

## Postup udělování záštit na akce konané v Olomouckém kraji

Žádost o převzetí záštity musí být písemná a adresná (hejtman, náměstci hejtmana, člen Rady Olomouckého kraje).

Žadatel využije formulář (Žádost o udělení záštity nad akcemi konanými v Olomouckém kraji) umístěný na internetových stránkách Olomouckého kraje.

Žádost je možné doručit:

- 1) písemně na adresu:  
Krajský úřad Olomouckého kraje  
Odbor kancelář hejtmana  
Jeremenkova 40a, 779 11 OLOMOUC
- 2) e-mailem na adresu: [p.kalabova@olkraj.cz](mailto:p.kalabova@olkraj.cz)  
(naskenovaná žádost)

Přijetí žádosti eviduje Odbor kancelář hejtmana, Ing. Pavla Kalábová, která zajišťuje i odeslání potvrzení o udělení záštity po projednání žádosti s oslovenou osobou.

Potvrzení žádosti je elektronické (e-mail) a obsahuje odkaz na kontaktní osobu, s níž je možno dojednat detaily účasti oslovené osoby na akci, pokud účast potvrdila.

Akce se záštitou jsou vyřizovány za celý Odbor kancelář hejtmana jednou osobou, která udržuje přehled o akcích (Ing. Kalábová).

Akce se záštitou je vložena do kalendáře akcí na webových stránkách kraje (zajišťuje Odbor kancelář hejtmana).

V případě potřeby individuální konzultace kontaktujte Odbor kancelář hejtmana: Ing. Pavla Kalábová, tel. 585 508 884.

**Součástí udělení záštity je souhlas s užitím loga Olomouckého kraje na propagaci akce. Logo je možno zaslat elektronickou poštou na adresu uvedenou žadatelem či ho stáhnout z internetových stránek Olomouckého kraje.**

**Spolupráce při zajištění propagace akce je v kompetenci oddělení cestovního ruchu a vnějších vztahů.**