



Olomoucký kraj



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Olomouc 14. 1. 2025



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Program semináře:

1. Informace k vyhlašovaným dotačním programům
2. Dotační titul č. 1 – 01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce
3. Dotační titul č. 2 – 01_01_02_Podpora zpracování územně plánovací dokumentace
4. Dotační titul č. 3 – 01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace
5. Informace k vyplnění žádosti o poskytnutí dotace



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

V roce 2022 byl nastaven nově obecný proces administrace dotací, s důrazem především na transparentnost krajské správy.

- Osvědčilo se zavedení jednotných **Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje**, které obsahují průnikové záležitosti ke všem typům finanční pomoci
- **Vzorová pravidla** dotačního programu Olomouckého kraje
- **Vzor žádosti** o poskytnutí dotace
- **Vzory veřejnoprávních smluv** o poskytnutí programové dotace

Zásady byly schváleny Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 20. 9. 2021 usnesením č. UZ/6/12/2021, včetně dalších vzorových dokumentů.

Zásady pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje byly aktualizovány dne 16. 9. 2024 usnesením č. UZ/21/14/2024, včetně dalších vzorových dokumentů.

Usnesením č. UZ/2/6/2024 ze dne 16. 12. 2024 byl schválen seznam předpokládaných DP z rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2025.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Schválení aktualizace Vzorových pravidel dotačního programu Olomouckého kraje pro rok 2025

(UZ/21/14/2024 ze dne 16. 9. 2024):

- aktualizace Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje,
- aktualizace Vzorových pravidel dotačního programu Olomouckého kraje,
- úprava vzorové žádosti,
- úprava vzorových smluv na programovou dotaci.

- upraven zejména čl. 8., odst. 8.2., odst. 8.5. a odst. 8.6. na základě změny v legislativě (povinnost u některých subjektů mít datovou schránku),
- vypuštění možnosti nahradit úplný výpis z evidence skutečných majitelů, částečným výpisem v odst. 8.4., bod 9 i v žádosti,
- **doplněn řádek v Části 3 žádosti na rozdělení požadované výše dotace z rozpočtu Olomouckého kraje na částky pro neinvestiční a investiční část**
- dále byly zpracovány technické úpravy a doplněna návaznost na platnou legislativu (povinnost u některých subjektů mít datovou schránku) v žádosti i u vzorových smluv.

Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Bližší informace k vyhlášeným programovým dotačním programům z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2025

The screenshot shows the website of Olomoucký kraj. At the top left is the logo. The navigation bar includes links for KONTAKTY, ÚŘEDNÍ DESKA, NABÍDKA PRÁCE, and KRAJSKÉ DOTACE (highlighted with a red box). Below the navigation bar is a search bar with the text 'Hledat informace, dokumenty, osoby...' and a 'Hledej' button. A yellow banner titled 'Nepřehlédněte' contains the text 'Dotační programy 2025' and 'Z krajského rozpočtu jsou každým rokem poskytovány dotace. I pro rok 2025 máme připraven přehled předpokládaných dotačních programů. Veškeré potřebné informace najdete na odkazu ZDE' (with 'ZDE' highlighted by a red box). Below this is a 'Co vás zajímá' section with a grid of icons and labels: Cestovní ruch, Doprava, Dotace, granty příspěvky (highlighted with a red box), Ekonomika, finance a majetek, Informace pro obce, Informatika, Kontrola, Krizové řízení, Mezinárodní kontakty, Neziskové organizace, Obce Olomouckého kraje, and Regionální rozvoj (highlighted with a red box). A 'Všechny oblasti +' button is also present.

Zdroj: <https://www.olkraj.cz>

web. stránky OK přes

„Nepřehlédněte“ Dotační programy 2025 nebo „MENU“

Dotace, granty, příspěvky/

Krajské dotační programy 2025.

Informace k POV 2025

naleznete také na

MENU/Regionální rozvoj/Rozvoj

venkova/Program obnovy

venkova (POV)



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Bližší informace k vyhlášeným programovým dotačním programům z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2025

Dotace, granty, příspěvky
Olomoucký kraj / Dotace, granty, příspěvky

Vítejte na stránce, která nabízí přehledné informace o možnostech čerpání příspěvků, grantů a dotací a to z různých zdrojů.

Aktuální možnosti čerpání dotací, grantů a příspěvků

- Krajské dotační programy 2025**
Dotace poskytované z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2025.
- Individuální dotace 2025
- Návratné finanční výpomoci 2025
- Krajské dotační programy 2024**
Dotace poskytované z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2024.
- Individuální dotace 2024
- Návratné finanční výpomoci 2024
- Peníze z Evropské unie**
Globální granty OPVK, grantová schémata SROP, OPRLZ, Operační programy mezinárodní, nadnárodní, přeshraniční spolupráce, podnikání a inovace, databáze zpracovatelů projektů
- Další zdroje**
Finanční mechanismy EHP a Norska, Program švýcarsko-české spolupráce
- Národní dotační programy**
Program podpory malých prodejen na venkově „OBCHŮDEK 2021+“
- Minulá období
- PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY - formuláře žádostí a vyúčtování dotací, cvičná žádost, manuál pro vyplnění žádosti**

Sdílet

úřad Olomouckého kraje **LIDEM** společensky odpovědný

Krajský měsíčník
Archiv měsíčníků →

zde naleznete přehledné informace o možnostech čerpání příspěvků, grantů a dotací a to z různých zdrojů



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Bližší informace k vyhlašovaným programovým dotačním programům z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2025

KONTAKTY ÚŘEDNÍ DESKA NABÍDKA PRÁCE KRAJSKÉ DOTACE

Menu Informace o kraji Veřejná správa Pro firmy Pro média Infoportál pro občana Turisté Rodina

Hledat informace, dokumenty, osoby... Hledej

Krajské dotační programy 2025

Olomoucký kraj / Dotace, granty, příspěvky / Krajské dotační programy 2025

Dotace z krajského rozpočtu jsou poskytovány v souladu s prioritami krajské samosprávy. Cílem poskytování dotací je rozvoj Olomouckého kraje a uspokojování všestranných potřeb jeho obyvatel. Všeobecné informace k dotačním programům naleznete v obecné části těchto stránek s uvedením všech typů variabilních vzorových dokumentů – [Obecné informace k poskytování krajských dotací, vzor dotačního programu](#).

Žádost o dotaci se podává prostřednictvím **systému RAP** (PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY). Do systému je možné se přihlásit pomocí elektronické identifikace (použitím elektronického občanského průkazu, bankovní identity, NIA ID). Žadatelé mají možnost podat žádost o dotaci výhradně elektronicky, podepsáním přímo v systému RAP, a to zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem. Jednoduché vysvětlení postupu pro podání žádosti a další informace pro fyzické osoby jsou uvedeny na stránkách infoportálu pro občana. Všechny základní podmínky podávání žádostí o dotace z rozpočtu Olomouckého kraje jsou shrnuty v jediném dokumentu [Zásady pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje](#).

V roce 2025 budou pro zájemce o dotaci z krajského rozpočtu pořádány semináře nebo webináře k jednotlivým dotačním programům. K dispozici bude v [úřední hodině](#) odborná telefonická linka administrátora a v době podávání žádostí také technická linka při problémech se systémem podávání žádostí, zapomenutým heslem atd. Kontaktní informace budou vždy uvedeny v pravidlech dotačního programu/titulu. Od r. 2022 je zavedena jednotná prezentační strategie, kdy každý vyhlášený dotační program i titul musí na své webové stránce stručně a jednoduše informovat žadatele o základních mliních administrace programu/titulu. K dispozici je také přehledný [seznam všech krajských grantů, vyhlašovaných v r. 2025](#). Pro rok 2025 budou opět připraveny dotační kalendáře a další ucelené přehledy dotačních příležitostí pro různé typy žadatelů.

[Obecné informace k poskytování krajských dotací, vzor dotačního programu](#)

[Přehled plánovaných dotačních programů pro r. 2025](#)

PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY - formuláře žádostí, cvičná žádost, manuál pro vyplnění žádosti

[Aktuální dotační programy](#)

[Ukončené dotační programy](#)

Sdílet

úřad Olomouckého kraje LIDEM společensky odpovědný

Krajský měsíčník

Archiv měsíčníků →

Zdroj: <https://www.olkraj.cz/dotace-granty-prispevky/krajske-dotacni-programy-2025>

Zde naleznete:

- [Obecné informace k poskytování krajských dotací \(Zásady, vzorová pravidla, vzor, žádosti, vzory smluv\)](#),
- [Přehled dotačních programů 2025 \(seznam dotačních programů vyhlašovaných v roce 2025, dotační kalendář 2025 pro starosty obcí, dotační příležitosti pro obce 2025\)](#)
- **[PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY](#)** – VSTUP DO PORTÁLU KOMUNIKACE PRO OBČANY, důležitá upozornění pro podání žádostí, nápověda a často kladené otázky, návod pro Portál komunikace pro občany, návod na vyúčtování dotací)
- [Aktuální dotační programy](#)
- [Ukončené dotační programy](#)



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyhlášení „Dotační program 01_01 Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025“

(UR/3/78/2024 ze dne 25. 11. 2024)

Aktuální dotační programy

Olomoucký kraj / Dotace, granty, příspěvky / Krajské dotační programy 2025 / Aktuální dotační programy

Oblasti podpory

01_Program obnovy venkova	02_Životní prostředí	03_Vodohospodářská infrastruktura
04_Vzdělávání	05_Podpora kultury	06_Sport a volný čas
07_Památková péče	08_Podpora sociální oblasti	09_Doprava
10_Zdraví a protidrogová prevence	11_Podpora paliativní péče	12_Cestovní ruch a zahraniční vztahy
13_Podpora krizového řízení	14_Podpora místních produktů	15_Smart region
16_Podpora rozvoje Hospodářsky a sociálně ohrožených území kraje		

Seznam dotačních programů/titulů

01_Program obnovy venkova	01_01_Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025
	<ul style="list-style-type: none">Dotační titul č. 1 - Podpora budování a obnovy infrastruktury obceDotační titul č. 2 - Podpora zpracování územně plánovací dokumentaceDotační titul č. 3 - Podpora přípravy projektové dokumentace

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce (příjem žádostí od 20.1. - 4.2.2025)

Olomoucký kraj / Dotace, granty, příspěvky / Krajské dotační programy 2025 / 01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury

Název	Podpora budování a obnovy infrastruktury obce
Anotace	Z dotačního titulu je možné žádat o finanční podporu na investiční a neinvestiční akce obcí zaměřené na následující aktivity: a) výstavba, rekonstrukce, oprava místních i účelových komunikací, chodníků, parkovišť a součástí místních i účelových komunikací (mosty, lávky apod.), b) realizace energeticky úsporných opatření, c) výstavba, rekonstrukce, oprava staveb ve vlastnictví obce, d) demolice v případě, že předchází následné výstavbě e) výstavba, rekonstrukce, oprava veřejného osvětlení a veřejného rozhlasu, f) výstavba, rekonstrukce, oprava inženýrských sítí, g) příprava a realizace protipovodňových opatření (hráze, zadržovací, meze, úpravy na kanalizaci apod.), h) komplexní úprava veřejného prostranství obce, včetně obnovy a zřízení veřejné zeleně – náves, líniová zeleň, hřbitovy apod., i) kombinace výše uvedených podporovaných aktivit řadících se do dotačního titulu 01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce.
Termín příjmu žádostí	20. 1. - 4. 2. 2025 do 12:00 hod
Způsob podání žádosti	Žadatelé se do systému RAP registrují a následně přihlašují pomocí svého uživatelského jména a hesla, případně prostřednictvím elektronické identifikace. Žadatelé vyplní a odešlou svou žádost v systému RAP, včetně povinných příloh. Žadatelé si následně stáhnou soubor PDF s podanou žádostí (odestávanými soubory) opatřenou PID (čárovým kódem) a ve stanovené lhůtě ji doručí poskytovateli elektronicky datovou schránkou. Žadatele do datové schránky ID: qjabfml s kvalifikovaným elektronickým podpisem a časovým razítkem. S každým žadatelem, který podal žádost tímto způsobem, bude Smlouva uzavírána elektronicky.
Oprávnění žadatelé	- právnická osoba, kterou je obec podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, do 2 000 obyvatel v územním obvodu Olomouckého kraje Počet obyvatel obce se určuje podle statistiky počtu obyvatel v obcích České republiky Českého statistického úřadu k 1. 1. 2024.
Termín semináře	14.1.2025 pro zájemce, obce do 2000 obyvatel z okresů Prostějov, Jeseník, Šumperk 16.1.2025 pro zájemce, obce do 2000 obyvatel z okresů Olomouc, Pířerov
Místo semináře	prezenční forma
Pravidla	Pravidla dotačního titulu 01_01_01 Podpora budování a obnovy infrastruktury obce.pdf
Vzory smluv	Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na akci obcí, městysi, městu DT1.pdf
Žádost vzor	Vzor žádosti o poskytnutí dotace DT 01_01_01.pdf
RAP -	https://www.olokraj.cz/portal/



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

dotační titul	alokace v Kč
DT 1 - 01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce	39 841 000
DT 2 - 01_01_02_Podpora zpracování územně plánovací dokumentace	2 000 000
DT 3 - 01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace	3 000 000
celkem	44 841 000



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

- Alokace – **39 841 000 Kč**
- Žadatelem může být pouze obec do 2 000 obyvatel
- Minimální výše dotace: 100 tis. Kč (v celých korunách)
- Maximální výše dotace: **700** tis. Kč (v celých korunách)
- Investice, neinvestice, investice a zároveň neinvestice
- Spoluúčast žadatele, pro obce do 1 000 obyvatel 50 % a pro obce od 1 001 do 2 000 obyvatel 60 %
- Podporované aktivity:
 - Výstavba, rekonstrukce, oprava místních i účelových komunikací, chodníků, parkovišť a součástí místních i účelových komunikací (mosty, lávky apod.)
 - Realizace energeticky úsporných opatření
 - Výstavba, rekonstrukce, oprava staveb ve vlastnictví obce
 - **Demolice v případě, že předchází následné výstavbě**
 - Výstavba, rekonstrukce, oprava veřejného osvětlení a veřejného rozhlasu
 - Výstavba, rekonstrukce, oprava inženýrských sítí
 - Příprava a realizace protipovodňových opatření (hráze, zatravnění, meze, úpravy na kanalizaci apod.)
 - Komplexní úprava veřejného prostranství obce, vč. obnovy a zřizování veřejné zeleně – náves, liniová zeleň, hřbitovy apod.
 - Kombinace výše uvedených podporovaných aktivit řadících se do dotačního titulu 1



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Žadatelem může být

pouze právnická osoba, kterou je obec podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, do 2 000 obyvatel, která se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje.

Počet obyvatel obce se určuje podle statistiky počtu obyvatel v obcích České republiky Českého statistického úřadu k 1. 1. 2024.

Žadatelem nemůže být

žadatel, který podal v roce 2025 žádost na stejný účel v některém z vyhlášených dotačních programů nebo titulů Olomouckého kraje.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Spoluúčast žadatele

Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních a jiných zdrojů vychází z celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce uvedených v žádosti žadatele, a činí **pro obce do 1 000 obyvatel 50 % a pro obce od 1 001 do 2 000 obyvatel 60 % celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce**. V případě, že celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje akce budou nižší než celkové předpokládané uznatelné výdaje akce uvedené v žádosti žadatele, je žadatel povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část poskytnuté dotace v souladu se Smlouvou tak, **aby výše dotace odpovídala u obcí do 1 000 obyvatel maximálně 50 % a u obcí od 1 001 do 2 000 obyvatel maximálně 40 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce**.

V případě vyúčtování poskytnuté dotace na uznatelné výdaje investičního a zároveň neinvestičního charakteru se budou posuzovat z hlediska spoluúčasti, celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje akce bez rozlišení jednotlivých podílů skutečně vynaložených investičních a neinvestičních uznatelných výdajů akce.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

- Žadatel může v rámci vyhlášeného dotačního titulu podat pouze jednu žádost. V případě, že v rámci vyhlášeného dotačního titulu bude podána další žádost, bude tato žádost vyřazena z dalšího posuzování, a žadatel bude o této skutečnosti informován. **Taková žádost nebude vyřazena, pokud žadatel zašle vyhlášovateli písemnou žádost prostřednictvím své datové schránky o uznání takové žádosti, jako jediné správně podané žádosti.** V takovém případě bude vyřazena žádost podaná jako první v pořadí, resp. v případě podání více než dvou žádostí budou vyřazeny všechny žádosti s výjimkou žádosti, u které žadatel požádal o uznání jako jediné správně podané podle předcházející věty.
- Dotace bude žadateli poskytnuta v celých Kč ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti smlouvy.
- **Dotaci je možno použít na úhradu uznatelných výdajů akce výslovně uvedených ve Smlouvě a vzniklých v období realizace akce od 1. 1. 2025 do 15. 12. 2025!!!** Dotaci je možné použít na úhradu těchto uznatelných výdajů akce nejpozději do 20. 12. 2025, není-li ve Smlouvě sjednáno jinak.
- Příjemce je povinen nejpozději do 31. 12. 2025 předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace.
- Dotace je poskytována na uznatelné výdaje investičního i neinvestičního charakteru, výslovně uvedené ve Smlouvě. Dotace je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce, na kterou byla poskytnuta. V dotačním titulu je možné v rámci jedné akce poskytnout dotaci na uznatelné výdaje investičního a zároveň neinvestičního charakteru.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

DPH je uznatelným výdajem, pokud příjemce:

- a) není plátcem DPH,
- b) je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.

V případě, že příjemce je povinen přiznat a zaplatit daň z přijatého plnění v režimu přenesení daňové povinnosti podle § 92a ZDPH, a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, a současně neuplatňuje nárok na odpočet, je příjemce povinen do 10 dnů po uplynutí lhůty pro podání daňového přiznání k DPH předložit poskytovateli dodatečně daňové přiznání, daňovou doloženost a bankovní výpis. V případě, že příjemce dotace nepředloží tyto podklady, bude DPH neuznatelným výdajem čerpané dotace.

Toto platí, pokud příjemce nemůže podklady pro tento výdaj kompletně doložit ve lhůtě pro předložení vyúčtování poskytnuté dotace, tj. zejména do 31. 12. daného roku, protože řádný termín pro podání daňového přiznání a zaplacení daňové povinnosti je až ke dni 25. 1. následujícího roku.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Majetek

pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví příjemce, majetek dotčený dotací musí být ve vlastnictví příjemce.

Pro tento dotační titul dále platí, že pozemek dotčený stavbou, které se týká dotace, musí být ve vlastnictví příjemce nebo Olomouckého kraje.

V případech, kdy pozemek dotčený stavbou, které se týká dotace je ve vlastnictví Olomouckého kraje, je žadatel povinen mít v době podání žádosti o poskytnutí dotace uzavřenou účinnou smlouvu s Olomouckým krajem o budoucím převodu tohoto pozemku dotčeného stavbou, které se týká dotace, do vlastnictví žadatele. V tomto případě žadatel přiloží k žádosti o dotaci prostou kopii této smlouvy o smlouvě budoucí.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

PRO NEINVESTIČNÍ DOTACI

Příjemce je povinen nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace s péčí řádného hospodáře a nezcizit ani nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu poskytovatele (schválení a uzavření dodatku ke Smlouvě) tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce podle Smlouvy). Dodatek schvaluje řídicí orgán, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy. Uzavření dodatku není nutné v případech, kdy zatížení majetku nemá vliv na funkčnost a hodnotu majetku, např. zřízení věcného břemene k majetku za účelem vedení inženýrských sítí, v případě písemného souhlasu poskytovatele s výpůjčkou majetku příjemce z části pořízeného z krajské dotace apod. Příjemce je však povinen předem toto oznámit poskytovateli.

Příjemce je dále povinen **po dobu minimálně 3 let** ode dne účinnosti Smlouvy užívat majetek pořízený z dotace a neukončit jeho užívání ani užívání nepřerušit bez vědomí a písemného souhlasu poskytovatele (schválení a uzavření dodatku ke Smlouvě). Dodatek schvaluje řídicí orgán, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

PRO INVESTIČNÍ DOTACI

Příjemce je povinen nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace s péčí řádného hospodáře a nesmí majetek pořízený z dotace, nebo jeho části, **po dobu minimálně 3 let** od ukončení akce převést na jinou osobu nebo jej zatížit věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce podle Smlouvy) bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele (schválení a uzavření dodatku ke Smlouvě), ani jej bez tohoto souhlasu pronajmout jiné osobě. Dodatek schvaluje řídicí orgán, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy. Uzavření dodatku není nutné v případech, kdy zatížení majetku nemá vliv na funkčnost a hodnotu majetku, např. zřízení věcného břemene k majetku za účelem vedení inženýrských sítí, v případě písemného souhlasu poskytovatele s výpůjčkou majetku příjemce z části pořízeného z krajské dotace apod. Příjemce je však povinen předem toto oznámit poskytovateli.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Odst. 7.5. Pravidel – Změna (upřesnění) konkrétního účelu dotace (např. změna popisu akce, změna investiční/neinvestiční dotace), změna období realizace akce nad období stanovené v odst. 5.4. písm. c) Pravidel, změna termínu použití dotace, i nad rámec doby pro použití dotace stanovené v odst. 5.4. písm. c) Pravidel a změna termínu pro vyúčtování dotace je možná pouze na základě uzavřeného dodatku ke Smlouvě, s předchozím souhlasem řídicího orgánu, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy (schválení dodatku ke Smlouvě).

Bude-li v souladu s těmito Pravidly dodatkem Smlouvy měněn termín pro použití dotace nad rámec doby pro použití dotace stanovené v odst. 5.4. písm. c) Pravidel, lze v tomto dodatku rovněž přiměřeně změnit také období realizace akce nad období realizace stanovené v odst. 5.4. písm c) Pravidel.

5.4. písm c) Pravidel

Dotaci je možno použít **na úhradu uznatelných výdajů akce výslovně uvedených ve Smlouvě a vzniklých v období realizace akce od 1. 1. 2025 do 15. 12. 2025. Dotaci je možné použít na úhradu těchto uznatelných výdajů akce nejpozději do 20. 12. 2025, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.**



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Výběr dodavatele

Pokud bude příjemce při realizaci akce, na niž je poskytována dotace dle uzavřené smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Neuznatelnými výdaji se rozumí výdaje, na které nelze dotaci ani prostředky finanční spoluúčasti žadatele použít. Neuznatelné výdaje jsou obecně definovány v Zásadách v čl. 1, odst. 5. Mezi další neuznatelné výdaje zejména patří:

- a) úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
- b) pojistné,
- c) bankovní poplatky,
- d) nákup nemovitostí,
- e) poskytování darů,
- f) mzdové výdaje a ostatní osobní výdaje s výjimkou výdajů vzniklých na základě Dohody o provedení práce nebo Dohody o pracovní činnosti,
- g) nákup kancelářských potřeb, nábytku a zařízení a nákup SW a HW vybavení, spotřební elektroniky, mechanizace a techniky,
- h) výdaje na umělecká díla,
- i) cestovné a ubytování,
- j) provozní výdaje příjemce,
- k) **výdaje na zpracování žádosti, výdaje na zpracování vyúčtování akce,**
- l) pohonné hmoty, parkovné a výdaje na pohoštění,
- m) další neuvedené výdaje, které přímo nesouvisí s realizací akce (**projektová dokumentace, výběr zhotovitele, výdaje na publicitu** apod.).



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Povinné přílohy k žádosti:

1. prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele,
2. nepožaduje se,
3. prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele,
4. nepožaduje se,
5. prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátce DPH,
6. čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle odst. 8.4. body 1, 3 a 5 (pokud byly přílohy dle těchto bodů doloženy k žádosti o dotaci v rámci programu 01_01_Program obnovy venkova Olomouckého kraje, dotačního titulu 01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce v předchozím roce a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit čestným prohlášením) – Příloha č. 1 žádosti,
7. přehled poskytnutých dotací – Příloha č. 2 žádosti,
8. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis – Příloha č. 3 žádosti,
9. čestné prohlášení žadatele – právnické osoby – Příloha č. 4 žádosti,
10. nepožaduje se,
11. rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce – Příloha č. 6 žádosti,
12. doplňující informace – Příloha č. 7 žádosti,



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Povinné přílohy k žádosti:

13. prostá kopie LV prokazující vlastnictví nemovitého majetku, případně prostá kopie karty majetku (to platí pouze v případě, kdy se jedná o doložení vlastnictví mostu nebo lávky a veřejného osvětlení nebo bezdrátového rozhlasu, pokud dochází k výměně (přípevnění) svítidla/hlásiče, ale nedochází k výměně/nové instalaci stožáru (sloupu),
14. nepožaduje se
15. nepožaduje se,
16. nepožaduje se,
17. pouze v případě, pokud je pozemek dotčený stavbou ve vlastnictví Olomouckého kraje – prostá kopie účinné smlouvy o budoucím převodu pozemku dotčeného stavbou, které se týká dotace, z vlastnictví Olomouckého kraje do vlastnictví žadatele,
18. fotodokumentace aktuálního stavu (**min. 4 barevné fotografie** ne starší 6 měsíců od doby podání žádosti).
19. čestné prohlášení žadatele o účasti v soutěži Obec přátelská rodině a seniorům v letech 2017-2024 (doloží pouze obec, která se v daném časovém období do soutěže zapojila),
20. pokud žadatel jakoukoliv z uvedených příloh v daném (aktuálním) kalendářním roce již doložil v rámci jiného dotačního titulu v dotačním programu 01_01 Program obnovy venkova Olomouckého kraje, uvede ve své žádosti přesnou identifikaci požadované přílohy (číslo a název) a identifikaci dotačního titulu, kde byla žádost již doložena (číslo a název)

Poznámka: Přílohy č. 1 - 7 jsou součástí žádosti.

PŘI PODÁNÍ ŽÁDOSTI NEPOŽADUJEME DOLOŽIT SOULAD PŘIPRAVOVANÉHO PROJEKTU DOTČENÉHO, PŘÍPADNOU DOTACÍ Z POV 2025, SE SCHVALENOU ROZVOJOVOU STRATEGIÍ QBCE ANI DOKLAD O SCHVALENÍ PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE V PŘÍSLUŠNÉM ORGÁNU OBCE.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Pravidla pro publicitu:

Pravidla pro publicitu jsou řešeny v Zásadách, čl. 9 – Pravidla pro publicitu.

V případě poskytnuté finanční podpory je příjemce povinen uskutečňovat propagaci poskytovatele v souladu se zněním veřejnoprávní smlouvy nebo rozhodnutím řídicího orgánu. **Minimální podmínka pro každého příjemce je povinnost uvádět logo poskytovatele na webových stránkách** nebo sociálních sítích příjemce (jsou-li zřízeny) a označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu finanční podpory, logem Olomouckého kraje. Podmínky propagace jsou vždy specifikovány ve veřejnoprávní smlouvě s ohledem na typ a výši poskytnuté finanční podpory.

Dle veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z POV 2025 je příjemce povinen po dobu **od nabytí účinnosti Smlouvy nejméně do 30. 6. 2026** uvádět logo poskytovatele a ochrannou známku POV na svých webových stránkách nebo sociálních sítích a umístit reklamní panel minimálně ve formátu A4, nebo obdobné zařízení, **s logem poskytovatele (Olomouckého kraje) a ochrannou známkou POV do místa, ve kterém je realizována podpořená akce nebo v sídle příjemce dotace, po dobu od nabytí účinnosti Smlouvy nejméně do 30. 6. 2026.** Spolu s logem poskytovatele a ochrannou známkou POV bude uvedena informace, že poskytovatel akci finančně podpořil.

Příjemce je povinen pořídit fotodokumentaci o propagaci poskytovatele při akci podporované dle Smlouvy. Povinně pořízená fotodokumentace (fotografie dokladující propagaci poskytovatele na viditelném veřejně přístupném místě musí být poskytovateli příjemcem předložena společně se závěrečnou zprávou a to včetně printscreenu webových stránek nebo sociálních sítí s logem poskytovatele a ochranné známky POV.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Pravidla pro předkládání žádostí o dotace – podání žádosti

1. Lhůta pro podání žádosti o dotace, včetně povinných příloh je stanovena od 20. 1. 2025 do 4. 2. 2025 do 12:00 hodin
2. Způsob podávání žádostí o dotace je upraven v Zásadách a je pro všechny dotace stejný (čl. 3 část A odst. 4. Zásad).
3. Žadatel o poskytnutí dotace se po registraci přihlásí do systému RAP (pomocí svého uživatelského jména a hesla).
4. Žadatel vyplní a odešle svou žádost v systému RAP, včetně povinných příloh nejpozději do 4. 2. 2025 do 12:00 hodin!!!
5. Následně si stáhne soubor PDF (žádost se netiskne) s podanou žádostí (odeslanými daty) opatřenou PID (čárovým kódem) a ve lhůtě nejpozději do 4. 2. 2025 do 12:00 hodin zašle žádost elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID: qiabfmf podepsanou kvalifikovaným elektronickým podpisem v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb. a připojí kvalifikované elektronické časové razítko. V případě podání písemné žádosti v elektronické podobě (datová schránka) je lhůta zachována, je-li elektronická žádost se všemi formálními náležitostmi podána poslední den lhůty pro podání žádosti (do 23:59 hodin).



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Elektronizace procesu administrace → „Jak elektronicky podepsat?“

Požadavek elektronického podepisování plyne z § 5 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, který ukládá povinnost pro veřejnoprávní podepisující **používat pouze uznávaný kvalifikovaný elektronický podpis na kvalifikovaném prostředku** pokud se činí úkon nebo právně jedná, což je vždy.

Dokument, který je podepsán kvalifikovaným elektronickým podpisem podle § 5 zákona č. 297/2016 Sb., **musí být zároveň opatřen kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem** podle § 11 téhož zákona. V § 11 téhož zákona je stanoveno, že veřejnoprávní podepisující, který podepsal kvalifikovaným elektronickým podpisem elektronický dokument, kterým činí úkon nebo právně jedná při výkonu své působnosti, opatří podepsaný elektronický dokument kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem.

ŽÁDOST O DOTACI, čestná prohlášení (POKUD JIŽ NEJSOU PŘÍMO SOUČÁSTÍ ŽÁDOSTI) jsou vždy elektronicky podepsaná, a to podle odstavců výše !!!



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Podepsání kvalifikovaným elektronickým podpisem a připojení kvalifikovaného časového razítka k elektronickému podpisu je znázorněno v Adobe Acrobat Readeru DC například takto:

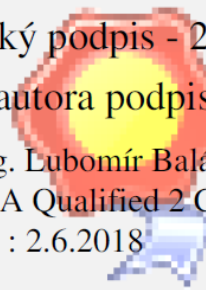
Elektronický podpis - 27.3.2018

Certifikát autora podpisu :

Jméno : Ing. Lubomír Baláš

Vydal : I.CA Qualified 2 CA/RS...

Platnost do : 2.6.2018



Zpracovala: Poláčková Jitka, metodik spisové služby

Dne: 17. 1. 2019

Jitka

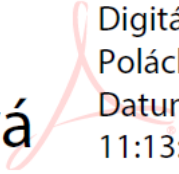
Poláčková

Digitálně podepsal Jitka

Poláčková

Datum: 2020.01.17

11:13:43 +01'00'



- **obrázek elektronického podpisu nemusí být vždy znázorněn v podepsaném dokumentu** → nepřítomnost obrázku podpisu neznamená, že dokument není podepsán elektronickým podpisem
- vzhled samotného elektronického podpisu v PDF může mít odlišnou vizualizaci, a to z důvodu použití SW, certifikační autority a nastavením uživatelské stanice



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Správnost podepsání můžeme ověřit dvojklikem levého tlačítka myši na „ikonku podpisu“, případně rozšířenou nabídkou v Adobe Acrobat Readeru DC, kde zobrazíme vlastnosti podpisu.

The image shows a document in Adobe Acrobat Reader. On the left, a vertical toolbar has a red box around the 'Signature' icon. The document content includes the text 'test elektronický obraz', 'Oslovení, např. Vážený pane', and 'Text sdělení. V této části můžete...'. On the right, a 'Show All Properties' (Ověřit vše) panel is open, displaying details for a signature: 'Rev. 1: Podepsal(a): Jitka Polách'. A red box highlights the text 'Toto je kvalifikovaný elektronický', which is part of a larger status message: 'Toto je kvalifikovaný elektronický dokument. Zdroj důvěry získán z Adobe API. Dokument se od aplikování této politiky nezměnil. Podepsáno současným uživatelem. Podpis obsahuje vložené časové razítko. U podpisu není povoleno dle...'. Other visible text in the panel includes 'Podpis je platný:', 'Zdroj důvěry získán z Adobe API', 'Dokument se od aplikování této politiky nezměnil.', 'Podepsáno současným uživatelem.', 'Podpis obsahuje vložené časové razítko.', 'U podpisu není povoleno dle...', 'Podrobnosti podpisu', 'Naposledy kontrolováno: 2020.0', and 'Pole: EI.Podpis - PAdES [0] #G na...'



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Podepsání kvalifikovaným elektronickým podpisem je zobrazeno:

Platný od: 2019/09/16 06:31:19 +01'00'

Platný do: 2020/09/15 06:31:19 +01'00'

Zamýšlené použití: Digitální podpis, Neodvolatelnost, Ochrana e-mailu

 Toto je kvalifikovaný elektronický podpis podle nařízení EU 910/2014

 Tento certifikát splňuje podmínky nařízení EU 910/2014, příloha I

Privátní klíč patřící k tomuto certifikátu je umístěn v zařízení QSCD (Qualified Signature Creation Device)

Přítomnost časového razítka je zobrazena například:

Podpis obsahuje vložené časové razítko. Čas časového razítka:
2018/03/27 08:43:29 +01'00'

Podpis byl ověřen k zabezpečenému času (časové razítko):
2018/03/27 08:43:29 +01'00'

Bez časového razítka:
(chybně, je třeba vždy vložit časové razítko)

Čas podepsání pochází z hodin na počítači autora podpisu.

Podpis byl ověřen k času podepsání:
2020/01/17 11:13:43 +01'00'



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Nejčastější chyby při elektronickém podepsání

- k podepsanému dokumentu **není připojeno časové razítko**
- místo kvalifikovaného elektronického podpisu je dokument **podepsán jiným elektronickým podpisem**, například „public“ (komerčním) nebo zaručeným elektronickým podpisem
- kvalifikovaný elektronický podpis a časové razítko nejsou připojeny ve stejný den podepsání dokumentu
- dokumenty jsou vytisknuty, podepsány a fyzicky předány na KÚOK
- dokumenty ve formátu PDF/A, které jsou generovány z RAP, jsou znovu převáděny do PDF (vygenerovaná žádost opatřená PID (čárovým kódem) **se netiskne**, pouze se elektronicky podepíše kval. el. podpisem na kvalifikovaném prostředku a opatří kvalifikovaným el. časovým razítkem)



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Nejčastější chyby při elektronickém podepsání

PODEPSANÁ SMLOUVA

- pokud byla zaslána příjemci dotace podepsaná smlouva, u dokumentu podepsané smlouvy se neprovádí „konverze do PDF“ → konverze do PDF je povolena pouze podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě; důvodem je znehodnocení důvěryhodnosti dokumentu a elektronických podpisů protistrany



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Elektronizace procesu administrace – **vyřazení žádosti**

1. Administrátor **vyřadí žádosti, které nebudou vyplněny a odeslány nejpozději do 4. 2. 2025 do 12:00 hodin elektronicky na předepsaném formuláři v systému RAP** (Rozhraní pro občany) a nebudou vyhledavateli **zároveň doručeny včas elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID: qjabfmf podepsané kvalifikovaným elektronickým podpisem a kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem** tzn., že vyhledavatel nemá nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty pro podání žádostí k dispozici odeslaný formulář v systému RAP, a ve stanovené lhůtě doručenou písemnou žádost, v případě žádosti v elektronické podobě (datová schránka) do 23:59 hodin posledního dne lhůty pro podání žádosti (4. 2. 2025 do 23:59 hodin).
2. Pokud budou žádosti podány duplicitně (žádost podaná vícekrát stejným žadatelem v rámci téhož vyhlášeného dotačního titulu). Posuzována bude v tomto případě za splnění ostatních podmínek pouze žádost doručená poskytovateli jako první v pořadí nebo uznaná žádost označena žadatelem jako jediné správně podaná žádost.
3. Pokud budou žádosti **podány žadatelem, který není oprávněným žadatelem**.
4. Pokud budou **podány žadatelem – obcí jinou formou než elektronicky přes datovou schránku**.

O vyřazení žádosti bude žadatel vyrozuměn administrátorem do 15 pracovních dnů od zjištění této skutečnosti, a to elektronicky do datové schránky žadatele.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Elektronizace procesu administrace – **výzva k doplnění**

Pokud žádost splňuje všechny podmínky (žádost byla vyplněna a odeslána ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem a elektronickou formou, nebyla podána duplicitně, byla podána oprávněným žadatelem), avšak nesplňuje ostatní náležitosti (neúplná žádost, chybějící přílohy, upřesnění žádosti, zjevně chybné odpovědi na otázky v části hodnotících kritérií apod.; dále rovněž chybějící časové razítko, nesprávné podepsání elektronického dokumentu), administrátor vyzve žadatele, aby nedostatky napravil, a upozorní jej, že nebude-li žádost opravena do 7 kalendářních dnů ode dne upozornění, bude vyřazena z dalšího posuzování.

Výzva k nápravě nedostatků bude žadateli zaslána neprodleně po zjištění nedostatků, a to elektronicky do datové schránky žadatele.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí:

ZPŮSOB HODNOCENÍ A ROZHODOVÁNÍ O ŽÁDOSTECH			
NÁZEV HODNOCENÍ	HODNOTITEL	POČET KRITÉRIÍ	MAXIMÁLNÍ POČET PŘIDĚLENÝCH BODŮ
Hodnotící kritéria A	Administrátor (automatické hodnocení)	5	40
Hodnotící kritéria B	Komise pro rozvoj venkova a zemědělství Rady Olomouckého kraje	3	40
Hodnotící kritéria C	Rada Olomouckého kraje (ROK)	2	20



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí:

KRITÉRIA HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ – DEFINICE		
SOUČET PŘIDĚLENÝCH BODŮ NESMÍ PŘEKROČIT POČET 100 (MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOSAŽENÝCH BODŮ)		
A	Hodnotící kritéria definovaná administrátorem – hodnotí administrátor	
A1	Velikost žadatele (obce) – počet obyvatel žadatele	Počet bodů (max. 20):
	do 400	20
	<u>401 - 800</u>	18
	801 – 1 200	16
	1 201 – 1 600	14
	1 601 – 2 000	10

Dokumenty ke stažení:

- Logo_Olomouckého kraje_barevnost JPG | 1,29 MB
- Návrhová_část_SROK_2021-2027_strana (17-18)_Kritérium B1 - Soulad se Strategii rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021 - 2027 PDF | 1,92 MB
- Logo_Olomouckého kraje_jpg JPG | 201,66 kB
- Počet obyvatel v obcích České republiky k 1. 1. 2024 (zdroj Český statistický úřad) PDF | 1,05 MB
- Ochranná známka_logotyp_POV 2025_jpg JPG | 114,9 kB
- SROK_Příloha_č_1_RURÚ_(strana 8-18)_Kritérium C2_Posouzení regionálního významu projektu z pohledu poskytovatele - vazby projektu na rozvoj hosp. a soc. ohrožených území kraje PDF | 2,4 MB
- Ochranná známka_logotyp_POV 2025_png PNG | 288 kB
- Účast obce v Auditě familyfriendlycommunity nebo v soutěži Obec přátelská rodině a seniorům_kritérium A3_2025 PDF | 141,24 kB
- Účast obce v soutěži Vesnice roku Olomouckého kraje od roku 2022 (2022 - 2024) - kritérium A4 POV 2025 PDF | 119,17 kB



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí:

A2	Počet všech poskytnutých dotací žadateli v rámci tohoto dotačního titulu od roku 2022 (2022-2024)	Počet bodů (max. 17):
	0	17
	1	15
	2	10
	3	5

Rozhodující je skutečnost, zda byla uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí:

A3	Účast obce v Auditu <u>familyfriendlycommunity</u> (v roce 2023, 2024 nebo 2025) nebo v soutěži Obec přátelská rodině a seniorům (od roku 2017-2024)	Počet bodů (max. 1):
	ano	1
	ne	0

Dokumenty ke stažení:

-  Logo_Olomouckého kraje_barevnost JPG | 1,29 MB
-  Návrhová část_SROK_2021-2027_strana (17-18)_Kritérium B1 - Soulad se Strategii rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021 - 2027 PDF | 1,92 MB
-  Logo_Olomouckého kraje_jpg JPG | 201,66 kB
-  Počet obyvatel v obcích České republiky k 1. 1. 2024 (zdroj Český statistický úřad) PDF | 1,05 MB
-  Ochranná známka_logotyp_POV 2025_jpg JPG | 114,9 kB
-  SROK_Příloha_č_1_RURÚ_(strana 8-18)_Kritérium C2_Posouzení regionálního významu projektu z pohledu poskytovatele - vazby projektu na rozvoj hosp. a soc. ohrožených území kraje PDF | 2,4 MB
-  Ochranná známka_logotyp_POV 2025_png PNG | 288 kB
-  Účast obce v Auditu familyfriendlycommunity nebo v soutěži Obec přátelská rodině a seniorům_kritérium A3_2025 PDF | 141,24 kB
-  Účast obce v soutěži Vesnice roku Olomouckého kraje od roku 2022 (2022 - 2024) - kritérium A4 POV 2025 PDF | 119,17 kB



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí:

Audit familyfriendlycommunity je projekt Olomouckého kraje, jehož prostřednictvím se mohou obyvatelé aktivně zapojit do rozvoje místa, kde žijí. Má za cíl vytvořit rozvojový střednědobý plán opatření, která zvýší kvalitu života rodin v obci. Obec je do projektu zapojena na základě vyjádření zájmu po absolvování úvodního semináře.

Informace k projektu Audit familyfriendlycommunity na <https://www.affc-ok.cz/cs>

Obec přátelská rodině a seniorům je celostátní program podpory obcí, měst, statutárních měst, městských částí, městských obvodů a městysů (dále jen „obec“) pořádaný Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR a všemi spolupracujícími organizacemi v oblastech prarodinných a proseniorských aktivit. Celostátní soutěž Obec přátelská rodině a seniorům usiluje o propagaci prarodinné a proseniorské atmosféry v obcích České republiky a podněcování jejího rozvoje.

Informace k soutěži Obec přátelská rodině na <https://www.mpsv.cz/web/cz/obec-pratelska-rodine-a-seniorum>



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce Audit familyfriendlycommunity



Olomoucký kraj v rámci rodinné politiky realizuje projekt [audit familyfriendlycommunity](#).

Cíl auditu:

- podpořit a rozvíjet pro-rodinné klima v obci,
- zvýšit atraktivitu obce jako místa vhodného pro rodiny, děti, seniory a zaměstnavatele,
- atraktivita obce má pozitivní dopad na rozvoj obce v oblasti spolkové činnosti, investic a ekonomických aktivit zaměstnavatelů, na demografický růst, zájem rodin o život v obci a o budování občanské společnosti.

Smyslem není tvořit opatření od „zeleného“ stolu, ale zapojit neziskový sektor, politickou reprezentaci, zaměstnavatele, školy a občany ve všech fázích života – rodiče, mládež, seniory.

Audit familyfriendlycommunity:

- umožňuje **posílit dialog** mezi veřejností a lidmi, kteří spravují obec, tedy zastupiteli a komunálními politiky,
- **je vhodný pro obec každé velikosti**, ve velkých městech může proběhnout audit jednotlivých městských částí,
- je participativní nástroj, jehož prostřednictvím se mohou obyvatelé aktivně zapojit do rozvoje místa, kde žijí,
- má za **cíl vytvořit rozvojový střednědobý plán opatření, která zvýší kvalitu života rodin**,
- **je certifikát, který ukazuje, že obec či město je zaměřeno na potřeby a zájmy svých obyvatel**, že s nimi je v dobrém kontaktu, že s nimi komunikuje a že mu záleží na tom, aby se tam rodinám dobře dařilo,
- se zaměřuje na všechny životní fáze – od kojenců až po seniory.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025



01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce Průběh realizace

Přípravná fáze

- Obec se zúčastní semináře, který pořádá bezplatně Olomoucký kraj.
- Olomoucký kraj a obec schválí a uzavřou Dohodu o účasti na auditu familyfriendlycommunity
- Obci je přidělen poradce, který ji celým auditem doprovází.

Realizační fáze

- Obec zahájí publicitu auditu umístěním loga auditu na web obce a seznámí své občany (např. prostřednictvím rozhlasu, letáků, zpravodaje) se zahájením realizace auditu familyfriendlycommunity.
- Obec sestaví max. 15-ti člennou pracovní skupinu (zástupci obce, občanů, odborných expertů, neziskových organizací, vzdělávacích institucí, podnikatelů a dalších).
- Pracovní skupina na prvním tzv. hodnoticím workshopu analyzuje současný stav pro-rodinných aktivit v obci.
- Pracovní skupina na druhém tzv. plánovacím workshopu vytvoří návrh nových pro-rodinných aktivit a opatření (v ideálním případě využije náměty od občanů).
- Rada nebo zastupitelstvo obce z návrhů vybere a schválí ta opatření, která budou během následujících tří let realizována.

Udělení certifikátu

- Do obce je vyslán hodnotitel, který prozkoumá, jak v obci předchozí celý proces probíhal.
- Dle doporučení hodnotitele Olomoucký kraj udělí/neudělí obci základní certifikát.
- Po udělení certifikátu následující 3 roky obec realizuje schválená opatření a aktivity.
- Po uplynutí této tříleté doby je obci udělen certifikát auditu, který platí další tři roky.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury familyfriendlycommunity

Co mohou zapojené obce od Olomouckého kraje očekávat:

- Bodové zvýhodnění v rámci krajského dotačního titulu Podpora prarodinných aktivit 2025 a v rámci Programu obnovy venkova Olomouckého kraje 2025.
- Úhradu nákladů na poradce a hodnotitele.
- Drobné propagační materiály a předměty pro členy projektového týmu.
- Dokumentaci k auditu.
- Prezentaci obcí na webu auditu www.affc-ok.cz .
- Slavnostní předávání certifikátů.
- Informační tabuli k prezentaci obce a propagaci auditu.

Kontaktní osoba: Mgr. Lucie Brlková, e-mail: l.brlkova@olkraj.cz, tel.: 585 508 572.

Více informací zde: <https://www.affc-ok.cz/cs>



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025


01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce


Kritéria hodnocení žádostí:

A4	Účast obce (žadatele) v soutěži Vesnice roku Olomouckého kraje od roku 2022 (2022 – 2024)	Počet bodů (max. 1):
	ano	1
	ne	0

Dokumenty ke stažení:


 [Logo_Olomouckého kraje_barevnost](#) JPG | 1.29 MB

 [Návrhová_část_SROK_2021-2027_strana \(17-18\)_Kritérium B1 - Soulad se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021 - 2027](#) PDF | 1.92 MB

 [Logo_Olomouckého kraje_jpg](#) JPG | 201.66 kB

 [Počet obyvatel v obcích České republiky k 1. 1. 2024 \(zdroj Český statistický úřad\)](#) PDF | 1.05 MB

 [Ochranná známka_logotyp_POV 2025_jpg](#) JPG | 114.9 kB

 [SROK_Příloha_č_1_RURÚ_\(strana 8-18\)_Kritérium C2_Posouzení regionálního významu projektu z pohledu poskytovatele - vazby projektu na rozvoj hosp. a soc. ohrožených území kraje](#) PDF | 2.4 MB

 [Ochranná známka_logotyp_POV 2025_png](#) PNG | 288 kB

 [Účast obce v Auditě familyfriendlycommunity nebo v soutěži Obec přátelská rodině a seniorům_kritérium A3_2025](#) PDF | 141.24 kB

 [Účast obce v soutěži Vesnice roku Olomouckého kraje od roku 2022 \(2022 - 2024\) - kritérium A4 POV 2025](#) PDF | 119.17 kB



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí:



Soutěž Vesnice roku v Programu obnovy venkova je každoročně vyhlašována již od roku 1995. Cílem soutěže je snaha povzbudit obyvatele venkova k aktivní účasti na rozvoji svého domova, zveřejnit rozmanitost a pestrost uskutečňování programů obnovy vesnic a upozornit širokou veřejnost na význam venkova, ale také snaha vyzdvihnout aktivity obcí, jejich představitelů a občanů, kteří se snaží nejen zvelebovat svůj domov, ale rozvíjejí i místní tradice a zapojují se do společenského života v obci.

Organizace soutěže probíhá ve dvou kolech – krajském a celostátním. Všechny přihlášené obce jsou nejprve hodnoceny v krajském kole. Do celostátního kola pak postupuje za každý kraj vždy maximálně jedna obec, které byla udělena Zlatá stuha v krajském kole. V rámci celostátního kola jsou vyhodnocena první tři místa. Obce přihlášené do soutěže jsou hodnoceny v následujících oblastech: koncepční dokumenty, společenský život, aktivity občanů, podnikání, péče o stavební fond a obraz vesnice, občanská vybavenost, inženýrské sítě a úspory energií, péče o veřejná prostranství, přírodní prvky a zeleň v obci, péče o krajinu, připravované záměry a informační technologie obce.

Vítěz celostátního kola soutěže postupuje do soutěže Evropská cena obnovy vesnice. Tuto soutěž vyhlašuje Evropská pracovní společnost pro rozvoj venkova a obnovu vesnice (Europäische Arbeitsgesellschaft Landentwicklung und Dorferneuerung ARGE) ve dvouletém intervalu.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce



VESNICE ROKU
V PROGRAMU OBNOVY VENKOVA

Od 29. ročníku soutěže Vesnice roku dojde ke změně organizační struktury.

Soutěž byla poprvé vyhlášena Spolkem pro obnovu venkova ČR v roce 1995 pod názvem Soutěž o nejzdařilejší program obnovy vesnice. Od roku 1996 je jedním z vyhlášovatelů Ministerstvo pro místní rozvoj ČR a Svaz měst a obcí ČR.

Ministerstvo zemědělství se mezi vyhlášovatele připojilo v roce 2007. Od roku 2025 bude Spolek pro obnovu venkova ČR opět jediným vyhlášovatelem a převezme si i větší část agendy spojené s činností tajemníka soutěže. Rok 2025 bude v tomto ohledu přechodový.

Z ostatních vyhlášovatelů a spoluvyhlašovatelů se nově stávají partneři.

Nově do soutěže jako partner přistupuje Ministerstvo práce a sociálních věcí.

Garanti jednotlivých stuh dostanou větší kompetence a odpovědnost při nastavování jejich parametrů.

Kontaktní osoba: Ing. Jana Olivíková, e-mail: j.olivikova@olkraj.cz, tel.: 585 508 322.

Více informací zde: <https://vesniceroku.cz>



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí:

A5	Žadatel (obec) byla v roce 2024 zasažena povodněmi (září 2024)	Počet bodů (max. 1):
	ano	1
	ne	0



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí:

B	Hodnotící kritéria definuje administrátor ve spolupráci s hodnotitelem kritérií B - hodnotí Komise pro rozvoj venkova a zemědělství	
B1	Soulad se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021 - 2027	Počet bodů (max. 15):
	Plní 3 a více dlouhodobých priorit	15
	Plní 2 dlouhodobé priority	10
	Plní 1 dlouhodobou prioritu	5

Dokumenty ke stažení:

- Logo_Olomouckého kraje_barevnost JPG | 1,29 MB
- Návrhová část SROK 2021-2027_strana (17-18)_Kritérium B1 - Soulad se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021 - 2027** PDF | 1,92 MB
- Logo_Olomouckého kraje_jpg JPG | 201,66 kB
- Počet obyvatel v obcích České republiky k 1. 1. 2024 (zdroj Český statistický úřad) PDF | 1,05 MB
- Ochranná známka_logotyp_POV 2025_jpg JPG | 114,9 kB
- SROK_Příloha_č_1_RURÚ_(strana 8-18)_Kritérium C2_Posouzení regionálního významu projektu z pohledu poskytovatele - vazby projektu na rozvoj hosp. a soc. ohrožených území kraje PDF | 2,4 MB
- Ochranná známka_logotyp_POV 2025_png PNG | 288 kB ↓
- Účast obce v Auditě familyfriendlycommunity nebo v soutěži Obec přátelská rodině a seniorům_kritérium A3_2025 PDF | 141,24 kB
- Účast obce v soutěži Vesnice roku Olomouckého kraje od roku 2022 (2022 - 2024) - kritérium A4 POV 2025 PDF | 119,17 kB

MENU/Regionální rozvoj/Analýzy a koncepce/Strategie rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje/Návrhová část SROK 2021-2027, strana 17 - 18



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí: kritérium **B1 Soulad se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021-2027**

Struktura návrhové části 2021–2027

Dlouhodobé a střednědobé priority

A. EKONOMIKA A INOVACE

- A.1 Zlepšování podmínek pro podnikání
- A.2 Posílení inovačního ekosystému a investic
- A.3 Rozvoj smart regionu

B. VZDĚLÁVÁNÍ A ZAMĚSTNANOST

- B.1 Zajištění kvality vzdělávání a uplatnitelnosti absolventů
- B.2 Podpora zaměstnanosti a rovných příležitostí na trhu práce

C. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ A TECHNICKÁ INFRASTRUKTURA

- C.1 Snižování negativních dopadů lidské činnosti na životní prostředí
- C.2 Zavádění prvků cirkulární ekonomiky a zefektivnění odpadového hospodářství
- C.3 Zvyšování energetických úspor
- C.4 Adaptace na dopady klimatické změny
- C.5 Ochrana přírody a péče o krajinu

D. ZDRAVOTNICTVÍ A SOCIÁLNÍ SLUŽBY

- D.1 Optimalizace systému zajišťování zdravotní péče
- D.2 Zkvalitňování a rozvoj sítě sociálních služeb
- D.3 Zmírňování sociálního vyloučení

E. UDRŽITELNÁ MOBILITA A DOPRAVNÍ INFRASTRUKTURA

- E.1 Dobudování a modernizace silniční infrastruktury
- E.2 Rozvoj dalších módů dopravy v návaznosti na rozvoj cestovního ruchu
- E.3 Zkvalitnění dopravní obslužnosti území
- E.4 Zlepšování podmínek pro nemotorovou dopravu

F. SPORT, KULTURA A CESTOVNÍ RUCH

- F.1 Zlepšování podmínek pro kulturní, sportovní a volnočasové aktivity
- F.2 Péče o kulturní dědictví
- F.3 Rozvoj cestovního ruchu

G. VEŘEJNÁ SPRÁVA, ŘÍZENÍ ROZVOJE A BEZPEČNOST

- G.1 Efektivní fungování krajského úřadu a organizací zřizovaných krajem
- G.2 Plánování a řízení rozvoje kraje
- G.3 Rozvojová spolupráce
- G.4 Rozvoj krizového řízení a integrovaného záchranného systému



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí: kritérium B1 Soulad se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021-2027

Struktura Návrhové části 2021 – 2027						
A. Ekonomika a inovace	B. Vzdělávání a zaměstnanost	C. Životní prostředí a technická infrastruktura	D. Zdravotnictví a sociální služby	E. Udržitelná mobilita a dopravní infrastruktura	F. Sport, kultura a cestovní ruch	G. Veřejná správa, řízení rozvoje a bezpečnost
<p>A.1 Zlepšování podmínek pro podnikání A.1.1 Zlepšit podmínky pro podnikání a rozvoj malých a středních firem</p> <p>A.2 Posílení inovačního ekosystému a investic A.2.1 Podpora inovačního ekosystému a transferu technologií A.2.2 Přilákat nové investice vyšší přidanou hodnotou</p> <p>A.3 Rozvoj smart regionu A.3.1 Podpora digitalizace ekonomiky a veřejných služeb A.3.2 Podpora zavádění chytrých technologií v energetice</p>	<p>B.1 Zajištění kvality vzdělávání a uplatnitelnosti absolventů B.1.1 Zajistit kvalitu a rovné příležitosti ke vzdělávání na všech stupních B.1.2 Zvýšit uplatnitelnost absolventů na trhu práce</p> <p>B.2 Podpora zaměstnanosti a rovných příležitostí na trhu práce B.2.1 Zvýšit počet kvalifikovaných uchazečů a nabídky atraktivních pracovních míst B.2.2 Zlepšit podmínky pro zaměstnanost osob znevýhodněných na trhu práce</p>	<p>C.1 Snižování negativních dopadů lidské činnosti na životní prostředí C.1.1 Chránit zdroje vody a zamezit znečišťování vod C.1.2 Pokračovat ve snižování produkce emisí znečišťujících látek ze stacionárních i mobilních zdrojů C.1.3 Snižovat emise skleníkových plynů C.1.4 Zajistit energetickou bezpečnost kraje a zvyšovat energetickou a surovinovou efektivitu hospodářství C.1.5 Sanovat lokality starých ekologických zátěží, a pokud je to možné využít k nové výstavbě přednostně plochy brownfields C.1.6 Realizovat protihluková opatření</p> <p>C.2 Zavádění prvků cirkulární ekonomiky a zefektivnění odpadového hospodářství C.2.1 Postupně zavést prvky cirkulární ekonomiky v kraji C.2.2 Omezit produkci komunálních odpadů C.2.3 Omezit skládování odpadů C.2.4 Zvýšit materiálové a energetické využití odpadů</p> <p>C.3 Zvyšování energetických úspor C.3.1 Snižit energetickou náročnost (veřejných) budov C.3.2 Optimalizovat hospodaření s energiemi C.3.3 Zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie v energetickém mixu kraje</p> <p>C.4 Adaptace na dopady klimatické změny C.4.1 Adaptovat krajinu na dopady změny klimatu C.4.2 Zvýšit ekologickou stabilitu krajiny C.4.3 Zajistit připravenost ke zvládnutí mimořádných událostí spojených s klimatickou změnou C.4.4 Zlepšit adaptaci sídel na dopady klimatické změny</p> <p>C.5 Ochrana přírody a péče o krajinu C.5.1 Uchovat přírodní bohatství kraje C.5.2 Předcházet narušení krajinného rázu C.5.3 Podporovat obnovu lesů C.5.4 Podpora zájmové činnosti, včetně environmentální výchovy a osvěty, přispívající k zachování různorodosti přírody a krajiny a ochraně cenných ekosystémů</p>	<p>D.1 Optimalizace systému zajišťování zdravotní péče D.1.1 Zlepšování dostupnosti, kvality a návaznosti zdravotní péče pro všechny skupiny obyvatel D.1.2 Modernizace psychiatrické péče a její deinstitucionalizace D.1.3 Podpora preventivních aktivit v oblasti zdraví D.1.4 Udržení lázeňské péče jako významné aktivity na území kraje</p> <p>D.2 Zkvalitňování a rozvoj sítě sociálních služeb D.2.1 Udržet systém sociálních služeb a jejich kvalitu D.2.2 Optimalizovat síť sociálních služeb</p> <p>D.3 Zmírňování sociálního vyloučení D.3.1 Minimalizovat počet obyvatel ohrožených sociálním vyloučením D.3.2 Omezit výskyt sociálně vyloučených lokalit D.3.3 Zvýšení kapacity a dostupnosti sociálního bydlení</p>	<p>E.1 Modernizace a doplnění infrastruktury E.1.1 Zlepšit napojení na ostatní regiony ČR E.1.2 Zlepšit stav a bezpečnost silničních komunikací</p> <p>E.2 Rozvoj dalších módů dopravy v návaznosti na rozvoj cestovního ruchu E.2.1 Modernizovat hlavní i regionální železniční tratě E.2.2 Zlepšit podmínky pro vodní a leteckou dopravu v návaznosti na rozvoj cestovního ruchu E.2.3 Zlepšit podmínky pro multimodální dopravu</p> <p>E.3 Zkvalitnění dopravní obslužnosti území E.3.1 Zkrátit dobu dojíždky do center zaměstnanosti (optimalizovat trasy linek a přestupů mezi nimi) E.3.2 Zlepšit obslužnost obcí (dolaďit organizaci a rozložení spojů ule specifick obcí a možností IDS, případně zohlednit potřeby zaměstnavatelů) E.3.3 Zvýšit počet osob využívajících veřejnou dopravu E.3.4 Nové služby mobility</p> <p>E.4 Zlepšování podmínek pro nemotorovou dopravu E.4.1 Zlepšit podmínky pro cyklo dopravu E.4.2 Zvýšit bezpečnost chodců a lidí s omezenou pohyblivostí E.4.3 Osvětové kampaně</p>	<p>F.1 Zlepšování podmínek pro kulturní, sportovní a volnočasové aktivity F.1.1 Zajistit podmínky pro realizaci a rozvoj kulturních aktivit F.1.2 Zajistit podmínky pro rozvoj výkonnostního sportu F.1.3 Zajistit nabídku sportovních příležitostí pro širokou veřejnost</p> <p>F.2 Péče o kulturní dědictví F.2.1 Uchovat kulturní dědictví a rozvíjet péči o památky F.2.2 Zajistit podmínky pro činnost a rozvoj sbírkových a pamětových institucí</p> <p>F.3 Rozvoj cestovního ruchu F.3.1 Zvýšit konkurenceschopnost turistické nabídky F.3.2 Rozvinout destinační management a marketing F.3.3 Zvýšit ekonomický význam cestovního ruchu (zejména v ekonomicky slabých oblastech kraje) F.3.4 Lépe využít rekreační potenciál Jeseníků F.3.5 Podporovat rozvoj cestovního ruchu mimo zvláště chráněná území a mimo hlavní turistickou sezónu v rámci snahy o rozptylení ČR</p>	<p>G.1 Efektivní fungování krajského úřadu a organizací zřízených krajem G.1.1 Optimalizovat procesy v rámci krajského úřadu a rovněž ve vztahu příspěvkovým organizacím kraje G.1.2 Zefektivnit využívání finančních lidských zdrojů G.1.3 Zkvalitnit komunikaci s vnějšími subjekty a zvýšit povědomí o činnosti krajského úřadu</p> <p>G.2 Plánování a řízení rozvoje kraje G.2.1 Rozvíjet systém plánování rozvoje kraje G.2.2 Zlepšit plánování na nadobecní úrovni (svazky obcí, MAS a strategie CLLD, strategie ITI) G.2.3 Zlepšit strategické plánování na úrovni obcí G.2.4 Podpořit cílený integrovaný rozvoj hospodářsky a sociálně ohrožených území</p> <p>G.3 Rozvojová spolupráce G.3.1 Posílit koordinaci rozvojových činností G.3.2 Zvýšit využití potenciálů svazků obcí a MAS G.3.3 Zvýšit efektivitu zahraniční spolupráce kraje</p> <p>G.4 Rozvoj krizového řízení a integrovaného záchranného systému G.4.1 Zkvalitnit fungování IZS a procesů krizového řízení G.4.2 Zvýšit bezpečnost obyvatel</p>



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí:

B2	Zlepšení kvality života venkovských oblastí, zvýšení atraktivity a zlepšení dostupnosti služeb	Počet bodů (max. 15):
	Projekty na finančně náročné služby obyvatelům – komunikace a chodníky v centru obce nebo chodníky u frekventovaných silnic, dopravní napojení na hlavní tahy, veřejná doprava (zastávky, terminály veřejné dopravy), ZŠ, MŠ, rodinná centra a dětské skupiny, ordinace, prodejna, víceúčelová budova a kulturní dům, rozvoj bydlení a podnikání, protipovodňová opatření, zadržení vody v krajině, veřejné osvětlení, inženýrské sítě, realizace energeticky úsporných opatření apod.	11-15
	Projekty na další základní služby obyvatelům – komunikace a chodníky lokálního významu, hasičská zbrojnice, obecní úřad, parkoviště, nakládání s odpady, veřejná sportoviště, která slouží také jako kulturní a volnočasové centrum, rozhlas apod.	6–10
	Projekty na ostatní služby obyvatelům – malá sportoviště, dětská hřiště, veřejná prostranství, veřejná zeleň a parky, sklady, technické zázemí a nevyužívané obecní budovy, hřbitov apod.	1–5

B3	Význam realizace plánovaného záměru z hlediska cílových skupin	Počet bodů (max. 10 – body se sčítají):
	Realizace bude mít význam pro obyvatelstvo z hlediska zlepšení občanské vybavenosti v místě realizace	3
	Realizace bude mít význam pro děti a mládež/seniory v místě realizace	3
	Realizace bude mít význam pro zvýšení bezpečnosti v místě realizace	2
	Realizace bude mít význam pro životní prostředí v místě realizace	2



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

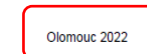
Kritéria hodnocení žádostí: kritérium **C2** Posouzení regionálního významu z pohledu poskytovatele – vazba projektu na rozvoj hospodářsky a sociálně ohrožených území kraje

C	Hodnotící kritéria definuje administrátor ve spolupráci s hodnotící komisí. Jedná se o hodnocení významu projektu z pohledu poskytovatele dotace – hodnotí Rada Olomouckého kraje	
C1	Posouzení významu projektu pro Olomoucký kraj	Počet bodů (max. 10):
	Mimořádný zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	10
	Velký zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	7
	Realizace akce nemá zásadní význam pro Olomoucký kraj s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	3
C2	Posouzení regionálního významu projektu z pohledu poskytovatele – vazba projektu na rozvoj hospodářsky a sociálně ohrožených území kraje	Počet bodů (max. 10):
	Projekt je realizován na území obce, která je negativně hodnocena v obou pilířích Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	10
	Projekt je realizován na území obce, která je negativně hodnocena v jednom pilíři ze Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	7
	Projekt je realizován na území obce, která není negativně hodnocena ani v jednom pilíři Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	3



Vyhodnocení regionálních rozdílů a vyváženého rozvoje území pro Strategii rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje

Výtah z Rozboru udržitelného rozvoje území Olomouckého kraje





Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí: kritérium **C2** Posouzení regionálního významu z pohledu poskytovatele – vazba projektu na rozvoj hospodářsky a sociálně ohrožených území kraje

C	Hodnotící kritéria definuje administrátor ve spolupráci s hodnotící komisí. Jedná se o hodnocení významu projektu z pohledu poskytovatele dotace – hodnotí Rada Olomouckého kraje	
C1	Posouzení významu projektu pro Olomoucký kraj	Počet bodů (max. 10):
	Mimořádný zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	10
	Velký zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	7
	Realizace akce nemá zásadní význam pro Olomoucký kraj s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	3
C2	Posouzení regionálního významu projektu z pohledu poskytovatele – vazba projektu na rozvoj hospodářsky a sociálně ohrožených území kraje	Počet bodů (max. 10):
	Projekt je realizován na území obce, která je negativně hodnocena v obou pilířích Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	10
	Projekt je realizován na území obce, která je negativně hodnocena v jednom pilíři ze Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	7
	Projekt je realizován na území obce, která není negativně hodnocena ani v jednom pilíři Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	3



Vyhodnocení regionálních rozdílů a vyváženého rozvoje území

Indikátory pilíře pro soudržnost společenství obyvatel území

Indikátor	Váha
Hrubá míra přirozeného přírůstku	0,15
Hrubá míra migračního salda	0,15
Počet dokončených bytů	0,20
Míra dostupné urbanizace	0,05
Index stáří	0,20
Index vzdělanosti	0,10
Trend hrubé míry celkového přírůstku	0,05
Podíl dlouhodobě nezaměstnaných osob	0,10

Indikátory pilíře pro hospodářský rozvoj

Indikátor	Váha
Podíl osob zaměstnaných v terciéru	0,10
Míra podnikatelské aktivity	0,20
Index dostupnosti dálniční sítě	0,20
Podíl cizích zdrojů k celkovým aktivům obce	0,05
Hrubá míra salda dojížďky	0,15
Podíl nezaměstnaných osob	0,15
Trend podílu nezaměstnaných osob	0,05
Index počtu uchazečů na volné pracovní místo	0,10



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Kritéria hodnocení žádostí: kritérium **C2** Posouzení regionálního významu z pohledu poskytovatele – vazba projektu na rozvoj hospodářsky a sociálně ohrožených území kraje

Tabulka 1 Zařazení obcí dle územních podmínek v jednotlivých pilířích

Kategorie zařazení obce	Územní podmínky			Vyváženost vztahu územních podmínek	
	Pro soudržnost společenství obyvatel území	Pro hospodářský rozvoj	Pro příznivé životní prostředí		
	S	H	E	Dobry stav	Špatny stav
1	+	+	+	S, H, E	Žádné
2a	-	+	+	H, E	S
2b	+	-	+	S, E	H
2c	+	+	-	S, H	E
3a	-	-	+	E	H, S
3b	-	+	-	H	E, S
3c	+	-	-	S	E, H
4	-	-	-	Žádné	E, H, S

Tabulka 2 Vyhodnocení obcí Olomouckého kraje

OBEČ	ORP	Soudržnost společenství obyvatel území	Hospodářský rozvoj
Alojzov	Prostějov	+	+
Babice	Šternberk	+	+
Bedihošť	Prostějov	+	+
Bělá pod Pradědem	Jeseník	-	+
Bělkovice-Lašťany	Olomouc	+	+
Bělotín	Hranice	+	+
Beňov	Přerov	+	+

a dále seřazeno abecedně...

Vyhodnocení regionálních rozdílů a vyváženého rozvoje území Olomouckého kraje_MENU/Regionální rozvoj/Analýzy a koncepce/Strategie rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje/SROK Příloha č. 1 RURÚ, strana 8-17



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce

Pravidla tohoto dotačního titulu neumožňují požadované dotace krátit, návrh na poskytnutí dotací odpovídá pořadí žádostí, seřazených dle bodového zisku.

PODKLAD PRO ROZHODNUTÍ ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU	POČET DOSAŽENÝCH BODŮ	NÁVRH ŘÍDÍCÍMU ORGÁNU
Hodnocení administrátorem, hodnotící komisí, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk <u>A–C</u>)	do 29	NEVYHOVĚT
Hodnocení administrátorem, hodnotící komisí, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk <u>A–C</u>)	30–89	VYHOVĚT MŮŽE BÝT NEVYHOVĚNO*
Hodnocení administrátorem, hodnotící komisí, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk <u>A–C</u>)	90–100	VYHOVĚT

**Pořadí žadatelů bude sestaveno na základě dosaženého počtu bodů. Žadatelé o dotaci bude vyhověno a dotace bude poskytnuta za předpokladu dostatku finančních prostředků, které jsou v daném dotačním titulu k dispozici. V případě vyčerpání finančních prostředků nebude dotace poskytnuta těm žadatelům, kteří dosáhli nižšího bodového ohodnocení dle seřazeného pořadí žadatelů. Žadatel s počtem dosažených bodů 30-89 je oprávněn k přijetí dotace dle schváleného pořadí náhradních žadatelů (náhradníků) řídicím orgánem a to v případě nečerpání dotace některým z příjemců dotace, v případě navýšení alokace v dotačním titulu, v případě nepředložení potřebných podkladů k uzavření smlouvy příjemcem do 31. 7. 2025, či pokud řídicí orgán neschválí případnou žádost příjemce o prodloužení termínu pro dodání potřebných podkladů k uzavření smlouvy o dotaci s příjemcem nebo pokud příjemce ve stanovený termín nedodá potřebné podklady k uzavření smlouvy.*

Řídicí orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu konkrétního účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků.

Řídicí orgán při posuzování bodového hodnocení přihlíží zejména k hranici dosaženého bodového zisku.

Řídicí orgán rozhoduje o poskytnutí dotace rovněž s ohledem na mimořádné okolnosti poskytnutí dotace, např. zjištění nových závažných skutečností typu uvalení exekuce na žadatele, uvedení nepravdivých informací v žádosti apod.

V případě získání shodného počtu celkového bodového ohodnocení žádosti u více žadatelů o poskytnutí dotace, bude upřednostněna obec (žadatel) s nižším počtem obyvatel (dle statistiky počtu obyvatel v obcích České republiky Českého statistického úřadu k 1. 1. 2024).



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Podklady k uzavření Smlouvy:

K podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu obnovy venkova Olomouckého kraje 2025 je příjemce povinen doložit podklady:

- a) **doložku příslušného orgánu obce (příjemce dotace) oprávněného ke schválení přijetí dotace a k uzavření veřejnoprávní smlouvy,**
- b) **prostou kopii smlouvy/smluv o dílo se zhotovitelem/zhotoviteli akce.**

Podklady k uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace je nutné předložit administrátorovi způsobem podání uvedeným v čl. 3 část A, odst. 4. písm. b) Zásad (elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID: qiabfmf s podepsaným kvalifikovaným elektronickým podpisem a připojeným kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem nejpozději do 31. 7. 2025).

Řídící orgán má právo na základě žádosti žadatele, která musí být doručena nejpozději do 31. 7. 2025, schválit prodloužení termínu pro dodání potřebných podkladů k uzavření smlouvy. V případě, že žadatel o dotaci v prodlouženém termínu potřebné podklady nedodá, nebo řídicí orgán nerozhodne o prodloužení termínu pro dodání potřebných podkladů k uzavření smlouvy o dotaci s žadatelem dotace, bude dotace nabídnuta náhradníkům dle pořadí náhradních žadatelů schváleného řídicím orgánem.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Podklady k uzavření Smlouvy:

Pokud příjemce doručí poskytovateli podklady k uzavření smlouvy nejpozději do 31. 7. 2025, avšak chybí na schvalovací doložce časové razítko nebo kvalifikovaný elektronický podpis, vyzve administrátor žadatele, aby nedostatky napravil a upozorní jej, že pokud nedojde k nápravě nedostatků do 7 kalendářních dnů ode dne upozornění, není poskytovatel povinen žadateli dotaci poskytnout.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Definice „Náhradník“:

Žadatel oprávněný k přijetí dotace dle pořadí náhradních žadatelů schváleného řídicím orgánem. Žadatel s počtem dosažených bodů 30-89 je oprávněný k přijetí dotace dle schváleného pořadí náhradních žadatelů (náhradníků) řídicím orgánem a to v případě nečerpání dotace některým z příjemců dotace, v případě navýšení alokace v dotačním titulu, v případě nepředložení potřebných podkladů k uzavření smlouvy příjemcem do 31. 7. 2025, či pokud řídicí orgán neschválí případnou žádost příjemce o prodloužení termínu pro dodání potřebných podkladů k uzavření smlouvy o dotaci s příjemcem nebo pokud příjemce ve stanovený termín nedodá potřebné podklady k uzavření smlouvy.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Slučitelnost s jinou podporou:

Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu **jsou slučitelné** s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, **pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.**



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_02_Podpora zpracování územně plánovací dokumentace

- Alokace – 2 mil. Kč
- Žadatelem může být pouze obec do 2 000 obyvatel
- Minimální výše dotace: 50 tis. Kč
- Maximální výše dotace: 200 tis. Kč
- Investice
- Spoluúčast žadatele, pro obce do 1 000 obyvatel 50 % a pro obce od 1 001 do 2 000 obyvatel 60 %



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_02_Podpora zpracování územně plánovací dokumentace

Kritéria hodnocení žádostí:

KRITÉRIA HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ – DEFINICE		
SOUCET PŘIDĚLENÝCH BODŮ NESMÍ PŘEKROČIT POČET 100 (MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOSAŽENÝCH BODŮ)		
A	Hodnotící kritéria definovaná <u>administrátorem</u> - hodnotí administrátor	
A1	Velikost žadatele (obce) – počet obyvatel žadatele	Počet bodů (max. 20):
	do 400	20
	<u>401 – 800</u>	18
	801 – 1 200	16
	1 201 – 1 600	14
	1 601 – 2 000	10
A2	Počet všech poskytnutých dotací žadateli v rámci tohoto dotačního titulu od roku 2022 (2022-2024)	Počet bodů (max. 20):
	0	20
	1	15
	2	10
	3	5



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_02_Podpora zpracování územně plánovací dokumentace

Kritéria hodnocení žádostí:

B	Hodnotící kritéria definuje administrátor ve spolupráci s hodnotitelem kritérií <u>B - hodnotí</u> Komise pro rozvoj venkova a zemědělství	
B1	Soulad se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje <u>2021 - 2027</u>	Počet bodů (max. 10):
	Plní 3 a více dlouhodobých priorit	10
	Plní 2 dlouhodobé priority	7
	Plní 1 dlouhodobou prioritu	3
B2	Potřebnost územně plánovací dokumentace	Počet bodů (max. 15):
	Pořízení nového územního plánu nahrazující územně plánovací dokumentaci sídelního útvaru nebo zóny, územní plán obce a regulační plán schválený před 1. lednem 2007	15
	Pořízení změny územního plánu (i zkráceným postupem) jen pokud byla vyvolána objektivními změnami v území, včetně vyhotovení úplného znění	10
	Pořízení nového územního plánu, který nahradí územní plán schválený po 1. lednu 2007; pořízení úplného znění po změnách ÚP	5
	Pořízení regulačního plánu	1
B3	Obec se nachází ve specifické oblasti vymezené ZUR OK (Zásady územního rozvoje Olomouckého kraje) nebo PÚR ČR (Politika územního rozvoje České republiky)	Počet bodů (max. 15):
	Obec je ve více specifických oblastech	15
	Obec je pouze v jedné specifické oblasti	10
	Obec není v žádné specifické oblasti	5



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_02_Podpora zpracování územně plánovací dokumentace

Kritéria hodnocení žádostí:

C	Hodnotící kritéria definuje administrátor ve spolupráci s hodnotící komisí. Jedná se o hodnocení významu projektu z pohledu poskytovatele dotace – hodnotí Rada Olomouckého kraje	
C1	Posouzení významu projektu pro Olomoucký kraj	Počet bodů (max. 10):
	Mimořádný zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	10
	Velký zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	7
	Realizace akce nemá zásadní význam pro Olomoucký kraj s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	3
C2	Posouzení regionálního významu projektu z pohledu poskytovatele – vazba projektu na rozvoj hospodářsky a sociálně ohrožených území kraje	Počet bodů (max. 10):
	Projekt je realizován na území obce, která je negativně hodnocena v obou pilířích Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	10
	Projekt je realizován na území obce, která je negativně hodnocena v jednom pilíři ze Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	7
	Projekt je realizován na území obce, která není negativně hodnocena ani v jednom pilíři Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	3



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

DT č. 2 – Podpora zpracování územně plánovací dokumentace je zaměřena na podporu zpracování územního plánu, změn územního plánu a jejich transformaci do jednotného standardu, podporu zpracování regulačního plánu. Dokumentace bude zpracována v souladu s platným stavebním zákonem a jeho prováděcími vyhláškami.

Podpora zahrnuje:

- a) zpracování územního plánu,
- b) zpracování návrhu a úprav návrhů (jednotlivé etapy) územního plánu podle stavebního zákona včetně odůvodnění a vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území, včetně vyhodnocení vlivů na životní prostředí (pokud se zpracovává),
- c) zpracování změny územního plánu (i zkráceným postupem) jen pokud byla vyvolána objektivními změnami v území, včetně vyhotovení úplného znění,
- d) pořízení úplného znění po změnách územního plánu,
- e) zpracování regulačního plánu obce.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Podmínky:

- vypracování v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem ve znění pozdějších předpisů, příp. zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (s ohledem na přechodná ustanovení zákona č. 283/2021 Sb.), včetně jejich prováděcích vyhlášek
- vypracování dle Standardu vybraných částí územního plánu



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Standard vybraných částí územního plánu

- více verzí:
 - verze 24. 10. 2019
 - verze 2. 1. 2023
 - verze 1. 7. 2024
- obdobné nároky na zpracování jako u MINIS – struktura adresářů, obsah výkresů, symbologie, čitelnost rastrů, struktura a popis vektorových digitálních dat + doložení formuláře se základními informacemi (.xls) – nutnost pro provedení kontroly nástrojem ETL
- výhoda: možnost kontroly ze strany projektanta



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Národní program

- Program 11755 Podpora územně plánovacích činností obcí 2023+ (2023-2027)
- Dva dotační tituly:
 - Územní plán - jednotný standard
 - Změna územního plánu – jednotný standard



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Co všechno se v rámci standardu kontroluje?

1) Struktura a názvy základních adresářů a souborů

- přítomnost povinných adresářů a souborů, jejich správné pojmenování, přítomnost vektorových dat ke kontrole, rastrové formáty výkresů aj.

2) Obsah výkresů

- povinný obsah výkresu základního členění, hlavního výkresu a výkresu veřejně prospěšných staveb, opatření a asanací

3) Usazení výkresů, kvalita a čitelnost rastrů, použitá symbologie

- usazení výkresů do souřadnic, čitelnost rastrových výkresů, využití doporučené symbologie, označení ploch ve výkresech a infotextech

4) Obsahová a topologická správnost vektorových dat za použití Kontrolního programu ETL nástroje / validátor v NGÚP



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Výsledky kontrol ETL nástrojem / validátorem

1) OK

- ÚP je v pořádku

2) Varování

- nachází se drobné nepřesnosti

3) Chyba

- chyby musí být opraveny a následně provést novou kontrolu

→ pokud výsledek kontroly OK nebo Varování, tak ÚP považován za správně zpracovaný



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Územní plánování – výhody při využití Standard

Proč zavádět Standard?

- jednotná podoba prvků územního plánu
 - snadné využití / čtení pro stavební úřady, eliminace chyb při rozhodování
 - levnější a jednodušší zpracování následných změn ÚP a úplných znění
 - interaktivní prezentace ÚP na internetu – povinnost zveřejnění
 - jednodušší vstup dále do procesu územního plánování (ÚS, ÚAP,...)
-
- od 1. 1. 2023 platí, že vydání ÚP je podmíněno úspěšnou kontrolou ETL nástrojem, zda je splněn Standard vybraných částí územního plánu



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Územní plánování – doporučení obsahu smluv mezi obcí a projektantem

- zahrnout jedno opakované veřejné projednání
- počet účastí zpracovatele na určitém počtu pracovních výborů
- cenu pro všechny etapy (samostatně ocenit Vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území, jehož součástí je NATURA 2000 a SEA)
- záruční dobu na dílo (ÚP) - ze zákona minimálně 2 roky, lze nastavit i smluvně, zaměřit se i na vady
- pokuta z prodlení proti termínu předání a převzetí jednotlivých částí díla
- územní plán zpracovávat **dle Standardu v případě žádosti o dotaci zpracovat i jednotlivé etapy dle Standardu**

...konzultovat návrh smlouvy např. s pořizovatelem územního plánu
nebo s oddělením územního plánování na KÚOK



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Povinné přílohy k vyplněné žádosti:

- u pořizování územního plánu – prostá kopie výpisu z usnesení ze zasedání zastupitelstva obce, kterým schválilo **zadání** územního plánu
- u pořizování změny územního plánu – prostá kopie výpisu z usnesení ze zasedání zastupitelstva obce, kterým schválilo **zprávu o uplatňování územního plánu v uplynulém období**, pokud jsou **pokyny pro zpracování změny územního plánu** součástí této zprávy, či schválilo zadání změny územního plánu
- u pořizování změny územního plánu **zkráceným postupem** – prostá kopie výpisu z usnesení zastupitelstva obce, kterým rozhodlo o **schválení zadání změny územního plánu zkráceným postupem (bude výslovně uvedeno)** příp. schválilo **zprávu o uplatňování územního plánu v uplynulém období, pokud jsou pokyny pro zpracování změny územního plánu zkráceným postupem (bude výslovně uvedeno)** součástí této zprávy
- u pořizování regulačního plánu – prostá kopie výpisu z usnesení ze zasedání zastupitelstva obce, kterým schválilo **zadání** regulačního plánu



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

- **Vzory usnesení:**

U S N E S E N Í č. [redacted]

Zastupitelstvo obce [redacted] schvaluje Zprávu o uplatňování Územního plánu [redacted]
[redacted], jejíž součástí jsou pokyny pro zpracování Změny č. 3 [redacted]
[redacted]
[redacted]

[redacted]
Zastupitelstvo obce [redacted] schvaluje podle § [redacted], ve znění
pozdějších předpisů, zadání nového Územního plánu [redacted]
[redacted]

- **čísla paragrafů dle aktuálně platné legislativy → konzultovat s pořizovateli**



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Doporučení ze strany KÚOK

- **Žádat si vždy na menší část ÚP / Změny ÚP**
 - rozdělit do jednotlivých etap (např. dokumentace pro společné jednání) → vhodné si to takto rozdělit i ve smlouvě o dílo
 - Pokud se nestihne celá etapa → krácení v rámci vyúčtování
- **Každá etapa by měla obsahovat digitální vektorová data ve formátu SHP / DXF pro potřeby poskytnutí dotace**



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

- Alokace – 3 mil. Kč
- Žadatelem může být pouze obec do 500 obyvatel
- Minimální výše dotace: 50 tis. Kč
- Maximální výše dotace: 300 tis. Kč
- Investice nebo neinvestice
- Spoluúčast žadatele 60 %
- Podporované aktivity:
- Podpora vypracování projektové dokumentace, včetně samostatných studií, nezbytné pro realizaci plánovaného záměru obce, který je v souladu s pravidly pro podávání žádostí o poskytování dotací v rámci krajských, národních a evropských programů. Obec může financovat realizaci plánovaného záměru na základě vypracované projektové dokumentace také výhradně z vlastních zdrojů



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

- Projektová dokumentace je pro účely dotačního titulu dokumentace dle ust. § 158 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo dokumentace dle ust. § 157 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a dále také:
 - a) studie (proveditelnosti, architektonické, ...),
 - b) pomocné projektové dokumentace a posudky vedoucí k přípravě povinných příloh žádosti o dotaci z krajských, národních a evropských programů,
 - c) dokumentace pro vyhodnocení vlivů záměru na životní prostředí (EIA) dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivu na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) hydrogeologický posudek v případě stavby pro veřejné zásobování (dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů nebo dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů),
 - e) místní energetické koncepce.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

Stavby podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákona

<https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2021-283>

Drobné stavby (Příloha č. 1 k zákonu č. 283/2021 Sb.) nevyžadují povolení podle tohoto zákona (§ 171)

Jednoduché stavby (Příloha č. 2 k zákonu č. 283/2021 Sb.), **vyhrazené stavby** (Příloha č. 3 k zákonu č. 283/2021 Sb.) a **stavby ostatní** (nejsou uvedeny v přílohách) vyžadují povolení podle tohoto zákona.

§ 230 stavebního zákona

- 1) **Stavbu, která vyžaduje povolení, lze užívat jen na základě kolaudačního rozhodnutí** a jen k účelu vymezenému v tomto rozhodnutí.
- 2) Kolaudační rozhodnutí nevyžadují jednoduché stavby s výjimkou staveb uvedených v odstavci 1 písm. a) až c) a odstavci 2 písm. d) přílohy č. 2 k tomuto zákonu.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

**Dokumentace pro povolení záměru podle zákona č. 283/2021
Sb., stavební zákona**

§ 157

Projektová dokumentace a dokumentace pro povolení záměru

(1) Projektovou dokumentací se rozumí dokumentace pro

- a) povolení stavby, zařízení nebo udržovacích prací (dále jen "dokumentace pro povolení stavby"), s výjimkou jednoduchých staveb uvedených v odstavci 1 písm. c) a e) až p) a odstavci 2 přílohy č. 2 k tomuto zákonu,
- b) rámcové povolení,
- c) povolení změny využití území,
- d) provádění stavby, s výjimkou jednoduchých staveb uvedených v odstavci 1 písm. c) a e) až p) a odstavci 2 přílohy č. 2 k tomuto zákonu,
- e) odstranění stavby, s výjimkou jednoduchých staveb uvedených v odstavci 1 písm. c) a e) až p) a odstavci 2 přílohy č. 2 k tomuto zákonu.

(2) Dokumentací pro povolení záměru se rozumí dokumentace pro

- a) povolení stavby,
- b) rámcové povolení,
- c) povolení změny využití území.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

§ 158

Obsah dokumentace

(1) **Dokumentace pro povolení stavby obsahuje průvodní list, souhrnnou technickou zprávu, situační výkresy a dokumentaci objektů.** Dokumentace pro povolení změny využití území obsahuje průvodní list, souhrnnou technickou zprávu, situační výkresy a výkresovou dokumentaci. Dokumentace pro rámcové povolení obsahuje průvodní list, souhrnnou technickou zprávu a situační výkresy. Dokumentace pro povolení záměru stanovená prováděcím právním předpisem musí obsahovat urbanistické a základní architektonické a technické řešení záměru umožňující posouzení jeho mechanické odolnosti a stability, požární bezpečnosti a vlivů na území a životní prostředí.

(2) Dokumentace pro provádění stavby a dokumentace pro odstranění stavby obsahuje průvodní list, souhrnnou technickou zprávu, situační výkresy, dokumentaci objektů a technických a technologických zařízení.

(3) **Dokumentace jednoduchých staveb** a pasport stavby obsahují **průvodní list, souhrnnou technickou zprávu, situační výkresy a výkresovou dokumentaci.** V případě výrobku, který plní funkci stavby, lze příslušné části dokumentace nahradit dokladem podle jiného právního předpisu³⁴⁾ prokazujícím shodu vlastností výrobku plnícího funkci stavby s požadavky podle § 153, dokumentací výrobce nebo dovozce, popřípadě dalšími doklady, ze kterých je možné ověřit dodržení požadavků na stavby.

(4) K projektové dokumentaci a dokumentaci jednoduchých staveb se přikládá dokladová část, která obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů, dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů a závěry povinných průzkumů, které stanoví prováděcí právní předpis.

(5) **Podrobnosti obsahu projektové dokumentace, dokumentace jednoduchých staveb, pasportu stavby a rozsah povinných průzkumů včetně druhu staveb, k jejichž projektové dokumentaci se závěry povinných průzkumů přikládají, stanoví prováděcí právní předpis.**



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

Vyhláška č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb

<https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2024-131>

Tato vyhláška stanoví obsah dokumentace pro povolení stavby, dokumentace pro rámcové povolení, dokumentace pro povolení změny využití území, dokumentace pro provádění stavby, dokumentace pro odstranění stavby, pasportu stavby a g) doplnění dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby o architektonicko-stavební řešení a stavebně konstrukční řešení.

Obsahové náležitosti jednotlivých druhů dokumentací jsou uvedeny v přílohách této vyhlášky (viz Příloha 1–13 k této vyhlášce)

Příloha 1 - Obsah dokumentace pro povolení stavby

Příloha 2 - Obsah dokumentace pro povolení stavby vodního díla včetně souvisejících technologických objektů

Příloha 3 - Obsah dokumentace pro povolení stavby sítí technické infrastruktury včetně souvisejících technologických objektů

Příloha 4 - Obsah dokumentace pro povolení stavby v případě souboru staveb

Příloha 5 - Obsah dokumentace pro rámcové povolení, nejde-li o záměry v působnosti jiného stavebního úřadu, jež slouží nebo mají sloužit k zajišťování obrany a bezpečnosti státu, které se nenachází v areálech dokončených staveb

Příloha 6 - Obsah dokumentace pro rámcové povolení záměrů v působnosti jiného stavebního úřadu, jež slouží nebo mají sloužit k zajišťování obrany a bezpečnosti státu, které se nenachází v areálech dokončených staveb

Příloha 7 - Obsah dokumentace pro povolení změny využití území

Příloha 8 - Obsah dokumentace pro provádění stavby, nejde-li o stavbu rodinného domu nebo stavbu pro rodinnou rekreaci

Příloha 9 - Obsah dokumentace pro provádění stavby rodinného domu a stavby pro rodinnou rekreaci

Příloha 10 - Obsah dokumentace pro odstranění stavby

Příloha 11 - Obsah pasportu stavby

Příloha 12 - Stavební deník a jednoduchý záznam o stavbě

Příloha 13 - Obsah doplnění dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby o architektonicko-stavební řešení a stavebně konstrukční řešení



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

Vyhláška č. 227/2024 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace staveb dopravní infrastruktury

<https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2024-227>

Tato vyhláška stanoví rozsah a obsah projektové dokumentace pro stavbu dálnice, silnice, místní komunikace a veřejně přístupné účelové komunikace (dále jen "stavba pozemní komunikace"), stavbu dráhy a civilní leteckou stavbu ((viz Příloha 1–4 k této vyhlášce)

Příloha 1 - Obsah projektové dokumentace pro povolení stavby dopravní infrastruktury

Příloha 2 - Obsah dokumentace pro provádění stavby pozemní komunikace

Příloha 3 - Obsah dokumentace pro provádění stavby dráhy

Příloha 4 - Obsah dokumentace pro provádění civilní letecké stavby



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

V případě nejasností se může žadatel obrátit s požadavkem o konzultaci na příslušný stavební úřad, případně požádat o předběžnou informaci podle § 174 odst. 1 stavebního zákona (vydání předběžné informace je zpoplatněno částkou 1000 Kč)

Předběžná informace slouží k tomu, aby se žadatel jejím prostřednictvím informoval o možnostech změn v území a jednotlivých postupech při jejich provádění. Předběžná informace představuje kvalifikovanou informaci, na jejímž základě může žadatel zhodnotit svůj případný postup v dané věci, např. zda určitou žádost vůbec podá a jakým způsobem přitom bude postupovat. Stavební zákon rozlišuje čtyři okruhy obsahu předběžné informace (viz níže).

Stavební úřad poskytne tomu, kdo požádá, v rámci své působnosti předběžnou informaci:

- a) o podmínkách využívání území a změn jeho využití, zejména na základě územně plánovacích podkladů a územně plánovací dokumentace,
- b) o nezbytnosti povolení záměru a jeho kolaudace,**
- c) o tom, podle jakých hledisek bude posuzovat žádost o vydání rozhodnutí o povolení záměru a za jakých předpokladů lze žádosti vyhovět,
- d) o dotčených orgánech ve vztahu k záměru.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

Kritéria hodnocení žádostí:

KRITÉRIA HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ – DEFINICE		
SOUČET PŘIDĚLENÝCH BODŮ NESMÍ PŘEKROČIT POČET 100 (MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOSAŽENÝCH BODŮ)		
A	Hodnotící kritéria definovaná administrátorem – hodnotí administrátor	
A1	Velikost žadatele (obce) – počet obyvatel žadatele	Počet bodů (max. 20):
	do 150	20
	<u>151 – 200</u>	18
	<u>201 – 300</u>	16
	<u>301 – 400</u>	14
	<u>401 – 500</u>	10
A2	Počet všech poskytnutých dotací žadateli v rámci tohoto dotačního titulu od roku 2022 (2022-2024)	Počet bodů (max. 20):
	0	20
	1	15
	2	10
	3	5



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

Kritéria hodnocení žádostí:

B	Hodnotící kritéria definuje administrátor ve spolupráci s hodnotitelem kritérií B - hodnotí Komise pro rozvoj venkova a zemědělství	
B1	Soulad se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021 - 2027	Počet bodů (max. 15):
	Plní 3 a více dlouhodobých priorit	15
	Plní 2 dlouhodobé priority	10
	Plní 1 dlouhodobou prioritu	5
B2	Zlepšení kvality života venkovských oblastí, zvýšení atraktivity a zlepšení dostupnosti služeb	Počet bodů (max. 15):
	Finančně náročný typ projektů cílící na základní služby obyvatelům – vodovod, kanalizace, ČOV, komunikace a chodníky v centru obce nebo chodníky u frekventovaných silnic, dopravní napojení na hlavní tahy, veřejná doprava (zastávky, terminály veřejné dopravy), ZŠ, MŠ, ordinace, prodejna, víceúčelová budova a kulturní dům, veřejné osvětlení, zadržení vody v krajině, místní energetické koncepce apod.	11-15
	Projekty na další základní služby obyvatelům – komunikace a chodníky lokálního významu, cyklostezky, hasičská zbrojnice, obecní úřad, rozvoj bydlení a podnikání, parkoviště, nakládání s odpady, veřejná sportoviště, které slouží také jako kulturní a volnočasové centrum, rozhlas apod.	6–10
	Projekty na ostatní služby obyvatelům – inženýrské sítě, územní studie, malá sportoviště, veřejná prostranství, veřejná zeleň a parky, sklady, technické zázemí a nevyužívané obecní budovy, hřbitov apod.	1–5

B3	Význam realizace plánovaného záměru z hlediska cílových skupin	Počet bodů (max. 10 – body se sčítají):
	Realizace bude mít význam pro obyvatelstvo z hlediska zlepšení občanské vybavenosti v místě realizace	3
	Realizace bude mít význam pro děti a mládež/seniory v místě realizace	3
	Realizace bude mít význam pro zvýšení bezpečnosti v místě realizace	2
	Realizace bude mít význam pro životní prostředí v místě realizace	2



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

01_01_03_Podpora přípravy projektové dokumentace

Kritéria hodnocení žádostí:

C	Hodnotící kritéria definuje administrátor ve spolupráci s hodnotící komisí. Jedná se o hodnocení významu projektu z pohledu poskytovatele dotace – hodnotí Rada Olomouckého kraje	
C1	Posouzení významu projektu pro Olomoucký kraj	Počet bodů (max. 10):
	Mimořádný zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	10
	Velký zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	7
	Realizace akce nemá zásadní význam pro Olomoucký kraj s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera	3
C2	Posouzení regionálního významu projektu z pohledu poskytovatele – vazba projektu na rozvoj hospodářsky a sociálně ohrožených území kraje	Počet bodů (max. 10):
	Projekt je realizován na území obce, která je negativně hodnocena v obou pilířích Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	10
	Projekt je realizován na území obce, která je negativně hodnocena v jednom pilíři ze Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	7
	Projekt je realizován na území obce, která není negativně hodnocena ani v jednom pilíři Soudržnost společenství/Hospodářský rozvoj	3



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Bližší informace k vyhlášeným programovým dotačním programům z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2025

Dotace, granty, příspěvky
Olomoucký kraj / Dotace, granty, příspěvky

Vítejte na stránce, která nabízí přehledné informace o možnostech čerpání příspěvků, grantů a dotací a to z různých zdrojů.

Aktuální možnosti čerpání dotací, grantů a příspěvků

- Krajské dotační programy 2025**
Dotace poskytované z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2025.
- Individuální dotace 2025
- Návratné finanční výpomoci 2025
- Krajské dotační programy 2024**
Dotace poskytované z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2024.
- Individuální dotace 2024
- Návratné finanční výpomoci 2024
- Peníze z Evropské unie**
Globální granty OPVK, grantová schémata SROP, OPRLZ, Operační programy mezinárodní, nadnárodní, přeshraniční spolupráce, podnikání a inovace, databáze zpracovatelů projektů
- Další zdroje**
Finanční mechanismy EHP a Norska, Program švýcarsko-české spolupráce
- Národní dotační programy**
Program podpory malých prodejen na venkově „OBCHŮDEK 2021+“
- Minulá období
- PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY - formuláře žádostí a vyúčtování dotací, cvičná žádost, manuál pro vyplnění žádosti**

Sdílet

úřad LIDEM
Olomouckého kraje společenství odpovědných

Krajský měsíčník
Archiv měsíčníků →

zde naleznete přehledné informace o možnostech čerpání příspěvků, grantů a dotací a to z různých zdrojů

Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Bližší informace k vyhlášeným programovým dotačním programům z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2025

The screenshot shows the website 'Krajské dotační programy 2025'. At the top, there are navigation links: KONTAKTY, ÚŘEDNÍ DESKA, NABÍDKA PRÁCE, and KRAJSKÉ DOTACE. Below this is a menu with options like 'Informace o kraji', 'Veřejná správa', etc. A search bar is present with the text 'Hledat informace, dokumenty, osoby...'. The main heading is 'Krajské dotační programy 2025'. Below it, there is a breadcrumb trail: 'Olomoucký kraj / Dotace, granty, příspěvky / Krajské dotační programy 2025'. The main text describes the purpose of the grants and provides information on how to apply, mentioning the 'systému RAP' and 'PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY'. There are also links to 'Obecné informace k poskytování krajských dotací, vzor dotačního programu' and 'Přehled plánovaných dotačních programů pro r. 2025'. A red box highlights the link 'PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY - formuláře žádostí, cvičná žádost, manuál pro vyplnění žádostí'. At the bottom, there are links for 'Aktuální dotační programy' and 'Ukončené dotační programy'.

Zdroj: <https://www.olkraj.cz/dotace-granty-prispevky/krajske-dotacni-programy-2025>

Zde naleznete:

- [Obecné informace k poskytování krajských dotací \(Zásady, vzorová pravidla, vzor, žádosti, vzory smluv\)](#),
- [Přehled dotačních programů 2025 \(seznam dotačních programů vyhlášených v roce 2025, dotační kalendář 2025 pro starosty obcí, dotační příležitosti pro obce 2025\)](#)
- **[PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY](#)** – VSTUP DO PORTÁLU KOMUNIKACE PRO OBČANY, důležitá upozornění pro podání žádostí, nápověda a často kladené otázky, návod pro Portál komunikace pro občany, návod na vyúčtování dotací)
- [Aktuální dotační programy](#)
- [Ukončené dotační programy](#)



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY - formuláře žádostí a vyúčtování dotací, cvičná žádost, manuál pro vyplnění žádosti

Olomoucký kraj / Dotace, granty, příspěvky / PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY - formuláře žádostí...

Pro vyplnění a odeslání žádosti je připravena aplikace Komunikace pro občany, která žadatelům zajistí větší komfort při zadávání žádosti. V době posílání žádosti bude žadatelům v úřední hodiny k dispozici nepřetržitá odborná pomoc při vyplnění žádosti i technická linka při problémech se systémem, zapomenutým heslem atd. Až do termínu spuštění příjmu žádostí v konkrétních dotačních programech jsme v systému Portálu komunikace pro občany připravili cvičnou žádost o dotaci, na které si můžete vyzkoušet podání žádosti, a to bez obavy zápisu ověřných údajů do databáze žádostí (cvičnou žádost nezáže odeslat).

Jelikož mají všechny právnické osoby a fyzické osoby podnikající ze zákona zřízeny Datové schránky, změnili se od roku 2024 způsob podávání žádostí o dotace. Bližší informace naleznete v dokumentu Zásady pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje.

1. Žádost musí být:

- a) vyplněna v Portálu komunikace pro občany
- b) uložena v Portálu komunikace pro občany
- c) odeslána v Portálu komunikace pro občany

2. Poté musí být odeslána jedním z následujících způsobů:

- a) elektronicky emailem se zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele v souladu s čl. 3 část A odst. 7 na adresu: posta@olkraj.cz. Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé všech právních forem, **mimo obce a příspěvkových organizací**. S každým žadatelem, který podal žádost tímto způsobem, bude Smlouva uzavírána elektronicky – viz čl. 1, odst. 15, nebo
- b) elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID: **qjabmf** se zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem v souladu s čl. 3 část A odst. 7. Tento způsob podání žádosti mohou použít **žadatelé všech právních forem, povinně pro obce a příspěvkové organizace**. S každým žadatelem, který podal žádost tímto způsobem, bude Smlouva uzavírána elektronicky – viz čl. 1, odst. 15, nebo
- c) elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID: **qjabmf**. Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé, kteří **nejdou veřejnoprávní podepisujícími**, nebo
- d) osobním doručením nebo zasláním jednoho vytištěného z podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na poštovní úřad Olomouckého kraje, **Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc**. Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé, kteří jsou **pouze fyzické osoby nepodnikajícími**, nebo
- e) zasláním elektronicky emailem na adresu: posta@olkraj.cz – sken žádosti ve formátu PDF, která byla vytištěna, podepsána a následně naskenována. V případě schválení dotace je nutné originál žádosti o dotaci s vlastnoručním podpisem doložit poskytovateli nejpozději v den, kdy je poskytovateli doručena oboustranně podepsaná Smlouva. **Nedobří žadatelé originál žádosti nejpozději v den doručení oboustranně podepsané Smlouvy poskytovateli, Smlouva zaniká.** Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé, kteří jsou **pouze fyzické osoby nepodnikajícími**, nebo
- f) elektronicky prostřednictvím systému RAP s využitím elektronického podepsání v RAP. Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé, kteří **nejdou veřejnoprávními podepisujícími**. Žádost a odeslané dokumenty budou žadatelem podepsány zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem v souladu s čl. 3 část A odst. 7.

Sdílet

úřad Olomoucký kraj LIDEM
společensky odpovědný

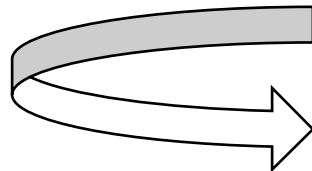
Krajský měsíčník
Archiv měsíčníků →



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Dále zde nalezete sekci „Nápověda a často kladené otázky“. Pokud budete mít problém podívejte se do této sekce, zda se již podobný problém neřešil.



DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ PRO OBCE
Obce, které žádají o krajskou dotaci, musí žádost podat elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID: qjabmf s kvalifikovaným elektronickým podpisem a kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem.

Podle § 5 a § 11 zák. č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, jsou obce jako veřejnoprávní podepisující povinny podepisovat všechny elektronické dokumenty, při svém právním jednání kvalifikovaným elektronickým podpisem a připojit kvalifikované elektronické časové razítko – povinné již od 11. 9. 2018 – viz § 19 zák. č. 297/2016 Sb.

Další možnosti odeslání žádosti o dotaci se obcí netýkají – platná je pouze varianta do datové schránky ID: qjabmf s kvalifikovaným elektronickým podpisem a kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem.

Jiné způsoby odeslání žádosti jsou platné pro ostatní žadatele o dotaci.

Vyučtování dotací
Vyučtování poskytnutých dotací se provádí pouze elektronicky v Portálu komunikace pro občany. Návod v PDF naleznete ve spodní části této stránky – dokumenty.

Při nečinnosti delší než 50 minut, budete z bezpečnostních důvodů automaticky odhlášení od serveru.
Ukládejte si průběžně žádosti!

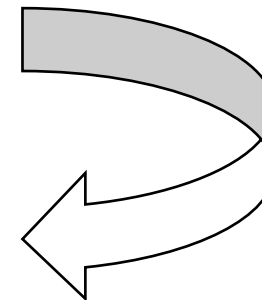
Vstup do portálu Komunikace pro občany zde

Nápověda a často kladené otázky zde

dokumenty

	Návod pro Portál komunikace pro občany	PDF 2,79 MB
	Návod na vyučtování dotací	PDF 204,54 kB

Doporučujeme nejdříve si stáhnout „Návod pro Portál komunikace pro občany“ ve formátu PDF, který popisuje jak kroky registrace, tak práci v při vyplňování formulářů.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Nápověda pro Portál občana

Olomoucký kraj / Dotace, granty, příspěvky / PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY - formuláře žádostí... / Nápověda pro Portál občana

- Nemohu najít vyúčtování dotace
- Nevidím žádost, kterou chci vyúčtovat
- Jak si obnovit heslo po vypršení platnosti?
- Kde stáhnou manuál pro práci s Portálem pro komunikaci pro občany?
- Chyby při přihlašování do systému
- Nevím své heslo
- Nevidím své uživatelské jméno
- V žádosti se předvyplňují chybně, nebo neaktuální osobní a kontaktní údaje
- Jaké technické vybavení budu potřebovat?
- Nevidím žádost pro zvolení Dotační program (titul)
- Je nějaký snazší a přímý vstup do portálu?

Nemohu najít vyúčtování dotace

Postup pro založení vyúčtování je v manuálu zde: <https://www.olkraj.cz/download.html?id=96161>

Pokud postupujete podle návodu a nevidíte tlačítko "Vyúčtování" kontaktujte technickou podporu

Nevidím žádost, kterou chci vyúčtovat

Pokud postupujete podle manuálu na vyúčtování dotace, ale v sekci "Moje formuláře" nevidíte diačdici žádosti, kterou chci vyúčtovat, je velice pravděpodobné, že byla žádost podána v jiném uživatelském účtu.

Jak obnovit heslo po vypršení platnosti hesla?

Na přihlašovací stránce použijte odkaz "Zapomenuté heslo", přes odkaz, který Vám dojde do Vaší emailové schránky si zadáte nové heslo

Kde stáhnou manuál pro práci s Portálem pro komunikaci pro občany?

Manuál stáhnete z této adresy: <https://www.olkraj.cz/download.html?id=60559>

Chyby při přihlašování do systému

Je důležité, aby přihlašovací jméno a heslo bylo stejné jako při registraci a to včetně velkých a malých písmen a mezer



Nevím své heslo

Pokud víte své uživatelské jméno použijte odkaz "Zapomenuté heslo", které naleznete titulní stránce portálu pod kolonkou "Heslo"

Nevím své uživatelské jméno

Pro obnovu uživatelského jména budete potřebovat jeden z těchto údajů: registrační e-mail, nebo PID již dříve podané žádosti nebo, jméno (IČO) a adresu registrované osoby

Kontaktujte technickou podporu na e-mailu dotace@olkraj.cz nebo na tel. + 420 585 508 457

Sdělte, zda chcete zaslat pouze uživatelské jméno, nebo i vygenerovat nové heslo.

Předvyplněné údaje o žadateli jsou neaktuální, nebo chybné

Předvyplněné údaje se přebírají z registrace, změnu lze udělat pouze přes linku technické podpory. V rozpracovaných žádostech se údaje zobrazí automaticky po jejich aktualizaci.

Jaké technické vybavení budu potřebovat?

K přístupu by měl stačit jakýkoli operační systém a internetový prohlížeč. Testováno na:

- OS Windows 10- prohlížeče, IE10, Edge, Firefox, Chrome, Opera
- OS Android - prohlížeče Chrome, Firefox

Nevidím žádost pro zvolení Dotační program (titul)

Žádosti se zpřístupňují nejpozději v den začátku příjímání žádosti

Je nějaký snazší a přímý vstup do portálu?

Do portálu Komunikace pro občany vstoupíte přes <https://olkraj.cz/portal>

Technická podpora:

Primárně prosím pošlete e-mail: dotace@olkraj.cz

V naléhavých případech volejte na tel. + 420 585 508 457



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Olomoucký kraj

Olomoucký kraj

Přihlášení do systému

Identita občana

nebo

Uživatel:

Heslo:

[Nápověda](#) | [Zapomenuté heslo](#) | [Nová registrace](#)

Přihlašovací údaje jsou stejné jako v letech 2017 -2024. Pokud si nepamätujete přihlašovací údaje, prosím obraťte se na technickou podporu: **dotace@olkraj.cz**

Pokud doposud nejste zaregistrovaní, pokračujte přes odkaz „Nová registrace“



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Doporučujeme nechat zatrhnutou volbu a používat e-mail jako přihlašovací jméno.

Pokud u právnické osoby zadáme IČ, doplní se další údaje dle rejstříku ARES, ostatní údaje doplňte

Údaje vyplněné v registraci se budou přenášet do žádosti, do sekce „Žadatel o dotaci“ tzn. je potřeba vyplňovat údaje žadatele, tzn. nemusí to být vždy osoba, která vyplňuje registraci. Zaregistrované údaje nejdou uživatelsky měnit!!!

Olomoucký kraj
Registrace uživatele

Email:

Odesílat notifikace související s elektronickým vyřizováním agendy s úřadem.
 Použít email jako uživatelské jméno

Uživatelské jméno:

Heslo, ověření:

Osobní údaje

Typ subjektu: fyzická osoba

Osoba

Tituly před, za jménem:

Jméno:

Příjmení:

Datum narození: D.M.YYYY

Adresa trvalého pobytu

Ulice, č.poa, č.or: Č.p. Č.or

Část obce:

PSC, Obec:

Stát: Česká republika - CZ

Kontakty pro elektronickou komunikaci

Telefon:

Vyplněním formuláře a kliknutím na Registrovat dojde k odeslání aktivizačního emailu. Než se poprvé přihlásíte, musíte kliknout na odkaz uvedený v aktivizačním emailu, abychom ověřili, že máte přístup k uvedenému emailové schránce.

Položky označené modrým pruhem je nutné vyplnit.

Zpět

Pečlivě si zkontrolujte správnost e-mailové adresy.

Vyberte právní formu žadatele a zbytek formuláře se přizpůsobí

Je nutné vybrat typ organizace „**obec**“

Zkontrolujeme správnost předvyplněných údajů a doplníme chybějící údaje.

Zatrhne podmínky užití a klikneme na tlačítko „Registrovat“

Technická podpora:
e-mail: dotace@olkraj.cz
tel. + 420 585 508 457



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

CMS Olomoucký kraj
https://pvtcwok01.ext.kr-olomoucky.int/admin/core/index.php

Hledat v aplikaci...

60m Viktor Müller

Moje formuláře

Stav formuláře: Rozpracován Přípraven Odeslán Stornován

Název:

Uživatelský název:

Rok vytvoření:

Načíst

Po prvním přihlášení je sekce „Moje formuláře“ prázdná

Olomoucký kraj

Hledat v aplikaci...

59m Viktor Müller

Moje formuláře

Stav formuláře: Rozpracován Přípraven Odeslán Stornován

Název:

Uživatelský název:

Rok vytvoření:

Načíst

Testovací žádost o poskytnutí dotace pro rok 2022

Odeslán

Uživatelský název: KUOL01G0A0B9 KUOL00W0A908 211228064857

Detail Otevřít

Testovací žádost o poskytnutí dotace pro rok 2022

Odeslán

Uživatelský název: KUOL01G0A0B9 KUOL00W0A8YP 211213140359

Detail Otevřít

roce 2018

Odeslán

Uživatelský název: test

Detail Otevřít

roce 2018

Odeslán

Uživatelský název: KUOL01G0A0B9 KUOL00W0A21G 180503120648

Detail Otevřít

Pokud máme odeslané, nebo rozpracované žádosti z minula, vidíme jejich dlaždice



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

The screenshot shows the web application interface for the RAP (Portál komunikace pro občany). The header includes the logo of Olomoucký kraj and the text "Olomoucký kraj". The main navigation menu on the left contains the following items:

- Moje formuláře
- Dotace
- Portál veřejné správy

The main content area displays the "Moje formuláře" section, which includes a sub-header "Přehled všech formulářů pořízených uživatelem" and a table with the following columns:

Název:
Rozpracován
Připraven
Odeslán
Stornován



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

The screenshot displays the RAP portal interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items:

- Moje formuláře
- Dotace
 - Dotační tituly/programy
 - 01_01_Program obnovy venkova Olomouckého kraje ...
 - 02_02_Program na podporu včelařů na území Olomo...
 - 02_03_Program na podporu aktivit v oblasti životní
 - 02_04_Program na podporu aktivit v oblasti životní
 - 03_01_Fond na podporu výstavby a obnovy vodohosp...
 - 03_02_Dotace obcím na území Olomouckého kraje na ř
 - 04_01_Program na podporu vzdělávání na vysokých šk
 - 04_02_Studijní stipendium Olomouckého kraje na stu
 - 04_03 Program na podporu environmentálního vzděláv
 - 04_04 Program na podporu práce s dětmi a mládeží v
 - 04_05_Příspěvky na obědy do škol v Olomouckém kraj
 - 05_01 Program podpory kultury v Olomouckém kraji v
 - 05_02 Program na podporu stálých profesionálních s
 - 05_03 Program na podporu pořízení drobného majet...
 - 05_04_Víceletá podpora významných kulturních proje
 - 06_01 Program na podporu sportovní činnosti v Olom
 - 06_02 Program na podporu sportu v Olomouckém ...**
 - 06_03 Program na podporu volnočasových aktivit se

The main content area shows two grant programs:

- 06_02_04 Podpora mládežnických reprezentantů ČR (do 21 let) z Olomouckého kraje**
 - Brzy začne sběr žádostí
 - Odeslání žádosti: 08.01.2024 - 19.01.2024
 - Buttons: Detail, Vyplnit
- 06_02_02 Dotace na získání trenérské licence**
 - Brzy začne sběr žádostí
 - Odeslání žádosti: 08.01.2024 - 19.01.2024
 - Buttons: Detail, Vyplnit

Two callout boxes provide instructions:

- A blue callout box points to the "Vyplnit" button in the first program's card, containing the text: "Z nabízených dlaždic vybereme požadovaný dotační titul kliknutím na „Vyplnit“".
- A blue callout box points to the "Dotační tituly/programy" menu item in the sidebar, containing the text: "V levém menu „Dotace“ v podmenu „Dotační tituly/programy“ vybereme dotační program".



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Uložit Opis k tisku Zkontrolovat Odeslat Odeslat s podpisem Zavřít

Není možné elektronické podepisování formulářů

Moje formuláře
Dotace
Portál veřejné správy

PID žádosti

vaná žádost

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje

Dotační program	Program obnovy venkova v Olomouckém kraji v roce 2024		
Dotační titul	Podpora mládeže a představitelů ČR (do 21 let) z Olomouckého kraje		
Sběr žádostí	Od: 8.1.2024	Do: 19.1.2024 12:00:00	

Název činnosti:

Fyzická osoba Fyzická osoba podnikající Právní osoba

Titul:	Jméno: Viktor	Příjmení: Müller	Titul:
Datum narození: 30.12.1999			
Jméno: Viktor Müller	ICO: 44051905	DIČ:	
Adresa ulice:	č. popisné: 81	č. orientační:	
obec/část obce: Myslejovice	PSČ: 79805		
okres: ***			
telefon: 369123456	e-mail: v.muller@olkraj.cz	www:	

Zřizovatel:

Bankovní spojení zřizovatele: (vyplňuje pouze příspěvková organizace)

číslo účtu:	kód banky: ***
-------------	----------------

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (statutární zástupce):

Titul:	Jméno:	Příjmení:	Titul:
funkce (např. starosta, předseda, jednatel, ředitel...):			

Adresa:

ulice:	č. popisné:	
obec/část obce:	č. orientační:	
okres: ***	PSČ:	
telefon:	e-mail:	www:

Růžová pole jsou kontrolována, zda jsou vyplněná

Po najetí kurzorem na některá pole, se zobrazí nápověda

Zelená pole vyplňte prosím, pokud jsou relevantní

Základní údaje o žadateli se přetahují z registrace

Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Žádost průběžně ukládejte. Uloženou žádost můžete zavřít a pokračovat ve vyplňování později

Uložit Opis k tisku ✓ Zkontrolovat ↗ Odeslat 📄 Odeslat s podpisem ✕ Zavřít

3. Rozpočet akce/činnosti:

Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce/činnosti:		0,00 Kč
z toho:		
a) výše požadované dotace z rozpočtu kraje	% podíl k celkovým uznatelným výdajům	0,00 %
dotace je požadována jako		
mám hranici pro DHM a DNM stanovenu		
částky pro	neinvest	
b) vlastní zdroje:		0,00 %
c) jiné zdroje:		
ad. b) Struktura vlastních zdrojů:		
Struktura vlastních zdrojů:		částka:
		0,00 Kč
součet = částka uvedená v B) vlastních zdrojů		0,00 Kč

Název pracovní verze formuláře

Pojmenujte si prosím pracovní verzi tohoto formuláře, abyste ji později podle tohoto jména našli v seznamu 'Moje formuláře'.

OK Zrušit

Studijní stipendium Olomouckého kraje 2025

Aktivita formuláře
01.12.2018-31.12.2018
Odeslání žádosti
07.01.2019-21.01.2019

Uživatelský název: KUOL01G0A0B9
KUOL00W0A25W 190104104410
Stav žádosti: Rozpracován

Podpora celoroční sportovní činnosti 2025

Aktivita formuláře
01.10.2018-31.12.2018
Odeslání žádosti
01.10.2018-31.12.2018

Uživatelský název: test
Stav žádosti: Odeslan



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Uložit **Opis k tisku** Zkontrolovat Odeslat Odeslat s podpisem Zavřít

3. Rozpočet

0.00 Kč

podíl k celkovým
pládaným uznatelným
jům akce/činnosti
0.00 %

(e)

mám hranici pro DHM a DNM stanovenou jinak Ano* Ne

částky pro	neinvestiční část	investiční část	
b) vlastní zdroje:			0.00
c) jiné zdroje:			
ad. b) Struktura vlastních zdrojů:			
Struktura vlastních zdrojů:			částka
			0,00 Kč
součet = částka uvedená v B) vlastní zdroje			0.00
ad. c) Struktura z jiných zdrojů:			
poskytovatel:			částka:
			0,00 Kč
součet = částka uvedená v C) jiné zdroje			0.00 Kč

***Pokud má účetní jednotka nastavenou hranici pro dlouhodobý hmotný majetek jinak (tj. limitní částka pro pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je nižší než limit stanovený zákonem o dani z příjmů), přiloží k žádosti tuto skutečnost - např. V souvislosti s legislativní změnou zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů se investiční dotací rozumí dotace, která je použita na úhradu výdajů spojených s pořízením dlouhodobého hmotného a nehmotného**

Netýká se poplatníků, kteří účtují podle Vyhlášky č. 410/2009 Sb. Případně Vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Přidat řádek

Tento opis k tisku slouží jako náhled rozpracované žádosti. Nelze jej použít pro odeslání žádosti.

Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce/projektu se sčítají automaticky z výše požadované dotace, vlastních zdrojů a cizích zdrojů

Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Pokud potřebujete přiložit přílohu, která obsahově neodpovídá nadpisům příloh, vložte jí do kteréhokoliv řádku

Do jednoho řádku lze vložit více příloh

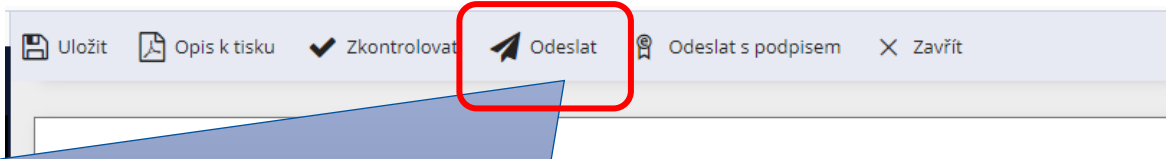
Soubor prosím pojmenujte shodně s obsahem přílohy

The screenshot shows a web interface for uploading documents. At the top, there are three buttons: 'Odeslat' (Send), 'Odeslat s podpisem' (Send with signature), and 'Zavřít' (Close). Below this is a list of seven items, each with a description and a 'Vložit soubor' (Upload file) button. The items are:

1. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky)
Vložit soubor
2. Prostá kopie dokladu o právní osobnosti žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku, výpisu z registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (např. stanov, statut apod.) - doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiných obdobných evidencích.
Vložit soubor
3. Prostá kopie dokladu o oprávnění osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti.
Vložit soubor
4. Prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem - doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi.
Vložit soubor
5. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH.
Vložit soubor 5
6. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (tam, kde se jedná o veřejnou podporu) - viz Příloha č. 1 Žádosti,
Vložit soubor 6
7. Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby - viz Příloha č. 2 žádosti, jehož součástí musí být dle textu přílohy úplný výpis údajů z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů
Vložit soubor 7



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025



Pokud máte žádost řádně vyplněnou, zkontrolovanou (včetně vložených příloh) a uloženou, můžete jí Odeslat, odeslání s el. podpisem nelze pro obce využít

2. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám, Evropské unii nebo některým z jejích členských států a orgánům, které poskytují finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie. Je-li žadatelem obec nebo municipální firma, není za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům považován závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti, ovšem pouze tehdy, pokud žadatel řádně plní všechny podmínky takového splátkového kalendáře, nebo jiného odkladu původní lhůty splatnosti. Municipální firmou se pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje rozumí příspěvková organizace, ústav, školská právnická osoba, veřejná výzkumná instituce, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, obecně prospěšná společnost, jejížž zřizovatelem nebo zakladatelem a současně většinovým vlastníkem ne

3. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči územním samosprávným celkům. Je-li žadatelem obec nebo firma, není za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům považován závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti, ovšem pouze tehdy, pokud žadatel řádně plní všechny podmínky takového splátkového kalendáře, nebo jiného odkladu původní lhůty splatnosti);

4. Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2003 Sb., o řízení soudních exekucí, v úpadku a nebo nedošlo v jeho případě k vyhlášení úpadku, ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;

5. Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení nebo likvidace (pro společnost: v procesu zrušení s právní mocí rozhodnutí o zrušení společnosti);

6. Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložena odpovědnost týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s podnikáním;

7. Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o souvislosti s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejného seznamu nebo uplatňováním, nebo pro osobu ani hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí finanční podpory a uzavření a realizace Smlouvy;

8. Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jeho majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí a nebo není navrhována či prováděna exekuce;

9. Žadatel prohlašuje, že není akciovou společností s vydanými akciemi na doručitele;

10. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či

Upozornění X

! Odesláno pod č.j.: KUOK 26263/2018

OK

Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

U odeslané žádosti, klikneme na „Detail žádosti“

The screenshot displays the user interface of the Olomoucký kraj portal. The top navigation bar includes the logo of Olomoucký kraj, the text 'Olomoucký kraj', a search bar with the placeholder 'Hledat v aplikaci...', and a notification area showing '60m Viktor Müller'. The left sidebar contains navigation items: 'Moje formuláře', 'Dotace', and 'Portál veřejné správy'. The main content area shows a grid of application cards. Each card has a title, a status bar with an envelope icon and the word 'Odeslán', and a footer with 'Detail' and 'Otevřít' buttons. A red box highlights the 'Detail' button of the first application card.

Titulek	Status	Uživatelský název	Detail	Otevřít
Testovací žádost o poskytnutí dotace pro rok 2022	Odeslán	KUOL01G0A0B9 KUOL00W0A908 211228064357	Detail	Otevřít
Testovací žádost o poskytnutí dotace pro rok 2022	Odeslán	KUOL01G0A0B9 KUOL00W0A8YP 211227135219	Detail	Otevřít
Testovací žádost o poskytnutí dotace pro rok 2022	Odeslán	KUOL01G0A0B9 KUOL00W0A8YP 211227075819	Detail	Otevřít
Testovací žádost o poskytnutí dotace pro rok 2022	Odeslán	KUOL01G0A0B9 KUOL00W0A8YP 211213140359	Detail	Otevřít
Program na podporu volnočasových a tělovýchovných aktivit v Olomouckém kraji v roce 2018	Odeslán	Uživatelský název: test	Detail	Otevřít
Program na podporu volnočasových a tělovýchovných aktivit v Olomouckém kraji v roce 2018	Odeslán	KUOL01G0A0B9 KUOL00W0A21G 180503120648	Detail	Otevřít

Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Olomoucký kraj

Olomoucký kraj
Jeremenkova 40a
779 11 Olomouc

PID Žádostí

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2018

Dotační program	Program na podporu sportu v Olomouckém kraji v roce 2018		
Dotační titul	Podpora reprezentantů ČR z Olomouckého kraje		
Sběr žádostí	Od: 19.1.2018	Do: 19.4.2018 12:00:00	
Název akce / projektu:	XXX		
Fyzická osoba <input checked="" type="checkbox"/> Fyzická osoba podnikající <input type="checkbox"/> Právnícká osoba <input type="checkbox"/>			
Titul:	Jméno: JménoZd	Příjmení: Příjmení test	Datum narození: 12.12.1977
Adresa	ulice: Ulice	č. popisné: 100	č. orientační: 33
	obec/část obce: Olomouc	PSČ: 77200	
	okres:	telefon: 389123456	e-mail: v.muller@kr-olomoucky.cz
		www:	
Osoba oprávněná jednat za nebo iménem žadatele (statutární zástupce):			
Titul:	Jméno:	Příjmení:	
funkce (např. předseda, jednatel, ředitel...):			
Adresa	ulice:	č. popisné:	
	obec/část obce:	č. orientační:	
	okres:	PSČ:	
	telefon:	e-mail:	www:
Jméno osoby, osob, které budou podepisovat smlouvu (v souladu se stanovami atd.). Pokud není totožné se statutárním zástupcem:			
Titul	Jméno	Příjmení	
Bankovní spojení			
číslo účtu:	19	kód banky:	0100 Komerční banka, a.s.
Žadatel je plátcem DPH:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	

Stav formuláře: **Odeslán**
identifikátor žádosti: **KUOLX01M9JB6**
Název: **KUOL01G0A0B9 KUOL00W0A908**
Datum vytvoření: **28.12.2021 06:48:59**
um poslední změny: **28.12.2021 06:58:58**

Název: **Testovací žádost o poskytnutí dotace pro rok 2022**
Platnost od-do: **01.01.0001 00:00:00 - 31.12.2022 00:00:00**
Odesílání od-do: **01.01.2021 00:00:00 - 01.01.0001 00:00:00**
elektronické odesílání:
enásobné odesílání:

Č.j.: **KUOK 127862/2021**
Datum podání: **28.12.2021 06:58:58.000**
Pořadí žádosti: **17**
Žadatel: **Viktor Müller**
Dotační titul: **0_Test el. podání**

Název projektu: **název akce**
Záměr projektu: **stručný popis**
Popis projektu: **Podrobný popis**

Stav žádosti: **evidována - kompletní**
Zpracovatel: **Müller Viktor Bc.**
Poslední změna: **29.12.2021 07:05:44**

Opis k tisku

Zde stáhnete žádost, která je opatřena čárovým kódem a kterou musíte odeslat na Krajský úřad dle pravidel.

Zde naleznete aktuálního zpracovatele Vaší žádosti



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2025						
VZOR ŽÁDOSTI						
Dotační program	01_01_PROGRAM OBNOVY VENKOVA OLOMOUCKÉHO KRAJE 2025					
Dotační titul	01_01_01_PODPORA BUDOVÁNÍ A OBNOVY INFRASTRUKTURY OBCE					
<i>Sběr žádostí:</i>	<i>od: 20. 1. 2025</i>		<i>do: 4. 2. 2025</i>			
Název akce:						
1. Údaje o žadateli						
Právní statut:						
Právnícká osoba:						
Název:						
IČO:	DIČ:					
Adresa: (sídlo)	ulice:				č. popisné:	
	obec/část obce:				č. orientační:	
	okres:				PSČ:	
	telefon:					
e-mail:		www:	povinná hodnota			
Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (statutární zástupce, zákonný zástupce):						
titul:	jméno:	povinná hodnota	příjmení:	povinná hodnota	titul:	
funkce (starostka, starosta):						
	telefon:	povinná hodnota				
	e-mail:	povinná hodnota				
Bankovní spojení žadatele:						
číslo účtu:	povinná hodnota	kód banky:	povinná hodnota			
Žadatel je plátcem DPH:			<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE	povinná hodnota	
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:			<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE	povinná hodnota	
S účinností od 25. 5. 2018 jsou osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a vašich právech při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz .						

Údaje z „Název akce“ se generují do záložky „k rozhodnutí“ do tiskových sestav pro ROK.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

2. Údaje o akci:			
a) Stručný popis akce - text bude součástí podkladových materiálů pro rozhodování orgánů Olomouckého kraje: <i>(uvedený text bude generován do tiskových sestav pro jednání ROK)</i>			
txt pole - max 250 znaků			
b) Podrobný popis akce - podrobná specifikace a komentář k akci: <i>(uvedený text bude generován do tiskových sestav pro jednání ROK)</i>			
txt pole - max 1000 znaků			
c) Účel použití dotace na akci, který bude schválen ve smlouvě o dotaci (jedná se o předpokládané užitelné výdaje, které budou hrazeny z dotace): <i>(účel použití dotace bude generován do tiskových sestav pro jednání ROK a následně uveden ve veřejnoprávní smlouvě, neuvádějte zde částku požadované dotace v Kč, ale konkrétní užitelné výdaje, které budou hrazeny z dotace)</i>			
Pozor! V případě schválení dotace tímto doplňujete text veřejnoprávní smlouvy v části odst. 1 čl. II Smlouvy – Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na:			
konkrétní předpokládané užitelné investiční výdaje, které budou hrazeny z dotace - Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na:			
txt pole - max 250 znaků			
konkrétní předpokládané užitelné neinvestiční výdaje, které budou hrazeny z dotace - Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na:			
txt pole - max 250 znaků			
Územní působnost akce:	<input type="checkbox"/> na území Olomouckého kraje (předvyplnit automaticky) <input type="checkbox"/> mimo území Olomouckého kraje		
Místo realizace:	povinná hodnota		
Poznámka:	txt pole 250 znaků		
Termín realizace akce:			
Zahájení (měsíc a rok):	01.01.2025 (předvyplnit automaticky s možností editace)		
Ukončení (měsíc a rok):	15.12.2025 (předvyplnit automaticky s možností editace)		
Kontaktní osoba (k řešení žádosti):			
titul:	jméno:	příjmení:	titul:
telefon:	e-mail:		

Údaje z a) Stručný popis akce se generují do záložky „k rozhodnutí“ do tiskových sestav pro ROK.

POZOR, také údaje z b) Podrobný popis akce se generují do záložky „zdroj“ do tiskových sestav pro ROK.

Údaje z c) Účel použití dotace na akci se generují do záložky „k rozhodnutí“ do tiskových sestav pro ROK.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

3. Rozpočet akce:		
Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce:		0,00 Kč
z toho:	<i>v DT 1 je možné v rámci jedné akce žádat o dotaci na uznatelné výdaje investičního a zároveň neinvestičního charakteru (požadovaná výše dotace musí být uvedena v celých korunách). Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních a jiných zdrojů vychází z celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce uvedených v žádosti žadatele, a činí pro obce do 1 000 obyvatel 50 % a pro obce od 1 001 do 2 000 obyvatel 60 % celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce.</i>	% podíl k celkovým předpokládaným uznatelným výdajům akce
a) výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:		0 Kč %
dotace je požadována jako <input type="radio"/> NEINVESTIČNÍ <input type="radio"/> INVESTIČNÍ (v případě dělené dotace uveďte)		
částky pro	neinvestiční část	investiční část
b) vlastní zdroje:	0 Kč	%
c) jiné zdroje:	0 Kč	
ad. b) Struktura předpokládaných vlastních zdrojů:		
Struktura vlastních zdrojů:		částka:
rozpočet obce		
součet = částka uvedená v B) vlastní zdroje		=SUMA
ad. c) Struktura předpokládaných jiných zdrojů:		
poskytovatel:		částka:
součet = částka uvedená v C) jiné zdroje		=SUMA

V celé žádosti se uvádí výhradně předpokládané **UZNATELNÉ** výdaje akce.

Za období realizace akce od 1. 1. 2025 do 15. 12. 2025



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

4. Kritéria pro hodnocení žádosti	
Informace pro hodnocení žádosti administrátorem	
Velikost žadatele (obce) – počet obyvatel žadatele (počet obyvatel obce se uvádí podle statistiky počtu obyvatel v obcích České republiky Českého statistického úřadu k 1. 1. 2024)	
A1	do 400
	401 – 800
	801 – 1 200
	1 201 – 1 600
	1 601 – 2 000
Počet všech poskytnutých dotací žadatelům v rámci tohoto dotačního titulu od roku 2022 (2022-2024)	
A2	0
	1
	2
	3
Účast obce v Auditů familyfriendlycommunity (v roce 2023, 2024 nebo 2025) nebo v soutěži Obec přátelská rodině a seniorům (od roku 2017-2024)	
A3	ano
	ne
Účast obce (žadatele) v soutěži Vesnice roku Olomouckého kraje od roku 2022 (2022-2024)	
A4	ano
	ne
Žadatel (obec) byla v roce 2024 zasažena povodněmi (září 2024)	
A5	ano
	ne

Další informace pro hodnocení žádosti poradním orgánem (Komise pro rozvoj venkova a zemědělství) z pohledu žadatele o poskytnutí dotace	
Popis souladu realizace akce se Strategii rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021 - 2027 z pohledu žadatele (doplňující informace pro hodnocení žádosti kritériem B1)	
B1	Plní 3 a více dlouhodobých priorit
	Plní 2 dlouhodobé priority
	Plní 1 dlouhodobou prioritu
doplňující informace: txt pole - max 250 znaků (povinná hodnota)	
Popis realizace akce z hlediska zlepšení kvality života venkovských oblastí, zvýšení atraktivity a zlepšení dostupnosti služeb z pohledu žadatele (doplňující informace pro hodnocení žádosti kritériem B2)	
B2	Projekty na finančně náročné služby obyvatelům – komunikace a chodníky v centru obce nebo chodníky u frekventovaných silnic, dopravní napojení na hlavní tahy, veřejná doprava (zastávky, terminály veřejné dopravy), ZŠ, MŠ, rodinná centra a dětské skupiny, ordinace, prodejna, víceúčelová budova a kulturní dům, rozvoj bydlení a podnikání, protipovodňová opatření, zadrženi vody v krajině, veřejné osvětlení, inženýrské sítě, realizace energeticky úsporných opatření apod.
	Projekty na další základní služby obyvatelům – komunikace a chodníky lokálního významu, hasičská zbrojnice, obecní úřad, parkoviště, nakládání s odpady, veřejná sportoviště, která slouží také jako kulturní a volnočasové centrum, rozhlas apod.
	Projekty na ostatní služby obyvatelům – malá sportoviště, dětská hřiště, veřejná prostranství, veřejná zeleň a parky, sklady, technické zázemí a nevyužívané obecní budovy, hřišťov apod.
doplňující informace: txt pole - max 250 znaků (povinná hodnota)	
Popis významu realizace plánovaného záměru z hlediska cílových skupin z pohledu žadatele (doplňující informace pro hodnocení žádosti kritériem B3 - možnost vybrat více významů realizace akce)	
B3	Realizace bude mít význam pro obyvatelstvo z hlediska zlepšení občanské vybavenosti v místě realizace
	Realizace bude mít význam pro děti a mládež/seniorsy v místě realizace
	Realizace bude mít význam pro zvýšení bezpečnosti v místě realizace
	Realizace bude mít význam pro životní prostředí v místě realizace
doplňující informace: txt pole - max 250 znaků (povinná hodnota)	

Další informace pro hodnocení žádosti Radou Olomouckého kraje z pohledu žadatele o poskytnutí dotace	
Posouzení významu projektu pro Olomoucký kraj	
C1	Mimořádný zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera
	Velký zájem Olomouckého kraje na realizaci projektu s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera
	Realizace akce nemá zásadní význam pro Olomoucký kraj s ohledem na již realizované, či připravované projekty žadatele, Olomouckého kraje nebo jiného partnera
doplňující informace: txt pole - max 250 znaků (povinná hodnota)	

Podkladové materiály pro hodnocení žádostí kritériem „A1“, „B1“ jsou k dispozici na www.olkraj.cz v sekci Krajské dotace 2025, POV 2025.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

5. Povinné přílohy:
1. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
2. Prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) - doloží všechny právnické osoby a výjimkou obcí a osob zřízených zákonem; u fyzických osob pouze ty, které jsou započty v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, nepožaduje se ,
3. Prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, starostky nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti,
4. Prostá kopie smlouvy o nájmu a souhlas nájzivatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem; rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem - doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi, nepožaduje se ,
5. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
6. Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle odst. 8.4. body 1, 3 a 5 (pokud byly přílohy dle těchto bodů doloženy k žádosti o dotaci v rámci programu 01_01_Program obnovy venkova Olomouckého kraje, dotačního titulu 01_01_01_Podpora budování a obnovy infrastruktury obce v předchozím roce a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit čestným prohlášením) - viz Příloha č. 1 žádosti,
7. Přehled poskytnutých dotací - viz Příloha č. 2 žádosti,
8. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis - viz Příloha č. 3 žádosti,
9. Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby - viz Příloha č. 4 žádosti,
10. Čestné prohlášení žadatele o struktuře členové základny spolku nebo organizace - viz Příloha č. 5 žádosti, nepožaduje se ,
11. Rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce - viz Příloha č. 6 žádosti,
12. Doplňující informace - viz Příloha č. 7 žádosti,
13. Prostá kopie LV prokazující vlastnictví nemovitého majetku, případně prostá kopie karty majetku (to platí pouze v případě, kdy se jedná o doložení vlastnictví mostu nebo lávky a veřejného osvětlení nebo bezdrátového rozhlasu, pokud dochází k výměně (přípravní) svislých/hlasičů, ale nedochází k výměně/nové instalaci stožárů (sloupů),
14. Souhlas manžela/manželky žadatele (tam, kde se jedná o společné jmění manželů), nepožaduje se ,
15. V souladu s čl. 3 část A odst. 10 Zákon prohlášení druhé smluvní strany - vlastník, tj. obec/Olomouckého kraje/municipální firmy/ státní podnik (např. ověřené vnesení nebo originál rozhodnutí příslušného orgánu), obsahující prohlášení k vlastnickým právům a deklaraci závazku ponechání majetku pořízeného z dotace po dobu minimálně 10 let v majetku obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/České republiky a souhlas s realizací akce, na niž je požadována dotace. Toto prohlášení lze nahradit pravomočným územním rozhodnutím, stavebním povolením; popř. doložením existujícího práva provést stavbu nebo práva stavby, pokud projev příjemce, na který je požadována dotace, je zcela v souladu s takovým vydaným územním rozhodnutím, stavebním povolením; popř. právem provést stavbu nebo právem stavby. V tomto případě bude doložen pouze závazek obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/České republiky ponechat majetek pořízený nebo zhodnocený z dotace po dobu minimálně 10 let v majetku obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/České republiky. nepožaduje se ,

16. Doložení skutečnosti o nastavení hranice pro dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek: mimo limit stanovený zákonem o dani z příjmů - např. vnitřní předpis, nepožaduje se ,
17. Pouze v případě, pokud je pozemek dotčený stavbou ve vlastnictví Olomouckého kraje - prostá kopie účinné smlouvy o budoucím převodu pozemku dotčeného stavbou, které se týká dotace, z vlastnictví Olomouckého kraje do vlastnictví žadatele,
18. Fotodokumentace aktuálního stavu (min. 4 barevné fotografie ne starší 6 měsíců od doby podání žádosti),
19. Čestné prohlášení žadatele o účasti v soutěži Obec přátelská rodině a seniorům v letech 2017-2024 (doloží pouze obec, která se v daném časovém období do soutěže zapojila),
20. Pokud žadatel jakoukoliv z uvedených příloh v daném (aktuálním) kalendářním roce již doložil v rámci jiného dotačního titulu v dotačním programu 01_01_Program obnovy venkova Olomouckého kraje, uvede ve své žádosti přesnou identifikaci požadované přílohy (číslo a název) a identifikaci dotačního titulu, kde byla žádost již doložena (číslo a název). Niže vyznačené přílohy byly doloženy v dotačním titulu: v roce 2025
<input type="checkbox"/> příloha dle bodu 8
<input type="checkbox"/> příloha dle bodu 9
<input checked="" type="checkbox"/> příloha dle bodu 10
<input checked="" type="checkbox"/> příloha dle bodu 13
<input checked="" type="checkbox"/> příloha dle bodu 14
<input checked="" type="checkbox"/> příloha dle bodu 15
<input checked="" type="checkbox"/> příloha dle bodu 16
<input type="checkbox"/> příloha dle bodu 17
<input type="checkbox"/> příloha dle bodu 18
<input type="checkbox"/> příloha dle bodu 19
<input checked="" type="checkbox"/> příloha dle bodu 20
<input checked="" type="checkbox"/> další přílohy dle dalších bodů:



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

6. Čestné prohlášení žadatele:	
<p>1. Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti;</p> <p>2. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám, Evropské unii nebo některým z jejích členských států a orgánům, které poskytují finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie. Je-li žadatelem obec nebo municipální firma, není za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům považován závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti, ovšem pouze tehdy, pokud žadatel řádně plní všechny podmínky takového splátkového kalendáře, nebo jiného odkladu původní lhůty splatnosti. Municipální firmou se pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje rozumí příspěvková organizace, ústav, školská právnická osoba, veřejná výzkumná instituce, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, obecně prospěšná společnost, jejichž zřizovatelem nebo zakladatelem a současně většinovým vlastníkem nebo osobou s většinovými rozhodovacími právy je obec;</p> <p>3. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Je-li žadatelem obec nebo municipální firma, není za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům považován závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti, ovšem pouze tehdy, pokud žadatel řádně plní všechny podmínky takového splátkového kalendáře, nebo jiného odkladu původní lhůty splatnosti;</p> <p>4. Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení);</p> <p>5. Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytnuta finanční podpora;</p> <p>6. Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhého zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlavy páté a šesté části druhého zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí finanční podpory a uzavření a realizace Smlouvy;</p> <p>7. Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jeho majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí a nebo není navrhována či prováděna exekuce;</p> <p>8. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.</p>	
Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Příloha č. 1	
Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele	
<p>Pokud byly v předchozím roce v rámci programu 01_01 Program obnovy venkova Olomouckého kraje, dotačního titulu 01_01_01 Podpora budování a obnovy infrastruktury obce předloženy požadované přílohy 1, 3 a 5 dle Části 5. žádosti a u žadatele nedošlo k žádné změně v údajích uvedených v těchto přílohách, může žadatel vyplnit pouze toto čestné prohlášení.</p>	
Čestné prohlášení	
Prohlašuji na svou čest, že v názvu žadatele (právnícké osoby)	
v jeho IČO	
v jeho sídle	
<p>v osobě statutárního zástupce ani v čísle účtu, v registraci k dani z přidané hodnoty, nedošlo od doby podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu: 01_01 Program obnovy venkova Olomouckého kraje, dotačního titulu 01_01_01 Podpora budování a obnovy infrastruktury obce v předchozím roce k žádné změně. Toto čestné prohlášení nahrazuje povinnost žadatele odevzdat požadované přílohy dle odst. 8.4. Pravidel Olomouckého kraje pro Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025, dotační titul 01_01_01 Podpora budování a obnovy infrastruktury obce k identifikaci žadatele. Jsem seznámen s tím, že pokud by byly uváděné skutečnosti nepravdivé, budu čelit všem následným postupům v souladu se zákony ČR, zejména povinnosti vrátit poskytnutou dotaci včetně penále.</p>	
V _____ dne _____	
podpis:	
jméno a příjmení:	
funkce:	



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Příloha č. 2		
Přehled poskytnutých dotací		
Přehled dotací čerpaných v minulosti		
I. Dotace poskytnuté z rozpočtu Olomouckého kraje:		
a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce? <input type="radio"/> ANO <input type="radio"/> NE		
b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte ze kterého dotačního programu nebo titulu a uveďte skutečné přínosy dotace:		
max 250 znaků		
c) Přehled všech poskytnutých dotací žadatelů v rámci dotačního titulu 01_01_01 Podpora budování a obnovy infrastruktury obce od roku 2022 (2022-2024):		
rok	název akce	výše poskytnuté dotace v Kč

Odovídá údajům v části 4. Kritéria pro hodnocení žádostí „A2“.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Příloha č. 3		
Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis		
Obchodní jméno / Jméno žadatele		
Sídlo / Adresa žadatele		
IČO / Datum narození		
1. Podniky ¹ propojené s žadatelem o podporu		
Žadatel o podporu se považuje za propojený ² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:		
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;		
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;		
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;		
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.		
Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.		
¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.		
² Blíží informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory de minimis, dostupné na webové adrese https://uohs.gov.cz/cs/verejna-podpora/podpora-de-minimis-a-registr-de-minimis.html		
Žadatel prohlašuje, že		
<input type="checkbox"/>	není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.	
<input type="checkbox"/>	je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:	
Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

2. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích v případě podpory dle nařízení (EU) č. 1408/2013 nebo č. 717/2014, resp. v uplynulých 36 měsících v případě podpory dle nařízení (EU) 2023/2831 nebo 2023/2832

nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.

vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:

nabytím (fúzí sloučením⁴) převzal jmění níže uvedeného/ých podniků/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích v případě podpory dle nařízení (EU) č. 1408/2013 nebo č. 717/2014, resp. v uplynulých 36 měsících v případě podpory dle nařízení (EU) 2023/2831 nebo 2023/2832

nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odstěpením⁵) podniku.

vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora de minimis použita⁶. Podniku (žadatel) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměně obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory de minimis rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení (EU) č. 1408/2013, č. 717/2014, 2023/2831 a 2023/2832)

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;

- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

Datum a místo podpisu

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Příloha č. 4			
Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby			
ve smyslu § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů ("zákon č. 250/2000 Sb.") za účelem poskytnutí podpory z prostředků Olomouckého kraje			
Název akce:			
Žadatel:			
Sídlo / adresa:			
IČO:			
Zastoupený statutárním zástupcem:			
1. Identifikace osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělení plné moci (§ 10a odst. 3 písm. f) bod 1 zákona č. 250/2000 Sb.)			
titul:	jméno:	příjmení:	titul:
datum narození:			
funkce (starostka, starosta):			
jednající:			
jako statutární orgán:		<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE
na základě plné moci:		<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE
Adresa: (sídlo, bydlíště)	ulice: obec:		č. popisné: PSČ:
2. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby (§ 10a odst. 3 písm. f) bod 2 zákona č. 250/2000 Sb.)			
<input type="radio"/> ŽADATEL NEMÁ (předvyplnit automaticky)	Povinnost dokládat údaje dle §10a odst. 3 písm. f) bodu 2. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.		
3. Identifikace osob, v nichž má právnická osoba, která je žadatelem, podíl, a výše tohoto podílu (§ 10a odst. 3 písm. f) bod 3 zákona č. 250/2000 Sb.)			
Žadatel má podíl v jiných osobách:		<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE
IČO:	Název/obchodní firma:		
Adresa / sídlo	ulice: obec:		č. popisné: PSČ:
Výše podílu v %			
Čestné prohlášení žadatele:			
Žadatel tímto čestně prohlašuje, že výše uvedené údaje stanovené § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, jsou pravdivé a úplné.			
Místo a datum:		Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:	



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Příloha č. 6			
Rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce			
1. Neinvestiční výdaje			
	Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce:	Požadovaná výše dotace:	Vlastní a jiné zdroje:
1. Spotřeba materiálu			
2. Drobný dlouhodobý hmotný majetek			
3. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek			
4. Nájemné			
5. Spotřeba energií			
6. Opravy a			
6. Cestovné			
7. Mzdové výdaje			
z toho:			
<i>mzdý a platy</i>			
<i>zákonné odvody z mezd (mimo odvod na FKSP)</i>			
<i>dohody mimo pracovní poměr</i>			
8. Dary, výdaje na reprezentaci			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
Neinvestiční uznatelné výdaje celkem			
2. Investiční výdaje			
	Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce:	Požadovaná výše dotace:	Vlastní a jiné zdroje:
Investiční uznatelné výdaje celkem			
Rekapitulace celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce:			
Neinvestiční uznatelné výdaje celkem			
Investiční uznatelné výdaje celkem			
Předpokládané uznatelné výdaje celkem			



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyplnění a podání žádosti v RAP (Portál komunikace pro občany):

Příloha č. 7

Doplňující informace			
Bude připravovaná akce realizována podle již dříve zpracované projektové dokumentace spolufinancované z Programu obnovy venkova Olomouckého kraje DT 3 Podpora přípravy projektové dokumentace?	<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE	povinná hodnota
Finanční zajištění akce			
Financování akce je plánováno vícezdrojově s využitím vlastních zdrojů			povinná hodnota
Financování akce je plánováno vícezdrojově bez využití vlastních zdrojů			
Financování akce je plánováno pouze z této dotace s využitím vlastních zdrojů			
Pokud je financování plánováno z více zdrojů (neuvádějte žádost o dotaci z POV 2025), uveďte strukturu výdajů z jiných zdrojů a stav dotačního řízení u jiného poskytovatele			
txt pole - max 250 znaků (povinná hodnota)			
Uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem akce			
Smlouva o dílo se zhotovitelem akce, na kterou je požadována dotace, je (bude) uzavřena v roce 2025.			povinná hodnota
Smlouva o dílo se zhotovitelem akce, na kterou je požadována dotace, již byla uzavřena v předchozím období			
Další doplňující informace k žádosti o poskytnutí dotace (např. majetek, na který je žádána dotace, je (bude) nebo není (nebude) předmětem ekonomické činnosti, očekávané výstupy pro hodnocení akce, očekávané přínosy dotace na akci a jeho cíl, popřípadě další popis realizace akce, popis aktuálního stavu, harmonogram realizace akce apod.):			
txt pole - max 250 znaků (povinná hodnota)			



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyúčtování dotace - Program obnovy venkova Olomouckého kraje

Dotace poskytnuté z rozpočtu Olomouckého kraje (dotace účtovaná na položce 4122 nebo 4222) je třeba vyúčtovat dle uzavřených smluv o poskytnutí dotace, v požadovaném rozsahu a **v termínu stanoveném ve smlouvě**.

Ve vyúčtování dotace příjemce smí uplatnit pouze skutečně vynaložené a uhrazené výdaje **v termínu stanoveném smlouvou o poskytnutí dotace**.

Příklad:

Ve smlouvě je uvedeno:

*„Účelem poskytnutí dotace je částečná úhrada uznatelných **výdajů** na akci „a dále je zde uvedeno, že „Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do 20. 12. 2024.“*

To znamená, že do 20. 12. 2024 musí být uhrazeny veškeré výdaje související s účelem, na který byla dotace poskytnuta

*Výdaje - jsou reálné peněžní toky – jedná se o **úbytky finančních prostředků**). Jejich výsledkem je snížení množství finančních prostředků na účtu nebo v pokladně.*



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyúčtování dotace - Program obnovy venkova Olomouckého kraje

Uznatelný výdaj:

- uznatelné výdaje jsou skutečně vzniklé a nezbytné pro realizaci projektu, vynaložené na činnosti popsané v žádosti o dotaci a v souladu s účelem uvedeným ve smlouvě o poskytnutí dotace,
- za uznatelný výdaj je považován ten, který:
 - vznikl v období realizace projektu stanoveném ve smlouvě o poskytnutí dotace,
 - byl prokazatelně zaplacen z bankovního účtu nebo pokladny příjemce dotace a je podložen účetním dokladem (náležitosti dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví),
 - je přiměřený, tj. musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým a musí být vynaložen v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.

Doporučení:

Dotace – musí být vedena pod daným účelovým znakem (např. 00443)

Celkové uznatelné výdaje na akci – doporučujeme vést odděleně (např. ORG 1)

Uvedené oddělené účetnictví akce umožní snadnou kontrolu plnění další podmínky smlouvy, a to dodržení stanovené % výše vynaložených vlastních zdrojů na úhradu uznatelných výdajů a použití odpovídající výše dotace).



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyúčtování dotace - Program obnovy venkova Olomouckého kraje

Účtování o dotaci:

Příjmy a výdaje hrazené z dotace musí být označeny správným účelovým znakem:

- neinvestiční transfery patří do výnosů na účet 672 a s tím souvisí i použití neinvestičních položek 5xxx – náklady na akci,
- investiční transfery patří na účet 403 a s tím souvisí i použití investičních položek 6xxx – nestojí proti tomu náklad, investice je účtována na majetkových účtech, do nákladů se investice dostávají až prostřednictvím účetních odpisů daného majetku, zároveň se zaúčtováním účetního odpisu se investiční transfer z účtu 403 rozpouští do výnosů.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Vyúčtování dotace - Program obnovy venkova Olomouckého kraje

Další informace k finančnímu vyúčtování:

Údaje vykázané v tabulkách finančního vyúčtování dotace musí souhlasit s údaji v účetnictví územního celku, příjem i čerpání dotace musí být v účetnictví obce vykázáno podle skutečnosti.

Před vyplněním finančního vyúčtování dotace doporučujeme provést důslednou kontrolu v účetnictví a finanční vyúčtování vyplňovat přesně, částky nezaokrouhlovat.

Kontaktní osoba pro zpracování finančního vyúčtování dotací:

Mgr. Kamila Kubíčková, tel. 585 508 260, mobil 728 408 802



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Stručný harmonogram realizace dotačního programu

Projednání a schválení v Radě Olomouckého kraje	25. 11. 2024
Vyhlášení dotačního programu	26. 11. 2024
Zveřejnění dotačního programu (na úřední desce)	26. 11. 2024 – 28. 2. 2025
Informační seminář	leden 2025
Příjem žádostí	20. 1. 2025 – 4. 2. 2025
Hodnocení a administrace žádostí	leden – březen 2025
Hodnocení v KRVZ	březen 2025
Schválení příjemců podpory v Radě Olomouckého kraje	duben 2025
Předložení seznamu příjemců v Zastupitelstvu Olomouckého kraje	duben 2025
Informace žadatelům/kontaktování	do 15 dnů po schválení



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

Podpora žadatelům o poskytnutí dotace z dotačního Programu obnovy venkova Olomouckého kraje 2025

V době příjmu žádostí 20. 1. 2025 – 4. 2. 2025 je žadatelům k dispozici HOT-LINE podpora, která funguje v úřední hodiny nepřetržitě:

Technická linka na tel.: Bc. Viktor Müller, 585 508 457, řeší pomoc při přihlašování do systému, technické poradenství, zapomenuté heslo, hlášení technických problémů atd.

Faktická linka na tel.: Ing. David Krmášek, 585 508 685, řeší odbornou podporu žadatelům, např. pomoc s vyplněním žádosti, zpracováním příloh atd.



Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2025



Děkujeme za pozornost



Ing. David Krmášek
odbor strategického rozvoje kraje
oddělení regionálního rozvoje

Mgr. Jaroslav Frehar
odbor strategického rozvoje kraje
oddělení územního plánování

