

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2025**

**ORGANIZACE DOMOV HRUBÁ VODA,  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**



## ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY

Vážení klienti, vážení rodinní příslušníci, spolupracovníci a partneři,

dostává se vám do rukou výroční zpráva za rok 2025, která podrobně mapuje činnost a život v našem domově v uplynulém roce. Pro mě osobně je tento dokument o to významnější, že jsem do funkce ředitelky Domova Hrubá Voda nastoupila až 27. ledna 2026. Přicházím s velkým respektem k dosavadní práci celého týmu a s jasnou vizí dalšího rozvoje kvality péče, kterou našim uživatelům poskytujeme.

Rok 2025, který tato zpráva hodnotí, byl obdobím velkých změn, dílčí nestability, především v personální oblasti, ale i viditelného pokroku. Podařilo se nám realizovat významné investice, jako bylo dokončení nových pracoven pro sociální a zdravotní úsek či instalace úpraven vody v budovách Domova Hrubá Voda, což přímo přispělo ke zlepšení zázemí pro poskytování sociálních služeb. Velkou radost mi dělá také rozvoj dobrovolnictví a mezigeneračního propojování, které do našeho domova vnáší novou energii a radost ze života.

Naším prvořadým cílem zůstává vytvářet bezpečné a důstojné prostředí, které není pouze místem poskytování sociálních služeb, ale především skutečným domovem. V roce 2026 se zaměříme na posílení odborného týmu o pozici fyzioterapeuta a na další vzdělávání v oblasti paliativní péče, abychom dokázali klientům nabídnout komplexní podporu v každé etapě života.

Chtěla bych poděkovat všem zaměstnancům za jejich obětavou práci a poděkování patří také našemu zřizovateli Olomouckému kraji a našim dárcům za jejich podporu.

Těším se velmi na spolupráci v roce 2026.

S úctou

Mgr. Hana Dvorská, MBA  
ředitelka organizace

V Hlubočkách 29.3.2026.

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

Organizace Domov Hrubá Voda je příspěvkovou organizací zřízenou Olomouckým krajem od 1. ledna 2003 usnesením č. j.: Z/12/14/2002 ze dne 28. 11. 2002.

Název: Domov Hrubá Voda, příspěvková organizace  
Sídlo organizace: Hlubočky, Hrubá Voda 11, 783 61  
IČO: 750 04399  
Telefon: 585 359 030  
E-mail: [info@ddhrubavoda.cz](mailto:info@ddhrubavoda.cz)  
WWW adresa: [www.ddhrubavoda.cz](http://www.ddhrubavoda.cz)  
Datová schránka: ID - rimkhxs  
Statutární zástupce: Mgr. Hana Dvorská, MBA (od 27.1.2026)  
Mgr. et Bc. Olga Wittková, DiS. (do 26.1.2026)

Předmět činnosti: Poskytování sociální služby Domov pro seniory (dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách) Domov se zvláštním režimem (dle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)

Zřizovatel: Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

---

### Poslání

Posláním Domova Hrubá Voda, příspěvkové organizace Olomouckého kraje, služby „Domov pro seniory“ a „Domov se zvláštním režimem“ je poskytování pobytových služeb seniorům, zajištění důstojného, aktivního a bezpečného života, poskytování takové podpory a pomoci, aby mohli i nadále vést plnohodnotný a kvalitní život.

Při poskytování péče vycházíme ze základních činností, které jsou pro organizaci závazné a jsou uvedeny ve vyhlášce č. 505/2006 Sb., jedná se tedy o ubytování, stravu, pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, aktivizační činnosti, sociálně terapeutické činnosti a pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

### Základní zásady

- udržovat dosavadní schopnosti uživatele, podporovat ho k samostatnosti,
- zachovávat lidskou důstojnost uživatele,
- dodržovat lidská práva, základní svobody a etický přístup k uživateli,
- podporovat aktivitu a kreativní tvořivost uživatele,
- posilovat sociální začleňování uživatele,
- respektovat individualitu každého uživatele,
- poskytovat bezpečné služby,
- partnerský přístup k uživateli.

### Cíle sociální služby

- poskytování kvalitních sociálních služeb,
- podpora a udržení schopností uživatelů sociálních služeb,
- zajištění pocitu bezpečí,
- zachování plnohodnotného a kvalitního způsobu života,
- podpora udržení kontaktu s blízkými, s rodinou,
- vytvoření příjemného prostředí.

Při poskytování péče máme na paměti, že veškerá pomoc je uživatelům poskytována tak, aby byla zachována co nejvyšší míra soběstačnosti, využití zdrojů uživatele a aby nedocházelo ke zvyšování závislosti na poskytované sociální službě.

### Cílová skupina

Služba „**Domov pro seniory**“ je určena pro osoby, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Věková struktura cílové skupiny

- mladší senioři 60-80 let,
- starší senioři nad 80 let.

Do zařízení nemohou být přijaty osoby

- s psychotickou duševní poruchou, která by narušovala kolektivní soužití,
- v pásmu těžké demence,
- s mentální retardací,
- lidé s aktuální závislostí na alkoholu a jiných návykových látkách,
- jejichž zdravotní stav vyžaduje speciální přístrojové zařízení a poskytování intenzivní či vysoce specializované péče v lůžkovém zdravotnickém zařízení,
- s akutními infekčními nemocemi, které vyžadují zvýšené hygienicko-epidemiologické nároky.

Služba „**Domov se zvláštním režimem**“ je určena ženám s Alzheimerovou demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu tohoto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Okruh osob, kterým je služba poskytována:

- osoby s demencí u Alzheimerovy nemoci.

Věková struktura cílové skupiny

- ženy od 40 let.

Do zařízení nemohou být přijaty osoby

- s mentální retardací,
- s aktuální závislostí na alkoholu a jiných návykových látkách,
- jejichž zdravotní stav vyžaduje speciální přístrojové zařízení a poskytování intenzivní či vysoce specializované péče v lůžkovém zdravotnickém zařízení,
- s akutními infekčními nemocemi, které vyžadují zvýšené hygienicko-epidemiologické nároky.



## 2. PŘEHLED O ČINNOSTI

Naším cílem je poskytovat kvalitní sociální služby, vytvářet příjemné prostředí a podmínky pro důstojný a aktivní život uživatelů, podporovat jejich schopnosti, udržovat kontakt s rodinou a jejich blízkými, zajistit pocit bezpečí. Současně klademe důraz na individuální potřeby a přání jednotlivých uživatelů sociálních služeb. O uživatele se starají pracovníci sociálních služeb, všeobecné sestry a sociální pracovníci.

Sociální službu „Domov pro seniory“ poskytujeme ve dvou budovách. V budově A je 30 dvoulůžkových pokojů. Dva pokoje jsou určeny pro partnerské páry. Budova je zateplena, má bezbariérový přístup, pokoje jsou moderně vybavené a pravidelně inovované. Budova C disponuje pěti dvoulůžkovými pokoji. Každý pokoj má vlastní sociální zařízení.

Sociální službu „Domov se zvláštním režimem“ poskytujeme v budově B. V budově B je 8 dvoulůžkových pokojů a jeden jednolůžkový pokoj. Budova je zateplena, má bezbariérový přístup, pokoje jsou moderně vybavené a pravidelně inovované. Pokoje jsou vybaveny elektrickými polohovacími postelemi.

Při poskytování péče vycházíme ze základních činností, které jsou pro organizaci závazné a jsou uvedeny ve vyhlášce č. 505/2006 Sb., jedná se tedy o:

### 1) Poskytnutí ubytování:

- ubytování,
- úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení.

### 2) Poskytnutí stravy:

- zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.

### 3) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

- pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
- pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
- pomoc při podávání jídla a pití,
- pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru.

### 4) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

- pomoc při úkonech osobní hygieny,
- pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
- pomoc při použití WC.

### 5) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

### 6) Sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob.

### 7) Aktivizační činnosti:

- volnočasové a zájmové aktivity,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností.

### 8) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

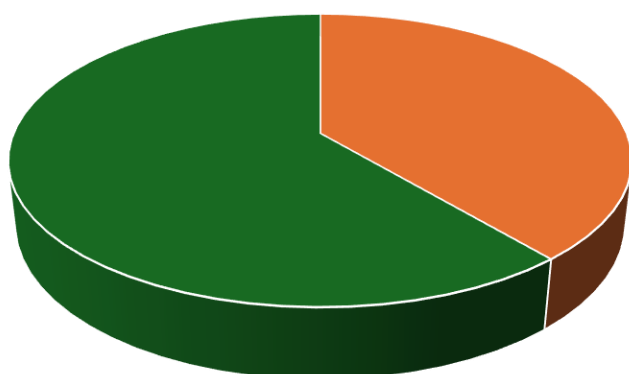
### 3. STATISTICKÉ PŘEHLEDY

Následující tabulky obsahují data vztahující se k věkové struktuře, pohlaví, stupni příspěvku na péči, kapacitě, obsazenosti, průměrnému věku, počtu uzavřených/ukončených smluv, počty zemřelých uživatelů a počty odmítnutých žádostí.

#### Data za službu Domov pro seniory

| Věková struktura k 31.12.2025 |       |       |
|-------------------------------|-------|-------|
| věkové rozmezí                | počet | %     |
| 27-64 let                     | 0     | 0,0   |
| 65-80 let                     | 33    | 38,8  |
| nad 80 let                    | 52    | 61,2  |
| Celkem                        | 85    | 100,0 |

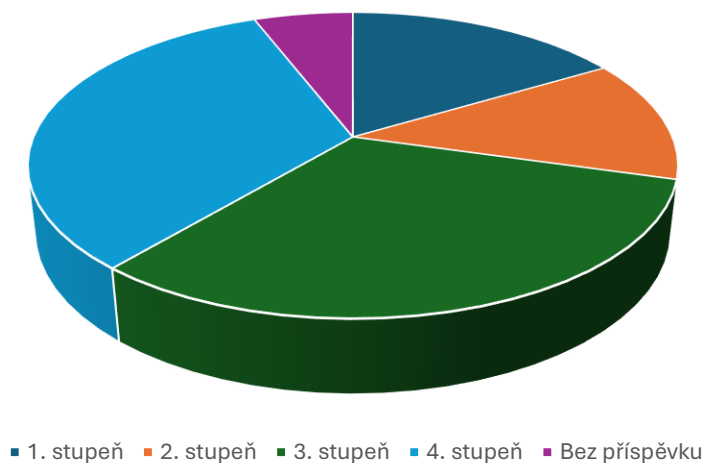
Věková struktura k 31.12.2025 počet



■ 27-64 let ■ 65-80 let ■ nad 80 let

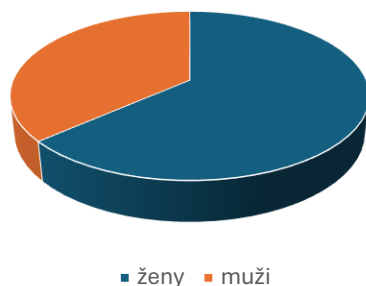
| Stupeň příspěvku na péči k 31.12.2025 |       |       |
|---------------------------------------|-------|-------|
| PnP                                   | počet | %     |
| 1. stupeň                             | 14    | 16,5  |
| 2. stupeň                             | 11    | 12,9  |
| 3. stupeň                             | 27    | 31,8  |
| 4. stupeň                             | 28    | 32,9  |
| Bez příspěvku                         | 5     | 5,9   |
| Celkem                                | 85    | 100,0 |

Stupeň příspěvku na péči k 31.12.2025 počet



Rozdělení dle pohlaví k 31.12.2025

| pohlaví | počet | %     |
|---------|-------|-------|
| ženy    | 54    | 63,5  |
| muži    | 31    | 36,5  |
| Celkem  | 85    | 100,0 |

Rozdělení dle pohlaví k 31.12.2025  
počet


Ostatní údaje k 31.12.2025

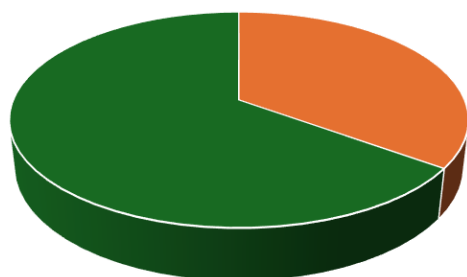
| oblast           | počet |
|------------------|-------|
| Kapacita         | 70    |
| Průměrný věk     | 79    |
| Uzavřené smlouvy | 19    |
| Ukončené smlouvy | 2     |
| Zemřelí          | 16    |
| Přijaté žádosti  | 192   |

## Data za službu Domov se zvláštním režimem

### Věková struktura k 31.12.2025

| věkové rozmezí | počet | %  |
|----------------|-------|----|
| 27-64 let      | 0     | 0  |
| 65-80 let      | 7     | 35 |
| nad 80 let     | 13    | 65 |

Věková struktura k 31.12.2025 počet

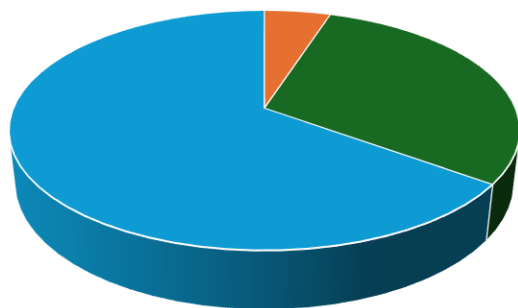


■ 27-64 let ■ 65-80 let ■ nad 80 let

### Stupeň příspěvku na péči k 31.12.2025

| PnP           | počet | %  |
|---------------|-------|----|
| 1. stupeň     | 0     | 0  |
| 2. stupeň     | 1     | 5  |
| 3. stupeň     | 6     | 30 |
| 4. stupeň     | 13    | 65 |
| Bez příspěvku | 0     | 0  |

Stupeň příspěvku na péči k 31.12.2025  
počet



■ 1. stupeň ■ 2. stupeň ■ 3. stupeň ■ 4. stupeň ■ Bez příspěvku

| Rozdělení dle pohlaví k 31.12.2025 |       |     |
|------------------------------------|-------|-----|
| pohlaví                            | počet | %   |
| ženy                               | 19    | 100 |

| Ostatní údaje k 31.12.2025 |       |
|----------------------------|-------|
| oblast                     | počet |
| Kapacita                   | 17    |
| Průměrný věk               | 82,95 |
| Uzavřené smlouvy           | 3     |
| Ukončené smlouvy           | 0     |
| Zemřelí                    | 2     |
| Přijaté žádosti            | 76    |

#### 4. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Provoz Domova Hrubá Voda zajišťují jednotlivé úseky:

**Ekonomický úsek** místo vedoucího zaměstnance nebylo obsazeno  
tel.: 778 765 847, e-mail: [ekonom@ddhrubavoda.cz](mailto:ekonom@ddhrubavoda.cz)

**Sociální úsek** vedoucí úseku Bc. Jana Paszyc Tomanová  
tel.: 727 943 530, e-mail: [socialni@ddhrubavoda.cz](mailto:socialni@ddhrubavoda.cz)

**Zdravotní úsek** vedoucí úseku Kateřina Valůšková (do 31.10.2025),  
Nataliia Yankevych (pověřena řízením do 31.12.2025)  
tel.: 727 943 533, e-mail: [vrchni@ddhrubavoda.cz](mailto:vrchni@ddhrubavoda.cz)

**Stravovací úsek** vedoucí úseku Světlana Šolcová  
tel.: 585 359 030, e-mail: [kuchyn@ddhrubavoda.cz](mailto:kuchyn@ddhrubavoda.cz)

**Provozně technický úsek** vedoucí úseku Miroslav Kučera (do 31.10.2025)  
tel.: 727 943 531, e-mail: [kucera@ddhrubavoda.cz](mailto:kucera@ddhrubavoda.cz)

#### Doplňující personální údaje

Stav zaměstnanců:

**Evidenční počet zaměstnanců k 31.12.2025:** 58

Průměrný přepočtený evidenční počet pracovníků v r. 2025: 58,1381

**Přehled pracovních pozic**

| <b>Pracovní pozice</b>                        | <b>Počet</b> |
|-----------------------------------------------|--------------|
| Ředitel                                       | 1            |
| Ekonom/účetní                                 | 1            |
| Administrativní pracovníce                    | 2            |
| Pradlena                                      | 3            |
| Technický pracovník                           | 1            |
| Úklid                                         | 4            |
| Údržba                                        | 1            |
| Sociální pracovník – vedoucí sociálního úseku | 1            |
| Všeobecná sestra                              | 7            |
| Praktická sestra                              | 1            |
| Pracovník v sociálních službách               | 30           |
| Vedoucí stravovacího úseku                    | 1            |
| kuchařka                                      | 3            |
| Pomocná kuchařka                              | 2            |

V roce 2025 bylo uzavřeno 8 dohod o provedení práce a 5 dohod o pracovní činnosti.

## 5. VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

Zaměstnanci přímé péče se v roce 2025 účastnili tří akreditovaných vzdělávacích akcí, které byly uspořádány přímo v organizaci v celkovém rozsahu 24 hodin. Oblast vzdělávání je podpořena odbornou stáží, ke které naše zaměstnance motivujeme. Povinné vzdělávání jsme splnili. Dále byla k dispozici individuální i skupinová supervize.

**Přehled vzdělávání**

| Název                   | Počet hodin | Počet pracovníků |
|-------------------------|-------------|------------------|
| Akreditované vzdělávání | 24          | 30               |
| Odborná stáž            | 8           | 3                |

## PŘEHLED VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ A SETKÁNÍ PRACOVNÍKŮ RŮZNÝCH SEKČÍ

**Sociální pracovník**

- Rodinná konference Olomouc,
- Konference na téma Individualizovaná péče o osoby s demencí nejen v institucích,
- Základy první pomoci,
- Deeskalace konfliktů,
- Sexualita v seniorském věku.

**Pracovníci v sociálních službách**

- Základy první pomoci,
- Deeskalace konfliktů,
- Sexualita v seniorském věku,
- Demence Alzheimerova typu v detailech života (3 pracovníci),
- Konference na téma Individualizovaná péče o osoby s demencí nejen v institucích (1

pracovník),

- Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách (2 pracovníci).

#### **Ostatní zaměstnanci**

- Konference pro ředitele a ekonomy poskytovatelů sociálních služeb,
- Účetnictví vybraných účetních jednotek pro začátečníky a mírně pokročilé,
- Když se ví, co Bůh chystá V.

## **6. PŘEHLED POŘÁDANÝCH AKCÍ V DOMOVĚ HRUBÁ VODA V ROCE 2025**

Rok 2025 byl bohatý na pořádané akce. Využili jsme pestrou škálu činností, které nebyly jednotvárné – naopak přinášely uživatelům domova nové zážitky, vzpomínky, zkušenosti i radosti. Klienti měli možnost osvojit si nové dovednosti a společně jsme se zapojili také do sportovních aktivit, včetně reprezentace naší organizace.

Pohyb klientů je podporován i mimo organizované aktivity. V případě potřeby jsou využívány kompenzační pomůcky, probíhá nácvik chůze i přesuny z lůžka na invalidní vozík, geriatrické křeslo či pokojové křeslo. Prostřednictvím aktivit podporujeme kontakt se společenským prostředím, a to zejména formou různorodých společných setkání. Nedílnou součástí je také individuální aktivizace, která je využívána především u imobilních klientů. V těchto případech probíhá přímo na pokoji klienta nebo na jím preferovaném místě.

I v tomto roce jsme pokračovali v poskytování zooterapie, a to prostřednictvím návštěv terapeutických psů, kteří klienty navštěvují jak ve skupinách, tak individuálně na jejich pokojích. Hipoterapie je realizována zejména v jarních a letních měsících ve venkovním prostředí, přičemž i v tomto roce byli koně přivedeni přímo za klienty na pokoje. Klienty rovněž potěšily zážitkové programy se sovičkami. Zooterapie patří mezi velmi oblíbené a vyhledávané aktivity – klienti mají možnost zvířata pochovat, pohladit, nakrmit a zavzpomínat na vlastní zkušenosti s domácími mazlíčky. Terapie je poskytována pravidelně.

V průběhu roku organizujeme pro klienty široké spektrum aktivit, jako jsou kulturní akce, ranní rozcvičky, bohoslužby, vycházky a výlety, zoterapeutické programy, zahradní činnosti, pečení, vaření či společenské hry. Ve všedních dnech pracovníce zajišťující volnočasové aktivity, využívají jak skupinové, tak individuální formy práce. V letních měsících se snažíme realizovat většinu aktivit v zahradě a venkovních prostorách, což klienti velmi pozitivně vnímají.

#### **V roce 2025 se uskutečnilo:**

- 19 skupinových a individuálních zoterapií,
- 1 odborná přednáška na téma „Od záchranných programů po chovatelství“,
- 1 celodenní výlet (vánoční Olomouc),
- 6 společných opékání špekáčků,
- 15 hudebních setkání napříč žánry (dechovka, muzikály, dudácká hudba, pop, trampské písně, hašlerky, cimbál a mnoho dalšího),
- 2 účasti na sportovních akcích, kde jsme sestavili družstvo reprezentující náš Domov – konkrétně na 15. ročníku sportovní olympiády pořádané Domovem Alfreda Skeneho v Pavlovicích u Přerova a na turnaji v pétanque v Domově pro seniory Pohoda Chválkovice,
- 2 sportovní dny zaměřené na mezigenerační propojení („Když senioři a děti táhnou za jeden provaz“),
- 3 vystoupení dětí z místní mateřské školy,
- 1 návštěva Mikuláše a jeho pomocníků,
- 1 vánoční večírek

- a v neposlední řadě pravidelná setkání u společenských her, jako jsou bingo, kvízy, Člověče, nezlob se!, holandský biliard, kuželky, hod na cíl a mnoho dalšího.

## **7. PRAXE A STÁŽE V ORGANIZACI DOMOV HRUBÁ VODA**

Naše organizace umožňuje vykonávání odborných praxí a stáží studentům i pracovníkům v sociálních službách. Odbornou praxi jsme poskytli dvěma studentům dálkového studia, konkrétně ze Slezské univerzity v Opavě a VOŠ Prigo, a to v celkovém rozsahu 160 hodin.

Dále jsme umožnili absolvování odborné praxe v rámci kvalifikačního kurzu pro pracovníky v sociálních službách v celkovém rozsahu 240 hodin.

V neposlední řadě jsme poskytli odbornou stáž také kolegům – pracovníkům v sociálních službách z organizace Sociální služby pro seniory.

## **8. DOBROVOLNICTVÍ**

I v roce 2025 jsme spolupracovali s dobrovolníky na základě Dohody o činnosti dobrovolníka. Jejich činnosti doplňují péči o uživatele, a činí ji tak úplnou po všech stránkách. Dobrovolníci nabízejí svůj volný čas a schopnosti.

Činnosti, které naši dobrovolníci nabízejí:

- rozhovory (trpělivé naslouchání, rozptýlení, pochopení, tiché společenství...),
- hraní společenských her,
- četba knih, novin nebo časopisů,
- procházky s uživateli v areálu Domova.

V roce 2025 se dobrovolníci věnovali našim uživatelům v rozsahu 128 hodin na službě Domov pro seniory.

Dobrovolnickou činnost jsme podpořili také zapojením do celorepublikové akce „Dny dobrovolnictví“, které se uskutečnily v dubnu. Otevřeli jsme dveře všem, kteří chtěli nahlédnout do světa péče o seniory. Dobrovolníci si mohli prohlédnout naše prostory, vyzkoušet si práci v praxi a na chvíli se stát součástí našeho týmu.

Navázali jsme spolupráci s pojišťovnou Kooperativa, jejíž zaměstnance jsme přivítali jako dobrovolníky. Během roku se uskutečnily dva dobrovolnické dny.

Při prvním z nich se dobrovolníci zapojili do pořádání sportovního dne s názvem „Když senioři a děti táhnou za jeden provaz“, který podpořil mezigenerační setkávání a společné aktivity. Druhý dobrovolnický den byl zaměřen na pomoc s údržbou venkovního areálu a přípravou na zimní období. Velmi si této spolupráce vážíme a děkujeme všem zapojeným za jejich čas a ochotu pomáhat.

## **9. KONTROLY**

**V průběhu roku 2025 byly provedeny tyto kontroly:**

- V měsících únor–březen 2025 ekonomická kontrola, která bude ukončena až v roce 2026.
- V říjnu–prosinci 2025 proběhla kontrola z Olomouckého kraje, Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor sociálních věcí. Předmětem kontroly bylo:
  - Dodržování právních předpisů při poskytování sociálních služeb (zejména dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů).

- Dodržování pracovně právních předpisů (zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů).
- V roce 2025 naše organizace neobdržela žádnou žádost o podání informací dle Zákona č. 106/1999 Sb.

## **10. VÝZNAMNÉ AKCE HRAZENÉ Z ROZPOČTU ORGANIZACE A Z ROZPOČTU ZŘIZOVATELE, OLOMOUCKÉHO KRAJE**

V oblasti oprav, údržby a nákupu byly realizovány následující významné akce:

- Vybudování pracoven pro sociální a zdravotní úsek.
- Úprava vody budova A+B+C
- Instalace systému EPS
- Vybavení prádelny stroji a zařízeními, vybavení úseku úklidu stroji a zařízeními
- Vybavení strojů a zařízení pro tech. úsek
- Osazení nových prvků (směšovače) na topném systému vedoucí k energetickým úsporám
- Výměna svítidel na budově C vedoucí k energetickým úsporám
- Objasnění problému s funkcí ČOV a zahájení postupné renovace
- Rekonstrukce koupelny šatna sester 4NP
- Rekonstrukce terasy 2NP a vyřešení problému s vlhkostí v kuchyni
- Úprava místnosti „kuchyňka“ budova C, za účelem instalace technologie na úpravu vody
- Zvýšení bezpečí pracovníku prádelny a tech. úseku zakoupením čidel CO2
- Nátěr střechy budova A
- Vykácení vzrostlých stromů ohrožujících bezpečnost a zdraví osob
- Zahájené výměny vchodových dveří budova A /hlavní vchod/kuchyň/
- Sestavení plánu investic na rok 2026
- Vysazení tují před hlavní parkoviště
- Vysazení 6x strom švestka (pravá strana sad)

## **11. SPONZORING**

Finanční a věcné dary sponzorů a dárců jsou určeny výhradně na zkvalitnění prostředí a kulturního života obyvatel našeho zařízení. /Směrnice č.12/2013 Pravidla pro přijímání darů/.

Číslo účtu pro finanční dary: Komerční banka Olomouc 27 – 423 153 02 77 / 0100

**Seznam donátorů v roce 2025:** Lékárna Rena, Olomouc, Obec Hlubočky, Perfect Distribution a.s., Semileas, a.s.

## 12. HODNOCENÍ CÍLŮ ZA ROK 2025

| Domov pro seniory |                   |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |
|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                   | PRÁCE S UŽIVATELI |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |
| Domov pro seniory | Krátkodobé cíle   | Poskytovat během celého roku pravidelné kulturní akce, aby mohl být podpořen volný čas uživatelů. V letních měsících využívat k pořádání aktivit venkovní areál.                                                                                  | Splněno.                                                       |
|                   |                   | Uskutečnit alespoň jeden celodenní výlet.                                                                                                                                                                                                         | Splněno.                                                       |
|                   |                   | Zorganizovat Den otevřených dveří (září/říjen).                                                                                                                                                                                                   | Splněno.                                                       |
|                   | Dlouhodobé cíle   | Podpora dobrovolnictví, zapojení do akce Dny dobrovolnictví. Zveřejnění inzerátu na stránkách <a href="https://dnydobrovolnictvi.cz/program-2024/">https://dnydobrovolnictvi.cz/program-2024/</a> a navázat kontakty se zájemci o dobrovolnictví. | Splněno.                                                       |
|                   |                   | Realizace spolupráce se společností Kooperativa a.s. (pobočka Olomouc), kdy jejich zaměstnanci využijí náš Domov pro dobrovolnické dny.                                                                                                           | Splněno.                                                       |
|                   |                   | Získat ke spolupráci více rodinných příslušníků při organizování společenských akcí.                                                                                                                                                              | Splněno.                                                       |
|                   |                   | Průběžné zvyšování odbornosti personálu prostřednictvím odborného vzdělávání.                                                                                                                                                                     | Splněno.                                                       |
|                   |                   | Podpora a rozvoj v oblasti paliativní péče, průběžné vzdělávání zaměstnanců sociálního a zdravotního úseku.                                                                                                                                       | Částečně splněno, přesunuje se na rok 2026.                    |
|                   |                   | Spolupráce s nutriční terapeutkou, rozšířit nabídku jídelních lístků.                                                                                                                                                                             | Částečně splněno, přesunuje se na rok 2026.                    |
|                   |                   | Snaha o pestřejší sortiment nabízených jídel, respektování tradičních svátků a k tomu volba příhodných pokrmů. Zodpovídá vedoucí stravovacího úseku.                                                                                              | Částečně splněno, pokračuje v roce 2026.                       |
|                   |                   | Obsazení pracovního místa fyzioterapeuta.                                                                                                                                                                                                         | Nesplněno, přesouvá se na rok 2026.                            |
| ZMĚNY PROSTŘEDÍ   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |
| Domov pro seniory | Krátkodobé cíle:  | Modernizace pokojů (výmalba).                                                                                                                                                                                                                     | Částečně, přesouvá se na rok 2026.                             |
|                   |                   | Modernizace prostředí kolem ohniště.                                                                                                                                                                                                              | Splněno.                                                       |
|                   | Dlouhodobé cíle   | Realizace sadbové a parkové úpravy venkovního areálu.                                                                                                                                                                                             | Nesplněno, bude pokračovat 2026 ve spolupráci se zřizovatelem. |

|                      |                 |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |
|----------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                      |                 | Modernizace knižních koutků na Budově A.                                                                                                                                                                                                         | Částečně, přesouvá se na rok 2026. |
|                      |                 | Průběžné doplňování knižního fondu pro uživatele.                                                                                                                                                                                                | Splněno.                           |
| PRÁCE SE ZAMĚSTNANCI |                 |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |
| Domov pro seniory    | Krátkodobé cíle | Školení personálu a prohloubení vědomostí, sestavení vzdělávacího plánu, využití akreditovaného vzdělávání v celkovém rozsahu 24 hodin. Jedná se o témata: Sexualita v seniorském věku, Deeskalace konfliktů v sociálních službách, První pomoc. | Splněno.                           |
|                      | Dlouhodobé cíle | Podpora oblasti péče o zaměstnance všech úseků. Modernizace pracovního prostoru zaměstnanců.                                                                                                                                                     | Splněno.                           |
|                      |                 | Podpora dalšího vzdělávání a možnost profesního růstu.                                                                                                                                                                                           | Splněno.                           |
|                      |                 | Nabídka individuálních a skupinových supervizí.                                                                                                                                                                                                  | Splněno.                           |
|                      |                 | Využití cílených stáží v jiných organizacích.                                                                                                                                                                                                    | Splněno.                           |

| Domov se zvláštním režimem |                 |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                             |
|----------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>PRÁCE S UŽIVATELI</b>   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                             |
| Domov se zvláštním režimem | Krátkodobé cíle | Poskytovat během celého roku pravidelné kulturní akce, aby mohl být podpořen volný čas uživatelů. V letních měsících využívat k pořádání aktivit venkovní areál.                                                                                  | Splněno.                                    |
|                            |                 | Uskutečnit alespoň jeden celodenní výlet.                                                                                                                                                                                                         | Splněno.                                    |
|                            |                 | Zorganizovat Den otevřených dveří (září/říjen).                                                                                                                                                                                                   | Splněno.                                    |
|                            | Dlouhodobé cíle | Podpora dobrovolnictví, zapojení do akce Dny dobrovolnictví. Zveřejnění inzerátu na stránkách <a href="https://dnydobrovolnictvi.cz/program-2024/">https://dnydobrovolnictvi.cz/program-2024/</a> a navázat kontakty se zájemci o dobrovolnictví. | Splněno.                                    |
|                            |                 | Realizace spolupráce se společností Kooperativa a.s. (pobočka Olomouc), kdy jejich zaměstnanci využijí náš Domov pro dobrovolnické dny.                                                                                                           | Splněno.                                    |
|                            |                 | Získat ke spolupráci více rodinných příslušníků při organizování společenských akcí.                                                                                                                                                              | Splněno.                                    |
|                            |                 | Průběžné zvyšování odbornosti personálu prostřednictvím odborného vzdělávání.                                                                                                                                                                     | Splněno.                                    |
|                            |                 | Podpora a rozvoj v oblasti paliativní péče, průběžné vzdělávání zaměstnanců sociálního a zdravotního úseku.                                                                                                                                       | Částečně splněno, přesunuje se na rok 2026. |

|                                   |                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |
|-----------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                   |                  | Spolupráce s nutriční terapeutkou, rozšířit nabídku jídelních lístků.                                                                                                                                                                            | Částečně splněno, přesunuje se na rok 2026. |
|                                   |                  | Snaha o pestřejší sortiment nabízených jídel, respektování tradičních svátků a k tomu volba příhodných pokrmů. Zodpovídá vedoucí stravovacího úseku.                                                                                             | Částečně splněno, pokračuje v roce 2026.    |
|                                   |                  | Obsazení pracovního místa fyzioterapeuta.                                                                                                                                                                                                        | Nesplněno, přesouvá se na rok 2026.         |
| <b>ZMĚNY PROSTŘEDÍ</b>            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |
| <b>DZR</b>                        | Krátkodobé cíle: | Modernizace pokojů a společných prostor (výmalba).                                                                                                                                                                                               | Částečně, přesouvá se na rok 2026.          |
|                                   | Dlouhodobé cíle  |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |
| <b>PRÁCE SE ZAMĚSTNANCI</b>       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |
| <b>Domov se zvláštním režimem</b> | Krátkodobé cíle  | Školení personálu a prohloubení vědomostí, sestavení vzdělávacího plánu, využití akreditovaného vzdělávání v celkovém rozsahu 24 hodin. Jedná se o témata: Sexualita v seniorském věku, Deeskalace konfliktů v sociálních službách, První pomoc. | Splněno.                                    |
|                                   | Dlouhodobé cíle  | Podpora oblasti péče o zaměstnance všech úseků. Modernizace pracovního prostoru zaměstnanců.                                                                                                                                                     | Splněno.                                    |
|                                   |                  | Podpora dalšího vzdělávání a možnost profesního růstu.                                                                                                                                                                                           | Splněno.                                    |
|                                   |                  | Nabídka individuálních a skupinových supervizí.                                                                                                                                                                                                  | Splněno.                                    |
|                                   |                  | Využití cílených stáží v jiných organizacích.                                                                                                                                                                                                    | Splněno.                                    |
|                                   |                  | Pro pracovníky přímé péče realizovat odbornou stáž v CSS Olomouc – denní stacionář.                                                                                                                                                              | Nesplněno, přesouvá se na rok 2026.         |

### 13. EKONOMICKÉ UKAZATELE

#### a) Mzdové prostředky:

|                                        |                  |
|----------------------------------------|------------------|
| Limit mzdových prostředků na rok 2025: | 28 793 000,00 Kč |
| V roce 2025 bylo vyplaceno celkem:     | 28 789 761,00 Kč |
| Průměrný plat v roce 2025 činil:       | 40 889,10 Kč     |
| Počet nástupů v roce 2025:             | 15               |
| Počet odchodů v roce 2025:             | 13               |

Přehled jednotlivých složek mzdy vyplacených v roce 2025:

|                              |              |
|------------------------------|--------------|
| Základní platy               | 17 417 638,- |
| Odměny                       | 2 451 200,-  |
| Příplatky za práci v So a Ne | 1 106 425,-  |
| Příplatky za vedení          | 340 396,-    |
| Osobní příplatky             | 1 612 850,-  |
| Zvláštní příplatky           | 1 880,-      |
| Příplatky za práci v noci    | 484 414,-    |
| Příplatky za svátky          | 581 314,-    |
| Příplatky za přesčas         | 140 310,-    |
| Doplatky do zaručené mzdy    | 16 639,-     |
| Náhrady celkem               | 3 540 325,-  |
| OON                          | 263 217,-    |

#### b) Základní údaje o hospodaření

Závazné ukazatele a rozpočtová opatření

| Ukazatel                     | Schválený rozpočet | Upravený rozpočet | Skutečnost    |
|------------------------------|--------------------|-------------------|---------------|
| Limit mzdových prostředků    | 26 751 000,-       | 28 793 000,00     | 28 789 781,00 |
| Příspěvek na provoz – mzdy   | 2 428 000,-        | 4 580 660,00      | 2 051 224,32  |
| Příspěvek na provoz – odpisy | 1 294 000,-        | 1 367 762,39      | 1 302 762,39  |
| Odvod z fondu investic       | 1 229 000,-        | 1 302 762,90      | 1 302 762,39  |
| Limit spotřeby el. energie   | 1 000 000,-        | 1 000 000,00      | 833 372,41    |
| Limit spotřeby plynu         | 1 560 000,-        | 1 200 000,00      | 886 108,80    |

#### c) Rozvaha, výkaz zisku a ztráty

Rozvaha k 31.12.2025 (v Kč)

##### AKTIVA

|                                         |               |
|-----------------------------------------|---------------|
| A. Stálá aktiva                         | 73 773 925,29 |
| 1. dlouhodobý nehmotný majetek          | 155 386,40    |
| 2. oprávky k dlouhodobému nehm. majetku | -155 386,40   |
| 3. dlouhodobý hmotný majetek            | 73 618 539,39 |
| 4. oprávky k dlouhodobému hm. majetku   | 48 763 680,07 |
| B. Oběžná aktiva                        | 13 549 466,47 |
| 1. zásoby                               | 403 435,81    |
| 2. krátkodobé pohledávky                | 2 180 378,49  |
| 3. krátkodobý finanční majetek          | 10 965 652,17 |
| AKTIVA CELKEM:                          | 38 404 325,79 |

## PASIVA

|                          |               |
|--------------------------|---------------|
| C: Vlastní kapitál       | 26 561 407,91 |
| 1. jmění účetní jednotky | 24 483 236,14 |
| 2. fondy účetní jednotky | 1 725 938,77  |
| 3. výsledek hospodaření  | 352 233,00    |
| D. Cizí zdroje           | 11 842 917,88 |
| 1. krátkodobé závazky    | 11 842 917,88 |
| PASIVA CELKEM:           | 38 404 325,79 |

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY K 31.12.2025 (v Kč)

| NÁKLADY                         |               |
|---------------------------------|---------------|
| 501 spotřeba materiálu          | 6 223 685,78  |
| 502 spotřeba energie            | 1 719 481,22  |
| 511 opravy a udržování          | 2 312 957,47  |
| 512 cestovné                    | 14 979,00     |
| 518 ostatní služby              | 3 707 080,21  |
| 521 mzdové náklady              | 28 789 781,00 |
| 524 zákonné sociální pojištění  | 9 549 701,00  |
| 525 jiné sociální pojištění     | 118 664,00    |
| 527 zákonné sociální náklady    | 844 613,25    |
| 538 jiné daně a poplatky        | 8 740,00      |
| 542 jiné pokuty a penále        | 20 000,00     |
| 551 odpisy dlouhodobého majetku | 1 528 612,00  |
| 558 náklady z DDHM              | 1 641 877,66  |
| 549 ostatní náklady z činnosti  | 33 049,16     |

| VÝNOSY                        |               |
|-------------------------------|---------------|
| 602 výnosy z prodeje služeb   | 38 065 548,38 |
| 648 čerpání fondů             | 10 500,00     |
| 649 ostatní výnosy z činnosti | 13 772,02     |
| 662 úroky                     | 242 247,02    |
| 672 dotace a příspěvky        | 18 181 154,32 |

## d) Fondy

### Fond investic

|                                               |                   |
|-----------------------------------------------|-------------------|
| Stav k 1.1.2025                               | 68 088,00         |
| Tvorba:                                       |                   |
| - tvorba z odpisů                             | 1 367 050,39      |
| - investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele | 694 975,40        |
| čerpání:                                      |                   |
| - pořízení a techn. zhodnocení DHM            | 387 975,40        |
| - odvod do rozpočtu zřizovatele               | 1 302 765,39      |
| <b>Stav k 31.12.2025</b>                      | <b>439 376,00</b> |

### Fond odměn

|                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| Stav k 1.1.2025          | 9 960,00        |
| <b>Stav k 31.12.2025</b> | <b>9 960,00</b> |

### Fond rezervní – tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku

|                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| Stav k 1.1.2025          | 7 027,02        |
| <b>Stav k 31.12.2025</b> | <b>7 027,02</b> |

### Fond rezervní – tvořený z ostatních titulů

|                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| Stav k 1.1.2025                      | 305 101,35        |
| Tvorba:                              |                   |
| - peněžní dary neúčelové             | 57 000,00         |
| Čerpání:                             |                   |
| - použití peněžních neúčelových darů | 10 500,00         |
| <b>stav k 31.12.2025</b>             | <b>351 601,35</b> |

### Fond kulturních a sociálních potřeb

|                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| Stav k 1.1.2025                      | 1 148 803,26      |
| Tvorba:                              |                   |
| - základní přiděl                    | 285 265,64        |
| Čerpání:                             |                   |
| - stravování                         | 148 776,00        |
| - kultura, sport                     | 45 937,00         |
| - příspěvek na penzijní připojištění | 205 200,00        |
| - vitamíny, knihy                    | 116 181,50        |
| <b>Stav k 31.12.2025</b>             | <b>917 974,40</b> |

## 14. KDE NÁS NAJDETE

GPS: 49.6604453N, 17.4088322E



## 15. FOTOPŘÍLOHA



