

POSKYTOVATEL SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
příspěvková organizace



VÝROČNÍ ZPRÁVA

2025

Nové Zámky 2, 784 01 Mladeč
www.novezamky.cz

Obsah

ÚVOD	3
I. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ORGANIZACI	4
1.1 .Poslání organizace	4
1.2 .Zásady poskytovaných sociálních služeb.....	5
1.3 .Kontakty	6
1.4 .Organizační schéma	7
II. PŘEHLED JEDNOTLIVÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	8
2.1 .Domov pro osoby se zdravotním postižením Nové Zámky – 1. bydlení.....	8
2.2 .Domov pro osoby se zdravotním postižením Nové Zámky – 3. bydlení.....	12
2.3 .Domov pro osoby se zdravotním postižením Králová.....	16
2.4 .Domov pro osoby se zdravotním postižením Červenka	20
2.5 .Domov pro osoby se zdravotním postižením Litovel	24
2.6 .Domov pro osoby se zdravotním postižením Měrotín.....	29
2.7 .Domov pro osoby se zdravotním postižením Zábřeh.....	33
2.8 .Domov se zvláštním režimem Červenka	37
2.9 .Chráněné bydlení.....	41
III. AKTIVIZAČNÍ A SOCIÁLNÍ ČINNOST	49
3.1 .Oblast aktivizační činnosti.....	49
3.2 .Oblast sociální činnosti	52
IV. VZDĚLÁVÁNÍ	55
4.1 .Přehled vzdělávání zaměstnanců.....	55
V. ZDRAVOTNÍ PÉČE	57
5.1 .Oddělení zdravotní péče	57
VI. HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE	62
6.1 .Ekonomické oddělení.....	62
VII. DALŠÍ ČINNOSTI ORGANIZACE	73
7.1 .Oddělení stravovacího provozu	73
7.2 .Oddělení provozu a údržby	76
ZÁVĚR	80

ÚVOD

Vážení a milí čtenáři výroční zprávy,

v předložené výroční zprávě za rok 2025 se můžete – stejně jako každý rok – seznámit s poskytovanými sociálními službami, cílovou skupinou klientů, skladbou zaměstnanců a organizačními změnami v provozu jednotlivých služeb organizace Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o. Výroční zpráva Vám také přiblíží rámcový výsledek hospodaření naší organizace a provede Vás důležitými fakty, událostmi a kulturně-společenskými akcemi, které se v průběhu roku uskutečnily.

Úvodem bych rád poděkoval všem zaměstnancům za jejich náročnou a obětavou práci. Poděkování patří také rodinným příslušníkům, opatrovníkům a přátelům, kteří s námi spolupracují při naplňování přání a potřeb našich klientů. Velmi si vážíme i všech sympatizantů a dárců za jejich finanční a materiální podporu, díky níž můžeme zkvalitňovat poskytované služby a rozšiřovat nabídku aktivit. Poděkování náleží rovněž našemu zřizovateli – Olomouckému kraji – za jeho finanční i metodickou podporu.

Dovolte mi nyní, abych Vás pozval ke čtení, prohlížení a zamyšlení. Pokud Vás cokoli zaujme, budete mít dotaz či připomínku, neváhejte nás kontaktovat osobně, písemně, e-mailem nebo telefonicky. Všechny důležité kontakty naleznete v této výroční zprávě nebo na našich webových stránkách uvedených na její titulní straně.

Přeji všem čtenářům i celé naší příspěvkové organizaci, aby byl nadcházející rok úspěšný.

*Mgr. Jan Šenk
ředitel organizace*

Nové Zámky, březen 2026

I. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ORGANIZACI

Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o., má právní subjektivitu a od roku 2001 je příspěvkovou organizací zřízenou Olomouckým krajem.

Základním předmětem činnosti organizace je poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to domov pro osoby se zdravotním postižením (§ 48), od 1. 1. 2013 domov se zvláštním režimem (§ 50) a od 1. 3. 2017 chráněné bydlení (§ 51).

1.1 Poslání organizace

Základním posláním organizace je vytvářet podmínky a podporu pro důstojný a naplňující život pro dospělé osoby, které si vlivem své nepříznivé situace nemohou sociální služby zabezpečit za pomoci blízké osoby nebo terénními službami. Zařízení poskytuje pobytové sociální služby spojené s celoročním ubytováním.

Celková kapacita zařízení v roce 2025 byla 141 míst.

Organizace Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o., je zapojena do procesu transformace sociálních služeb. Průvodcem transformačního procesu je zpracovaný transformační plán, který popisuje výchozí stav podpory klientům pobytového zařízení ústavního typu a současně návrh nového zajištění sociálních služeb v komunitě.

Cílem transformace je přestěhování klientů z původního transformovaného zařízení do nových lokalit a objektů. V současné době klienti získávají schopnosti a dovednosti spojené s vedením domácnosti. Za pomoci pracovníků se klienti učí v rámci možností připravovat jídlo, prát, žehlit, nakupovat apod.

1.2 Zásady poskytovaných sociálních služeb

Předcházení a zamezení sociálního vyloučení

Poskytované sociální služby směřují k předcházení a zamezení sociálního vyloučení klienta, podporuje klienta při přiblížení se běžnému životu.

Zajištění bezpečného prostředí

Pracovníci zařízení respektují práva všech klientů, zachovávají jejich důstojnost a možnost volby s vědomím přiměřeného rizika.

Individualizace služeb

Služby jsou poskytovány a nabízeny na základě individuálních potřeb a požadavků klienta a možností poskytovatele. Klienti dle svých schopností rozhodují o využití nabídky poskytovaných služeb, pracovníci při tom klienta aktivně podporují.

Podpora samostatnosti, aktivizace a rozvoje klientů

Podpora je směřována k rozvoji, aktivizaci, soběstačnosti a seberealizaci klienta. Péče je poskytována klientům, u nichž je zapojení do činnosti omezeno jejich schopnostmi a možnostmi.

Lidský přístup

Pracovníci zařízení jsou klientovi oporou, rádcem a důvěrníkem.

Týmová a odborná práce

Zařízení usiluje o týmovou a profesionální práci na všech úrovních poskytovaných sociálních služeb. Pracovníci jsou podporováni v odbornosti své profese a v dalším vzdělávání, které umožňuje zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb.

Zpřístupnění poskytované sociální služby veřejnosti

Sociální služby jsou otevřené veřejnosti, vzájemnému dialogu s rodinou a přáteli klientů.

1.3 Kontakty

Adresa organizace

Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace

Nové Zámky 2, 784 01 Mladeč

IČO: 70890871

Bankovní spojení: KB Litovel, číslo účtu: 86-6551750227/0100

tel.: 585 155 821

statutární zástupce: Mgr. Jan Šenk, ředitel

e-mail: senk@novezamky.cz

web: www.novezamky.cz

Adresa zřizovatele

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc

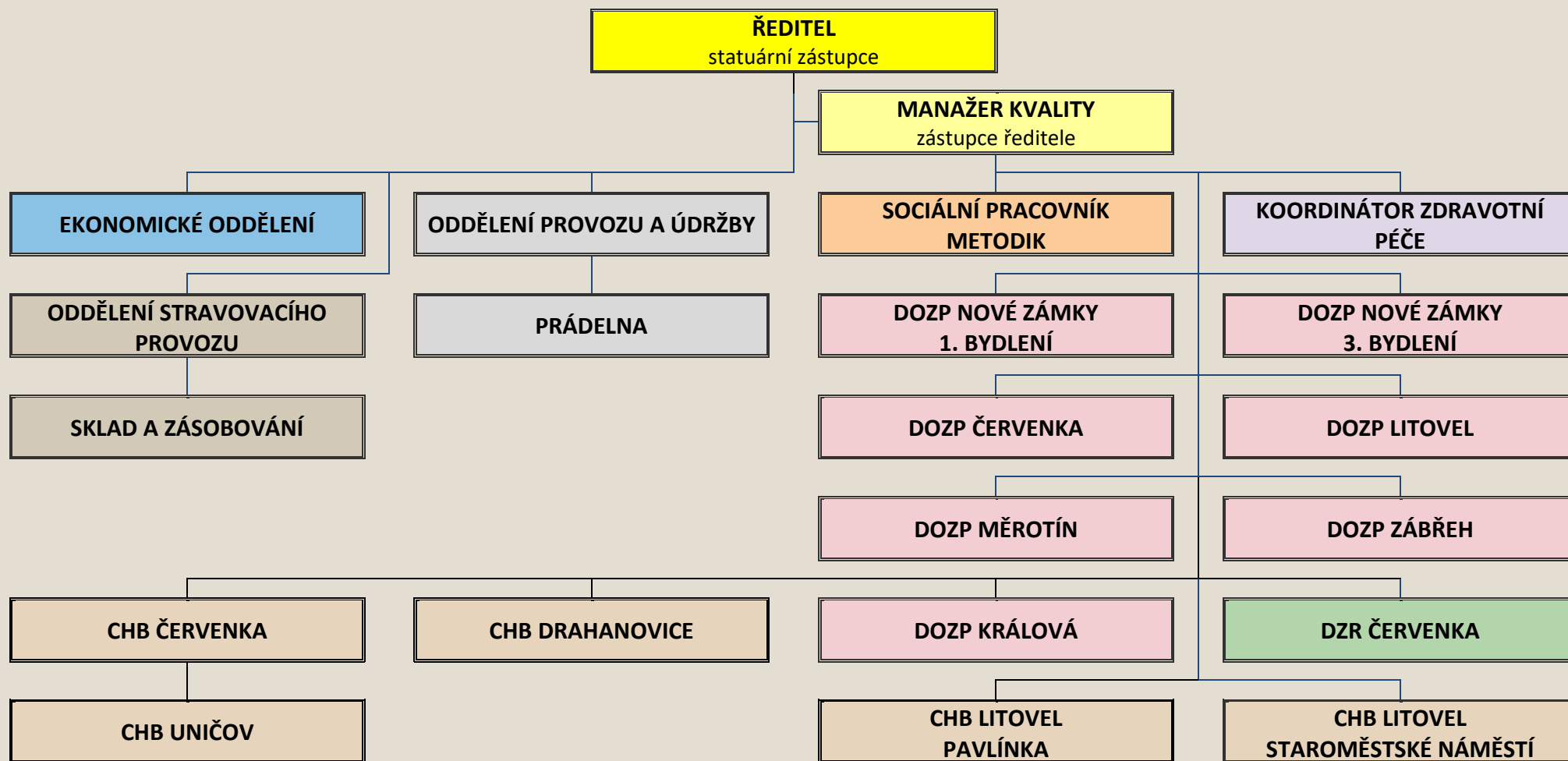
tel. 585 508 111

e-mail: posta@olkraj.cz

web: www.olkraj.cz



1.4 Organizační schéma



II. PŘEHLED JEDNOTLIVÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

2.1 Domov pro osoby se zdravotním postižením Nové Zámky – 1. bydlení

vedoucí: Mgr. Josef Vybíral

tel: 585 155 831

e-mail: vybiral@novezamky.cz

poskytované služby: domov pro osoby se zdravotním postižením dle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění

adresa: Nové Zámky 2, 784 01 Mladeč

kapacita bydlení: 22 klientů

složení pracovního týmu:



vedoucí DOZP – 1. bydlení

sociální pracovník

13 pracovníků v sociálních službách

Posláním sociální služby je poskytování podpory osobám v nepříznivé životní situaci způsobené dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem (mentálním postižením), která vyžaduje zejména podporu v základních životních potřebách. Sociální služba usiluje o zkvalitnění života klientů dlouhodobě závislých na péči a pomoci jiných osob.

Služba byla poskytována mužům a ženám ve věku od 20 let s mentálním postižením včetně přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby, které jsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby a které potřebují stálou (dlouhodobou) péči či pomoc ve většině základních životních potřeb.

Sociální službu neposkytujeme osobám

1. s diagnostikovanou poruchou autistického spektra,
2. závislým na alkoholu, omamných a psychotropních látkách ve fázi, kdy závislost způsobuje poruchy a újmy na tělesném i duševním zdraví, ve společenských vztazích a ve společenské činnosti.

Služba byla poskytována i osobám s mentálním postižením a PAS, kterým služba začala být poskytována před datem 1. 1. 2023 a jejichž nepříznivá sociální situace nadále trvá a nemohla být vyřešena poskytováním jiné formy a druhu sociální služby.

Cílem sociální služby je podpora klientů v naplňování základních životních potřeb a přání při respektování jejich důstojnosti a s ohledem na individuální přístup.

Základní činnosti sociální služby

- a) Poskytnutí ubytování
- b) Poskytnutí stravy
- c) Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) Sociálně terapeutické činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Specifikace služby

Služba DOZP Nové Zámky 1. bydlení byla poskytována ženám a mužům se střední a vysokou mírou



podpory a pomoci. Prostory bydlení jsou umístěny v prvním patře zámku, dostupné výtahem a rozlehlým schodištěm. Jedná se o skupinové bydlení v jednolůžkových až čtyřlůžkových pokojích. Pokoje jsou vybaveny standardním zařízením. Ke stravování klientů sloužila jídelna a kuchyňka, kam byla dovážena strava

z centrální kuchyně a rozdávána pracovníky jednotlivým klientům. Pro aktivizaci, setkávání a relaxaci

klientů byla k dispozici společenská místnost vybavená pohodlným sedacím nábytkem, stolky a televizí. Pro osobní hygienu klientů sloužila v prostorách bydlení velká koupelna vybavená vanou, dvěma sprchovými kouty a třemi umývadly. Společné toalety byly rozděleny pro muže a ženy. Zázemí pro pracovníky v sociálních službách tvořila šatna, pracovna a toalety se sprchou. Klienti využívali nejen prostory bydlení, ale i prostory sloužící pro aktivizaci klientů mimo bydlení a hlavně okolí zámku s rozlehlou zámeckou zahradou.

Průběh služby v roce 2025

Průběh poskytované služby byl i v roce 2025 podřízen snaze přiblížit život klientů v co největší možné míře životu jejich vrstevníků. V rámci aktivizace mohli klienti navštěvovat dílny v obci Červenka, kam byli pravidelně ze zámku a zpět dopravováni. Dále byla zajišťována pracovníky služby individuální podpora na základě konkrétních cílů klientů či aktivity zprostředkované od jiných subjektů (canisterapie). Klienti měli možnost navštěvovat město Litovel v rámci nákupů či jiných aktivit. Klienti se také účastnili Pánského klubu. Aktivizace u klientů, kteří vyžadují vysokou míru podpory, vychází z individuálních potřeb daného klienta (procházky, předčítání knih, rozhovory, bazální stimulace atd.). Během roku byly opět uskutečněny společenské akce, které měly velký význam pro každého klienta. Jednotlivá bydlení pořádala tyto akce převážně v prostorách bydlení nebo na sále nebo v zámecké zahradě. Pořádané akce měly značný ohlas u všech našich klientů. Jako každý rok se na zámku již tradičně pořádalo Hudební rockové odpoledne a Zámecká zahradní slavnost. Na bydlení se pořádaly oslavy narozenin klientů, schůzky k transformaci a školení BOZP. Na sále proběhla akce Valentýnské posezení a promítání filmů. Ve vestibulu zámku se konalo rozsvěcení vánočního stromku, kde se pouštěly koledy a klienti si užívali vánoční atmosféru a punč. Během letního období probíhalo oblíbené a vždy vítané grilování v zámeckém parku s hudbou a tancem. Na přání jednotlivých klientů probíhalo během roku také společné vaření a pečení ve cvičné kuchyňce. Klienti také navštívili v Litovli muzeum harmonik a Retro výstavu. Chodili také na procházku na Doubravský dvůr, kde si kupovali domácí zmrzlinu.

Uskutečnilo se také setkání s klienty a opatrovníky, na němž byli všichni informováni o procesu transformace.

Modernizace bydlení

Během roku 2025 byly pořízeny pro klienty DOZP nové ručníky a osušky a nové polohovací křeslo. Do kuchyňky na bydlení bylo zakoupeno drobné vybavení kuchyňky. Pracovníci s klienty vylepšovali jejich pokoje různými doplňky. Byly vymalovány pokoje na bydlení.

Vize na rok 2026

Vzhledem k tomu, že organizace je zapojena do procesu transformace sociálních služeb, jsou vize na rok 2026 nadále směřovány ke změnám podporujícím transformaci. I nadále chceme organizovat a rozšiřovat nabídku společenských akcí a výletů pro všechny naše klienty.

Rovněž bychom chtěli pokračovat v dalším vzdělávání pracovníků, zejména v oblasti transformace sociálních služeb a současně se aktivně podílet na procesu transformace sociálních služeb Nové Zámky.

2.2 Domov pro osoby se zdravotním postižením Nové Zámky – 3. bydlení

vedoucí: Mgr. Josef Vybíral
tel: 585 155 833
email: vybiral@novezamky.cz

poskytovaná služba: domov pro osoby se zdravotním postižením dle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění

adresa: Nové Zámky 2, 784 01 Mladeč

kapacita bydlení: 18 klientů

složení pracovního týmu: vedoucí DOZP



14 pracovníků v sociálních službách

Posláním sociální služby je poskytování podpory osobám v nepříznivé životní situaci způsobené dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem (mentálním postižením), která vyžaduje zejména podporu v základních životních potřebách. Sociální služba usiluje o zkvalitnění života klientů dlouhodobě závislých na péči a pomoci jiných osob.

Služba byla poskytována mužům a ženám ve věku od 20 let s mentálním postižením včetně přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby, které jsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby a které potřebují stálou (dlouhodobou) péči či pomoc ve většině základních životních potřeb.

Sociální službu neposkytujeme osobám

1. s diagnostikovanou poruchou autistického spektra,

2. závislým na alkoholu, omamných a psychotropních látkách ve fázi, kdy závislost způsobuje poruchy a újmy na tělesném i duševním zdraví, ve společenských vztazích a ve společenské činnosti.

Služba byla poskytována i osobám s mentálním postižením a PAS, kterým služba začala být poskytována před datem 1. 1. 2023 a jejichž nepříznivá sociální situace nadále trvá a nemohla být vyřešena poskytováním jiné formy a druhu sociální služby.

Cílem sociální služby je podpora klientů v naplňování základních životních potřeb a přání při respektování jejich důstojnosti a s ohledem na individuální přístup.

Základní činnosti sociální služby

- a) Poskytnutí ubytování
- b) Poskytnutí stravy
- c) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) Sociálně terapeutické činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Specifikace služby

Nové Zámky jsou ústředím celého zařízení, poskytující sociální sužbu v třípodlažní budově dospělým



mužům a ženám ve věku od 20 let s potřebou vyšší míry podpory. Vnitřně je sociální služba v Nových Zámkách členěna na samostatná bydlení, na kterých jednotlivé pracovní týmy zjišťují, hodnotí a zabezpečují potřeby klientů sociální služby spojené s bydlením, stravováním,

hygienou, péčí o vlastní osobu (sebeobsluhou) a volným časem. Jedná se o skupinové bydlení v jednolůžkových až čtyřlůžkových pokojích. Pokoje jsou vybaveny standardním zařízením. Jednotlivá bydlení dále disponují společným sociálním zařízením pro všechny klienty bydlení, společnými prostory pro výdej stravy, jídelnou a společenskou místností. Klienti mají možnost během dne využívat nabídky individuální aktivizace či trávit čas ve společných prostorách určených pro aktivizaci a relaxaci.

Průběh služby v roce 2025

V průběhu celého roku byla klientům na základě zjištěných potřeb, přání a cílů klientů poskytována individuální či skupinová aktivizační činnost, podpora při začleňování se do běžné společnosti a zajištění využití volného času. Klienti využívali aktivity zprostředkované od jiných subjektů (canisterapie).

Aktivizace u klientů, kteří vyžadují vysokou míru podpory, vycházela z individuálních potřeb daného klienta (procházky, předčítání denního tisku, časopisů a knih, poslech audioknih, rozhovory, prvky snoezelenu, bazální stimulace, výzdoba pokojů klientů a společných prostor bydlení atd.).

Klienti využívali cvičnou kuchyňku, která se nachází v budově zámku a slouží klientům k získávání zkušeností s přípravou stravy. Na přání klientů zde probíhalo individuální i společné vaření a pečení a probíhali zde i další aktivizační a odpočinkové činnosti dle přání klientů. K aktivizaci klientů se využívala také návštěvní místnost. Probíhaly zde zejména aktivity zaměřené na prvky muzikoterapie, výtvarné práce a hraní stolních a deskových her. Klienti se zde účastnili Pánského klubu a Dámského klubu.

Na bydlení klienti využívali elektronické šipky. V zámeckém parku hráli pétanque, kuželky a hokej. Klienti využívali v prostorách parku zahradní záhony k pěstování zeleniny. Klienti během roku absolvovali výlety na Doubravský Dvůr, navštívili své kamarády žijící v transformovaném objektu v Měrotíně a v Zábřehu, pravidelně jezdili do města Litovle.

Klienti měli možnost navštěvovat keramickou dílnu v Července, kde se klienti seznamují s prací s keramickou hlinou, jejím zpracováním, vypalováním, glazováním a dalšími technikami, které podporují nejen rozvoj tvůrčích dovedností, ale zároveň pomáhají při procvičování jemné motoriky.

Během roku byly opět uskutečněny společenské akce pořádané organizací, které měli velký význam pro každého klienta, Zámecká zahradní slavnost a Hudební rockové odpoledne.

Na bydlení se pořádaly oslavy narozenin klientů, schůzky k transformaci a školení BOZP. Na sále proběhla akce Valentýnské posezení, Halloween, Vánoční posezení a promítání filmů. Klienti se účastnili akce Zmrzlinové odpoledne, Pečení velikonočních perníčků, Palačinky v parku, Pudinkové odpoledne. Během letního období probíhalo oblíbené a vždy vítané grilování v zámeckém parku s hudbou a tancem.

Proběhlo také setkání s klienty a opatrovníky, kde byli všichni informováni o procesu transformace.

Modernizace bydlení

Během roku 2025 byly pořízeny pro klienty DOZP ručníky, prostěradla, do kuchyňky na bydlení byl zakoupen mixér, výrobek horké vody a drobné vybavení do kuchyňky.

Vize na rok 2026

Vzhledem k tomu, že organizace je zapojena do procesu transformace sociálních služeb, jsou vize na rok 2026 nadále směřovány ke změnám podporujícím transformaci.

I nadále chceme organizovat a rozšiřovat nabídku společenských akcí. Chtěli bychom pokračovat v drobných opravách na bydlení a výmalbě prostor kuchyňky, koupelny a WC. Dále bychom chtěli pokračovat v dalším vzdělávání pracovníků, zejména v oblasti transformace sociálních služeb a současně se aktivně podílet na procesu transformace sociálních služeb Nové Zámky.

2.3 Domov pro osoby se zdravotním postižením Králová

vedoucí: Bc. Radek Hříbek

tel: 587 114 970

email: hribek@novezamky.cz

poskytované služby: domov pro osoby se zdravotním postižením dle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění

adresa: Králová 89, 783 91 Medlov-Králová

kapacita služby: 8 klientů

složení pracovního týmu: vedoucí DOZP



1 sociální pracovník

14 pracovníků v sociálních službách

1 pracovník úklidu

Posláním sociální služby je poskytování podpory osobám v nepříznivé životní situaci, způsobené dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem (mentálním postižením), která vyžaduje zejména podporu v základních životních potřebách. Sociální služba usiluje o zkvalitnění života klientů dlouhodobě závislých na péči a pomoci jiných osob.

Služba byla poskytována mužům od věku od 20 let s mentálním postižením, případně s přidruženým smyslovým nebo tělesným postižením, kteří jsou závislí na pomoci jiné fyzické osoby, potřebují stálou (dlouhodobou) péči či pomoc ve většině základních životních potřeb a současně mají specifické potřeby vyplývající z projevů poruch chování, jež mohou být doprovázeny agresivitou vůči sobě nebo svému okolí.

Sociální službu neposkytujeme osobám

1. s diagnostikovanou poruchou autistického spektra,

2. závislým na alkoholu, omamných a psychotropních látkách ve fázi, kdy závislost způsobuje poruchy a újmy na tělesném i duševním zdraví, ve společenských vztazích a ve společenské činnosti.

Služba byla poskytována i osobám s mentálním postižením a PAS, kterým služba začala být poskytována před datem 1. 1. 2023 a jejichž nepříznivá sociální situace nadále trvá a nemohla být vyřešena poskytováním jiné formy a druhu sociální služby.

Cílem sociální služby je podpora klientů v naplňování základních životních potřeb a přání při respektování jejich důstojnosti a s ohledem na individuální přístup.

Základní činnosti sociální služby

- a) Poskytnutí ubytování
- b) Poskytnutí stravy
- c) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) Sociálně terapeutické činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Specifikace služby

V rámci projektu transformace byl postaven nový dům pro poskytování sociální služby v obci Králová.



V květnu 2024 došlo k nastěhování 8 klientů z DOZP Nové Zámky – 4. bydlení. V DOZP Králová je ubytování poskytováno v rodinném domě, který je rozdělen na 2 samostatné skupinové domácnosti. Domácnosti mají stejné prostorové dispozice. Klienti jsou ubytováni v jednolůžkových pokojích, které jsou vybaveny standardním nábytkem. V každé domácnosti

jsou celkem 4 pokoje. Jednotlivé domácnosti disponují koupelnou a společným sociálním zařízením pro všechny klienty domácnosti, kuchyňkou a společenskou místností. Prostory rodinného domu jsou

bezbariérové. Vzhledem k cílové skupině jsou využívána režimová opatření a vstupní brána je uzavřena. Pohyb po domě a přilehlých prostorech je bez omezení. Celková kapacita domu je 8 klientů.

Průběh služby v roce 2025

V průběhu roku se klienti v co největší možné míře zapojovali do činností v rámci svých domácností. S podporou pracovníků se starali o svůj osobní majetek, zapojovali se do praní prádla, skládání či jeho ukládání, probíhaly nácviky sebeobsluhy v oblasti osobní hygieny. V průběhu uplynulého roku měli klienti na základě svých individuálních potřeb celou paletu možností výběru z pestré nabídky činností v rámci aktivizace. Pracovníci vedle zmíněných aktivit absolvovali v průběhu roku povinné vzdělávání, zajišťovali podle potřeby doprovody k lékařům. S týmem úzce průběžně spolupracoval koordinátor služby a sociální pracovníce, oba se podíleli i na tvorbě individuálních plánů a jejich aktualizaci. V průběhu roku byly přehodnoceny plány péče, podle potřeby se posuzovala rizika. Na závěr roku se k poskytované službě měli klienti možnost vyjádřit formou dotazníku, ve kterém vyjádřili spokojenost s poskytovanou službou. Klientům byla poskytována individuální podpora na základě konkrétních cílů a zájmů v rámci organizace. Dle zájmu se zúčastňovali kulturních akcí v zařízení, jako bylo Hudební rockové odpoledne a Zámecká zahradní slavnost, kde měli možnost setkání se s přáteli z jiných bydlení. V domově proběhlo setkání s opatrovníky a rodinnými příslušníky. Byli individuálně podporováni i v aktivitách mimo bydliště, účastnili se akcí na místním fotbalovém hřišti i rozsvícení vánočního stromku. Využívali možnosti účasti na Canisterapii, která probíhala ve službě DZR Červenka. Cesty do okolních měst sloužili k nákupům věcí běžné potřeby, jako je drogerie, oblečení nebo obuv. Velice rádi na zakončení takové akce poseděli v cukrárně u kávy a zákusku. Podle svých schopností a možností se podíleli na tematických přípravách svátků, jako jsou Velikonoce a Vánoce, ať už výrobou dekorací a dárků, zdobením interiéru nebo pečením drobného pečiva. Oblíbené byly i oslavy narozenin na bydlení. V průběhu roku se zapojili do pěstování zeleniny v nově vybudovaných vyvýšených záhonech od přísady až do sklizně.

Modernizace bydlení

Rodinný dům v Králové je postaven se všemi požadavky pro klienty se specifickými potřebami, aby nové prostředí splňovalo všechny parametry pro naši cílovou skupinu. Bydlení je vybaveno kompletně novým nábytkem.

Vize na rok 2026

V roce 2026 chceme klientům pomáhat při začleňování se do běžného života a života v obci, při zapojování se do místních aktivit. Nadále chceme u klientů podporovat jejich individualitu, samostatnost a soběstačnost v sebepéči a v péči o domácnost. Nadále chceme pro klienty organizovat a rozšiřovat nabídku společenských akcí na jejich přání, rozšiřovat nabídku různých aktivit a výletů pro všechny naše klienty. Klienty chceme podporovat v pravidelném kontaktu s rodinou a přáteli. Nadále budeme poskytovat sociální službu co nejkvalitněji s ohledem na jejich individuální a specifické potřeby. Budeme pokračovat v dalším vzdělávání a zaškolování stávajících pracovníků zejména v oblasti jednání s klienty s poruchou chování.

2.4 Domov pro osoby se zdravotním postižením Červenka

vedoucí: Mgr. Libuše Kučerová

tel: 585 114 966

e-mail: kucerova@novezamky.cz

poskytované služby: domov pro osoby se zdravotním postižením dle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění

adresa Wolkerova 361, 784 01 Červenka

kapacita bydlení: 10 klientů

složení pracovního týmu: vedoucí DOZP

12 pracovníků v sociálních službách



Posláním sociální služby domova pro osoby se zdravotním postižením je poskytování podpory osobám v nepříznivé životní situaci způsobené dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem (mentálním postižením), které vyžaduje zejména podporu v základních životních potřebách. Sociální služba usiluje o zkvalitnění života klientů dlouhodobě závislých na péči a pomoci jiných osob.

Služba byla poskytována mužům a ženám ve věku od 20 let s mentálním postižením včetně přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby, které jsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby a které potřebují stálou (dlouhodobou) péči či pomoc ve většině základních životních potřeb.

Sociální službu neposkytujeme osobám

1. s diagnostikovanou poruchou autistického spektra,

2. závislým na alkoholu, omamných a psychotropních látkách ve fázi, kdy závislost způsobuje poruchy a újmy na tělesném i duševním zdraví, ve společenských vztazích a ve společenské činnosti.

Služba byla poskytována i osobám s mentálním postižením a PAS, kterým služba začala být poskytována před datem 1. 1. 2023 a jejichž nepříznivá sociální situace nadále trvá a nemohla být vyřešena poskytováním jiné formy a druhu sociální služby.

Cílem sociální služby je podpora klientů v naplňování základních životních potřeb a přání při respektování jejich důstojnosti a s ohledem na individuální přístup.

Základní činnosti sociální služby

- a) Poskytnutí ubytování
- b) Poskytnutí stravy
- c) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) Sociálně terapeutické činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Specifikace služby

Sociální služba DOZP Červenka je zajišťována v rodinném domě v centru běžné zástavby. V období 2020–2021 v něm proběhla v rámci jedné z etap transformace rozsáhlá rekonstrukce. Dům je



dvoupodlažní, na každém podlaží se nachází jedna domácnost pro pět klientů se střední a vyšší mírou potřebné podpory a pomoci. V obou domácnostech jsou k dispozici dva dvoulůžkové pokoje a jeden jednolůžkový. Jednotlivé pokoje jsou pro každého klienta vybaveny skříní, lůžkem, nočním stolem, lampičkou, stolem s židlemi. Společná kuchyň s jídelním stolem, sedacím nábytkem a televizí slouží ke stravování a společnému setkávání. Kuchyňská linka je standardně vybavena ledničkou, mikrovlnnou troubou, sklokeramickou varnou deskou, pečicí troubou a rychlovarnou konvicí. V každé domácnosti se

nachází prostorná koupelna se sprchovým koutem, dvěma umývadly a místem s automatickou pračkou a sušičkou pro nácvik praní osobního prádla klientů. Dům je podsklepen. Suterénní prostory jsou koncipovány jako zázemí pro pracovníky. Nachází se zde pracovna, šatna pracovníků s toaletou a sprchou, úklidová místnost, sklad a kotelna. Součástí domu je prostorná dvojgaráž. Kolem domu se rozprostírá rozsáhlá zahrada se vzrostlými stromy, zahradním altánem, skleníkem a zahradním domkem na uskladnění sezónního nářadí.

Průběh služby v roce 2025

V průběhu roku pracovníci v přímé péči klientům domova vytvářeli podmínky pro zvládání základních činností v rámci svých domácností, s přiměřenou podporou se starali o svůj osobní majetek, osobní prádlo, osobní hygienu, hospodařili s osobními finančními prostředky, obstarávali si drobné nákupy v obci, či nedalekém městě Litovel, kam chodili pěšky nebo dojížděli veřejnou dopravou. Každý klient má svého klíčového pracovníka, se kterým řešil osobní záležitosti a společně se domlouvali na nákupech. Pravidelně od pondělí do pátku měli klienti možnost navštěvovat keramickou dílnu na Července, kde rozvíjeli a udržovali dovednosti při práci s keramickou hlinou. Své výrobky následně prezentovali na jarmarcích v RCO v Olomouci a na výstavách v Litovli a Července. Na jaře se klienti jako každý rok v rámci akce „Uklidíme Česko“ podíleli na úklidu obce Červenka. Pravidelně při individuálních návštěvách nebo akcích pořádaných v domově se setkávali se svými opatrovníky, kamarády a rodinnými příslušníky. Takovou větší akcí byl Halloween, kterou navštívili i žáci z družiny Základní školy a mateřské školy Červenka a společně s našimi klienty si zahráli připravené soutěže. S oblibou využívali pozvání do DOZP Litovel na akce, při kterých se setkávali se svými kamarády. K dalším aktivitám domova patřila jako každý rok účast na sportovním utkání v kuželkách, která probíhala pravidelně jednou měsíčně ve Šternberku a před koncem roku byla vyhodnocena. Využilo se pozvání na ples v Kokorách, Rapotíně a Litovli. Oblíbené byli i turistické výlety pěšky po okolí nebo veřejnou dopravou do Jeseníku, Uničova, ZOO Olomouc, Loštic, Zábřehu, Velkých Losin, v letních měsících si klienti oblíbily Cinestar Olomouc. V prostorách zámeckého parku se zúčastnili tradiční interní akce Hudební rockové odpoledne a Zámecké zahradní slavnosti. V domově probíhaly společné oslavy narozenin a svátků klientů. Během roku byla udržována činnost divadelního kroužku, klienti se pravidelně setkávali a nacvičovali různá vystoupení, svou aktivitu následně prezentovali na divadelním festivalu v zámku Třemešek a v Kokorách. Vedle zmíněných aktivit klienti rádi využívali zahradu kolem domova, hlavně posezení v altánku, pěstovali ve vyvýšených záhonech zeleninu, bylinky, ve skleníku papriky, rajčata a okurky. Společně sklízeli sezónní ovoce a pekli si z nich moučníky nebo vyráběli kompoty. Pracovníci vedle zmíněných aktivit absolvovali v průběhu roku povinné vzdělávání, zajišťovali

podle potřeby doprovody k lékařům, na úřady. S týmem úzce průběžně spolupracoval koordinátor služby a sociální pracovníce, oba se podíleli i na tvorbě individuálních plánů a jejich aktualizaci. V průběhu roku byly přehodnoceny plány péče, pobírání prostředků na běžné záležitosti každodenního života, podle potřeby se posuzovala rizika. Na závěr roku se k poskytované službě měli klienti možnost vyjádřit formou dotazníku, ve kterém vyjádřili spokojenost s poskytovanou službou. Kapacita domova byla po celý rok naplněna. Bylo zpracováno roční hodnocení poskytované služby pro rok 2025. V rámci celé organizace pracovníce domova průběžně shromažďovala z jednotlivých služeb příspěvky o jejich aktivitách a ty následně zpracovala do interního časopisu O nás-O vás, který vyšel 2x ročně. Časopis je přístupný na interním webu.

Modernizace bydlení

V roce 2025 došlo k rekonstrukci střehy domova, střešní krytina byla vyměněna za novou, včetně střešních oken. Rekonstrukcí byl vyřešen problém se zatékáním dešťové vody. Byl nainstalován box splňující hygienické požadavky pro uskladňování nebezpečného odpadu. V zahradě byly vysazeny nové ovocné stromky.

Vize na rok 2026

Udržovat a rozvíjet dovednosti klientů potřebných k chodu domácnosti, v péči o vlastní osobu a osobní záležitosti. Podporovat klienty v jejich zájmech, využívat k aktivizaci prostory dílen na Července a podporovat její činnost zajištěním potřebného materiálu. Obnovit nátěr předního plotu. Pořídit chybějící kontejnery na tříděný odpad. Edukovat klienty v třídění odpadu a péči o domácí zvířata, kočky rybičky. Vymalovat společné prostory. Prostředí domu a jeho okolí udržovat tak, aby bylo příjemné, pěkné a estetické a aby se klienti ve službě cítili bezpečně a spokojeně. Podporovat klienty v rámci divadelního kroužku a jejich činnost prezentovat na divadelních dnech. Podporovat klienty v setkávání s kamarády a rodinou a vytvářet příležitosti k setkávání. Vzdělávání pracovníků více zaměřovat na potřeby služby, vytvářet a podporovat při poskytování služby fungující tým.

2.5 Domov pro osoby se zdravotním postižením Litovel

vedoucí: Mgr. Libuše Kučerová

tel: 585 114 966

e-mail: kucerova@novezamky.cz

poskytované služby: domov pro osoby se zdravotním postižením dle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění

adresa: Rybníček 45/10, 784 01 Litovel

kapacita bydlení: 18 klientů

složení pracovního týmu:



vedoucí DOZP

sociální pracovník

fyzioterapeut

16 pracovníků v sociálních službách

pracovník úklidu

Posláním sociální služby je poskytování podpory osobám v nepříznivé životní situaci způsobené dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem (mentálním postižením), která vyžaduje zejména podporu v základních životních potřebách. Sociální služba usiluje o zkvalitnění života klientů dlouhodobě závislých na péči a pomoci jiných osob.

Služba byla poskytována mužům a ženám ve věku od 20 let s mentálním postižením včetně přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby, které jsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby a které potřebují stálou (dlouhodobou) péči či pomoc ve většině základních životních potřeb.

Sociální službu neposkytujeme osobám

1. s diagnostikovanou poruchou autistického spektra,

2. závislým na alkoholu, omamných a psychotropních látkách ve fázi, kdy závislost způsobuje poruchy a újmy na tělesném i duševním zdraví, ve společenských vztazích a ve společenské činnosti.

Služba byla poskytována i osobám s mentálním postižením a PAS, kterým služba začala být poskytována před datem 1. 1. 2023 a jejichž nepříznivá sociální situace nadále trvá a nemohla být vyřešena poskytováním jiné formy a druhu sociální služby.

Cílem sociální služby je podpora klientů v naplňování základních životních potřeb a přání při respektování jejich důstojnosti a s ohledem na individuální přístup.

Základní činnosti sociální služby

- a) Poskytnutí ubytování
- b) Poskytnutí stravy
- c) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) Sociálně terapeutické činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Specifikace služby

Domov pro osoby se zdravotním postižením se nachází mezi rodinnými domy v blízkosti centra města Litovel. Budova je třípodlažní. Od ledna 2021 do září 2022 prošel objekt v rámci transformace rozsáhlou



rekonstrukcí. Vedle nového zázemí pro pracovníky byly vybudovány tři domácnosti pro 18 klientů. V roce 2025 službu využívalo 14 mužů a 4 ženy s vysokou mírou podpory. Na každém patře se nachází jedna domácnost, v každé z nich čtyři jednolůžkové pokoje a jeden dvoulůžkový. Kuchyňka s jídelnou, dvě koupelny, jedna s kombinovanou vanou, druhá se sprchou, obě s toaletami. Koupelny jsou navíc vybaveny

automatickou pračkou a sušičkou, určenou pro nácvik praní osobního prádla klientů, a signalizačním zařízením vedeným do pracovny všeobecných sester. Na každém pokoji má klient k užívání umývadlo. Pokoje jsou vybaveny polohovatelným elektrickým lůžkem, nočním stolem, poličkou, stolem a židlí. Klienti mají možnost si svůj pokoj vybavit drobnými osobními předměty, televizí či rádiem. Pro manipulaci s imobilními klienty jsou na každé domácnosti k dispozici elektrické zvedáky. Na společných chodbách a dvoulůžkových pokojích je umístěna čistička vzduchu. Všichni klienti používají k pohybu po budově kompenzační pomůcku, buď vozík nebo chodítko. Pracovníci mají k dispozici pracovnu, jídelnu, šatnu se dvěma sprchovými kouty, toalety pro muže a ženy. Pro svou práci mají možnost v každé domácnosti využívat notebook, v pracovně počítač. Ve druhém patře je pro klienty k dispozici multismyslová místnost, snoezelen. Celodenní strava pro klienty je denně dovážena z centrální kuchyně a v hlavní kuchyňce u jídelny pro pracovníky je rozdělována podle počtu strávníků do jednotlivých domácností. Celá budova je bezbariérová, s výtahem a nájezdovou rampou, s přístupem na terasu a k hlavnímu vchodu. Budova je z hlediska bezpečnosti proti požáru vybavena elektrickým protipožárním systémem, protipožárními dveřmi a možností evakuovat klienty po hlavním a vedlejším schodišti, která vedou až do nejvyššího patra. Z důvodu případné evakuace jsou ve druhém a třetím patře lůžka klientů vybavena evakuačními podložkami.

Průběh služby v roce 2025

Klienti využívající službu v Litovli mají potřebu vyšší míry podpory a pomoci, všichni k pohybu používají kompenzační pomůcku v podobě vozíku či chodítka. Pro udržení pohybových schopností je v domově k dispozici rehabilitace, pro udržení smyslových schopností snoezelen. Klienti se na domácnostech s ohledem na svá omezení účastnili chodu domácnosti, starali se s pomocí pracovníků o své osobní prádlo, byli vedeni k samostatnosti při jídle, dle možností i o svůj pokoj. Každý klient má svého klíčového pracovníka, se kterým řešil osobní záležitosti, společně se domlouvali na nákupech, které buď absolvovali s pracovníkem, nebo je pracovník klientovi obstaral sám. Klientům byly zprostředkovány služby pedikérky, která dle potřeby docházela do domova. Služby kadeřníka či holiče klienti zpravidla využívali ve městě. 2x měsíčně v domově probíhaly návštěvy pejsků a pro velký zájem proběhla i hipoterapie. K denním aktivitám patřilo dopravování některých klientů do dílen na Července, kde pracovali s keramickou hlínou a s pomocí pracovníka vytvářeli výrobky, se kterými se následně prezentovali na různých výstavách. Další oblíbenou činností mezi klienty byly procházky po okolí či samotném městě Litovel. Klienti rádi využívali krytou terasu domova, kde probíhaly společné akce, Stavění máje, Kácení máje a opakovaně proběhlo grilování s pozvanými kamarády či rodinnými příslušníky. V prostorách domova se konaly dva plesy, na dvorku sportovní hry přizpůsobené

schopnostem klientů, s účastí klientů i z jiných domovů. V létě klienti využili pozvání na tradiční interní akci Hudební rockové odpoledne a Zahradní zámeckou slavnost. Opatrovníci a rodinní příslušníci byli pozváni na akci Vánoční posezení, kde jim byly promítány fotografie z různých akcí a podáváno občerstvení, na jehož přípravě se klienti podíleli. V průběhu roku se organizovaly oslavy narozenin a svátků klientů, podle přání s účastí přátel a kamarádů, či jen návštěvou oblíbené restaurace nebo cukrárny. V pracovní dny byla klientům k dispozici aktivizační místnost, kde si pod dohledem a podporou pracovníce procvičovali jemnou motoriku a dovednosti při práci s různým materiálem. Z důvodu zkvalitnění péče měla část pracovníků v přímé péči možnost absolvovat kurz paliativní péče. Vedle zmíněných aktivit pracovníci v přímé péči průběžně zajišťovali doprovody k lékařům a na úřady. Podporou pro pracovníky v přímé péči byl koordinátor služby, který na základě změn pravidelně přehodnocoval plán péče, sestavoval individuální plán péče, aktualizoval rizika, na závěr roku u každého klienta zpracoval hodnocení služby. Společně pak se sociální pracovníci přehodnotil pobírání osobních finančních prostředků. Klienti zhodnotili poskytovanou službu společně s klíčovým pracovníkem formou dotazníku, ve kterém vyjádřili spokojenost s poskytovanou službou.

Modernizace bydlení

Všechny pokoje klientů byly dovybaveny čističkami vzduchu. Na terasu byl pořízen přenosný gril, využívaný při setkávání klientů a společném grilování. Do domácností bylo pořízeno nové povlečení, ručníky, podložky, prostěradla a vyměněno za opotřebovaný textil. Nefunkční a neopravitelné elektrospotřebiče byly vyměněny za nové, jednalo se o dvě pračky a dvě sušičky. Vhodným nábytkem byla vybavena místnost pro aktivizaci klientů, kde se klienti denně od pondělí do pátku mohou věnovat v rámci svých schopností ručním pracím, zdařilé výrobky následně sloužily k výzdobě domova. Na dvoulůžkových pokojích pro větší zachování intimity byly mezi lůžky nainstalovány závěsy. Do koupelny ve 3.domácnosti byla pořízena skříňka na uložení potřebných věcí. Do jednotlivých kuchyněk byly umístěny nové boxy na tříděný odpad.

Vize na rok 2026

V prostorách 3. domácnosti, která se nachází v nejvyšším patře budovy, vyřešit vysokou teplotu v letních měsících instalací klimatizace. Nadále udržovat klienty v jejich individuálních schopnostech. Hledat vhodné aktivity a připravovat akce, na kterých se mohou setkávat se svými kamarády, rodinnými příslušníky a opatrovníky. Pracovat na stmelování a vzájemné komunikaci pracovníků v přímé péči mezi sebou a dále s všeobecnými sestrami, koordinátorem služby a sociální pracovníci. Proškolit další pracovníky na paliativní péči. Aktivně spolupracovat s opatrovníky a rodinnými příslušníky a předávat

potřebné informace. Vyhledávat rizika, odstraňovat rizikové oblasti, aby služba byla službou bezpečnou. V co největší možné míře využívat akcí města Litovle, navštěvovat město a okolí v rámci procházek s klienty. Pokračovat s návštěvami pejsků, koníků, klienty aktivizovat v dílnách. Edukovat klienty v třídění odpadů. Vymalovat společné kuchyňky. V suterénu domova odstranit následky způsobené po povodni, opravit odlupující se části stěn a vymalovat.

2.6 Domov pro osoby se zdravotním postižením Měrotín

vedoucí:	Jan Hruška
tel:	587 114 963
email:	hruska@novezamky.cz
poskytovaná služba:	domov pro osoby se zdravotním postižením dle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění
adresa:	Měrotín 106, 783 24 Měrotín
kapacita bydlení:	12 klientů
složení pracovního týmu:	vedoucí DOZP 10 pracovníků v sociálních službách pracovník úklidu



Posláním sociální služby je poskytování podpory osobám v nepříznivé životní situaci způsobené dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem (mentálním postižením), která vyžaduje zejména podporu v základních životních potřebách. Sociální služba usiluje o zkvalitnění života klientů dlouhodobě závislých na péči a pomoci jiných osob.

Služba byla poskytována mužům ve věku od 20 let s mentálním postižením včetně přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby, které jsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby a které potřebují stálou (dlouhodobou) péči či pomoc ve většině základních životních potřeb.

Sociální službu neposkytujeme osobám

1. s diagnostikovanou poruchou autistického spektra,
2. závislým na alkoholu, omamných a psychotropních látkách ve fázi, kdy závislost způsobuje poruchy a újmy na tělesném i duševním zdraví, ve společenských vztazích a ve společenské činnosti.

Služba byla poskytována i osobám s mentálním postižením a PAS, kterým služba začala být poskytována před datem 1. 1. 2023 a jejichž nepříznivá sociální situace nadále trvá a nemohla být vyřešena poskytováním jiné formy a druhu sociální služby.

Cílem sociální služby je podpora klientů v naplňování základních životních potřeb a přání při respektování jejich důstojnosti a s ohledem na individuální přístup.

Základní činnosti sociální služby

- a) Poskytnutí ubytování
- b) Poskytnutí stravy
- c) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) Sociálně terapeutické činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Specifikace služby

Služba DOZP je od 1. 5. 2021 poskytována v novostavbě rodinného domu v obci Měrotín v běžné



zástavbě obce pro 12 klientů. Objekt je rozdělen na dva samostatně stojící přízemní rodinné domy. Domy jsou propojené společnou vstupní chodbou, z níž je vstup do každé bytové jednotky a také na terasu a zahradu. V bytové jednotce v pravé části domu se nachází obývací místnost s kuchyní, z níž je vstup francouzskými dveřmi na terasu, pracovna personálu, technická místnost,

koupelna se sprchovým koutem a toaletou, koupelna s vanou a toaletou, koupelna pro personál, dva jednolůžkové pokoje a dva dvoulůžkové pokoje.

V bytové jednotce v levé části domu se nachází obývací místnost s kuchyní, z níž je vstup francouzskými dveřmi na terasu, velká technická místnost, kotelna, šatna personálu, koupelna se sprchovým koutem a toaletou, koupelna s vanou a toaletou, velká technická místnost, dva jednolůžkové pokoje a dva

dvoulůžkové pokoje. Obě bytové jednotky jsou vybaveny novým nábytkem, který splňuje specifické potřeby klientů. Pokoje mají klienti vybaveny také soukromým vybavením, popřípadě televizí.

Průběh služby v roce 2025

Celý rok pracovníci klientům poskytovali potřebnou pomoc a podporu, které vycházely z individuálních potřeb a přání našich klientů. Pracovníci klienty podporovali v každodenních běžných činnostech a různých individuálních nebo skupinových aktivitách. Klienti se zapojovali do domácích prací dle svých schopností. Zapojovali se do úklidu pokojů, převlékali postele. Někteří klienti tyto činnosti zvládali samostatně, jen se slovní podporou pracovníků. Někteří však potřebovali větší míru podpory. Pro aktivizaci jsme využívali také zahradu, kde klienti pomáhali pečovat o vyvýšené záhony a truhlíky s květinami. Vypěstovanou zeleninu a bylinky pak využili při společném vaření. Klienti i v loňském roce velmi využívali posezení na terase. Rádi také chodili na procházky po obci a přilehlém okolí. Na individuální nákupy využívali samoobslužnou prodejnu v obci. Klienti jezdili autobusem nebo služebním autem na nákupy nebo návštěvy cukrárny přímo do města Litovle. V Litovli využívali kromě nákupů osobních věcí, také služby pedikérky a lékařů. Po celý rok pak pracovníci klientům nabízeli různé druhy činností jako například čtení knih a časopisů, deskové hry, kreslení, malování, ruční tvoření z papíru, dřeva, přírodních materiálů. Nedílnou součástí aktivizačních činností bylo pravidelné vaření a pečení. Aktivizace u klientů, kteří vyžadovali vyšší míru podpory vycházela vždy z individuálních potřeb konkrétního klienta. Během celého roku pak pracovníci pro klienty plánovali různé akce, jako je opékání špekáčků, Hudební odpoledne v Měrotíně, Hudební rockové odpoledne na zámku, Zámecká zahradní slavnost, stavění máje, návštěvy kostela, Vánoční jarmark v Měrotíně a další. Podnikli jsme s klienty několik výletů, návštěva zámku Úsov, Vánoční trhy v Olomouci. Navštívili jsme klienty v DOZP Zábřeh a Litovel. Účastnili se turnaje v petanque a v šipkách, které pro klienty uspořádali pracovníci domova. Na domácnostech jsme slavili narozeniny. Od letošního roku se naši klienti mohli zapojit do canisterapie a aktivit v keramické dílně. Proběhlo také setkání s opatrovníky.

Modernizace bydlení

V průběhu roku bylo průběžně doplňováno vybavení kuchyně, jako např. nádobí, ubrusy, kávovar apod. Pořídili jsme pro klienty zahradní houpačku, basketbalový koš nebo šipky pro jejich sportovní vyžití. Na zahradě přibýlo několik truhlíků s květinami. Někteří klienti si pořídili nové vybavení do pokojů.

Vize na rok 2026

Naším stálým a společným cílem i pro rok 2026 je poskytovat klientům kvalitní sociální službu. Chceme u našich klientů prohlubovat jejich stávající schopnosti a dovednosti, a to vše pomocí individuálního přístupu pracovníků. I v roce 2026 chceme klientům pomáhat při začleňování se do běžného života v obci, při zapojování se do místních aktivit. I nadále chceme pro klienty organizovat a rozšiřovat nabídku společenských akcí, nabídku různých aktivit a výletů pro všechny naše klienty. Budeme pokračovat v canisterapii a návštěvách terapeutické dílny. Klienty chceme podporovat v pravidelném kontaktu s rodinou a přáteli. Aktivně spolupracovat s opatrovníky a rodinnými příslušníky a předávat potřebné informace. Zaměřit se na odstranění případných rizik. Nadále je pro nás důležité poskytovat našim klientům příjemné a bezpečné místo pro život. Stejně jako v předešlých letech, tak i v tomto roce, chceme pokračovat v dalším vzdělávání a osobním rozvoji pracovníků.

2.7 Domov pro osoby se zdravotním postižením Zábřeh

vedoucí: Mgr. Josef Vybíral

tel: 587 114 971

email: vybiral@novezamky.cz

poskytovaná služba: domov pro osoby se zdravotním postižením dle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění

adresa: Havlíčkova 2548/82, 789 01 Zábřeh

kapacita bydlení: 12 klientů

složení pracovního týmu: vedoucí DOZP



11 pracovníků v sociálních službách

1 pracovnice úklidu

Posláním sociální služby je poskytování podpory osobám v nepříznivé životní situaci způsobené dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem (mentálním postižením), která vyžaduje zejména podporu v základních životních potřebách. Sociální služba usiluje o zkvalitnění života klientů dlouhodobě závislých na péči a pomoci jiných osob.

Služba byla poskytována mužům ve věku od 20 let s mentálním postižením včetně přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby, které jsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby a které potřebují stálou (dlouhodobou) péči či pomoc ve většině základních životních potřeb.

Sociální službu neposkytujeme osobám

1. s diagnostikovanou poruchou autistického spektra,
2. závislým na alkoholu, omamných a psychotropních látkách ve fázi, kdy závislost způsobuje poruchy a újmy na tělesném i duševním zdraví, ve společenských vztazích a ve společenské činnosti.

Služba byla poskytována i s osobám s mentálním postižením a PAS, kterým služba začala být poskytována před datem 1. 1. 2023 a jejichž nepříznivá sociální situace nadále trvá a nemohla být vyřešena poskytováním jiné formy a druhu sociální služby.

Cílem sociální služby je podpora klientů v naplňování základních životních potřeb a přání při respektování jejich důstojnosti a s ohledem na individuální přístup.

Základní činnosti sociální služby

- a) Poskytnutí ubytování
- b) Poskytnutí stravy
- c) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) Sociálně terapeutické činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Specifikace služby

Sociální služba v Zábřehu je poskytována v rodinného domě, a to od 1. 5. 2024. Vnitřně je sociální



služba v Zábřehu členěna na 2 samostatné domácnosti, na kterých jednotlivé pracovní týmy zajišťují, hodnotí a zabezpečují potřeby klientů sociální služby spojené s bydlením, stravováním, hygienou, péčí o vlastní osobu (sebeobslouhou) a volným časem. Domácnosti mají stejné prostorové dispozice. Jedná se o bydlení v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích.

Pokoje jsou vybaveny standartním nábytkem. Jednotlivé domácnosti disponují dvěma koupelnami a společným sociálním zařízením pro všechny klienty domácnosti, kuchyňkou a společenskou místností. V každé domácnosti jsou celkem 4 pokoje. Prostory rodinného domu jsou bezbariérové. Klienti služby se mohou pohybovat po domácnosti samostatně, pokud k tomu mají schopnosti. K rodinnému domu patří zahrada.

Průběh služby v roce 2025

Klienti začali využívat službu na DOZP Zábřeh, jak bylo uvedeno výše, od 1. 5. 2024. Seznamovali se postupně s novým prostředím, vybavením domova a okolím města Zábřeh. V průběhu roku 2025 klienti využívali na základě svých individuálních potřeb nabídky aktivizace na domově. Věnovali se svým oblíbeným činnostem a zájmům. Postupně si vybavovali. Klient měl možnost svůj pokoj doplnit vlastními osobními předměty svými oblíbenými a pro klienta blízkými předměty (obrázky, dekorační předměty, fotografie, knihy...). V případě potřeby byl pokoj dovybaven pomůckami dle individuálního plánu podpory. Ve spolupráci se Spolkem ručních řemesel Mohelnice byly klientům ušity patchworkové deky s motivy vyjadřující osobnost a oblíbené barvy klienta. Deky byly klientům osobně předány v DOZP Zábřeh.

Zapojovali se do jednoduchých činností spojených s chodem domácnosti – úklid svého pokoje (utírání prachu, úklid skříně, skládání oblečení...). Podíleli se i na praní prádla a jeho sušení, skládání. V kuchyni se zapojovali do vaření, pečení, úklidu, mytí nádobí, zametání apod.

Klientům byly nabízeny různé individuální a skupinové činnosti se zaměřením na pohyb, hudbu, tvoření, rozumové schopnosti a dovednosti (rozhovor s klientem na dané téma, kognitivní úkoly, tréninky paměti, využití prvků AAK při sestavování jídelníčku, plnění jednoduchých úkolů a dohod, stolní hry...). Dle počasí klienti velmi rádi využívali přilehlé venkovní terasy, nejen k odpočinku a relaxaci. Podíleli se na vytváření okrasných záhonů u terasy a před domem, sázeli, okopávali a pravidelně zalévali. Pracovali se dřevem a jednoduchými pracovními nástroji.

Klienti chodili na krátké i delší procházky do města Zábřeh, do parku k rybníkům, do obchodů, do kina, do knihovny, na výstavy, do kostela, k lékaři, do lékárny, na MěÚ Zábřeh, na poštu, pravidelně navštěvovali kadeřnictví.

Jezdili s pracovníky nakupovat do obchodního centra v Zábřehu, podívat se na vlakové nádraží, do kina. Klienti využívali při cestování i hromadnou městskou dopravu, taxi službu.

Jeli vlakem do Olomouce, Prahy, Velkých Losin a Červenky, autobusem do Mohelnice, vše v rámci plánovaných výletů.

Veškerou podporu klientům pracovníci poskytovali s ohledem na potřeby klienta, na jeho schopnosti a možnosti.

Modernizace bydlení

Vzhledem k tomu, že se jednalo o nový dům, bylo tak klientům pořízeno veškeré vybavení domácností nové. Jednalo se o celkové vybavení kuchyní, obývacích pokojů (nábytek, TV, sedací souprava, jídelní stůl a židle), koupelen včetně koupacího křesla, praček a sušiček, pokojů (polohovací postele, matrace,

komody, stoly, židle, noční stolky), a také zahrady (zahradní posezení, gril, sušáky na prádlo, zahradní domek, venkovní houpáčka). Dále bylo pořízeno další vybavení kuchyněk (nádobí, drobné spotřebiče), ložní prádlo, ručníky, prostředky na úklid a jiné. Pracovníci se podíleli na výzdobě společných prostor. Dekorace byly voleny tak, aby byly estetické a dotvářely příjemné a podnětné prostředí domova.

Vize na rok 2026

Naším cílem je i nadále pomáhat klientům při začleňování se do běžného života. I nadále chceme podporovat klienty v udržení jejich stávajících schopností a dovedností pomocí provádění nácviků běžných denních činností a podporovat jejich individualitu. Cílem je vytvářet prostředí, které se co nejvíce blíží běžnému domácímu prostředí. I nadále chceme organizovat a rozšiřovat nabídku společenských akcí, aktivit a výletů pro všechny naše klienty. I v roce 2026 chceme poskytovat kvalitní sociální službu, která vychází z individuálních potřeb klientů. Klienty chceme podporovat v pravidelném kontaktu s rodinou a přáteli. S klienty chceme osázet truhlíky a vyvýšený záhon na zeleninu a bylinky, Rozšířit okrasnou skalku ve svahu s trvalkami a letničkami, starat se o mátový záhon. Rozšířit a nově založit další loučku pro opylovače. Podporovat smyslové vnímání (sluch, čich, hmat, chuť), relaxaci a aktivní trávení volného času klientů. Zhotovit jednoduché pomůcky na trénink paměti a kognitivní myšlení, AAK. Udržovat a posilovat pozitivní myšlení.

2.8 Domov se zvláštním režimem Červenka

vedoucí: Bc. Radek Hříbek

tel: 585 155 834

email: hribek@novezamky.cz

poskytované služby: domov se zvláštním režimem dle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění

adresa DZR Červenka: Jiráskova 338, 784 01 Červenka

kapacita služby: 8 klientů

složení pracovního týmu: vedoucí DZR



13 pracovníků v sociálních službách

1 pracovník úklidu

Posláním sociální služby je poskytování podpory osobám v nepříznivé životní situaci způsobené dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem – mentálním postižením nebo nedostatečnými sociálními dovednostmi z nich vyplývajících. Sociální služba poskytuje pravidelnou pomoc a podporu v naplňování životních a specifických potřeb klientů.

Služba byla poskytována v daném roce mužům ve věku od 27 let s mentálním postižením a s přidruženým psychickým onemocněním, včetně přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby závislé na pomoci jiné fyzické osoby, jejichž specifické potřeby vyžadují určitá režimová opatření.

Sociální službu neposkytujeme osobám

1. s mentálním postižením kombinovaným s demencí,
2. s diagnostikovanou schizofrenií,
3. s hluchoslepotou, tj. s kombinací zrakového a sluchového postižení,

4. závislým na alkoholu, omamných a psychotropních látkách ve fázi, kdy závislost způsobuje poruchy a újmy na tělesném i duševním zdraví, ve společenských vztazích a ve společenské činnosti.

Služba byla poskytována i osobám s mentálním postižením kombinovaným s demencí, kterým služba začala být poskytována před datem 1. 1. 2020 a jejichž nepříznivá sociální situace nadále trvá a nemohla být vyřešena poskytováním jiné formy a druhu sociální služby.

Cílem sociální služby je podpora klientů v jejich specifických individuálních životních potřebách při současném respektování jejich důstojnosti a práv.

Základní činnosti sociální služby

- a) Poskytnutí ubytování
- b) Poskytnutí stravy
- c) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- d) Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- f) Sociálně terapeutické činnosti
- g) Aktivizační činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Specifikace služby

Sociální služba se poskytuje v obci Červenka v rodinném domě na adrese Jiráskova 338,



784 01 Červenka. Jedná se o bariérový, dvoupodlažní, podsklepený rodinný dům, který je rozdělen na dvě domácnosti. Každá domácnost má kuchyň, obývací jídelnu, WC, koupelnu a tři pokoje. Jednolůžkové a dvoulůžkové pokoje jsou vybaveny nábytkem a přizpůsobené specifickým potřebám klientů. V tomto rodinném domě

jsou v každé domácnosti 4 klienti, kteří mají volný přístup k celé domácnosti. Sociální služba je poskytována nepřetržitě.

Průběh služby v roce 2025

V průběhu roku se klienti v co největší možné míře zapojovali do činností v rámci svých domácností. S podporou pracovníků se starali o svůj osobní majetek, zapojovali se do praní prádla, skládání či jeho ukládání, probíhaly nácviky sebeobsluhy v oblasti osobní hygieny, hospodaření s osobními finančními prostředky. V průběhu uplynulého roku měli klienti na základě svých individuálních potřeb celou paletu možností výběru z pestré nabídky činností. Pracovníci vedle zmíněných aktivit absolvovali v průběhu roku povinné vzdělávání, zajišťovali podle potřeby doprovody k lékařům, na úřady, vykonávali klíčové pracovníky jednotlivým klientům. S týmem úzce průběžně spolupracoval koordinátor služby a sociální pracovnice, oba se podíleli i na tvorbě individuálních plánů a jejich aktualizaci. V průběhu roku byly přehodnoceny plány péče, pobírání prostředků na běžné záležitosti každodenního života, podle potřeby se posuzovala rizika. Na závěr roku se k poskytované službě měli klienti možnost vyjádřit formou dotazníku, ve kterém vyjádřili spokojenost s poskytovanou službou. Klientům byla poskytována individuální podpora na základě konkrétních cílů a zájmů v rámci organizace. Dle zájmu se zúčastňovali kulturních akcí v zařízení, jako bylo Hudební rockové odpoledne a Zámecká zahradní slavnost, kde měli možnost setkání se s přáteli z jiných bydlení. V domově proběhlo setkání s opatrovníky a rodinnými příslušníky. Byli individuálně podporováni i v aktivitách mimo bydliště – návštěva ZOO a Dino parku ve Vyškově, Hipoterapie, Canisterapie, účastnili se motorkářské akce Hanácké čmód na náměstí v Litovli. Zúčastnili oblíbeného tradičního předvánočního podvečerního výletu vlakem do Litovle na sladkosti a punč nebo výletů do Mohelnice. Výlety do okolních měst sloužili i k nácvikům cestování hromadnou dopravou, k nákupům věcí běžné potřeby, jako je drogerie, oblečení nebo obuv. Velice rádi na zakončení takové akce poseděli v cukrárně u kávy a zákusku. Podle svých schopností a možností se podíleli na tematických přípravách svátků, jako jsou Velikonoce a Vánoce, ať už výrobou dekorací a dárků, zdobením interiéru nebo pečením drobného pečiva. Oblíbené byly i oslavy narozenin každého z nich. Klienti si oblíbili práci na zahradě. V průběhu roku se aktivně zapojili do pěstování zeleniny v nově vybudovaných vyvýšených záhonech od přísady až do sklizně. Klienti byli podporováni v začleňování do běžných aktivit v obci Červenka, velice rádi docházeli na pedikúru, k holiči, do místního obchodu nebo restaurace.

Modernizace bydlení

Bydlení klientů na DZR v Července je v rámci možností přizpůsobeno jejich specifickým potřebám tak, aby jim prostředí maximálně vyhovovalo a následně si neublížili. V průběhu roku byly opravené podlahy v denních místnostech obou bydlení s následnou výmalbou. V interiéru domu i svých pokojů

se klienti starali o pokojové květiny Na zahradě byly vybudované vyvýšené záhony. Při zakládání nových záhonů přiložili klienti ruku k dílu a dle svých schopností a možností pomáhali s převozem hlíny.

Vize na rok 2026

V roce 2026 chceme klientům pomáhat při začleňování se do běžného života a života v obci nejen využíváním jednotlivých služeb (holič, pedikúra, obchod), ale i účastí na kulturně společenských akcích. Nadále chceme u klientů podporovat jejich individualitu, samostatnost a soběstačnost v sebepéči a v péči o domácnost. Nadále chceme pro klienty organizovat a rozšiřovat nabídku společenských akcí na jejich přání, rozšiřovat nabídku různých aktivit a výletů pro všechny naše klienty. Klienty chceme podporovat v pravidelném kontaktu s rodinou a přáteli. Nadále budeme poskytovat sociální službu co nejkvalitněji s ohledem na jejich individuální a specifické potřeby. Budeme pokračovat v dalším vzdělávání a zaškolování stávajících pracovníků zejména v oblasti jednání s klienty s poruchou chování. Plánujeme pořízení zahradního domku na ukládání zahradního nářadí a uložení zahradního nábytku přes zimu.

2.9 Chráněné bydlení

vedoucí:	Mgr. Hana Coufalová	Mgr. Hana Kopečná
domy v gesci:	Červenka, Drahanovice, Uničov	Litovel Pavlínka a Star. nám.
tel:	585 155 846	585 155 846
e-mail:	coufalova@novezamky.cz	kopecna@novezamky.cz
poskytované služby:	chráněné bydlení dle § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění	
adresa:	Nádražní 388, 784 01 Červenka Olomoucká 345/60, 783 91 Uničov Drahanovice 283, 783 44 Drahanovice Pavlínka 1141/17, 784 01 Litovel Staroměstské náměstí 233/10, 784 01 Litovel	
kapacita služby:	33 klientů	
složení pracovního týmu:	2 vedoucí CHB 1 sociální pracovník 22 pracovníků v sociálních službách	



Posláním sociální služby je poskytovat podporu dospělým lidem s mentálním postižením v rozvoji nebo udržení dovedností vedoucích k samostatnosti v péči o vlastní osobu a domácnost. Služba podporuje klienta v dosahování příležitostí a možností, které jim napomůžou žít způsobem, který je ve společnosti považován za běžný.

Služba byla poskytována mužům i ženám ve věku od 20 let se sníženou soběstačností z důvodu mentálního postižení lehkého až středního stupně, kombinovaného s tělesným či smyslovým postižením, jejichž situace vyžaduje individuální podporu či pomoc jiné fyzické osoby.

Předpokladem k přijetí je schopnost zvládat s podporou běžné úkony péče o vlastní osobu a domácnost a aktivně spolupracovat na realizaci osobních cílů.

Sociální službu neposkytujeme osobám

1. s přidruženým tělesným postižením vyžadujícím bezbariérové prostředí,
2. jejichž chování by závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití klientů, např. z důvodu chronického duševního onemocnění, sklonům k agresivnímu chování,
3. s psychotickými poruchami (např. schizofrenie, osoby s poruchou osobnosti),
4. s nekompenzovaným záchvatovitým onemocněním (např. epilepsií),
5. jejichž stav vyžaduje nepřetržitý dohled po dobu 24 hodin (vyjma místa poskytování Staroměstské náměstí 233/10, Litovel),
6. s poruchou autistického spektra,
7. se závislostí na alkoholu, nebo jiných návykových látkách,
8. s těžkým stupněm specifických smyslových vad, např. úplná ztráta zraku a sluchu.

Cílem sociální služby je podporovat klienty v rozvoji samostatnosti, udržování jejich schopností a dovedností a poskytovat pomoc pouze v takové míře, kterou skutečně potřebují včetně sociálního začleňování s respektem k jejich důstojnosti, a to prostřednictvím individuálního a partnerského přístupu.

Základní činnosti sociální služby

- a) Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- b) Poskytnutí ubytování
- c) Pomoc při zajištění chodu domácnosti
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) Sociálně terapeutické činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Specifikace služby



Chráněné bydlení Červenka

Chráněné bydlení v obci Červenka je poskytováno v rodinném domě od 1. 3. 2017 na adrese Nádražní 388, 784 01 Červenka. Dům je samostatně stojící, bariérový, podsklepený, přízemní s obytným podkrovím a vestavěnou garáží. Sociální služba je poskytována během dne, bez nočních služeb.



Chráněné bydlení Uničov

Chráněné bydlení ve městě Uničov je poskytováno v rodinném domě od 1. 5. 2017 na adrese Olomoucká 345/60, 783 91 Uničov. Dům je bariérový, řadový, koncový, částečně podsklepený se dvěma nadzemními podlažími a podkrovím. Ve dvoře je situován samostatně stojící zděný objekt se sedlovou střechou, ve kterém je garáž a v podkroví pobytová místnost. Sociální služba je poskytována během dne, bez nočních služeb.



Chráněné bydlení Drahanovice

Chráněné bydlení v obci Drahanovice je poskytováno v rodinném domě od 1. 6. 2017 na adrese Drahanovice 283, 783 44 Drahanovice. Dům je bariérový, samostatně stojící, nepodsklepený, přízemní s obytným podkrovím. Sociální služba je poskytována během dne, bez nočních služeb.



Chráněné bydlení Litovel, Pavlínka

Chráněné bydlení ve městě Litovel je poskytováno v rodinném domě od 1. 11. 2020 na adrese Pavlínka 1141/17, 784 01 Litovel. Dům je bariérový. Jedná se o třípodlažní, nepodsklepený, samostatně stojící rodinný dům, který je rozdělen na dvě domácnosti. Sociální služba je poskytována během dne, bez nočních služeb.



Chráněné bydlení Litovel, Staroměstské náměstí

Chráněné bydlení ve městě Litovel je poskytováno v rodinném domě od 1. 1. 2021 na adrese Staroměstské náměstí 233/10, 784 01 Litovel. Jedná se o bariérový, dvoupodlažní, nepodsklepený, řadový rodinný dům, který je rozdělen na dvě domácnosti. Sociální služba je poskytována nepřetržitě, 24 hodin denně.

Průběh služby v roce 2025

V roce 2025 jsme usilovali o naplňování hlavních cílů chráněného bydlení – poskytovat klientům podporu pouze v takové míře, jakou skutečně potřebují, a vést je k co největší samostatnosti. Pracovníci se aktivně zaměřovali na podporu sociálního začleňování klientů.

V roce 2025 bylo uzavřeno celkem pět smluv o poskytnutí sociální služby chráněné bydlení, přičemž čtyři smlouvy byly v průběhu roku na žádost klientů ukončeny. K 31. 12. 2025 byla služba chráněné bydlení poskytována 32 klientům.

V rámci souhrnného přehledu v oblasti sociálního začleňování uvádíme následující skutečnosti:

Tři klienti z CHB Drahanovic jsou zaměstnaní na pracovní poměr ve firmě Trio Olomouc. Sociální podnik EEREE s. r. o. ve Šternberku zaměstnal tři klienty CHB Uničov. V úklidové firmě Bartoň a Partner s. r. o. v Litovli pracuje jeden klient z CHB Červenka, jedna klientka z CHB Litovel, Pavlínka a jedna klientka z CHB Litovel, Staroměstské náměstí. Chráněná dílna SEŽEV v Olomouci, zaměřená na úklid veřejných prostor, zaměstnává jednu klientku z CHB Litovel, Staroměstské náměstí. Pracovní smlouvu má uzavřenou celkem deset klientů.

Do sociálně terapeutických dílen Jitro Olomouc dojíždějí tři klienti z CHB Drahanovice, dvě klientky z CHB Litovel, Pavlínka. Výše uvedení klienti zvládají cestu do dílen samostatně, a to po předchozím nácviku dopravy. Z CHB Litovel, Staroměstské náměstí do těchto dílen pravidelně dojíždějí dva klienti, u nichž je i přes opakovaný nácvik samostatné dopravy nutný doprovod. Dva klienti z CHB Drahanovice jsou zapojeni do pracovního rehabilitačního programu Spolu Olomouc. Obor Praktická škola dvouletá v Zábřehu navštěvují dva klienti CHB Červenka. Devět klientů chráněných bydlení je starších 65 let. Tito klienti nemají zájem o zprostředkování zaměstnání. Klienti chráněných bydlení projevují velký zájem o kulturní, společenské a sportovní akce pořádané jak organizací, tak ostatními místními spolky a sdruženími.

Chráněné bydlení Červenka

Klienti se v průběhu roku zúčastnili několika kulturních a společenských akcí. Na jaře roku 2025 se klienti zúčastnili fotbalového utkání SK Sigma Olomouc proti MFK Karviná. O Velikonocích proběhlo tradiční pletení pomlázky v Bílé Lhotě doplněné přednáškou Záchrané stanice Pateřín. V květnu navštívili klienti místní hody v Újezdu u Uničova spojené s vystoupením kapely Argema. V červenci následovala návštěva CHB Uničov spojená s opékáním špekáčků a také exkurze u Horské služby v Loučné nad Desnou. V září se klienti zúčastnili Brusových slavností v Mohelnici a navštívili výstavu psů na Flóře v Olomouci. V říjnu zavítali klienti na Andruv stadion v Olomouci, kde sledovali fotbalové utkání SK Sigma Olomouc proti FK Jablonec. Součástí měsíce bylo také posezení u hasičské zbrojnice, zasazení vánočního stromu a návštěva vánoční výstavy na Července. V období adventu se klienti zúčastnili rozsvícení vánočního stromu na Července, navštívili vánoční výstavy a Mezinárodní výstavu koček na Flóře v Olomouci, po níž následovalo posezení v cukrárně v Globusu. V prosinci pak společně navštívili kino Cinestar Olomouc, film Na Horách. Návštěvu kina spojili s nakupováním v hypermarketu Glóbus Olomouc.

Chráněné bydlení Drahanovice

V průběhu roku se klienti zúčastnili několika setkání pořádaných jak organizací, tak organizacemi SPOLU Olomouc a Jitro Olomouc, o. p. s. V květnu se zúčastnili hudebního rockového odpoledne. V měsíci červnu navštívili Velké Losiny, zahradní slavnost pořádanou na Nových Zámkách, kde se mimo jiné viděli a pobavili s ostatními klienty z jiných služeb. Během letních prázdnin navštívili klienti Prahu, pochutnali si na guláši v rámci pořádaného Gulášfestu v Litvli. Na podzim si klienti pod dohledem pracovníků vydlabali dýně v rámci Dýňobraní pořádaného CHB Litovel, Staroměstské nám. a zúčastnili se Setkání s klienty v prostorách DOZP Litovel. Během adventu se klienti zúčastnili výletu do Brna pořádaném

organizací Jitro Olomouc, vánočních trhů v Prostějově, výletu do Uherského Hradiště, jež zorganizovala organizace SPOLU Olomouc. V Drahanovicích se klienti zúčastnili rozsvěcování místního vánočního stromu a vyslechli spolu s ostatním občany vánoční koledy.

Chráněné bydlení Uničov

Klienti se během roku pravidelně účastnili společenských setkání, navštěvovali venkovní koupaliště i krytý bazén a rádi chodili do místního kina. Klienti vyhledávají setkání s přáteli, účastní se pravidelných schůzek organizace SPOLU Olomouc. V únoru se jeden z klientů zúčastnil plesu v Újezdu u Uničova. Během tohoto měsíce klienti společně navštívili kino v Uničově. V březnu klienti zavítali na Maškarní bál v Olomouci, účastnili se přátelského setkání s klienty ze Skaličky a karnevalu v MKZ v Uničově. V dubnu proběhla návštěva Termálních lázní ve Velkých Losinách.

V květnu se klienti zúčastnili Květinového jarmarku spojeného s výstavou drobných zvířat, Hudebního rockového odpoledne na Nových Zámcích, navštívili Pradědovu galerii v Jiřikově a akci SPMP v Domě armády. V červnu následovala návštěva kavárny Mozart, Minizoo v Dolní Sukolomi. Klienti se zúčastnili zábavy v Rokytnici a zahradních slavností v Klíči Olomouc a na Nových Zámcích. V červenci klienti opět navštívili kavárnu Mozart s ochutnávkou zákusků, setkali se s klienty ve Skaličce a s klienty CHB Červenka při společném grilování na zahradě. Proběhl také výlet do KOVOZOO ve Starém Městě u Uherského Hradiště a návštěva výstavy mincí Uničovského zlatého pokladu. V srpnu se klienti v Rapotíně vydali do Kukuřičného labyrintu. Na podzim spolu s pracovníci navštívili ZOO Olomouc a zúčastnili se akce Rozloučení s létem ve Skaličce. V říjnu navštívili Flóru Olomouc, podzimní setkání v Litovli a terapeutické dílny Soyca Olomouc, kde se zúčastnili výroby vánočních dárků. V období adventu se klienti zúčastnili rozsvěcování vánočního stromu v Uničově, navštívili vánoční trhy v Olomouci a vánoční koncert v koncertní síni v Uničově.

Chráněné bydlení Litovel, Pavlínka

Klienti z CHB Litovel, Pavlínka na jaře navštívili Pradědovu galerii v Jiřikově a Arboretum Makču Pikču v Pasece. Zúčastnili se také pálení čarodějnic ve Třech Dvorech a nenechali si ujít ani rozkvetlý květinový jarmark v Uničově. Krásné vzpomínky si klienti odnesli z výletu do Javoříčka a z návštěvy areálu Kovofoo ve Starém Městě u Uherského Hradiště. Na pozvání svých kamarádů zavítali také do CHB Staroměstské náměstí, kde byl uspořádán Gulášfest. Na podzim se vydali obdivovat památky Olomouce. Pracovníci zároveň připravili oslavu životního jubilea pro dva klienty, kteří oslavili 70 let. Vánoční atmosféru klienti načerpali při rozsvícení vánočního stromu v Litovli a na sletu čertů a Mikulášů. Někteří klienti navštívili také vánoční Brno.

Chráněné bydlení Litovel, Staroměstské náměstí

Za celý rok 2025 klienti CHB Litovel, Staroměstské náměstí navštívili řadu společenských a kulturních akcí v blízkém i vzdálenějším okolí města Litovel. Zúčastnili se masopustního průvodu na Července. Na začátku jara navštívili muzeum v Šumperku, kde probíhala výstava „150 let Hanušovického pivovaru“. Mnoho pěkných zážitků a také vzpomínek jednoho z našich klientů na místa, kde vyrůstal, přinesl výlet do Rožnova pod Radhoštěm, kde navštívili místní skanzen. Další výlet byl naplánován do Králík na Křížovou horu. V červnu klienti navštívili Prahu – matičku stověžatou. V září se zúčastnili již tradiční společenské události s názvem Ruku v ruce v Rapotíně. V říjnu pracovníci CHB Litovel, Staroměstské náměstí uspořádali nejen pro klienty tohoto chráněného bydlení, ale také pro ostatní klienty akci nazvanou Dýňobraní. Vánoční atmosféru si klienti vyjeli užít do Olomouce.

Modernizace bydlení

Během roku byla chráněná bydlení dovybavena ložním prádlem a drobným vybavením do domácnosti.



V průběhu roku ve všech domácnostech chráněného bydlení probíhala běžná údržba domů a venkovních prostor. V Chráněném bydlení Červenka byla zakoupena nová rohová sedačka, kávovar a zahradní nábytek. Na Chráněném bydlení Uničov byl zakoupen kávovar. V chráněných bydleních Uničov, Drahanovice, Litovel, Pavlínka a Litovel, Staroměstské náměstí došlo v průběhu roku k výmalbě domácností. Pracovna pro pracovníky v sociálních službách na Chráněném bydlení Litovel, Staroměstské náměstí byla vybavena novým notebookem. Na Chráněné bydlení Litovel, Pavlínka byla zakoupena nová automatická pračka a kávovar.

Vize na rok 2026

Naším cílem je poskytovat podporu klientům tak, aby mohli žít co nejvíce samostatně, důstojně a naplněně v běžné společnosti. Podpora se zaměřuje na rozvoj jejich samostatnosti v oblastech

každodenního života, na zapojení se do společnosti a na uplatnění jejich práv a oprávněných zájmů při obstarání osobních záležitostí.

Usilujeme o vytváření bezpečného, stabilního a podnětného prostředí, které klientům umožňuje rozvíjet dovednosti potřebné pro běžný život, posilovat vlastní odpovědnost a využívat své schopnosti v maximální možné míře.

III. AKTIVIZAČNÍ A SOCIÁLNÍ ČINNOST

poskytované služby:

podpora klientů v souladu s jejich individuálními potřebami v oblasti komunikace, sebeobsluhy, sociálních dovedností a sebeusměrňování. Upevňování dosažených schopností klientů, podpora pracovních dovedností, aktivizace a využívání volného času. Metodická a vzdělávací činnost zaměstnanců.

3.1 Oblast aktivizační činnosti



Aktivizační činnost je založena na základě zjištěných potřeb, přání a cílů jednotlivých klientů sociálních služeb a možností poskytovatele. Aktivizace a podpora probíhá v místnostech a tomu určených, ve kterých klienti v rámci volného času a osobní realizace získávají něco nového nebo se udržují ve stávajících schopnostech a dovednostech. V případě potřeb je podpora klientům poskytnuta rovněž na jejich pokojích či ve společných prostorech domovů.

Individuální podpora je také věnována relaxaci spojené s hudbou a možností sebevyjádření pomocí hudby. Zaměstnanci se věnovali individuálním potřebám jednotlivců, které spočívají jak v podpoře získávání sociálních dovedností, nácviků chování, podpoře zájmů (hra na hudební nástroje, četba knih), tak v podpoře při využívání veřejných služeb.

Aktivizační činnosti zajišťují zaměstnanci jednotlivých sociálních služeb. Klienti hojně využívali cvičnou



kuchyňku, která je u nich velmi oblíbená. Tato kuchyňka se nachází v budově zámku a mohou ji nyní navštěvovat i imobilní klienti. Klienti se učí nakupovat suroviny na přípravu jídel, která pak za podpory pracovníka připravují.

K relaxaci, zklidnění, k rozvoji verbální i neverbální komunikace, ke stimulaci smyslů, k odbourávání rizikových projevů jedince slouží multismyslová

relaxační místnost snoezelen. Cílem tohoto stimulačního a relaxačního prostředí je umožnit konkrétnímu jedinci autentický zážitek a uspokojit jeho individuální potřeby. Úkolem místnosti je

selektivní (výběrová) prezentace podnětů, které jsou dostatečně zajímavé a intenzivní, aby dokázaly jednotlivé smysly aktivizovat a klienta zaujmout. Tato místnost se nachází v DOZP Litovel.

Zaměstnanci nabízeli klientům možnost účastnit se různých akcí, které byly realizovány v jednotlivých sociálních službách nebo v rámci celé organizace. Klienti mají také možnost za podpory pracovníků účastnit se sportovních soutěží nebo navštěvovat jiná zařízení sociálních služeb, která pořádají společenské či sportovní setkání.

Skupina klientů

Sociálně aktivizační služby byly poskytovány klientům domova pro osoby se zdravotním postižením, klientům domova se zvláštním režimem i klientům chráněného bydlení, dle jejich zájmu a kapacity.

Rozvojové programy

O tom, jaké služby a v jakém rozsahu budou poskytovány, se jednalo již při jednání se zájemcem o sociální službu. Rozhodnutí je na základě stanovených osobních cílů a individuálního plánování klientů služeb. Aktivizace v naší organizaci je proces, kterým jsou klienti vedeni k činorodosti. Cílem aktivizace je spokojenost klienta, dobrý pocit z toho, co udělá, co se naučí, radost z toho, že něco dokáže.

Pracovníci jsou povinni podporovat klienta v samostatnosti a tím neprohlubovat jeho nepříznivou situaci.

Vzhledem k zapojení organizace do procesu transformace jsou některé rozvojové programy zaměřeny na nácvik a získávání schopností a dovedností s chodem do domácnosti.

Přehled kulturní, sportovní a společenské činnosti

V květnu 2025 se nám podařilo uspořádat velmi známou a vyhledávanou hudební akci pro klienty



i veřejnost ***Hudební rockové odpoledne***, kde vystupují živé rockové kapely.

V červnu 2025 se uskutečnila ***Zámecká zahradní slavnost*** pro klienty organizace.

Klienti navštěvovali kostel v Litovli, probíhaly návštěvy duchovního v prostorech budovy zámku, mohli se zúčastnit canisterapie. Bylo pořádáno velké množství akcí pro klienty v rámci organizace.

Prezentace zařízení

23.–24. 3. 2025 se naši klienti a zaměstnanci zúčastnili akce VELIKONOČNÍ JARMARK v RCO, která se konala v Regionálním centru Olomouc.

29. 3. 2025 se naši klienti zúčastnili již poněkolkáté celostátní akce UKLIÐME ÐESKO – UKLIÐME ÐERVENKU.

12.–19. 4. 2025 se naši klienti a zaměstnanci zúčastnili akce PRODEJNÍ VELIKONOČNÍ VÝSTAVA, která se konala v Městském klubu Litovel.

11. 6. 2025 naši klienti a zaměstnanci účinkovali na 2. ročníku divadelního festivalu na zámku Třemešek ve hře Království loutek, kterou společně nastudovali.

V rámci celostátní akce TÝDEN SOCIÁLNÍCH SLUÐEB se v zařízení konaly dny otevřených dveří. Pro návštěvníky měli klienti společně se zaměstnanci připravený doprovodný program. Dny otevřených dveří se uskutečnily v následujících termínech:

1. a 2. 10. 2025 v DOZP Nové Zámky

30. 9. 2025 v DOZP Měrotín

1. 10. 2025 v DOZP Červenka

1. 10. 2025 v DOZP Litovel

29. a 30. 9. 2025 v DOZP Zábřeh

30. 9. 2025 v DZR Červenka

29. 9. 2025 v CHB Drahanovice

30. 9. 2025 v CHB Litovel, Pavlínka

30. 9. 2025 v CHB Litovel, Staroměstské nám.

1. 10. 2025 v CHB Uničov

2. 10. 2025 v CHB Červenka

26. 11. a 3. 12. 2025 se naši klienti a zaměstnanci zúčastnili akce VÁNOČNÍ JARMARK v RCO, která se konala v Regionálním centru Olomouc.

1.–15. 12. 2025 se naši klienti a zaměstnanci zúčastnili akce PRODEJNÍ VÁNOČNÍ VÝSTAVA, která se konala v Městském klubu Litovel.

Vize na rok 2026

V roce 2026 budeme pokračovat v zajišťování kulturních a společenských akcí pro všechny klienty sociálních služeb. Nadále budeme zajišťovat individuální aktivizaci klientům s cílem upevňovat již získané dovednosti jednotlivých klientů. Individuální aktivizaci zajistíme rovněž klientům, kteří mají své specifické potřeby. Ve cvičné kuchyňce v budově zámku budeme prohlubovat a upevňovat intenzivní nácviky a dovednosti spojené s přípravou stravy.

3.2 Oblast sociální činnosti

poskytované služby: sociální agenda

kapacita služby: 100 klientů DOZP

8 klientů DZR

33 klientů CHB



Sociální pracovníci vedou veškerou agendu spojenou s uzavíráním smlouvy o poskytnutí sociální služby a s jejím ukončováním, s úmrtím klientů sociálních služeb, evidují a archivují spisy klientů sociálních služeb, vykonávají a poskytují sociálně-právní poradenství opatrovníkům i ostatním potřebným osobám sociálních služeb,

zajišťují a provádějí zpracování podkladů a účast na jednáních v zájmu klientů sociálních služeb s jinými odborníky, se správními orgány, soudy, nestátními organizacemi a dalšími institucemi. Organizují a koordinují ve spolupráci s vedoucími sociálních služeb a dalšími pracovníky kontakt klientů s rodinným prostředím. Sociální pracovníci se podílejí na zpracování vnitřních předpisů organizace, pracují na aktualizacích vnitřních předpisů ve spolupráci s pracovníky v sociálních službách a vedením organizace. Sociální pracovníci vedou agendu depozit klientů služeb, evidují, vyřizují vklady, výběry, vedou agendu spojenou s hospodařením s finančními prostředky a majetkem klientů služeb, aktivně se podílí na tvorbě individuálního plánování klientů služeb.

Sociální pracovník – metodik dle potřeby organizuje setkávání pracovníků poskytovaných sociálních služeb, aby byla zajištěna jednotnost a provázanost postupů sociální práce v rámci celé organizace tvorbou a aktualizací směrnic a metodik. Zajišťuje vzdělávání pracovníků organizace a stáže pro všechny pracovníky organizace. Eviduje žádosti o poskytnutí sociální služby a poskytuje základní sociální poradenství zájemcům o službu. Dále eviduje a vyhodnocuje dokumentaci spojenou se stížnostmi, mimořádnými událostmi, opatřeními omezujícími pohyb osob a stážemi a odbornými praxemi proběhlými v organizaci.

Služba klientům

Služba byla poskytována všem klientům sociálních služeb, kteří spadají do cílové skupiny zařízení Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace.

Průběh služby v roce 2025

Na základě nařízení vlády o zvýšení důchodů v roce 2025 byly upraveny u klientů sociálních službách domov pro osoby se zdravotním postižením a domov se zvláštním režimem výpočty výše úhrad za poskytované sociální služby. Úhrada za celodenní stravu a ubytování se v průběhu roku 2025 navýšila ve službách domov pro osoby se zdravotním postižením, domov se zvláštním režimem. V této souvislosti sociální pracovníci připravovali nové dodatky ke smlouvám.

Změny klientů sociální služby domova pro osoby se zdravotním postižením

Ke dni 31. 12. 2025 bylo v příspěvkové organizaci Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb ve službě domov pro osoby se zdravotním postižením celkem 96 klientů.

V průběhu roku 2025 došlo v příspěvkové organizaci Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb ve službě domov pro osoby se zdravotním postižením k následujícím změnám:

➤ Přijatí noví klienti	5
➤ Ukončení smlouvy	1
➤ Zemřeli	5

Změny klientů sociální služby domova se zvláštním režimem

Ke dni 31. 12. 2025 bylo v příspěvkové organizaci Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb ve službě domov se zvláštním režimem celkem 7 klientů.

V průběhu roku 2025 došlo v příspěvkové organizaci Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb ve službě domov se zvláštním režimem k následujícím změnám:

➤ Přijatí noví klienti	1
➤ Ukončení smlouvy	1
➤ Zemřeli	1

Změny klientů sociální služby chráněné bydlení

Ke dni 31. 12. 2025 bylo v příspěvkové organizaci Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb ve službě chráněné bydlení celkem 32 klientů.

V průběhu roku 2025 došlo v příspěvkové organizaci Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb ve službě chráněné bydlení k následujícím změnám:

➤ Přijatí noví klienti	5
➤ Ukončení smlouvy	4
➤ Zemřeli	0

Vize na rok 2026

Pokračovat ve spolupráci s KÚOK na transformaci sociálních služeb. V průběhu roku 2026 postupně informovat opatrovníky o změnách souvisejících s transformací příspěvkové organizace. Pokračovat v setkávání sociálních pracovníků. Pracovat na aktualizaci vnitřních předpisů a metodik.

Nadále pokračovat ve vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách v rámci profesního rozvoje. Zúčastňovat se pravidelných setkávání sekce sociálních pracovníků pod záštitou Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR. V průběhu celého roku 2026 podporovat kvalitu, profesionalitu a připravenost pracovníků na změny zajištěním školení a stáží.

IV. VZDĚLÁVÁNÍ



Organizace zajišťuje vzdělávání zaměstnanců v rámci jejich profesního růstu a rozvoje. Jedná se zvláště o vzdělávání pracovníků v sociálních službách, sociálních a vedoucích pracovníků, všeobecných sester; vzdělávání zajišťuje také ostatním zaměstnancům.

4.1 Přehled vzdělávání zaměstnanců

V rámci vzdělávání pořádané zaměstnavatelem v roce 2025 jsme se zaměřili na:

- Vzdělávání ve vybraných úchopech a držení v práci s klienty s rizikem v chování – opakování (10x)
- Vzdělávání v práci s programem Excel (2x)

Zvyšování odborné úrovně zaměstnanců bylo podpořeno akreditovanými kurzy na téma:

- Metody augmentativní a alternativní komunikace: teorie a praxe (2x)
- Úvod do problematiky práce s klientem s rizikem v chování
- Sexualita lidí se zdravotním postižením 1 (2x)
- Vztahy a úskalí ženského kolektivu na pracovišti
- Jsem pečovatelka a ne služka
- Klient s problémem v chování
- Vzdělávání ve vybraných úchopech a držení v práci s klientem s rizikem v chování
- Etický kodex aneb základ všeho
- 7 klíčových návyků pro efektivní pracovníky v sociálních službách
- Mobbing / manipulace v práci – realita, o které se nemluví
- Paliativní péče v sociálních službách
- Vzdělávání ve vybraných úchopech a držení v práci s klientem s rizikem v chování
- Základy psychopatologie aneb jak porozumět klientům s duševní poruchou
- Úvod do problematiky práce s klientem s rizikem v chování
- Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou
- Relax aneb pryč se syndromem vyhoření
- Vzdělávání ve vybraných úchopech a držení v práci s klientem s rizikem v chování

- Vnímej své „Já“: Klíč k osobnímu růstu a sebepéči
- Zvládání obtížných situací s klidem, empatií, sebejistotou a asertivitou

Dále jsme se zaměřili na odborné stáže a v průběhu roku jsme navštívili:

- Zet-My, z. s.
- Charita Uherské Hradiště – Chráněné bydlení Ulita
- Domov Sněženka Jeseník, p. o.

Supervize

V průběhu roku 2025 se uskutečnilo celkem 40 supervizí po dvou hodinách pro pracovníky ve skupinách DOZP Nové Zámky – 1. bydlení, Nové Zámky – 3. bydlení, DOZP Červenka, DOZP Litovel, DOZP Měrotín, DOZP Zábřeh, DOZP Králová, DZR Červenka, jednotlivá CHB, sociální pracovníci, pracovníci oddělení zdravotní péče. Dále se uskutečnily dvě supervize individuální.

Vzdělávání zdravotnických pracovníků

Vzdělávání zdravotnických pracovníků bylo z části zajišťováno akreditovanými kurzy pro pracovníky v sociálních službách a sociální pracovníky. Dále vedoucí oddělení zdravotní péče organizuje a nabízí zdravotnickým pracovníkům odborné semináře a konference pořádané profesním svazem APSS.

V. ZDRAVOTNÍ PÉČE

koordinátor: Zdeněk Honěk
tel: 585 155 836
email: rehabilitace@novezamky.cz

poskytované služby: zdravotní a ošetrovatelská péče

složení pracovního týmu: koordinátor zdravotní péče
19 všeobecných sester
1 fyzioterapeut
4 pracovníci úklidu



5.1 Oddělení zdravotní péče



Oddělení zdravotní péče zajišťovalo do května daného roku zdravotní a ošetrovatelskou péči, rehabilitační péči, metodické vedení pracovníků v přímé péči a kontrolu hygienického standardu v zařízení. V rámci transformace sociálních služeb, zkvalitnění poskytované péče a vzájemné spolupráce jednotlivých profesí při poskytování této péče byli pracovníci oddělení zdravotní péče od června 2025 převedeni na

jednotlivá oddělení sociálních služeb. Koordinátor zdravotní péče zajišťoval spolupráci mezi jednotlivými odděleními. Všeobecné sestry nadále poskytovaly klientům sociálních služeb komplexní ošetrovatelskou péči v souladu s nejnovějšími zásadami a odbornými poznatky, v souladu s ošetrovatelskými standardy jednotlivých odborných výkonů a individuálními ošetrovatelskými plány. Péči poskytovaly prostřednictvím ošetrovatelského procesu, vedly odbornou ošetrovatelskou dokumentaci v souladu s legislativními požadavky.

Převážná část odborných ošetrovatelských výkonů, které byly klientům služeb poskytovány, byly na základě zvláštní smlouvy vykazovány na zdravotní pojišťovny a rovněž byly zdravotními pojišťovnami hrazeny. Zvláštní smlouvu má organizace uzavřenou s pěti zdravotními pojišťovnami (111, 201, 205,

211, 213). Všeobecné sestry zpracovávaly dokumentaci o poskytnuté péči prostřednictvím výpočetní techniky, odborné výkony vykazované na zdravotní pojišťovny zaznamenávaly prostřednictvím informačního systému CYGNUS. Ošetrovatelská dokumentace byla vedena v elektronické podobě, rovněž byla elektronicky podepisována. Všeobecné sestry vlastnily osobní podpisové certifikáty.

Průběh služby

Zdravotní péči v daném roce zajišťoval smluvní lékař ZP, který poskytoval péči našim klientům společně s vedoucí oddělení a následně koordinátorem zdravotní péče a týmem kvalifikovaných všeobecných sester, konziliárními lékaři a ostatním zdravotnickým personálem.

Zdravotní péče byla poskytována klientům v sociálních službách DOZP Nové Zámky, DOZP Červenka, DOZP Králová, DOZP Litovel, DOZP Měrotín, DOZP Zábřeh a DZR Červenka.

V DOZP Nové Zámky byla do října roku 2025 zdravotní péče zajištěna všeobecnými sestrami, které byly zaměstnány v organizaci Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o. Od listopadu pak byla zdravotní péče zajištěna prostřednictvím společnosti Všeobecný lékař s. r. o., k níž přešla i část sester z organizace. K tomuto kroku přistoupilo vedení organizace z důvodu bezproblémového zajištění a dalšího zkvalitnění zdravotní péče. Společnost Všeobecný lékař s. r. o. disponuje nejmodernějšími technologiemi, které jsou v současné době ve zdravotnictví využívány, a rovněž vysoce kvalifikovaným personálem.

V DOZP Litovel pracovalo v roce 2025 celkem 6 všeobecných sester. Provoz ve službách byl také částečně zajišťován sestrami z hlavního pracoviště v Nových Zámkách. Pracovní režim byl na tomto pracovišti nastaven jako nepřetržitý, všeobecné sestry tedy pravidelně zajišťovaly denní i noční služby, včetně sobot a nedělí.

V DOZP Měrotín zajišťovaly zdravotní péči 3 všeobecné sestry s pracovním úvazkem 2,5. Pracovaly v režimu denních služeb. Na noční službě všeobecná sestra přítomna není.

V službách DOZP Červenka a DZR Červenka byla odborná zdravotní péče zajišťována třemi všeobecnými sestrami na denních službách. Sestra v průběhu denní služby přecházela mezi oběma pracovišti a zajišťovala odborné zdravotní výkony. Pracovaly v režimu denních služeb. Na noční službě všeobecná sestra přítomna není.

V DOZP Králová zajišťovaly zdravotní péči 3 všeobecné sestry s pracovním úvazkem 2,5. Pracovaly v režimu denních služeb. Na noční službě všeobecná sestra přítomna není.

Na pracovištích (službách) – DOZP Nové Zámky, DOZP Králová, DOZP Červenka, DOZP Litovel, DOZP Měrotín a DZR Červenka byla zajišťována lékařská péče praktickým lékařem 1x za 14 dnů, psychiatrem 1x měsíčně a zubními lékaři v termínech preventivních kontrol a potřebných akutních ošetření.

K vyšetření a ošetření praktickým lékařem zpravidla docházeli klienti služeb v doprovodu pracovníka v sociálních službách do ordinace, která se nachází v budově v Nových Zámcích nebo do ordinace na pracovišti v Litovli. Ordinaci praktického lékaře a psychiatra v Nových Zámcích využívali zejména klienti služby DOZP Nové Zámky a DOZP Měrotín. Ordinaci v Litovli pak využívali klienti služeb DOZP Litovel, DOZP Červenka a DZR Červenka, nově také klienti z DOZP Králová. V případě potřeby dochází lékař za klientem.

Stomatologická péče je zajišťována mimo zařízení v ordinacích stomatologů v Litovli.

Ostatní potřebná vyšetření a ošetření byla klientům sociálních služeb ze všech detašovaných pracovišť poskytována odbornými lékaři na pracovištích Polikliniky Litovel, Nemocnici AGEL Šternberk a Fakultní nemocnice Olomouc.

Nejčastěji byla využívána vyšetření a ošetření interní ambulance, chirurgické ambulance, neurologické ambulance, diabetologické ambulance, onkologie, dále oddělení ORL, urologie, kožní, oční. Klienti služby dále absolvovali vyšetření ultrazvukem, RTG, CT a na dalších pracovištích.

Klientům všech našich služeb, jejichž zdravotní stav to vyžadoval, byla také pravidelně poskytována péče odborného chirurgického pracoviště, které se zabývá ošetřováním ran, a odborná nutriční péče. Podle potřeby byli klienti sociálních služeb hospitalizováni, nejčastěji na interním oddělení Psychiatrické léčebny Šternberk, v Odborném léčebném ústavu Paseka, Nemocnici AGEL Šternberk nebo Fakultní nemocnici Olomouc.

Klientům DOZP Zábřeh byla poskytována lékařská péče lékaři v místě poskytování služby. Jedná se o služby praktického lékaře, psychiatra i stomatologa.

Rehabilitační péče

Rehabilitační péče byla klientům našich služeb zajišťována rehabilitačním oddělením, kde pracují jeden fyzioterapeut a zaškolený zdravotnický pracovník, který absolvoval certifikovaný kurz „Rehabilitační péče o klienty s poruchami hybnosti v kontextu sociálních služeb“.

Rehabilitační oddělení zajišťuje aktivní i pasivní cvičení, individuální a skupinová cvičení, polohování, nácviky chůze, cvičení na přístrojích, dále elektroléčbu, ošetření ultrazvukem, magnetoterapii. Pracovníci rehabilitačního oddělení také v průběhu roku 2025 poskytovali instruktáže pracovníkům v sociálních službách.

V roce 2025 bylo pracovníky na rehabilitačním oddělení provedeno celkem 4 142 výkonů.

Výkaz práce rehabilitace za rok 2025

Celkem klientů	1 560
Celkem výkonů	4 142
skupinové cvičení	9
protahování zkrácených svalů	459
nácvik pohybových stereotypů (sed, stoj, chůze)	1 011
nácvik stoje a chůze s kompenzační pomůckou (chodítka, ...)	868
nácvik chůze v terénu	23
nácvik chůze po schodech	44
aktivní cvičení s dopomocí	502
aktivní cvičení proti odporu	316
aktivní cvičení s nářadím	286
mechanoterapie (rotoped, stepper, ...)	349
facilitační, inhibiční a stimulační techniky	275

Hygienický standard – způsob a kvalita úklidu

DOZP Nové Zámky – úklid byl zajištěn čtyřmi uklízečkami, které jsou zaměstnány v zařízení na plný pracovní úvazek a jednou uklízečkou, která je zaměstnána na úvazek poloviční. Přímým vedoucím tohoto oddělení byla vedoucí zdravotní péče následně pak vedoucí sociálních služeb. Úklid byl zajišťován podle potřeb provozu jednotlivých oddělení a ostatních pracovišť.

DOZP Litovel – úklid zařízení byl zajišťován jednou uklízečkou. Tato zajišťuje zejména pravidelný úklid společných prostor a hygienických zařízení. Úklid pokojů a příslušenství si v některých případech podle svých schopností zajišťují klienti sami za podpory pracovníků v sociálních službách.

DOZP Králová, DOZP Červenka, DOZP Měrotín, DOZP Zábřeh a DZR Červenka – úklid domácností byl zajišťován vždy uklízečkou s pracovní smlouvou s polovičním úvazkem. Rovněž na těchto pracovištích se na úklidu svých pokojů podíleli klienti sociálních služeb, a to s přiměřenou podporou pracovníků v sociálních službách.

Na všech zařízeních je úklid zajišťován v souladu s hygienickým provozním řádem a všemi souvisejícími předpisy. Hygienický dozor byl zajišťován praktickým lékařem a vedoucí oddělení zdravotní péče. Jedenkrát v daném roce bylo pro pracovníky organizace zajištěno školení hygienického minima prostřednictvím vedoucí oddělení zdravotní péče a vedoucích jednotlivých sociálních služeb.

Náklady na zdravotnický materiál

Náklady na zdravotnický materiál (buničitá vata, PVC podložky, nádoby na sběr nebezpečného odpadu a další) za rok 2025 činily celkem 147 111,85 Kč.

Náklady na ochranné pomůcky (jednorázové rukavice) za rok 2025 činily celkem 116 479,49 Kč.

Náklady na ostatní ochranné pomůcky za rok 2025 činily celkem 235 309,67 Kč.

Celkové náklady za rok 2025 tedy činily 498 901,01 Kč.

V průběhu roku byly také nakupovány zdravotnické pomůcky, jako jsou například polohovací pomůcky, antidekubitní podložky, antidekubitní matrace, mechanické invalidní vozíky, křesla, diagnostické pomůcky, náhradní díly k mechanickým invalidním vozíkům a další drobnější pomůcky potřebné ke zkvalitnění života klientů sociálních služeb.

Vize na rok 2026

V rámci ošetrovatelské a rehabilitační péče podporovat rozvoj služeb v následujících oblastech.

Oblast spolupráce:

- Zajištění spolupráce se společností Všeobecný lékař s. r. o., která bude zajišťovat zdravotní péči pro naše klienty v dalších odděleních sociálních služeb (domácnostech).
- Zajištění spolupráce s praktickými lékaři a odbornými lékaři tak, aby v lokalitách, kde jsou a postupně budou zřízeny sociální služby pro naše klienty v rámci probíhající transformace, byla poskytována kvalitní zdravotní péče.

Oblast personální:

- Zajistit, aby všeobecné sestry, které o to projeví zájem, mohli přejít ke společnosti Všeobecný lékař s. r. o.
- Průběžné informování zdravotnických pracovníků o změnách souvisejících s transformací a zajištění plynulého přechodu na nová místa výkonu práce.

Oblast technického vybavení:

- Pokračovat v pořizování pomůcek pro zkvalitnění života klientů.

VI. HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE

vedoucí: Mgr. Jiří Borík
tel: 585 155 817
email: borik@novezamky.cz

poskytované služby: účetní agenda organizace, mzdová, personální, administrativní, pokladní, majetková, rozpočtová a ostatní agenda

složení pracovního týmu: vedoucí ekonomického oddělení
1 pracovník – hlavní účetní, rozpočtář
1 pracovník – všeobecná účetní, pokladní
1 pracovník – všeobecná účetní, pokladní
1 pracovník – administrativní pracovník, referent spisové služby a majetkové správy

6.1 Ekonomické oddělení



Ekonomické oddělení zajišťuje a provádí ekonomickou a administrativní činnost organizace. Jedná se především o účetní agendu (samostatné účtování na uceleném úseku účetnictví, majetku, pohledávek a závazků, na úseku zúčtovacích vztahů a odběratelům, dodavatelům a zaměstnancům, zúčtování daní a dotací, pomocný analytický účet – PaP, úpravy rozpočtu, účtování příjmů organizace),

rozpočtovou agendu (podává vypracované žádosti o dotace přes zřizovatele, zajišťuje rozpis rozpočtu organizace a jeho vyhodnocení během roku, provádí úpravy rozpočtu), zajišťuje mzdovou agendu prostřednictvím externí firmy, personální agendu (komplexní koordinace a zajišťování rozvoje oblasti organizačních vztahů a systematizace, personalistiky, odměňování) a kompletní majetkovou správu včetně evidence nákupu a výdeje skladu všeobecného materiálu, potravin, čisticích prostředků a textilu, spisovou službu, doplňkovou činnost, pokladní a ostatní agendu organizace.

Ekonomické oddělení provádí roční rozbor, odesílá hlášení ISP, vyhotovuje finanční zprávu FKVS, zpracovává statistická hlášení dle požadavku ČSÚ, sleduje a plní zadané úkoly přes portál zřizovatele,

spolupracuje se sociálním oddělením na vykazování dat pro KISSoS a zpracovává statistiku MPSV, vypracovává hlášení pro úřad práce a jiné. Provádí roční vyúčtování dotace a příspěvku od zřizovatele. Zpracovává další podklady požadované zřizovatelem dle pokynů ředitele a zřizovatele.

Složení pracovního týmu

Ekonomické oddělení řídí vedoucí pracovník. Hlavní účetní představuje jednu z nejdůležitějších pozic v rámci celé organizace. Sestavuje rozpočet příspěvkové organizace, provádí platby za organizaci. Všeobecná účetní, odpovídá za zápis a předkontace faktur od dodavatelů, vystavuje faktury, provádí správu nájmu nebytových prostor dle vnitřní směrnice a vede provozní pokladnu, zpracovává spotřebu energií organizace včetně evidence, vede objednávky a provádí jejich kontrolu, eviduje a kontroluje čerpání pohonných hmot, eviduje a organizuje inventury majetku. Administrativní pracovnice má na starost majetkovou správu a evidenci nákupu a výdeje ze skladu všeobecného materiálu, čisticích prostředků a textilu, spisovou službu, příjem a odesílání korespondence, datovou schránku a evidenci čerpání FKSP.

Mzdová agenda a personální agenda byla zajištěna prostřednictvím externích služeb. Zaměstnanci externí společnosti úzce spolupracují s vedoucím ekonomického oddělení a ostatními pracovníky.

Další ekonomické informace a podklady požadované zřizovatelem a jinými institucemi zpracovávají během roku všichni pracovníci ekonomického oddělení.

Základní personální a ekonomické údaje

1. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

Věk zaměstnanců	Muži		Ženy		Celkem		%	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
20 a méně	0	0	0	1	0	1	0,00	0,51
21–30	0	0	9	8	9	8	4,74	4,08
31–40	3	2	16	15	19	17	10,00	8,67
41–50	10	13	60	56	70	69	36,84	35,20
51–60	6	5	69	69	75	74	39,47	37,76
61 a více	2	3	15	24	17	27	8,95	13,78
Celkem	23	22	173	169	196	191	100,00	100,00
%	11,74	11,52	88,27	88,48	100,00	100,00		

2. Členění zaměstnanců podle dosaženého vzdělání

Dosažené vzdělání	Muži		Ženy		Celkem		%	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Základní	0	0	8	8	8	8	4,08	4,19
Střední	0	1	0	0	0	1	0,00	0,52
Střední s výučním listem	6	6	66	66	72	72	36,73	37,70
Úplné střední	0	0	3	3	3	3	1,53	1,57
Úplné střední odborné	8	8	79	74	87	82	44,39	42,93
Vyšší odborné	1	1	2	4	3	5	1,53	2,62
Vysokoškolské	8	7	15	13	23	20	11,73	10,47
Celkem	23	22	173	169	196	191	100,00	100,00

3. Celkový údaj o průměrných platech

Měsíční plat	2024	2025
Průměrný hrubý měsíční plat	39 757 Kč	42 416 Kč

4. Vznik a ukončení pracovněprávních vztahů

Nástupy a ukončení PPV	2024	2025
Nástupy	22	23
Ukončení	16	28

5. Trvání pracovněprávního vztahu se zaměstnanci

Doba trvání pracovního poměru	2024		2025	
	počet	%	počet	%
Do 5 let	109	55,61	107	56,02
Do 10 let	27	13,78	25	13,09
Do 15 let	17	8,67	17	8,90
Do 20 let	11	5,61	12	6,28
Nad 20 let	32	16,33	30	15,71
Celkem	190	100,00	191	100

6. Přehled jednotlivých složek vyplacených na platy

Složka platu	2024	2025
Základní plat dle tarifu	57 210 595 Kč	57 864 568 Kč
Plat za přesčasy včetně příplatků	512 753 Kč	82 731 Kč
OON	29 014 Kč	218 232 Kč
Příplatky		
Příplatky osobní	8 784 257 Kč	9 384 914 Kč
Příplatky za práci v sobotu a neděli	3 886 996 Kč	3 967 073 Kč
Příplatky zvláštní	2 209 308 Kč	2 106 699 Kč
Příplatky za práci v noci	1 681 421 Kč	1 786 310 Kč
Příplatky za vedení	804 757 Kč	796 629 Kč
Příplatky za směnný provoz	565 952 Kč	578 735 Kč
Příplatky za přesčas 25 %	144 981 Kč	23 862 Kč
Doplatky do zaručené mzdy	273 Kč	10 394 Kč
Odměny	5 532 212 Kč	9 254 617 Kč
Náhrady		
Náhrady za dovolenou	9 959 463 Kč	11 048 876 Kč
Náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti	702 257 Kč	1 085 958 Kč
Náhrady ostatní (návštěvy zdravotních zařízení apod.)	804 121 Kč	1 071 402 Kč
Doplňková činnost	9 044 Kč	7 138 Kč
Odměna z FO	8 000 Kč	8 000 Kč
CELKEM	92 845 404 Kč	99 296 138 Kč
ROZPOČET: LIMIT PROSTŘEDKŮ NA PLATY	92 828 360 Kč	99 281 000 Kč
Rozdíl (SKUTEČNOST vs. ROZPOČET)	17 044 Kč	15 138 Kč

7. Plnění ukazatelů

Ukazatel	2025	
	Plán	Skutečnost
Limit mzdových prostředků	99 281 000 Kč	99 281 000 Kč
Schválené limity mzdových prostředků a průměrný přepočtený počet pracovníků (203,17) byly dodrženy.		

8. Odpisy

Ukazatel	2024		2025	
	Plán	Skutečnost	Plán	Skutečnost
Odpisy (neinvestiční př.)	5 217 810,88 Kč	5 189 730,88 Kč	5 283 227,38 Kč	5 267 093,68 Kč
Odvody zřizovateli	5 217 810,88 Kč	5 245 890,88 Kč	5 030 227,38 Kč	5 030 227,38 Kč

9. Čerpání investic (čerpání investičních prostředků)

Ukazatel	Skutečnost	
	2024	2025
Vozík na tříděný odpad	0,00 Kč	43 923,00 Kč
Užitkový automobil Renault Master	919 924,75 Kč	0,00 Kč
Myčka digestoře dvouplášťová	155 786,29 Kč	0,00 Kč
Pořízení dvou zahradních traktorů	356 500,00 Kč	0,00 Kč
Myčka černého nádobí	273 460,00 Kč	0,00 Kč
CELKEM	1 705 671,04 Kč	43 923,00 Kč

10. Fondy	Stav k 31. 12. 2024	Stav k 31. 12. 2025
Fond odměn	45 605,00 Kč	43 284,51 Kč
FKSP	2 735 632,74 Kč	2 681 025,80 Kč
Fond rezervní	42 679,50 Kč	65 397,55 Kč
Fond investiční	44 152,67 Kč	245 113,97 Kč

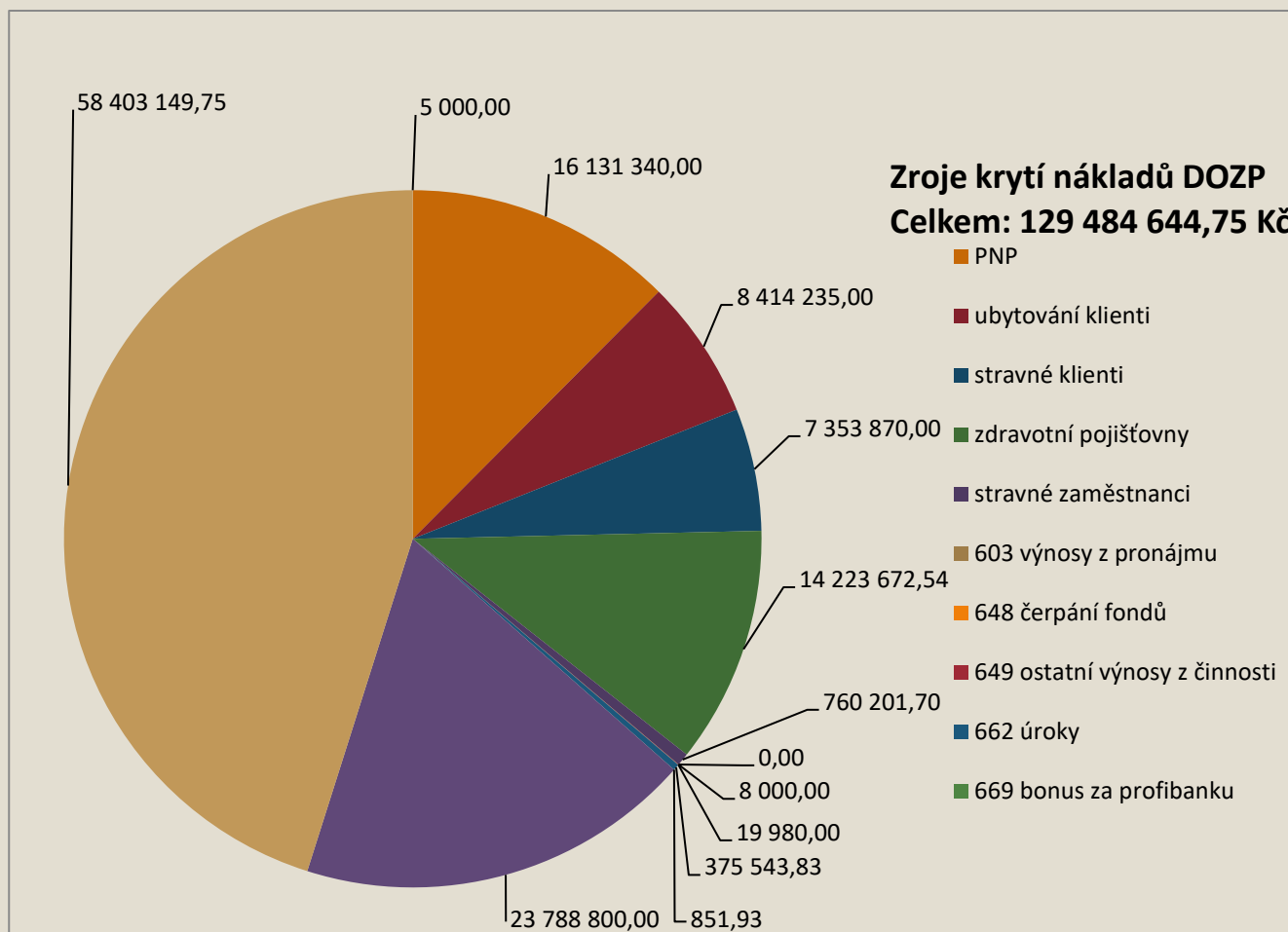
11. Náklady a výnosy 2025

Náklady a výnosy – 2025	DOZP	DZR	CHB	CELKEM
501 Spotřeba materiálu	8 747 793,50 Kč	692 680,88 Kč	607 134,98 Kč	10 047 609,36 Kč
502 Spotřeba energie	4 487 230,37 Kč	375 738,42 Kč	1 440 756,44 Kč	6 303 725,23 Kč
511 Opravy a udržování	2 334 383,42 Kč	66 771,16 Kč	666 666,03 Kč	3 067 820,61 Kč
512 Cestovné	141 175,72 Kč	11 428,00 Kč	81 017,00 Kč	233 620,72 Kč
513 Nákl. na reprezentaci	9 491,00 Kč	759,00 Kč	3 132,00 Kč	13 382,00 Kč
518 Ostatní služby	2 934 643,80 Kč	195 148,43 Kč	684 983,20 Kč	3 814 775,43 Kč
521 Mzdové náklady	76 131 885,00 Kč	7 982 483,00 Kč	15 174 632,00 Kč	99 289 000,00 Kč
524 Zákonné soc. pojišť.	25 392 479,00 Kč	2 642 232,00 Kč	5 090 405,00 Kč	33 125 116,00 Kč
525 Jiné soc. pojištění	310 368,03 Kč	32 254,83 Kč	59 987,14 Kč	402 610,00 Kč
527 Zákonné soc. nákl.	1 488 618,15 Kč	145 829,12 Kč	460 598,19 Kč	2 095 045,46 Kč
538 Jiné daně a poplatky	28 617,22 Kč	1 983,74 Kč	7 281,04 Kč	37 882,00 Kč
542 Jiné pokuty a penále	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
549 Ost. nákl. z činnosti	18 859,10 Kč	1 156,09 Kč	3 827,11 Kč	23 842,30 Kč
551 Odpisy DHIM	5 534 909,80 Kč	330 057,00 Kč	518 892,00 Kč	6 383 858,80 Kč
556 Tvorba a zúčt. OP	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
557 Vyřazené pohled.	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
558 Náklady z DHM	1 924 190,64 Kč	114 751,36 Kč	495 427,79 Kč	2 534 369,79 Kč
NÁKLADY CELKEM	129 484 644,75 Kč	12 593 273,03 Kč	25 294 739,92 Kč	167 372 657,70 Kč
602 Výnosy z prodeje služeb	46 883 319,24 Kč	3 557 639,86 Kč	4 676 864,10 Kč	55 117 823,20 Kč
603 Nájemné	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
648 Čerpání fondů	8 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	8 000,00 Kč
649 Ostatní výnosy z činnosti	19 980,00 Kč	2 875,00 Kč	0,00 Kč	22 855,00 Kč
662 Úroky	375 543,83 Kč	30 027,42 Kč	123 912,57 Kč	529 483,82 Kč
669 Ostatní fin. výnosy	851,93 Kč	71,67 Kč	276,40 Kč	1 200,00 Kč
672 Výnosy vybraných místních vl. institucí	82 196 949,75 Kč	9 002 659,08 Kč	20 493 686,85 Kč	111 693 295,68 Kč
VÝNOSY CELKEM	129 484 644,75 Kč	12 593 273,03 Kč	25 294 739,92 Kč	167 372 657,70 Kč
z toho transfer	839 784,84 Kč	101 261,28 Kč	175 719,00 Kč	1 116 765,12 Kč

12. Zdroje krytí nákladů na jednotlivé sociální služby v roce 2025

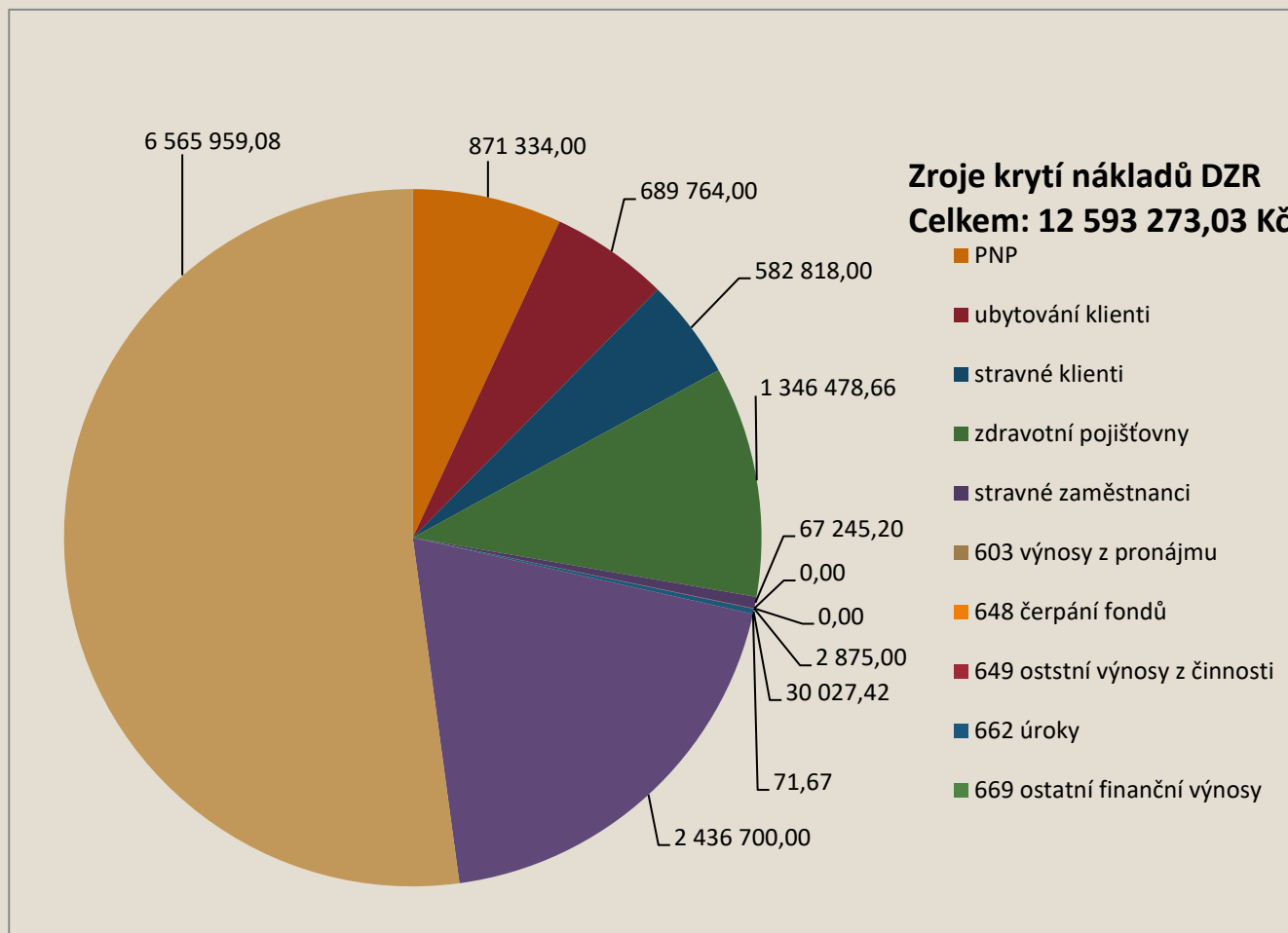
Domov pro osoby se zdravotním postižením

Celkem: **129 484 644,75 Kč**



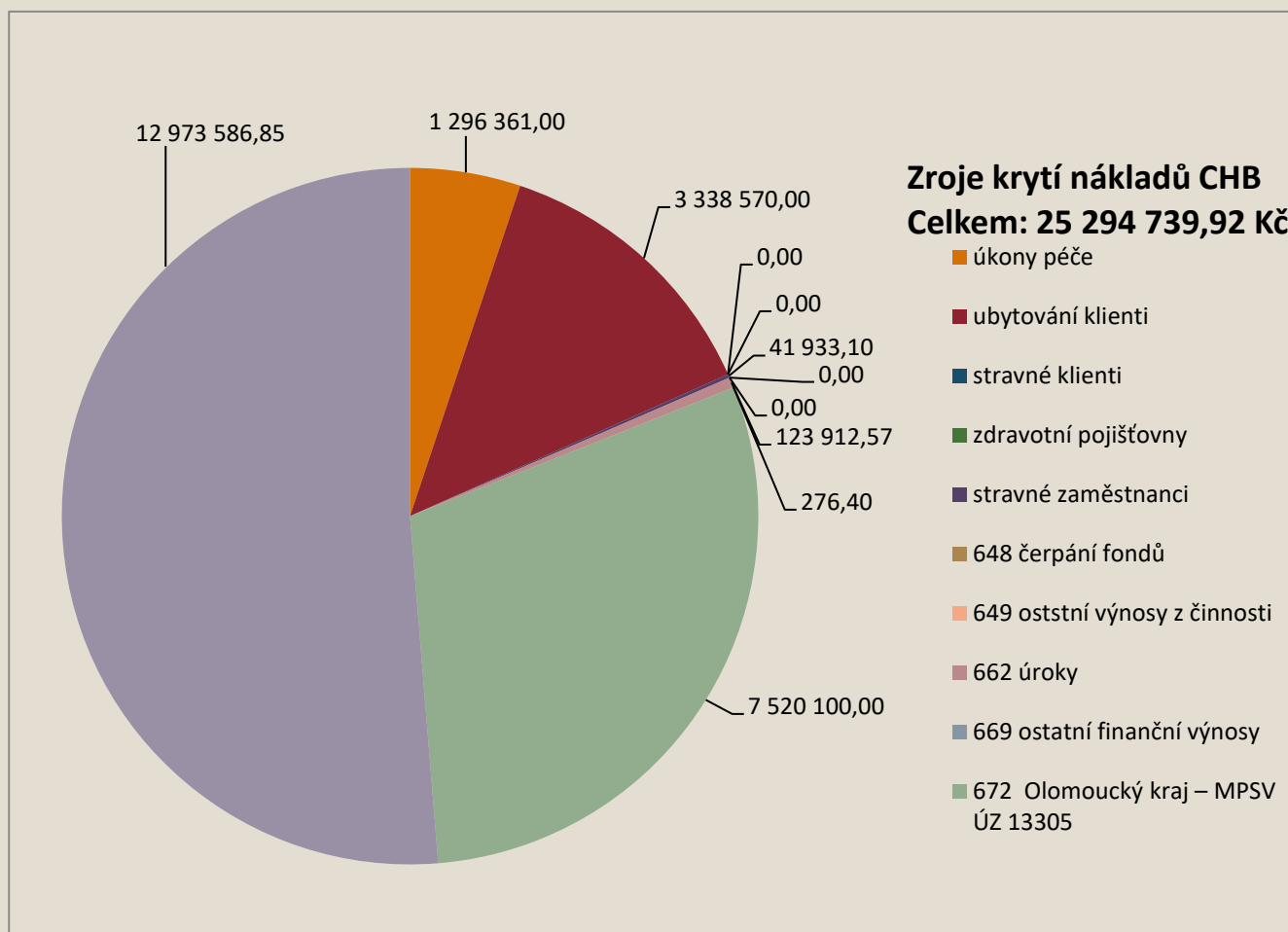
Domov se zvláštním režimem

Celkem: **12 593 273,03 Kč**



Chráněné bydlení

Celkem: **25 294 739,92 Kč**



Rozvaha k 31. 12. 2025

Název položky	SÚ	Kč
Aktiva celkem		344 327 528,92
Stálá aktiva		313 892 820,47
Dlouhodobý hmotný majetek		313 874 820,47
Pozemky	031	27 871 738,00
Kulturní předměty	032	36 750,00
Stavby	021	277 020 594,23
Samostatné hmotné movité věci a soubory	022	8 849 738,24
Nedokončený DHM	042	96 000,00
Dlouhodobý hmotný majetek k prodeji	036	00,00
Dlouhodobé pohledávky		18 000,00
Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	18 000,00
Oběžná aktiva		30 434 708,45
Zásoby		801 310,44
Materiál na skladě	112	801 310,44
Krátkodobé pohledávky		2 267 650,85
Odběratelé	311	989 919,38
Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	109 648,00
Pohledávky za zaměstnance	335	0,00
Náklady příštích období	381	48 667,00
Příjmy příštích období	385	43 042,56
Dohadné účty aktivní	388	3 035 865,91
Ostatní krátkodobé pohledávky	377	40 508,00
Krátkodobý finanční majetek		27 365 747,16
Jiné běžné účty	245	6 497 737,82
Běžný účet	241	17 509 624,23
Běžný účet FKSP	243	2 609 797,11
Ceniny	263	2 938,00
Pokladna	261	745 650,00
Pasiva celkem		344 327 528,92
Jmění účetní jednotky a upravující pol.		313 496 360,49
Jmění účetní jednotky	401	224 795 959,93
Transfery na pořízení DM	403	88 699 938,56
Jiné oceňovací rozdíly	407	462,00
Fondy účetní jednotky		3 034 821,83
Fond odměn	411	43 284,51
Fond kulturních a sociálních potřeb	412	2 681 025,80
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného VH	413	65 397,55
Fond reprodukce majetku, fond investic	416	245 113,97
Výsledek hospodaření		855 748,30
Výsledek hospodaření běžného období		5 489,62
Výsledek hospodaření předcházejících		850 258,68
Cizí zdroje		0,00
Krátkodobé závazky		26 940 598,30
Dodavatelé	321	1 506 393,12
Zaměstnanci	331	7 805 895,00
Sociální zabezpečení	336	3 102 489,00
Zdravotní pojištění	337	1 330 754,00
Ostatní daně, poplatky	342	965 661,00
Závazky k vybraným místním vládním inst.	349	0,00

Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	4 826 694,42
Výdaje příštích období	383	9 038,94
Dohadné účty pasivní	389	26 700,00
Ostatní krátkodobé závazky	378	7 366 972,82

Vnitřní kontroly

Pro přiměřenou a účinnou kontrolu na zajištění hospodárného, efektivního a účelného výkonu veřejné správy jsou vypracované a průběžně aktualizované vnitřní směrnice a příkazy ředitele. U všech operací se provádí předběžná kontrola dle vnitřního předpisu, směrnice o finanční kontrole.

Pravidelně měsíčně se provádí kontrola čerpání mzdového limitu, majetkových účtů, sleduje se nákup kancelářských potřeb podle jednotlivých nákupů oddělení a další. Kontrola čerpání rozpočtu probíhá dle potřeby průběžně. Během roku je rozpočet přehodnocován. Zveřejnění rozpočtu a rozpočtového výhledu zajišťuje zřizovatel na svých internetových stránkách. Náklady na hovorné a služby spojené s připojením jsou sledované měsíčně, a to na jednotlivá čísla, aby bylo možné včas zachytit a vyhodnotit případná rizika; sleduje a vyhodnocuje ředitel organizace. Příjmy se vyhodnocují průběžně, sleduje se jejich plnění. Jedná se o příspěvky od zřizovatele, dotace od zřizovatele s účelovým znakem, platby za zdravotní výkony od zdravotních pojišťoven, příspěvky na péči pro klienty sociálních služeb, úhrady za pobyt a stravu od klientů sociálních služeb a jiné příjmy. Jedenkrát ročně se provádí inventarizace finančních hotovostí provozních pokladen a FKSP, depozitních pokladen, cenin.

Vnitřní kontrola se soustřeďuje i na dodržování pracovní doby zaměstnanců a na jejich docházku. Součástí této kontroly je i dodržování legislativních pravidel (zákoník práce) ohledně dovolené, která je udělována zaměstnancům tak, aby byl prioritně zajištěn řádný provoz organizace. Samotné čerpání dovolené probíhá vždy do konce každého kalendářního roku, mimo výjimky, jakými mohou být např. dlouhodobá nemocnost, mateřská dovolená apod. Kontrola pracovní doby ekonomického oddělení se provádí přes elektronický docházkový systém a vizuální kontrolou, přičemž se za každý měsíc sestavuje a kontroluje výkaz pracovní doby každého zaměstnance.

V organizaci se vede a kontroluje veškerá přijatá a odeslaná pošta prostřednictvím SW aplikace ESS, do níž se každý den zaznamenává jak přijatá, tak odeslaná pošta. Do datové schránky mají přístup pouze pověřeni a k tomu určení zaměstnanci organizace.

Audity a kontroly příspěvkové organizace

Dne 28. 7. 2025 vydala společnost FSG Finaudit, s. r. o., IČ: 61947497, pro příjemce dotace Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o., zprávu nezávislého auditora o ověření čerpání účelové dotace na zajištění sociálních služeb na území Olomouckého kraje na rok 2024.

Závěr auditora ve všech významných (materiálních) ohledech:

- Čerpání přidělených finančních prostředků v roce 2024 bylo v souladu se Sdělením o rozhodnutí výše účelově určené dotace na základě § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ze dne 28. 2. 2024 v souladu s podmínkami uvedenými ve schválené žádosti o dotaci č. A/2024/1895 i s podmínkami stanovenými poskytovatelem dotace – Olomouckým krajem v platné metodice.
- Účetní případy spojené s dotací na zajištění sociálních služeb na rok 2024 byly evidovány odděleně prostřednictvím zadaného specifického účelového znaku 13305 a dalšího rozlišení.
- Náklady na sociální služby vykazované ve finančním vypořádání dotace na zajištění sociálních služeb na rok 2024 skutečně vznikly a přidělené finanční prostředky ve výši 42 411 700 Kč byly v roce 2024 skutečně vynaloženy a odpovídaly účelu dotace.

Účetní záznamy o čerpání přidělených finančních prostředků jsou identifikovatelné, prokazatelné a jsou podloženy prvotními podpůrnými doklady zaúčtovanými do účetnictví příspěvkové organizace v souladu s platnými účetními předpisy a v souladu se zákonem o finanční kontrole.

Vnější kontroly

Dne 8. 7. 2025 provedla kontrolu plnění povinností stanovených ve vybraných ustanoveních nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004, o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje ve stravovacím provozu. Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

VII. DALŠÍ ČINNOSTI ORGANIZACE

7.1 Oddělení stravovacího provozu

vedoucí: Alena Nepustilová
tel: 585 155 820
email: nepustilova@novezamky.cz

poskytované služby: stravování klientů a zaměstnanců

složení pracovního týmu: vedoucí stravovacího provozu



7 kuchařů

1 skladník-zásobovač

Představení provozu

Vedoucí stravovacího provozu vede stravovací provoz a v součinnosti se skladníkem-zásobovačem a kuchařem pro zástup zajišťuje objednávky potravin, surovin a veškerého zboží do skladu stravovacího provozu. Výdej surovin ze skladu zajišťuje skladník-zásobovač, v jeho nepřítomnosti kuchař, jmenovaný pracovní náplní s plnou hmotnou odpovědností nebo vedoucí stravovacího provozu.

Celodenní stravu připravují kuchaři, též zajišťují kompletní úklid prostorů varny a přípraven stravy. Ke stravovacímu provozu patří i centrální umývárna, která je umístěna v hlavní budově v přízemí. Zároveň je však využívána i nová myčka na černé nádobí přímo ve varně stravovacího provozu. Strava je připravována denně, tzn. 7 dní v týdnu, a kuchaři mají směnný provoz. Připravují snídaně, obědy, svačiny, večeře a pro vybrané diety i druhé večeře.

Klienti odebírají stravu dle dietního zařazení. Rozlišujeme tyto diety: racionální – D3, žlučnicková – D4, diabetická – D9, diabeticko-žlučnicková D9/4, redukční D8 a bezezbytková D5. U všech diet je vedena i varianta mletá, tzn. D3/1, D4/1, D9/1, D9/4/1, D8/1 a D5/1. Strava klientům chráněných bydlení se nedovází, jelikož si zajišťují stravu sami.

Stravování

Stravovací provoz zajišťoval v roce 2025 celodenní stravování pro klienty v sociální službě: DOZP Nové Zámky (I. bydlení a III. bydlení), DOZP Litovel, DOZP Červenka, DOZP Měrotín, DZR Červenka, DOZP

Zábřeh a DOZP Králová. Strava byla rozvážena dvakrát denně. V pracovních dnech byla zajištěna strava a její rozvoz i do keramické dílny na Července, a to pro klienty i zaměstnance, kteří zde pracovali.

Stravovací provoz také připravoval obědy zaměstnancům příspěvkové organizace, kde výdej probíhá v jídelně stravovacího provozu a na vzdálená bydlení se dováží společně se stravou pro klienty.

Vše probíhá dle dodržení hygienických standardů.

Příprava stravy



V roce 2025 byla pro klienty a zaměstnance PSS Nové Zámky připravena strava v celkové hodnotě 5 945 684,71 Kč (z toho klienti 5 076 304,71 Kč a zaměstnanci 869 380,00 Kč). V DOZP Nových Zámkách činila hodnota stravy 2 000 106,48 Kč (z toho pro klienty za 1 744 888,33 Kč a pro zaměstnance

255 218,15 Kč), v DOZP Litovel činila hodnota stravy 1 053 505,92 Kč (z toho pro klienty za 884 566,02 Kč a pro zaměstnance 168 939,90 Kč), v DOZP Červenka činila hodnota stravy 592 394,23 Kč (z toho pro klienty za 488 626,83 Kč a pro zaměstnance 103 767,40 Kč), v DOZP Měrotín činila hodnota stravy 659 555,13 Kč (z toho pro klienty za 586 879,33 Kč a pro zaměstnance 72 675,80 Kč), v DZR Červenka činila hodnota stravy 442 646,34 Kč (z toho pro klienty za 375 401,14 Kč a pro zaměstnance 67 245,20 Kč), v DOZP Zábřeh činila hodnota stravy 686 272,49 Kč (z toho pro klienty za 593 231,74 Kč a pro zaměstnance 93 040,75 Kč) a v DOZP Králová činila hodnota stravy 469 271,02 Kč (z toho pro klienty za 402 711,32 Kč a pro zaměstnance 66 559,70 Kč) a za CHB činila hodnota stravy pro zaměstnance 41 933,10 Kč.

Celkový počet vydaných jídel v rámci celodenní stravy v zařízení PSS Nové Zámky se pro klienty vydává snídaně, oběd, svačina, večeře a u diabetických diet i II. večeře. Klienti celkem za rok odebrali snídaní 36 621, obědů 36 429, svačin 36 529, večeří 36 549 a II. večeří 8 638. Zaměstnanci mají možnost odebrat oběd nebo večeři a odebrali celkem 16 268 porcí.

Odebraných porcí klienty v DOZP Nových Zámkách bylo 51 448 (z toho porcí snídaně 12 594, obědů 12 586, svačin 12 604, večeří 12 705, II. večeří 959), DOZP Litovel bylo vydáno 26 517 porcí (z toho porcí snídaně 6 390, obědů 6 335, svačin 6 334, večeří 6 365, II. večeří 1 093), DOZP Červenka bylo vydáno 15 039 porcí (z toho porcí snídaně 3 513, obědů 3 458, svačin 3 491, večeří 3 485, II. večeří 1 092), DOZP Měrotín bylo vydáno 17 907 porcí (z toho porcí snídaně 4 220, obědů 4 203, svačin 4 220, večeří 4 209, II. večeří 1 055), DZR Červenka bylo vydáno 11 308 porcí (z toho porcí snídaně 2 702, obědů 2 697, svačin 2 695, večeří 2 696, II. večeří 518), DOZP Králová bylo vydáno 11 642 porcí (z toho porcí snídaně

2 918, obědů 2 902, svačin 2 911, večeří 2 911, II. večeří 0), DOZP Zábřeh bylo vydáno 18 523 porcí (z toho porcí snídaně 4 284, obědů 4 248, svačin 4 274, večeří 4 278, II večeří 1 439).

Modernizace a údržba stravovacího provozu

V daném roce se průběžně nakupovalo standardní nádobí potřebné k běžnému provozu, jako například krájecí desky, plechy na pečení, dózy na přepravu hotových pokrmů, nerez nádobí, kuchyňské digitální váhy, teploměry do chladících skříní a mrazících boxů. Pořízeny byly nové chladící skříně, mrazící pult na kosti. Probíhali i servisy a opravy, například oprava mléčného chladícího boxu, cejchování mechanických vah, na podzim i deratizace prostor stravovacího provozu.

Sklad a zásobování



Sklad potravin má pracoviště v budově stravovacího provozu. Sklad zásobování čistícími a dezinfekčními prostředky má pracoviště v hlavní budově. Skladník úzce spolupracuje s vedoucí stravovacího provozu při objednávkách potravin, které pak vychystává dle výdejek pro kuchaře. Činnost skladníka a zásobovače v jedné osobě také obnáší výměnu desinfekčních roztoků a saponátů v myčkách, sprchových boxech, vanách. Provádí kontrolu včetně doplňování elektrických baterií a náplní do osvěžovačů vzduchu. Zabezpečuje také pravidelné zásobování kotlen chemickými přípravky. Spolupracuje na inventarizaci majetku organizace, oslovuje dodavatele v rámci centralizace nákupů daných komodit, sleduje a v rámci hospodárnosti i kvality vyhodnocuje poměr cena a výkon.

Vize na rok 2026

Dle transformačního plánu, kdy dojde k přesunu klientů z hlavní budovy do rodinných domů, stravovací provoz ve svém místě působnosti zůstane zachován. Bude však kladena větší náročnost na přerozdělení stravy na všechna bydlení a z tohoto důvodu se chceme dostatečně předzásobit termoboxy, termoporty a gastronádobami. Bude také nutností doplnit pracoviště termo vozíky s aktivním ohřevem na uchování stravy v gastronádobách dle hygienických norem. Snažíme se také zajistit plné obsazení všech kuchařských pozic ve stravovacím provozu, což je v dnešní době velmi těžký cíl.

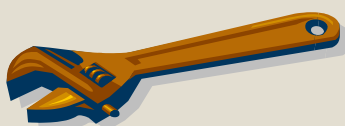
Vzhledem ke stále rostoucím cenám energií a nákladů na přípravu stravy, plánujeme průběžnou modernizaci stravovacího provozu, hlavně modernizaci varny kuchyně energeticky úspornějším kuchyňským vybavením. Také dovybavit varnu kvalitními elektrickými blixery, roboty, mixéry, aby strava byla připravena dle požadovaných potřeb klientů s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

7.2 Oddělení provozu a údržby

vedoucí: Petr Palička
tel: 585 155 813
email: palicka@novezamky.cz

poskytované služby: údržba budov a jejich zařízení, provozování technologických celků, zajišťování prohlídek, kontrol a revizí, rozvoz stravy, péče o parkovou zeleň a komunikace místního významu, opravy venkovních zařízení a provoz prádelny, praní, žehlení, sušení a mandlování prádla

složení pracovního týmu: vedoucí provozu a údržby
6 provozáři
4 pradelny



Představení provozu

Oddělení provozu a údržby zajišťuje a provádí opravy a údržbu všech budov v Nových Zámkách, Litovli, Uničově, Července, Drahanovicích, Měrotíně, Zábřehu a Králové. Také zajišťuje veškerý servis zařízení včetně dílen na Července. Zajišťuje provoz technologických celků (výroba ÚT, TUV, páry), provozuje ČOV v Nových Zámkách, provádí sezonní zahradnické práce, zajišťuje nepřetržitý rozvoz stravy a prádla, zajišťuje revize, vede evidenci spotřebovaných energií, pravidelně zasílá statistiky a hlášení dle vyhlášek a platných zákonů. V rámci provozu má organizace také prádelnu.

Provoz a údržba

Provoz a údržba jako oddělení zajišťuje provoz čtyř plynových kotlen o celkovém výkonu 1 400 kW (10 plynových kotlů, jeden vyvíječ páry). Dále zabezpečuje nepřetržitý chemicko-biologický proces úpravy odpadních vod na ČOV. Jako každým rokem efektivně seřizuje řídicí moduly včetně nastavené technologie k optimálnímu provozu. Odběr a následnou analýzu vzorků provádí akreditovaná firma LITOLAB. Pravidelně se sledují provozní hodnoty v rámci úspor a efektivity provozu ČOV.



Důležitou činností oddělení provozu a údržby je zajišťování revizí, kontrol, odborných a technických prohlídek, servisu na všech budovách a jejich vybavení (elektrické rozvody, výtahy, bleskosvody, polohovací postele, pračky, myčky, zvedací zařízení a plošiny, vybavení dílen, kanceláří a pokojů), strojů a zařízení (tlakové nádoby, tepelná čerpadla, fotovoltaika, kompresory, bezpečnostní signalizace a zabezpečovací technika, tlakovodní kotle, vyvíječ páry, energetické rozvody) a dalších přístrojů a nástrojů. Velký důraz je kladen na evidenci a kontrolu spotřeby elektrické energie, plynu, pitné vody a pohonných hmot.

Mobilitu a plynulost provozu sociálních služeb jsme v loňském roce zajišťovali jedenácti automobily. Máme k dispozici sedm osobních automobilů, dále jedno devítimístné a tři užitková vozidla. Pro přesnější sledování nákladů na provoz jednoho elektrického a dvou hybridních vozů máme nainstalovány v prostorách garáže dva podružné elektroměry. Všechny vozy zajišťují nutný provoz spojený s plynulým chodem zařízení, jedná se především o denní rozvoz stravy, převoz čistého prádla a další. Nedílnou součástí je převoz klientů k lékařským ošetřením, nákupům a na kulturně společenské a sportovní akce. Pracovníci údržby mají k užívání dva zahradní traktůrky, které jsou nezbytné k udržování rozsáhlého zámeckého parku a travnatých pozemků přilehlých k rodinným domům ve správě organizace.

Organizace má také malotraktor, který slouží ke svážení bioodpadu vzniklého při údržbě parkové zeleně, v zimě k shrnování sněhu v areálu zámku a hojně je využíván při chystání kulturních akcí v areálu zámeckého parku. Ke svážení ložního prádla z DOZP Rybníček a z budovy Nových Zámků do prádelny používáme přívěsný vozík.

V rámci aktivizace klientů sociálních služeb zajišťuje oddělení provozu a údržby provoz dvou sezónních skleníků a zděného zahradního domku s celoročním provozem.

Nedílnou součástí plynulého a bezpečného provozu jsou dílny na Července, kam pracovníci údržby společně s pracovníky sociálních služeb pravidelně sváží klienty k výkonu aktivizační činnosti.

V roce 2025 se ředitel organizace spolu s vedoucím provozu účastnili jednání se zástupci projekční kanceláře na ujasnění si požadavků a podmínek při projektování rodinného domu v Zábřehu na Malé straně, který v budoucnu bude organizace spravovat. U dvou domů, převzatých v roce 2022, které jsou určené k celkové rekonstrukci, byla v roce 2025 vypracována projektová dokumentace. Jedná se o domy ve Slatinicích a v Senici na Hané.

Opravy a investice – v tomto roce jsme provedli výměnu střešní krytiny a střešních oken na DOZP Wolkerova z důvodu havarijního stavu střechy. V budově bývalého kláštera DOZP Rybníček jsme byli nuceni reklamovat podlahovou krytinu, a to v celém rozsahu. Po zdoluhavých peripetiích uznal výrobce krytiny vadu materiálu a započala několikatýdenní výměna vinylu v celé budově. Velké díky patří

pracovníkům DOZP, údržby i klientům za zvládnutí této náročné situace. Mimo běžné údržby a opravy se provedla částečná výměna osvětlení za úspornější LED osvětlení s očekáváním výrazných úspor elektřiny.

Vize na rok 2026

Nové Zámky – pokračovat v důsledné evidenci spotřeby energií ve všech budovách stálým měřením odběrů elektřiny, plynu a vody, vlastními prostředky zamezovat únikům tepla a dosahovat tak dalších úspor ve spotřebě energií. V závislosti na doporučení servisních techniků a z důvodu nepříliš optimistických závěrů revizních zpráv a přes dvě desítky let nepřetržitého provozu dvou nízkotlakých kotlen a parního vyvíječe, jsme se začali připravovat na nevyhnutelnou rekonstrukci těchto zařízení. Studie zadaná projekční kanceláří je již ve fázi rozpracovanosti.

V rámci modernizace elektronického zabezpečení provozu kotelny v Nových Zámkách, bychom chtěli zajistit obsluhu dálkový přenos provozních informací. Stejný záměr máme s ČOV, ovšem vlivem nedostatečného pokrytí mobilního telefonního signálu v této oblasti je dálkový přenos informací prozatím nemožný.

S narůstajícím počtem domů, jejichž vzdálenosti od sebe nejsou zanedbatelné, stoupá i počet oprav a servisů. Z tohoto důvodu jsme požádali o nový služební užitkový vůz, určený pouze pro účely údržby.

CHB Drahanovice – v roce 2026 bychom chtěli zřídit přípojku pitné vody a napojit se na vodovodní řad z důvodu nákladného čištění nyní používané studny.

DOZP Králová – v roce 2026 budeme usilovat o kompatibilitu mezi vzduchotechnikou, tepelným čerpadlem, fotovoltaikou a záložním zdrojem, abychom snížili náklady na energetickou náročnost tohoto domu. Přínosem pro sledování nákladů na energie a zároveň ovládání těchto zařízení na dálku bude instalace aplikací do služebních mobilů a PC pověřeným pracovníkům.

Prádelna

Prádelna prostřednictvím pracovníků prádelenského provozu provádí sběr, třídění, vážení, praní



a mandlování prádla pro sociální služby DOZP a DZR. Ve zmodernizované prádelně čtyři pracovníce obsluhují celkem pět průmyslových praček se soustavou dávkovacího systému, dvě parní sušičky, dva parní mandly a nově i parní žehlící systém. Denní příjem špinavého suchého prádla se pohybuje od 500 do 800 kg. Potřebnou změnou v přepravě špinavého prádla byl

přechod z plastových pytlů na kontejnerový systém, čímž se zjednodušila manipulace a zlepšily se hygienické podmínky.

Vize na rok 2026

Udržet prádelenský provoz ve stejné kvalitě minulých let, bez závaznějších poruch technologie s optimalizací spotřeby energie a tekutých pracích prostředků.

ZÁVĚR

Výroční zpráva shrnuje nejdůležitější činnosti příspěvkové organizace Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o., v uplynulém roce.

Na závěr bych rád ještě jednou poděkoval všem, kteří se podíleli na tom, že jsme mohli naše služby poskytovat v takové šíři a kvalitě. Mé poděkování patří především zaměstnancům za jejich náročnou a obětavou práci, našemu zřizovateli – Olomouckému kraji – za dlouhodobou podporu a spolupráci, dodavatelským firmám za spolehlivé služby a v neposlední řadě sponzorům a všem drobným dárcům za jejich finanční i materiální pomoc.



NOVÉ ZÁMKY – POSKYTOVATEL SOCIÁLNÍCH SLUŽEB, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Nové Zámky 2, 784 01 Mladeč
www.novezamky.cz