

DOTAČNÍ PROGRAM – PROGRAM PRO VZDĚLÁVÁNÍ VE ZDRAVOTNICTVÍ V ROCE 2016

PRAVIDLA

1. Název dotačního programu a jeho vyhledávací

- 1.1. **Název programu:** Program pro vzdělávání ve zdravotnictví v roce 2016
- 1.2. **Vyhlašovatel:** Olomoucký kraj
- 1.3. **Administrátorem dotačního programu** je Odbor zdravotnictví Krajského úřadu Olomouckého kraje, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktní osoby:
Olga Kalusová, o.kalusova@kr-olomoucky.cz, tel. 585 508 576

2. Základní pojmy

- 2.1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zejména připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadatelem, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.
- 2.2. **Akce/projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, jež mají být podpořeny z dotačního titulu.
- 2.3. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace.
- 2.4. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením účelu poskytované dotace, vyhlášená poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.
- 2.5. **Smlouva** je veřejnoprávní smlouva, na jejímž základě poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).
- 2.6. **Poskytovatel** dotace je Olomoucký kraj.
- 2.7. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch příslušný orgán Olomouckého kraje schválil poskytnutí dotace.
- 2.8. Funkci **řídícího orgánu** a schvalujícího orgánu plní Zastupitelstvo Olomouckého kraje. Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.

- 2.9. **Účel** poskytované dotace je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním programu/titulu a ve Smlouvě. Účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.
- 2.10. **Vyhlašovatel** je Olomoucký kraj.
- 2.11. **Žadatel** je fyzická nebo právnická osoba, která může žádat o dotaci.
- 2.12. **Poradní orgán** je odborná komise, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složen ze zástupců Olomouckého kraje a odborné veřejnosti. Má 5 členů, které nominuje Výbor pro zdravotnictví Zastupitelstva Olomouckého kraje. Poradní orgán je usnášeníschopný nadpoloviční většinou.
- 2.13. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu. Výdaj musí být zaznamenán na účtech příjemce podpory, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty. Jedná se o výdaj, který není vymezen v bodě 9.3. těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu.
- 2.14. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce/projektu.

3. Cíl dotačního programu a výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu

- 3.1. Cílem dotačního programu je zlepšení kvality a dostupnosti zdravotní péče obyvatelům Olomouckého kraje.
- 3.2. Dotační program vychází z Programového prohlášení Rady Olomouckého kraje pro období 2012 – 2016 a Programu rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje na období 2015 – 2020, konkrétně ze střednědobé priority B.1, Optimalizace systému zajišťování zdravotní péče, jejímž cílem je mimo jiné zajištění zdravotní péče v podobě odpovídající potřebám obyvatel Olomouckého kraje.

4. Důvod, účel dotačního programu

4.1.

Důvod: Podpora projektů zaměřených na zlepšení kvality a dostupnosti zdravotní péče obyvatelům Olomouckého kraje.

Účel: Podpora specializačního vzdělávání v oblasti zdravotnictví.

5. Okruh žadatelů

- 5.1. Žadatelem může být pouze:
- a) fyzická osoba, která:
 - I. dosáhne nejpozději v den podání žádosti o dotaci 18 let,
 - II. nemá omezenou svéprávnost dle § 55 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
 - III. poskytuje zdravotní služby ve zdravotnickém zařízení na území Olomouckého kraje.

- b) právnická osoba, která poskytuje zdravotní služby ve zdravotnickém zařízení na území Olomouckého kraje.

Žadatelem v dotačním programu **nemůže být** stát nebo jím zřizované organizace a subjekty s majetkovou účastí státu.

5.2. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- a) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti;
- b) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlášovateli a jeho zřízeným organizacím,
- c) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
- d) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
- e) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
- f) vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- g) který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;
- h) který nemá v centrálním registru podpor malého rozsahu překročen limit stanovený v Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 v případě, že bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis (v případech, kdy se jedná o veřejnou podporu malého rozsahu).

6. Výše celkové částky určené na dotační program

Na dotační program je předpokládána výše celkové částky 853 tis. Kč

7. Lokalizace výstupů dotačního programu

Projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje. Pokud se jeho realizace vztahuje mimo územní obvod Olomouckého kraje, musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.

8. Pravidla pro poskytnutí dotací

- 8.1. **Maximální výše** dotace na jednu akci/projekt činí 300 000 Kč.
- 8.2. Žadatel může na tentýž účel vyhlášeného dotačního titulu podat pouze jednu žádost o poskytnutí dotace v daném kalendářním roce. V případě, že na stejný účel bude podána další žádost, žádosti nebude vyhověno a žadatel bude o této skutečnosti informován.
- 8.3. Platební podmínky:
- a) dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek ve Smlouvě,
 - b) dotace je vyplácena ve lhůtě do 21 dnů po podpisu Smlouvy všemi smluvními stranami, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak,
 - c) prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce/projektu vzniklé od 1. 1. 2016 nejpozději do 31. 12. 2016.
 - d) příjemce dotace prokáže výši skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci/projektu, nejpozději do 31. 1. 2017 v rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou.
 - e) příjemce dotace doloží soupis všech příjmů a výdajů na celou akci/projekt (tj. uznatelných i neuznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů).
 - f) příspěvkové organizaci, jejímž zřizovatelem je vyhlašovatel a jejíž žádosti bude vyhověno, budou poskytnuty finanční prostředky formou příspěvku dle § 28 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění. Veřejnoprávní smlouva nebude s příspěvkovou organizací uzavírána, poskytovatel při poskytnutí příspěvku stanoví podmínky pro použití příspěvku shodné s podmínkami dle tohoto dotačního programu/ titulu.
- 8.4. U právnických osob, které jsou oprávněny zastupovat jedna a více osob, odpovídá za pravdivost i správnost podání závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace jedna z osob oprávněných zastupovat příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.
- 8.5. Zemře-li žadatel po uzavření Smlouvy, ale před vyplacením dotace nebo části dotace na jeho účet, právo na poskytnutí dotace zaniká; dědicové nemají na poskytnutí dotace právní nárok. Zemře-li příjemce po vyplacení dotace nebo části dotace na jeho účet, přechází práva a povinnosti ze Smlouvy na jeho dědice.

- 8.6. V případě přeměny žadatele/příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je žadatel/příjemce povinen o této skutečnosti předem písemně informovat administrátora.

9. Společná pravidla pro poskytnutí dotací

- 9.1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce/projektu neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou byla poskytnuta.
- 9.2. Majetek pořízený z dotace musí být pořízen výlučně do vlastnictví žadatele.
- 9.3. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí (na tyto výdaje nelze dotaci použít):
- a) úhrada daní, daňových odpisů a poplatků,
 - b) úhrada úvěrů a půjček,
 - c) nákup věcí osobní potřeby,
 - d) penále, pokuty,
 - e) leasing
 - f) nákup darů
 - g) úhrada stravného
- 9.4. Příjemce se zaváže, že doručí poskytovateli do 5 let od poskytnutí dotace doklad o úspěšném ukončení specializační přípravy lékaře na jehož přípravu bude poskytnuta dotace. Dále se zaváže, že po dobu 36 měsíců od úspěšného ukončení specializační přípravy lékaře uvedeného v předešlé větě bude poskytovateli doručovat doklad o tom, že uvedený lékař pracuje na území Olomouckého kraje v oboru, v němž získal specializaci, a to vždy po uplynutí 12 měsíců.
- 9.5. Příjemce je oprávněn použít pouze na úhradu nákladů souvisejících se specializační přípravou lékaře, a to mzdové náklady školenice a související sociální a zdravotní pojištění, mzdové náklady školitele, cestovní náklady školenice, náklady stáží a vzdělávacích akcí školenice, náklady na pracovní oděv školenice a zdravotnický materiál.
- 9.6. Změna účelu dotace je možná pouze s předchozím písemným souhlasem vyhlášovatele (uzavřením dodatku ke Smlouvě). V případě příjemce dle bodu 8.3. f) se bude postupovat dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 9.7. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu se Smlouvou.
- 9.8. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
- 9.9. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
- 9.10. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

- 9.11. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být výše odvodů za porušení rozpočtové kázně ve Smlouvě stanoveny u porušení souvisejících s účelem ve snížené výši odvodu, které budou podrobně specifikovány ve Smlouvě.

10. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace

- 10.1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce od 10. 5. 2016 do 31. 12. 2016, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.
- 10.2. Lhůta pro podávání žádostí o dotace je stanovena od 15. 6. 2016 do 29. 7. 2016 do 12 hod. Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik doručení poštou poskytovateli, osobní převzetí žádosti o dotaci na podatelnu Olomouckého kraje ve výše uvedeném termínu, nebo převzetí originálu žádosti o dotaci vyhlášovatelem jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.
- 10.3. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, která je zveřejněna spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci musí být vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlášovatele. Po vyplnění lze žádost vytisknout nebo uložit. Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:
- a) písemně – zasláním 1 originálu na adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc nebo
 - b) písemně – osobním doručením 1 originálu na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
 - c) jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (např. emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu e-podatelna@kr-olomoucky.cz nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf).
- 10.4. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:
- a) úředně ověřená kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele právnické osoby, pokud tato skutečnost nevyplývá z veřejného rejstříku (např. platné stanovy s vyznačením registrace Ministerstvem vnitra ČR apod.) – u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku,
 - b) úředně ověřená kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele pokud tato skutečnost nevyplývá z veřejného rejstříku (např. jmenovací listiny, zápis či výpis ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.),
 - c) prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud jde o příspěvkové organizace obcí,
 - d) prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
 - e) prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
 - f) čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele v případě předložení některého dokladu uvedeného v bodě a) – e),
 - g) vyplněný formulář - čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
 - h) kopie listiny prokazující oprávnění poskytování zdravotních služeb

- i) kopie rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví o udělení akreditace - oprávnění k uskutečňování vzdělávacího programu nebo jeho části (§ 13 zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů)
- 10.5. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlášovateli dotačního programu doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, budou z posuzování vyřazeny. O vyřazení žádosti bude žadatel písemně vyrozuměn administrátorem.
- 10.6. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.

11. Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí

- 11.1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.
- 11.2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.
- 11.3. Kritéria hodnocení žádostí o dotace

A	Zaměření na teritorium kraje	Počet bodů:
	Region nejméně pokrytý poskytovateli zdravotních služeb	10
	Region pokrytý poskytovateli zdravotních služeb	5
	Region nejvíce pokrytý poskytovateli zdravotních služeb	1
B1	Předchozí spolupráce nebo dobrá pověst	Počet bodů
	Výborná spolupráce nebo pověst v regionu	10
	Velmi dobrá spolupráce nebo pověst v regionu	8
	Dobrá spolupráce nebo pověst v regionu	5
	Dostatečná spolupráce nebo pověst v regionu	3
	Chybná spolupráce	1
B2	Pokračování projektu z minulého období	Počet bodů
	Projekt byl realizován 2 a více letech	10
	Projekt byl realizován v předchozím roce	5
	Projekt ještě nebyl v předchozích letech realizován	1
C	Potřeba a návaznost na strategické dokumenty	Počet bodů
	Vysoká míra potřeby pro občany Olomouckého kraje	10
	Zvýšená míra potřeby pro občany Olomouckého kraje	5
	Běžná míra potřeby pro občany Olomouckého kraje	1
D	Očekávaný přínos pro Olomoucký kraj	Počet bodů
	Mimořádný přínos	10
	Zásadní přínos	8

	Průměrný přínos	5
	Dílčí přínos	3
	Nepodstatný přínos	1

- 11.4. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením formálních kritérií (A, B) příslušnému poradnímu orgánu (komise ROK, výbory ZOK, případně jiné za tímto účelem ustanovené komisi).
- 11.5. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu (C – potřebnost, rozsah, význam).
- 11.6. Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním titulu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií D, specifických pro daný dotační titul. Poskytnutí dotací bude doporučeno podle získaného pořadí v návaznosti na celkovou částku určenou na dotační program. Dotace bude ve výši požadované částky maximálně však 300 000 Kč.
- 11.7. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech činí 60 dnů od ukončení sběru žádostí.
- 11.8. V případě, že dojde k nedočerpání finančních prostředků, může řídicí orgán rozhodnout o převodu těchto finančních prostředků do jiného dotačního programu.
- 11.9. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
- 11.10. Informace o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu.

12. Ostatní ustanovení

- 12.1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.
- 12.2. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele akce.
- 12.3. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
- 12.4. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

12.5. Přílohy dotačního programu:

- 1) Vzor Žádosti o dotaci z rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2016
- 2) Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na akci
- 3) Vzor čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 29. 4. 2016 usnesením č. UZ/21/37/2016.