

PRAVIDLA PRO PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O BEZÚROČNOU PŮJČKU Z ROZPOČTU OLOMOUCKÉHO KRAJE 2006 NA PROFINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ NESTÁTNÍCH NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ

Preambule:

Bezúročné půjčky budou NNO poskytovány k zabezpečení profinancování projektů (dle terminologie grantových schémat SROP se jedná o akce), které budou vybrány k obdržení podpory v rámci 2. výzvy k předkládání žádostí o podporu z grantového schématu Olomouckého kraje „Podpora sociální integrace v Olomouckém kraji“ – tj. opatření 3.2 SROP.

Grantové schéma Olomouckého kraje „Podpora sociální integrace v Olomouckém kraji“ bylo vyhlášeno dne 7.10.2005 a příjem žádostí o podporu bude ukončen dne 5.12.2005.

I. Základní ustanovení

1. Těmito pravidly se upravuje postup a podmínky pro předkládání žádostí o bezúročnou půjčku z rozpočtu Olomouckého kraje nestátním neziskovým organizacím, což jsou: občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti, církevní právnické osoby, nadace a nadační fondy a hospodářské komory.
2. Podmínkou poskytnutí bezúročné půjčky je úspěšnost žádosti o podporu v rámci procesu hodnocení přijatých žádostí o podporu grantového schématu „Podpora sociální integrace v Olomouckém kraji“ a následné uzavření „Smlouvy o poskytnutí finanční podpory na akci realizovanou v rámci grantového schématu „Podpora sociální integrace v Olomouckém kraji“.
3. Proces výběru žadatelů o bezúročnou půjčku je oddělen od procesu hodnocení přijatých žádostí o podporu v rámci grantového schématu „Podpora sociální integrace v Olomouckém kraji“ – tzn. že poskytnutí bezúročné půjčky nemá žádný vliv na hodnocení žádostí o podporu.

Současně případné neposkytnutí půjčky neznámá vyloučení NNO z okruhu vhodných žadatelů o podporu v rámci grantového schématu „Podpora sociální integrace v Olomouckém kraji“.

4. Žadatel o bezúročnou půjčku nesmí mít ke dni podání žádosti o bezúročnou půjčku neuhrazené závazky vůči státnímu rozpočtu a vůči Olomouckému kraji včetně jím zřizovaných příspěvkových organizací.
5. Poskytnutá bezúročná půjčka není převoditelná na jiný subjekt.
6. Na poskytnutí bezúročné půjčky není právní nárok.
7. Bezúročná půjčka má charakter zálohového financování.

II. Postup při poskytování bezúročných půjček

1. Bezúročné půjčky se poskytují na základě vyplněného formuláře „Žádost o poskytnutí bezúročné půjčky“, který je uveden v příloze těchto pravidel a má podobu zjednodušeného projektového námětu.
2. Místem předkládání žádostí o poskytnutí bezúročné půjčky je podatelna Krajského úřadu Olomouckého kraje, která je následně předá odboru sociálních věcí.
3. Lhůta pro předkládání žádostí o poskytnutí bezúročné půjčky uplyne dne 24.10.2005 ve 12,00 hod.
4. Žádostí o poskytnutí bezúročné půjčky posoudí komise jmenovaná Radou Olomouckého kraje, která bude složená z členů Rady Olomouckého kraje, zástupců nestátních neziskových organizací a pracovníků Krajského úřadu Olomouckého kraje.
5. Kritéria pro posuzování žádostí o poskytnutí bezúročné půjčky jsou zejména:
 - a) místo realizace projektu,
 - b) cíl projektu,
 - c) popis činností s harmonogramem,
 - d) výsledky projektu,
 - e) předchozí zkušenosti s projekty realizovanými s podporou Evropské unie či veřejných rozpočtů ČR.
6. Komise následně předloží návrhy na poskytnutí bezúročných půjček Radě Olomouckého kraje. Rozhodnutí o poskytnutí bezúročných půjček bude vydávat Zastupitelstvo Olomouckého kraje, a to na základě doporučení Rady Olomouckého kraje.
7. Bezúročná půjčka se poskytuje na základě smlouvy o poskytnutí bezúročné půjčky uzavřené mezi Olomouckým krajem a žadatelem o půjčku. Smlouvu připravuje a předkládá ke schválení odbor sociálních věcí, a to po projednání s odborem ekonomickým.
8. Součástí smlouvy o poskytnutí bezúročné půjčky bude její rozdělení do maximálně 4 splátek, a to na základě popisu jednotlivých aktivit projektu a popisu uznatelných nákladů. Jednotlivé splátky budou vypláceny vždy postupně po vyúčtování předchozí splátky. První splátka bude příjemci půjčky vyplacena do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy o poskytnutí bezúročné půjčky.
9. V uzavřené smlouvě o poskytnutí bezúročné půjčky bude mimo jiné stanoveno:
 - a) účelovost a hospodárnost poskytnuté půjčky včetně časové návratnosti půjčky,
 - b) podrobný popis uznatelných nákladů s rozdělením do jednotlivých splátek,
 - c) způsob a termíny vyúčtování poskytované půjčky a zpracování závěrečné zprávy o využití půjčky,
 - d) způsob vrácení poskytnuté bezúročné půjčky,
 - e) podmínky a sankce při nedodržení stanoveného účelu půjčky,
 - f) omezující podmínky při využívání půjčky,
 - g) způsob kontroly využití půjčky,
 - h) povinnosti oznámit do 15 dnů od takové skutečnosti svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod.,
 - i) specifikace a výše uznatelných a neuznatelných nákladů projektu,
 - j) datum účinnosti uznatelných nákladů projektu.
10. Půjčku je příjemce půjčky povinen vrátit zpět Olomouckému kraji do 14 dnů ode dne, kdy obdrží platbu podpory ze Strukturálních fondů Evropské unie a státního rozpočtu.

11.Smlouva o poskytnutí bezúročné půjčky bude uzavřena na základě Občanského zákoníku (§ 657 a §658).

III. Informace přiložené k žádosti o poskytnutí bezúročné půjčky:

Aktuální složení statutárních orgánů nestátní neziskové organizace.