



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce

„Zkvalitnění výuky v ZŠ Prostějov – dodávka ICT vybavení a nábytkového vybavení multimediální učebny“

Identifikace zadavatele:

Název / obchodní firma zadavatele:	Základní škola Prostějov, ul. Dr. Horáka 24
Sídlo zadavatele:	Dr. Horáka 2611/24, 79601 Prostějov
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. Kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	Mgr. Ivan Pospíšil, ředitel školy Tel.: +420 582 333 733 E-mail: zshor@pvs školy.cz
IČ zadavatele:	47922516
DIČ zadavatele:	CZ47922516
Kontaktní osoba zadavatele, vč. Kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Samuel Kohoutek Tel. 511 113 228 Email: verejne-zakazky@rpa.cz

Identifikace projektu

Název projektu	Zkvalitnění výuky přírodovědných předmětů s cílem zvyšování motivace žáků ke vzdělávání v těchto oborech
Reg. č. projektu	CZ.1.07/1.1.26/02.0068

I. Vymezení druhu a předmětu zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zařízení multimediální učebny, která bude plně technicky vybavena tak, aby v ní bylo možné realizovat výuku inovovaných přírodovědných předmětů. V této učebně bude prostor pro interaktivní výuku ze strany učitelů i ze strany žáků. Učebna bude mít kapacitu 50 míst. V multimediální učebně bude probíhat e-learningový typ výuky.

Zakázka je rozdělena na dvě části:

První část

Předmětem „První části“ je dodávka ICT vybavení pro multimediální učebnu přírodovědných předmětů.

Konkrétně se jedná o tyto položky:

5x notebook

1x stolní počítač

1x stacionární dataprojektor

6x kancelářský balík (software)

5x digitální fotoaparát

Bližší specifikace předmětu plnění pro První část veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 3 „Technická specifikace pro První část“ této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota První části veřejné zakázky je 119 736,53,- Kč bez DPH.

Druhá část

Předmětem „Druhé části“ je dodávka nábytkového zařízení multimediální učebny přírodovědných předmětů.

Konkrétně se jedná o tyto položky:

50x židle učebna

25x stůl učebna

1x židle kancelářská

1x učitelská katedra

Bližší specifikace předmětu plnění pro Druhou část veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 4 „Technická specifikace pro Druhou část“ této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota Druhé části veřejné zakázky je 141 200,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (první a druhá část) je celkem 260 936,53,- Kč bez DPH.

II. Doba a místo plnění zakázky

Veřejná zakázka bude realizována do 30 dnů od podpisu smlouvy s vítězným dodavatelem.

Detailní podmínky doby plnění jsou specifikovány v jednotlivých obchodních podmínkách každé části veřejné zakázky.

Místem plnění pro všechny části veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese:

Základní škola Prostějov, ul. Dr. Horáka 24

Dr. Horáka 2611/24

79601 Prostějov

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

III. Kvalifikační předpoklady pro všechny části veřejné zakázky

Základní kvalifikační předpoklady splňuje ten dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí zájemce zda příložený vzor použije nebo ne).

Profesních kvalifikační předpoklady splňuje ten dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

IV. Lhůta pro podání nabídky

Uchazeč doručí nabídku do 6. 1. 2014 v 12:00 hod na adresu: Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno.

Upozornění: Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou (přičemž je záležitostí uchazeče, aby byla nabídka doručena na místo podání nabídek před uplynutím lhůty).

V. Způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

Celková nabídková cena bude rozdělena dle obchodních podmínek.

Překročení celkové nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak z důvodu vyšší moci a za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.


Celkovou nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za služby bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Nabídková cena bude zahrnovat veškeré služby, práce a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení předmětu plnění dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy včetně obchodních podmínek ve formě návrhů kupních smluv č.1 a 2.

VI. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhů smluv č. 1 a 2, které jsou přílohami č. 1 a 2 této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách zadavatel bezvýhradně trvá.

Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

Přílohou zadávací dokumentace jsou vzorové podoby smluv, které budou sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybranými uchazeči. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy samotné smlouvy, která musí být součástí nabídky s podpisem oprávněné osoby dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „“. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

VII. Technické podmínky

Zadavatel určuje uchazečům speciální technické podmínky pro předmět plnění veřejné zakázky. Technické podmínky jsou vypracovány formou soupisu požadovaných předmětů v rámci dodávek a částí. Technické podmínky jsou vypracovány jako minimální požadované standardy a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně stejné nebo lepší řešení. Naplnění požadavků technické specifikace je dodavatel povinen doložit.

Dodavatel doplní do formuláře technické specifikace přesný typ a druh zboží, který dodá v případě podepsání smlouvy.

Tento přesný typ a druh zboží musí splňovat minimální technické podmínky předmětné položky specifikované v předmětném formuláři.

Vyplnění těchto druhů a typů zboží je pro dodavatele závazné a bude přílohou kupní smlouvy, to znamená, že dodavatel bude povinen dodat přesně to zboží, ke kterému se zavázal v nabídce.

Pokud se v dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného minimálního standardu a dodavatel v žádném případě není povinný dodat tuto značku konkrétního předmětu.

Dodavatelé jsou povinni ve své nabídce dodržovat metodický dopis č.23, vydaný ŘO OP VK.

Technické podmínky jsou pro každou část veřejné zakázky vypracovány ve formě tabulek, které jsou pro lepší přehlednost přílohami č. 3 a 4 této zadávací dokumentace.

VIII. Další podmínky

Předání dané nabídky proběhne v sídle zástupce zadavatele na adrese Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno a zdarma.

- Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje bez udání důvodů právo odmítnutí všech nabídek, právo zrušit výběrové řízení a právo možnosti neuzavření smlouvy s žádným z uchazečů.
- Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- Tato zadávací dokumentace je samostatným dokumentem.
- Kontaktní osoba zadavatele:
Samuel Kohoutek
Tel. 511 113 228
Email: verejne-zakazky@rpa.cz

Dodavatel určí osobu, která bude odpovídat za komunikaci se zadavatelem a která bude řešit všechny organizační záležitosti spojené se službou, která je předmětem zakázky.

IX. Pokyny pro zpracování nabídky

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve výběrovém řízení, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů.

Uchazeč ucházející se o více částí veřejné zakázky musí podat na každou část veřejné zakázky samostatnou nabídku.

Uchazeč může podat nabídku pro jednu část veřejné zakázky nebo 2 nabídky pro obě části veřejné zakázky.

Nabídka uchazeče musí být podána písemně a **v jedné uzavřené obálce** označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat nabídku zpátky. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v jazyce českém, ve dvou vyhotoveních. Požadavek na písemnou formu je splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. A to v jednom originále v tištěné podobě a v jedné kopii v tištěné podobě. V nabídce nesmí být přepisy a opravy. Originál nabídky zadavatel doporučuje **zabezpečit proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy**, tj. např. provázán šňůrkou s přelepením volných konců a opatřen na přelepu razítkem. V případě podání nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, zadavatel doporučuje, že by měla být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování nabídkou bezproblémově obracet.

Obálka bude označena nápisem:

Pro první část:

NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ
„Zkvalitnění výuky v ZŠ Prostějov – dodávka ICT vybavení a nábytkového vybavení
multimediální učebny – První část“

Pro druhou část:

NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ
„Zkvalitnění výuky v ZŠ Prostějov – dodávka ICT vybavení a nábytkového vybavení
multimediální učebny – Druhá část“

Nabídka musí obsahovat:

A) Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů.

B) Návrh smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky – návrh smlouvy **musí být podepsán** osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci pro jednotlivé části veřejné zakázky.

C) Vyplněný formulář „Technická specifikace“ pro příslušnou část veřejné zakázky.

D) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

- Čestné prohlášení uchazeče

E) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

- Výpis z obchodního rejstříku
- Živnostenský list

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

F) Součástí nabídky musí být rovněž:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání, zadavatel neotvírá a vyrozumí uchazeče o předmětné skutečnosti.

Řádně a včas podané nabídky nebudou uchazečům vráceny.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

V nabídce uchazeč uvede kontaktní osobu za uchazeče.

X. Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro zadání každé části veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena dle ust. § 78 odst. 1) písm. b) zákona. To znamená, že hodnotící kritérium **NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH** má hodnotící váhu 100 %.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, nabídková cena, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyššího počtu bodů.

V případě stejné výše nabídkové ceny u více uchazečů rozhodne o nejvhodnější nabídce pořadí podání nabídek zadavateli. To znamená, že když podají dva uchazeči nabídku se stejnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka stanovena ta, která byla doručena na místo podání nabídek dříve.

Tato cenová nabídka bude uvedena v návrhu smlouvy a bude zahrnovat všechny náklady spojené s dodáním předmětu zakázky. Smlouva tvoří nedílnou součást nabídky.

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č.1: „Obchodní podmínky ve formě návrhu kupní smlouvy pro První část“

Příloha č.2: „Obchodní podmínky ve formě návrhu kupní smlouvy pro Druhou část“

Příloha č.3: „Technická specifikace pro První část“

Příloha č.4: „Technická specifikace pro Druhou část“

Příloha č.5: „Krycí list nabídky“

Příloha č.6: „Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů“