



VÝROČNÍ ZPRÁVA

za rok 2024

Centrum Ostrůvek, příspěvková organizace



Centrum Ostrůvek

Obsah

Obsah

Úvodní slovo	4
Základní údaje o organizaci	5
1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE	5
1.2 CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE	6
1.3 CÍLE ORGANIZACE	7
1.4 FILOZOFIE ORGANIZACE	8
1.5 VEDENÍ ORGANIZACE	8
1.6 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	8
1.7 ODBOROVÁ ORGANIZACE.....	8
Činnost organizace	9
1.8 DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM	9
1.9 ODLEHČOVACÍ SLUŽBY	12
1.10 SOCIÁLNÍ REHABILITACE.....	15
1.11 ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI VYŽADUJÍCÍ OKAMŽITOU POMOC	18
Práce s lidskými zdroji	23
1.12 STAVY ZAMĚSTNANCŮ	23
1.13 ZMĚNY PRACOVNÍHO POMĚRU	24
1.14 ČLENĚNÍ ZAMĚSTNANCŮ PODLE VZDĚLÁNÍ A POHLAVÍ	25
1.15 DOBA TRVÁNÍ PRACOVNÍHO POMĚRU ZAMĚSTNANCŮ K 31. 12. 2024	25
1.16 ČINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ PŮSOBÍCÍCH V ORGANIZACI NA DPP/DPČ.....	25
1.17 PRAXE STUDENTŮ	26
1.18 PŘEHLED STÁŽÍ	26
1.19 DOBROVOLNICKÝ PROGRAM	26
1.20 VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ	26
1.21 SUPERVIZE VEDOUCÍCH ZAMĚSTNANCŮ	28
1.22 PRACOVNÍ ÚRAZY ZAMĚSTNANCŮ	28
Základní údaje o hospodaření organizace	28
1.23 ROZVAHA	28
1.24 VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	30
1.25 ZÁVAZNÉ UKAZATELE	31
1.26 OPRAVY A INVESTICE.....	32
1.27 DOPLŇKOVÁ ČINNOST	33
1.28 TVORBA A UŽITÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ	33

1.29	STAV POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ.....	35
1.30	HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM	36
	Budova A.....	36
	Budova B.....	36
	Budova C.....	36
	Budova E.....	37
	Kontrolní a auditní činnost	38
	Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.	40
	Závěr	41

Motto:

Cesta není na obloze. Cesta je v srdci.

Buddha



Úvodní slovo

Rok 2024 byl významným mezníkem v historii činnosti naší organizace. Vydali jsme se na nelehkou cestu transformace, kdy došlo ke změně v hlavním zaměření organizace spočívající v přesunu nabízených činností z oblasti zdravotní do oblasti sociální.

Stěžejním bodem bylo navázání hlavní činnosti na bohatou historii v oblasti péči o děti a jejich rodiny. V průběhu roku jsme prezentovali naši činnost u různých organizací a institucí. Postupně se nám dařilo zajišťovat poptávky nových žadatelů po sociálních službách. V druhé polovině roku jsme se stali již součástí místních komunit, které se na nás začaly obracet a řešit s námi kazuistiky osob, které naši podporu a pomoc potřebovaly.

Stali jsme se inovativním zařízením, ve kterém se pojí dva přístupy, a to sociální se zdravotním, kdy každý z nich zaujímá své místo v naší činnosti. Nabízíme registrované druhy sociálních služeb (domovy pro osoby se zdravotním postižením¹, odlehčovací služby², sociální rehabilitaci³), ve kterých jsme doplnili týmy pracovníků v přímé péči zaměstnanci se způsobilostí k výkonu zdravotnických povolání (všeobecnými a dětskými sestrami) tak, abychom mohli nabídnout při poskytování sociálních služeb i zajištění zdravotních úkonů.

Důraz byl kladen na změny v přístupu k zajištění péče, nastavení nových procesních pravidel a norem a zaškolování v nabízených hlavních činnostech, jež souvisí mimo jiné i s prohlubováním vzdělávání v daném oboru.

Vytvořilo se křehké pouto mezi uživateli služeb/děťmi ze zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc⁴ a zaměstnanci organizace vedoucí k porozumění a pochopení nepříznivé sociální situace, která osoby do naší organizace přivádí. Naší snahou je poskytovat kvalitní sociální služby a činnosti sociálně-právní ochrany a být pro osoby, které činnosti využívají, významným zdrojem podpory a pomoci, jež jim umožní socializaci a zapojení do běžného života.

Milí čtenáři, ohlédněte se společně s námi za rokem 2024 a budete-li mít zájem, můžete se v této výroční zprávě dočíst o detailech naší činnosti.

V Olomouci dne 19. 2. 2025

Mgr. Hana Zatloukalová, ředitelka

¹ dále jen „DOZP“

² dále jen „OdS“

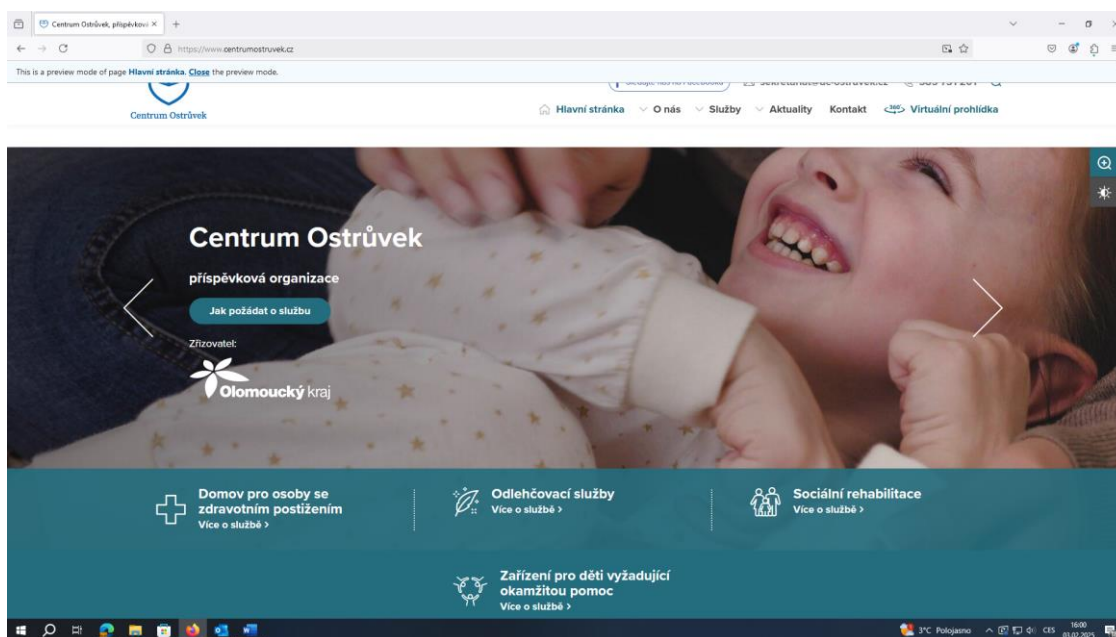
³ dále jen „SR“

⁴ dále jen „ZDVOP“

Základní údaje o organizaci

1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název a forma:	Centrum Ostrůvek, příspěvková organizace
Sídlo:	U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc
IČO:	00849197
Datová schránka:	6rmk7mw
Webová stránka:	www.centrumostruvek.cz
Zřizovatel:	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc
Zapsána v obchodním rejstříku u krajského soudu v Ostravě, odd. Pr., vložka 943	
Bankovní spojení:	KB, a.s., č.ú. 48036811/0100
Statutární zástupce:	Mgr. Hana Zatloukalová
Kontaktní telefon:	585 434 935, 775 431 267
Kontaktní email:	sekretariat@dc-ostruvek.cz zatloukalova@dc-ostruvek.cz



1.2 CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE

Centrum Ostrůvek, příspěvková organizace⁵, zajišťuje sociální, sociálně-právní, speciálně-pedagogickou a ošetrovatelskou péči o uživatele a děti s důrazem na respektování jejich individuality a zajištění jejich optimálního a všestranného rozvoje.

Hlavním účelem a předmětem činnosti je:

1. Poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů⁶, kdy předmět činnosti organizace je konkrétně vymezen v ustanoveních § 44, § 48 a § 70 ZSS.
2. Poskytování zdravotních služeb v oborech všeobecná sestra (se specializací dětská sestra), a to ve formě ambulantní péče, ve formě ambulantní péče stacionární a ve formě zdravotní péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta.
3. Poskytování sociálně-právní ochrany na základě a v rozsahu rozhodnutí o pověření k výkonu takové činnosti podle ustanovení § 48 a souvisejících zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů⁷, včetně zřizování zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc⁸ podle ustanovení § 42 a následujících téhož zákona.
4. Zajišťování činností vyplývajících z ustanovení § 47a odst. 2 ZSPOD, pro orgány obcí, krajský úřad a pověřené osoby, které uzavřely dohodu o výkonu pěstounské péče.
5. Hostinská činnost, služby v rámci hostinské činnosti budou poskytovány pouze uživatelům, kterým CO, bude poskytovat jiné zdravotní služby, sociální služby nebo služby v rámci ZSPOD.
6. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, a to obor činnosti ubytovací služby, tyto služby budou poskytovány pouze uživatelům, kterým CO, bude poskytovat jiné zdravotní služby, sociální služby nebo služby v rámci ZSPOD.

Okruhy doplňkové činnosti

K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat CO níže uvedené doplňkové činnosti:

1. pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz,
2. výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona obory činnosti:
 - a) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
 - b) výroba, obchod a služby jinde nezařazené.

⁵ dále jen „CO“

⁶ dále jen „ZSS“

⁷ dále jen „ZSPOD“

⁸ dále jen „ZDVOP“

1.3 CÍLE ORGANIZACE

CO se při své činnosti navázané na registrované sociální služby zaměřuje na:

- Zabezpečení základních a specifických potřeb osob s kombinovaným postižením odpovídající míře jejich snížené soběstačnosti. Udržení, případně rozvoj potřebných psychomotorických dovedností a schopností vedoucích k postupnému osamostatňování se.
- Zajištění nezbytného odpočinku pečujícím osobám osob s kombinovaným postižením.
- Dosažení samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti rodičů v péči o dítě/děti ohrožené rizikovým vývojem prostřednictvím nácviku dovedností a schopností, posilování návyků a nácvikem výkonu běžných, pro samostatný život nezbytných činností vedoucích ke zvládnutí péče o dítě/děti.
- Stát se členem místních komunit.

Cíle ZDVOP jsou zaměřeny na:

- minimalizaci délky pobytu dítěte v zařízení,
- minimalizaci separační úzkosti a narušení vztahu rodič – dítě,
- motivaci rodiny k aktivní spolupráci při řešení své krizové situace,
- návrat dítěte do biologické rodiny,
- umístění dítěte do náhradní rodiny.

Mimo dlouhodobé cíle naše organizace plní krátkodobé cíle, které jsou stanoveny na 1 rok.

V roce 2024 se nám podařilo naplnit cíle:

- Zavést do nabídky základních činností služby činnosti konkretizovanou nabídku úkonů v základních činnostech jednotlivých služeb.
- Zpracovat postupy pro funkční způsob komunikace s uživateli služeb, jež nekomunikují verbálním způsobem.
- Zachovat či rozvíjet potřebné dovednosti a schopnosti rodičů s dítětem/děťmi v péči o dítě/děti v oblastech, ve kterých jsou jejich kompetence nedostatečné tak, aby rodiče zvládli péči o dítě/děti v přirozeném prostředí.
- Zpracovat pro určité rodiny s dítětem/děťmi postup řešící oblast práce s riziky a nastavit postupy pro jejich zvládnutí.
- Zachovat možnosti, jak rozvíjet u uživatelů přirozené mezilidské vztahy.
- Pořádat pro uživatele služeb/děti ze ZDVOP kulturní a sportovní akce dle jejich možností a schopností.
- Zajistit prohlubující vzdělávání pro pracovníky v přímé péči nad rámec podmínek ZSS v metodách a postupech uplatnitelných v péči o osoby, pro které je činnost sociálních služeb/ZDVOP určena.
- Zabezpečit zlepšení technických podmínek a materiálního vybavení prostorů, ve kterých jsou služby/ZDVOP zajištěny.

1.4 FILOZOFIE ORGANIZACE

Při zajištění podpory a pomoci v rámci ošetřovatelsko-pečovatelských procesů se zaměřujeme především na koncepty bazální stimulace a preterapie.

Preterapii využíváme především jako součást psychoterapeutického působení u uživatelů neverbálně komunikujících, u kterých je potřeba navázat a udržet kontakt.

1.5 VEDENÍ ORGANIZACE

Mgr. Hana Zatloukalová	ředitelka CO	(3. stupeň řízení)
Mgr. Štěpánka Stachová	zástupkyně ředitelky, vedoucí SR	(2. stupeň řízení)
Simona Cermanová	vedoucí DOZP	(1. stupeň řízení)
Bc. Renáta Benýšková	vedoucí OdS	(1. stupeň řízení)
Kateřina Horká	vedoucí SR – pracoviště Olomouc	(1. stupeň řízení)
Mgr. Ivana Dokoupilová, Ph.D.	vedoucí SR – pracoviště Šumperk	(1. stupeň řízení)
Bc. Dagmar Roháčková	ředitelka ZDVOP	(1. stupeň řízení)
Bc. Kamil Raich	správce/vedoucí technický pracovník	(1. stupeň řízení)

1.6 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

CO se dělí na jednotlivé úseky (střediska), za které zodpovídá:

- DOZP Ostrůvek – vedoucí služby/všeobecná sestra v sociálních službách⁹;
- OdS Ostrůvek – vedoucí služby/VS/sociální pracovník¹⁰;
- SR Ostrůvek – vedoucí sociálního úseku/vedoucí SR/SP (pracoviště s místem poskytování služeb Olomouc a Šumperk – každé má svého vedoucího, který se zodpovídá vedoucí sociálního úseku/vedoucí SR/SP);
- ZDVOP – ředitelka ZDVOP/SP;
- provozní úsek – správce/vedoucí technický pracovník,
- úsek přímo spravovaný ředitelkou CO.

V organizaci je uplatněn třístupňový systém řízení zaměstnanců.

1.7 ODBOROVÁ ORGANIZACE

V organizaci působí Základní organizace Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ČR, se sídlem: U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc, č. odb. org.: 22-0461-3805.

Každoročně jsou dojednány pracovní podmínky zaměstnanců v kolektivní smlouvě.

⁹ dále jen „VS“

¹⁰ dále jen „SP“

Činnost organizace

1.8 DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

Kapacita služby

8 lůžek

Místo poskytování služby

✓ U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc

Počet uživatelů, kteří službu v daném roce využili

7 uživatelů

Odmítnutí žadatelé o službu

0 žadatelů o službu

Cílová skupina

Osoby s kombinovaným postižením ve věku do 18 let, jež vyžadují pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby z důvodu snížené soběstačnosti vycházející ze zdravotního postižení, při které je vyžadována nepřetržitá podpora zdravotnického personálu.

Zahrnuje osoby s vícenásobným postižením, primárně s vážným postižením centrální nervové soustavy, v jehož důsledku došlo k výraznému mentálnímu a somatickému postižení, případně k přidruženým smyslovým poruchám, poruchám příjmu potravy a dýchacím potížím.

Cíl služby

Zabezpečení základních a specifických potřeb osob s kombinovaným postižením odpovídající míře jejich snížené soběstačnosti. Udržení, případně rozvoj potřebných dovedností a schopností osob s kombinovaným postižením v oblastech, ve kterých jsou v důsledku svého zdravotního stavu limitovány.

Základní činnosti

- ubytování v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích,
- úklid, praní a drobné opravy prádla, žehlení,
- zajištění nutričně vyvážené stravy v rozsahu 5 jídel denně, případně enterální výživy,
- pomoc při podávání jídla a pití,
- pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
- pomoc při změnách poloh a přesunech,
- pomoc při prostorové orientaci a samostatném pohybu v prostoru,
- pomoc při úkonech osobní hygieny, včetně péče o vlasy a nehty,
- pomoc při využití WC či inkontinenčních pomůcek,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- zajištění zájmových a volnočasových aktivit,
- podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a aktivitách vedoucích k sociálnímu začleňování,
- zajištění bazální stimulace, ošetřovatelské rehabilitace, smyslové terapie,
- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů osoby,

– zajištění zdravotních výkonů v odbornosti všeobecná sestra v sociální péči.

Počet uživatelů, kteří hradili sníženou úhradu za služby

7 uživatelů (3 uživatelé v ústavní péči, 4 uživatelé na základě smlouvy o poskytnutí sociální služby uzavřené se zákonnými zástupci)

Počet hodin přímé sociální péče

7 031,60 hod.

Ošetřovatelská péče v odbornosti 913 (všeobecná sestra v sociálních službách)

8124,28 hod. přímé práce

Podmínky pro zajištění zdravotní péče

Pro zajištění péče byly doplněny zdravotnické přístroje a technika, pomocí kterých je zajištěna specializovaná zdravotní péče a udržuje uživatele při životě. Došlo k nasmlouvání zdravotních výkonů v odbornosti 913 – VS v sociálních službách na všechny zdravotní pojišťovny a následně se zajistily postupy vedoucí k vykazování zajištěné zdravotní péče s úhradou z veřejného zdravotního pojištění. V roce 2024 bylo zajištění zdravotní péče vykazováno 5 zdravotním pojišťovnám.

Akce pro uživatele

Termín	Název akce
28. 4. 2024	Den otevřených dveří v rámci Dne dobrovolnictví (opékání špekáčků a úklid zahrady s uživateli a dobrovolníky)
7. 6. 2024	Zábavné dopoledne s dětmi z MŠ Blanická
25. 6. 2024	Zábavné dopoledne s dětmi z Creda o.p.s.
9. 12. 2024	Mikulášské opékání

Supervize

Termín	Forma
5. 4. 2024	skupinová
9. 10. 2024	skupinová

Spolupráce s třetími subjekty

Uživatelům od 19 měsíců věku zajišťovala stravu společnost EUROGASTRO catering, s.r.o. v rozsahu 3 typů diet, a to racionální – dieta č. 3, šetrící – dieta č. 2 a diabetické – dieta č. 9. Do 18 měsíců věku byla strava zajišťována vlastním provozem – dieta kojenecká, kojenecká + příkrmy.

Služba při naplňování potřeb uživatelů spolupracuje se Speciálně-pedagogickým centrem a Pedagogicko – psychologickou poradnou Olomouckého kraje, se speciálními školskými zařízeními.

V návaznosti na zajištění potřeb vycházejících ze zdravotního stavu našich uživatelů, byly průběžně sjednávány konzultace s odbornými lékaři: neurologem, gastro poradnou Fakultní

nemocnice v Olomouci, očním lékařem, zubním lékařem, rehabilitačním lékařem a následným zajištěním fyzioterapeutické péče.

Blíže bylo spolupracováno se zástupci Společnosti pro ranou péči, pobočka pro rodinu Olomouc, kdy v rámci konzultací byly předávány potřebné informace o pomůckách a možnostech podpory s ohledem na specifika každého uživatele služby.

Vybavení služby (nákupy nových pomůcek, vybavení)

Služba se v průběhu roku vybavila drobným dlouhodobým hmotným majetkem¹¹ ve výši **124 864,77 Kč**. Z vybavení se pořídily:

- DDHM od 500 do 3 000 Kč - stmívatelná zásuvková světla a stolní lampy, vodní sloupek LED a hvězdný projektor, aroma difuzér, meditační a relaxační pomůcky, postranice k posteli, dřevěné dekorace, boxy a truhly na kosmetiku, inkontinenční pomůcky (pro uživatele v ústavní péči), hračky;
- DDHM od 3 000 Kč do 40 000 Kč – Eco Flow Delta (akumulační generátor), paravány, mobilní telefon a tablety, WIFI technické adaptéry.



¹¹ dále jen „DDHM“

1.9 ODLEHČOVACÍ SLUŽBY

Kapacita služby

Ambulantní forma: 2 uživatelé v okamžité kapacitě

Pobytová forma: 6 lůžek

Místo poskytování služby

- ✓ U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc

Počet uživatelů, kteří službu v daném roce využili

26 uživatelů (pozn. někteří uživatelé využili obě nabízené formy služby, někteří jen jednu z nabízených forem služeb)

Odmítnutí žadatelé o službu

0 žadatelů o službu

Cílová skupina

Osoby s kombinovaným postižením ve věku 0 – 26 let, jež vyžadují pravidelnou pomoc jiné osoby z důvodu snížené soběstačnosti vycházející ze zdravotního postižení, při kterém může být vyžadována podpora zdravotnického personálu, případně vysoce individualizovaná podpora související s chováním náročným na péči.

Druhotnou cílovou skupinou jsou pečující osoby, které zajišťují osobě s kombinovaným postižením péči odpovídající zdravotnímu omezení osoby, kterým je zajištěno základní sociální poradenství zaměřené na nácvik dovedností při zvládnutí péče o osoby s kombinovaným postižením.

Cíl služby

Zabezpečení základních i specifických potřeb osob s kombinovaným postižením odpovídající míře jejich snížené soběstačnosti v době, kdy je pečující osobě zajištěn nezbytný odpočinek a podpořit tyto osoby v rozvoji psychomotorických dovedností a schopností vedoucích k postupnému osamostatňování se.

Zajistit pečující osobě nezbytný odpočinek v péči o osobu s kombinovaným postižením v čase, který potřebuje.

Zajistit pečující osobě základní sociální poradenství v rozsahu činnosti spočívající v nácviku dovedností pečujících osob pro zvládnutí péče o osoby s kombinovaným postižením.

Základní činnosti

- ubytování v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích, včetně úklidu, praní a drobných oprav prádla, žehlení (pobytová forma),
- zajištění nutričně vyvážené stravy v rozsahu 3 nebo 5 jídel denně podle věku osoby, případně enterální výživy, případně pomoc při přípravě stravy,
- pomoc při podávání jídla a pití,
- pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
- pomoc při změnách poloh a přesunech,
- pomoc při prostorové orientaci a samostatném pohybu v prostoru,
- pomoc při úkonech osobní hygieny, včetně péče o vlasy a nehty,

- pomoc při využití WC či inkontinenčních pomůcek,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- zajištění doprovodů,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a aktivitách vedoucích k sociálnímu začleňování,
- zajištění bazální stimulace, ošetrovatelské rehabilitace, smyslové terapie,
- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů osoby,
- pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
- zajištění zdravotních výkonů v odbornosti všeobecná sestra v sociální péči,
- pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí,
- zajištění základního sociálního poradenství.

Počet hodin přímé sociální péče

9 340,34 hod.

Ošetrovatelská péče v odbornosti 913 (všeobecná sestra v sociálních službách)

1457,49 hod.

Změny v podmínkách poskytování služby

V průběhu roku 2024 jsme zjistili, že se o naši podporu zajímá širší okruh osob, než je vymezená definice cílové skupiny, proto jsme upravili podmínky cílové skupiny na rok 2025 (pozn. osoby s kombinovaným postižením, které mohou vyžadovat v době využití služby zajištění zdravotních výkonů). Dále jsme reagovali na poptávku ze strany veřejnosti směřující k rozšíření provozní doby ambulantní formy služby v pracovních dnech od pondělí do pátku v čase 7:00 – 15:30 hod., případně dle individuální domluvy a při volné kapacitě služby v pracovní dny v čase 15:30 – 20:00 hod., ve dnech pracovního volna a ve svátcích v čase 7:00 – 18:00 hod.

Akce pro uživatele

Termín	Název akce
28.4.2024	Den otevřených dveří v rámci Dne dobrovolnictví (opékání špekáčků a úklid zahrady s uživateli a dobrovolníky)
7.6.2024	Zábavné dopoledne s dětmi z MŠ Blanická
25.6.2024	Zábavné dopoledne s dětmi z Creda o.p.s.
9.12.2024	Mikulášské opékání

Supervize

Termín	Forma
5. 4. 2024	skupinová
31. 7. 2024	skupinová
31. 7. 2024	individuální (2 osoby)
22. 10. 2024	skupinová
11. 9. 2024	individuální (2 osoby)

Vybavení služby (nákupy nových pomůcek, vybavení)

Služba se v průběhu roku vybavila DDHM ve výši **150 938,30 Kč**. Z vybavení se pořídily:

- DDHM od 500 do 3 000 Kč – sedátko na WC, aroma difuzér, sedací vaky, postranice k posteli a polohovací pomůcky, meditační a relaxační pomůcky, ortopedická podlaha, trampolína, koloběžka, kolekce UV pomůcek;
- DDHM od 3 000 Kč do 40 000 Kč – ledničky, termoporty, Smart monitory Samsung, dětská chůvička, telefon, wifi technické adaptéry, houpačka a závěsné křeslo, bublifuk, rozkládací pohovka, tablety.



1.10 SOCIÁLNÍ REHABILITACE

Kapacita služby

Ambulantní forma: 1 rodiny s dítětem/děťmi v okamžité kapacitě pro pracoviště (Olomouc, Šumperk)

Terénní forma: 1 rodiny s dítětem/děťmi v okamžité kapacitě pracoviště (Olomouc, Šumperk)

Pobytová forma: 4 rodiny s dítětem/děťmi (Olomouc)

Místa poskytování služby

- ✓ Dolní Hejčínská 35, 779 00 Olomouc (ambulantní, pobytová forma)
- ✓ Dr. E. Beneše 13, 787 01 Šumperk (ambulantní forma)

Působnost terénní formy služby: Olomouc, Litovel, Šternberk, Přerov, Prostějov, Mohelnice, Zábřeh, Uničov, Šumperk, Hranice.

Počet uživatelů, kteří službu v daném roce využili

82 rodin s dítětem/děťmi

Odmítnutí žadatelé o službu

0 žadatelů o službu

Cílová skupina

Sociální služba je určena rodinám s dítětem/děťmi (jiným odpovědným osobám za výchovu a péči), které se ocitly v nepříznivé sociální situaci související:

- s nedostatečnými kompetencemi rodičů/jiných odpovědných osob za péči o dítě při zvládnutí péče o dítě s kombinovaným postižením, které vyžaduje k zajištění potřeb zdravotní výkony;
- s nedostatečnými kompetencemi rodičů/jiných odpovědných osob za péči o dítě s kombinovaným postižením, které má ohrožený psychomotorický vývoj.

Věková struktura dětí se pohybuje v rozmezí do 18 let.

Cíl služby

Cílem služby je dosažení samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti rodičů v péči o dítě či děti ohrožené rizikovým vývojem prostřednictvím nácviku specifických dovedností a schopností, posilování návyků a nácvikem výkonu běžných, pro samostatný život nezbytných, činností vedoucích ke zvládnutí péče o dítě či děti.

Základní činnosti

- ubytování, včetně úklidu, praní a drobných oprav prádla, žehlení (pobytová forma),
- zajištění stravy (pobytová forma v rozsahu 3 jídel denně, u ambulantní formy pouze oběd v případě zájmu), včetně pomoci při podávání jídla a pití,
- pomoc při osobní hygieně nebo zprostředkování podmínek pro osobní hygienu,
- nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů,
- nácvik péče o domácnost,
- nácvik péče o dítě/děti,

- nácvik samostatného pohybu, včetně orientace, využití dopravních prostředků,
- nácvik dovedností potřebných k úředním úkonům,
- nácvik komunikace a chování v různých společenských situacích,
- zajištění doprovodů,
- upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- informační servis a zprostředkování veřejných služeb,
- zajištění zdravotních výkonů v odbornosti všeobecná sestra v sociální péči u pobytové formy služby.

Počet hodin přímé sociální péče

15 818,25 hod.

338 hod. na cestě za uživatelem

Ošetřovatelská péče v odbornosti 913 (všeobecná sestra v sociálních službách)

523 hod. přímé práce

Změny v podmínkách poskytování služby

Organizace plánuje v roce 2025 rozšířit působnost terénní formy služby na celé území Olomouckého kraje a u pobytové formy v Olomouci rozšířit kapacitu na 5 rodin s dítětem/děťmi (Olomouc).

Zapojení do projektu Triple P – nácvik dovedností rodičů týkající se posilování rodičovských kompetencí.

Akce pro uživatele

Pracoviště Olomouc

Termín	Název akce
24. 6. 2024	Den otevřených dveří - opékání špekáčků
16. 11. 2024	Tvoření adventních věnců
9. 12. 2024	Vánoční pečení

Pracoviště Šumperk

Termín	Název akce
28. 3. 2024	Velikonoční tvoření
31. 5. 2024	Dětský den v Ostrůvku
22. 10. 2024	Dýňování
9. 12. 2024	Vánoční dílnička



Supervize

Termín	Forma
21.5. 2024	skupinová
2. 10. 2024	skupinová

Vybavení služby (nákupy nových pomůcek, vybavení)

Služba se v průběhu roku vybavila DDHM ve výši **24 427,70 Kč**. Z vybavení se pořídily:

- DDHM od 500 do 3 000 Kč – jídlonosiče + termoboxy, dětské chůvičky;
- DDHM od 3 000 Kč do 40 000 Kč – mobilní telefon, notebook.

1.11 ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI VYŽADUJÍCÍ OKAMŽITOU POMOC

Kapacita služby

8 lůžek (pozn. v případě přijetí sourozenců lze maximálně navýšit na 9 lůžek)

Počet dětí, které činnost ZDVOP v daném roce využilo

Z předcházejícího roku 2023 zůstalo v lednu a v únoru 2024 v péči ZDVOP celkem 8 dětí. V lednu bylo do střediska výchovné péče předáno 1 dítě a 4 děti byly předány do ústavního zařízení. V únoru byly 3 děti předány do pěstounské péče.

V roce 2024 bylo přijato do ZDVOP v Šumperku celkem 25 dětí ve věkovém rozmezí 0 – 15 let. Jednalo se převážně o sourozenecké skupiny. Na základě smlouvy uzavřené se zákonným zástupcem a kladného vyjádření orgánu sociálně-právní ochrany dětí¹², že přijetí do ZDVOP je důvodné, bylo přijato 14 dětí. Celkem 4 děti byly přijaty na základě uzavřené smlouvy s dítětem. Na základě vydaného předběžného opatření bylo do zařízení přijato 6 dětí a na smlouvu s OSPOD bylo do zařízení přijato 1 dítě. V počtu 25 dětí bylo 6 sourozeneckých skupin. Jedna nezletilá matka byla přijata se svým čerstvě narozeným dítětem, aby se o něj naučila správně pečovat. Z přijatých dětí mělo 24 trvalé bydliště v Olomouckém kraji a 1 dítě v Ústeckém kraji. Do kompetence Městského úřadu¹³ Šumperk spadalo 14 dětí, pod MěÚ Jeseník spadalo 5 dětí, pod MěÚ Bílovec spadaly 3 děti a 2 děti spadaly do kompetence MěÚ Zábřeh. Jedno dítě spadalo nejprve do kompetence MěÚ Ústí nad Labem, posléze do kompetence MěÚ Šumperk.

V průběhu roku 2024 muselo naše zařízení 23 dětí odmítnout pro plnou kapacitu.

OSPOD v Šumperku využil ZDVOP pro zajištění neodkladné péče podle § 16 ZSPOD celkem pro 5 dětí. Péče byla poskytnuta v řádu pár hodin.

Cílová skupina ZDVOP

Děti:

- od 0–18 let, aktuálně se pohybují na území České republiky,
- ocitly se bez domova nebo bez jakékoliv péče,
- týrané, zneužívané či zanedbávané,
- jejichž rodina se ocitla v těžké životní situaci,
- které se ocitly v prostředí či situaci, kdy jsou vážným způsobem ohrožena jejich základní lidská práva.

Služba není určena dětem:

- se závažných zdravotním stavem, který vyžaduje zajištění zdravotních výkonů v lůžkovém zdravotnickém zařízení;
- pokud jsou důvody k umístění vyhodnoceny jako neopodstatněné.

Cílovou skupinou ZDVOP jsou sekundárně také rodiče dítěte umístěného v ZDVOP či jiné osoby odpovědné za jeho výchovu. Zařízení s rodinou dítěte spolupracuje, poskytuje jí pomoc a podporu s cílem návratu dítěte zpět do rodinného prostředí.

Pokud je dítě odmítnuto, jsou rodiče či dítě v rámci sociálně-právního poradenství nasměrováni na kompetentní instituce či podpůrné organizace (OSPOD, sociální služby).

¹² dále jen „OSPOD“

¹³ dále jen „MěÚ“

Cíl ZDVOP

Umožnit dětem po úpravě situace návrat do původní biologické rodiny, je-li to možné. U dětí, které není možno umístit zpět do biologické případně náhradní rodiny, je snahou zařízení vytvořit podmínky pro pobyt dítěte, které jsou co nejvíce podobné podmínkám v běžné rodině.

Základní činnosti

- ubytování, stravu a ošacení,
- pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- pomoc při osobní hygieně nebo zajištění podmínek pro osobní hygienu,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- zajištění výchovných, vzdělávacích a aktivizačních činností,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- zajištění sociálně terapeutických činností,
- zajištění zdravotních služeb, psychologické a jiné obdobné péče.

ZDVOP zajišťuje svou činnost v souladu s ustanovením § 42 ZSPOD.

Akce pro uživatele

Termín	Název akce
28. 3. 2024	Výlet na Bludoveček
5. 3. 2024	Výlet do Velkých Losin (Areál Zdraví, dětské hřiště, zámecký park, Velkolosinské pralinky)
19. 4. 2024	Aquacentrum Šumperk
28. 4. 2024	Čarodějnický rej
31. 5. 2024	Dětský den na zahradě
23. 7. 2024	Bratrušovské koupaliště v Šumperku
25. 7. 2024	Výlet na přírodní koupaliště Krásné
27. 7. 2024	Radniční věž v Šumperku
30. 7. 2024	Exkurze na záchranné službě v Šumperku
10. 8. 2024	Charitativní akce Děti dětem
13. 8. 2024	Letiště Šumperk
30. 10. 2024	Výlet do Velkých Losin (Areál Zdraví, dětské hřiště, zámecký park, Velkolosinské pralinky)
5. 12. 2024	Mikulášský průvod Šumperkem
10. 12. 2024	Vánoční besídka v Olšanech
19. 12. 2024	Výstava betlémů ve Vlastivědném muzeu Šumperk
30. 12. 2024	Výlet na rozhlednu Brusinka v Bludově
31. 12. 2024	Silvestrovská jízda hasičů

Akce pořádané dobrovolníky pro uživatele ZDVOP

Termín	Název akce
3. 2. 2024	Muzejíčko Šumperk s dobrovolníky z Maltéžské pomoci, o.p.s.
27. 4. 2024	Muzejíčko Šumperk s dobrovolníky z Maltéžské pomoci, o.p.s.
3. 6. 2024	Hravé odpoledne se studenty ze Střední průmyslové školy v Šumperku

22. 10. 2024	Dýňodlabání se studenty ze Střední průmyslové školy v Šumperku
30. 11. 2024	Mikuláš v Hanušovicích s dobrovolníky z Maltézské pomoci, o.p.s.
17. 12. 2024	Vánoční odpoledne se studenty ze Střední průmyslové školy v Šumperku

Úspěšně navázaná dlouholetá spolupráce s Maltézskou pomocí, o.p.s. pokračovala i v roce 2024, kdy do ZDVOP docházelo 8 dobrovolníků, kteří odpracovali s dětmi celkem 100 hodin.

Do ZDVOP každoročně docházejí zdravotní klauni, kteří dětem zpestří pobyt veselými scénkami a studenti Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy, Šumperk, Gen. Krátkého 1, 787 29 Šumperk.

Průměrná délka pobytu dítěte ve ZDVOP

Nejkratší pobyt trval 2 dny a nejdelší pobyt u 5 dětí trval 196 dnů pro každé z nich. Průměrná délka pobytu dětí v režimu okamžité pomoci tak činila 78 dnů. V roce 2024 bylo přijato do ZDVOP 1 dítě stáří 1 roku, 16 dětí do věku 10 let a 8 dětí ve věkové hranici 11–15 let.

Spolupráce s návaznými službami a jinými organizacemi

Ke kompletní sanaci rodiny je často využíváno nabídky služeb neziskových organizací, center a azylových zařízení pro rodiče a děti. Rodiče mohou v našem ZDVOP využít též ambulantní psychologickou pomoc. Odborné konzultace a terénní podporu nabízí rodičům také speciální pedagožka CO, která v rámci sjednané dohody může rodinu doprovázet i po odchodu dítěte ze zařízení.

Během roku probíhala velmi dobrá spolupráce s OSPOD v Šumperku, Zábřehu, Jeseníku, Šternberku i Bílovci. Byly podávány zprávy o dětech na OSPOD, Okresní soud v Šumperku a konaly se případové konference.

Supervize

Termín	Forma
19. 4. 2024	skupinová
9. 10. 2024	skupinová

Vybavení služby (nákupy nových pomůcek, vybavení)

Služba se v průběhu roku vybavila DDHM ve výši **48 291,44 Kč**. Z vybavení se pořídily:

- DDHM od 500 do 3 000 Kč – žehlící prkno, matrace, úložný box, síť na trampolínu, zahradní gril, nástěnné svítidlo, bezdrátový zvonek, stojan na kola, turistické transportní tašky, mikrovlnná trouba, stojan na vánoční stromek
- DDHM od 3 000 Kč do 40 000 Kč – dětská kola, vestavěné elektrické trouby, elektrický kompostér, víceúčelový vysavač.

Státní příspěvek pro ZDVOP

Poskytnuté finanční prostředky ze státního příspěvku na děti ze ZDVOP

Měsíc	Uhrazeno	Přijato	Počet dětí
prosinec	26.02.2024	308 880,00	7,80
leden	05.03.2024	257 400,00	6,50
únor	09.04.2024	326 040,00	8,23
březen	06.05.2024	302 280,00	7,63
duben	04.06.2024	299 640,00	7,57
květen	04.07.2024	298 320,00	7,53
červen	05.08.2024	310 200,00	7,83
červenec	05.09.2024	329 604,00	7,57
srpen	07.10.2024	211 992,00	4,87
září	07.11.2024	306 372,00	7,03
říjen	10.12.2024	268 620,00	6,17
listopad	18.12.2024	243 936,00	5,60
CELKEM		3 463 284,00	

Poskytnutí státního příspěvku ve výnosech

Měsíc	Přijato	Počet dětí
leden	257 400,00	6,50
únor	326 040,00	8,23
březen	302 280,00	7,63
duben	299 640,00	7,57
květen	298 320,00	7,53
červen	310 200,00	7,83
červenec	329 604,00	7,57
srpen	211 992,00	4,87
září	306 372,00	7,03
říjen	268 620,00	6,17
listopad	243 936,00	5,60
prosinec	217 800,00	5,00
CELKEM	3 372 204,00	

Čerpání státního příspěvku v nákladech

Náklady	Částka
mzdové náklady	1 366 812,20
sociální pojištění	380 370,39
zdravotní pojištění	138 037,64
Kooperativa (pojištění)	6 441,76
příděl FKSP	15 337,52
potraviny děti	30 660,10
prádlo, obuv děti	11 865,00
knihy, odborná literatura	588,00
DDHM pod hranicí	23 261,51
léky	4 966,00
zdravotnický materiál	285,00

kancelářské potřeby	14 536,99
tonery	55 902,46
materiál na opravy	1 756,79
všeobecný materiál	56 780,70
dezinfekční prostředky	6 301,75
čistící prostředky	18 168,27
prací prostředky	2 772,99
dětská kosmetika	4 516,08
plenkové kalhotky	18 838,73
propagační materiál	937,05
PHM benzín	20 082,34
PHM nafta	5 903,14
vodné, stočné	85 749,61
opravy a udržování	48 320,16
cestovné tuzemské	14 814,52
poštovné	965,75
internet, domény	17 328,32
bankovní poplatky	2 906,50
strava dětí dodavatelsky	360 003,88
strava děti v MŠ	11 705,00
konzultace, právní služby	30 829,80
pevné linky	1 516,44
poplatky ČR a ČT	11 756,25
revize	12 093,98
komunální odpad	25 543,15
údržba SW	122 214,91
mobily	11 284,87
nebezpečný odpad	284,23
reklamní činnost	14 280,42
měření emisí, STK	872,00
doprava	58 337,30
jiné služby	41 675,89
ochranné pomůcky	5 820,62
příspěvek na stravu	62 975,00
stravenkový paušál	24 275,00
lékařské prohlídky	2 857,50
školení	103 152,25
dálniční známky	537,36
správní poplatky	300,00
náklady z DDHM	114 680,88
CELKEM	3 372 204,00



Práce s lidskými zdroji

1.12 STAVY ZAMĚŠTNANCŮ

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců za rok celý rok 2024 činil: **61,80**.

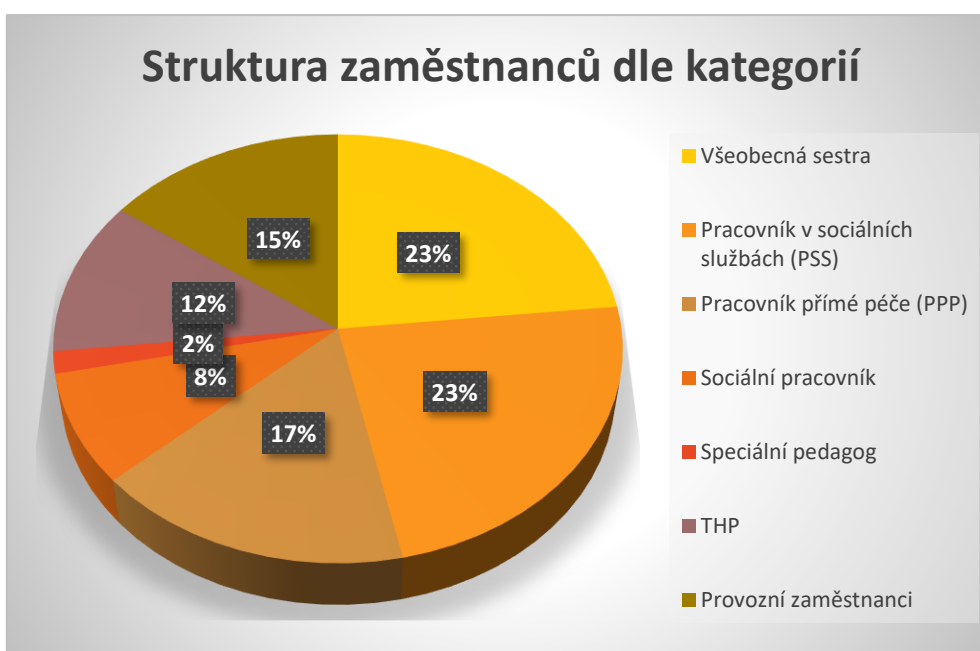
K 1. 1. 2024 bylo v CO zaměstnáno **60 zaměstnanců**, z čehož bylo 54 žen.

Stav zaměstnanců k 31. 12. 2024 se zvýšil na **66**, z toho je 60 žen. V mimo evidenčním stavu byla 1 zaměstnankyně, která čerpala rodičovskou dovolenou.

Kategorie zaměstnanců		Fyzický stav	Přepočtený stav
Zaměstnanci ve službách	Všeobecná sestra	14*	14,90
	Pracovník v sociálních službách (PSS)	14*	13,50
	Pracovník přímé péče (PPP)	10	10,85
	Sociální pracovník	5*	6,60
	Speciální pedagog	1*	1,00
	CELKEM:	44	46,85
THP	Ředitelka	1	1,00
	Vedoucí zaměstnanci poskytovaných služeb	6*	1,40
	Správce	1	1,00
	Finanční účetní	2	1,58
	Mzdová účetní	1	1,00
	Administrativní pracovnice Šumperk	1	1,00
	Personalistka/asist. ředitelky	1	1,00
	CELKEM:	13	7,88

Provozní zaměstnanci	Skladnice	1	0,50
	Kuchařka	0	0,16
	Uklízečka	5	5,03
	Údržbář	3	3,00
	CELKEM:	9	8,69
CELKOVÝ STAV ZAMĚSTNANCŮ		66	63,42

* Ve výpočtu fyzického stavu zaměstnanců u položek s * se jedná o zaměstnance, kteří pracovali v CO na kumulativní pracovní pozici a jsou započítáni ve fyzickém stavu – počtech jen u jedné pracovní pozice.



Graf č. 1: Struktura zaměstnanců dle kategorií

1.13 ZMĚNY PRACOVNÍHO POMĚRU

V roce 2024 nastoupilo do CO 35 zaměstnanců, z toho na hlavní pracovní poměr 22 a na DPP 5 zaměstnanců a DPČ 8 zaměstnanců.

Během roku 2024 pracovní poměr ukončilo 16 zaměstnanců:

- Uplynutím sjednané doby – 3
- Výpovědí zaměstnance – 2
- Výpovědí pro nadbytečnost – 3
- Ukončení ve zkušební době – 7
- Odchod do starobního důchodu – 1

1.14 ČLENĚNÍ ZAMĚSTNANCŮ PODLE VZDĚLÁNÍ A POHLAVÍ

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	0	0	0
vyučen	1	13	14	21,21
střední odborné	2	0	2	3,03
úplné střední	0	0	0	0
úplné střední odborné	2	26	28	42,42
vyšší odborné	0	4	4	6,06
vysokoškolské	3	15	18	27,27
Celkem	6	60	66	100

1.15 DOBA TRVÁNÍ PRACOVNÍHO POMĚRU ZAMĚSTNANCŮ K 31. 12. 2024

doba trvání	počet	%
do 5 let	36	54,55
do 10 let	7	10,61
do 15 let	6	9,09
do 20 let	9	13,64
nad 20 let	8	12,12
celkem	66	100

1.16 ČINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ PŮSOBÍCÍCH V ORGANIZACI NA DPP/DPČ

Činnosti zajišťované v CO na DPČ

- Ekonomické a personální činnosti,
- Účetní dozor, zavedení daňových odpisů,
- Muzikoterapie,
- Úklid (zástup za dlouhodobou PN),
- Manažerské poradenství, zpracování výroční zprávy,
- Vyúčtování – zdravotní pojišťovny (leden 2024 z činnosti za prosinec 2023),
- Sestavování stravovacího plánu pro uživatele a zaměstnance se zřetelem k zásadám dietního systému a s přihlédnutím k individuálním potřebám uživatelů.

Činnosti zajišťované v CO na DPP

- Zpracování příručky systému kritických bodů pro jednotlivá pracoviště
- Zajištění agendy financování a účetnictví
- Zajištění agendy sociální pracovnice

1.17 PRAXE STUDENTŮ

Školská zařízení, která vysílala studenty na praxe do CO:

Organizace	Počet hodin
Univerzita Palackého Olomouc (obor: Speciální pedagogika, Poradenství, Vychovatelství)	598
CARITAS VOŠ Olomouc (obor: Sociální práce)	80
CARITAS	60
AGEL	280
Vejdovského Olomouc	108
VOŠ Olomouc	232
Ostravská univerzita (obor: Sociální práce)	80
VŠ Ústav sv. Alžběty Příbram (obor: Sociální práce)	96
CMTF	126
UP - CMTF	36
VOŠ Prigo Olomouc	84
SZŠ a pedagogická Odry	26
CO kurz PSS	60
CELKEM	1866

1.18 PŘEHLED STÁŽÍ

Stáže v Centru Ostrůvek, p.o.

Lipka, z.s. 6 osob

Stáže zaměstnanců CO v jiných zařízeních

Dětské centrum Svitavy 10 osob ZDVOP

Credo, o.p.s. 7 osob OdS

ZET – My, z.s. 7 osob OdS

1.19 DOBROVOLNICKÝ PROGRAM

CO spolupracuje s Maltézskou pomocí, o.p.s. jako vysílající organizací při zajišťování dobrovolnické činnosti.

Cílem spolupráce je přispět k pozitivnímu psychosociálnímu a zdravotnímu rozvoji uživatelů sociálních služeb/děti ZDVOP.

Může se jednat o individuální nebo skupinové programy např. v OdS, DOZP, SR nebo ZDVOP.

V roce 2024 byly využity skupinové i individuální programy. V individuálních programech byl zajištěn 1 dobrovolník, který zajistil 32 hod. podpory konkrétnímu uživateli DOZP.

Ve službě SR a ZDVOP působili během roku 2024 4 dobrovolníci, součtem v rozsahu 80 hod.

1.20 VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

Vedoucí zaměstnanci jednotlivých úseků na začátku identifikovali vzdělávací potřeby podřízených zaměstnanců a zpracovali vzdělávací plány, které odrážely potřeby stávajících

uživatelů služeb/děti ze ZDVOP a profesní směřování zaměstnanců. Z výše identifikovaných vzdělávacích aktivit byl zpracován Plán vzdělávání na rok 2024.

Poskytovatelem služeb v oblastech požární ochrany¹⁴, bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci¹⁵ byla v roce 2024 společnost SAFETY PRO, s. r. o., která proškolila zaměstnance v BOZP + PO.

Průběžně bylo zajištěno školení řidičů referentů těm zaměstnancům, kteří využívají při práci služební vozidlo.

V březnu 2024 byli zaměstnanci organizace proškoleni v kardiopulmonální resuscitaci a zavádění systémů HACCP.

V květnu 2024 byli zaměstnanci podílející se na dané činnosti proškoleni v nakládání s odpady a manipulaci s chemickými látkami. Školení k obsluze technických zařízení byla realizována dle harmonogramu.

V prosinci 2024 byli vedoucí zaměstnanci proškoleni v elektronické spisové službě GINIS.

Vzdělávací akce zaměřené na odborná školení v oblastech

Měsíc realizace	Téma	Zaměstnanci
leden - únor	Práce s rodinou a dítětem se specifickými potřebami – specifika vývoje dětí	DOZP, OdS
duben	Úvod do tématu domácího násilí	ZDVOP
duben	Komunikace s klientem s problémovým chováním	ZDVOP
duben	Hranice a práce s limity	ZDVOP
duben	Poskytování první pomoci a zdravotnické minimum	ZDVOP
květen	Kompetence opatrovanců a opatrovníků při poskytování sociální služby	SR
květen	Expresní terapie-aktivizace lidí s mentálním postižením s využitím osobního prožitku	DOZP
červen	Metoda prenatální terapie a příbuzné techniky	CO
červen	Hojení ran v kostce červen	DOZP
září	Attachment aneb důležitost citové vazby	SR
říjen	Práva a povinnosti při umístění dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc	ZDVOP
říjen	Dluhovka v kostce	SR
říjen	Šetrná sebeobrana, jak předcházet a řešit ohrožující situace	OdS, ZDVOP
říjen	Paliativní péče s přesahem do sociálních služeb	DOZP, OdS, SR
říjen	Ochrana práv uživatelů sociálních služeb (standard č. 2)	CO
říjen	Ještě spolu mluvíme? Komunikace v rodinách nablízko i a na dálku.	OdS
listopad	Jak bezpečně zvládat rizika v sociálních službách	ZDVOP
listopad	Kompetence a role klíčového pracovníka	ZDVOP
prosinec	Alternativní komunikace v sociálních službách	DOZP, OdS

¹⁴ dále jen „PO“

¹⁵ dále jen „BOZP“

prosinec	Asertivita a konfliktní situace	OdS
prosinec	Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZDVOP

1.21 SUPERVIZE VEDOUCÍCH ZAMĚSTNANCŮ

Termín	Forma
8. 2. 2024	skupinová
19. 3. 2024	skupinová
21. 4. 2024	skupinová
14. 11. 2025	Individuální (ředitelka CO)

1.22 PRACOVNÍ ÚRAZY ZAMĚSTNANCŮ

V roce 2024 nebyl zaznamenán pracovní úraz.

Základní údaje o hospodaření organizace

1.23 ROZVAHA

Číslo položky	A K T I V A	Syntetický účet	Období			
			Běžné			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM			143 550 474,60	43 488 356,72	100 062 117,88	105 367 242,45
A.	Stálá aktiva		120 661 506,04	43 438 197,22	77 223 308,82	85 944 679,46
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		590 338,11	474 854,71	115 483,40	147 727,40
2.	Software	013	193 406,40	77 923,00	115 483,40	147 727,40
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	396 931,71	396 931,71	0,00	0,00
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		120 071 167,93	42 963 342,51	77 107 825,42	85 796 952,06
1.	Pozemky	031	3 436 117,00	0,00	3 436 117,00	3 755 495,00
3.	Stavby	021	92 393 262,77	21 736 180,90	70 657 081,87	80 502 028,81
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	10 735 742,72	7 811 866,17	2 923 876,55	1 539 428,25
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	13 415 295,44	13 415 295,44	0,00	0,00
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	90 750,00	0,00	90 750,00	0,00

B.	Oběžná aktiva		22 888 968,56	50 159,50	22 838 809,06	19 422 562,99
I.	Zásoby		2 802,36	0,00	2 802,36	14 079,74
2.	Materiál na skladě	112	2 802,36	0,00	2 802,36	14 079,74
II.	Krátkodobé pohledávky		1 076 942,31	50 159,50	1 026 782,81	2 016 487,08
1.	Odběratelé	311	508 624,26	0,00	508 624,26	558 733,88
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	8 597,00	0,00	8 597,00	8 300,00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	51 991,00	30 666,50	21 324,50	21 596,50
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	1 712,00	0,00	1 712,00	3,00
30.	Náklady příštích období	381	95 478,33	0,00	95 478,33	82 056,89
31.	Příjmy příštích období	385	81 131,72	0,00	81 131,72	103 886,25
32.	Dohadné účty aktivní	388	217 800,00	0,00	217 800,00	1 236 493,56
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	111 608,00	19 493,00	92 115,00	5 417,00
III.	Krátkodobý finanční majetek		21 809 223,89	0,00	21 809 223,89	17 391 996,17
9.	Běžný účet	241	21 651 042,28	0,00	21 651 042,28	17 192 572,87
10.	Běžný účet FKSP	243	137 609,61	0,00	137 609,61	143 843,30
15.	Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	23 626,00
17.	Pokladna	261	20 572,00	0,00	20 572,00	31 954,00

Číslo položky	P A S I V A	Syntetický	Období	
		účet	Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			100 062 117,88	105 367 242,45
C.	Vlastní kapitál		82 873 136,79	89 723 179,46
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		76 178 816,56	84 990 937,20
1.	Jmění účetní jednotky	401	69 058 758,41	80 846 820,85
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	2 537 488,08	4 611 793,18
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-60 191,00	-60 191,00
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	4 642 761,07	-407 485,83
II.	Fondy účetní jednotky		5 962 009,72	3 587 084,16
1.	Fond odměn	411	28 630,00	28 630,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	164 329,77	54 580,08

3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	1 607 494,79	1 193 379,86
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	2 071 442,40	2 310 494,22
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	2 090 112,76	0,00
III.	Výsledek hospodaření		732 310,51	1 145 158,10
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		1 267,34	414 114,93
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	731 043,17	731 043,17
D.	Cizí zdroje		17 188 981,09	15 644 062,99
III.	Krátkodobé závazky		17 188 981,09	15 644 062,99
5.	Dodavatelé	321	683 477,69	620 384,43
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	0,00	48 291,00
10.	Zaměstnanci	331	2 220 896,00	5 879 398,00
12.	Sociální zabezpečení	336	850 755,00	1 669 392,00
13.	Zdravotní pojištění	337	361 264,00	721 213,00
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	199 531,00	916 197,00
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	12 785 624,81	5 700 541,41
37.	Dohadné účty pasivní	389	211,75	387,00
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	87 220,84	88 259,15

1.24 VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Číslo	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		57 958 738,02	21 007,66	74 686 246,81	651 377,40
I.	Náklady z činnosti		57 958 738,02	21 007,66	74 686 246,81	651 377,40
1.	Spotřeba materiálu	501	1 774 591,23	2 059,75	2 995 581,72	37 386,30
2.	Spotřeba energie	502	1 738 660,28	9 254,50	2 150 881,61	36 367,11
8.	Opravy a udržování	511	3 276 729,76	0,00	477 248,83	0,00
9.	Cestovné	512	49 190,90	0,00	128 738,00	387,00
10.	Náklady na reprezentaci	513	17 515,00	0,00	7 710,42	0,00
12.	Ostatní služby	518	2 801 606,06	0,00	2 422 030,22	4 442,14
13.	Mzdové náklady	521	32 626 137,36	3 153,64	46 376 190,10	357 747,90
14.	Zákonné sociální pojištění	524	10 735 107,08	1 065,92	14 472 090,42	117 000,58
15.	Jiné sociální pojištění	525	133 469,43	13,25	180 343,56	1 453,96
16.	Zákonné sociální náklady	527	1 523 806,76	31,53	1 505 143,87	7 152,82
20.	Jiné daně a poplatky	538	9 341,59	0,00	11 411,00	0,00
23.	Jiné pokuty a penále	542	2 000,00	0,00	700,00	0,00
25.	Prodaný materiál	544	2 696,32	0,00	0,00	0,00
28.	Odpisy	551	2 224 960,93	5 429,07	2 286 313,41	89 439,59

	dlouhodobého majetku					
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	187,00	0,00	9 034,50	0,00
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	914 256,72	0,00	1 599 480,34	0,00
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	128 481,60	0,00	63 348,81	0,00
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		57 958 738,02	22 275,00	75 545 043,64	206 695,50
I.	Výnosy z činnosti		7 164 139,30	22 275,00	10 439 134,96	206 695,50
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	7 036 477,80	8 550,00	10 343 316,66	206 695,50
3.	Výnosy z pronájmu	603	0,00	13 725,00	26 960,00	0,00
10.	Jiné pokuty a penále	642	2 000,00	0,00	700,00	0,00
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	8 596,00	0,00	0,00	0,00
16.	Čerpání fondů	648	10 000,00	0,00	27 067,00	0,00
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	107 065,50	0,00	41 091,30	0,00
II.	Finanční výnosy		1 176 457,29	0,00	777 170,68	0,00
2.	Úroky	662	1 176 457,29	0,00	777 170,68	0,00
IV.	Výnosy z transferů		49 618 141,43	0,00	64 328 738,00	0,00
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	49 618 141,43	0,00	64 328 738,00	0,00
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ		0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		0,00	1 267,34	858 796,83	-444 681,90
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		0,00	1 267,34	858 796,83	-444 681,90

1.25 ZÁVAZNÉ UKAZATELE

Ukazatel	Schválený	Skutečnost	Vratka
limit mzdových prostředků	37 041 000,- Kč	32 629 291,- Kč	-
Příspěvek na provoz – mzdové náklady	35 299 000,- Kč	23 343 879,51 Kč	11 955 120,48 Kč
průměrný přepočtený počet pracovníků	69,48	61,80	-

odvod z fondu investic v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů	2 169 376,24 Kč	2 169 376,24 Kč	-
limit spotřeby elektrické energie	763 000,- Kč	578 565,01 Kč	184 434,99 Kč
limit spotřeby plynu	1 352 000,- Kč	874 306,97 Kč	477 693,03 Kč

1.26 OPRAVY A INVESTICE

Hospodaření organizace bylo ovlivněno výdaji na opravy movitého i nemovitého majetku, přičemž na krytí podbarvených běžových položek nám byly zajištěny finanční prostředky z Olomouckého kraje, ke krytí finančních nákladů podbarvených růžových položek nám byly zajištěny finanční prostředky z dotačních prostředků Energetické úspory a Povodně 2024, zbývající veřejné zakázky malého rozsahu jsme hradili z provozních prostředků organizace.

VZ1B0012024	Nátěr střechy budova C	199 500,00 Kč
VZ1B0022024	Instalace spořičů vody v budovách CO	zrušeno
VZ1B0032024	Nákup osobního automobilu	363 744,00 Kč
VZ1B0042024	Stavební úpravy budovy CO-E, včetně PŘ – PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE (realizace v roce 2025 – prozatím zpracována projektová dokumentace, včetně PŘ)	90 750,00 Kč
VZ1B0052025	Instalace spořičů vody v budovách CO - 2. kolo	71 097,60 Kč
VZ1B0062025	Nátěr střechy - budova B	197 640,00 Kč
VZ1B0072024	Oprava podlah - CO-B	297 373,00 Kč
VZ1B0082024	Plocha pod herní prvek CO-E	78 711,82 Kč
VZ1B0092024	Malování interiérů - CO-E	158 984,00 Kč
VZ1B0102024	Sanace - CO-C	46 556,90 Kč
VZ1B0112024	Sanace - CO-A	32 639,47 Kč
VZ1B0122024	Malování interiérů - CO-A	zrušeno
VZ1B0132024	Výměna telefonní ústředny CO-A	171 072,00 Kč
VZ1B0142024	Malování interiérů - DOZP	111 213,00 Kč
VZ1B0152024	Sanace - CO-B	97 774,82 Kč
VZ20012024	Nákup osobního vozidla	585 600,00 Kč
VZ20022024	Energetické úspory - výměna osvětlení za úsporné LED zdroje - CO-E	763 237,00 Kč

VZ20032024	Nákup osobního vozidla	478 785,00 Kč
VZ30012024	Výměna stávajícího osvětlení v CO-A za úsporné LED zdroje	951 436,00 Kč
VZ30022024	Záložní zdroj el. energie	zrušeno
VZ30032024	Záložní zdroj el. energie - 2. kolo	připravováno

1.27 DOPLŇKOVÁ ČINNOST

V rámci doplňkové činnosti byla zajištěna nájemní smlouva s Českou republikou – Krajským ředitelstvím policie Olomouckého kraje pro dočasné užívací právo k části nemovitosti naší organizace souvisejících s nájmem nebytových prostor na pozemku parc. č. st. 93, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba – budova s číslem popisným Nové Sady, č. p. 103, stavba pro administrativu, v obci Olomouc, k. ú. Nové Sady u Olomouce, jak je vše zapsáno na LV č. 453 u Katastrálního úřadu pro Olomoucký kraj, Katastrální pracoviště Olomouc, na adrese: U Dětského domova č. p. 103, 779 00 Olomouc za účelem vzájemného užívání části nemovitosti, konkrétně místností, které jsou vybaveny specializovanou technikou jako specializovaný komplex pro práci s dětskými svědky a oběťmi trestné činnosti.

1.28 TVORBA A UŽITÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ

Fond investic

Tvorba i čerpání fondu zahrnuje:

- odpisy dlouhodobému majetku ve výši 2 158 014,93 Kč, které probíhaly v souladu s odpisovým plánem,
- investiční příspěvek zřizovatele na investiční akce:
 - ✓ 1 428 129,00 Kč nákup tří osobních automobilů;
 - ✓ 2 100 000,00 stavební úpravy v Šumperku, záložní zdroj na budově A – realizace přesunuta na rok 2025;
- pořízeno z darů
 - ✓ 428 851,82 Kč koupací lehátko, herní prvek včetně stavebních úprav, telefonní ústředna, multifunkční tiskárna;

Konečný zůstatek fondu investic k 31. 12. 2024 je **2 090 112,76 Kč**.

Fond odměn

Fond odměn v roce 2024 nebyl čerpán. Zůstatek je **28 630,00 Kč**.

Fond kulturních a sociálních potřeb¹⁶

Tvorba a čerpání FKSP probíhaly v souladu s platnými právními normami a vnitřní směrnici.

¹⁶ dále jen FKSP

Počáteční stav fondu k 1. 1. 2024 byl 54 580,08 Kč. Přepočítaný příděl za rok 2024 na produkty na stáří byl v hodnotě 183 890,00 Kč, volný příděl ve výši 131 347,69 Kč. Celkem k 31. 12. 2024 se hospodařilo s fondem **369 817, 77 Kč**.

Ve sledovaném období byly prostředky FKSP použity při splnění podmínek v celkové výši 205 488,- Kč zaměstnanci k těmto účelům:

- z vázané části na produkty na stáří (penzijní připojištění se státním příspěvkem, na doplňkové penzijní spoření, penzijní pojištění u instituce penzijního připojištění, soukromé životní pojištění, dlouhodobý investiční produkt pro 36 zaměstnanců v celkové výši 144 000,- Kč (4 000,- Kč/zaměstnanec).
- z volné části na zajištění léčiv a medikamentů pro 63 zaměstnanců ve výši 61 488,00 Kč (976,- Kč/zaměstnanec).

Zůstatek fondu ve výši 164 329,77 Kč bude použit na plnění pro zaměstnance z FKSP v roce 2025.

Fond rezervní

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku k 31. 12. 2024 má zůstatek **1 607 494,79 Kč**.

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření byl v roce 2024 vytvářen schváleným přidělem z hlavní činnosti za rok 2023 ve výši 414 114,93 Kč.

Rezervní fond tvořený z darů

Rezervní fond tvořený z ostatních titulů byl v roce 2024 tvořen finančními dary ve výši 320 712,50 Kč a byl použit k úhradě výdajů spojených s cíli a posláním organizace.

Na zajištění financování činností a aktivit, pořízení DHM nad 40 tis. Kč a drobného majetku do 40 tis. Kč či jiné provozní výdaje byly získány finanční dary, které byly využity ve prospěch uživatelů sociálních služeb a dětí ze ZDVOP.

Dárci vzali na vědomí, že ve smyslu ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, byl dar přijímaný do vlastnictví zřizovatele, kterým je Olomoucký kraj.

Drobné finanční dary od dárců, kteří své dary posílají bezhotovostní formou, jsou zasílány na transparentní účet darů č.ú.: 86-7473070297/0100, který má organizace zřízen.

Organizaci byly v roce 2024 předány i věcné dary, přičemž dárce musel výslovně prohlásit, že je vlastníkem daru a organizace musela dar využít výhradně způsobem dohodnutým v darovací smlouvě ve prospěch uživatelů sociálních služeb nebo pro účely činnosti ZDVOP.

Upřímně děkujeme všem dárcům za poskytnuté věcné i finanční dary.

	Dárce	Typ daru	Finanční částka
0	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
2	Dobrý skutek, z.s., Jiráskovo nám., Plzeň	věcný	44 120,00 Kč
3	Míša Libor	finanční	300,00 Kč

4	Sfera Hospitality, s.r.o., 17.listopadu 413/1, Šumperk	finanční	27 700,00 Kč
5	NUTREND D.S., Chválkovice 604, Olomouc	věcný	14 572,00 Kč
6	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
7	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
8	JYSK s.r.o., Novodvorská 1062/12, 142 00 Praha 4	věcný	19 665,00 Kč
9	Modulbau CZ s.r.o., Kafkova 1380/15, Ostrava	věcný	3 000,00 Kč
10	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
11	Lékárna Rena Olomouc s.r.o.	finanční	16 000,00 Kč
12	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
13	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
14	Tomáš Oháňka, Trnkova 24, Olomouc	finanční	14 000,00 Kč
15	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
16	Nadace Malý Noe, Jeremenkova 1142/42, Olomouc	finanční	10 000,00 Kč
17	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
18	Olga Faltysová, Mařákova 1112, Lytomyšl	věcný	5 000,00 Kč
19	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
20	PERDENT, s.r.o.	finanční	10 000,00 Kč
21	Exekutorský úřad Olomouc, Mgr. Jan Svoboda	finanční	5 000,00 Kč
22	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
23	Ing. Linda Smítalová	finanční	10 000,00 Kč
24	ABA Projekt s.r.o.	finanční	10 000,00 Kč
25	JTEKT Bearings Czech republic s.r.o.	finanční	přesun zaplacení daru do roku 2025
26	Lékárna Rena Olomouc s.r.o.	finanční	16 500,00 Kč
27	Pojištění NAPOHODU	finanční	10 000,00 Kč
28	Ing. Josef Dosoudil	finanční	5 000,00 Kč
29	Mária Usnulová	finanční	20 000,00 Kč
30	B-munitor s.r.o.	věcný	22 500,00 Kč
31	Moped s.r.o.	věcný	12 055,50 Kč
32	Rodina Kalabisova	finanční	40 000,00 Kč
33	Ondřej Čepl	finanční	2 000,00 Kč
34	Míša Libor	finanční	300,00 Kč
	Celkem dary za rok 2024		320 712,50 Kč

Rezervní fond – konto darů k 31. 12. 2024 má zůstatek **2 071 442,40 Kč**.

1.29 STAV POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ

Pokud nastane situace, že je vedena v účetnictví pohledávka, jejíž vymáhání se jeví jako prokazatelně neúspěšné, nebo by náklady spojené s vymáháním převýšily pohledávku samotnou, může se buď dočasně upustit od vymáhání pohledávky, nebo u zřizovatele podat návrh na vzdání se práva a prominutí dluhu. Bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je ředitelka CO oprávněna vzdát se práva a prominout dluh do výše 20 000 Kč bez příslušenství, u kterého je ze všech okolností zřejmé, že jeho další vymáhání by bylo neúspěšné, nebo že výše nákladů spojená s jeho dalším vymáháním by byla neadekvátní výši pohledávky.

Ke dni 31. 12. 2024 CO eviduje pohledávky v souhrnné výši **40 128,00 Kč**.

1.30 HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM

Nemovitý majetek

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace je uvedeno ve znění zřizovací listiny.

V roce 2024 organizace disponovala s nemovitým majetkem – pozemky, stavbami, které byly i nebyly zapsané v katastru nemovitostí.

Popis budov v majetku CO

Budova A

Adresa: **U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc**

Bariérová budova je určena pro provoz sociálních služeb. V přízemí se u vstupu do budovy nachází kancelář SP, místnosti pro jednání (hovorna), chodbou se přechází k prostorům pro provoz fyzioterapie (smlouva o výpůjčce s Odborným léčebným ústavem Paseka, p.o.¹⁷). V prvním nadzemním podlaží se nachází prostory OdS, v druhém nadzemním podlaží prostory DOZP. Na každém podlaží je zřízena centrální koupelna a WC pro uživatele služeb. Do třetího nadzemního podlaží jsou aktuálně situovány pracovny personálu a skladové prostory, které by některé mohly být v budoucnu rekonstruovány na denní místnosti pro uživatele služeb. Součástí je evakuační výtah (pozn. nyní je řešen investiční akcí z důvodu vážných technických nedostatků).

K budově náleží rozlehlá zahrada, ve které je umístěn dřevěný altán pro aktivity uživatelů, herní prvky, pískoviště. Zahrada spojuje budovu A s budovou B.

Budova B

Adresa: **U Dětského domova 103, 779 00 Olomouc**

Administrativní budova, ve které jsou skladovací a provozní prostory, kanceláře a místnost, kterou chce CO přebudovat na multifunkční místnost. V přízemí budovy se nachází prostory ordinace praktického lékaře pro děti a dorost a psychologa (smlouva o výpůjčce s OLÚ Paseka) a ve třetím nadzemním podlaží specializovaný komplex pro práci s dětskými svědky (smlouva o nájmu s Českou republikou – Krajským ředitelstvím policie Olomouckého kraje).

Budova C

Adresa: **Dolní Hejčinská 35, 779 00 Olomouc**

Bariérová zrekonstruovaná budova je určena pro provoz služby SR. Ve dvoupodlažní budově se nachází bytové jednotky pro uživatele služby se společnou kuchyní a obývacím pokojem, koupelnou, WC, místností pro ambulantní formu služby SR, kanceláře pro personál. V prvním podzemním podlaží se nachází výdejna stravy s jídelnou a provozní místnosti. K objektu patří rozlehlá zahrada s herními prvky, pískovištěm, s vestavěným bazénem a se vzrostlým jasanovým

¹⁷ dále jen „OLÚ Paseka“

hájem. V oddělené části budovy se aktuálně řeší prostory ke krátkodobému pronájmu pro děti využívající specializované školské zařízení (smlouva o výpůjčce s MŠ a ZŠ logopedická Olomouc).

Budova E

Adresa: **Dr. E. Beneše 13, 787 01 Šumperk**

Třípodlažní budova je určena pro provoz ZDVOP a místem pro poskytování ambulantní formy SR, včetně prostorů určených jako zázemí personálu těchto služeb. Prostory ZDVOP jsou situovány do druhého a třetího nadzemního podlaží, přičemž prostory v jednom podlaží slouží vždy pro provoz jedné bytové jednotky ZDVOP. Ve čtvrtém nadzemním podlaží jsou umístěny místnosti pro individuální práci speciálního pedagoga a kanceláře personálu, sklad. Z přízemí se vstupuje do haly, ze které je vstup do společenské místnosti/jídelny pro personál a dále do prostorů určených k pronájmu pro činnost fyzioterapeutů a psychologa (smlouva o výpůjčce s OLÚ Paseka). Budova je podsklepena, v suterénu se nachází provozní místnosti, kotelna a sklady.

Na budovu navazuje prostorná zahrada, ve které je umístěn dřevěný altán, herní prvky, pískoviště a v zadní části zahrady jsou umístěny provozní budovy (skladové prostory a garáže).

Služební osobní vozidla

Olomouc

Škoda Fabia (sedan)	1M14495	rok výroby: 2002
Škoda Fabie (kombi)	SUJ5574	rok výroby: 2001
Dacia Sandero (LPG)	7M99120	rok výroby: 2024
Dacia Jogger (hybrid)	8M06279	rok výroby: 2024
Dacia Jogger (LPG)	8M00525	rok výroby: 2024

Šumperk

Škoda Rapid	5M52021	rok výroby: 2014
Peugeot Boxer	6M94807	rok výroby: 2019
Dacia Logan	3M82855	rok výroby: 2008

Služební vozidla z roku 2001, 2002 a 2008 vykazují závady, pro které je již nevhodné je nadále využívat a v roce 2025 bude ukončen jejich provoz.

Výpočetní technika

Druh	Budova A + B	Budova C	Budova E	Celkem
PC stolní	12	4	7	23
Notebook	13	1	3	17
Tiskárny	16	3	3	22
Server	1	1	1	2

Kontrolní a auditní činnost

Vnější kontrolní činnosti

V roce 2024 byly provedeny kontroly

14. 2. 2024 **Hasičský záchranný sbor Olomouckého kraje**

Téma: Dodržování povinností stanovených zákonem o požární ochraně a dále povinností vyplývajících ze souvisejících předpisů

Místo kontroly: Dr. E. Beneše 13, 787 01 Šumperk

Zjištěný nedostatek: Nebyl předložen platný doklad o kontrole provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení pro omezení šíření požáru; jednokřídlých plných dřevěných PD s kódem požární odolnosti EI/EW 30 DP3 C +, výrobní č. 150 188/007, kterými jsou vybavené kontrolované prostory a které oddělují prostory schodiště (CHÚC typu A) od prostor kuchyňky ve 4. NP, čímž nebyla prokazatelným způsobem doložena jejich provozuschopnost.

Podána zpráva o způsobu odstranění nedostatku do 4. 4. 2024.

11. 3. 2024 **Územní správa sociálního zabezpečení**

Téma: Plnění povinností v nemocenském pojištění, plnění povinností v oblasti pojistného, plnění povinností v důchodovém pojištění

Kontrolované období: 1. 10. 2022 – 29. 2. 2024

Místo kontroly: U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc

Zjištěný nedostatek: Zaměstnavatel porušil povinnost ve smyslu ust. § 94 odst. 1 věty první zákona č. 187/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů tím, že v zákonné lhůtě neoznámil ÚSSZ v elektronické podobě na elektronickou adresu na předepsaném tiskopisu den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, a to do 8 kalendářních dnů ode dne skončení doby zaměstnání.

Oznámení o skončení zaměstnání bylo zaměstnavatelem zasláno elektronicky před zhotovením protokolu o kontrole.

13. – 15. 5. 2024 **MPSV ČR, Odbor 250**

Téma: Inspekce poskytování sociálně-právní ochrany

Místo kontroly: Dr. E. Beneše 13, 787 01 Šumperk

Zjištěné nedostatky:

- Ke kritériu standardů kvality 7a „Zajistit odborný dozor osoby splňující odbornost dle § 49a odst. 2 ZSPOD nad zaměstnanci, kteří tuto nesplňují (určení lhůty) a dále zajistit doplnění odborné způsobilosti zaměstnanců potřebným počtem hodin v období do dvou let od vzniku pracovně-právního vztahu.“

Podána zpráva o způsobu odstranění nedostatků 29. 8. 2024.

- ke kritériu standardů kvality 3a „Zajistit soukromí při využívání sociálního zařízení.“
- ke kritériu standardů kvality 6d „Sjednotit ve všech podkladech oprávnění a povinnosti k jednotlivým pracovním pozicím.“
- ke kritériu standardů kvality 12a „Dopracovat pracovní postup pro předvídatelné situace a změny v životě dítěte a jeho rodiny, včetně situace těhotenství, přípravy na porod a péči o umístěného nezletilého rodiče a jeho dítě.“

Podána zpráva o způsobu odstranění nedostatků 18. 10. 2024.

24. 5. 2024 **Interní audit EnMS**

Téma: Dodržování povinností stanovených zákonem o požární ochraně a dále povinností vyplývajících ze souvisejících předpisů

Místo kontroly: Dr. E. Beneše 13, 787 01 Šumperk

Nezjištěny nedostatky.

19. 11. 2024 **Krajská hygienická stanice**

Téma: Plnění povinností stanovených v § 37, § 38 zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, § 101 až § 106 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, v § 2 a § 7 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovní vztahy, ve znění pozdějších předpisů, ve vyhlášce č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, apod.

Místo kontroly: U Dětského domova 269, 779 00 Olomouc

Nezjištěny nedostatky.

19. 11. 2024 **Krajská hygienická stanice**

Téma: Plnění povinností stanovených v § 37, § 38 zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, § 101 až § 106 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, v § 2 a § 7 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovní vztahy, ve znění pozdějších předpisů, ve vyhlášce č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, apod.

Místo kontroly: Dolní Hejčická 35, 779 00 Olomouc

Nezjištěny nedostatky.

Vnitřní kontrolní činnosti

V CO je zaveden vnitřní kontrolní systém spočívající v kontrolní činnosti vedoucích zaměstnanců, přičemž kontroly jsou vykonávány v režimu řádné kontrolní činnosti a mimořádné kontrolní činnosti. Plány řádné kontrolní činnosti jsou každoročně aktualizovány podle potřeb organizace. Mimořádná kontrolní činnost je vykonávána v situacích, kdy lze předpokládat, že kontrolovaná činnost není zajištěna v požadované kvalitě, případně v situacích, kdy jsou zaváděny nové procesní postupy v organizaci, které vyžadují zvýšenou pozornost a zavedení do praxe. Při zjištěných nedostatcích jsou zaměstnanci upozorňováni na vnitřní pravidla, která je třeba dodržovat na provozních poradách a je sjednána náprava odpovídající zjištěnému nedostatku.

Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Ve smyslu ustanovení § 18, odst. 1, zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňuje Centrum Ostrůvek, p. o., v termínu do 1. března výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací.

a) 1. Počet podaných žádostí o informace - písemná	0
2. Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
b) Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
c) Přezkoumání zákonnosti rozhodnutí soudem	0
d) Poskytnuté výhradní licence	0
e) Stížnosti podané podle §16a citovaného zákona	0
f) Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0

Závěr

Závěrem bych ráda vyslovila upřímné poděkování všem, kteří nás v tomto roce podporovali, zaměstnancům, spolupracujícím organizacím a institucím, dárcům.

Připojujeme i poděkování těm, kteří využívali naše služby a činnosti ZDVOP.

Je pro nás velkou ctí být mezi Vámi a podílet se na hledání cest pro řešení situací osob, které naši podporu a pomoc potřebují.

