



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zpráva o udržitelnosti projektu Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost

1. ÚDAJE O PROJEKTU

Registrační číslo projektu	CZ.1.07/ . . . / . . .
Název projektu	
Číslo prioritní osy	
Celková výše finanční podpory [Kč]	
Částka ESF [Kč]	
Křížové financování [Kč]	
Datum zahájení realizace projektu	
Datum ukončení realizace projektu	
Číslo právního aktu (Rozhodnutí/Smlouvy/Opatření)	

1. ZPRÁVA O UDRŽITELNOSTI

Pořadové číslo zprávy				
Sledované období	Začátek		Konec	
Datum vypracování zprávy				

2. ÚDAJE O PŘÍJEMCI A ZHOTOVITELI ZPRÁVY

Příjemce	
IČ/DIČ	

Verze platná od 28. 6. 2010

Statutární zástupce (jméno a příjmení, funkce)	
Zhotovitel Zprávy o udržitelnosti	
Jméno a příjmení zhotovitele zprávy	
Telefonní číslo/Fax	
E-mail	

3. POPIS UDRŽITELNOSTI (CELÉ KLÍČOVÉ AKTIVITY, METODIKY, KURZY ATD. VŠE CO V RÁMCI UDRŽITELNOSTI ZACHOVÁVÁTE)

4. ZAJIŠTĚNÍ UDRŽITELNOSTI VZHLEDEM KE STANOVENÝM CÍLŮM (JAKÝM ZPŮSOBEM BYLY VÝSTUPY VE SLEDOVENÉM OBDOBÍ UDRŽOVÁNY)

--

5. PROBLÉMY VZNIKLÉ V RÁMCI UDRŽITELNOSTI A ZPŮSOB JEJICH ODSTRANĚNÍ

--

6. PŘEHLED KONTROL PO UKONČENÍ PROJEKTU

Kontrola po ukončení projektu		Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>			
Název subjektu, který provádí/provedl kontrolu								
Číslo kontroly								
Datum kontroly								
Nápravná opatření splněna	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>	Částečně	<input type="checkbox"/>	Nebyla uložena	<input type="checkbox"/>
Lhůta ke splnění nápravných opatření	Datum							
Popis nápravných opatření								

7. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE

Jako Příjemce finanční podpory z OP VK prohlašuji, že:

1. Všechny informace v předložené Zprávě o udržitelnosti a přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
2. Udržitelnost projektu je v souladu s podmínkami uvedenými v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ /Smlouvě o realizaci GP/jiného právního aktu;

Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby	
Funkce v organizaci	
Místo a datum	
Podpis a razítko
Poznámky	

**)Pokud Zprávu o udržitelnosti podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Zprávy o udržitelnosti přiloženo její pověření od statutárního zástupce uvedeného v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci grantového projektu/jiném právním aktu.*

V případě, že pověření bude platné pro celou dobu udržitelnosti projektu, stačí ho doložit pouze v 1. Zprávě o udržitelnosti.