

Změny formulářů v CzechPointu

Porada 22.06.2012



CzechPoint

- Zrušení kontroly 1 roku při zápisu osvojení
- Zrušení přednastavení údaje o místu matriční události
 - Vypisovat, bude nabídka obcí
- Formulář zápis údajů o občanovi do informačního systému evidence obyvatel při nabytí státního občanství určením otcovství
 1. Vyhledat dítě a „navázat“ rodiče nebo
 2. „Zapsat“ novou osobu i s vazebními osobami (lze i u dětí narozených před 01.07.2010)



Zrušení kontroly 1 roku při zápisu osvojení – v nových formulářích týkajících se osvojení již nebude systém kontrolovat, zda je dítě starší jednoho roku.

Zrušení přednastavení údaje o místu matriční události – formuláře, ve kterých je zapisován údaj o místu matriční události, obsahují přednastavený údaj, který je stejný jako název matričního úřadu. Mnohdy je však místem matriční události jiná obec spadající do územního obvodu matričního úřadu a zapisovatelé zapomínají údaj o místu matriční události měnit. Proto v upravených formulářích již nebude místo matriční události předvyplněno.

Formulář zápis údajů o občanovi do informačního systému evidence obyvatel při nabytí státního občanství určením otcovství – v případě, že se dítě narodí matce, která je cizinka a později k němu určí otcovství muž, státní občan České republiky, nabývá dítě státní občanství České republiky dnem určení otcovství. Takové dítě se zapisuje tímto formulářem a existují dvě možnosti zápisu:

a) dítě je již zapsáno v informačním systému evidence obyvatel jako cizinec (poskytnutý OAMP). Vyhledáte dítě podle rodného čísla (případně podle jiných osobních údajů), po jeho dohledání vyhledáte matku. Pokud matka není v evidenci obyvatel, zapíšete ji jako vazební osobu. V dalším kroku vyhledáte otce dítěte a zapíšete datum určení otcovství. Dítě bude zapsáno do ISEO jako státní občan České republiky, s pobytem od data určení otcovství na adrese ohlašovny v místě, kde mělo povolen pobyt.

b) dítě v informačním systému evidence obyvatel zatím nefiguruje – otevřete formulář a zkusíte vyhledat dítě. Pokud nebude nalezeno, zaškrtnete výjimku a vyplníte údaje o dítěti (datum narození, pohlaví, rodné číslo, jméno, příjmení, rodné příjmení, místo narození, stát narození, státní občanství), poté už následuje stejně jako u předchozího případu vyhledání popřípadě dopsání matky, vyhledání otce a zápis data určení otcovství. Dítě bude zapsáno do ISEO jako státní občan České republiky, s pobytem od data určení otcovství na adrese ohlašovny v místě narození.

Takto zapsat je možné i dítě narozené před 01.07.2010 (tedy před spuštěním CzP pro matriky). V případě, že má matriční úřad podklady o tom, že dítě má další státní občanství je nezbytné tento údaj do informačního systému tímto formulářem zapsat.

CzechPoint

- Zápis jiného zákonného zástupce do informačního systému evidence obyvatel
 1. Nový zákonný zástupce
 2. Změna zákonného zástupce
 3. Odstranění zákonného zástupce
 - Na základě rozhodnutí soudu
 - Fyzickou osobu dohledat, právnickou osobu vypsát
- Změna data úmrtí
 - Chybně zadaná jisté datum úmrtí – přes tento formulář NE



Zápis jiného zákonného zástupce do informačního systému evidence obyvatel – zákonným zástupcem se pro účely zápisu a vedení údajů v evidenci obyvatel rozumí zákonný zástupce nezletilého dítěte, který je odlišný od rodičů. Znamená to tedy, že u fyzické osoby bude možné mimo údajů o matce a o otci zapsat další údaje fyzické či právnické osoby, která je na základě rozhodnutí soudu za tuto fyzickou osobu oprávněna jednat, aniž by fyzická osoba byla zbavena či omezena způsobilosti k právním úkonům. Osoba je ve formuláři nejprve vyhledána podle rodného čísla či podle jiných osobních údajů, systém vrátí základní údaje k dítěti. Následuje volba, zda se jedná o zápis nového zákonného zástupce, změnu zákonného zástupce či odstranění zákonného zástupce.

V případě zápisu nového zákonného zástupce pokračujeme k vyplnění údajů o něm – zvolíme, zda se jedná o fyzickou či právnickou osobu – fyzickou můžeme vyhledat v evidenci obyvatel podle rodného čísla či jiných osobních údajů, údaje k právnické osobě vyplňujeme. Po vyhledání fyzické osoby či zapsání právnické osoby doplníme datum nabytí právní moci, případně poznámku a nového zákonného zástupce do evidence obyvatel zapíšeme.

V případě změny zákonného zástupce je postup obdobný – systém nabídne údaje o zákonném zástupci, kterého dítě má, následuje vyhledání nového zákonného zástupce stejným způsobem jako v předchozím případě, datum nabytí právní moci, případně poznámka a zápis.

Při odstraňování zákonného zástupce systém nabídne údaje o zákonném zástupci, kterého dítě má, dále už zapisovatel pouze doplní datum a případně též poznámku.

Změna data úmrtí – bude upraven formulář zápis údajů o úmrtí do informačního systému evidence obyvatel, a to tak, že bude možné zaškrtnout kolonku „změnit datum úmrtí“. Původní hodnota položky (nejisté datum úmrtí, datum úmrtí nezjištěno, jistý interval úmrtí a nejistý interval úmrtí) bude změněna – zapisovatel zadá datum úmrtí, které určil soud společně s datem nabytí právní moci rozhodnutí. Tímto formulářem však nebude možné změnit chybně zadané jisté datum úmrtí!!!

CzechPoint

- Formulář Změna rodného čísla
 - Zákonný důvod:
 1. duplicita – tj. shodné rodné číslo přidělené více osobám.
 2. chybné rodné číslo – tj. fyzické osobě bylo přiděleno rodné číslo na nesprávné pohlaví nebo datum narození
 3. změna pohlaví
 4. zrušitelné i nezrušitelné osvojení



Formulář Změna rodného čísla – nově bude možné provést změnu rodného čísla také dálkovým přístupem prostřednictvím CzechPointu. Prvotní je zjištění zákonného důvodu pro provedení změny rodného čísla. Možnosti jsou:

- a) duplicita – tj. shodné rodné číslo přidělené více osobám. Tento případ by však v praxi vzhledem k současnému technickému způsobu přidělování rodných čísel neměl nastat
- b) chybné rodné číslo – tj. fyzické osobě bylo přiděleno rodné číslo na nesprávné pohlaví nebo datum narození
- c) změna pohlaví
- d) zrušitelné i nezrušitelné osvojení

Na počátku bude fungovat pouze proces na změnu rodného čísla z důvodu osvojení či z důvodu přidělení chybného rodného čísla.

Zadavatel nejprve vyhledá osobu v registru rodných čísel, vybere důvod změny a vyplní nové údaje. Poté nechá přidělit nové rodné číslo z registru rodných čísel.

CzechPoint

- **Formulář Zápis změny rodného čísla do informačního systému evidence obyvatel**
 - Údaje o fyzické osobě do ISEO
 - Narození do systému s opraveným (novým) RČ
 - Údaje zapsané do ISEO
 - Použít výše uvedený formulář
 - Vyhledat osobu
 - Vyplnit údaje
- **Osvojení – zápis do ISEO**
 - Bude možné zadat osvojení do zahraničí



Formulář Zápis změny rodného čísla do informačního systému evidence obyvatel – pokud matriční úřad chybně přidělí rodné číslo, provede jeho změnu přes formulář změna rodného čísla (minulý krok).

Mohou nastat dva případy:

1) údaje o fyzické osobě s chybně přiděleným rodným číslem nebyly do doby provedení změny rodného čísla zapsány do informačního systému evidence obyvatel – to jsou případy, kdy si matrikářka ihned po přidělení rodného čísla uvědomí, že chybovala, resp. si to uvědomí do doby uzavření zápisu v knize narození. V těchto případech zadáte narození do systému již s opraveným (novým) rodným číslem a dále již není třeba nic hlásit.

2) údaje o fyzické osobě s chybně přiděleným rodným číslem, které bylo přiděleno z důvodu chybného zadání parametrů pro vytvoření rodného čísla či z důvodu duplicity, byly do doby provedení změny rodného čísla zapsány do informačního systému evidence obyvatel – v tomto případě je nutné použít zmíněný formulář **Zápis změny rodného čísla do informačního systému evidence obyvatel**. Nejprve vyhledáme osobu podle chybně přiděleného rodného čísla (platí, že nejprve byla provedena změna rodného čísla přes stejnojmenný formulář), zaškrtneme, jedná-li se o chybně přidělené rodné číslo či duplicitu, napíšeme nové rodné číslo, které nám bylo přiděleno přes formulář změna rodného čísla a datum provedení změny v registru rodných čísel. Poté již jen zapíšeme do ISEO.

Osvojení do zahraničí (úprava formuláře **zápis údajů o osvojení do informačního systému evidence obyvatel**) – nově bude možné v úvodu formuláře zaškrtnout, že zadáváte osvojení do zahraničí. Dále vyplníte vše tak, jak jste zvyklí, avšak systém po zapsání ukončí dítěti pobyt na území České republiky k datu osvojení a přestěhuje dítě na adresu ohlašovny v místě, kde k tomuto datu bydlelo.

CzechPoint

- Zápis dlouhých jmen a příjmení
 - Až 100 znaků
- Doplnění údajů do ISEO
 - Např. místo narození na základě rozhodnutí soudu u nalezenců



Zápis dlouhých jmen a příjmení – nově bude možné zapsat jméno, příjmení i rodné příjmení v rozsahu až 100 znaků.

Nový formulář **Doplnění údajů do informačního systému evidence obyvatel** – budete používat v případech, kdy budete do systému doplňovat chybějící místo narození (u nalezenců, u kterých o místě narození rozhodoval soud) nebo v případech, kdy budete do systému doplňovat další státní občanství osoby.

CzechPoint

- Využívání údajů z ISEO ohlašovnou
- Zápis ztráty nebo odcizení OP
- Zrušení údaje o místě TP
- Změna místa TP
 - Platnost OP



Formulář **Využívání údajů z informačního systému evidence obyvatel ohlašovnou** S účinností od 1. července 2010 mohou na základě zákona o evidenci obyvatel ohlašovny na žádost obyvatele staršího 15 let poskytovat z informačního systému evidence obyvatel údaje k jeho osobě

a k osobě blízké (osobou blízkou se pro účely zákona o evidenci obyvatel rozumí otec, matka, prarodiče, sourozenec, dítě, vnuk, manžel nebo partner).

Proto, aby mohly ohlašovny zabezpečit tento výkon státní správy, musí mít každá z nich oprávnění přístupu do informačního systému evidence obyvatel ke všem datům všech obyvatel. Proto vznikl tento univerzální dotazovací formulář, který funguje na principu „dotaz“ x „odpověď“, tzn. ohlašovna zadá kritérium pro vyhledání osoby a informační systém evidence obyvatel vrátí příslušné údaje k osobě.

Při dotazu na osobu pomocí tohoto formuláře je nutné nejprve vyplnit důvod dotazu (číslo jednací nebo spisovou značku), poté si pracovník ohlašovny zvolí, jestli jej zajímají všechny údaje nebo jen některé (označí zaškrtnutím příslušného políčka). Pokračuje vyhledáním osoby podle rodného čísla nebo jiných osobních údajů.

Formulář zápis údaje o ztrátě nebo odcizení občanského průkazu do informačního systému evidence obyvatel

Tento formulář je k dispozici od 12.01.2012 a zapisuje se jím ohlášená ztráta či odcizení občanského průkazu. Pracovník matričního úřadu (resp. úřadu obce s rozšířenou působností) si nejprve zvolí, hlásí-li občan odcizení či ztrátu občanského průkazu, poté občana vyhledá podle rodného čísla či podle jiných osobních údajů. Zobrazí se jí údaje o občanovi a systém nabídne číslo (případně též sérii) posledního platného občanského průkazu. Datum ohlášení ztráty či odcizení občanského průkazu je přednastaveno a nelze jej měnit! Jde o den, kdy občan přijde ztrátu či odcizení nahlásit.

Prosím připomenout „trojkám“ nutnost odstraňování reklamací (příručku měli obdržet prostřednictvím vašeho KÚ, zasílal ji odbor správních činností). A znovu zopakovat nutnost správného zadávání zrušení trvalého pobytu prostřednictvím CzechPointu. Malé obce ruší pobyty občanů v CzechPointu tak, že občany stěhují, je to velká chyba. Pro jistotu přidávám i část přednášky týkající se právě této chyby při zadávání do CzechPointu:

Chyby v souvislosti se změnou, rušením či ukončením pobytu

Je třeba rozlišovat, zda je zadávána změna adresy trvalého pobytu (klasické stěhování občana), ukončení trvalého pobytu (odchod občana do zahraničí, ukončení pobytu na území ČR) nebo zrušení trvalého pobytu (po rozhodnutí ve správním řízení, ve kterém je trvalý pobyt rušen). Je potřeba dbát na správné zadávání do ISEO, tzn. nezadávat zrušení pobytu stěhováním (změnou), což je jedna z nejčastějších a zároveň zásadních chyb. Obce by měly být znovu poučeny o tom, jak správně zrušení pobytu zadávat s tím, že by bylo vhodné překontrolovat zrušení pobytů, které zadávaly od 1.7.2010. Chybné zadání nechává v platnosti občanský průkaz, který má být zrušený a zároveň není při náhledu do evidence obyvatel zřejmé, že pobyt občana byl zrušen a ten má tedy nadále vedenu adresu ohlašovny.

Je nutné připomenout obcím, že je třeba hlídat, zda se osoba stěhuje na platný občanský průkaz – tzn. prohlédnout si platnost dokladu, porovnat údaje v něm s údaji, které jsou o osobě vedeny v evidenci obyvatel (které pracovník obce vidí po vyhledání osoby v příslušném formuláři) a dále také využít náhled evidenci neplatných dokladů vedenou na webových stránkách MVČR (www.mvcr.cz, služby pro veřejnost, neplatné doklady). Zde jsou uveřejňovány doklady, které byly nahlášeny jako ztracené či odcizené.

Platí, že při stěhování necháváme pro lepší vyhledání adresy prázdnou kolonku pro ulici, už vůbec

do ní nevypisujeme části obce. Správnou adresu vyhledáváme pouze podle vyplněného čísla popisného či evidenčního. Pokud je v obci vyhledávané číslo pouze jednou, provede se zápis automaticky. Při stěhování občana na evidenční číslo domu

nevypisujeme k číslu písmeno „E“.

To bude automaticky doplněno systémem ve chvíli, kdy zvolíte, že se jedná o číslo evidenční a nikoliv popisné.

Nevypisování ulic do kolonky ulice platí i v případech, že v obci skutečně ulice jsou. Pravděpodobně nenastane problém, pokud jde o jednoduchý a jednoslovný název ulice, avšak v ostatní případech může systém hlásit chybu z důvodu neztotožnění názvu ulice s číselníkem (napíšete Náměstí T.G.M. a v systému je Nám. T.G.M. apod.). Proto tedy doporučujeme adresu vždy vyhledávat pouze podle čísla popisného či evidenčního.

Stěhování na neplatný OP

Pokud již obec přestěhovala občana na neplatný OP, musí vydat rozhodnutí ve správním řízení,

ve kterém člověku pobyt na adrese na kterou stěhovala zruší. Po nabytí právní moci rozhodnutí zruší člověku pobyt také přes formulář zápis údaje o zrušení trvalého pobytu. Člověk tak bude mít pobyt na ohlašovně, na adresu ohlašovny si také nechá vydat nový OP a teprve s ním se poté (znovu) přestěhuje.