



Olomoucký kraj

**SEMINÁŘ PRO ŽADATELE
O DOTACI PRO ROK 2026**

**Dotace na podporu výstavby a rekonstrukcí
sportovních zařízení kofinancovaných z Národní
sportovní agentury v roce 2026**

Z dotačního programu 06_08_Program na podporu výstavby a rekonstrukcí sportovních zařízení kofinancovaných z Národní sportovní agentury v roce 2026 je možné žádat o finanční podporu určenou na investiční dotace, kofinancované z Národní sportovní agentury, v oblasti výstavby a rekonstrukcí tělovýchovných a sportovních zařízení, zaměřenou cíleně na zkvalitnění podmínek pro sportovní činnost v obcích a městech Olomouckého kraje.

Žadatel (právnícká osoba, jejímž hlavním předmětem činnosti je oblast sportovní činnosti/obec) může v rámci vyhlášeného dotačního programu podat **více žádostí na různé akce**. Na **tutéž akci** v rámci vyhlášeného dotačního programu **však** žadatel může podat **pouze jednu žádost** o poskytnutí dotace. V případě, že na stejnou akci v rámci tohoto vyhlášeného dotačního programu nebo dotačního programu **01_01_Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2026**, bude/byla na **tentýž konkrétní účel (akci)** podána další žádost, bude tato další žádost **vyřazena** z dalšího posuzování a žadatel bude o této skutečnosti informován.

Dotaci je možno použít na úhradu uznatelných výdajů akce vzniklých v období realizace akce **od 1. 1. 2026 do 30. 6. 2027**.

Předpokládaná výše finanční alokace dotačního programu činí 11 000 000,- Kč.

Minimální výše dotace na jednu akci činí 200 000,- Kč.

Maximální výše dotace na jednu akci činí 1 000 000,- Kč.

Příjem žádostí od 26. 1. 2026 do 6. 2. 2026 do 12:00 h

Žádost se vyplňuje a odesílá přes systém RAP <https://rap.olkraj.cz/Gordic/Ginis/App/RAP05/>

Způsob podání žádosti: Žadatelé vyplní a odešlou svou žádost v systému RAP, včetně povinných příloh, následně si stáhnou soubor PDF s podanou žádostí, opatřenou PID (čárovým kódem) a ve stanovené lhůtě ji doručí poskytovateli způsobem uvedeným v bodu 8.3. Pravidel.

Žádost odeslaná datovou zprávou bez PIDu je považována za rozpracovanou žádost, není řádně podaná a bude vyřazena!

Žádost musí být odeslána z datové schránky žádající právnické osoby/obce!

Vyhodnocení žádostí:

Schválení rozdělení dotací Radou Olomouckého kraje se předpokládá na konci března 2026.

Vyúčtování dotace se vždy řídí uzavřenou smlouvou! Smlouvy o poskytnutí dotace budou vyhotoveny nejdříve v dubnu 2026.

Předložení vyúčtování dotací za rok 2026 se řídí termínem realizace akce uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace, nejpozději však **do 31. 7. 2027.**

Spoluúčast žadatele

Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních a jiných zdrojů vychází z celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce uvedených v žádosti žadatele, a činí 80 % celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce. V případě, že celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje akce budou nižší než celkové předpokládané uznatelné výdaje akce uvedené v žádosti žadatele, je žadatel povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část poskytnuté dotace v souladu se Smlouvou tak, aby výše dotace odpovídala maximálně 20 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce, příčemž na akci musí žadatel vynaložit z vlastních zdrojů a z jiných zdrojů získaných prostřednictvím dotace od obce/městyse/města minimálně 10 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů na akci.

K vyplněné žádosti o dotaci **pro rok 2026** budou připojeny následující **povinné přílohy:**

- prostá kopie **dokladu o zřízení běžného účtu žadatele** (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
- prostá kopie **dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele** (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.),
- prostá kopie **dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele** (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti),
- prostá kopie **dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty** a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
- čestné prohlášení o **nezměněné identifikaci žadatele** dle odst. 8.4 body 1 – 4 (pokud byly přílohy dle těchto bodů doloženy k žádosti o dotaci v předchozím roce a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit čestným prohlášením), viz Příloha č. 1 žádosti,
- čestné prohlášení žadatele o **podporu v režimu de minimis**, (tam, kde se jedná o veřejnou podporu) – viz Příloha č. 3 žádosti,
- čestné prohlášení žadatele – právnické osoby – viz Příloha č. 4 žádosti, jehož součástí musí být dle textu přílohy úplný výpis údajů z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů; úplný výpis z evidence skutečných majitelů nelze nahradit výpisem částečným a je nutné doložit dokument ne starší 90 dní od podání žádosti! Tento výpis si lze vygenerovat přes datovou schránku on-line.
- čestné prohlášení žadatele o **stručné členské základny spolku** nebo organizace – viz Příloha č. 5 žádosti,

- doplňující informace potřebné k uzavření smlouvy o poskytnutí dotace – viz Příloha č. 7 žádosti,
- prostá kopie LV prokazující vlastnictví nemovitého majetku nebo prostá kopie smlouvy o dlouhodobém pronájmu sportovního zařízení nebo prostá kopie smlouvy o dlouhodobém pachtu sportovního zařízení nebo prostá kopie smlouvy o dlouhodobé výpůjčce sportovního zařízení nebo prostá kopie LV prokazující právo stavby žadatele, případně prohlášení ředitele státního podniku,
- prohlášení druhé smluvní strany – vlastníka, tj. obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/ státního podniku (např. prostou kopii usnesení nebo rozhodnutí příslušného orgánu), obsahující prohlášení k vlastnickým právům a deklaraci závazku ponechání majetku, pořízeného z dotace po dobu minimálně 10 let v majetku obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/České republiky a souhlas s realizací akce, na niž je požadována dotace. Pokud příslušným orgánem k přijetí uvedeného usnesení bude Zastupitelstvo Olomouckého kraje, předloží žadatel toto usnesení nejpozději do 10 dnů od nejbližšího zasedání Zastupitelstva Olomouckého kraje konaného po ukončení příjmu žádostí v tomto dotačním programu. Toto prohlášení lze nahradit pravomocným územním rozhodnutím, stavebním povolením, popř. doložením existujícího práva provést stavbu nebo práva stavby, pokud projekt příjemce, na který je požadována dotace, je zcela v souladu s takovým vydaným územním rozhodnutím, stavebním povolením, popř. právem provést stavbu nebo právem stavby. V tomto případě bude doložen pouze závazek obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/České republiky ponechat majetek pořízený nebo zhodnocený z dotace po dobu minimálně 10 let v majetku obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/České republiky. Výše uvedené platí obdobně rovněž pro majetek ve vlastnictví České republiky, s nímž hospodaří státní podnik založený dle zákona č. 77/1997 Sb. o státním podniku. V takovém případě musí být o výše uvedeném doloženo prohlášení ředitele státního podniku.

- doložení skutečnosti o nastavení hranice pro dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek mimo limit stanovený zákonem o dani z příjmů - např. vnitřní předpis,
- čestné prohlášení žadatele **osvědčující vlastnictví stavby nacházející se na pozemku jiného vlastníka** (např. chodníků, plotů apod.),
- čestné **prohlášení žadatele – právnické osoby k akci o splnění spolufinancování projektu, kterým se zavazuje vynaložit z vlastních zdrojů (včetně finančních prostředků získaných prostřednictvím dotace od obce/městyse/města) minimálně 10 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů na projekt,**
- je-li žadatelem **obec/městys/město**, prostá kopie výpisu usnesení příslušného orgánu obce/města/městyse o **schválení podání žádosti a o splnění spolufinancování projektu, kterým se zavazuje vynaložit z vlastních zdrojů minimálně 10 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů na projekt,**
- je-li žadatelem **obec/městys/město**, čestné prohlášení žadatele o využívání sportovního zařízení,
- doložení stavebního povolení, pokud je vydáno,
- podrobný popis akce včetně **fotodokumentace současného stavu,**
- prostá kopie **Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt z Národní sportovní agentury (toto Rozhodnutí bude doloženo poskytovateli nejpozději s Finančním vyúčtováním dotace).**

Vyplnění žádosti

- neuvádějte neuznatelné výdaje uvedené v čl. 7.4. Pravidel,
- nepoužívejte zkratky: např., atd., apod.,
- nepoužívejte slovo náklady, ale výdaje!
- buďte struční a výstižní,
- v případě potřeby raději zavolejte pro konzultaci, ať předejdeme zbytečným dalším opravám.

KRITÉRIA HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

A - Hodnotící kritéria definovaná administrátorem

- A1 Počet obyvatel obce, ve které je uskutečňována podpořená akce – označte jednu z možností, max. počet bodů 10,
- A2 Počet poskytnutých dotací od Olomouckého kraje v investičním dotačním programu Odboru sportu, kultury a památkové péče (výstavby, rekonstrukce sportovních zařízení) od roku 2020 včetně – označte jednu z možností, max. počet bodů 10,

B - Hodnotící kritéria

definuje administrátor ve spolupráci s hodnotitelem kritérií B.

- B1 Průměrný počet sportovců, aktivně využívajících sportoviště, za týden: max. počet bodů 10,
- B2 Blízkost obdobného sportovního zařízení v dané lokalitě: max. počet bodů 10,
- B3 Míra přínosu a potřeby sportovního zařízení pro okolí: max. počet bodů 10,
- B4 Přiměřenost výše požadované dotace ve vztahu k míře potřeby sportovního zařízení pro okolí: max. počet bodů 10,

C - Hodnotící kritéria

hodnotící kritéria definuje administrátor ve spolupráci s hodnotící komisí. Jedná se o hodnocení významu projektu z pohledu poskytovatele dotace.

- C1 Posouzení významu potřeby projektu pro Olomoucký kraj: max. počet bodů 10,
- C2 Posouzení regionálního významu projektu z pohledu poskytovatele: max. počet bodů 10,
- C3 Udržitelnost a dlouhodobý dopad sportovního projektu: max. počet bodů 10,
- C4 Inovativnost a společenský dopad projektu: max. počet bodů 10.

Způsob hodnocení a rozhodování o žádostech

- Žádosti jsou hodnoceny administrátorem (hodnotící kritéria A). Dále jsou žádosti hodnoceny hodnotící komisí – poradním orgánem (Komise pro mládež a sport Rady Olomouckého kraje) - (hodnotící kritéria B). Kritéria v úrovni C posuzuje Rada Olomouckého kraje.

ZPŮSOB HODNOCENÍ A ROZHODOVÁNÍ O ŽÁDOSTECH			
NAZEV HODNOCENÍ	HODNOTITEL	POČET KRITÉRIÍ	MAXIMÁLNÍ POČET PŘIDĚLENÝCH BODŮ
Hodnotící kritéria A	Administrátor (automatické hodnocení)	2	20
Hodnotící kritéria B	Poradní orgán ROK - Komise pro mládež a sport Rady Olomouckého kraje	4	40
Hodnotící kritéria C	Rada Olomouckého kraje (ROK)	4	40

Děkuji za pozornost

Pro případné dotazy jsem Vám k dispozici.

Kontaktní údaje: Mgr. Petr Zatloukal, Ph.D.

e-mail: p.zatloukal@olkraj.cz

telefon pevná linka: 585 508 552