaměřili jsme se na posílení odbornosti, rozvoj moderních přístupů v péči a zkvalitnění prostředí pro naše uživatele i zaměstnance. Současně jsme hledali nové cesty, jak být blíže našim uživatelům i jejich rodinám a jak reagovat na jejich potřeby citlivě a s respektem k jejich životním příběhům.

Velmi si vážím práce všech zaměstnanců, kteří každý den naplňují poslání Domova svou profesionalitou, empatií a lidskostí. Poděkování patří také rodinám našich uživatelů, spolupracujícím partnerům, sponzorům a zřizovateli, Olomouckému kraji, za dlouhodobou podporu a důvěru.

Věřím, že se nám společně daří vytvářet prostředí, které je bezpečné, důstojné a lidské – místo, kde může každý prožít svou životní etapu s respektem a pocitem skutečného domova.

S úctou

Bc. Tereza Školoudíková, DiS., ředitelka



Co se u nás událo v roce 2025

Moderní přístupy v péči a aktivizaci

Do praxe jsme začali zavádět nové přístupy, například prvky biografické péče a moderní aktivizační metody včetně virtuální reality (KALEIDO). Tyto nástroje pomáhají rozvíjet kognitivní schopnosti, podporují psychickou pohodu a přinášejí uživatelům nové zážitky.

Rozšíření paliativní péče

Významným krokem bylo posílení paliativního přístupu. Vzniklo pietní místo v zahradě a byla upravena místnost posledního rozloučení. Zavedli jsme také nové formy podpory pozůstalých, například kondolenční kartičky a vzpomínkové knížečky pro rodiny.

Podpora komunitního života a spolupráce

Pokračovali jsme v rozvoji spolupráce s místní komunitou – zejména s mateřskou a základní školou. Mezigenerační setkávání přináší radost i smysluplné propojení. Zároveň jsme posílili komunikaci s rodinami prostřednictvím společných setkání.

Moderní technologie

V rámci modernizace jsme zavedli informační panel ÁMOS a nově také AI chatbota na webových stránkách, který usnadňuje orientaci veřejnosti. Tyto kroky přispívají k větší otevřenosti a dostupnosti informací.

Rozvoj zaměstnanců a pracovního prostředí

Rok 2025 byl významný i v oblasti vzdělávání – zaměstnanci absolvovali řadu odborných kurzů zaměřených například na komunikaci s osobami s demencí, paliativní péči či zvládání náročných situací. Byl také zaveden nový systém sebehodnocení, který podporuje profesní růst a otevřenou komunikaci v týmu.

Investiční akce – evakuační výtah, multifunkční pánve, rekonstrukce Hlavní budovy

Velmi si vážíme podpory našeho zřizovatele, Olomouckého kraje, který je pro naši organizaci stabilním partnerem v investičním rozvoji. V roce 2025 nám mimo jiné zajistil financování evakuačního výtahu a pořízení nové multifunkční pánve, které již aktivně využíváme v každodenním provozu. Zřizovatel zároveň zajišťuje financování rekonstrukce Hlavní budovy, jejíž realizace bude zahájena v roce 2026, a celé řady dalších projektů, na nichž jsme v průběhu roku intenzivně spolupracovali s odborníky. Díky této podpoře můžeme systematicky rozvíjet prostředí Domova směrem k vyššímu komfortu a bezpečí pro naše uživatele i zaměstnance.

1 Základní informace o službě

Domov pro seniory Radkova Lhota se nachází v jižní části Olomouckého kraje, v blízkosti hranice se Zlínským krajem. V jeho okolí leží Městys Dřevohostice a přibližně sedm kilometrů vzdálené město Bystřice pod Hostýnem, což podtrhuje jeho regionální význam.

Historická budova, jež dnes slouží jako domov seniorů, byla původně postavena v roce 1721 jako lovecký zámek v období vlády Jana Nepomuka. Od roku 1827 se stala majetkem generála von Laudona, významného vojevůdce pruského krále, který rovněž disponoval zámekem v Bystřici pod Hostýnem. Přestože generál von Laudon projevoval značnou vojenskou zdatnost, jeho manažerské schopnosti v oblasti hospodářského řízení byly omezené, což vedlo k postupnému zanedbávání péče o pozemky a nemovitosti. Následné změny vlastnických práv, doprovázené nedostatečnou údržbou, přispěly k úpadku objektu. Během válečného období sloužil zámek jako útočiště partyzánských jednotek, přičemž po skončení bojů byl budova rozsáhle rozkradena a zdevastována.

Významný obrat nastal v roce 1956, kdy budovu převzala Česká katolická charita. Ta zahájila rozsáhlou rekonstrukci a přizpůsobila objekt potřebám sociálních služeb pro seniory. Již během dvou let se podařilo vytvořit kapacitu 40 lůžek pro první obyvatele zařízení. V dalších letech probíhaly postupné modernizace, z nichž nejvýznamnější proběhla v roce 1983, kdy byla ve střední části budovy přistavěna dvě další podlaží. Tato stavební úprava výrazně rozšířila kapacitní i provozní možnosti zařízení. Péče o obyvatele byla zajišťována jak řeholním personálem, který zde působil až do roku 2008, tak také kvalifikovanými civilními zaměstnanci.

V roce 2014 byl otevřen nový pavilon „A“, který byl speciálně navržen pro uživatele s demencí a Alzheimerovou chorobou, s kapacitou 79 lůžek. Současné zařízení disponuje celkovou kapacitou 179 lůžek, přičemž ubytování je organizováno v jednolůžkových, dvoulůžkových a vícelůžkových pokojích, což umožňuje poskytování individuálně přizpůsobené péče a komplexní podpory seniorům.



DOMOV PRO SENIORY
RADKOVA LHOTA p.o.
Domov v domově...

Název organizace: Domov pro seniory Radkova Lhota, p. o.

IČO: 61 98 58 81

Sídlo: Radkova Lhota 16, 751 14 Dřevohostice

Webové stránky: www.domovrl.cz

Jsme členem Asociace poskytovatelů sociálních služeb.

Druh sociální služby

Domov pro seniory (dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	Domov se zvláštním režimem (dle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)
Forma	Příspěvková organizace od 1. 1. 1995
Zřizovatel	Olomoucký kraj, registr u Kraj. soudu Ostrava, oddíl Pr., vložka 788
Adresa zřizovatele	Jeremenkova 40 a, 779 00 Olomouc
Elektronická adresa podatelny	6rtkixq
Odvolací orgán	Rada Olomouckého kraje
Statutární zástupce	Bc. Tereza Školoudíková, DiS.



DOMOV PRO SENIORY RADKOVA LHOTA P.O.

Domov v domově...

Telefonní čísla a emailové adresy

Bc. Tereza Školoudíková, DiS. ředitelka organizace	581 727 606, 723 641 943 reditelka@domovrl.cz
Šárka Sedlářová vrchní sestra, zástupce ředitelky	581 727 638, 770 319 895 vrchni.sedlarova@domovrl.cz
Bc. Nela Páterová sociální pracovnice, vedoucí přímé obslužné péče a aktivizace	581 727 608, 770 176 117 socialni.paterova@domovrl.cz
Bc. Zdeněk Štokman vedoucí sociálního úseku	581 727 510, 608 888 218 socialni.stokman@domovrl.cz
Bc. Dagmar Konečná manažer kvality	581 727 666, 770 106 628 manazerkvality.konecna @domovrl.cz
Petra Halenčáková ekonom	581 727 603, 606 793 619 ekonom@domovrl.cz
Monika Ovčáčíková vedoucí provozně technického úseku, správce	581 727 507, 778 118 304 spravce@domovrl.cz
Martin Adam vedoucí stravovacího úseku	581 727 661, 770 144 492 stravovani@domovrl.cz
František Kužel vedoucí údržby	581 757 555, 725 747 584 udrzba@domovrl.cz

2 Poslání, cíle, zaměření a činnost organizace

Domov pro seniory Radkova Lhota, p. o. má registrovány dvě sociální služby, které jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a prováděcí vyhláškou č. 505/2006 Sb.

Poskytujeme tyto činnosti – služba Domov pro seniory:

- poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu
- poskytování ošetrovatelské a rehabilitační péče
- zajištění lékařské péče
- poskytování základního sociálního poradenství (dle § 37 odst. 2 zák. č. 108/2006 Sb.)
- poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi

Základní činnosti dle odst. 2 § 49 zákona č. 108/2006 Sb.:

- poskytování ubytování a stravování
- poskytování pomoci při zvládání běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně, příp. zajištění podmínek pro osobní hygienu
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- aktivizační činnosti
- poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání záležitostí uživatelů

Poskytujeme tyto činnosti – služba Domov se zvláštním režimem:

- poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu
- poskytování ošetrovatelské a rehabilitační péče
- zajištění lékařské péče
- poskytování základního sociálního poradenství (dle § 37 odst. 2 zák. č. 108/2006 Sb.)
- poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi

Základní činnosti dle odst. 2 § 50 zákona č. 108/2006 Sb.:

- poskytování ubytování a stravování
- poskytování pomoci při osobní hygieně, příp. zajištění podmínek pro osobní hygienu, při zvládání běžných úkonů péče o osobu uživatele
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- aktivizační činnosti

- poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání záležitostí uživatelů

Nabízíme volnočasové aktivity a aktivizační činnosti:

- rehabilitační ošetrovatelství – aktivní nebo pasivní cvičení na lůžku, nácvik sedu, stoje, chůze s vysokým chodítkem a skupinové cvičení
- jízda na rotopedu v krásné krajině, která se promítá na obrazovce před uživatelem
- ruční práce, keramika, malování, šití, vaření, pečení
- canisterapie, aromaterapie, arteterapie, zooterapie, muzikoterapie, apiterapie
- společenské akce, tanec
- filmový a hudební klub, předčítání
- společenské hry, interaktivní stůl Sentable
- výlety, zahradní posezení s hudbou, grilování, návštěvy výstav a kulturních akcí
- sportovní hry pro uživatele, taneční zábavy, oslavy svátků, narozenin a výročí, výstavy ručních prací, oslavy křesťanských svátků
- léčba světlem, kterou využívají uživatelé v podzimních a zimních měsících

Poskytujeme podmínky pro uplatnění vlastní vůle uživatelů:

Snažíme se uživatelům nabízet co nejvíce oblastí, ve kterých mohou uplatňovat vlastní vůli při poskytování sociální služby.

Mezi tyto oblasti patří například možnosti:

- volba ošetrujícího lékaře i stomatologa,
- ponechání původního trvalého bydliště,
- 7x týdně volba ze dvou snídaní, obědů a večeří,
- využití fakultativních činností,
- využití kulturních, společenských a sportovních akcí,
- využití nabídek na strávení volného času,
- samostatný pohyb v areálu Domova i mimo areál dle individuálních potřeb, možností a schopností uživatelů,
- individuální uspořádání a výzdobu pokoje,
- volba individuálního nastavení kontrolních návštěv pokojů,
- volba vyšetření a ošetření lékařem,
- volba podávání léků,
- změna diety po dohodě s lékařem,

- rodinný život, partnerský život,
- katolické mše svaté a možnost individuálního kontaktu s panem farářem,
- dostatek mediálních informací formou tisku, schůzek s vedením Domova, sledování televize s možností volby několika programů
- doprovod do města, kulturních zařízení, úřadů, obchodů

2.1 Poskytovaná služba: Domov pro seniory

Sociální služba se poskytuje v souladu s § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Posláním služby Domov pro seniory je poskytnout bezpečné, kvalitní a důstojné životní podmínky uživatelům služeb, kteří vzhledem ke svému věku a zdravotnímu stavu nemohou žít ve svém přirozeném prostředí, na základě jejich individuálních potřeb a s důrazem na jejich důstojnost.

Domov pro seniory je určen pro osoby se sníženou soběstačností zejména z důvodu věku.

Věková struktura cílové skupiny: od 55 let výše.

Okruh osob, kterým je služba poskytována:

- osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Kdy službu nelze poskytnout:

- zájemce žádá o jiný typ sociální služby, než jakou poskytujeme
- zájemce není naší cílovou skupinou
- chování osoby by z důvodu duševní poruchy závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití
- osobám závislým na návykových látkách, kdy mohou ohrozit druhé i sebe
- osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytnutí péče ve zdravotnickém zařízení
- osobám s infekčním onemocněním

Cíle služby domov pro seniory:

- podporovat účast uživatelů na společenském životě a kontakt uživatelů s rodinou, známými a vrstevníky
- udržovat a zlepšovat zdravotní stav a celkovou psychickou a fyzickou kondici uživatelů prostřednictvím aktivizačních a volnočasových činností
- zajišťovat dodržování základních lidských práv uživatelů
- zachovávat a zlepšovat návyky uživatelů a jejich soběstačnost dle jejich možností

- poskytovat službu kvalitně prostřednictvím odborně vyškoleného personálu
- rozvíjet kvalitu ubytování, stravování, estetiku a bezpečí prostředí

Zásady služby domov pro seniory

- **Zachováváme lidskou důstojnost uživatele** – volíme vlídný a srozumitelný přístup, dodržujeme zásady společenského chování, respektujeme přání, rozhodnutí a způsob komunikace uživatele služby, vážíme si sebe navzájem.
- **Naše pomoc vychází z individuálně určených potřeb uživatele** – naše podpora a pomoc začíná tam, kde končí síly uživatele.
- **Naše pomoc působí na uživatele aktivně** – zapojujeme zástupce zvolených uživatelů do chodu zařízení – výbor uživatelů, stravovací komise.
- **Podporujeme rozvoj samostatnosti a nezávislosti uživatelů** – podporujeme uživatele v samostatném rozhodování.
- **Podporujeme sociální začleňování uživatelů** – podporujeme kontakt uživatelů s přirozeným prostředím, rodinou, účast na společenském životě.
- **Službu poskytujeme v zájmu uživatele a v náležitě kvalitě** – klademe důraz na vzdělávání pracovníků a profesionální přístup.
- **Službu poskytujeme takovými způsoby, aby bylo vždy důsledně zajištěno dodržování lidských práv a základních svobod uživatele** – usilujeme o vytváření podmínek, v nichž uživatelé našich služeb mohou naplňovat svá práva.

2.2 Poskytovaná služba: Domov se zvláštním režimem

Sociální služba se poskytuje v souladu s § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Posláním služby Domov se zvláštním režimem je poskytnout bezpečné a důstojné prostředí lidem s chronickým duševním onemocněním, kteří nemohou žít ve svém přirozeném prostředí. Jsou podporováni citlivým způsobem tak, aby byly uspokojeny jejich potřeby a zachovány jejich zvyklosti.

Domov se zvláštním režimem je určen pro osoby s chronickým duševním onemocněním.

Věková struktura cílové skupiny: od 50 let výše.

Okruh osob, kterým je služba poskytována:

- osobám s Alzheimerovou chorobou
- osobám se stařeckou demencí nebo demencí jiného typu, které jsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby

Okruh osob, pro které není služba určena:

- zájemce žádá o jiný typ sociální služby, než jakou poskytujeme
- zájemce není naší cílovou skupinou
- osobám závislým na návykových látkách, kdy mohou ohrozit druhé i sebe
- osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytnutí péče ve zdravotnickém zařízení
- osobám s infekčním onemocněním

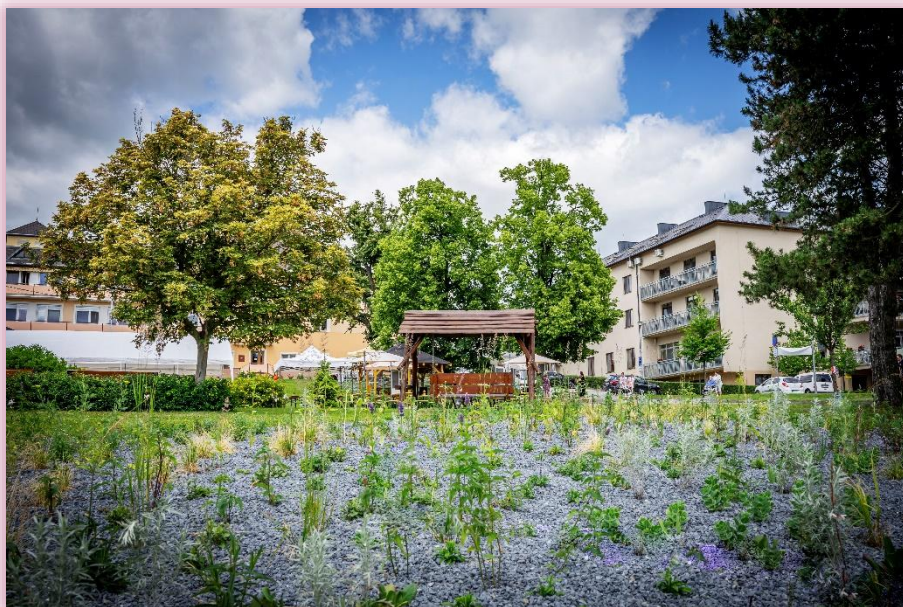
Cíle služby domov se zvláštním režimem:

- zachovávat a zlepšovat návyky uživatelů a jejich soběstačnost dle jejich osobních možností
- usilovat o naplnění práv uživatelů na sebeurčení
- udržovat a zlepšovat zdravotní stav a celkovou psychickou a fyzickou kondici uživatelů prostřednictvím aktivizačních a volnočasových činností
- podporovat účast uživatelů na společenském životě a kontakt uživatelů s rodinou, známými a vrstevníky
- podporovat službu kvalitně prostřednictvím odborně vyškoleného personálu
- rozvíjet kvalitu ubytování, stravování, estetiku a bezpečí prostředí

Zásady služby domov se zvláštním režimem

- **Zachováváme lidskou důstojnost uživatele** – volíme vlídný a srozumitelný přístup, dodržujeme zásady společenského chování, respektujeme přání, rozhodnutí a způsob komunikace uživatele služby, vážíme si sebe navzájem.
- **Naše pomoc vychází z individuálně určených potřeb uživatele** – naše podpora a pomoc začíná tam, kde končí síly uživatele.
- **Naše pomoc působí na uživatele aktivně** – zapojujeme zástupce zvolených uživatelů do chodu zařízení – výbor uživatelů, stravovací komise.
- **Podporujeme rozvoj samostatnosti a nezávislosti uživatelů** – podporujeme uživatele v samostatném rozhodování.
- **Podporujeme sociální začleňování uživatelů** – podporujeme kontakt uživatelů s přirozeným prostředím, rodinou, účast na společenském životě.
- **Službu poskytujeme v zájmu uživatele a v náležitě kvalitě** – klademe důraz na cílené vzdělávání pracovníků v oblastech alternativní formy komunikace a profesionálním přístupem.

- Službu poskytujeme takovými způsoby, aby bylo vždy důsledně zajištěno dodržování lidských práv a základních svobod uživatele – usilujeme o vytváření podmínek, v nichž uživatelé našich služeb mohou naplňovat svá práva.



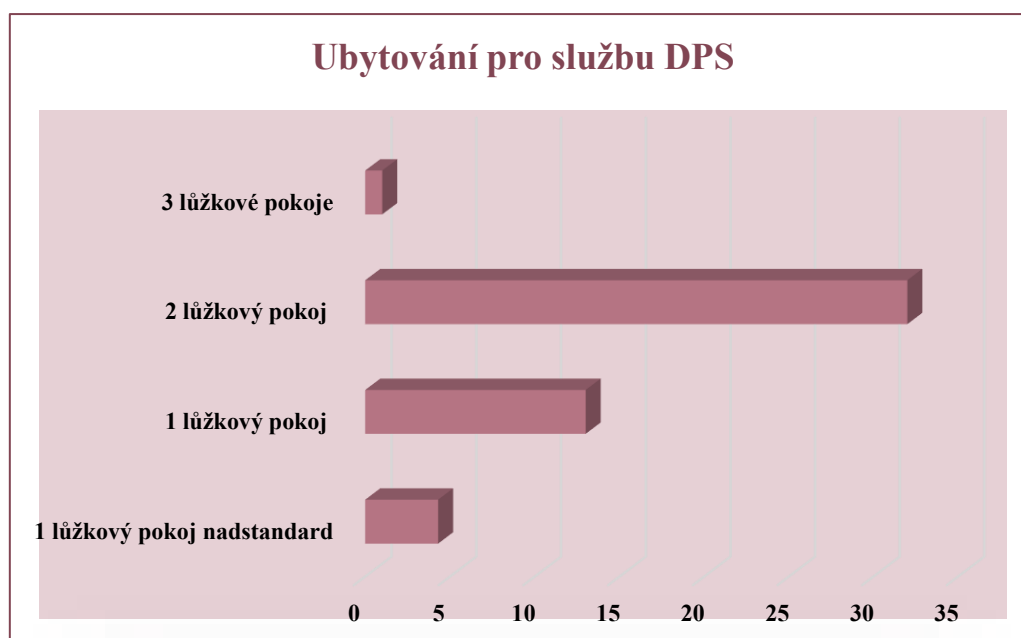
3 Přehled poskytovaných služeb

3.1 Ubytovací služby Domov pro seniory

Od 1.1.2025 je kapacita služby 72 lůžek, z důvodu schváleného snížení kapacity služby domov pro seniory dle usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/107/52/2024 ze dne 22.4.2024 po dobu trvání investiční akce.

Ubytování:

- | | |
|---|----|
| - počet 1lůžkových – nadstandardních pokojů | 3 |
| - počet 1lůžkových pokojů | 13 |
| - počet 2lůžkových pokojů | 32 |
| - počet 3lůžkových pokojů | 1 |



3.2 Ubytovací služby Domov se zvláštním režimem

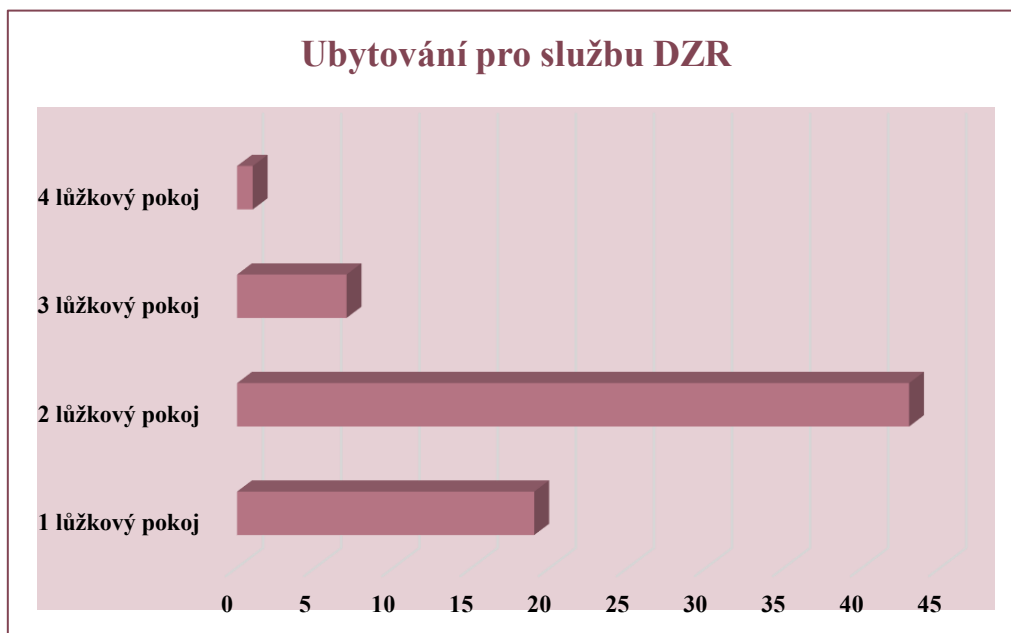
Od 1.1.2025 je kapacita služby 107 lůžek, z důvodu schváleného snížení kapacity služby domov se zvláštním režimem dle usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/107/52/2024 ze dne 22.4.2024 po dobu trvání investiční akce.

Ubytování Hlavní budova:

- počet 1lůžkových pokojů 4
- počet 2lůžkových pokojů 12
- počet 3lůžkových pokojů 7
- počet 4lůžkových pokojů 1

Ubytování A pavilon:

- Počet 1lůžkových pokojů 15
- Počet 2lůžkových pokojů 31



4 Stravování

Domov pro seniory Radkova Lhota poskytuje uživatelům celodenní stravování, které zahrnuje snídani, oběd, odpolední svačinu, večeři a druhou večeři. Obědy jsou rovněž připravovány pro zaměstnance a případně i pro externí strážníky. Strava je přizpůsobena individuálním potřebám uživatelů na základě jejich zdravotního stavu nebo osobních preferencí a diet. Níže je uveden přehled všech diet, které jsou podávány ve formě celé, krájené, mleté nebo mixované.

- **D3** – klasická racionální strava
- **D4** – žlučnicková strava
- **D9** – diabetická strava
- **D9/4** – kombinovaná strava
- **D9/4, INZ** – kombinovaná strava s inzulinem
- **D11** – výživová strava
- **D11/b** – bez mléčná strava

Počet vydaných obědů v roce 2025

Obědy	Zaměstnanci	Cizí strážníci	Klienti	Celkem
Počet	15 857	582	61 654	78 093

Stravu připravuje kvalifikovaný personál v moderně vybavené kuchyni Domova. Uživatelé si mohou vybírat ze dvou variant snídaní, obědů i večeří, přičemž teplé večeře jsou podávány třikrát týdně – v pondělí, středu a pátek. Zaměstnanci stravovacího provozu využívají moderní technologie a důsledně dodržují technologické postupy při přípravě všech typů diet. Pracují v souladu se systémem HACCP, který sleduje kritické i kontrolní body v oblasti úpravy a výdeje jídel, kontroly teploty, prevence křížení surovin i dodržování sanitačního řádu. Klíčovým prvkem je prevence křížové kontaminace, například oddělenými plochami pro syrové maso a zeleninu. Audit systému HACCP zajišťuje odborná firma. Jídelní lístky sestavuje vedoucí kuchyně ve spolupráci s ředitelkou Domova a vrchní sestrou. Do jejich tvorby aktivně vstupují i uživatelé prostřednictvím stravovací komise a výboru obyvatel. Jednou měsíčně probíhá společné hodnocení stravy, kde jsou vítány návrhy, připomínky i pochvaly. Oblíbená jídla, jako je husa, kachna nebo smažený kapr, zařazujeme opakovaně během roku na přání klientů. Sezónní ovoce a zeleninu pravidelně zařazujeme do jídelníčku, ať už jako součást hlavních

jídel, přízdob nebo k dochucení kaší. Letní saláty příjemně zpestřují obědy i svačiny. Upřednostňujeme suroviny od místních farmářů a českých dodavatelů.

Úspěchy

Významným krokem ke zkvalitnění poskytovaných služeb byla modernizace kuchyňského provozu. V průběhu roku bylo pořízeno nové technologické vybavení, které přispívá k vyšší efektivitě práce, kvalitnější přípravě pokrmů i k posílení hygienických standardů. Mezi nejvýznamnější investice patří elektrická multifunkční pánev umožňující šetrnou a rovnoměrnou tepelnou úpravu jídel. Pořízen byl i tabletový systém pro podávání stravy uživatelům, kteří potřebují mixovanou úpravu. Tyto investice přispívají k vyšší kvalitě stravy a efektivitě stravovacího provozu.

Naše kuchyně s oblibou využívá ovoce, zeleninu a bylinky pěstované v zahradě našeho Domova. Mezi tyto domácí suroviny patří například brambory, cukety, dýně, celer, cibule, petržel, ředkvičky, hlávkový salát, pažitka, medvědí česnek, kadeřavá petrželka, majoránka, kopr, bazalka, máta, tymián a špenát. Neopomíjíme ani plody z našich ovocných stromů, jako jsou švestky, jablka a hrušky, které obohacují naše jídelníčky. Tyto dary přírody zpracováváme například do ovocných koláčů, ovocných knedlíků nebo domácích kompotů. Letos nás naše zahrada potěšila bohatou úrodou jablek, které jsme s chutí využili při přípravě domácích moštů, kompotů i pestrých snídaní. Vlastní pěstované produkty nám umožňují zajistit maximální čerstvost, vysokou kvalitu a rozmanitost jídelníčku. Naší specialitou jsou chutné bylinkové čaje, které připravujeme ze sušených květů lípy, bezu či šípku, přičemž do sběru se aktivně zapojují naši uživatelé. Naše kuchyně klade velký důraz na využívání čerstvých bylinek jako přirozených dochucovadel, čímž nahrazujeme umělá aditiva. Tento přístup nejen zajišťuje výbornou chuť pokrmů, ale zároveň přispívá k úsporám finančních prostředků, které následně investujeme do ještě pestřejší a kvalitnější nabídky jídel. V naší nabídce nechybí různé druhy masa, například dančí, jelení, jehněčí, králičí a krůtí, a široký výběr čerstvého ovoce, které slouží jako výživný doplněk stravy.

Za největší úspěch roku 2025 považujeme vysokou míru spokojenosti klientů i zaměstnanců s kvalitou a chutí podávaných pokrmů. Úroveň stravovacího provozu byla potvrzena i kontrolou hygienické stanice, která proběhla bez zjištěných nedostatků, stejně jako kontrolou systému HACCP, čímž byl potvrzen vysoký standard bezpečnosti a kvality poskytovaných služeb.

Záměry pro nadcházející období

I v následujícím roce chceme zachovat tradici domácího pečení – koláčků, moučníků i vánočního cukroví, které patří mezi oblíbené součásti jídelníčku. Pokračovat budeme i v přípravě občerstvení pro speciální příležitosti, jako jsou Olympiáda, Kácení máje, Seniorfest, Masopust či Mikulášská a vánoční slavnost. Naším klientům nabízíme možnost uspořádat narozeninové oslavy v útulných prostorách "Bílého domu" včetně zajištění občerstvení i obsluhy. Členové rodin mohou také využít společného stravování v Domově – snídani, obědů i večeří – a užít si čas s blízkými u dobrého jídla. Dochucovadla budeme i nadále nahrazovat čerstvými bylinkami a tradičním kořením (např. medvědí česnek, bazalka, máta, skořice), čímž podpoříme přirozenou chuť pokrmů i zdravý životní styl. Ve spolupráci s úsekem údržby budeme pečovat o náš ovocný sad a jeho plody dále využívat pro domácí kompoty, saláty a další pokrmy. Důraz klademe na lokální suroviny, udržitelnost a čerstvost.



5 Zdravotní úsek

5.1 Ošetrovatelská a zdravotní péče

- Zdravotní a ošetrovatelská péče je v Domově zajištěna kvalifikovaným personálem na základě indikace lékaře a hrazena zdravotními pojišťovnami. Péče je poskytována v souladu se zdravotním stavem uživatelů. Lékařskou péči zajišťuje smluvní lékař s pravidelnou ordinací 2x týdně přímo v Domově, včetně návštěv na pokojích. V případě potřeby je dostupný i o víkendech a v noci. Provádí rovněž preventivní prohlídky uživatelů i pracovnělékařské služby pro zaměstnance.
- Stomatologická péče je dostupná v ordinaci v blízké obci Dřevohostice, a zároveň je zajištěna možnost jednoduchého ošetření přímo v Domově. Preventivní prohlídky probíhají dvakrát ročně.
- Odbornou péči poskytují dojíždějící specialisté – psychiatr, neurolog a nutriční terapeut. Při akutním zhoršení zdravotního stavu zajišťujeme odborná vyšetření ve spádových ambulancích v Přerově, Hranicích, Bystřici pod Hostýnem a FN Olomouc.
- Zdravotní úsek odpovídá za bezpečnou, kvalitní a odbornou ošetrovatelskou péči, důsledně dbá na dodržování hygienických a protiepidemických norem a spolupracuje s lékaři i nutričním specialistou na zajištění racionální výživy.
- V rámci zvýšení profesionality a kvality péče se naši zaměstnanci pravidelně vzdělávají, přičemž všichni získali stanovený počet hodin vzdělávání. Dvě všeobecné sestry si zvýšily svou odbornost a specializaci, jelikož získaly Certifikát zvláštní odborné způsobilosti v paliativní péči. Dále jsme obnovili část zdravotnického vybavení. Zakoupili jsme dva nové kyslíkové koncentrátory, tlakoměry, teploměry, pulsní oxymetry. Tato zařízení nahradila dosluhující techniku a přispívají k vysoké odborné úrovni péče.

5.2 Rehabilitační ošetrovatelství

Rehabilitační péče probíhá každý všední den pod vedením kvalifikovaného zdravotnického personálu. Zaměřuje se na akutní i chronické stavy, např. po úrazech, operacích či při zhoršení pohybových schopností. Uživatelům je poskytována individuální péče přizpůsobená jejich potřebám, doplněná o skupinové cvičení na odděleních. Je zavedena i zdravotní tělesná výchova pro imobilní klienty, kterou vede akreditovaný instruktor. V oblasti zkvalitnění rehabilitační péče se nám podařilo pořídit nové mechanické invalidní vozíky a 3 vysoká chodítka pro seniory.

Součástí rehabilitace jsou:

- aktivní a pasivní cvičení horních a dolních končetin na lůžku,
- dechová cvičení,
- nácvik sedu, stoje a chůze s využitím pomůcek,
- skupinové cvičení na odděleních,
- aktivní cvičení s vysokým chodítkem a dalšími pomůckami.



6 Úklid

Úklid celého Domova a přilehlých budov zajišťuje tým čtrnácti pracovníc, které neúnavně pečují o čistotu prostředí, a jejich pracovní náplň zahrnuje i vytváření krásné květinové výzdoby a péči o okolí.

V průběhu roku 2025 se úsek úklidu potýkal s výrazně zvýšenou nemocností zaměstnanců. Stabilizace personálního obsazení proto patřila mezi klíčové priority, na které jsme se zaměřili a které se nám podařilo dosáhnout.

Uplynulý rok přinesl také specifické provozní výzvy. Bylo nutné zvládnout rozsáhlé úklidové práce související s instalací nového evakuačního výtahu a rovněž úklid po stěhování a vyklízení druhého patra Hlavní budovy před plánovanou rekonstrukcí. Tyto činnosti výrazně zvýšily objem úklidových prací a kladly vyšší nároky na organizaci i pracovní nasazení týmu.

S cílem zlepšit pracovní podmínky a zvýšit efektivitu jsme investovali do modernizace technického vybavení úklidu. Byly pořízeny dva nové úklidové stroje a parní čistič, které významně přispívají ke zkvalitnění a zrychlení úklidových procesů. Postupná obměna a doplňování techniky je pro nás důležitým krokem k tomu, aby byla fyzicky náročná práce zaměstnanců co nejvíce usnadněna a aby úsek mohl dlouhodobě fungovat stabilně a efektivně. Snažíme se o zajištění komfortu a bezpečnosti našich pracovníc, protože věříme, že spokojení zaměstnanci jsou klíčem k efektivitě i příjemné atmosféře v celém Domově.



7 Sociální úsek

V průběhu roku 2025 došlo k organizační změně, jejímž cílem bylo posílit efektivitu řízení a zkvalitnit poskytované služby. Sociální úsek, tvořený čtyřmi sociálními pracovníky pod vedením vedoucího úseku, byl vyčleněn jako samostatná organizační jednotka se zaměřením zejména na odbornou, metodickou, administrativní a formální agendu. Samozřejmostí je pravidelný kontakt s uživateli, opatrovníky a rodinnými příslušníky. Nově vznikl Úsek přímé obslužné péče a aktivizace s vlastním vedoucím, který se soustředí na každodenní péči o klienty a rozvoj aktivizačních činností. Toto rozdělení umožnilo jasnější kompetence, větší specializaci jednotlivých týmů a celkově přehlednější řízení. Nedílnou součástí fungování zůstává úzká spolupráce obou úseků, která je klíčová pro zajištění komplexní a kvalitní péče o uživatele.

- Sociální úsek zpracovává evidenci všech žádostí o poskytnutí pobytové sociální služby. Provádí sociální šetření v místě pobytu zájemce před přijetím do zařízení. Vede jednání se zájemcem o službu až do jeho nástupu do našeho Domova a hospodaří s depozity uživatelů.
- Poskytuje uživatelům podporu při vyřizování úředních záležitostí, zejména při jednání se soudy, úřady práce, obecními úřady, Magistrátem města Přerova, Českou správou sociálního zabezpečení a dalšími institucemi. Současně zajišťuje asistenci při vedení nezbytné úřední korespondence, včetně podávání žádostí (např. o příspěvek na péči, dávky hmotné nouze), změn trvalého pobytu či vyřizování osobních dokladů a dalších náležitostí.
- V roce 2025 proběhlo v našem zařízení pravidelné monitorování spokojenosti s poskytovanou pobytovou službou prostřednictvím aktualizovaného dotazníkového šetření, které bylo nově koncipováno s využitím zcela přepracovaných sad otázek. Šetření bylo realizováno mezi čtyřmi skupinami – uživateli služby, jejich rodinnými příslušníky, zaměstnanci Domova a také externími spolupracujícími osobami. Získané výsledky pro nás představují cennou zpětnou vazbu o kvalitě poskytované péče a současně přinášejí důležité podněty a očekávání pro další rozvoj služeb.
- V roce 2025 byla posílena informovanost uživatelů, jejich rodin i veřejnosti prostřednictvím nových komunikačních nástrojů. Na webových stránkách organizace byl spuštěn AI chatbot, který usnadňuje orientaci a zpřístupňuje informace o službě. Zároveň byl v zařízení instalován informační panel ÁMOS, který poskytuje aktuální přehled důležitých sdělení uživatelům, rodinám i zaměstnancům.
- Sociální úsek se v roce 2025 zapojil již devátým rokem do projektu „Ježíškova vnoučata“ a podílel se na plnění přání našich uživatelů. Tento projekt přináší radost ze splněných přání a zároveň vytváří prostor pro navazování nových mezilidských vztahů.

8 Úsek přímé obslužné péče a aktivizace

- Tento úsek zajišťuje poskytování sociální péče s důrazem na individuální přístup ke každému uživateli. Naší snahou je přizpůsobit péči jeho potřebám, přáním a možnostem a vycházet z jeho životní situace.
- Plánování průběhu poskytované služby probíhá ve spolupráci s uživateli tak, aby se mohli aktivně podílet na jejím průběhu. Vycházíme vždy z reálných možností uživatelů. Pracovníci jsou proškoleni v alternativních formách komunikace, zejména v technikách práce s nekomunikujícím klientem. Stanovení společného cíle je zásadní pro správné nastavení individuálního plánování, zejména u uživatelů, kteří již nejsou schopni navázat verbální ani neverbální komunikaci. Nově nastupující pracovníci v přímé péči jsou pravidelně školeni v metodice individuálního plánování. V roce 2025 jsme zároveň zahájili systematické vzdělávání v oblasti biografické péče, které dále podporuje individualizaci služby a respekt k životnímu příběhu uživatele. Dlouhodobě klademe důraz především na zachování a podporu samostatnosti uživatelů.
- Certifikát Pracoviště bazální stimulace je v našem Domově dlouhodobě udržován a pravidelně obhajován. Nově nastupující pracovníci přímé péče jsou v dané oblasti průběžně školeni. Bazální stimulace poskytuje uživatelům podněty zaměřené na vnímání vlastního těla a okolí, které jsou pro ně základní a přirozené. Vychází z individuality uživatele, jeho věku a schopností. U uživatelů je dlouhodobě sledována pozitivní odezva, zejména ve formě zklidnění, uvolnění a zlepšení psychické pohody.
- Domov je držitelem certifikátu Pracoviště proškolené v paliativní péči. Naším cílem je doprovázet uživatele s respektem, úctou a odbornou péčí v každé fázi jejich života. Zaměřujeme se na zmírnění bolesti, podporu tělesné i duševní pohody, zachování důstojnosti a podporu blízkých osob. Tři pracovníci absolvovali akreditovaný kurz Poradce pro pozůstalé, čímž byla posílena odborná připravenost týmu v oblasti podpory pozůstalých a práce s procesem truchlení. Do vzdělávání v této oblasti jsou postupně zapojováni i další zaměstnanci. Součástí podpory pozůstalých bylo také zavedení kondolenční kartičky a předávání vzpomínkové knížečky s fotografiemi.
- V oblasti podpory důstojného doprovázení uživatelů v závěru života byly realizovány významné kroky. Bylo vytvořeno nové pietní místo v zahradě Domova, které poskytuje klidný prostor pro zastavení, vzpomínku a individuální rozloučení. Současně proběhla rekonstrukce místnosti posledního rozloučení, která nyní nabízí důstojné, klidné a intimní prostředí pro rodiny i zaměstnance.

- V roce 2025 jsme nadále rozvíjeli využívání tabletů v přímé péči, zejména v oblasti zajištění stravování uživatelů.
- Domov dlouhodobě spolupracuje s Odborným učilištěm v Kelči, kde se podílí na přípravě budoucích pracovníků v sociálních službách. Žáci u nás absolvují odbornou praxi a zároveň zde probíhají i jejich závěrečné zkoušky. Tato spolupráce přispívá k rozvoji odborných kompetencí žáků a zároveň k propojení praxe se vzděláváním.

8.1 Aktivizační činnosti

- Denní nabídku volnočasových a aktivizačních činností zajišťují koordinátorky aktivizace ve spolupráci s volnočasovými pracovníci. Uživatelé se do aktivit zapojují podle svých zájmů a individuálních možností.
- Kulturní, společenské i sportovní akce jsou výsledkem spolupráce všech úseků Domova. Díky tomu mají hladký průběh a odměnou je radost, pohoda a především spokojenost uživatelů. O těchto akcích pravidelně informujeme veřejnost na webových stránkách Domova a na nástěnkách jednotlivých oddělení.
- Vydáváme čtvrtletník Lhotské listy, který informuje o dění v Domově a těší se zájmu nejen uživatelů, ale i jejich blízkých. Časopis je dostupný v tištěné podobě i na webu Domova.
- Koordinátorky aktivizace také sledují životní jubilea uživatelů. Každý oslavenec obdrží drobný dárek s osobním blahopřáním, které tradičně předává paní ředitelka.
- Velkým přínosem pro uživatele je streamování, tedy přenos obrazu z hlavních jídelen na Hlavní budově a A pavilonu. Díky nainstalovaným kamerám mohou uživatelé sledovat dění – živě i ze záznamu – přímo na televizních obrazovkách ve svých pokojích. Streamování je využíváno zejména při setkáních s paní ředitelkou a během kulturních akcí, čímž umožňuje zapojení i těm, kterým zdravotní stav nedovolí účastnit se osobně. Tato technologie pomáhá udržovat kontakt s děním v Domově a posiluje pocit sounáležitosti.
- V průběhu roku došlo k rozšíření aktivizačních programů o moderní prvky. Byl zaveden systém KALEIDO RÝBLE s využitím virtuální reality, který umožňuje uživatelům bezpečně prožívat nové podněty, stimulovat smysly a podporovat kognitivní i emoční aktivitu. Tento krok představuje významný posun směrem k moderním formám aktivizace a individualizované péči. Současně pokračuje rozvoj dalších forem aktivizace, včetně podpory samostatnosti uživatelů a komunitních aktivit.
- V uplynulém roce byla dále rozvíjena spolupráce s mateřskou a základní školou, která podporuje mezigenerační setkávání a posiluje propojení Domova s místní komunitou.

Zavedli jsme novou tradici setkávání vedení Domova a zaměstnanců s rodinnými příslušníky a blízkými našich uživatelů. Setkání přispěla k posílení otevřené komunikace, sdílení informací a budování partnerského vztahu mezi poskytovatelem služby a blízkými osobami uživatelů. Velmi nás potěšil vysoký zájem i podnětná a vstřícná atmosféra.

Pravidelné činnosti a aktivizace uživatelů

Každý týden probíhá v Domově pestrá nabídka pravidelných činností, které podporují fyzickou, psychickou i sociální pohodu uživatelů. Mezi oblíbené aktivity patří **canisterapie** (pondělí dopoledne a středa odpoledne), **zpívání s harmonikou**, **léčba světlem** nebo páteční **mše svatá**. Uživatelé také pravidelně navštěvují **knihovnu** v Radkově Lhotě.

Součástí denního programu jsou různorodé aktivizační činnosti, jako je **keramická a pracovní dílna**, **pečení a vaření**, **trénink paměti i jemné motoriky**, **čtení**, **společenské a stolní hry**, **reminiscenční terapie**, **sentable**, **jízda na rotopedu**, **skupinové a venkovní cvičení**, **vycházky po areálu**, **smyslová aktivizace**, **bazální stimulace**, **aroma relaxace**, **apiterapie**, **hudební klub** nebo **filmový klub**.

Tato pravidelná nabídka pomáhá uživatelům udržovat jejich schopnosti, posiluje vztahy a přináší radost i smysluplné prožitky do každodenního života.



V roce 2025 jsme v našem Domově pořádali tyto kulturní a společenské akce

Leden: 6.1. Knihovna Radkova Lhota 7.1. Beseda „Libavá – výjimečné území“ 15.1. Aromaterapie 17.1. Muzikoterapie 20.1. Zážitkové setkání se sovičkami 30.1. Tradiční lhotský ples	Únor: 11.2. Beseda „Nejkrásnější vlaky“ 12.2. Aromaterapie 14.2. Valentýnské posezení 18.2. Zážitkové setkání s lamami 25.2. Zábavný pořad se Zuzanou Bubílkovou „Léčba smíchem“ 28.2. Celostní muzikoterapie	Březen: 3.3. Přednáška „Indie“ 4.3. Masopust 6.3. Oslava Mezinárodního dne žen 11.3. Ekologicko – chovatelský program „Papoušci“ 17.3. Kuniterapie 26.3. Zážitková návštěva koní 28.3. Celostní muzikoterapie	Duben: 2.4. Muzikoterapie AP 3.4. Galerie Veselíčko – velikonoční výstava 7.4. Velikonoční dílna 8.4. Knihovna Radkova Lhota 11.4. Velikonoční výstava v galerii M+M v Hranicích 11.4. Velikonoční pečení 14.4. Velikonoční mobilní minifarma 17.4. Velikonoční salon 24.4. Kouzelník Katonas 30.4. Zooterapie - poník
Květen: 2.5. Výstava FLORIA Kroměříž HB 2.5. Výstava FLORIA Kroměříž AP 7.5. Svátek matek – vystoupení dětí z MŠ Soběchleby 16.5. Muzikoterapie 21.5. Medobraní 22.5. Svátek matek – vystoupení dětí z MŠ Horní Újezd 28.5. Setkání rodinných příslušníků našich klientů	Červen: 10.6. Hudební vystoupení DUO HARMONY 10.6. „Kouzlo barev“ – výtvarná dílna pro seniory 18.6. Sportovní olympiáda v DAS Pavlovice 20.6. Dopoledne se žáky SOŠ Šířava Přerov 20.6. SENIORFEST	Červenec: 1.7. Trhání lípového květu 4.7. Výlet na sv. Hostýn 8.7. Celostní muzikoterapie 10.7. Kino Přerov 11.7. Muzikoterapie 15.7. Výlet na sv. Hostýn 17.7. Výlet na sv. Hostýn	Srpen: 5.8. Knihovna Radkova Lhota 6.8. Přednáška „Malajsie“ 8.8. Domovský turnaj pétanque 15.8. Celostní muzikoterapie HB 20.8. Hawai party
Září: 3.9. Ochutnávka belgické čokolády 4.9. Malá sportovní olympiáda 9.9. Celostní muzikoterapie HB 11.9. Králičí hop 24.9. Přednáška „Lesy, plíce planety“ 30.9. Den otevřených dveří - Hudební vystoupení Dáši Čočkové	Říjen: 9.10. Celostní muzikoterapie HB 15.10. „Správná trefa“-turnaj v šípkách v DS Hranice 16.10. Vinobraní 22.10. Dušičkové vzpomínání 23.10. Celostní muzikoterapie AP 23.10. Fler jarmark v Hranicích	Listopad: 7.11. Den otevřených dveří v OU Kelč 7.11. Vzpomínky v poezii a písních 18.11. Hudební vystoupení DUO Srdíčko 20.11. Celostní muzikoterapie HB 28.11. Rozsvícení vánočního stromu, vánoční jarmark	Prosinec: 2.12. Pečení perníčků 3.12. Vánoční Posezení u cimbálu 4.12. Mikulášská nadílka 8.12. Pečení vánočního cukroví 9.12. „Společně v adventním čase“-dopoledne se žáky ZŠ Dřevohostice 9.12. Celostní muzikoterapie 10.12. Koncert skupiny MARBO 11.12. Přednáška „Koření“ 12.12. Koledy s DUEM SRDÍČKO 16.12. Vánoční Besídka MŠ Bezuchov 16.12. ŽIVÝ BETLÉM“ v podání žáků ZŠ Dřevohostice 17.12. Adventní posezení – koncert DUO ALDA 18.12. Vánoční Besídka dětí z MŠ H. újezd 19.12. Výstava betlémů v Galerii M+M v Hranicích 20.12. Koncert „BRASSTOOLS“ 23.12. Vánoční ladění 29.12. Vystoupení sboru sv. Huberta 31.12. Veselý Silvestr – posezení



Seniorfest

Seniorfest 2025 byl opět největší společenskou akcí roku v našem Domově, která se tradičně konala v příjemném prostředí zahrady. Tato slavnost i letos propojila naše uživatele s jejich rodinami, zaměstnance s jejich blízkými i širokou veřejnost z okolních obcí a vytvořila prostor pro společné setkávání a sdílení. Program obohatilo vystoupení Honzy Mlčocha s písněmi Karla Gotta, které sklídilo velmi pozitivní ohlas, a rovněž folklorní vystoupení souboru Malá Rusava. K příjemné atmosféře přispěla hudební skupina Remix, která po celé odpoledne zajišťovala doprovod k poslechu i tanci. Součástí doprovodného programu byla mobilní salaš, malování na obličej a zábavné aktivity pro děti. O míchané nápoje se mimo jiné postaraly studentky Střední školy gastronomie a služeb v Přerově, které připravovaly míchané nápoje. Celá akce proběhla v přátelském duchu a opět posílila propojení mezi uživateli, jejich rodinami, zaměstnanci i širší komunitou.



Kulturní akce mimo Domov a výlety

V roce 2025 jsme s uživateli uskutečnili řadu kulturních návštěv a výletů do okolních obcí a měst, které přispěly nejen k obohacení jejich volného času, ale také k posílení sociálních kontaktů a celkové spokojenosti. Mezi navštívené akce patřily například různé výstavy v Hranicích, tradičně oblíbená výstava FLORIA v Kroměříži či Den otevřených dveří na Odborném učilišti v Kelči. Velký zájem byl i nadále o projekce BIO SENIOR v kině Hvězda v Přerově, které patří mezi dlouhodobě vyhledávané aktivity našich uživatelů. Pravidelnou součástí aktivit byly výlety domovským automobilem do blízkého okolí – například na Svatý Hostýn, do parku Michalov v Přerově či do parku Zahájené v Bystřici pod Hostýnem. Na přání

uživatelů jsme realizovali také individuální výjezdy do míst jejich rodišť a dle aktuálních potřeb zajišťovali nákupy v okolních městech. Rádi jsme přijali také pozvání od spřátelených zařízení. V srpnu jsme se zúčastnili Sportovních olympijských her seniorů v DAS Pavlovice, kde naši uživatelé úspěšně reprezentovali Domov a zároveň si užili příjemné sportovní setkání.



LÉČBA SVĚTLEM



MASOPUST



SPORTOVNÍ OLYMPIÁDA



HUDEBNÍ VYSTOUPENÍ



KERAMIKA



CANISTERAPIE

8.2 Duchovní péče

V rámci naplňování spirituálních potřeb našich uživatelů pravidelně navštěvuje náš Domov kaplanka - paní Sylva Bártová, která se věnuje především imobilním uživatelům a aktivně se podílí na duchovní činnosti. Duchovní péči dále poskytuje pan farář P. ICLic. Mgr. Miroslav Jáně z farnosti Soběchleby, jenž slouží pravidelné mše svaté v naší krásné kapli v historické části Domova. Uvědomujeme si, že duchovní péče je pro naše uživatele velmi důležitou součástí jejich života, a proto jí věnujeme systematickou pozornost. V rámci aktivizačních činností se jí intenzivně věnuje paní Lenka Zapletalová. Velmi si ceníme také toho, že tým pracovníků v oblasti duchovní péče dokáže svou podporu přirozeně rozšiřovat i do oblasti paliativní péče. V roce 2025 bylo v našem zařízení odslouženo celkem 51 mší svatých. Součástí duchovního programu bylo rovněž Dušičkové vzpomínání spojené se mší svatou za klienty, kteří nás v průběhu roku opustili. Vzpomínkový akt byl zakončen tichým průvodem k nově vytvořenému pietnímu místu, kde jsme rozsvítili svíce jako symbol úcty, vzpomínky a trvalého spojení s těmi, kteří zůstávají v našich srdcích.

Duchovní péče v číslech

- Počet intervencí u uživatelů za rok: **695**
- Počet uživatelů, kterým byla během roku 2025 poskytnuta intervence: **623**
- Počet návštěv kněží nebo duchovních jiných křesťanských církví, které byly uživatelům během roku 2025 zprostředkovány: **233**



8.3 Apiterapie

Náš Domov nabízí uživatelům Apiterapii, je to terapie pomocí včelích produktů. Uživatelé ze speciálních masek dýchají léčivý vzduch z úlů, který má příznivý vliv na jejich horní cesty dýchací. Popisují úlevu v dýchání a mají krásný zážitek z posezení v domku s výhledem na Svatý Hostýn. V dřevěném Apidomku s úly poskytuje tuto proceduru zkušený terapeut, náš zaměstnanec v přímé péči Miroslav Sehnal.



9 Provozně technický úsek

Domov pro seniory Radkova Lhota se dlouhodobě zavazuje vytvářet pro své uživatele kvalitní, bezpečné a důstojné prostředí. Nedílnou součástí tohoto závazku je systematická a pravidelná údržba všech budov v areálu, technického zázemí i venkovních prostor. Ve spolupráci se společností SAFETY PRO s.r.o. je zároveň zajišťován odborný dohled nad oblastí bezpečnosti práce a požární ochrany, včetně pravidelných revizí technických zařízení a objektů.

9.1 Opravy, údržba

Kromě běžné údržby objektů, oprav malotraktorů, oprav výtahů a zajištění pravidelného servisu technických zařízení se nám v roce 2025 podařilo realizovat řadu dalších významných opatření vedoucích ke zkvalitnění prostředí i péče o klienty.

Pokračovali jsme v další etapě výměny venkovních laviček, které byly nahrazeny stabilními vyvýšenými lavičkami určenými seniorům, čímž došlo ke zvýšení komfortu a bezpečnosti při jejich užívání. Na A pavilonu jsme opravili opadávající obklady a dlažbu na balkónech. Dále jsme opravili systém komunikace mezi sestrami a uživateli. Areál byl nově osazen dopravními značkami a byl opraven asfaltový povrch komunikací. Ve světelné místnosti určené ke světelné terapii uživatelů proběhla výmalba a výměna kobercové krytiny. Zajistili jsme také vyčištění šachet Lapolu – lapače tuku a opravu povrchu pod kontejnerem u dílen údržby.

Z důvodu zvýšení bezpečnosti byla provedena rekonstrukce archivu. Na odděleních A pavilonu i v Hlavní budově byly instalovány nové klimatizační jednotky. Uživatelům byla vyměněna 4 polohovací lůžka a pro zaměstnance byly zakoupeny nové skříně na OOPP. V areálu jsme opravili pergolu a vyměnili střešní krytinu. Pro potřeby zahrady a skleníku byl pořízen rotační kypřič. Pokračovali jsme také ve výměně svítidel za energeticky úspornější varianty. Pro zvýšení komfortu uživatelů byly balkonové dveře osazeny sítěmi proti hmyzu. V neposlední řadě proběhla oprava markýz a žaluzií.

9.2 Cvičný požární poplach a spolupráce s jednotkami HZS a SDH

V měsíci říjnu proběhl v našem zařízení cvičný požární poplach, který byl realizován ve spolupráci s jednotkami Hasičský záchranný sbor Přerov, Hasičský záchranný sbor Bystřice pod Hostýnem a Sbor Dobrovolných Hasičů Dřevohostice. Cvičný požár byl pro zvýšení reálnosti zásahu iniciován jednotkou z Přerova pomocí dýmovnice. Simulace mimořádné události tak proběhla ve velmi autentických podmínkách a umožnila důkladné prověření připravenosti zaměstnanců i nastavených bezpečnostních postupů.

Figuranti z řad zaměstnanců Domova zvládli nastalou situaci na výbornou a zaslouží si velkou pochvalu. Stejné uznání patří i pracovníkům, kteří se ujali role zachránců a nacvičovali evakuaci uživatelů-figurantů. Do cvičení se aktivně zapojily všechny úseky organizace a všem zúčastněným náleží poděkování za zodpovědný a profesionální přístup.

Součástí cvičného požárního poplachu, pořádaného ve spolupráci se společností Safety Pro, byla rovněž důkladná kontrola systémů určených ke zdolávání požárů. V rámci nácviku byla prověřena funkčnost požárně-bezpečnostních zařízení, signalizace i navazujících postupů.

Všechny kontrolované systémy fungovaly bez závad a obstály na výbornou, což potvrdilo jejich plnou připravenost pro případ skutečné mimořádné události.



Návštěva HZS Bystřice pod Hostýnem

Součástí spolupráce byla také návštěva hasičů z Bystřice pod Hostýnem. Vzhledem k tomu, že se jedná o profesionální jednotku s nejrychlejším dojezdem k našemu zařízení a zároveň zde působí řada nových zaměstnanců, kteří náš Domov dosud neznali, dohodli jsme se na realizaci tří samostatných exkurzí. Tyto exkurze proběhly formou komentované prohlídky areálu i jednotlivých budov, aby se zasahující jednotky mohly detailně seznámit s dispozicí objektů a specifiky provozu našeho zařízení. Tato aktivita významně přispěla ke zvýšení bezpečnosti uživatelů i zaměstnanců a k prohloubení spolupráce se složkami požární ochrany.

Co nás čeká v roce 2026

Realizaci všech významných rekonstrukcí a investičních akcí zajišťuje Olomoucký kraj jako investor projektu. Velmi si vážíme jeho podpory, systematického přístupu k modernizaci našeho zařízení a tímto děkujeme za podporu a spolupráci při postupné obnově technického zázemí organizace.

- V roce 2026 zahajujeme prvních pět etap rozsáhlé rekonstrukce elektroinstalace a dobudování EPS na Hlavní budově. Jedná se o organizačně i provozně velmi náročný projekt. V rámci první etapy bude nutné uzavřít spojovací krček mezi budovami, což výrazně ovlivní každodenní chod organizace. Tato situace klade zvýšené nároky na personál i logistiku provozu. Věříme však, že realizace projektu významně přispěje ke zkvalitnění technického zázemí a zvýšení bezpečnosti uživatelů i pracovníků.
- Současně proběhne výměna výtahu ve vstupu do Hlavní budovy, která je plánována v termínu od 30. března do 30. dubna. Tato akce dočasně omezí komfort uživatelů i zaměstnanců, je však nezbytná pro zajištění bezpečného a spolehlivého provozu zařízení v dalších letech.
- V průběhu roku 2026 je dále plánována rekonstrukce vodovodní přípojky vedoucí z Obce Radkova Lhota až k našemu zařízení. Tato investice přispěje ke zvýšení spolehlivosti dodávky pitné vody a k celkové modernizaci technické infrastruktury organizace.
- Další významnou investiční akcí bude rekonstrukce celé střechy na Hlavní budově. Cílem je zajistit dlouhodobou ochranu objektu, zvýšit energetickou efektivitu a celkově zlepšit technický stav budovy. Realizace této akce bude probíhat s důrazem na minimalizaci omezení běžného provozu zařízení.
- V plánu je rovněž výměna téměř 30 let staré čistírny odpadních vod pro Hlavní budovu, která již neodpovídá současným technickým ani provozním požadavkům a bude se realizovat oprava kanalizačního řadu včetně vybudování nové neutralizační jímky u prádelny Hlavní budovy. Tyto kroky přispějí k zajištění ekologicky šetrného a legislativně vyhovujícího provozu zařízení.

9.3 Energetická hospodárnost

Organizace nadále realizuje opatření vedoucí ke snižování energetické náročnosti provozu. Pokračuje postupná výměna osvětlení za úspornější varianty. Pravidelně je kontrolováno nastavení termostatických hlavice a dodržování zásad efektivního nakládání s energiemi a palivy v souladu s doporučeními Energetického desatera Energetického centra Olomouckého kraje,

se kterými byli seznámeni všichni zaměstnanci, což by mělo vést k celkově efektivnějšímu a odpovědnému hospodaření s energiemi a palivy.

Meziroční srovnání spotřeby energií

Spotřeba za rok	Vody	Plynu	Elektrické energie
2020	6844 m ³	1245,64 MWh	439,548 MWh
2021	9156 m ³	1163,159 MWh	425,854 MWh
2022	9425 m ³	967,184 MWh	389,584 MWh
2023	7769 m ³	945,008 MWh	384,166 MWh
2024	6992 m ³	909,187 MWh	393,49 MWh
2025	6900 m ³	978,6788 MWh	388,864 MWh



9.4 Prádelna

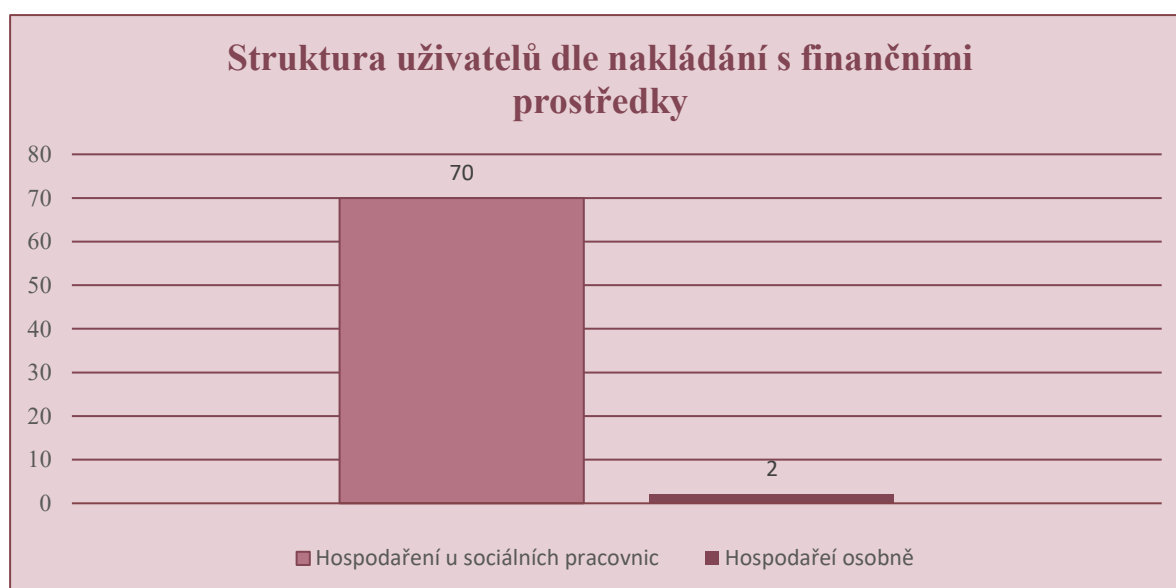
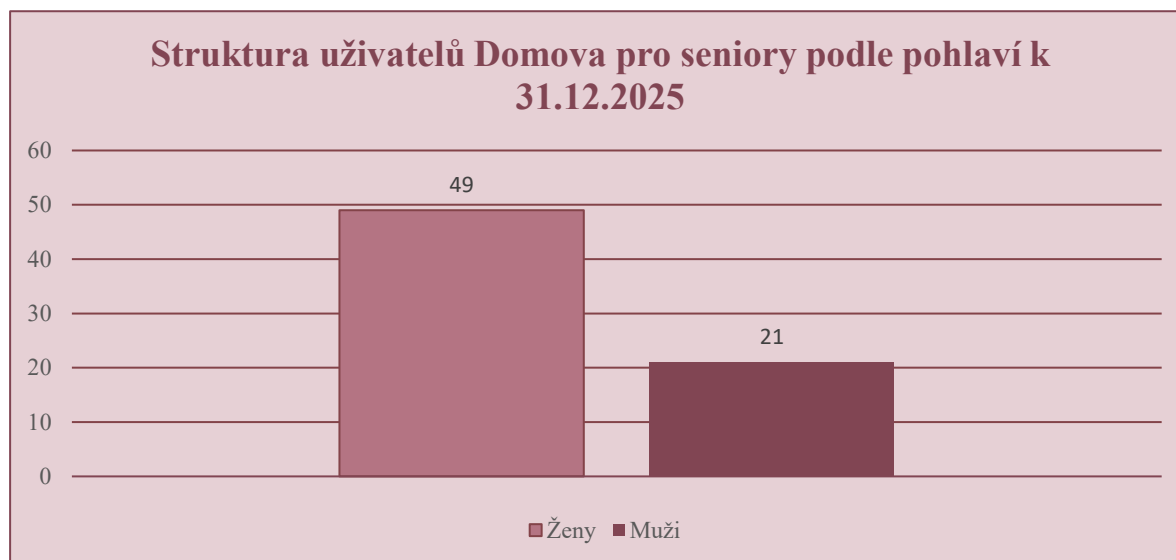
Provoz prádelny zajišťují čtyři pracovníce, které pečují o veškeré prádlo v Domově – ložní prádlo, textilie osobní hygieny, pracovní oděvy, osobní prádlo uživatelů i prádlo z ostatních úseků. V roce 2026 plánujeme zrušení zastaralé sušící komory a rozšíření pracovního prostoru prádelny, což přispěje k modernizaci provozu a zlepšení pracovních podmínek.



10 Základní údaje o uživatelích služby

10.1 Základní údaje o uživatelích Domova pro seniory

31.12.2025 bylo v našem zařízení **70 uživatelů**. Z toho bylo **21 mužů** a **49 žen**



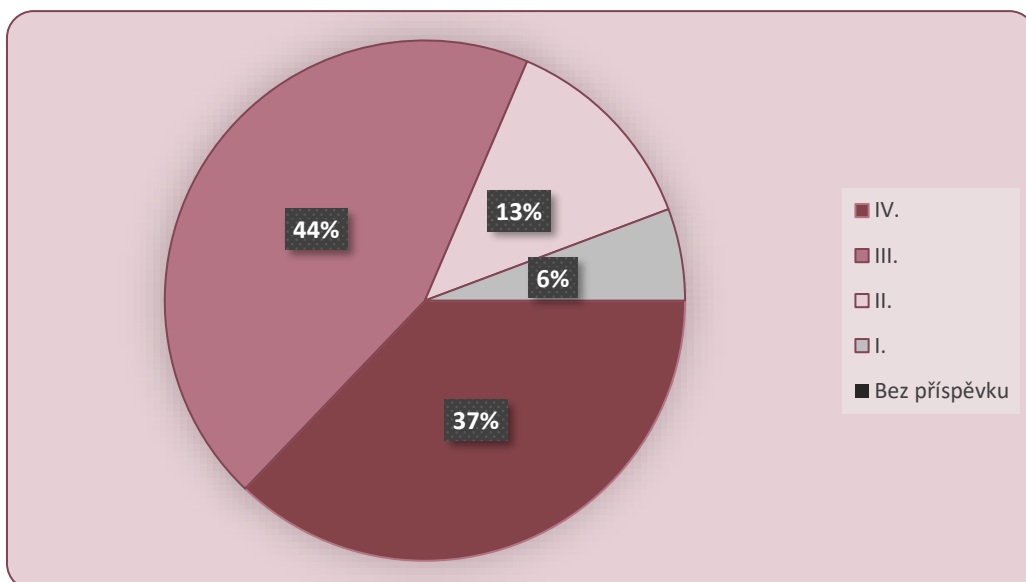
Tento graf znázorňuje schopnost uživatelů nakládat s finančními prostředky. Dle sledovaných dat je patrné, že většina uživatelů má v této oblasti sníženou soběstačnost a přeje si hospodaření s finančními prostředky vést u sociálních pracovníků.

Věkové složení uživatelů k 31.12.2025

Následující tabulka znázorňuje věkovou strukturu uživatelů na službě domov pro seniory. Průměrný věk uživatelů v roce 2025 činil 80,4 let.

Věkové složení uživatelů k 31.12.2025 služba Domov pro seniory	
Ve věku do 65 let	13 uživatelů
Ve věku do 75 let	10 uživatelů
Ve věku do 85 let	21 uživatelů
Ve věku do 95 let	24 uživatelů
Od 96 let	2 uživatelé

Uživatelé dle stupně příspěvku na péči k 31.12.2025



Uživatelé dle stupně příspěvku na péči k 31.12.2025	
Bez příspěvku	0 uživatelů
I. stupeň PnP	4 uživatelé
II. stupeň PnP	9 uživatelů
III. stupeň PnP	31 uživatelů
IV. stupeň PnP	26 uživatelů

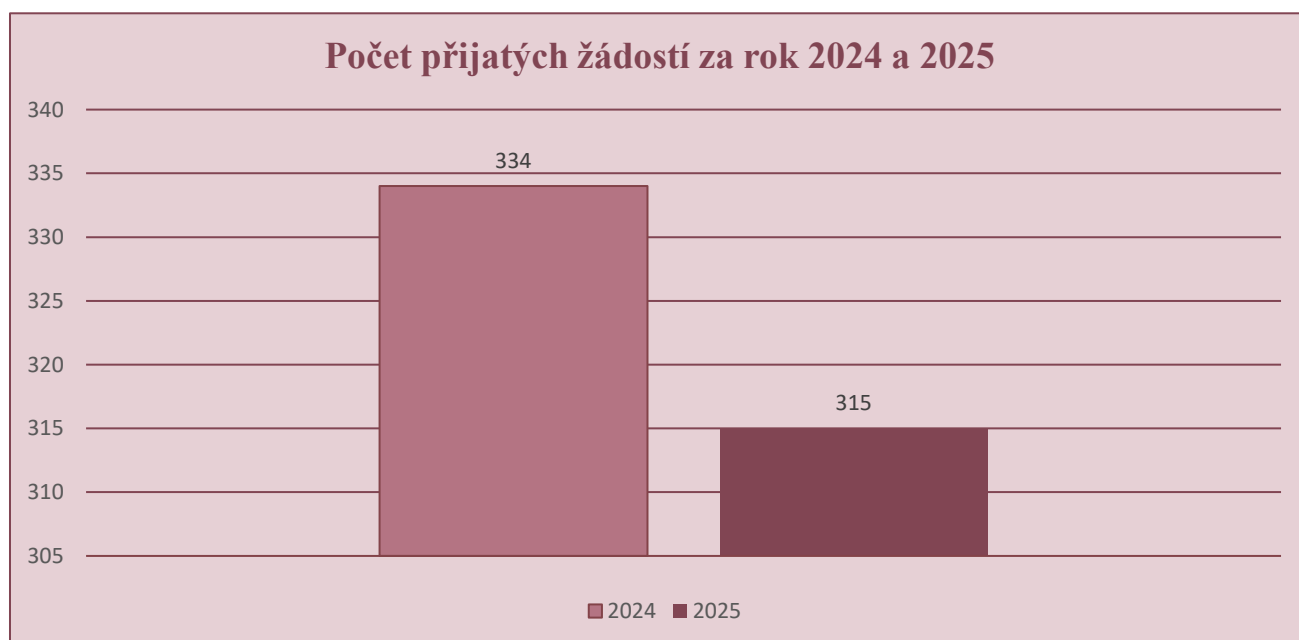
Ostatní statistika k DPS

Nástupy a ukončení služby k 31.12.2025	
Celkem přijato	24
Celkem zemřelo	23
Celkem odešlo	0

Průměrná obloženost lůžek v roce 2025 činila **98,8 %**.

V roce 2024 bylo **334 žádostí** přijato na druh služby Domov pro seniory, z toho **109** žádostí podali **muži** a **225** žádostí podaly **ženy**.

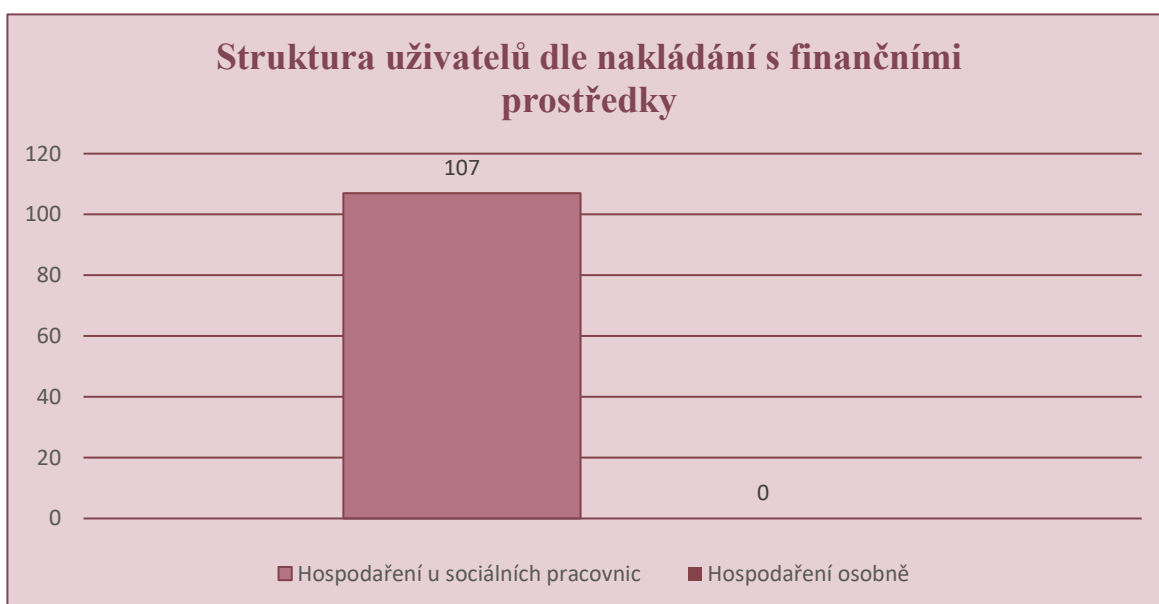
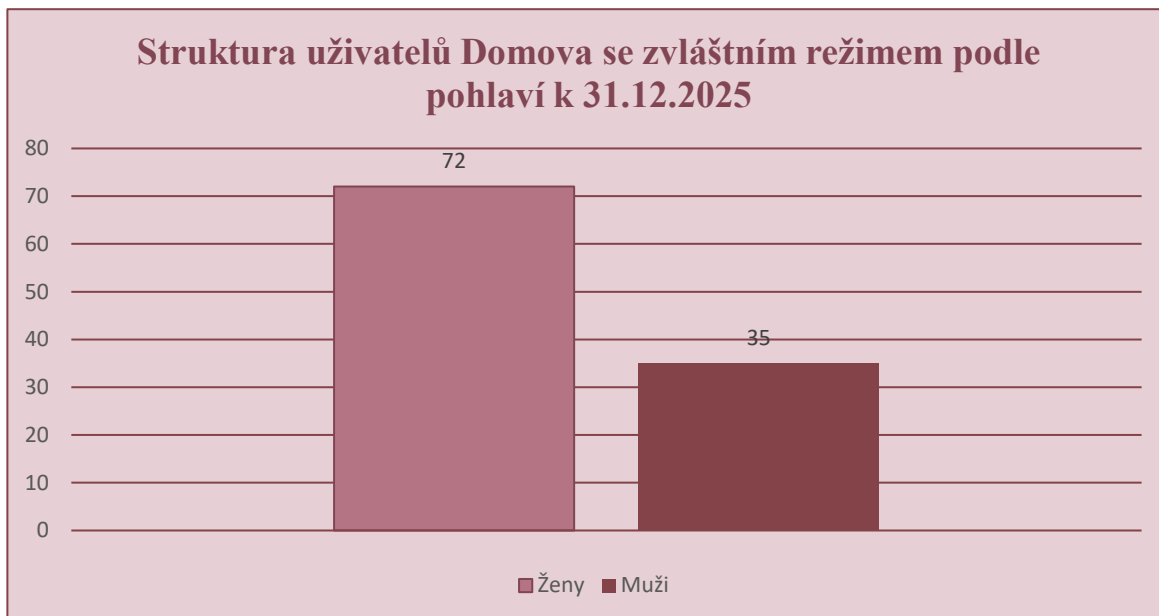
Za rok 2025 bylo evidováno **315 žádostí** pro službu Domov pro seniory. **Ženy** podaly žádost v počtu **203** a **muži** byli v počtu **112** podaných žádostí.



Počet uživatelů se slevou na úhradě 31.12.2025	27 uživatelů
Nejmenší částka slevy na úhradě k 31.12.2025	330,- Kč
Největší sleva na úhradě uživatele s fin. příjmy k 31.12.2025	6.586,- Kč

10.2 Základní údaje o uživateli Domova se zvláštním režimem

K 31.12.2025 byli uživatelé na službě DZR v počtu 107. Z toho žen bylo 72 a mužů bylo 35.



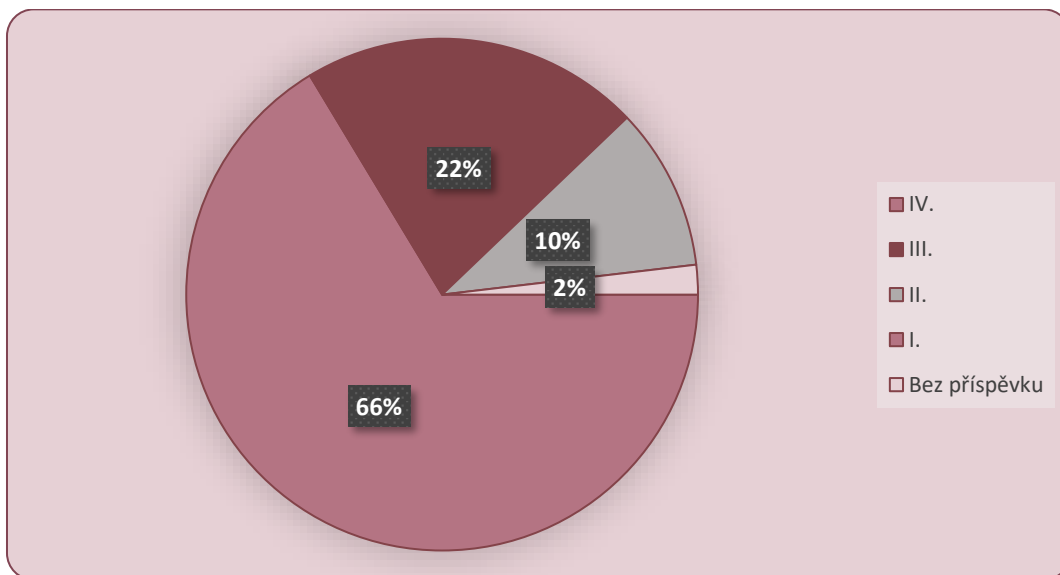
Tento graf znázorňuje soběstačnost uživatelů nakládat s finančními prostředky. Vzhledem ke snížené soběstačnosti v této oblasti, všichni uživatelé si přejí vést hospodaření s finančními prostředky u sociálních pracovníků.

Věkové složení uživatelů k 31.12.2025

Následující tabulka znázorňuje věkovou strukturu uživatelů na službě domov se zvláštním režimem. Průměrný věk činil 81,4 let.

Věkové složení uživatelů k 31.12.2025 služba Domov se zvláštním režimem	
Ve věku do 65 let	7
Ve věku do 75 let	21
Ve věku do 85 let	38
Ve věku do 95 let	39
Od 96 let	2

Uživatelé dle stupně příspěvku na péči k 31.12.2025



Uživatelé dle stupně příspěvku na péči k 31.12.2025	
Bez příspěvku	2 uživatelé
I. stupeň PnP	0 uživatelů
II. stupeň PnP	11 uživatelů
III. stupeň PnP	23 uživatelů
IV. stupeň PnP	71 uživatelů

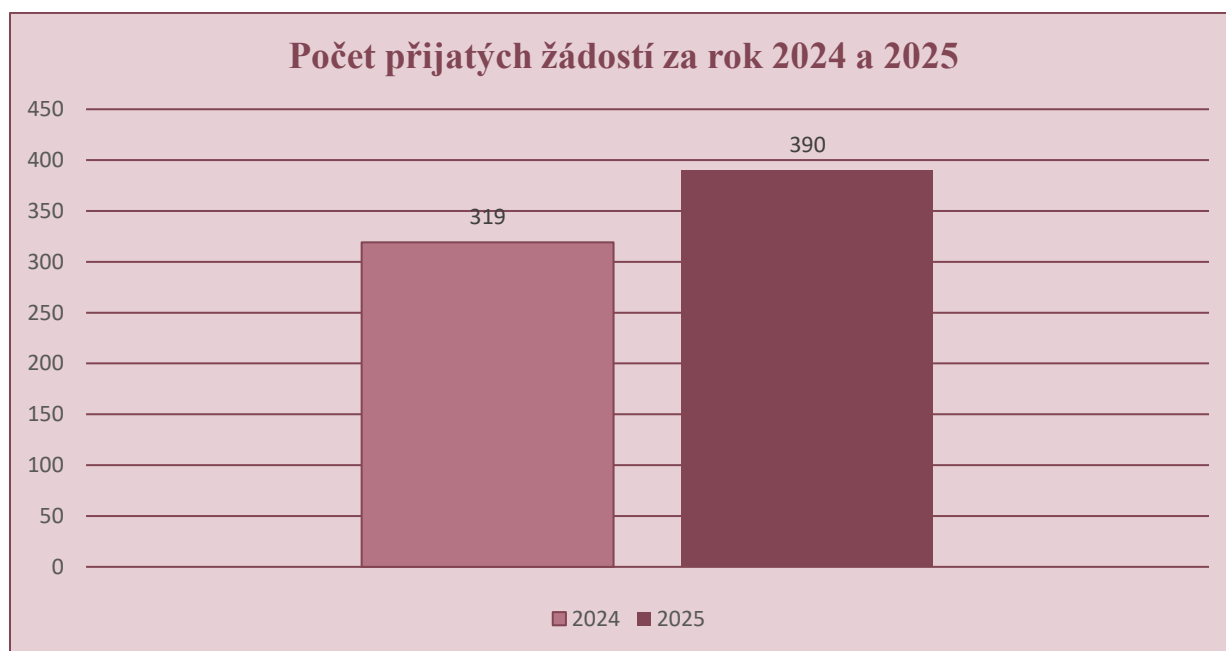
Ostatní statistika k DZR

Nástupy a ukončení služby k 31.12.2025	
Celkem přijato	32 uživatelů
Celkem zemřelo	32 uživatelů
Celkem odešlo	2 uživatelé

Obloženost lůžek v roce 2025 byla **99,8 %**.

V roce 2024 bylo **319 žádostí** přijato na druh služby Domov se zvláštním režimem, z toho **97** žádostí podali **muži** a **222** žádostí podaly **ženy**.

Za rok 2025 bylo evidováno **390 žádostí** pro službu Domov se zvláštním režimem. **Ženy** podaly žádost v počtu **272** a muži byli v počtu **118** podaných žádostí.



Počet uživatelů se slevou na úhradě 31.12.2025	22 uživatelů
Nejmenší částka slevy na úhradě k 31.12.2025	71,- Kč
Největší sleva na úhradě uživatele s fin. příjmy k 31.12.2025	4.472, - Kč

11 Základní personální údaje a vzdělávání zaměstnanců

V roce 2025 bylo přijato 13 nových zaměstnanců. Dlouhodobé pracovní neschopnosti zaměstnanců jsme řešili jejich zástupem tak, aby byly zajištěny všechny činnosti a služby celého provozu našeho zařízení a tím všech uživatelů. Tímto došlo k mírnému překročení stanoveného průměrného přepočteného počtu pracovníků.

Ukončeno bylo 16 pracovních poměrů – důvody ukončení:

- Dohodou 7 zaměstnanců
- Ve zkušební době 2 zaměstnanci
- Výpovědí 2 zaměstnanec
- Doba určitá 5 zaměstnanci

Průměrný věk zaměstnanců našeho zařízení je 49 let.

V roce 2025 bylo uzavřeno celkem 14 dohod o provedení práce. V rámci uzavřených dohod bylo odpracováno 2258,5 hodiny. Jednalo se převážně o pomocné práce. Z toho:

- pomocné ošetrovatelské práce 731,5 hodin
- Pomocné práce zdrav.úsek 261 hodin
- Pomocné práce kuchyň,úklid 946 hodin
- Pomocné práce soc.úsek 320 hodin

Zajištění provozu organizace prostřednictvím kvalifikovaného a stabilního personálu je jednou z našich dlouhodobých priorit. Přestože se nám daří udržovat personální kontinuitu i v náročnějších situacích, nadále čelíme nedostatku pracovníků na trhu práce a rostoucí konkurenci ze strany soukromých poskytovatelů. S ohledem na tyto skutečnosti klademe důraz na vytváření kvalitních pracovních podmínek, odbornou podporu a přátelské pracovní prostředí, které přispívá ke spokojenosti a motivaci zaměstnanců.

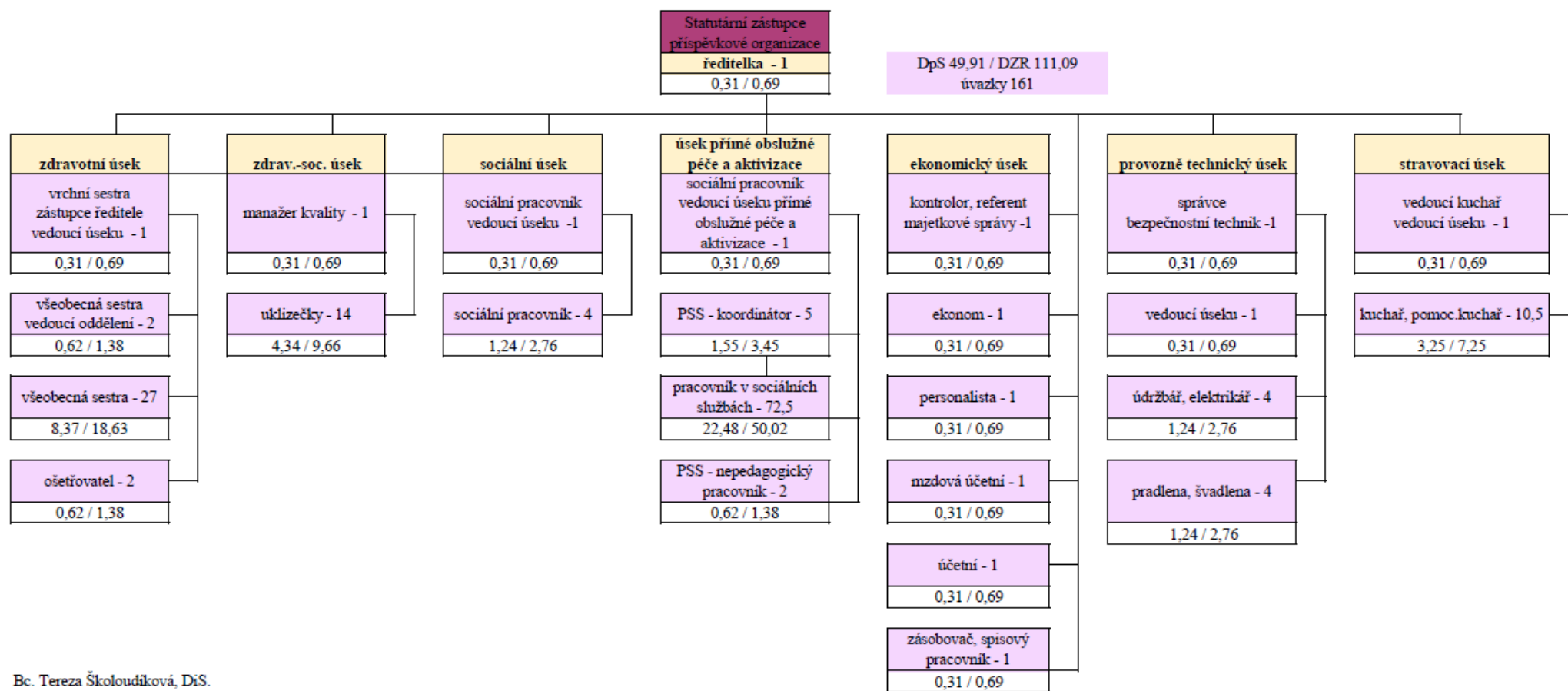
11.1 Personální zajištění a organizační schéma

Organizační struktura Domova pro seniory Radkova Lhota, příspěvková organizace k 31. 12. 2025			
úsek	pracovní pozice	počet úvazků na dané pozici	počet úvazků úseku celkem
	ředitelka	1	1
ekonomický	kontrolor, referent majetkové správy	1	6
	ekonom	1	
	personalista	1	
	mzdová účetní	1	
	účetní	1	
	administrativní a spisový pracovník, zásobovač	1	
zdravotní	zástupce ředitelky, vrchní sestra	1	32
	vedoucí oddělení	2	
	všeobecná sestra	27	
	ošetřovatel	2	
zdrav. -soc. úsek	manažer kvality	1	15
	uklízečka	14	
provozně-technický	správce, bezpečnostní technik	1	10
	vedoucí – údržba	1	
	údržbář, elektrikář	4	
	pradlena, švadlena	4	
sociální	vedoucí sociálního úseku	1	5
	sociální pracovníce	4	
přímé obsl.péče a aktivizace	vedoucí úseku – soc.pracovnice	1	80,5
	pracovník v soc.sluzbách – koordinátor	5	
	pracovník v soc.sluzbách	72,5	
	pracovní v soc.sl.	2	
	- nepedagogický pracovník		
stravovací	vedoucí úseku	1	11,5
	kuchař, pomoc. kuchař.	10,5	
zaměstnanci celkem			161

1657 Domov pro seniory Radkova Lhota, organizační schéma

1657

Domov pro seniory Radkova Lhota, příspěvková organizace - organizační schéma k 1. 5. 2025



Bc. Tereza Školoudíková, DiS.
dne: 1. 5. 2025

11.2 Vzdělávání zaměstnanců

Rozvoj a vzdělávání zaměstnanců považujeme i v roce 2025 za jednu z klíčových oblastí fungování naší organizace, protože kvalitní a bezpečná péče je neoddělitelně spjata s odborností a neustálým profesním růstem pracovníků. Důraz proto klademe nejen na plnění zákonných požadavků, které jsou u vybraných profesí (např. pracovníků v sociálních službách či všeobecných sester) stanoveny legislativou, ale také na praktickou využitelnost získaných poznatků v každodenní praxi. V průběhu roku 2025 se do vzdělávacích aktivit zapojili zaměstnanci napříč všemi úseky organizace. Pracovníci přímé péče absolvovali akreditované semináře a odborné kurzy zaměřené na zkvalitnění poskytovaných služeb. Všeobecné zdravotní sestry se průběžně vzdělávaly v souladu se svou profesí s cílem udržet a dále rozvíjet svou odbornou způsobilost. Vzdělávání se pravidelně účastnili také zaměstnanci provozního úseku, kteří absolvovali odborná školení dle potřeb své pracovní pozice. Vzdělávání vnímáme jako důležitý nástroj pro zvyšování kvality poskytovaných služeb, podporu profesního rozvoje zaměstnanců i efektivní a odpovědné řízení celé organizace.

Rozsah vzdělávání dle formy a pracovních pozic

Forma	Celkem
Akreditovaný kurz	2702
Účast na konferenci/kongresu	112
Školící akce	460
Skupinová supervize	475
Ostatní vzdělávání - Ostatní školení	1244
Celkem hodin:	4993

Počet hodin vzdělávání dle pracovních pozic	Celkem
Všeobecná sestra	797
Pracovník v soc. službách	2929
Ošetřovatel	54
Sociální pracovníci	237
Vedoucí pracovníci	704
Ostatní obslužný personál	163
THP	109
Celkem hodin:	4993

Termín	Název vzdělávací akce	Hodiny
8.1.	Novinky v ošetřovatelské dokumentaci od 1.1.2025	8,0
9.1.	Jak lépe porozumět vnitřnímu světu osob s demencí	8,0
10.1.	Novinky v ošetřovatelské dokumentaci od 1.1.2025	8,0
23.1.	Práce s rodinou klienta	8,0
31.1.	Zdravotnický pracovník manažerem v sociálních službách	48,0

4.2.	Agresivní chování a jeho zvládání v sociálních službách	8,0
5.2.	Novinky v ošetrovatelské dokumentaci od 1.1.2025	8,0
7.2.	Nová pravidla pro vykazování na zdravotní pojišťovny od 1.1.2025	8,0
9.2.	Základy aromaterapie Saloos	5,0
15.2.	Úvod do arteterapie	16,0
18.2.	MANAGEMENT Biografické péče o seniory	14,0
22.2.	Arteterapie - rozšiřující kurz	16,0
26.2.	Školení referenčních řidičů	2,0
6.3.	Umělá inteligence /AI/ a její využití v praxi	6,0
11.3.	Kvalita v sociálních službách (pobytové i terénní služby)	5,0
12.3.	Jak efektivně komunikovat s rodinou klienta - seniory	8,0
12.3.	Jak efektivně komunikovat s rodinou klienta - seniora	6,0
13.3.	Krize, stres, epidemie. Jak zvládat mimořádné zátěžové situace	8,0
18.3.	Zásady první pomoci při ohrožení vitálních funkcí, základy resuscitace	1,0
18.3.	Hygiena ve zdravotnických zařízeních a ústavech soc.péče	2,0
25.3.	Rehabilitační péče v sociálních službách	8,0
27.3.	Supervize	2,0
27.3.	Hygiena ve zdravotnických zařízeních a ústavech sociální péče	2,0
28.3.	Supervize	2,0
2.4.	Individuální plánování sociálních služeb	8,0
3.4.	Supervize	2,0
4.4.	Supervize	2,0
7.4.	Profesionál v oblasti úklidu v sociálních službách	6,0
10.4.	Vyjednávání nejen pro manažery	12,0
12.4.	Doprovázení pozůstalých	24,0
14.4.	Příprava poskytovatele sociálních služeb na inspekci kvality	8,0
14.4.	Supervize	1,0

15.4.	Aktivizace lidí s potížemi v kognitivní oblasti - práce s technikami a pomůckami pro kognitivní trénink	16,0
17.4.	Kinestetická mobilizace - péče o klienta	8,0
23.4.	Úvod do paliativní péče	2,0
24.4.	Konference vedoucích pracovníků z DPS,DD a ÚSP	8,0
24.4.	Konference poskytovatelů sociálních služeb	8,0
25.4.	Vedoucí keramického kroužku 1 - modelování	8,0
28.4.	Jak úspěšně jednat s lidmi - lepší sebezpoznání a poznání druhých	18,0
6.5.	Biografie člověka a její význam při práci s klienty sociálních služeb	8,0
13.5.	Podpora při odcházení	40,0
13.5.	Odborná konference paliativní péče	8,0
14.5.	Individuální plánování s uživateli s demencí	8,0
16.5.	Koncept Bazální stimulace v sociálních službách	8,0
21.5.	Účetnictví vybraných účetních jednotek pro začátečníky a mírně pokročilé	28,0
22.5.	Emoční inteligence a její využití v pracovním prostředí	12,0
22.5.	Základy týmové práce v sociálních službách	8,0
23.5.	Vedoucí keramického kroužku 3 - Dekorační techniky v keramice	8,0
2.6.	Novinky v BOZP	24,0
3.6.	Stáří a jeho hendikepy - "gerontooblek"	8,0
4.6.	Jak si zachovat zdravý rozum: tradiční i netradiční způsoby zvládání stresu	8,0
6.6.	Vedoucí keramického kroužku 4 Spousta námětů a lektorské dovednosti	8,0
6.6.	Standardy kvality sociálních služeb	8,0
6.6.	Standardy kvality sociálních služeb	8,0
7.6.	Osvědčení o získání profesní kvalifikace - Poradce pro pozůstalé	0,0
10.6.	Metodické doporučení ministerstva zdravotnictví k zacházení s tělem zemřelého	8,0
14.6.	Fusion Aromacare a Parkinson	6,0
14.6.	Aromaterapie	6,0

17.6.	Pracovní doba, její rozvržení	6,0
2.7.	Spastický syndrom - péče o klienty	8,0
9.7.	Doprovázení pozůstalých	36,0
6.8.	Rozšířené povinnosti poskytovatele dle SQSS 15	4,0
24.8.	Osvědčení o získání profesní kvalifikace - Poradce pro pozůstalé	0,0
9.9.	Konflikty a jejich zvládání	8,0
17.9.	Aktuality a problémy pracovního práva	6,0
18.9.	Příprava poskytovatelů sociálních služeb na inspekci kvality	8,0
24.9.	Propojení sociálních služeb s mobilním hospicem	5,0
26.9.	Supervize	2,0
2.10.	XVI.výroční kongres poskytovatelů sociálních služeb	8,0
3.10.	Supervize	2,0
3.10.	Supervize	2,0
16.10.	Opatrovnictví a svéprávnost v sociálních službách	8,0
21.10.	Správa a provoz nemovitostí ,facility management v praxi	32,0
23.10.	Setkání projektových domů Koncepce biografické péče o seniory	7,0
23.10.	Skupinová supervize	2,0
24.10.	Molnlycke Wound Care Institute 2025	7,0
27.10.	Individuální supervize	0,5
5.11.	Sociální práce a alternativní a augmentativní komunikace	7,0
12.11.	Supervize	2,0
13.11.	Pracovní doba, její rozvržení	6,0
13.11.	Pevně v půdě	5,0
14.11.	Základní kapitoly paliativní a hospicové péče pro sociální pracovníky	6,0
14.11.	Základní kapitoly paliativní a hospicové péče pro sociální pracovníky	6,0
19.11.	Onemocnění močových cest a ledvin	3,0
20.11.	Komunikace s rodinou při poskytování paliativní péče	8,0

20.11.	Normy chování na pracovišti se zaměřením na sociální služby I	8,0
21.11.	Lidská práva v sociálních službách	0,0
26.11.	Individuální plánování	2,0
1.12.	Umělá inteligence Alk	5,0
1.12.	Ochrana práv uživatelů sociálních služeb	8,0
3.12.	Individuální plánování	2,0
5.12.	Odměňování zaměstnanců ve veřejných službách a správě v roce 2026	5,0
10.12.	Základy práce s biografií a plány péče	42,0
10.12.	Supervize	1,0
15.12.	Systém kritických bodů HACCP	5,0
18.12.	Individuální plánování	2,0

Supervize

V roce 2025 byly zaměstnancům Domova pravidelně poskytovány skupinové supervize, které představují důležitý nástroj pro podporu duševní pohody pracovníků a prevenci syndromu vyhoření. Supervize slouží jako prostor pro sdílení zkušeností, reflexi náročných situací i posílení týmové spolupráce. Do supervizí byli zapojeni především pracovníci přímé péče, ale také zástupci dalších profesí. Supervize jsou vedeny externím odborníkem a probíhají v bezpečné a respektující atmosféře. Součástí podpory zaměstnanců jsou také individuální supervize, které jsou využívány zejména vedoucími pracovníky. Jejich přínos se dlouhodobě odráží nejen v pracovním klimatu, ale i v kvalitě péče poskytované uživatelům.

12 Hospodaření organizace

Domov pro seniory Radkova Lhota, příspěvková organizace, poskytuje dvě sociální služby: domov pro seniory (dále jen „DpS“) a domov se zvláštním režimem (dále jen „DZR“). V souladu se Zřizovací listinou organizace vykonávala rovněž doplňkovou hospodářskou činnost, která spočívala v pronájmu nemovitého majetku včetně zajištění služeb souvisejících s jeho řádným provozem (kadeřnictví, pedikúra, bufet) a v hostinské činnosti, konkrétně ve vaření stravy pro cizí strážníky. Hlavní a doplňková činnost byly v účetnictví vedeny odděleně. Hospodářský výsledek organizace je tvořen výsledkem hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti. Výsledek hospodaření hlavní činnosti v obou poskytovaných službách činil 0,00 Kč. V doplňkové činnosti byl dosažen kladný hospodářský výsledek ve výši 27 219,34 Kč.

12.1 Závazné ukazatele, příspěvky, dotace, opravy a škody

Organizaci byly pro r. 2025 v rámci schváleného rozpočtu stanoveny tyto závazné ukazatele:

Limit mzdových prostředků (po úpravě)	81 845 000,00 Kč
Průměrný přepočtený počet pracovníků	161,00
Limit spotřeby elektrické energie ÚZ 312 (po úpravě)	2 200 000,00 Kč
Limit spotřeby plynu ÚZ 311 (po úpravě)	2 080 000,00 Kč
Odvod z IF – odpisy	3 729 161,25 Kč
Neinvestiční příspěvek na provoz – odpisy	3 916 098,25 Kč
Investiční příspěvek ÚZ 11 (čerpán k 31.12.2025)	797 138 Kč
Neinvestiční příspěvek ÚZ 11 (čerpán k 31.12.2025)	222 403 Kč
Hospodářský výsledek – HČ	vyrovnaný
Hospodářský výsledek – DČ	kladný

Limit mzdových prostředků

Závazný ukazatel limitu mzdových prostředků byl usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/6/3/2024 ze dne 23. 12. 2024 stanoven ve výši 76 274 tis. Kč.

Na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/18/50/2025 ze dne 12. 5. 2025 byl tento závazný ukazatel navýšen o 4 071 tis. Kč v návaznosti na novelu nařízení vlády č. 466/2024 Sb., kterou se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Následně byl závazný ukazatel dále upraven usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/30/72/2025 ze dne 18. 11. 2025, a to navýšením o 1 500 tis. Kč z důvodu ocenění práce zaměstnanců při rekonstrukci elektroinstalace a dobudování EPS za plného provozu organizace.

Po všech provedených úpravách činil závazný ukazatel limitu mzdových prostředků celkem 81 845 tis. Kč a byl v plné výši dodržen.

Průměrný přepočtený počet pracovníků

Schválený závazný ukazatel průměrného přepočteného počtu zaměstnanců ve výši 161,00 byl dodržen. K navýšení skutečného průměrného přepočteného počtu o 5,06 úvazku došlo v důsledku časté a dlouhodobé pracovní neschopnosti zaměstnanců a zajištění nezbytných provozních potřeb prostřednictvím náhradních pracovníků.

Ostatní závazné ukazatele

Pro rok 2025 byl schválen odvod z příspěvku na provoz – odpisy do rozpočtu Olomouckého kraje ve výši 95 %. Tento odvod byl oproti předloženému návrhu rozpočtu na rok 2025 upraven zřizovatelem. V návaznosti na plán odpisů z hlavní činnosti byl stanoven odvod z fondu investic ve výši 3 555 tis. Kč a příspěvek na provoz – odpisy (UZ 302) ve výši 3 742 tis. Kč.

V průběhu kalendářního roku došlo vzhledem ke schváleným pohybům dlouhodobého hmotného majetku ve vlastnictví Olomouckého kraje k úpravě odpisů. Na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/30/72/2025 byl příspěvek na provoz – odpisy navýšen o 174 161,25 Kč a současně byl o stejnou částku zvýšen celkový odvod zpět do rozpočtu zřizovatele.

Ukazatel odpisů nebyl plně vyčerpán z důvodu vyúčtování části odpisů v doplňkové činnosti. Vratka odpisů ve výši 63 Kč byla odvedena zpět do rozpočtu zřizovatele.

Organizace hospodaří s majetkem svěřeným jí do užívání zřizovatelem – Olomouckým krajem. O tento majetek řádně pečuje a zajišťuje jeho pravidelnou údržbu a opravy. Dlouhodobý majetek vykázaný v rozvaze je odpisován v souladu s ročním plánem odpisů schváleným zřizovatelem. Při inventarizaci majetku provedené k 31. 12. 2025 nebylo zjištěno žádné manko ani přebytek.

V rámci schváleného rozpočtu na rok 2025 v ZOK byly naší příspěvkové organizaci schváleny další příspěvky:

Schválené příspěvky (účel)	ÚZ	V tis. Kč	Čerpáno k 31.12.2025
Příspěvek na provoz	ÚZ 300	7 000 Kč	0,00 Kč
Příspěvek na provoz – mzdové náklady	ÚZ 301	3 000 Kč	0,00 Kč
Příspěvek na opravy – oblast sociální (malířské a natěračské práce – viz. opravy)	ÚZ 11	450 Kč	227 597,00 Kč

V průběhu roku 2025 došlo na základě provedených aktualizací nákladů a výnosů k postupné úpravě příspěvků na provoz – ÚZ 300 a ÚZ 301. Úpravy byly realizovány z důvodu dostatečného objemu vlastních finančních prostředků, zejména v souvislosti s navýšením úhrad od uživatelů a maximalizací úhrad od zdravotních pojišťoven.

Dotace MPSV

Zastupitelstvo Olomouckého kraje schválilo dne 24.02.2025 svým usnesením UZ/3/52/2025 organizaci v rámci Programu finanční podpory poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji (dále jen „Program“), Podprogram č. 1, přiznána byla účelová dotace na zajištění sociálních služeb na území Olomouckého kraje v roce 2025 z prostředků účelové dotace ze státního rozpočtu poskytnutého Olomouckému kraji.

§	Druh služby	Identifikátor služby	Celková výše přidělené dotace	Skutečně čerpáné finan. prostředky
§ 49	domovy pro seniory	2773816	14 726 800 Kč	13 741 232,91 Kč
§ 50	domovy se zvláštním režimem	8409320	32 590 600 Kč	32 570 127,12 Kč

Přidělené finanční prostředky schválené poskytovatelem dotace byly v roce 2025 čerpány na mzdové náklady organizace. V souvislosti s navýšením úhrad od klientů nebyla dotace vyčerpána v plné výši. Nevyčerpaná část dotace byla vrácena poskytovateli v rámci finančního vypořádání, a to za službu domov pro seniory a domov se zvláštním režimem.

Dotace od obcí a měst

Naše organizace obdržela od obcí a měst pro rok 2025 dotace v celkové výši **70 000 Kč**.

Poskytovatel dotace	čerpání dotace	Výše v Kč
Statutární město Přerov	náklady na svoz odpadu	40 000,00
Město Lipník nad Bečvou	spotřeba energií – vodné stočné	20 000,00
Město Bystřice pod Hostýnem	na úhradu provozních nákladů (elektřina)	10 000,00
Celkem		70 000,00

Opravy

Významnou nákladovou položkou, která ovlivnila hospodaření organizace, byly výdaje na opravy movitého a nemovitého majetku. Náklady na opravy představují v naší organizaci dlouhodobě významnou položku, a to zejména s ohledem na postupné stárnutí budov, technického vybavení a zařízení. Současně dochází k růstu cen stavebních prací, náhradních dílů a odborných oprav, což se promítá do celkové výše vynaložených prostředků.

Z hlediska finanční náročnosti lze opravy rozdělit do následujících skupin:

- opravy nemovitého majetku nad 200 tis. Kč – celkem 636 164,00 Kč,
- opravy nemovitého majetku do 200 tis. Kč – celkem 3 097 296,21 Kč,
- opravy movitého majetku – celkem 783 309,25 Kč.

V rámci oprav nemovitého majetku nad 200 tis. Kč byly realizovány zejména malířské a natěračské práce ve výši 222 403 Kč a oprava zajišťovacího systému proti pádu na A pavilonu ve výši 408 567 Kč.

Realizace opravy zajišťovacího systému proti pádu na A pavilonu byla schválena Radou Olomouckého kraje dne 7. 10. 2024 usnesením č. UR/118/27/2024. Z důvodu nepříznivých klimatických podmínek nebylo možné akci dokončit v roce 2024, proto byla její realizace přesunuta do roku 2025, kdy byla oprava provedena.

U movitého majetku se v průběhu roku opakovaně jednalo především o opravy výpočetní techniky, elektrických spotřebičů a zdravotnického vybavení, dále o opravy dopravních prostředků organizace.

V oblasti oprav nemovitého majetku do 200 tis. Kč se uskutečnily opravy výtahů, okenních sítí a žaluzií, výměna a opravy podlahových krytin, opravy venkovních ploch a jiné.

Uvedené opravy byly realizovány za účelem zajištění bezpečného provozu zařízení, zachování technického stavu majetku a udržení odpovídající kvality poskytovaných sociálních služeb.

Škodní události

Škodní události – příspěvek na provoz – pojistné plnění poskytnuté přímo na PO:		6 788,00 Kč
Oprava střechy po zatečení na pavilonu A (pú.č.9680557)		6 788,00 Kč

Současně domov eviduje na účtu 042 – Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek projektovou dokumentaci k rekonstrukci Hlavní budovy. Projektová dokumentace byla vypracována a vyfakturována, přičemž samotná rekonstrukce objektu probíhá a je realizována z prostředků zřizovatele.

Rozvaha

synt. účet	název položky	běžné období			minulé období
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA CELKEM		279 713 607,79	111 167 046,34	168 546 561,45	176 516 086,91
A.STÁLÁ AKTIVA		251 455 437,42	111 167 046,34	140 288 391,08	142 671 349,58
I.Dlouhodobý nehmotný majetek		775 155,22	775 155,22		
018	drobný DNM	775 155,22	775 155,22		
II.Dlouhodobý hmotný majetek		250 047 708,26	109 760 617,18	140 287 091,08	142 670 049,58
031	pozemky	317 693,76		317 693,76	317 693,76
021	stavby	163 869 693,07	34 166 319,00	129 703 374,07	132 140 615,07
022	samostatné HM věci a soubory HM věcí	29 679 040,25	19 872 817,00	9 806 223,25	10 211 740,75
028	drobný DHM	55 721 481,18	55 721 481,18		
042	nedokončený DHM	459 800,00		459 800,00	
III.Dlouhodobý finanční majetek					
IV.Dlouhodobé pohledávky		632 573,94	631 273,94	1 300,00	1 300,00
465	dlouhodobé poskytnuté zálohy	1 300,00		1 300,00	1 300,00
469	ostatní dlouhodobé pohledávky	631 273,94	631 273,94		
B. OBĚŽNÁ AKTIVA		28 258 170,37		28 258 170,37	33 844 737,33
I.Zásoby		1 758 877,62		1 758 877,62	1 839 178,85
112	materiál na skladě	1 758 877,62		1 758 877,62	1 839 178,85
II.Krátkodobé pohledávky		4 479 176,52		4 479 176,52	5 020 439,49
311	odběratelé	4 338 944,64		4 338 944,64	4 502 763,78
314	krátkodobé poskytnuté zálohy	493,00		493,00	3 361,00
315	jiné pohledávky z hlavní činnosti	18 090,00		18 090,00	
335	pohledávky za zaměstnanci				
348	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi				426 000,00
381	Náklady příštích období	63 509,66		63 509,66	28 490,62
388	dohadné účty aktivní	28 853,82		28 853,82	9 997,36
377	ostatní krátkodobé pohledávky	29 285,40		29 285,40	49 826,73
III.Krátkodobý finanční majetek		22 020 116,23		22 020 116,23	26 985 118,99
245	jiné běžné účty	11 589 267,08		11 589 267,08	13 837 955,75
241	běžný účet	9 762 064,74		9 762 064,74	11 884 415,79
243	běžný účet FKSP	428 815,41		428 815,41	1 039 017,45
261	pokladna	239 969,00		239 969,00	223 730,00
PASIVA		období běžné		období minulé	

PASIVA CELKEM		168 546 561,45	176 516 086,91
C.VLASTNÍ KAPITÁL		143 017 790,12	145 948 561,17
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky		139 734 750,33	142 115 573,58
401	jmění účetní jednotky	140 250 030,97	142 595 118,22
403	transfery na pořízení dlouhodobého majetku	159 073,30	194 809,30
406	oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	-780 506,94	-780 506,94
408	opravy předcházejících účetních období	106 153,00	106 153,00
II.Fondy účetní jednotky		2 413 934,45	2 964 196,86
411	fond odměn	9 710,00	9 710,00
412	FKSP	492 264,44	1 092 104,47
413	rezervní fond ze zlepšen. VH	259 668,14	237 263,41
414	rezervní fond z ostat. titulů	1 238 535,21	952 157,32
416	fond reprodukce majetku, IF	413 756,66	672 961,66
III.Výsledek hospodaření		869 105,34	868 790,73
	VH běžného účetního období	27 219,34	26 904,73
431	VH ve schvalovacím řízení		
432	VH předcházejících účetního období	841 886,00	841 886,00
D.CIZÍ ZDROJE		25 528 771,33	30 567 525,74
I.Rezervy			
II.Dlouhodobé závazky			
III.Krátkodobé závazky		25 528 771,33	30 567 525,74
321	dodavatelé	1 425 192,49	4 168 524,08
331	zaměstnanci	6 525 826,00	5 776 748,00
336	sociální zabezpečení	2 618 483,00	2 298 139,00
337	zdravotní pojištění	1 112 959,00	972 616,00
342	ostatní daně, poplatky	788 903,00	627 906,00
349	závazky k vybraným místním vládním institucím		
374	Krátkodobé přijaté zálohy na transféry	1 006 102,97	2 164 317,38
383	výdaje příštích období		
384	Výnosy příštích období		426 000,00
389	dohadné účty pasivní	191 298,44	92 106,24
378	ostatní krátkodobé závazky	11 860 006,43	14 041 169,04

Výkaz zisku a ztráty

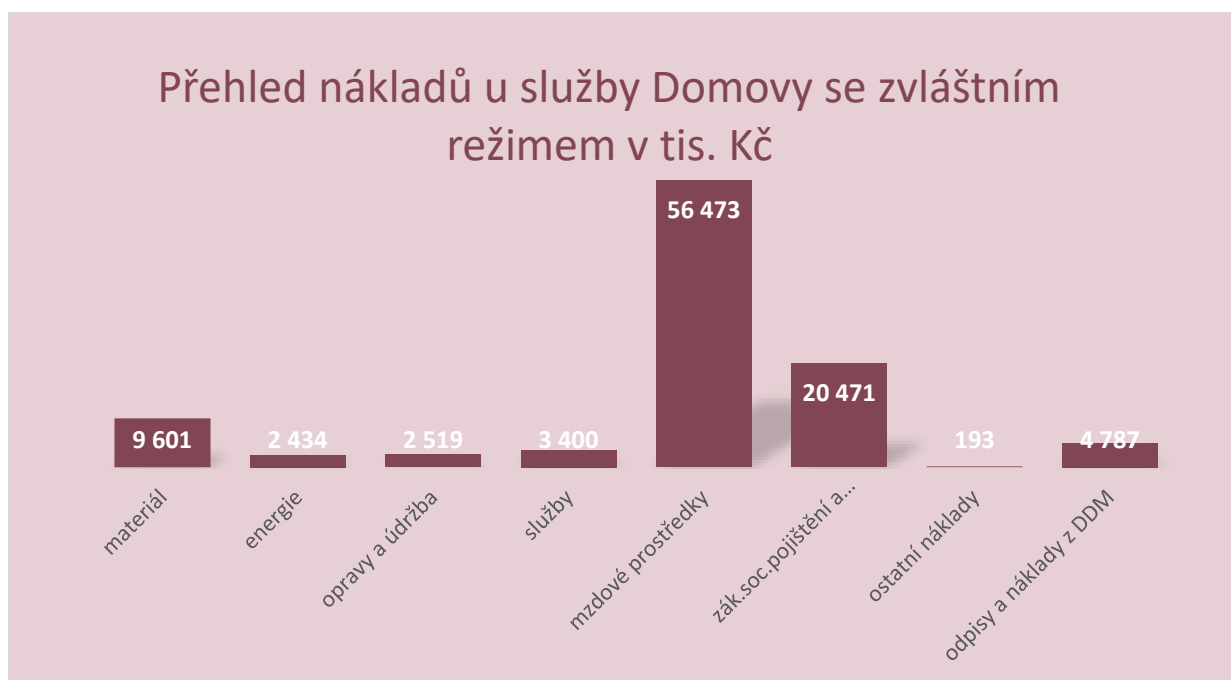
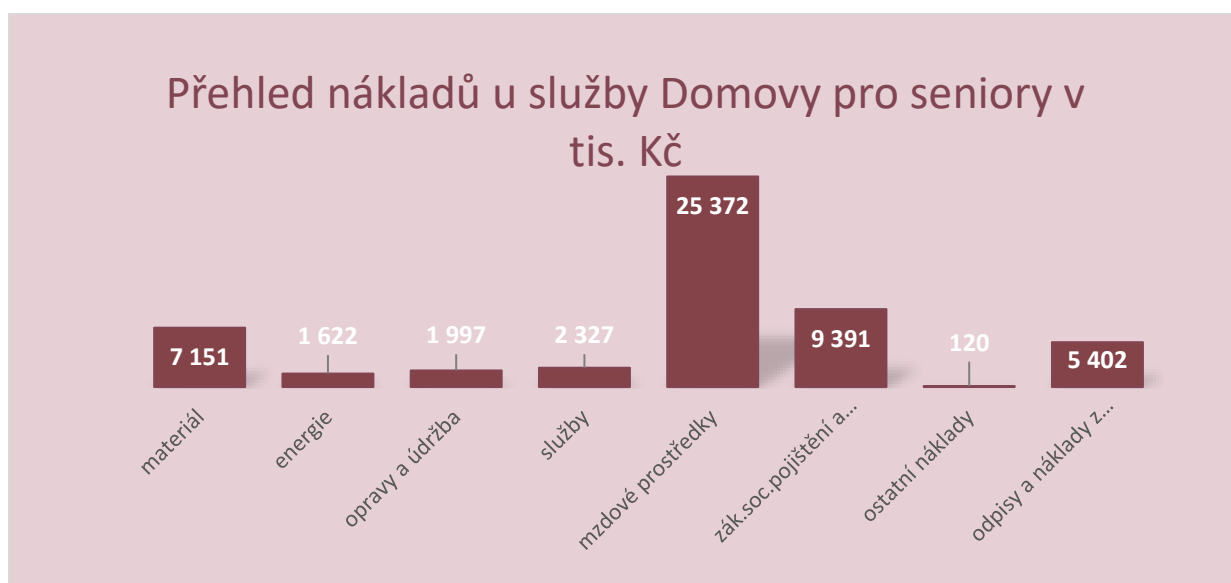
synt. účet	název položky	běžné období		minulé období	
		hlavní činnost	hospodářská činnost	hlavní činnost	hospodářská činnost
A.NÁKLADY CELKEM		153 259 530,10	51 796,66	153 708 922,98	61 572,27
I. Náklady z činnosti		153 259 530,10	51 796,66	153 708 922,98	61 572,27
501	spotřeba materiálu	16 762 958,20	8 011,10	16 730 407,71	12 672,87
502	spotřeba energie	4 056 177,19	22 190,00	5 170 576,52	23 656,50
507	aktivace oběžného majetku	-11 200,00		- 29 977,00	
511	opravy a udržování	4 516 769,46	162,21	7 176 825,23	171,74
512	cestovné	85 392,00		46 002,00	
513	náklady na reprezentaci	14 724,00		15 879,00	
518	ostatní služby	5 626 443,26	127,27	5 663 622,25	286,60
521	mzdové náklady	81 845 000,00	5 653,00	78 393 000,00	8 102,00
524	zákonné sociální pojištění	27 233 016,00	1 913,00	26 020 390,00	2 739,00
525	jiné sociální pojištění	330 860,00		323 607,00	
527	zákonné sociální náklady	2 297 297,94	100,08	2 078 809,47	173,74
538	jiné daně a poplatky	8 720,00		7 870,00	
542	Jiné pokuty a penále			4 000,00	
548	Tvorba fondů			5 078,00	
551	odpisy dlouhodobého majetku	3 953 987,50	13 640,00	3 683 228,60	13 614,00
553	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek				
556	Tvorba a zúčtování opravných položek				
558	náklady z drobného dlouhodobého majetku	6 235 012,73		8 249 986,46	155,82
549	ostatní náklady z činnosti	304 371,82		169 617,74	
II.Finanční náklady					
III.Náklady na transfery					
V.Daň z příjmu					
B.VÝNOSY CELKEM		153 259 530,10	79 016,00	153 708 922,98	88 477,00
I.Výnosy z činnosti		101 662 445,02	79 016,00	104 709 212,44	88 477,00
602	výnosy z prodeje služeb	100 742 697,18	54 986,00	103 245 062,57	66 109,00
603	výnosy z pronájmu		24 030,00		22 368,00
646	výnosy z prod.DHM kromě pozemků			6 078,00	
648	Čerpání fondů	812 850,84		1 089 668,84	
649	Ostatní výnosy z činnosti	106 897,00		368 403,03	
II.Finanční výnosy		627 726,80		880 702,35	
662	úroky	627 726,80		880 702,35	
IV.Výnosy z transferů		50 969 358,28		48 119 008,19	
672	výnosy vybraných místních vládních institucí z transf.	50 969 358,28		48 119 008,19	
C.Výsledek hospodaření					
Výsledek hospodaření před zdaněním			27 219,34		26 904,73
Výsledek hospodaření běžného účetního období			27 219,34		26 904,73

12.2 Grafické znázornění nákladů a výnosu

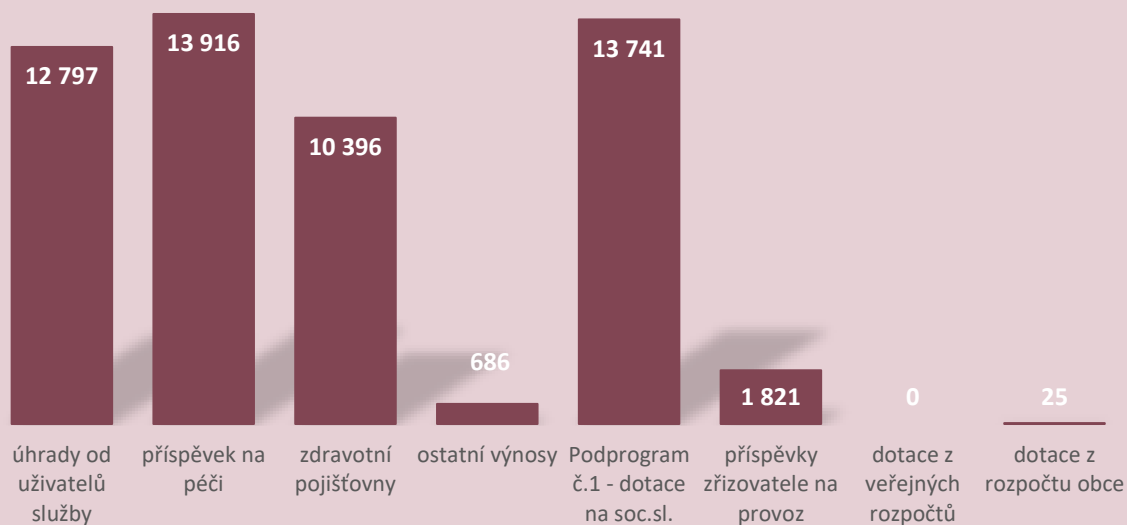
Dle Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění poskytuje naše organizace dva druhy sociálních služeb: - § 49 Domovy pro seniory

- § 50 Domovy se zvláštním režimem

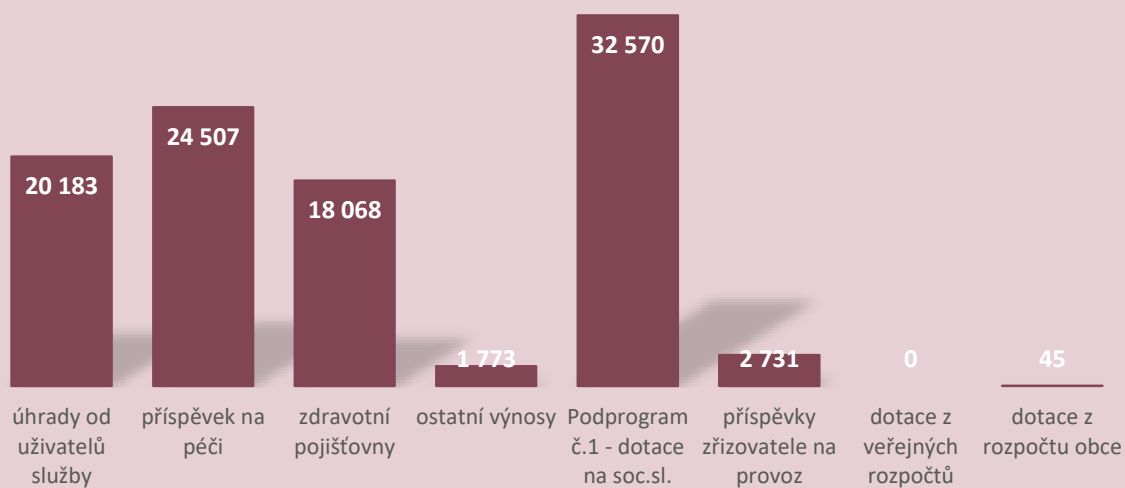
Výnosy z prodeje služeb (úhrady uživatelů, zdravotních pojišťoven, příspěvek na péči) jsou přiřazeny dle skutečných příjmů k příslušné službě, ostatní výnosy jsou v poměru počtu uživatelů příslušné služby k celkové kapacitě a celkovým nákladům, výnosy z transferů dle určení na konkrétní službu. Celkové náklady a výnosy služby DPS v roce 2025 byly 53 382 121,62 Kč. Celkové náklady a výnosy služby DZR v roce 2025 byly 99 877 408,48 Kč.



Přehled výnosů u služby Domovy pro seniory v tis.Kč



Přehled výnosů u služby Domovy se zvláštním režimem v tis. Kč



12.3 Fondy organizace

Organizace hospodaří s těmito fondy:

název	stav 1.1.2025 Kč	tvorba	čerpání	stav 31.12.2025 Kč
Fond odměn	9 710,00	4 500,00	4 500,00	9 710,00
FKSP	1 092 104,47	813 573,97	1 413 414,00	492 264,44
RF tvořený z VH	237 263,41	22 404,73	0,00	259 668,14
RF z ost. titulů	952 157,32	1 094 728,73	808 350,84	1 238 535,21
Fond investic	672 961,66	4 726 939,25	4 986 144,25	413 756,66

Fond odměn byl v roce 2025 tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření předchozího roku z doplňkové činnosti ve výši 4 500 Kč. V průběhu roku 2025 byla z fondu vyplacena odměna ve výši 4 500 Kč za dosažený kladný výsledek hospodaření v doplňkové činnosti.

Fond kulturních a sociálních věcí: je tvořen přidělem ve výši 1 % z vyplacených mzdových prostředků organizace. Prostředky fondu byly v průběhu roku čerpány zejména na příspěvek zaměstnancům na penzijní připojištění, stravování a na kulturní a sportovní akce.

Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření byl v roce 2025 tvořen ve výši výsledku hospodaření předchozího roku z doplňkové činnosti, tj. 22 404,73 Kč. V průběhu roku 2025 nebyl fond čerpán a zůstává k dalšímu využití, zejména k posílení fondu investic na opravy majetku.

Rezervní fond z ostatních titulů byl naplněn účelově poskytnutými finančními dary a jeho čerpání probíhalo v souladu s účelem uvedeným v darovacích smlouvách. Organizace tímto děkuje všem sponzorům za finanční dary ve výši 1 094 728,73 Kč a za věcné dary v celkové hodnotě 86 945 Kč.

Fond investic byl čerpán v souladu s plánem oprav a investic, který byl v průběhu roku průběžně aktualizován. Fond byl tvořen finančními prostředky z odpisů dlouhodobého majetku z hlavní i z doplňkové činnosti organizace.

V průběhu roku byl na základě usnesení rady OK organizaci přiznán investiční příspěvek:

Název akce	Usnesení ROK	Schválená částka	realizováno	Skutečná výše příspěvku
Multifunkční pánev	UR/18/51/2025	650 000,00 Kč	7/2025	649 649,00 Kč
Stropní systém MAXISKY 440	UR/27/32/2025	230 000,00 Kč	12/2025	147 489,00 Kč

Projektová dokumentace k rekonstrukci elektroinstalace na HB	UR/84/62/2023 UR/4/67/2024 do 31.12.2025 prodloužen termín realizace	459 800,00 Kč	2025	459 800,00 Kč
--	--	---------------	------	---------------

Převzetí investiční akce ORG 101876 – „Nákup materiálně technické základy pro Domov pro seniory Radkova Lhota p.o.“ – sprchové lůžko Carevo – v celkové hodnotě 172 112 Kč.

Na investiční akci v hodnotě 172 112 Kč, realizovanou v rámci projektu a ukončenou ke dni 24. 9. 2025, nebyla nakonec poskytnuta dotace ze státního rozpočtu. Investiční akce byla v plné výši financována z rozpočtu Olomouckého kraje.

12.4 Dary

V roce 2025 přijala organizace dary v celkové hodnotě 1 337 292,73 Kč, z toho finanční dary ve výši 1 094 728,73 Kč a věcné dary v celkové hodnotě 242 564,00 Kč. Z věcných darů činily ostatní dary částku 86 945,00 Kč. Významnou položkou byl věcný dar – stolní mixér Blixer 10 Robot Coupe v hodnotě 155 619,00 Kč, který byl zařazen do majetku organizace.

Přijaté finanční prostředky a věcné dary byly využity zejména k podpoře aktivizačních a volnočasových činností klientů, k realizaci kulturních a společenských akcí, k pořízení potřebného vybavení a ke zlepšování každodenních podmínek poskytované péče.

Velmi si vážíme podpory všech dárců a sponzorů. Díky jejich štědrosti jsme mohli v roce 2025 uspořádat řadu krásných akcí, výletů a pořídit vybavení a pomůcky, které přinášejí radost a smysluplné prožitky našim uživatelům. Každý dar vnímáme jako výraz lidské blízkosti a podpory naší práce.

Přehled darů nabytých příspěvkovou organizací do vlastnictví zřizovatele k 31.12.2025					
typ daru	identifikace dárce	výše v Kč	typ daru	identifikace dárce	výše v Kč
finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00	finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00
finanční	Jaromír Jemelk, Všechnovice	30 000,00	finanční	Kučerková Dagmar, Dřevohostice	1 000,00
finanční	Jana Hanáková, Dřevohostice	20 000,00	finanční	Lesáková Božena, Býskovice	5 000,00
finanční	Město Kojetín	5 000,00	finanční	Lesáková Božena, Býskovice	5 000,00
finanční	Semileas, Semily	6 821,00	finanční	Zdráhalová Hana	10 000,00
finanční	Semileas, Semily	5 185,00	finanční	Šindlerová Božena	2 000,00
finanční	Alfa farm s.r.o.	14 854,00	finanční	Obec Veselíčko	5 000,00
finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00	finanční	Alfa farm s.r.o.	13 294,00
finanční	LA Food s.r.o.	43 641,00	finanční	Obec Jezemice	4 000,00
finanční	Christeys s.r.o.	10 000,00	finanční	Obec Homí Moštěnice	5 000,00
finanční	obec Dolní Nětčice	5 000,00	finanční	Semileas, Semily	7 496,00
finanční	Věra Pavoni	50 000,00	finanční	Semileas, Semily	5 972,00
finanční	obec Rakov	12 000,00	finanční	Novotná Alena, Přerov	10 000,00
finanční	Maso V+W s.r.o.	22 275,73	finanční	Piscitelli Jana, Hranice	5 000,00
finanční	ČMŽO s.r.o.	20 000,00	finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00
finanční	obec Mikulovice	5 000,00	finanční	Obec Radkova Lhota	13 000,00
finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00	finanční	Housírková Ludmila, Býskovice	3 000,00
finanční	Semileas, Semily	7 392,00	finanční	Housírková Ludmila, Býskovice	2 000,00
finanční	Semileas, Semily	6 750,00	finanční	Obec Žákovice	5 000,00
finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00	finanční	Obec Týn nad Bečvou	10 000,00
finanční	Alfa farm s.r.o.	12 310,00	finanční	Obec Blazice	10 000,00
věcný	AG Foods Group a.s.	155 619,00	finanční	Obec Vlkoš	10 000,00
finanční	Obec Radkova	4 000,00	finanční	Obec Želatovice	10 000,00
finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00	finanční	Obec Homí Nětčice	4 000,00
finanční	Semileas, Semily	6 910,00	finanční	Obec Býskovice	4 000,00
finanční	Semileas, Semily	6 494,00	finanční	Obec Radslavice	4 000,00
finanční	Alfa farm s.r.o.	12 164,00	finanční	Obec Majetín	3 000,00
finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00	finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00
finanční	Obec Radkova Lhota	99 000,00	finanční	Maso V+W s.r.o.	38 000,00
finanční	Lacina František	10 000,00	věcný	Jaroslav Hradil, Sušice	26 980,00
finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00	finanční	Obec Opatovice	10 000,00
finanční	Semileas, Semily	7 310,00	finanční	Alfa farm s.r.o.	13 690,00
finanční	Alfa farm s.r.o.	13 458,00	finanční	Město Prostějov	4 000,00
finanční	prof.MUDr.Tomáš Papajik,CSc	25 000,00	finanční	Obec Sušice	5 000,00
finanční	Král Eduard, Bochoř	1 000,00	finanční	Semileas, Semily	7 512,00
finanční	Horáková Eva, Radvanice	5 000,00	finanční	Semileas, Semily	6 045,00
finanční	Skoupil Jaromír, Jindřichov	1 000,00	finanční	Edita Kozáková, Přerov	12 800,00
finanční	Skoupil Jaromír, Jindřichov	5 000,00	finanční	Nagyová Hana, Přerov	5 000,00
finanční	Kropáč Pavel, Újezdec	10 000,00	finanční	Nagyová Hana, Přerov	5 000,00
finanční	Semileas, Semily	6 355,00	finanční	Gruntová Marie, Mladoňov	10 000,00
finanční	Janák Radomír, Přerov	2 500,00	finanční	Gruntová Marie, Mladoňov	10 000,00
finanční	Janák Radomír, Přerov	2 500,00	finanční	Městys Dřevohostice	10 000,00
finanční	Fabík Zdeněk, Kelč	12 000,00	věcný	AG FOODS Group, a. s.	39 965,00
finanční	Fabík Zdeněk, Kelč	5 000,00	finanční	Sanovia, a. s., Ostrava	10 000,00
finanční	Jašíčková Marie, Křhová	5 000,00	věcný	Sanovia, a. s., Ostrava	20 000,00
finanční	Ministr Pavel, Grymov	15 000,00	finanční	MARFIS s.r.o.	20 000,00
finanční	Ministr Pavel, Grymov	15 000,00	finanční	Obec Jindřichov	5 000,00
finanční	Kubín Jan, Žalkovice	10 000,00	finanční	Hlavinka Jiří	10 000,00
finanční	Milý Miroslav, Přerov	10 000,00	finanční	Obec Hradčany	5 000,00
finanční	Milý Miroslav, Přerov	5 000,00	finanční	Liftmont CZ s.r.o.	10 000,00
finanční	Bartošová Lenka, Hranice	10 000,00	finanční	TOMTON s.r.o.	10 000,00
finanční	Vašíček Marcel, Valašské Meziříčí	5 000,00	finanční	Navrátilová Jana, Želatovice	8 000,00
finanční	Vašíček Marcel, Valašské Meziříčí	5 000,00	finanční	Navrátilová Jana, Želatovice	4 000,00
			finanční dary		1 094 728,73
			hodnota věcných darů		86 945,00
			hodnota darovaného DHM		155 619,00
			celkem		1 337 292,73

13 Kontrolní činnost

13.1 Interní:

Vnitřní kontrolní systém v Domově je zajišťován v souladu s ustanovením zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se tento zákon provádí, v platném znění. V organizaci jsou v souladu s platnou právní úpravou zpracovány vnitřní směrnice, které jsou průběžně kontrolovány a pravidelně aktualizovány. Jejich dodržování je závazné pro všechny vedoucí zaměstnance a pověřené pracovníky.

Vnitřní finanční kontrola je zabezpečována příkazcem operací, správcem rozpočtu, hlavní účetní, účetními a dalšími pověřenými zaměstnanci tak, aby bylo zajištěno průběžné sledování operací při hospodaření s veřejnými prostředky od jejich plánování a realizace až po konečné vypořádání a vyúčtování.

Součástí controllingu je také vícestupňová kontrola, kterou provádí ředitelka organizace, interní kontrolorka a vedoucí pracovníci. V pravidelných intervalech se ověřuje účelnost, efektivnost a hospodárnost vynaložených výdajů a kontroluje se funkčnost nastavených procesů a vnitřního řízení v organizaci.

13.2 Externí:

V roce 2025 proběhly v organizaci tyto kontroly:

AUDIT TEAM, s.r.o. Olomouc

Provedla audit účetních a finančních operací související s čerpáním přidělených finančních prostředků zřizovatele z Podprogramu č. 1 (dotace ze státního rozpočtu poskytnuté Olomouckému kraji), tj. ověření čerpání přidělených finančních prostředků v souladu s podmínkami dle schválené žádosti o dotaci, s metodikou OK a platnými zákony.

Kontrolované období 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024.

Při této kontrole nebyly shledány žádné nedostatky.

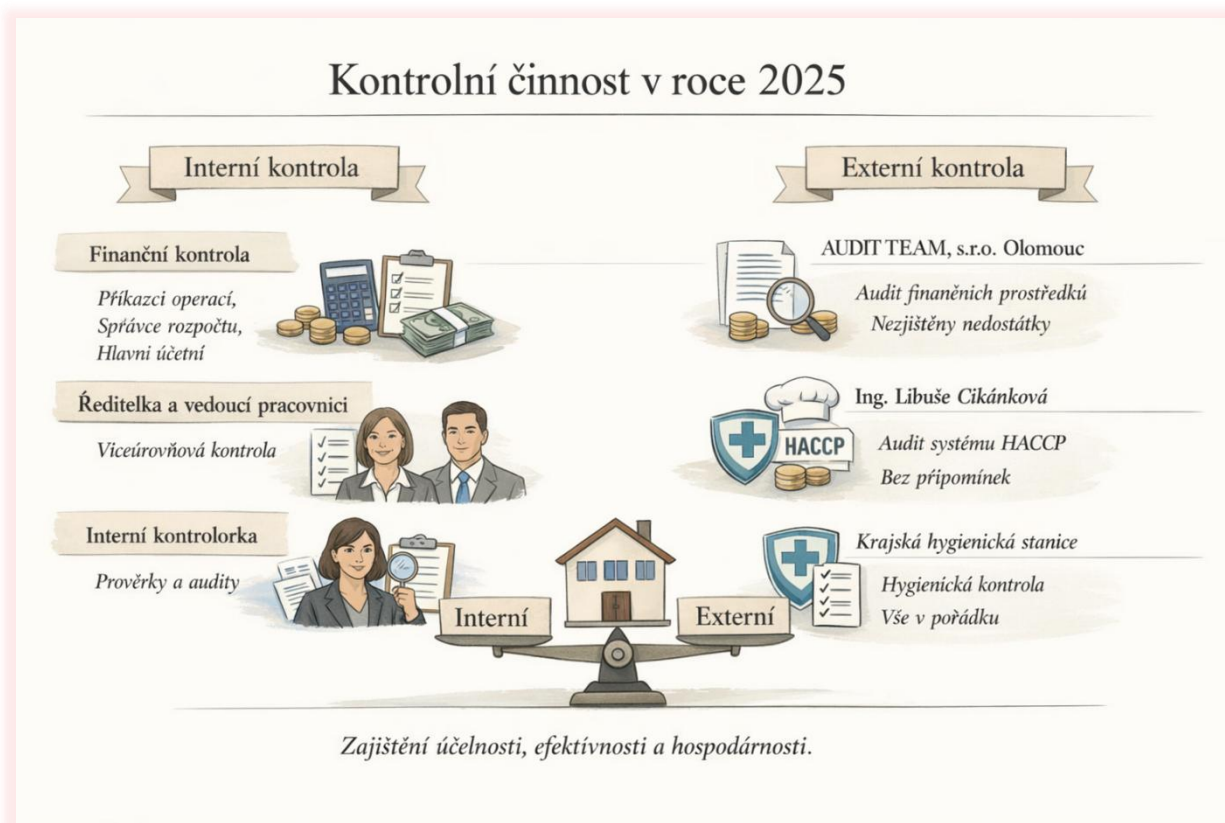
Ing. Libuše CIKÁNKOVÁ

Dne 6. 11. 2025 proběhl ověřovací audit systému zajištění zdravotní bezpečnosti přípravy a výdeje pokrmů. Kontrola zavedení systému kritických bodů (HACCP), která definuje všechny činnosti potřebné k zajištění zdravotní bezpečnosti pokrmů připravovaných ve stravovacím provozu domova. Bez připomínek.

Krajské hygienické stanice Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci

Dne 6.11.2025 byla provedena kontrola plnění povinností stanovených ve vybraných ustanoveních nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, dle platného zákona č. 110/1997 Sb., vyhlášky č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 Sb. a dalších daných směrnic.

Kontrolou nebylo zjištěno porušení.



14 Poskytování informací

14.1 Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.,

Na základě ustanovení § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, předkládá Domov Radkova Lhota, příspěvková organizace, tuto výroční zprávu o své činnosti v oblasti poskytování informací za kalendářní rok 2025.

Specifikace	Počet
Přijaté žádosti o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb.	0
Vydaná rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Stížnosti podané podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb.	0
Počet zpoplatněných žádostí	0
Odeslané žádosti o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb.	0

Další údaje dle § 18 zákona

Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace: nebyly vydány žádné rozsudky.

Přehled výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, včetně nákladů na vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení: 0 Kč.

Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti jejich poskytnutí: nebyly poskytnuty.

Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona: nejsou.

Ve výroční zprávě nejsou zahrnuty informace, které svým charakterem nenaplnují definici žádosti podle zákona č. 106/1999 Sb., například běžné dotazy veřejnosti, telefonické informace.

14.2 Informace dle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů

Oznámení podle zákona o ochraně oznamovatelů za rok 2025	
Počet podaných žádostí	0

15 Závěr

Rok 2025 byl pro náš Domov obdobím každodenní poctivé práce, která není vždy na první pohled viditelná, ale tvoří základ kvality poskytovaných služeb. Za každým číslem, změnou či projektem stojí konkrétní lidské příběhy, vztahy a okamžiky, které dávají naší práci skutečný smysl.

Uplynulý rok nám znovu potvrdil, že kvalitní služba nevzniká pouze díky nastaveným procesům, ale především díky lidem – jejich přístupu, ochotě spolupracovat a schopnosti vnímat potřeby druhých. Velmi si vážíme toho, že se nám daří vytvářet prostředí, kde se propojuje odbornost s lidskostí a kde má každý své místo.

Současně si uvědomujeme, že rozvoj organizace je dlouhodobý proces, který vyžaduje trpělivost, otevřenost ke změnám a schopnost reagovat na nové výzvy. Rok 2025 byl v tomto směru důležitým krokem, na který chceme v následujícím období navazovat.

Poděkování patří všem, kteří jsou součástí života našeho Domova – zaměstnancům, uživatelům, jejich rodinám, spolupracujícím partnerům, sponzorům i našemu zřizovateli. Právě vzájemná důvěra a spolupráce jsou tím, co nám umožňuje naši práci dále rozvíjet.

Do dalšího období vstupujeme s pokorou, ale také s jasným cílem – pokračovat v tom, co má smysl, a dále posilovat kvalitu, která není jen standardem, ale každodenní realitou.

Děkujeme, že jste s námi.

S úctou

Bc. Tereza Školoudíková, DiS.
ředitelka

