

VZOR ŽÁDOSTI
NESLOUŽÍ JAKO FORMULÁŘ ŽÁDOSTI!

ŽÁDOST	
O DOTACI Z ROZPOČTU OLOMOUCKÉHO KRAJE NA ROK 2016	
DOTAČNÍ PROGRAM	Program památkové péče v Olomouckém kraji
DOTAČNÍ TITUL	VZOR - NESLOUŽÍ JAKO FORMULÁŘ ŽÁDOSTI!
NÁZEV AKCE/ PROJEKTU	
1. ÚDAJE O ŽADATELI	
a 1) Fyzická osoba	
Jméno, příjmení, titul	
Datum narození	
a 2) Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba:	
Jméno, příjmení, titul podnikající fyzické osoby:	
Datum narození podnikající fyzické osoby:	
nebo	
Název/ obchodní firma právnické osoby:	
IČ:	
DIČ (bylo-li přiděleno):	
b) Sídlo/ adresa bydliště žadatele:	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
www:	
c) Statutární zástupce žadatele (funkce):	
Jméno a příjmení, titul:	
Adresa:	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Mobil:	
Fax:	
E-mail:	

Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů	
d) Je-li žadatel právnickou osobou s podílem v právnické osobě žadatele:	ANO/NE
Obchodní firma	
Sídlo/Adresa	
IČ/Datum narození	
Výše podílu v %	
e) Je-li žadatel právnickou osobou, uvede osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:	
	ANO/NE
Obchodní firma	
Sídlo/Adresa	
IČ/Datum narození	
Výše podílu v %	
Žadatel je plátcem DPH:	ANO/NE
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:	ANO/NE
f) Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	
Banka, kód banky:	
2. ÚDAJE O PŘEDKLÁDANÉ ŽÁDOSTI	
a) Účel dotace na akci/projekt a jeho cíl:	
b) Popis akce/projektu (odůvodnění, termín realizace):	
c) Územní působnost akce/ projektu:	
d) Očekávané přínosy dotace:	
e) Způsob realizace akce/ projektu včetně časového harmonogramu:	
f) Význam akce/ projektu pro Olomoucký kraj:	
g) Způsob propagace akce/ projektu:	
h) Výstupy pro hodnocení akce/ projektu:	
i) Odpovědná osoba za akci/ projekt (příp. odborný garant projektu):	
Jméno, příjmení, titul:	
Adresa:	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	

Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
j) Kontaktní osoba (pokud není totožná s odpovědnou osobou):	
Jméno a příjmení:	
Adresa:	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
3. ROZPOČET PROJEKTU	
a) Celkové náklady realizované akce/ projektu:	
z toho:	
výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:	
vlastní zdroje:	
jiné zdroje (rozepsat poskytovatele včetně částek):	
b) Struktura použití dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:	
c) Žadatel vede své účetnictví v rámci: (nehodící se škrtněte)	
c 1) kalendářního roku	
c 2) hospodářského roku	
<i>(uved'te den a měsíc počátku i konce Vašeho hospodářského roku)</i>	
4. PŘEHLED DOTACÍ ČERPANÝCH V MINULOSTI	
a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce?	
ANO/ NE	
b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte skutečné přínosy dotace:	
c) Celkový počet podaných žádostí o dotaci z rozpočtu OK za období 2012 - 2015:	
d) Celkový počet poskytnutých dotací z rozpočtu OK za období 2012 - 2015:	
5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE	
Vlastníci, spoluvlastníci památky (pokud nejsou totožní se žadatelem)	
1) Fyzická osoba	
Jméno, příjmení, titul:	
Datum narození:	
2) Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba:	

Jméno, příjmení, titul podnikající fyzické osoby:	
Datum narození podnikající fyzické osoby:	
nebo	
Název/ obchodní firma právnické osoby:	
IČ:	
DIČ (bylo-li přiděleno):	
Sídlo/ adresa bydliště:	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
www:	

6. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE DLE ČLÁNKU 5.2. PRAVIDEL

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti;

Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlášovateli a jeho zřízeným organizacím;

Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;

Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);

Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;

Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;

Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

Žadatel souhlasí se zveřejněním svého jména a příjmení /názvu /obchodní firmy, adresy svého bydliště /sídla, IČ, výše poskytnuté podpory a účelu, na něž je podpora poskytována včetně názvu projektu a se zpracováním svých osobních údajů uvedených v této žádosti Olomouckým krajem pro účely dotačního řízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.

Datum:	
Podpis žadatele, příp. razítko:	

7. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU V REŽIMU

Není vyžadováno.

8. POVINNÉ PŘÍLOHY dle bodu 10.4. Pravidel:

1. Doklad o právní osobnosti žadatele (kopii výpisu z veřejného rejstříku, platné stanovы s čitelným otiskem registrace MV ČR, statut společnosti, apod.).
2. Doklad oprávněnosti osoby zastupovat právnickou osobu (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret, plná moc apod.), v případě že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti.
3. Prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti.
4. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty.
5. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele.
6. Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu 1-5.

9. DALŠÍ PŘÍLOHY DLE POŽADAVKU PROGRAMU dle bodu 10.4. Pravidel:

1. Podrobný popis akce.
2. Listinu prokazující vlastníctví věci nebo čestné prohlášení vlastníka o vlastníctví (originál nebo úředně ověřená kopie), nejde-li o věc, která je předmětem evidence v

katastru nemovitostí.

3. Kopie snímku katastrální mapy s vyznačeným umístění památky.
4. Závazné stanovisko příslušného orgánu státní památkové péče vydané ve smyslu § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, jde-li o nemovitost v památkově chráněném území.
5. Smlouva o dílo se zhotovitelem s podrobným položkovým rozpočtem obnovy.
6. Doklad o výběru zhotovitele díla v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jde-li o veřejnou zakázku.
7. Fotodokumentace současného stavu památky nebo její části, podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost, o minimálním rozměru 10 x 15 cm, popřípadě v digitální podobě v rozlišení 800 x 600 pixelů.
8. Návrh obnovy (projektová dokumentace, návrhy na restaurování, restaurátorský záměr, event. znalecký posudek).
9. V případě zastupování vlastníka úředně ověřená plná moc od vlastníka (všech spoluvlastníků).
10. Nájemní smlouva a souhlas vlastníka památky, je-li žadatelem nájemce.