

I. Zadávací podmínky

1. Název zakázky

„Centrální nákup kancelářských potřeb 2026-2028“

2. Identifikace centrální zadavatele

Název zadavatele: **Olomoucký kraj**
Sídlo: Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc
Zastoupený: Ladislavem Oklešťkem, hejtnanem
IČ: 60609460
DIČ: CZ60609460
Právní forma: kraj

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV kód: **22800000-8** Rejstříky, účetní knihy, rychlovazače, formuláře a ostatní tištěné papírnické výrobky z papíru nebo lepenky

30190000-7 Různé kancelářské zařízení a potřeby

30192000-1 Kancelářské potřeby

30197000-6 Drobné kancelářské vybavení

30199000-0 Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží

39260000-2 Schránky na ukládání papírů a vybavení pracovních stolů

4. Popis předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky kancelářských potřeb (dále jen zboží) pro Olomoucký kraj a jeho příspěvkové organizace. Součástí dodávek je i:

- balení zboží způsobem obvyklým pro takové zboží s přihlédnutím k místu dodávky zboží a způsobu přepravy tak, aby bylo zajištěno uchování, ochrana a jakost zboží,
- doprava zboží do sídel jednotlivých zadavatelů případně jejich detašovaných pracovišť.

Předpokládané množství a parametry zboží je sestaveno dle požadavků Olomouckého kraje a jeho příspěvkových organizací. Množství zboží je orientační (v závislosti na skutečné potřebě) a není závazné. Odběr menšího nebo většího množství zboží není důvodem k penalizaci. Zadavatel vymezuje, že se veřejné zakázky nemusí zúčastnit

všechny příspěvkové organizace (zadavatelé). Konkrétní požadované množství a druh pro každou organizaci bude objednáno příslušnou organizací.

V případě, že jednotliví zadavatelé neodeberou předpokládané množství zboží nebo požadované množství zboží překročí, zavazuje se dodavatel uskutečnit dodávky zboží za ceny uvedené ve své nabídce, přičemž dodavatel není oprávněn nabídnuté ceny z důvodu nedodržení nebo překročení předpokládaného množství dodávek jakkoli měnit.

Předmětem poskytovaných dodávek je mimo jiné uzavírání a plnění účastnických smluv. Dále úprava podmínek týkajících se poskytování dodávek zboží dodavatelem zadavateli. Dodávky zboží budou pořizovány na základě rámcové smlouvy, která bude uzavřena s jedním dodavatelem na konkrétní část veřejné zakázky.

V případě, že dodavatelem nabízené zboží již není k dispozici na trhu, dodavatel dodá se souhlasem zadavatele zboží minimálně se stejnými (případně vyššími) parametry, než je specifikováno v zadávací dokumentaci. Ceny takto dodaného zboží nesmí přesáhnout nabídkové ceny.

V souladu s § 35 a 101 zákona, rozdělil centrální zadavatel zakázku na 2 části:

Část 1: Centrální nákup kancelářských potřeb 2026 – 2028 S POŽADAVKEM na poskytování náhradního plnění

Podrobná specifikace zboží je uvedena v zadávací dokumentaci.

Centrální zadavatel požaduje, aby dodávky kancelářských potřeb pro Část 1 probíhaly v režimu tzv. náhradního plnění, ve smyslu § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. Účastník musí být veden v seznamu dodavatelů náhradního plnění spravovaném Ministerstvem práce a sociálních věcí.

Část 2: Centrální nákup kancelářských potřeb 2026 – 2028 BEZ POŽADAVKU na poskytování náhradního plnění

Podrobná specifikace zboží je uvedena v zadávací dokumentaci.

Každá část veřejné zakázky je zcela samostatným předmětem postupu Centrálního zadavatele v zadávacím řízení. Dodavatel je oprávněn podat nabídku do jedné části nebo obou částí veřejné zakázky. Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, platí jednotlivá ustanovení zadávací dokumentace pro všechny části veřejné zakázky.

5. Předpokládaná hodnota

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky podle § 16 zákona činí:

12 002 000,00 Kč bez DPH / 14 522 420,00 Kč vč. DPH, z toho:

Předpokládaná hodnota části 1 VZ činí 5 539 000,00 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 2 VZ činí 6 463 000,00 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí zakázky je rovna maximální ceně, tzn. maximální výši finančních prostředků, kterými Centrální zadavatel disponuje. Nabídky dodavatelů nesmí přesáhnout předpokládanou hodnotu zakázky.

6. Financování

Financování předmětu plnění veřejné zakázky bude provedeno z rozpočtu Olomouckého kraje a z rozpočtů příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem na základě rámcové smlouvy.

7. Místo a termíny plnění

Předpokládaný termín zahájení dodávek: **1. 6. 2026**

Předpokládaný termín ukončení dodávek: **31. 5. 2028**

Místem plnění veřejné zakázky, tj. místem předání dodávek jsou sídlo Olomouckého kraje, včetně jeho detašovaných pracovišť a sídla příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem, včetně jejich detašovaných pracovišť. Případná změna adresy sídla či pracoviště v průběhu plnění smluvního vztahu nebude mít vliv na platnost rámcové smlouvy.

8. Obchodní a Platební podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky, které jsou tvořeny návrhem Rámcové smlouvy.

Účastník prohlášením v nabídce vyjádří akceptaci obsahu smlouvy.

Splatnost daňových dokladů bude 30 dnů ode dne doručení.

Cena za dodávky zboží bude vždy stanovena na základě ceníku. Ceník obsahuje jednotkové ceny, přičemž cena dodávek zboží bude stanovena na základě skutečně Dodavatelem předaných a Objednatelem převzatých dodávek zboží.

9. Druh zadávacího řízení

Otevřené nadlimitní řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon).

10. Požadavky na kvalifikaci

- a) Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dodavatele podle § 74 zákona. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazuje dodavatel podle § 75 odst. 1 zákona (pro všechny části VZ).
- b) Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 zákona předložením těchto dokladů (pro všechny části VZ):
 - dle § 77 odst. 1 zákona: Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;

- dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona: Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – min.: předmět podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
- c) Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace dodavatele podle § 79 zákona předložením těchto dokladů:
- dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona: Seznam významných dodávek realizovaných za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
- Minimální požadovaná úroveň kvalifikace pro ČÁST 1 a 2 VZ:
- realizace 3 zakázek na dodávku kancelářských potřeb, kde hodnota dodávek v součtu činila nejméně 500 tis. Kč bez DPH.

11. Ostatní podmínky zadávacího řízení

- a) Zadávací lhůta - účastník je svou nabídkou vázán 3 měsíce.
- a) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 41 zákona.
- b) Zadavatel si změnu závazku podle § 100 zákona vyhrazuje: Předpokládané množství dodávaného předmětu plnění je sestaveno dle požadavků Olomouckého kraje a jeho příspěvkových organizací. Centrální zadavatel si vyhrazuje možnost navýšit nebo snížit objem dodávaného předmětu plnění v závislosti na skutečné potřebě. Centrální zadavatel vymezuje, že se veřejné zakázky nemusí zúčastnit všechny příspěvkové organizace (zadavatelé).
- c) Variantní řešení podle § 102 zákona zadavatel nepřipouští.
- d) Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku na 2 části. Účastníci mohou podat nabídky na více částí.
- e) Vybraný dodavatel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vlastní činností, včetně škod způsobených pracovníky dodavatele, a to minimálně ve výši 1 mil. Kč.
- f) Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží vzorky vybraného zboží dle zadávací dokumentace.
- g) Centrální zadavatel požaduje zaslat přehled plnění za každé kalendářní čtvrtletí. Data budou zaslána elektronicky v otevřeném, strojově čitelném formátu (např. xlsx), a to nejpozději do 20. dne následujícího měsíce po ukončení kalendářního čtvrtletí roku na adresu centralninakup@olkraj.cz. Přehled plnění bude obsahovat hodnotu veškerého zboží (v Kč bez DPH) dodaného na základě uzavřené rámcové smlouvy za ukončené kalendářní čtvrtletí.

- h) Centrální zadavatel požaduje zaslat i jednorázový přehled celkového plnění, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od ukončení účinnosti ukončené rámcové smlouvy, případně od jeho vyžádání v průběhu účinnosti Smlouvy. Data budou zaslána elektronicky v otevřeném, strojově čitelném formátu (např. xlsx) na adresu centralninakup@olkraj.cz. Přehled plnění bude obsahovat všechna plnění poskytnutá Dodavatelem na základě rámcové smlouvy. Z přehledu plnění bude patrné označení Objednatele (např. IČO), množství, poskytnuté dodávky zboží, měrná jednotka a cena bez DPH.

12. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

V souladu s ust. § 114 odst. 2 zákona budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

II. Předpokládaný časový harmonogram zadávacího řízení

zahájení zadávacího řízení	27. 1. 2026
přijetí a otevírání nabídek	27. 2. 2026
hodnocení nabídek cca	28. 2. 2026 – 6. 3. 2026
rozhodnutí o nejvýhodnějším dodavateli ROK	23. 3. 2026
podpis smlouvy cca	6. 4. 2026

III. Složení komisí:

Složení komise pro posouzení a hodnocení

členové:

JUDr. Vladimír Lichnovský	člen ROK
Ing. Pavel Jelínek	člen ROK
Mgr. Svatopluk Binder, Ph.D.	člen ROK
Ing. Pavel Růžička	Odbor kancelář ředitele
Ing. Lenka Havlíčková	Odbor kancelář ředitele

náhradníci:

JUDr. Martin Škurek, Ph.D.	člen ROK
Dan Chromec	člen ROK
Ing. Monika Hryzbilová	člen ROK
Mgr. Petr Číhal	Odbor kancelář ředitele
Bc. Jaroslava Staňová	Odbor kancelář ředitele