

Stanovy společenství obcí Hranicko

I. Základní ustanovení

Společenství obcí Hranicko je založeno ve smyslu ustanovení § 53a a násl. zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

II. Identifikace a status společenství obcí

1. Název společenství obcí: Společenství obcí Hranicko
2. Sídlo společenství obcí: Tř. 1. máje 328, 753 01 Hranice
3. IČO:
4. DIČ:
5. ID Datové schránky:
6. Webové stránky: www.regionhranicko.cz
7. Název a sídlo členů Společenství obcí Hranicko – viz. příloha č. 1, která je nedílnou součástí stanov.
8. Společenství obcí Hranicko je samostatnou právnickou osobou ručící svým majetkem za své jednání a své dluhy.
9. Společenství obcí Hranicko neručí za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
10. Společenství obcí Hranicko je zapsáno v souladu s ust. § 49 odst. 4 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci a je založen na dobu neurčitou.

III. Cíle společenství obcí

1. Společenství obcí Hranicko je založeno za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí, kterými jsou především péče o všestranný rozvoj zájmového území, péče o potřeby občanů členských obcí a ochrana veřejného zájmu.
2. Společenství obcí Hranicko vyvíjí svou činnost v rámci vymezeného katastrálního území členských obcí správního obvodu obce s rozšířenou působností Hranice (dále jen „zájmové území“).
3. Název Společenství obcí Hranicko odráží identitu členských obcí a jejich občanů s územím, které Společenství reprezentuje.

IV. Předmět činnosti společenství obcí

1. Předmětem činnosti Společenství obcí Hranicko je vedle činností svazku obcí podle § 50 odst. 1, zákona o obcích, uvedených v IV. odst. 3 těchto stanov, zajišťování koordinace veřejných služeb na území členských obcí a strategického rozvoje tohoto území. Za tímto účelem Společenství obcí Hranicko zpracovává strategii rozvoje Společenství obcí Hranicko.
2. Předmětem činnosti Společenství obcí Hranicko je dále zajišťování činností podle § 53e zákona o obcích, tj. zajištění zaměstnance Společenství obcí Hranicko (dále jen sdíleného úředníka), kterého mohou členské obce využívat pro výkon správních činností v samostatné a přenesené působnosti v některé nebo vícero oblastech. Pro zajištění výkonu konkrétních správních činností

se mezi Společenstvím obcí Hranicko a členskou obcí uzavírá dohoda vymezující zejména druh správní činnosti, kterou bude členská obec prostřednictvím tohoto zaměstnance Společenství zajišťovat, rozsah výkonu správní činnosti, úhrada za čerpání služby, časové období, po kterou bude služba poskytována stanovení konkrétního zaměstnance Společenství obcí Hranicko, který bude k výkonu správních činností u obce přidělen. K tomuto účelu může Společenství obcí Hranicko vytvořit přehled poskytovaných služeb obsahující nacenění jednotlivých úkonů. Tuto dohodu lze písemně vypovědět, přičemž výpovědní doba smlouvy činí nejméně tři měsíce.

3. Činnost obcí Hranicko je zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochraně a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:
 - a. *koordinace a naplňování veřejných služeb v oblasti odpadového hospodářství, školství, dopravy, sociálních služeb, zdravotnictví, energetiky, životního prostředí, kultury apod.*
 - b. *propagace Společenství obcí Hranicko a jeho zájmového území,*
 - c. *koordinace a realizace významných investičních i neinvestičních akcí v zájmovém území,*
 - d. *koordinace územního plánování v zájmovém území,*
 - e. *administrativní podpory členských obcí,*
 - f. *tvorby strategických rozvojových dokumentů*
 - g. *rozvoj meziobecní spolupráce aj.*
4. Společenství obcí Hranicko může vyvíjet i aktivity, které se netýkají všech členů Společenství; povinnost Společenství obcí Hranicko, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem Společenství tím zůstává nedotčena.
5. Společenství obcí Hranicko může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též podnikatelskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti Společenství obcí Hranicko anebo hospodárné využívání majetku Společenství obcí Hranicko.

V. Členství ve společenství obcí

1. Členství ve Společenství obcí Hranicko je dobrovolné.
2. Členem Společenství obcí Hranicko mohou být pouze obce nacházející se ve správním obvodu obce s rozšířenou působností (ORP) Hranice.
3. Členství ve Společenství obcí Hranicko nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků obcí a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
4. Členem Společenství obcí Hranicko se může stát obec, která se plně ztotožňuje s cíli a účelem Společenství obcí Hranicko.
5. Žádost o přijetí nového člena do Společenství obcí Hranicko se doručuje předsedovi Společenství obcí Hranicko, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování shromáždění starostů. Žádost o přijetí nového člena do Společenství obcí Hranicko musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě.
6. Požádá-li obec o členství, není možné jejímu členství bránit.
7. O přijetí nového člena Společenství obcí Hranicko rozhoduje shromáždění starostů. Aktuální seznam členů Společenství obcí Hranicko vede manažer a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách Společenství obcí Hranicko.
8. Nový člen Společenství obcí Hranicko je vedle vstupního členského příspěvku povinen zaplatit také pravidelný roční členský příspěvek, a to v plné výši či jeho alikvótní část, za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství. Oba členské příspěvky je nový člen Společenství obcí Hranicko povinen

- uhradit nejpozději do dvou měsíců ode dne, kdy bylo usnesením shromáždění starostů rozhodnuto o jeho přijetí.
9. Členství ve Společenství obcí Hranicko zaniká:
 - a. vystoupením člena ze Společenství obcí Hranicko,
 - b. zánikem člena nebo Společenství obcí Hranicko,
 - c. vyloučením člena ze Společenství obcí Hranicko.
 10. Vystoupit ze Společenství obcí Hranicko lze pouze k 31. 12. roku, v němž je Společenství obcí Hranicko doručena písemná výpověď. Písemnou výpověď je člen Společenství obcí Hranicko povinen doručit předsedovi Společenství obcí Hranicko minimálně 3 měsíce před koncem roku, ve kterém chce ukončit členství. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve Společenství obcí Hranicko.
 11. Člen může být ze Společenství obcí Hranicko vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem společenství obcí nebo závažně porušil své povinnosti vůči společenství obcí anebo porušil-li usnesení orgánů Společenství obcí Hranicko a ve lhůtě určené v rozhodnutí rady Společenství obcí Hranicko nezjedná nápravu. O vyloučení člena ze Společenství obcí Hranicko rozhoduje shromáždění starostů. Písemné vyhotovení rozhodnutí o vyloučení člena Společenství obcí Hranicko doručí předseda Společenství obcí Hranicko vyloučenému členu nejpozději do 14. dnů od přijetí rozhodnutí.
 12. Člen Společenství obcí Hranicko, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve Společenství obcí Hranicko zaniklo.
 13. Při zániku členství se provede majetkové vypořádání. Vypořádací podíl se stanoví na základě podílu člena na celkovém uhrazeném objemu členských příspěvků za celou dobu trvání Společenství obcí Hranicko. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a vychází z vlastního kapitálu Společenství obcí Hranicko zjištěného z mezitímní, řádné nebo mimořádné účetní závěrky sestavené ke dni zániku členství. V případě, kdy se liší reálná hodnota majetku Společenství obcí Hranicko od jeho ocenění v účetnictví, se při určení výše vypořádacího podílu vychází z reálné hodnoty majetku snížené o výši dluhů vykázaných v účetní závěrce. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát.

VI. Práva a povinnosti členů společenství obcí

1. Každý člen Společenství obcí Hranicko má právo:
 - a. účastnit se jednání shromáždění starostů Společenství obcí Hranicko, a to i prostřednictvím svého zástupce,
 - b. účastnit se jednání rady, a to s hlasem poradním,
 - c. rozhodovat o ustavení orgánů Společenství obcí Hranicko a navrhopat do volby jejich členů své zástupce,
 - d. být pravidelně informován o dění ve Společenství obcí Hranicko a informovat se o dění ve Společenství obcí Hranicko,
 - e. předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům Společenství obcí Hranicko a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
 - f. hodnotit práci orgánů Společenství obcí Hranicko, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
 - g. nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření Společenství obcí Hranicko a získávat informace o správě majetku Společenství obcí Hranicko,

- h. využívat všech služeb Společenství obcí Hranicko a podílet se na činnosti Společenství obcí Hranicko,
 - i. využívat informace, kterými Společenství obcí Hranicko disponuje.
2. Každý člen Společenství obcí Hranicko má povinnost:
- a. dodržovat stanovy Společenství obcí Hranicko a usnesení orgánů Společenství obcí Hranicko, hájit zájmy a dobré jméno Společenství obcí Hranicko,
 - b. platit členské příspěvky v určené výši a v určených termínech,
 - c. aktivně se podílet na činnosti Společenství obcí Hranicko v souladu s jeho cíli,
 - d. zdržet se jednání, která by byla v přímém rozporu se zájmy Společenství obcí Hranicko,
 - e. přiměřeným způsobem propagovat činnost Společenství obcí Hranicko.
 - f. zdržet se jakékoliv činnosti, která by byla v rozporu se zájmy Společenství obcí Hranicko.

VII. Stanovy

1. Vnitřní organizace Společenství obcí Hranicko, práva a povinnosti členů i volených orgánů Společenství obcí Hranicko se řídí zákonem o obcích¹ a těmito stanovami, jejichž úplné znění je uloženo v sídle Společenství obcí Hranicko. Stanovy jsou také zveřejněny na internetových stránkách Společenství obcí Hranicko.
2. O změně stanov rozhoduje shromáždění starostů usnesením. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlasu alespoň 2/3 všech členů Společenství obcí Hranicko.
3. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda Společenství obcí Hranicko.
4. Pokud dojde ke změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům Společenství obcí Hranicko a příslušnému krajskému úřadu.

VIII. Orgány společenství obcí

1. Orgány Společenství obcí Hranicko jsou:
 - a. shromáždění starostů,
 - b. rada,
 - c. předseda, místopředseda, nebo místopředsedové
 - d. kontrolní komise,
 - e. manažer,
 - f. iniciační a poradní orgány, pokud tak rozhodne shromáždění starostů.

IX. Shromáždění starostů

1. Nejvyšším orgánem Společenství obcí Hranicko je shromáždění starostů složené ze starostů členských obcí.
2. Právo účastnit se zasedání shromáždění starostů a rozhodovat o záležitostech spadajících do jeho působnosti mají všechny členské obce Společenství obcí Hranicko.
3. Na zasedáních shromáždění starostů zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce.

¹ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

4. Shromáždění starostů rozhoduje o všech záležitostech Společenství obcí Hranicko, pokud stanovy nesvěřují rozhodování jinému orgánu Společenství obcí Hranicko.
5. Shromáždění starostů schvaluje stanovy Společenství obcí Hranicko a rozhoduje o jejich změně.
6. Shromáždění starostů je vyhrazeno:
 - a. schvalovat strategii rozvoje Společenství obcí Hranicko,
 - b. schvalovat rozpočet společenství obcí, střednědobý výhled rozpočtu společenství obcí, závěrečný účet společenství obcí a účetní závěrku Společenství obcí Hranicko sestavenou k rozvahovému dni,
 - c. zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy Společenství obcí Hranicko,
 - d. rozhodovat o přistoupení další obce do Společenství obcí Hranicko,
 - e. rozhodovat o vyloučení obce ze Společenství obcí Hranicko,
 - f. rozhodovat o zrušení a zániku Společenství obcí Hranicko,
 - g. rozhodovat v záležitostech stanovených zvláštním právním předpisem,
 - h. zřizovat vlastní organizační složky jako svá zařízení bez právní subjektivity a schvalovat zřizovací listinu organizační složky,
 - i. zřizovat příspěvkové organizace jako právnické osoby, které zpravidla ve své činnosti nevytváří zisk, a schvalovat zřizovací listinu příspěvkové organizace,
 - j. zakládat obchodní společnosti, a to společnosti s ručením omezeným a akciové společnosti; schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakladací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených obchodních společnostech,
 - k. zřizovat školské právnické osoby podle zvláštního právního předpisu².
7. Do působnosti shromáždění starostů dále patří:
 - a. zřizovat další orgány Společenství obcí Hranicko,
 - b. volit předsedu, místopředsedy a další členy rady a odvolávat je z funkce,
 - c. volit předsedu, místopředsedy a další členy kontrolní komise a odvolávat je z funkce,
 - d. rozhodovat o zřizování a rušení komisí jako poradních orgánů, volit předsedy a další členy jednotlivých komisí a odvolávat je z funkce,
 - e. rozhodovat o pravidlech pro rozdělení přebytku hospodaření a úhrady ztráty Společenství obcí Hranicko,
 - f. rozhodovat o stanovení výše a způsobu vyplacení odměn voleným členům orgánů Společenství obcí Hranicko,
 - g. rozhodovat o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
 - h. rozhodovat o výši a termínu splatnosti členských příspěvků,
 - i. schvalovat právní jednání Společenství obcí Hranicko, jejichž předmětem je hodnota převyšující 500 000 Kč, s výjimkou jednání pracovněprávních,
 - j. rozhodovat o uložení úkolů jednotlivým orgánům Společenství obcí Hranicko,
 - k. rozhodovat o počtu zaměstnanců Společenství obcí Hranicko,
 - l. schvalovat dohody a finanční podmínky, za kterých budou zajišťovány členům služby sdíleného úředníka podle § 53e zákona o obcích,
 - m. rozhodovat o dalších záležitostech Společenství obcí Hranicko, které si shromáždění starostů vyhradí.
8. K zajištění předmětu činnosti v oblasti školství může svazek obcí zřizovat pouze příspěvkové organizace nebo školské právnické osoby.

² Zákon č. 561/2004 Sb., zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.

9. Shromáždění starostů se schází podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců. Zasedání svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání shromáždění starostů spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům Společenství obcí Hranicko minimálně 10 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě manažer zveřejní pozvánku na zasedání shromáždění starostů na internetových stránkách Společenství obcí Hranicko.
10. Předseda je povinen svolat zasedání shromáždění starostů, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů Společenství obcí Hranicko nebo kontrolní komise, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání shromáždění starostů v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen shromáždění starostů, a to na náklady Společenství obcí Hranicko.
11. Zasedání shromáždění starostů je veřejné. Členové Společenství obcí Hranicko informují veřejnost o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání shromáždění starostů alespoň 14 dní před zasedáním shromáždění starostů na elektronických úředních deskách členských obcí a zároveň na internetových stránkách Společenství obcí Hranicko.
12. Návrh programu jednání shromáždění starostů zpracovává a shromáždění starostů předkládá předseda Společenství obcí Hranicko ve spolupráci s manažerem.
13. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání shromáždění starostů mají jednotliví členové a orgány Společenství obcí Hranicko.
14. Shromáždění starostů je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů Společenství obcí Hranicko.
15. Pokud není těmito stanovami určeno jinak, je k platnému usnesení shromáždění starostů třeba souhlasu 3/5 všech členů Společenství obcí Hranicko.
16. Strategii rozvoje Společenství obcí Hranicko schvaluje shromáždění starostů třípětinovou většinou všech svých členů.
17. Není-li shromáždění starostů usnášeníschopné, ukončí předseda zasedání shromáždění starostů a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní zasedání shromáždění starostů se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům Společenství obcí Hranicko nejpozději do 7 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní shromáždění starostů. Náhradní shromáždění starostů se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní shromáždění starostů. Nesvolá-li náhradní shromáždění starostů předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů Společenství obcí Hranicko.
18. Náhradní zasedání shromáždění starostů je usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň polovina všech členů Společenství obcí Hranicko. K přijetí usnesení náhradního zasedání shromáždění starostů postačuje souhlas nadpoloviční většiny všech členů Společenství obcí Hranicko. Náhradní zasedání shromáždění starostů však nemůže rozhodovat o záležitostech, pro které je stanovami vyžadována jiná většina, než jaká je uvedena v čl. IX odst. 15.
19. O průběhu zasedání shromáždění starostů se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určení ověřovatelé. Ověřovatelé zápisu jsou voleni vždy na začátku zasedání shromáždění starostů, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů Společenství obcí Hranicko, schválený pořad zasedání shromáždění starostů, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
20. Zápis, který musí být pořízen do 10 dnů po skončení zasedání shromáždění starostů, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle Společenství obcí Hranicko. Manažer zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům Společenství obcí Hranicko.

21. Člen, který se zúčastnil shromáždění starostů, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena Společenství obcí Hranicko proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání shromáždění starostů.
22. Shromáždění starostů může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

X. Rada

1. Rada je výkonným orgánem Společenství obcí Hranicko. Členem rady je předseda Společenství obcí Hranicko a jeho místopředseda či místopředsedové a další členové. Rada se skládá ze 7 členů. Členové rady jsou voleni na dobu 4 let, opakované zvolení je možné.
2. Členové rady jsou vždy voleni z řad shromáždění starostů. Funkce člena rady je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného orgánu Společenství obcí Hranicko s výjimkou předsedy a místopředsedy Společenství obcí Hranicko, kteří jsou zároveň členy rady. Člen rady vykonává funkci vždy osobně. Člen rady musí být svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
3. Do působnosti rady patří:
 - a. zabezpečení plnění usnesení přijatých shromážděním starostů,
 - b. provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření,
 - c. zabezpečení řádného hospodaření Společenství obcí Hranicko podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném shromážděním starostů,
 - d. plnění úkolů zřizovatele vůči organizačním složkám, příspěvkovým organizacím a školským právníkům osobám, které vykonávají činnost školy nebo školského zařízení,
 - e. plnění úkolů zakladatele vůči obchodní společnosti, a to společnosti s ručením omezeným a akciové společnosti,
 - f. sestavování rozpočtu, plánu činností Společenství obcí Hranicko na každý kalendářní rok a jejich předkládání ke schválení na zasedání shromáždění starostů,
 - g. předkládání výroční zprávy o činnosti a hospodaření Společenství obcí Hranicko a účetní závěrky na zasedání shromáždění starostů,
 - h. schvalování interních organizačních norem Společenství obcí Hranicko,
 - i. rozhodování o organizačním zařazení zaměstnanců Společenství obcí Hranicko,
 - j. plnění úkolů uložených shromážděním starostů,
 - k. rozhodování o dalších záležitostech Společenství obcí Hranicko, které dle těchto stanov nespádají do působnosti jiného orgánu Společenství obcí Hranicko.
4. Rada se schází dle potřeb, nejméně však jednou za dva měsíce. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů rady je rovné.
5. Členství v radě zaniká:
 - a. dnem, na který je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
 - b. uplynutím funkčního období,
 - c. odvoláním člena rady shromážděním starostů,
 - d. vzdáním se funkce,
 - e. smrtí člena rady,
 - f. zánikem mandátu člena zastupitelstva obce.
6. Je-li předseda nebo místopředseda odvolán z funkce nebo se této funkce vzdal, přestává být i členem rady.

7. V případě zániku funkce člena rady zvolí shromáždění starostů nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena rady.
8. Poklesne-li v průběhu funkčního období počet členů rady Společenství obcí Hranicko pod 3 a na nejbližším zasedání shromáždění starostů nebude doplněn alespoň na 3, vykonává od tohoto okamžiku její pravomoc shromáždění starostů. Tímto však nezaniká funkce člena rady zbylým členům.
9. Uplyne-li doba, na kterou byl člen rady zvolen, zůstává člen rady ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena rady zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 5 písm. a. tohoto článku stanov).
10. Zasedání rady svolává a řídí předseda. Pozvánka na zasedání rady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům rady minimálně 7 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě manažer zveřejní pozvánku na zasedání rady na internetových stránkách Společenství obcí Hranicko.
11. Rada pořizuje do 7 dnů od skončení zasedání rady zápis, který podepisuje předseda spolu s místopředsedou nebo jiným členem rady. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů rady, schválený pořad zasedání rady Společenství obcí Hranicko, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
12. Zápis musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle Společenství obcí Hranicko. Manažer zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům Společenství obcí Hranicko.
13. Člen rady, který se zúčastnil zasedání rady, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena rady proti zápisu se rozhodne na nejbližší zasedání rady.
14. Každý člen rady je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Rada ze své činnosti odpovídá shromáždění starostů.
15. Rada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

XI. Předseda a místopředseda, místopředsedové

1. V čele shromáždění starostů stojí předseda, který je statutárním orgánem Společenství obcí Hranicko. Předsedu zastupuje místopředseda, případně více místopředsedů. Předseda a místopředseda jsou voleni shromážděním starostů z řad jeho členů. Je-li zvoleno více místopředsedů, určí shromáždění starostů, v jakém pořadí zastupují předsedu.
2. Předseda i místopředseda jsou voleni shromážděním starostů na období 4 let. Opakované zvolení je možné. Svou funkci vykonávají osobně. Předseda a místopředseda jsou členy rady.
3. Předseda zastupuje Společenství obcí Hranicko navenek. Při zastupování Společenství obcí Hranicko jedná samostatně. Funkci vykonává osobně.
4. Předseda (místopředseda) musí být plně svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
5. Do působnosti předsedy náleží:
 - a. řídit činnost Společenství obcí Hranicko mezi jednotlivými zasedáními rady,
 - b. svolávat zasedání shromáždění starostů, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
 - c. svolávat zasedání rady, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
 - d. zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend Společenství obcí Hranicko podle zvláštních právních předpisů,

- e. předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných kontrolní komisí zastupitelstvům členských obcí.
- 6. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření Společenství obcí Hranicko za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti Společenství obcí Hranicko.
- 7. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
 - a. dnem, na který je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
 - b. uplynutím funkčního období,
 - c. odvoláním předsedy (místopředsedy) shromážděním starostů,
 - d. vzdáním se funkce,
 - e. smrtí předsedy (místopředsedy).
- 8. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí shromáždění starostů nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.
- 9. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy). Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce předsedy (místopředsedy) zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 7 písm. a. tohoto článku stanov).
- 10. Předseda a místopředseda jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Předseda a místopředseda ze své činnosti odpovídají shromáždění starostů.

XII. Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je povinně vytvářeným kontrolním orgánem Společenství obcí Hranicko. *Kontrolní komise má 5 členů.* Členové kontrolní komise jsou vždy fyzické osoby volené na dobu 2 let. Opakované zvolení je možné. Funkce člena kontrolní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného voleného orgánu Společenství obcí Hranicko s výjimkou shromáždění starostů. Členy kontrolní komise volí shromáždění starostů. Předseda kontrolní komise musí být členem shromáždění starostů.
2. Člen kontrolní komise vykonává funkci vždy osobně. Člen kontrolní komise musí být plně svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
3. Do působnosti kontrolní komise patří:
 - a. kontrola dodržování stanov Společenství obcí Hranicko a platných právních předpisů,
 - b. kontrola dodržování usnesení orgánů Společenství obcí Hranicko,
 - c. kontrola hospodaření Společenství obcí Hranicko a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
 - d. projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření Společenství obcí Hranicko,
 - e. plnění úkolů zadaných shromážděním starostů a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů Společenství obcí Hranicko.
4. Kontrolní komise se schází dle potřeb, nejméně však jednou za půl roku. Zasedání kontrolní komise svolává a řídí předseda kontrolní komise. Pozvánka na zasedání kontrolní komise spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům kontrolní komise minimálně 7 dní před konáním zasedání.
5. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů kontrolní komise je rovné.

6. Předseda kontrolní komise má právo zúčastnit se jednání rady Společenství obcí Hranicko s hlasem poradním.
7. Kontrolní komise se ve své činnosti řídí obecnými zásadami kontrolní práce, příslušnými právními předpisy a těmito stanovami.
8. Konkrétní kontrolní činnost provádí pověřený člen kontrolní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje kontrolní komise v rámci řádného zasedání tohoto orgánu.
9. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny kontrolní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené kontrolní činnosti.
10. O provedené kontrole je sepisována kontrolní zpráva, která následně slouží jako podklad pro kontrolní komisi při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolované osoby jsou s kontrolní zprávou seznámeny a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byly se zprávou seznámeny.
11. Členství v kontrolní komisi zaniká:
 - a. datem, na které je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
 - b. uplynutím funkčního období,
 - c. odvoláním člena kontrolní komise shromážděním starostů,
 - d. vzdáním se funkce,
 - e. smrtí člena kontrolní komise.
12. V případě zániku funkce člena kontrolní komise zvolí shromáždění starostů nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena kontrolní komise.
13. Uplyne-li doba, na kterou byl člen kontrolní komise zvolen, zůstává člen kontrolní komise ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena kontrolní komise zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 11 písm. a. tohoto článku stanov).
14. Zasedání kontrolní komise připravuje a svolává předseda kontrolní komise v součinnosti s manažerem. Pozvánka na zasedání kontrolní komise je zasílána členům kontrolní komise elektronicky alespoň 7 dnů před stanoveným termínem.
15. Kontrolní komise pořizuje ze svého zasedání zápis, který podepisuje předseda kontrolní komise spolu s jedním vybraným členem kontrolní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů kontrolní komise, schválený pořad zasedání, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené kontrolní zprávy.
16. Zápis, který musí být pořízen do 7 dnů po skončení zasedání kontrolní komise, musí být uložen k nahlédnutí v sídle Společenství obcí Hranicko a v sídlech členů Společenství obcí Hranicko; nahlédnout do zápisu kontrolní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí. Manažer zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům kontrolní komise.
17. Člen, který se zúčastnil zasedání kontrolní komise, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena kontrolní komise proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání kontrolní komise.
18. Kontrolní komise ze své činnosti odpovídá shromáždění starostů.
19. Kontrolní komise může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

XIII. Manažer Společenství obcí Hranicko

1. Manažer je vedoucím zaměstnancem Společenství obcí Hranicko, který zajišťuje realizaci svěřených úkolů a běžný chod Společenství obcí Hranicko.

2. Manažer je administrativním orgánem Společenství obcí Hranicko. Manažer zajišťuje především administrativní činnosti, funkční zázemí, informační servis o činnostech společenství obcí, vede seznam členů společenství obcí, zajišťuje propagaci Společenství obcí Hranicko a aktualizaci internetových stránek, koordinuje využívání zaměstnance Společenství členskými obcemi (čl. IV odst. 2 stanov). Manažer vede evidenci členských příspěvků a zabezpečuje zázemí pro činnost jednotlivých orgánů Společenství obcí Hranicko.
3. Manažer vystupuje vůči ostatním zaměstnancům Společenství obcí Hranicko jako jejich přímý nadřízený. Organizuje jejich činnost, stanovuje prioritu plnění úkolů. V případě, že je zajišťována správní činnost podle § 53e zákona o obcích, stanovuje rovněž plán prací. Dohlíží na kvalitu výstupů realizovaných zaměstnanci Společenství obcí Hranicko.
4. Osobu na pozici manažera navrhuje a schvaluje shromáždění starostů. Shromáždění starostů také rozhoduje o výši jeho odměny. Vůči manažerovi zastává funkci statutárního orgánu zaměstnavatele předseda.
5. Manažer je oprávněn účastnit se zasedání shromáždění starostů a rady s hlasem poradním.
6. Manažer organizačně zajišťuje styk orgánů Společenství obcí Hranicko s veřejností.

XIV. Majetek a hospodaření společenství obcí

1. Činnost Společenství obcí Hranicko je financována zejména z členských příspěvků, mimořádných členských příspěvků, dotací, sponzorských darů a příjmů z činností vyvíjených Společenství obcí Hranicko.
2. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů Společenství obcí Hranicko. Veškeré prostředky společenství obcí musí být využívány k financování činností Společenství obcí Hranicko naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv přebytek hospodaření společenství obcí bude použit pro činnosti společenství obcí, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy Společenství obcí Hranicko jako právnické osoby.
3. Za účelem činnosti Společenství obcí Hranicko mohou jeho členové do Společenství obcí Hranicko vložit část vlastního majetku. Majetek vložený členskou obcí do Společenství obcí Hranicko zůstává ve vlastnictví členské obce.
4. Rozsah oprávnění Společenství obcí Hranicko nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do Společenství obcí Hranicko je vždy třeba jednání v písemné formě.
5. Společenství obcí Hranicko nabývá majetek vlastní činností.
6. Společenství obcí Hranicko má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:
 - a. majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
 - b. majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli Společenství obcí Hranicko,
 - c. o majetek pečovat a provádět jeho pravidelnou údržbu a opravy,
 - d. majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - e. majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného shromážděním starostů.

8. Společenství obcí Hranicko může pro své hospodaření zřizovat fondy. Společenství obcí Hranicko může zřídit rezervní a rozvojový fond. Příděly do fondů a jejich užití se řídí samostatným předpisem, který schvaluje shromáždění starostů.
9. Shromáždění starostů může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, který zřizuje nebo zakládá, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Společenství obcí Hranicko. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Společenství obcí Hranicko pověřen.

XV. Rozdělení přebytku hospodaření

1. O rozdělení přebytku hospodaření Společenství obcí Hranicko za rozpočtový rok rozhoduje shromáždění starostů podle návrhu předloženého radou.
2. Přebytek hospodaření slouží:
 - a. ke krytí výdajů v dalších letech,
 - b. doplnění rezervního fondu,
 - c. k přidělu do rozvojového fondu,
 - d. výplatě podílu členům Společenství obcí Hranicko v rámci výdajů dalšího roku.
3. Velikost podílu jednotlivých členů na přebytku hospodaření se stanoví poměrně podle počtu obyvatel jednotlivých členů Společenství obcí Hranicko.
4. Není-li Společenství obcí Hranicko schopno plnit své splatné dluhy, použijí se prostředky z rezervního fondu. V případě nedostatku zdrojů tohoto fondu může shromáždění starostů rozhodnout o uložení povinnosti členům Společenství obcí Hranicko poskytnout mimořádný příspěvek. Výše mimořádného příspěvku se stanoví v závislosti na počtu obyvatel jednotlivého člena Společenství obcí Hranicko.

XVI. Členské příspěvky

1. Vstupní členský příspěvek člena Společenství obcí Hranicko činí 1.000 Kč. Tato částka může být upravena rozhodnutím shromáždění starostů.
2. Pravidelný roční členský příspěvek pro nadcházející kalendářní rok stanovuje shromáždění starostů.
3. V odůvodněných případech může shromáždění starostů schválit mimořádný členský příspěvek.

XVII. Zrušení a zánik společenství obcí

1. Společenství obcí Hranicko se zrušuje rozhodnutím shromáždění starostů, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. O zrušení Společenství obcí Hranicko rozhoduje shromáždění starostů usnesením alespoň 2/3 všech členů. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů Společenství obcí Hranicko, přičemž většina souhlasící se změnou musí zároveň reprezentovat alespoň 2/3 obyvatel v zájmovém území. Pro stanovení počtu obyvatel se použije počet obyvatel k 1. lednu předmětného roku vykázaný Ministerstvem vnitra 1. lednu předmětného roku.
3. Předseda je povinen oznámit zrušení Společenství obcí Hranicko do 15 dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.
4. Po zrušení Společenství obcí Hranicko se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jmění Společenství obcí Hranicko nabývá právní nástupce.

5. Při zrušení Společenství obcí Hranicko s likvidací povolá shromáždění starostů likvidátora. Odměnu likvidátora a způsob její výplaty určuje shromáždění starostů.
6. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků Společenství obcí Hranicko převeden na členy Společenství obcí Hranicko poměrně dle počtu obyvatel.
7. Společenství obcí Hranicko zaniká dnem výmazu z rejstříku svazků obcí.
8. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní při splynutí nebo sloučení Společenství obcí Hranicko.

XVIII. Závěrečná ustanovení

1. Ve všech případech, kde se v těchto stanovách hovoří o "obyvatelích v zájmovém území", je pro určení jejich počtu rozhodný počet obyvatel přihlášených ve všech členských obcích k trvalému pobytu k 1. lednu předmětného roku, tj. roku, v němž je rozhodováno. Hovoří-li se ve stanovách o "počtu obyvatel", rozumí se tím údaj o celkovém počtu obyvatel. V obou případech budou tyto údaje přebírány z databáze Ministerstva vnitra k 1. lednu příslušného roku.
2. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Znění těchto stanov je účinné od zápisu do Rejstříku svazku obcí.

Znění těchto stanov bylo schváleno na Zastupitelstvech obcí všech členských obcí a potvrzeno zápisy z těchto zasedání.

Příloha stanov Společenství obcí Hranicko č. 1: seznam všech členů

Obec Běloutín, č.p. 151, 753 64 Běloutín, IČ: 00301019

Obec Býškovice, č.p. 71, 753 53 Býškovice, IČ: 00636134

Obec Černotín, č.p. 1, 753 68 Černotín, IČ: 00301141

Obec Dolní Těšice, č.p.11, 753 53 Dolní Těšice, IČ: 00636215

Obec Horní Těšice, č.p. 31, 753 53 Horní Těšice, IČ: 00636266

Obec Horní Újezd, č.p.83, 753 53 Horní Újezd, IČ: 00636274

Město Hranice, Pernštejnské nám. 1, 753 01 Hranice, IČ: 00301311

Městys Hustopeče nad Bečvou, náměstí Míru 21, 753 66 Hustopeče nad Bečvou, IČ: 00301329

Obec Jindřichov, č.p. 19, 753 01 Jindřichov, IČ: 00301345

Obec Klokočí, č.p. 40, 753 61 Klokočí, IČ: 00301361

Obec Luboměř pod Strážnou, č.p. 1364, 753 62 Luboměř pod Strážnou, IČ: 04498712

Obec Malhotice, č.p. 1, 753 53 Malhotice, IČ: 00636371

Obec Milenov, č.p. 120, 753 61 Milenov, IČ: 00301582

Obec Opatovice, Hlavní 170, 753 56 Opatovice, IČ: 00301655

Obec Paršovice , č.p. 98, 753 55 Paršovice, IČ: 00636361

Obec Partutovice, č.p. 61, 753 01 Partutovice, IČ: 00301701

Obec Polom, č.p. 95, 753 65 Polom, IČ: 00850675

Město Potštát, Zámecká 1, 753 62 Potštát, IČ: 00301795

Obec Provodovice, č.p. 49, 753 53 Provodovice, IČ: 00636487

Obec Radíkov, č.p.48, 753 01 Radíkov, IČ: 00301841

Obec Rakov, č.p. 34, 753 54 Rakov, IČ: 00636541

Obec Rouské, č.p. 64, 753 53 Rouské, IČ: 00636550

Obec Skalička, č.p. 2, 753 52 Skalička, IČ: 00301949

Obec Střítež nad Ludinou, č.p. 122, 753 63 Střítež nad Ludinou, IČ: 00302023

Obec Špičky, č.p.56, 753 66 Špičky, IČ: 00850705

Obec Ústí, č.p. 33, 753 01 Ústí, IČ: 00600849

Obec Všechnovice, č.p. 17, 753 53 Všechnovice, IČ: 00302228

Obec Zámrsky, č.p. 23, 753 01 Zámrsky, IČ: 00600881