



Sociální služby
pro seniory Šumperk

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2025

Obsah

1 Základní údaje o organizaci	5
1.1 Charakteristika organizace	6
1.2 Organizační struktura	6
1.2.1 Úsek manažera sociálních služeb	8
1.2.2 Ekonomický úsek	8
1.2.3 Stravovací úsek	8
1.2.4 Technický úsek	8
1.3 Řízení organizace	9
1.4 Přehled o zaměstnancích organizace	9
2 Zaměření sociálních služeb	10
2.1 Domov pro seniory	10
2.2 Domov se zvláštním režimem	11
2.3 Pečovatelská služba	12
2.4 Chráněné bydlení	13
2.5 Kapacita jednotlivých služeb	14
2.5.1 Domov pro seniory	14
2.5.2 Domov se zvláštním režimem	14
2.5.3 Chráněné bydlení	15
2.5.4 Pečovatelská služba	15
2.6 Struktura uživatelů jednotlivých služeb	15
2.6.1 Domov pro seniory	15
2.6.2 Domov se zvláštním režimem	16
2.6.3 Chráněné bydlení	17
2.6.4 Pečovatelská služba	17
3 Profesionální rozvoj a spolupráce	18
3.1 Povinné vzdělávání pracovníků v roce 2025	18
3.2 Přehled vzdělávání v roce 2025	18
3.2.1 Odborné kurzy, semináře	18
3.2.2 Supervize	20
3.2.3 Odborné konference, kulaté stoly	20
3.2.4 Stáže, praxe	21
4 Dobrovolnictví	21

5 Společenské a kulturní aktivity, společné trávení volného času našich uživatelů ..	21
5.1 Společenské akce a aktivity v domově pro seniory a domově se zvláštním režimem	22
5.2 Společné akce ve službě Chráněné bydlení.....	24
6 Kontrolní činnost.....	25
7 Certifikáty.....	27
8 Přehled přijatých darů.....	27
8.1 Nefinanční dary	27
8.2 Finanční dary.....	28
8.3 Celková hodnota darů	28
9 Bonusy poskytnuté organizaci	28
10 Financování	28
10.1 Mzdové prostředky	29
10.2 Základní údaje o hospodaření	30
10.3 Hospodářský výsledek za rok 2025.....	30
10.3.1 ROZVAHA.....	30
10.3.2 Výkaz zisku a ztrát 2025 v tis. Kč.....	31
11.4 FONDY	32
11.4.1 Fond odměn	32
11.4.2 Fond kulturních a sociálních potřeb	32
11.4.3 Rezervní fond.....	32
12 Plnění plánu rozvoje 2025-2027	32
12.1 Oblast poskytované služby.....	33
12.2 Oblast personální	34
12.3 Řízení kvality služby.....	34
12.4 Rozvoj materiálně technického vybavení	34
12.5 Plánované změny v daném období	35
12.6 Doplnková činnost.....	36
12.7 Finanční zajištění	36

Úvodní slovo

„Tajemství životního úspěchu a štěstí není v tom, co děláš, ale jak to děláš. Ne v tom, co vidíš, ale jak se na to díváš. Ne v tom, co Ti přináší nebo odnáší život, ale jak dokážeš prožít každý jeho okamžik. O štěstí nebo neštěstí člověka nikdy nerozhoduje co, ale jak.“

Jan Tříška

Dostává se Vám do rukou výroční zpráva naší organizace Sociální služby pro seniory Šumperk, příspěvková organizace za rok 2025, který byl opět naplněn každodenní péčí o seniory, podporou jejich důstojného života a snahou vytvářet prostředí, v němž se cítí bezpečně, respektovaně a příjemně.

Rok 2025 byl pro naši organizaci výjimečný zejména tím, že jsme si připomněli 40 let od jejího založení. Toto významné jubileum pro nás nebylo jen příležitostí k ohlédnutí se za dlouhou cestou, kterou jsme společně urazili, ale také k vyjádření vděčnosti všem, kteří se na jejím fungování a rozvoji v průběhu let podíleli.

Uplynulý rok pro nás znamenal nejen pokračování v poskytování kvalitních sociálních služeb, ale také řadu výzev. Díky nasazení našich zaměstnanců, spolupracovníků i dobrovolníků se nám podařilo tyto výzvy zvládnout a nadále rozvíjet naše služby tak, aby co nejlépe odpovídaly potřebám našich klientů.

Velké poděkování patří všem pracovníkům, kteří svou každodenní prací přispívají k tomu, že naše zařízení není jen místem péče, ale především místem lidskosti, pochopení a úcty. Stejně tak děkujeme rodinám našich klientů, partnerům a podporovatelům za jejich důvěru a spolupráci.

Naším cílem zůstává i do budoucna poskytovat služby na vysoké úrovni, rozvíjet individuální přístup ke každému klientovi a reagovat na měnící se potřeby společnosti.

Věříme, že i nadále budeme společně vytvářet prostředí, ve kterém stáří není překážkou, ale přirozenou a důstojnou součástí života.

pracovníci organizace



1 Základní údaje o organizaci

Název:	Sociální služby pro seniory Šumperk, příspěvková organizace
Sídlo:	U sanatoria 2631/25, 787 01 Šumperk
Právní forma:	Příspěvková organizace
Datum vzniku:	1.1.2003
Zřizovatel:	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Bankovní spojení:	86-7472590207/0100
Spis. zn. v OR:	Pr 755 vedená Krajským soudem v Ostravě
Identifikační číslo:	75004011
Statutární orgán:	PhDr. Radka Vinklerová, ředitelka
Způsob jednání:	Statutárním orgánem je ředitel, jmenovaný a odvolatelný Radou Olomouckého kraje. Jménem příspěvkové organizace jedná ředitel, nebo jím pověřený zástupce.
Zástupce:	Dana Weingartová, vedoucí ekonomického úseku
Kontakty:	Telefony: 583 215 518, 603 588 994 e-mail: info@socsluzby.cz web: www.socsluzby.cz ID DS: Swtkh5e
Předmět činnosti:	Hlavním účelem organizace je poskytování služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Předmět činnosti organizace je vymezen v § 35, 40, 49, 50, 51 výše uvedeného zákona, a poskytování stravovacích služeb oprávněným osobám v rámci jiných příspěvkových organizací Olomouckého kraje působících v sociální oblasti.

1.1 Charakteristika organizace

Organizace Sociální služby pro seniory Šumperk je poskytovatelem sociálních služeb zaměřených na podporu seniorů a osob se sníženou soběstačností. Naším cílem je umožnit klientům důstojné prožívání života s respektem k jejich individuálním potřebám, přáním a životnímu příběhu.

Poskytujeme pobytové i terénní služby, konkrétně domov pro seniory, domov se zvláštním režimem, chráněné bydlení a pečovatelskou službu. Tyto služby zajišťujeme s důrazem na kvalitu, bezpečí a individuální přístup ke každému klientovi.

Naše služby jsou určeny především seniorům a osobám, které se v důsledku věku, zdravotního stavu nebo jiných nepříznivých sociálních situací ocitly v potřebě pravidelné pomoci a podpory. V rámci domova se zvláštním režimem se zaměřujeme zejména na osoby s chronickým duševním onemocněním nebo onemocněním typu demence.

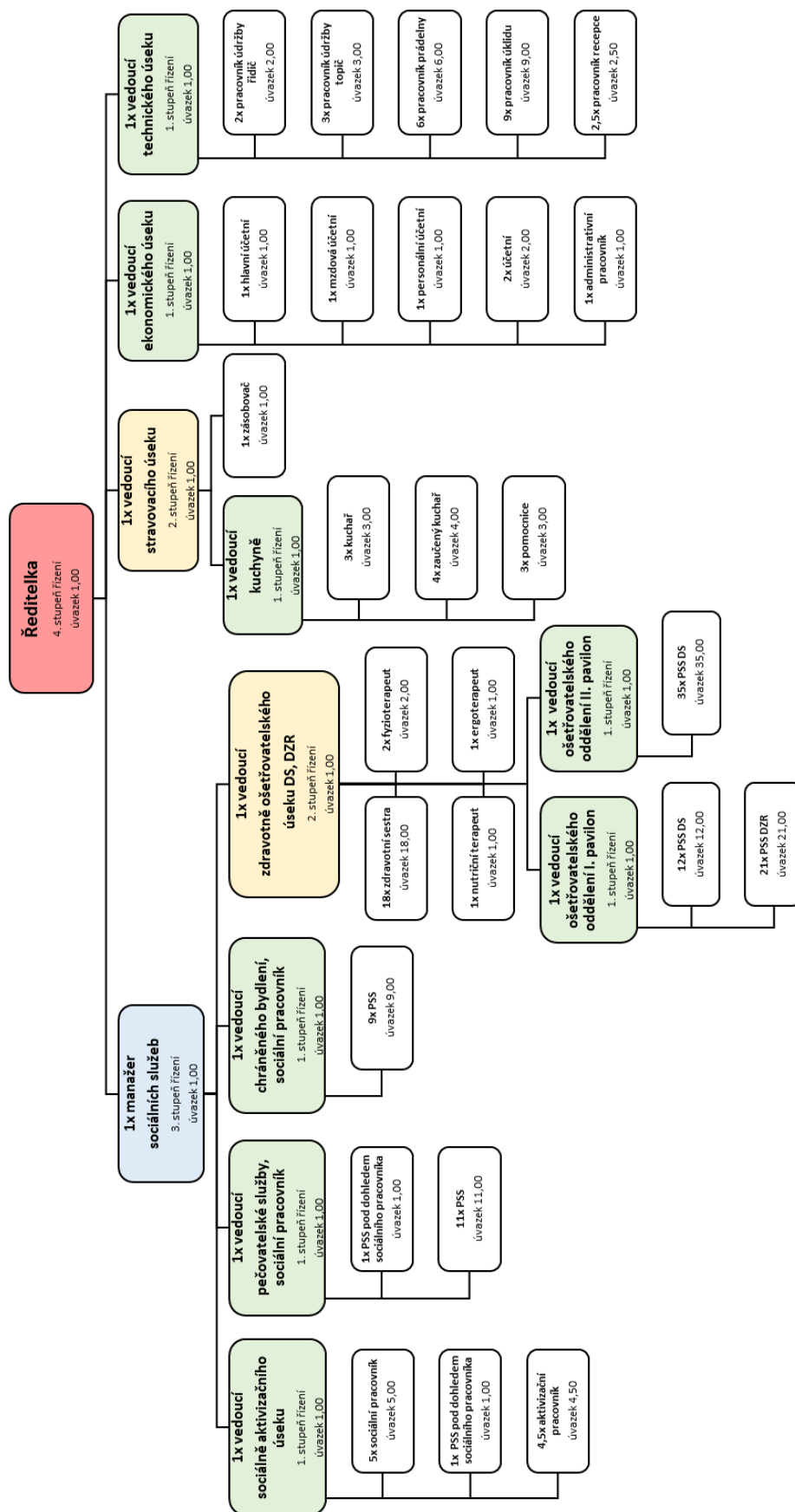
Usilujeme o vytváření prostředí, které se co nejvíce přibližuje přirozenému způsobu života, podporuje zachování soběstačnosti klientů a posiluje jejich sociální vazby. Důležitou součástí naší práce je také spolupráce s rodinami klientů a dalšími odborníky.

Naše činnost je založena na principech úcty, důstojnosti, individuálního přístupu a profesionální péče.

1.2 Organizační struktura

Organizace se člení do čtyř odborných úseků. V čele organizace je ředitelka, která je statutárním orgánem organizace. Ředitelce jsou přímo podřízeni vedoucí všech níže uvedených úseků.

Organizační schéma:



1.2.1 Úsek manažera sociálních služeb

Manažerovi sociálních služeb jsou přímo podřízeni vedoucí sociálně aktivizačního úseku, vedoucí služby chráněné bydlení, vedoucí pečovatelské služby, vedoucí zdravotně ošetrovatelského úseku. Zajišťuje agendu týkající se poskytování sociálních a zdravotních služeb Domov pro seniory, Domov se zvláštním režimem, Pečovatelská služba a Chráněné bydlení. Vytváří vnitřní směrnice a standardy kvality, sleduje, kontroluje, koordinuje a zajišťuje požadovanou úroveň poskytovaných služeb. Dále dbá na dodržování potřebné úrovně ošetrovatelské péče, dodržování hygienických a protiepidemiologických norem a předpisů, po odborné stránce řídí zdravotnické pracovníky a pracovníky v přímé péči.

1.2.2 Ekonomický úsek

Vedoucí ekonomického úseku jsou přímo podřízeni hlavní účetní, mzdová účetní, personální účetní, účetní a administrativní pracovník. Ekonomický úsek je koordinován vedoucí úseku, která vede a řídí skupinu zaměstnanců zabezpečujících ekonomické činnosti, správu a ochranu majetku. Zabývá se zejména úkoly spojené s přípravou a čerpáním rozpočtových prostředků organizace, jejich kontrolu, vyhodnocování a přijímání potřebných opatření včetně rozborů, rozpočtů a statistického výkaznictví. Zajišťuje také spisovou a archivní službu, zásobování vybranými druhy materiálů (kancelářské potřeby, OOPP a další) a zabezpečuje komplexní výkon personální a mzdové agendy.

1.2.3 Stravovací úsek

Vedoucímu stravovacího úseku jsou přímo podřízeni vedoucí kuchyně a zásobovač stravovacího úseku. Úsek zajišťuje celodenní stravování pro klienty Domova pro seniory a Domova se zvláštním režimem a také obědy pro pracovníky organizace. Vedoucí úseku řídí zaměstnance po odborné stránce, zabezpečuje ekonomickou činnost, dodržování hygienických předpisů, zásady racionální výživy a zajišťuje administrativní agendu. Na kvalitu a vyváženost stravy dohlíží nutriční terapeut.

1.2.4 Technický úsek

Vedoucímu technického úseku jsou přímo podřízeni zaměstnanci údržby, zaměstnanci prádelny, zaměstnanci recepce a zaměstnanci úklidu. Technický úsek zajišťuje provozuschopnost, opravy a údržby svěřeného majetku, vnitřní a vnější vybavení organizace včetně provozní a skladové evidence, materiálně-technické zabezpečení a zásobování, bezpečnost a ochranu zdraví při práci, provoz zařízení včetně zajišťování potřebných revizí. Organizačně zajišťuje provoz, údržbu, opravy, pojištění a hospodárné využívání dopravních a mechanizačních prostředků organizace. Navrhuje koncepce rozvoje technických a technologických zařízení. Vypracovává

statistické výkazy související s technickým úsekem. Zajišťuje energetické, vodní a plynárenské hospodářství, sleduje a vyhodnocuje spotřeby elektrické energie a podává návrhy na její úspory.

1.3 Řízení organizace

V roce 2025 vešlo v platnost nové řízení organizace, kdy je organizace rozdělena do 4 stupňů řízení.

4. stupeň řízení	ředitelka organizace
3. stupeň řízení	manažerka sociálních služeb
2. stupeň řízení	vedoucí zdravotně ošetrovatelského úseku, vedoucí stravovacího úseku
1. stupeň řízení	vedoucí jednotlivých úseků

1.4 Přehled o zaměstnancích organizace

V roce 2025 pracovalo v organizaci 173 pracovníků s celkovým počtem 173 úvazků. Nejpočetněji jsou zastoupeni pracovníci v sociálních službách a to v celkovém počtu 88.

V roce 2025 jsme využívali zástupy za dlouhodobé pracovní neschopnosti a to formou DPČ v celkovém počtu 25 zástupců.

Pracovní pozice v organizaci	Počet zaměstnanců
Ředitelka	1
Manažerka sociálních služeb	1
Vedoucí ekonomického úseku	1
Vedoucí technického úseku	1
Vedoucí stravovacího úseku	1
Vedoucí sociálně aktivizačního úseku	1
Vedoucí pečovatelské služby	1
Vedoucí chráněného bydlení	1
Vedoucí zdravotně ošetrovatelského úseku	1
Vedoucí kuchyně	1
Vedoucí ošetrovatelského oddělení I. pavilon	1
Vedoucí ošetrovatelského oddělení II. pavilon	1
Sociální pracovník	5
Pracovník v sociálních službách	88
Pracovník v sociálních službách pod dohledem sociálního pracovníka	2
Aktivizační pracovník	4.5
Zdravotní sestra	18

Nutriční terapeut	1
Fyzioterapeut	2
Ergoterapeut	1
Zásobovač	1
Kuchař	3
Zaučený kuchař	4
Pomocnice	3
Hlavní účetní	1
Mzdová účetní	1
Personální účetní	1
Účetní	2
Administrativní pracovník	1
Pracovník údržby řidič	2
Pracovník údržby topič	3
Pracovník prádelny	6
Pracovník úklidu	9
Pracovník recepce	2.5
CELKOVÝ POČET	173

2 Zaměření sociálních služeb

Naše organizace Sociální služby pro seniory Šumperk, p. o. jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj, působí zejména na Šumpersku v podhůří Jeseníků a patří k největším poskytovatelům sociálních služeb v regionu. Cílovou skupinou jsou převážně senioři. Zaregistrovány máme čtyři níže vyjmenované sociální služby

2.1 Domov pro seniory

Jedná se o celoroční pobytovou sociální službu poskytovanou dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Jde o sociální službu určenou osobám starším 60 let, které z důvodu věku a snížené soběstačnosti potřebují pravidelnou pomoc jiné osoby. Naším hlavním cílem je zajistit klientům důstojné, bezpečné a kvalitní zázemí, které co nejvíce podporuje jejich dosavadní způsob života.

Zaměřujeme se na individuální přístup ke každému klientovi s respektem k jeho potřebám, přáním a životním zvyklostem. Podporujeme zachování soběstačnosti v maximální možné míře a vedeme klienty k aktivnímu prožívání života.

Součástí poskytované péče je pomoc při zvládání běžných denních úkonů, zajištění zdravotní a ošetrovatelské péče, podpora při udržování sociálních kontaktů a nabídka aktivizačních činností. Důraz klademe také na spolupráci s rodinou a blízkými klientů.

Naším cílem je vytvářet prostředí, které není pouze místem péče, ale především domovem, kde se klienti cítí respektováni, bezpeční a přijímaní.



2.2 Domov se zvláštním režimem

Jedná se o celoroční pobytovou sociální službu, registrovanou podle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Jde o sociální službu určenou osobám starším 50 let, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění nebo onemocnění typu demence a jejichž situace vyžaduje péči jiné fyzické osoby.

Zaměření služby spočívá v poskytování bezpečného, strukturovaného a podnětného prostředí, které zohledňuje specifické potřeby klientů. Důraz klademe na individuální přístup, respekt k osobnosti klienta a zachování jeho důstojnosti.

Péče je přizpůsobena schopnostem a aktuálnímu stavu klientů a zahrnuje pomoc při zvládnutí běžných denních činností, podporu orientace v čase a prostoru, upevňování zachovaných schopností a smysluplné trávení volného času prostřednictvím aktivizačních činností.

Velkou pozornost věnujeme také vytváření klidného a srozumitelného prostředí, které přispívá k pocitu jistoty a bezpečí klientů. Nedílnou součástí naší práce je spolupráce s rodinami klientů a včetně podpory jejich blízkým.

Naším cílem je zajistit klientům co nejvyšší kvalitu života i v situaci, kdy již potřebují vysokou míru podpory a péče.



2.3 Pečovatelská služba

Je terénní sociální službou registrovanou dle § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Jde o terénní sociální službu určenou dospělým osobám, které z důvodu věku, zdravotního stavu nebo nepříznivé sociální situace potřebují pomoc jiné osoby, avšak chtějí i nadále setrvávat ve svém přirozeném domácím prostředí.

Zaměření služby spočívá v podpoře klientů při zachování jejich samostatnosti a běžného způsobu života. Služba je poskytována v domácnostech klientů a přizpůsobuje se jejich individuálním potřebám a přáním.

Poskytované úkony zahrnují zejména pomoc při zvládnutí běžných denních činností, osobní hygieně, zajištění stravy, chodu domácnosti a zprostředkování kontaktu se společenským prostředím. Důležitou součástí služby je také podpora při udržování sociálních vazeb a prevence sociální izolace.



Naším cílem je umožnit klientům žít co nejdéle ve svém domácím prostředí, zachovat si důstojnost, soběstačnost a kontakt s přirozeným sociálním okolím. Služba je založena na principech individuálního přístupu, respektu, flexibility a dostupnosti.

2.4 Chráněné bydlení

Je celoroční pobytová sociální služba, registrovaná podle § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Jde o sociální službu určenou osobám starším 50 let, které z důvodu svého zdravotního stavu nebo nepříznivé sociální situace potřebují podporu při samostatném bydlení, avšak nevyžadují nepřetržitou péči.

Zaměření služby spočívá v podpoře klientů v co největší míře samostatnosti a ve vedení běžného způsobu života v přirozeném prostředí. Klienti žijí v domácnostech, které se co nejvíce přibližují běžnému bydlení, a za podpory pracovníků si zajišťují chod domácnosti podle svých možností.

Poskytovaná podpora zahrnuje zejména pomoc při zvládnutí běžných denních činností, hospodaření, péči o domácnost, orientaci v běžných životních situacích a udržování sociálních kontaktů. Důležitou součástí služby je také podpora při začleňování do společnosti a posilování pracovních a sociálních dovedností.

Naším cílem je umožnit klientům žít co nejvíce samostatně, rozhodovat o svém životě a nést za něj odpovědnost s přiměřenou mírou podpory. Služba je založena na principech individuálního přístupu, respektu, partnerství a podpory přirozených kompetencí klienta.



2.5 Kapacita jednotlivých služeb

2.5.1 Domov pro seniory

Je rozdělen v roce 2025 na čtyři oddělení s celkovou kapacitou 170 uživatelů.

oddělení	počet uživatelů	jednolůžkový pokoj	dvoulůžkový pokoj
I.	49	5	22
II.	25	15	5
II. A	50	10	30
III.	23	1	10
III. A	23	5	13

2.5.2 Domov se zvláštním režimem

Je rozdělen na dvě oddělení s celkovou kapacitou 58 uživatelů.

oddělení	počet uživatelů	jednolůžkový pokoj	dvoulůžkový pokoj
DZR II	27	5	11
DZR III	31	3	14

2.5.3 Chráněné bydlení

- Šumperk, Vančurova 808/37 s celkovou kapacitou 20 uživatelů.
- Bludov, Lázeňská 359 s celkovou kapacitou 15 uživatelů.
- Jindřichov, Nové Losiny 119 s celkovou kapacitou 12 uživatelů.

penzion	počet uživatelů	jednolůžkový pokoj	dvoulůžkový pokoj
Šumperk	20	18	1
Bludov	15	15	0
Nové Losiny	12	10	1

2.5.4 Pečovatelská služba

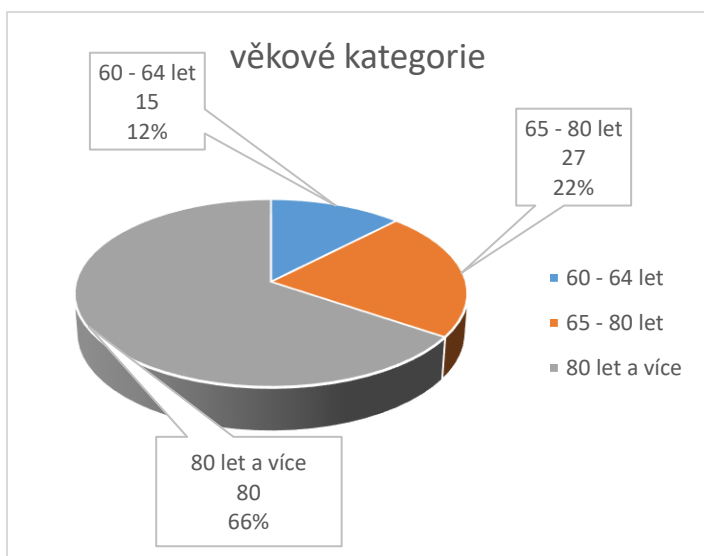
Služba je poskytována 10 pečovatelkami, které poskytují péči v ranních, odpoledních a celodenních víkendových směnách. Je nutné počítat s přesuny mezi jednotlivými uživateli, které zabírají 20-40% celkového času. V roce 2025 byly ukončeny smlouvy na zajištění stravy (rozvoz obědů) u uživatelů, kteří nebyli v nepříznivé sociální situaci a pečovatelská služba v těchto případech nahrazovala komerční služby, což není jejím posláním.

	pracovní dny	víkend	státní svátky
okamžitá kapacita	10	1	1
maximální denní kapacita	56	7	7

2.6 Struktura uživatelů jednotlivých služeb

2.6.1 Domov pro seniory

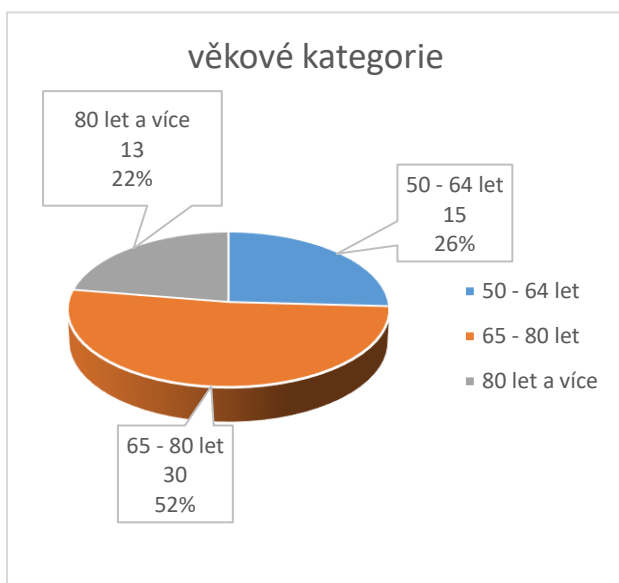
ukazatel	
počet uživatelů	170
počet žen	129
počet mužů	21
obložnost	90,02 %
počet podaných žádosti za rok 2025	175
počet odmítnutých žádosti za rok 2025	6
počet vyřazených žádosti za rok 2025	3
počet přijatých uživatelů za rok 2025	70
počet ukončených smluv za rok 2025	84



2.6.2 Domov se zvláštním režimem

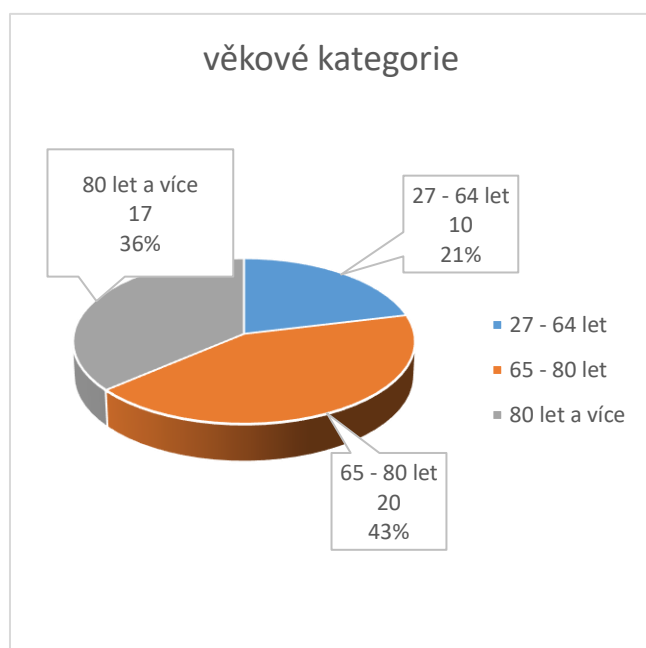
ukazatel

počet uživatelů	58
počet žen	42
počet mužů	10
obložnost	89,43 %
počet podaných žádosti za rok 2025	90
počet odmítnutých žádosti za rok 2025	8
počet vyřazených žádosti za rok 2025	1
počet přijatých uživatelů za rok 2025	26
počet ukončených smluv za rok 2025	28



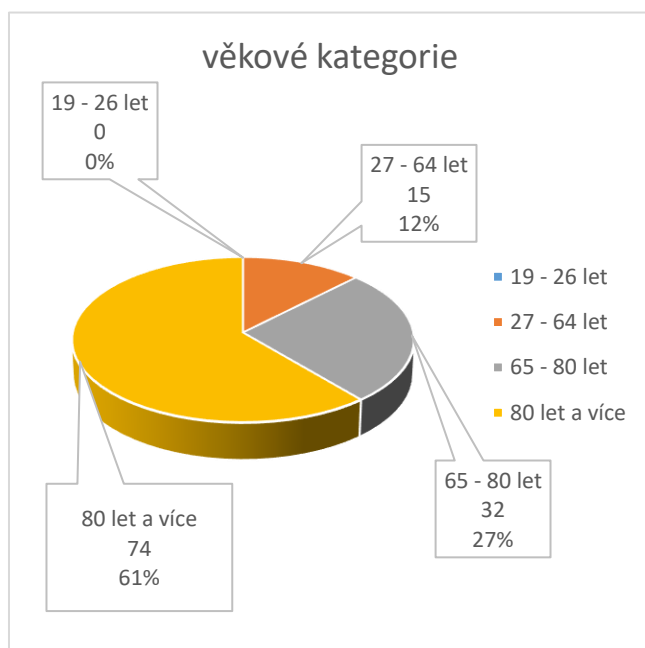
2.6.3 Chráněné bydlení ukazatel

počet uživatelů	58
počet žen	34
počet mužů	24
obložnost	94,44 %
počet podaných žádosti za rok 2025	30
počet odmítnutých žádosti za rok 2025	0
počet vyřazených žádosti za rok 2025	1
počet přijatých uživatelů za rok 2025	13
počet ukončených smluv za rok 2025	14



2.6.4 Pečovatelská služba ukazatel

počet uživatelů	182
počet žen	113
počet mužů	69
počet podaných žádosti za rok 2025	60
počet odmítnutých žádosti za rok 2025	4
počet vyřazených žádosti za rok 2025	18
počet přijatých uživatelů za rok 2025	26
počet ukončených smluv za rok 2025	82



3 Profesní rozvoj a spolupráce

3.1 Povinné vzdělávání pracovníků v roce 2025

Naše organizace věnuje systematickou pozornost průběžnému vzdělávání pracovníků, které je klíčové pro zajištění kvality poskytovaných služeb a odborného rozvoje týmu. Povinné vzdělávání je realizováno v souladu s platnou legislativou a interními směrnicemi organizace. V průběhu roku se zaměstnanci účastnili vzdělávacích aktivit zaměřených na odborné znalosti, praktické dovednosti i rozvoj kompetencí nezbytných pro výkon jejich práce. Pravidelné vzdělávání pracovníků považujeme za důležitou součást naší práce. Pomáhá nám udržovat vysokou úroveň poskytované péče a zároveň podporuje profesní růst každého člena týmu. Povinné vzdělávání proto vnímáme nejen jako závazek, ale i jako příležitost k rozvoji.

3.2 Přehled vzdělávání v roce 2025

3.2.1 Odborné kurzy, semináře

Termín	Název kurzu	Hodin	Počet zaměstnanců
7.1.	Manipulace s imobilním klientem pomocí elektrického zvedacího zařízení	1,0	27
28.1.	Únava a vyčerpání pracovníků v ZSS	6,0	8
31.1.	Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách	0,0	1
4.2.	Specifika péče o inkontinentního uživatele	8,0	25
6.2.	Stěžovatel na obzoru aneb strašák zaměstnanců	8,0	18
14.2.	Zdravotní péče v sociálních službách v roce 2025	7,0	4

20.2.	Stáří a jeho hendikepy - "gerontooblek"	8,0	18
26.2.	Vztahy a úskalí ženského kolektivu na pracovišti	8,0	22
4.3.	Seminář Nutrego – Každodenní výzvy domovů	7,0	2
6.3.	Školení řidičů - referentů	0,0	6
7.3.	Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách	0,0	1
11.3.	Šťěstí a pohoda - klíč k úspěchu v práci	8,0	19
19.3.	Novinky v ošetrovatelské dokumentaci od 1.1.2025	8,0	2
21.3.	Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách	0,0	1
1.4.	Jednání s klienty s problémovým chováním	8,0	2
2.4.	1.1 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	1
4.4.	NUTREGO - jak správně pracovat s výživou Nutrego	2,0	14
8.4.	Kdo za koho a v jakém rozsahu jedná, když je, či není člověk zastoupen.	6,0	1
9.4.	1.2 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	14
16.4.	1.3 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	14
30.4.	2.1 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	14
2.5.	Kvalifikační kurz pracovníka v sociálních službách	0,0	1
6.5.	Péče o duševní zdraví pracovníků v paliativní péči	8,0	10
7.5.	2.2 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	14
13.5.	Umístění bez souhlasu a vážně míněný nesouhlas	8,0	1
14.5.	2.3 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	14
15.5.	Neformální péče dnes i zítra, výzvy a nové cesty	6,0	1
15.5.	Jak řídit a koordinovat dobrovolníky v sociálních službách	5,0	1
6.6.	Standardy kvality sociálních služeb	8,0	1
25.7.	Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách	0,0	1
28.8.	Kvalifikační kurz pracovníka v sociálních službách	0,0	1
11.9.	3.1 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	10
17.9.	3.2 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	10
22.9.	Aktivizační činnosti klientů s Alzheimerovou chorobou	8,0	1
24.9.	3.3 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	10
8.10.	4.1 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	9
9.10.	1. den - Bazální stimulace - základní	12,0	13
10.10.	2. den - Bazální stimulace - základní	12,0	13
15.10.	4.2 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	9
22.10.	4.3 Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou	8,0	9
30.10.	Kvalifikační kurz pracovníka v sociálních službách	0,0	5
5.11.	Klíčový pracovník jako hlavní aktér individuálního plánování	8,0	3
5.11.	Individuální plánování sociální služby	8,0	3
5.11.	K23 - Klíčový pracovník jako hlavní aktér individuálního plánování	8,0	3
12.11.	Hygienické požadavky ve stravovacích službách	8,0	14
13.11.	Seznámení personálu v oblasti používání úklidových prostředků a praní prádla	0,0	33
28.11.	Pracovní právo v praxi pro sociální pracovníky	8,0	1
10.12.	Práce s osobami s demencí a jak zvládat zvláštnosti v chování u lidí s demencí	0,0	1
17.12.	Zvyšování psychické odolnosti lidí pracujících v sociální oblasti	8,0	1

3.2.2 Supervize

V roce 2025 byla uzavřena smlouva s novou supervizorkou a byl změněn přístup, kdy supervize se staly dobrovolnou volbou pracovníků. Zaměstnanci během roku měli možnost využít supervize skupinové i pro jednotlivce. Celkem bylo pracovníkům poskytnuto 26 hodin supervize.

3.2.3 Odborné konference, kulaté stoly

V průběhu roku se převážně vedoucí pracovníci organizace aktivně účastnili odborných konferencí, které byly zaměřeny na aktuální témata v oblasti řízení, kvality služeb a legislativních změn. Účast na těchto akcích přispěla k prohloubení odborných znalostí a sdílení příkladů dobré praxe. Získané poznatky následně přispívaly k rozvoji organizace a zkvalitňování praxe.

- ve dnech 13.2.-14.2.2025 se vedoucí zdravotní personál účastnil konference:

Zdravotní péče v sociálních službách v roce 2025, která se konala v Táboře a organizátorem byla Asociace poskytovatelů sociálních služeb.

- ve dnech 24.4.-25.4.2025 se vedoucí služeb účastnily konference:

Víceměřické dny, kterou organizoval Domov u rybníka



- Dne 26.3.2025 se vedoucí stravovacího úseku a vedoucí kuchyně účastnili konference:

Standardy ve stravovacích službách, která se konala v Olomouci pod záštitou České asociace sester.

3.2.4 Stáže, praxe

V našem zařízení zajišťujeme odbornou praxi pro Střední zdravotnickou školu a Vyšší odbornou školu zdravotnickou, Šumperk, příspěvková organizace. Tyto praxe jsou vykonávány vždy v týdnu v dopoledních hodinách zpravidla ve čtvrtek a pátek. Praxi studentů vede středoškolská učitelka.

V roce 2025 probíhal v naší organizaci také výkon souvislé praxe v rámci rekvalifikačního kurzu pracovníka v sociálních službách a to pro 19 osob.

Na stáž nás přijeli navštívit sociální pracovníci Domova pro seniory v Července.

4 Dobrovolnictví

Naše organizace spolupracuje s dobrovolnickou službou Maltézská pomoc, o.p.s., jejichž koordinátorkou je ve městě Šumperk Bc. Kateřina Kubíčková. Dobrovolnické činnosti se účastní jak dobrovolníci stálí, tak příležitostní, kteří vypomáhají především na velkých společenských akcích domova. Pomoc dobrovolníků je velkým přínosem pro uživatele našich služeb.



5 Společenské a kulturní aktivity, společné trávení volného času našich uživatelů

Aktivní trávení volného času seniorů a jejich zapojení do společenského života tvoří nedílnou součást poskytovaných služeb. Umožňují seniorům aktivně trávit volný čas, rozvíjet své zájmy a udržovat vztahy s ostatními. Tyto činnosti významně přispívají k psychické pohodě uživatelů a pocitu sounáležitosti. V průběhu roku byly realizovány kulturní a společenské akce, které přispívaly k udržení sociálních kontaktů, posilování psychické pohody a celkové kvality života uživatelů služby.

V dopoledních hodinách jsou prováděny na jednotlivých odděleních společné aktivity uživatelů, kteří se převážně nemají možnost účastnit se společných aktivit ve společných prostorách domova. V odpoledních hodinách jsou společné aktivity určeny pro všechny uživatele dle jejich zájmu. Jedná se především o trénink paměti, návštěva knihovny, reminiscence, hraní kuželek, zahradní terapie, cvičení v tělocvičně, společenské hry.

5.1 Společenské akce a aktivity v domově pro seniory a domově se zvláštním režimem

Prosinec	Tři králové
	Angel's
	Turnaj ve společenských hrách
	Výstava papoušků
Únor	Mateřská školka Raškov- předávání daru SDH Raškov
	Klavírní vystoupení – Michal Juříčka
Březen	Masopustní veselice
	Prodej čokolády
	MDŽ - předávání květin s hudbou
	MDŽ - přání s květinou na imobilním oddělení
	JOSEFOVSKÁ zábava
	Rozloučení se zesnulými
Duben	Velikonoční povídání
	Pletení pomlázek
	Den dobrovolnictví - sázení pokojových květin
Květen	Oslava dne matek

	Prodej ponožek
	Mazaný Filip – vědomostní soutěž
Červen	Den otců
	Sportovní hry – zahradní akce
	Rozloučení se zesnulými
	Výlet do Velkých Losin
Září	Zahradní slavnost ke 40. výročí
	Den Alzheimerera – trénink paměti a soutěže pro uživatele
	Svatováclavské rozjímání
	Podzimní zpívání ZŠ Bohutín
Říjen	Prodej textilu
	Canisterapie-paní Kučerová Podzimní tvoření+hraní her
	Dlabání dýní a podzimní výzdoba
	Historická beseda paní Šimková
	Dýňování
Listopad	Město čte knihu
	Dušíčkové vzpomínání
	Hudební vystoupení Doktoři
	Ochutnávka a prodej čokolády
	Zdobení vánočního stromku ve velkém sále
	Poděkování dobrovolníkům
	Vystoupení MŠ Pohádka
Prosinec	Prodej ponožek
	Vánoční tvoření s dobrovolníky
	Prodej textilu
	Mikulášská nadílka

	Vystoupení žáků MŠ Veselá školka – předání dárečků uživatelům
	Vánoční tvoření od 14 hodin s dobrovolníky
	Slávka zpívá domovu – vánoční koncert
	Vánoční zpívání volejbalového klubu
	Předání dárků Ježíškových vnoučat



5.2 Společné akce ve službě Chráněné bydlení

CHB Šumperk	Turnaj „ Člověče nezlob se „
	Posezení k MDŽ
	Stavění májky, společné posezení
	Kácení májky, společné posezení
	Sportovní den, posezení s hudbou
	Mikuláš
	Vánoční posezení s MŠ Pohádka
CHB Bludov	Turnaj „ Člověče nezlob se „
	Svátek MDŽ - společné posezení
	Oslava narozenin
	Velikonoční besídka, výroba kraslic
	Sportovní den s pohoštěním

	Posezení na zahradě s pohoštěním a hudbou
	Podzimní posezení
	Mikuláš
	Vánoční posezení s MŠ Bludov
CHB Nové Losiny	Stavění májky se společným posezením
	Kácení májky se společným posezením
	Mikuláš
	První zvonění kapličky v Nových Losinách
	Vánoční besídka s MŠ Jindřichov
	Vánoční posezení se zpíváním koled

6 Kontrolní činnost

V průběhu roku 2025 proběhly v zařízení níže uvedené kontroly:

1) Kontrola stravovacího úseku Krajskou hygienickou stanicí Olomouckého kraje

Datum kontroly: 6.6.2025

Předmět kontroly: Dodržování požadavků potravinového práva vyplývající z platné a účinné legislativy.

Výsledek kontroly:

- Mírně zvýšené hodnoty soli v pokrmech

Náprava: Edukace pracovníků stravovacího zařízení v problematice nadměrného solení, předány edukační materiály s tím, že bude přistoupeno ke změnám pro snížení obsahu soli v pokrmech.

2) Kontrola prádelny Krajskou hygienickou stanicí Olomouckého kraje

Datum kontroly: 18.7.2025, 3.9.2025

Předmět kontroly: Kontrola provádění povrchové dezinfekce a manipulace s prádlem

Výsledek kontroly:

- a) nedostatky v provádění dezinfekce rukou po skončení práce s použitým prádlem

b) nedodržení oddělení manipulace cest čistého a použitého prádla

c) hygienický filtr nevyužíván v souladu s hygienickými předpisy

Následnou kontrolou ze dne 3.9.2025 již nebyly zjištěny nedostatky. Písemná zpráva o odstranění nedostatků nebyla vyžadována.

3) Kontrola nezávislého auditora o poskytnutí finančních prostředků z účelové dotace na zajištění sociálních služeb na území Olomouckého kraje v roce 2024 v rámci Programu finanční podpory poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji – Podprogramu č.1 za rok 2024 končící 31.12.2024 příjemci

Datum kontroly: 28.2.2025

Předmět kontroly: Realizace projektu

Výsledek kontroly:

- přidělené finanční prostředky byly čerpány v souladu s podmínkami uvedenými v Žádosti o dotaci i s podmínkami stanovenými poskytovatelem dotace v platné Metodice KUOK
- příjemce splnil účel dotace

7 Certifikáty

Naše organizace je pracovištěm proškoleným v paliativní péči a pracovištěm s bazální stimulací. V roce 2025 jsme obnovili certifikát pracoviště proškolené v paliativní péči.

Certifikát bazální stimulace je stále aktuální a platný.



8 Přehled přijatých darů

Příspěvková organizace nabyla do vlastnictví zřizovatele nejen dary finanční, ale i nefinanční.

8.1 Nefinanční dary:

- Zapletalová Hana, Šumperk: televizce LG s ovladačem v hodnotě 1 000,- Kč
- Jan Mangolt, Víkřovice: televize Strong v hodnotě 1 000,- Kč
- Romana Sládková, Šumperk – magnetofonový přehrávač v hodnotě 200,- Kč
- Michut Zdeněk, Šumperk: televize TCL s ovladačem v hodnotě 5 000,- Kč
- Jana Korytářová, Šumperk: televize s ovladačem a set top boxem v hodnotě 500,- Kč
- Petr Směšný, Sudkov: Televize LG s ovladačem a set top boxem v hodnotě 4 000,- Kč
- Andrea Šindlerová, Šumperk: televizor s ovladačem v hodnotě 1 000,- Kč
- Lékárna AVE: Koupací lůžko Carevo v hodnotě 145 081,- Kč

- Miroslav Komárek, Bubeneč: chodítko v hodnotě 500,- Kč
- Virová Lenka, Šumperk: Televizor s ovladačem v hodnotě 1 000,- Kč
- Petra Zaoralová, Přerov: televizor s ovladačem v hodnotě 1 000,- Kč
- Božena Hezká, Rapotín: televizor s ovladačem v hodnotě 1 000,- Kč
- Maixnerová Marcela, Šumperk: televizor Hyundai s ovladačem v hodnotě 1 000,- Kč
- TZMO Czech Republic, Nehvizdy: klozetová křesla 6 ks v celkové hodnotě 23 400,- Kč.
- TZMO Czech Republic, Nehvizdy: Infusomat Compact Plus v hodnotě 43 802,- Kč.
- Lékarna AVE: Koupací lůžko 2 Carevo v celkové hodnotě 145 333,- Kč

8.2 Finanční dary:

- **SH ČMS** – Sbor dobrovolných hasičů Bohdíkov: 5 000,- Kč

8.3 Celková hodnota darů:

Finanční: 5 000,- Kč

Nefinanční: 376 816,- Kč

Celkem: 381 816,- Kč

9 Bonusy poskytnuté organizaci:

Essity Czech Republic, Praha	33 325,00 Kč
Essity Czech Republic, Praha	9 268,00 Kč
Essity Czech Republic, Praha	19 622,00 Kč
Essity Czech Republic, Praha	18 680,00 Kč
Celkem poskytnuto a vyčerpání	80 895,00 Kč

10 Financování

Celkový výsledek hospodaření po zdanění pro rok 2025 činil 36 708,00 Kč, byl složen z hlavní činnosti 0,00 Kč a z doplňkové činnosti 36 708,00 Kč. Organizace s rozpočtem kraje pracuje průběžně a práci s rozpočtem dokládá rozbor hospodaření.

Limit mzdových prostředků pro rok 2025 byl stanoven ve výši 84.542.000,00 Kč a byl zcela vyčerpán.

Stanovený počet úvazků v organizaci pro rok 2025 byl 173 úvazků, průměrný přepočtený stav zaměstnanců byl 176,14. V roce 2025 z důvodu dlouhodobých pracovních neschopností bylo využito 25 zástupců.

Stanovený počet úvazků:

Pracovník v sociálních službách	94,5
Sociální pracovník	8
Ergoterapeut	1
Fyzioterapeut	2
Nutriční terapeut	1
Všeobecná sestra	21
Technicko-hospodářský pracovník	11
Provozní zaměstnanec	34,5
Celkový počet zaměstnanců	173

V roce 2025 nám byly zřizovatelem poskytnuty tyto **investiční příspěvky**:

„Havarijní stav schodišťové plošiny CHB Nové Losiny“ ve výši 480.480,- Kč

„Nákup osobního vozidla pro pečovatelskou terénní službu“ ve výši 363.580,- Kč

„Záložní dieselový zdroj-agregát“ ve výši 1.500.000,- Kč

„Instalace požárních dveří“ ve výši 3.612.377,- Kč-tento příspěvek nám byl poskytnut již v roce 2024 ve výši 4.000.000,- Kč, vyúčtování proběhlo se souhlasem zřizovatele v roce 2025, příspěvek nebyl čerpán v celé výši z důvodu výběru nižších vysoutěžených cenových nabídek dodavatelů

Ostatní výše uvedené příspěvky byly vyčerpány v celé poskytnuté výši.

Organizace eviduje k 31. 12. 2025 čtyři **pohledávky po lhůtě splatnosti** v celkové výši 8.242,- Kč. Jedná se o pohledávky za pobyt a stravu zemřelých uživatelů z důvodu probíhajících dědických řízení, případně odmítnutí úhrady pohledávek pozůstalými dědici. Proti roku 2024 došlo k navýšení pohledávek o 6.395,- Kč.

Organizace své závazky hradí ve lhůtě splatnosti.

10.1 Mzdové prostředky

V roce 2025 bylo vyplaceno 83 169 tis. Kč mzdových prostředků bez OON a odvodů na sociální a zdravotní pojištění.

Vyplacené mzdové prostředky v TIS. Kč	
PSS a sociální pracovníci	47.727
Zdravotničtí pracovníci	14.406
Technicko-hospodářští pracovníci	6.962
Provozní pracovníci	14.074

10.2 Základní údaje o hospodaření

Rozpočet 2025 v TIS Kč.	
Schválený rozpočet	162. 561
Upravený rozpočet	168. 849
Náklady skutečnost	165. 317

10.3 Hospodářský výsledek za rok 2025

Zisk z doplňkové činnosti v roce 2025 činil 36.708,- Kč

Vybrané údaje o hospodaření:

10.3.1 ROZVAHA

Celková aktiva	Stav ke dni 31.12.2025 v tis. Kč
Celkem	162.831
Stavby	111.917
Nedokončený DHM	0
Movitý majetek	10.980
Pozemky	2.604
Kulturní předměty	162
Zásoby	1.011
Pohledávky	1.902
Finanční majetek	34.255
Ostatní aktiva	0

Celková pasiva	Stav ke dni 31.12.2025 v tis. Kč
Celkem	162.831
Vlastní kapitál	123.700
Fond odměn	7
FKSP	485

Fond rezervní	403
Fond investiční	850
Výsledek hospodaření b.ú.o.	37
Výsledek hospodaření p.ú.o.	3.298
Závazky dodavatelé	4.124
Závazky zaměstnanci (12.měsíc)	9.583
Závazky ZP + SP (12.měsíc)	5.546
Daně (12.měsíc)	1.357
Závazky ke zřizovateli	4.700
Jiné závazky (dohadné položky)	306
Ostatní (finanční úschovy uživatelů)	8.433
Dlouhodobé a jiné závazky	2

10.3.2 Výkaz zisku a ztrát 2025 v tis. Kč

Náklady	Hlavní činnost	Vedlejší činnost
Náklady celkem	165 243	75
Náklady z činnosti	165.243	75
Finanční náklady	0	0
Náklady na transfery	0	0
Daň z příjmu	0	0
Výnosy	Hlavní činnost	Vedlejší činnost
Výnosy celkem	165 243	111
Výnosy z činnosti	101.843	111
Finanční výnosy	1.138	0
Výnosy z transferů	62.262	0
Výsledek hospodaření		36

11.4 FONDY

11.4.1 Fond odměn

nebyl v roce 2025 čerpán. K jeho tvorbě došlo v roce 2015 při sloučení organizace v důsledku převedení počátečního stavu ze zaniklé organizace. Při schvalování hospodářského výsledku za rok 2024 nám byl schválen převod do fondu odměn ve výši 4.700,00 Kč. Zůstatek k 31. 12. 2025 činil 7.415,- Kč.

11.4.2 Fond kulturních a sociálních potřeb

byl během roku naplňován základním přidělem 1 % z hrubých mezd a náhrad za dočasnou pracovní neschopnost. Čerpání probíhalo v souladu s plánovaným rozpočtem na penzijní připojištění zaměstnanců a na příspěvek na stravování zaměstnanců. Zůstatek na bankovním účtu FKSP k 31. 12. 2025 činil 411.350,95 Kč.

11.4.3 Rezervní fond

nebyl v roce 2025 čerpán. Během roku 2025 byl navýšen o schválený výsledek hospodaření z doplňkové činnosti za rok 2024 ve výši 28.623,00 Kč. Zůstatek k 31. 12. 2025 činil 402.548,99 Kč.

11.4.4 Fond investic

byl tvořen peněžními prostředky ze schváleného příspěvku na odpisy od zřizovatele ve výši 2 720 645,- Kč, dále ze zůstatkové ceny vyřazeného neodepsaného nefunkčního DHM ve výši 280 257,60 Kč a z doplňkové činnosti ve výši 17 826,- Kč. Čerpání fondu investic bylo tvořeno závazným ukazatelem Odvod z fondu investic ve výši 2 590 645,- Kč, který byl v této výši dodržen. Dále byly z fondu investic čerpány vlastní prostředky na dofinancování investiční akce „Záložní dieselový zdroj – agregát“ ve výši 137 945,54 Kč a na dofinancování investiční akce „Instalace protipožárních dveří“ ve výši 38.200,- Kč. Zůstatek fondu investic k 31. 12. 2025 činil 849.682,03 Kč

Všechny uvedené fondy jsou finančně kryty zůstatky na bankovních účtech.

12 Plnění plánu rozvoje 2025-2027

Plán rozvoje organizace se zaměřuje nejen na přání a potřeby uživatelů poskytovaných služeb, ale i na požadavky zaměstnanců a potřeby organizace.

12.1 Oblast poskytované služby

- *Prvotním cílem poskytované služby* je udržovat nemovitosti s péčí řádného hospodáře tak, aby splňovaly požadavky k poskytování sociální pomoci a podpory. Tento cíl se daří organizaci průběžně realizovat. Ne vždy se podaří náročné investice realizovat s ohledem na zajištění potřebné finanční podpory zřizovatele v období, na které byly naplánované.
- *Plánované rozšíření kapacity služby Domova pro seniory* započalo přípravami od měsíce října 2025. K 1.10.2025 bylo usnesením Rady Olomouckého kraje č.UR/22/85/2025 schváleno snížení kapacity Domova pro seniory a zvýšení kapacity Domova se zvláštním režimem k 1.1.2026. Domov se zvláštním režimem bude mít nově kapacitu 101 lůžek a Domov pro seniory 127 lůžek. Zároveň bylo schváleno pozastavení přijímání nových uživatelů pro Domov pro seniory od října 2025 do doby dosažení schválené kapacity služby.

Kapacita sociálních služeb je naplňována. Při poskytování sociálních služeb je dodržována směrnice Rady Olomouckého kraje ze dne 2.10.2017 č.2/2017.

V rámci poskytované služby *Chráněné bydlení* byla zrealizována oprava stropních podhledů, byla realizována oprava vodovodního potrubí a částečná oprava elektrických rozvodů v budově Chráněného bydlení v Nový Losínách.

Ve všech budovách Chráněného bydlení je naplánováno vytvoření vyvýšených záhonů. V roce 2025 nebyl tento záměr realizován.

V budově chráněného bydlení v Šumperku je naplánováno zateplení fasády, prozatím také nebylo realizováno.

Rozšiřování pomoci při základních činnostech pečovatelské služby bylo úspěšně realizováno. V *pečovatelské službě* došlo k výrazné změně při poskytování sociální služby. Byl zrušen neadekvátní a neopodstatněný počet rozvozů obědů. Nyní se obědy rozvážejí pouze klientům, kterým nemůže být služba rozvozu obědu poskytnuta komerčními službami. S příchodem nové vedoucí pečovatelské služby došlo ke stabilizaci služby a k výraznému navýšení kapacity poskytování terénních služeb. V roce 2025 bylo pečovatelskou službou poskytována péče 182 uživatelům. **V pořadníku ke konci roku 2025 bylo 10 žádostí.** Zcela novým přístupem ke službě byla vytvořena plnohodnotná sociální služba konkurující ostatním poskytovatelům terénních služeb.

Zvyšování zájmu zaměstnanců o osobní růst se zaměřením na vyšší finanční ohodnocení je průběžně v organizaci realizováno. Vzdělávání zaměstnanců je prováděno v souladu s potřebami organizace.

Vybudování systému elektronické požární signalizace bylo koncem roku 2025 dokončeno a napojení na centrální pult ochrany HZS bylo zprovozněno. Z počátku byl zahájen zkušební provoz, při kterém byly odstraňovány nedostatky. Z důvodu napojení

na HZS musela být v organizaci provedena výměna dveří oddělení za dveře protipožární.

Pořízení auta se spalovacím motorem pro službu Chráněné bydlení nebylo realizováno.

Zvelebení hygienického zázemí uživatelů nebylo realizováno.

12.2 Oblast personální

V oblasti vzdělávání se daří plnit plány vzdělávání všech zaměstnanců.

Pracovníkům, kteří zahájili kurz pracovníka v sociálních službách naše organizace umožnila stáž. Stáže jsou umožňovány také studujícím oboru všeobecná sestra.

Navýšení počtu pracovníků v sociálních službách se prozatím nepodařilo naplnit, neboť je nutné brát v potaz stanovisko zřizovatele.

Oblast personální se daří splňovat pouze částečně, ale předpokládáme, že v dalším období se situace zlepší.

12.3 Řízení kvality služby

Dotazníková šetření jsou pravidelně prováděna a statisticky zpracovávána.

Anonymní schránky na stížnosti, náměty a připomínky pravidelně vybírají sociální pracovníce v pravidelných 14 denních intervalech.

Supervize jsou plánovány vždy na ½ roku dopředu, pravidelně se jich účastní týmy nebo individuálně jednotliví zaměstnanci, dle svých potřeb.

Stáže pro zaměstnance byly zajišťovány dle časových možností.

Řádné předávání informací v rámci poskytované služby je zakotveno ve standardu č.5, který byl aktualizován. Kontrolu předávání informací prováděla manažerka sociálních služeb společně s ředitelkou organizace.

12.4 Rozvoj materiálně technického vybavení

Materiálně technické vybavení je zabezpečováno dle finančních možností organizace.

Požární ochrana v objektu Domova pro seniory a Domova se zvláštním režimem byla realizována velkou investiční akcí zavedením systému EPS, kdy je naše organizace napojená na pult HZS. Došlo tak k naplnění tohoto plánu.

Vybudování nového zvedacího zařízení na odděleních nebyla realizována.

Vozový park byl obnoven zakoupením jednoho automobilu pro pečovatelskou službu.

Řádná údržba staveb a majetku s akcentem na prodloužení jejich životnosti je realizována průběžně dle finančních možností organizace. V roce 2025 byla dokončena výstavba nové kolárny, která je již plně k dispozici všem zaměstnancům.

Rekonstrukce elektrických rozvodů nebyla dosud realizována.

Zateplení fasády Chráněného bydlení v Šumperku nebyla realizována.

12.5 Plánované změny v daném období

Název akce	Plnění
Změna organizační struktury	splněno
Oprava stupaček I. pavilon	splněno
Oprava klozetové místnosti I. patro I. oddělení	splněno
Oprava kulturních místností II. pavilon	splněno
Elektrické signalizační zařízení	splněno
Výměna 15 ks dveří koupelen II. pavilon	splněno
Oprava podlah II. pavilon III. A III.A oddělení	splněno
Oprava podlah I. Pavilon DZR II. A DZR III.	splněno
Požární automatické dveře	splněno
Výměna radiátorů v pokojích uživatelů	probíhá průběžně
Dokončení opravy stropů chodby CHB Nové Losiny	splněno
Oprava pracovny PSS CHB Nové Losiny	splněno
Oprava toalet CHB Nové Losiny	nerealizováno
Změna kapacity – zvýšení DZR a snížení DS	splněno
Dokončení oprav svislých rozvodů vody	probíhá průběžně – většina splněna
Výměna rozvodů otopné soustavy	nerealizováno
Rekonstrukce elektrorozvodů	nerealizováno – práce na projektu
Oprava kotelny CHB Šumperk	nerealizováno – práce na projektu
Instalace fotovoltaické elektrárny	nerealizováno – práce na projektu
Zvážení změny sociální služby PS za jiný druh služby	nerealizováno
Terénní opravy zahrady	probíhá průběžně

12.6 Doplnková činnost

Organizace i nadále pronajímá nebytové prostory a část příjezdové komunikace.

12.7 Finanční zajištění

Stále hledáme nové možnosti spolupráce s podnikatelskou sférou pro rozšíření portfolia sponzorů.

Organizaci se v roce 2025 podařilo získat hodnotný majetek pro zkvalitnění poskytování svých služeb, a to formou daru: dvě koupací lůžka Carevo v hodnotě 145 081,- Kč a 145 333,- Kč od společnosti Lékárna AVE, šest klozetových křesel v celkové hodnotě 23 400,- Kč a přenosnou infuzní pumpu Infusomat v hodnotě 43 802,- Kč od společnosti TZMO Czech Republic s. r. o.. Dále jsme obdrželi formou bonusu od společnosti SEMILEAS, a.s. další koupací lůžko Carevo v hodnotě 174 639,- Kč.

Závěrem této zprávy je potřeba poděkovat všem zaměstnancům za jejich obětavou práci, za ochotu a vstřícnost, s jakou se v uplynulém roce poprali se všemi nástrahami a překážkami, které nám rok 2025 přinesl.

Dále bychom chtěli poděkovat našemu zřizovateli, za podporu a pomoc, kterou nám v případě naší potřeby poskytoval.

V Šumperku dne 13. 4. 2026

Zpracovala: Dana Weingartová