



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

**Název projektu:** MODERNÍ VÝUKA NA SZŠ: TVORBA A APLIKACE VÝUKOVÝCH MODULŮ  
**Registrační číslo:** CZ.1.07/1.1.26/02.0090

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle Příručky pro příjemce finanční podpory z Operačního programu  
Vzdělávání pro konkurenceschopnost  
pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky

Název veřejné zakázky

**MODERNÍ VÝUKA NA SZŠ ŠUMPERK**

říjen 2013

## Obsah

1. Úvodní ustanovení
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Identifikační a kontaktní údaje administrátora
4. Úvod do předmětu zakázky
5. Místo a doba plnění zakázky
6. Kvalifikace uchazečů
  - 6.1 Základní kvalifikační předpoklady
  - 6.2 Profesní kvalifikační předpoklady
  - 6.3 Technické kvalifikační předpoklady
7. Způsob stanovení nabídkové ceny a způsob zpracování nabídky
  - 7.1 Zpracování nabídkové ceny
  - 7.2 Způsob zpracování nabídky
8. Obchodní a platební podmínky
9. Hodnotící kritéria
10. Obsah smlouvy o dílo
11. Lhůta a místo pro podání nabídky
12. Jiné

### **Přílohy:**

Příloha č. 1 – Rozpočet

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení dle § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Příloha č. 4 – Rekapitulace obsahu smlouvy

## 1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu s „Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost“, verze 6 s datem účinnosti od 29.6.2012 (dále jen „Příručka OPVK“) a dalšími relevantními pravidly OPVK.

Zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyřazení nabídek z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel je veřejným zadavatelem. Plnění, které je předmětem zadávacího řízení je spolufinancováno z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OPVK“). Dodavatel je povinen řídit se relevantními pravidly OPVK pro příjemce dotace.

Zadavatel se zavazuje dodržovat pravidla a zásady Smlouvy o EU a Smlouvy o fungování EU. Tyto zásady zahrnují volný pohyb osob, zboží, právo usazování, volný pohyb služeb, nediskriminační přístup, rovné zacházení, transparentnost, proporcionalitu a vzájemné uznávání. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí obsahovat kontaktní údaje uchazeče. Žádosti o dodatečné informace musí být zaslány na adresu: Artory - Consulting, s.r.o., David Přichystal, Gen. Svobody 30, 787 01 Šumperk, nebo na e-mail: [david@artory.cz](mailto:david@artory.cz). Elektronicky podané žádosti o dodatečné informace musí být opatřeny certifikovaným elektronickým podpisem. Zadavatel prostřednictvím administrátora poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám bez zbytečného odkladu, **nejpozději však do 4 pracovních dnů** od obdržení žádosti. Dodatečné informace budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadávací dokumentace je poskytnuta bezúplatně. Vypracování nabídky dodavatelem je bezplatné a zadavateli tímto nevzniká žádný závazek vůči dodavateli.

Obsahují-li zadávací podmínky, výkazy výměr či jiné podklady pro zpracování nabídky poskytnuté zadavatelem požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých uchazečů nebo určitých výrobků, má se za to, že zadavatel připouští pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## 2. Identifikační údaje zadavatele

### **Střední zdravotnická škola, Šumperk, Kladská 2**

Kladská 2, 787 01 Šumperk

IČ: 00851213

zastoupená Mgr. Zuzanou Gondovou, ředitelkou školy

Právní forma: 331 - Příspěvková organizace

CZ-NUTS: CZ0712 Olomouc

ZÚJ: 523704 Šumperk

Kraj Olomoucký, NUTS II Střední Morava

### **Profil zadavatele:**

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/stredni-zdravotnicka-skola-sumperk-kladska-2>

## 3. Identifikační a kontaktní údaje administrátora

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) administrátor na základě uzavřené mandátní smlouvy a udělení plné moci.

### **Artory - Consulting, s.r.o.**

Ing. Tereza Schreiberová

Gen. Svobody 30

787 01 Šumperk

IČ: 277 82 921

### **Kontaktní osoba:**

Mgr. David Přichystal

tel.: 774 662 422

e-mail: [david@artory.cz](mailto:david@artory.cz)

## 4. Úvod do předmětu veřejné zakázky

<b>Název veřejné zakázky</b>	MODERNÍ VÝUKA NA SZŠ ŠUMPERK
<b>Zakázka dle předmětu plnění</b>	Veřejná zakázka na dodávky
<b>Druh výběrového řízení</b>	Dle Příručky OPVK. <b>Nejedná se o zadávací řízení dle Zákona.</b>
<b>Druh zakázky dle hodnoty plnění</b>	Veřejná zakázka malého rozsahu.
<b>Kódy CPV (hlavní slovník)</b>	48190000 – 6: Balík programů pro oblast vzdělávání
	33000000 – 0: Zdravotnické přístroje...
	33140000 – 3: Zdravotnický spotřební materiál

<b>Předpokládaná hodnota zakázky</b>	<b>199 670,- Kč bez DPH</b> 241 600,- Kč vč. 21% DPH
<b>Termín zahájení VŘ</b>	<b>23. října 2013</b>
<b>Lhůta pro podání nabídky</b>	Nejméně 10 kalendářních dnů, dle Příručky OPVK
<b>Poskytnutí zadávací dokumentace</b>	Zadávací dokumentace je v celém rozsahu zveřejněna na profilu zadavatele na webové adrese: <a href="https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/stredni-zdravotnicka-skola-sumperk-kladaska-2">https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/stredni-zdravotnicka-skola-sumperk-kladaska-2</a>
<b>Dodatečné informace k zadávacím podmínkám</b>	Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí obsahovat kontaktní údaje uchazeče. <b>Žádosti o dodat. informace musí být zaslány na adresu:</b> Artory - Consulting, s.r.o. David Přichystal Gen. Svobody 30 787 01 Šumperk nebo na e-mail: david@artory.cz Elektronicky podané žádosti o dodatečné informace musí být opatřeny certifikovaným elektronickým podpisem.
<b>Způsob vyřízení žádosti o dodatečné informace</b>	Zadavatel, prostřednictvím administrátora, poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám bez zbytečného odkladu, <b>nejpozději však do 4 pracovních dnů</b> od obdržení žádosti. Dodatečné informace budou zveřejněny na profilu zadavatele.
<b>Zadávací lhůta</b>	60 dní
<b>Termín a místo pro podání nabídek</b>	<b>7. listopadu 2013 do 09:00 hod</b> <b>Artory - Consulting, s.r.o.</b> <b>Gen. Svobody 30</b> <b>787 01 Šumperk</b>
<b>Způsob doručení</b>	Nabídka bude podána v řádně zalepené obálce doporučeně, kurýrem nebo osobně na adresu administrátora s uvedením nadpisu: <b>„MODERNÍ VÝUKA NA SZŠ ŠUMPERK – NEOTVÍRAT“</b> . Zadavatel ani administrátor neodpovídají za pozdní doručení v případě využití poštovních či jiných přepravních služeb.
<b>Termín otevírání obálek s nabídkami</b>	Předpokládaný termín otevírání obálek je zadavatelem stanoven na <b>7. listopadu 2013 v 10:00 hod</b> v sídle zadavatele.

### **Stručný předmět zakázky**

Předmětem zakázky je dodávka **učebních pomůcek a výukového materiálu** v rozsahu a specifikaci dle zadávací dokumentace.

Veškeré dodávky, zařízení, vybavení a instalace nabízené uchazečem musí být nové a musí splňovat platné normy, zákonné předpisy a mít příslušné certifikáty. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé zakázce.

Zadavatel vyžaduje jednotnou záruku na realizovanou zakázku v délce **nejméně 36 měsíců**.

### Související činnosti:

Vybraný dodavatel zboží, sám na vlastní náklady zajistí:

1. dodávku, montáž a instalaci zboží dle zadávacích podmínek v požadovaném počtu,
2. balení a vybalení zboží,
3. nastavení a kontrolu funkčnosti veškerého vybavení a zařízení na místě,
4. dopravu do místa určení a personální zajištění dodávky,
5. likvidaci souvisejících obalů a jiných odpadů,
6. označení všech dodaných výrobků dle pravidel publicity OPVK,
7. potřebná pojištění, daně, cla, poplatky a další náklady související s řádným a úplným provedením díla.

## 5. Místo a doba plnění zakázky

<b>Místo plnění</b>	ČR, Olomoucký kraj, Střední zdravotnická škola, Kladská 2, 787 01 Šumperk
<b>Doba plnění</b>	Předpokládané datum zahájení doby plnění je <b>15. listopadu 2013.</b> Nejzazší termín ukončení doby plnění je <b>20. prosince 2013.</b>

## 6. Kvalifikace uchazečů

**Zadavatel v rámci vymezení kvalifikační předpokladů uplatňuje vybraná ustanovení Zákona (zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů).**

Doba prokazování kvalifikace je ve lhůtě pro podání nabídek. Není-li stanoveno jinak, předkládá dodavatel **kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si před uzavřením smlouvy vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 Zákona, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší **90** kalendářních dnů.

### **6.1 Základní kvalifikační kritéria** [§ 50 odst. 1 písm. a) Zákona]

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) Zákona prokáže dodavatel formou **čestného prohlášení** (viz Příloha č. 3).

### **6.2 Profesní kvalifikační předpoklady** [§ 50 odst. 1 písm. b) Zákona]

Profesní kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel předložením dokladů dle § 54 písm. a) a b) Zákona. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů splní uchazeč předložením:

- ➔ **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, nebo výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán [§ 54 písm. a) Zákona] a
- ➔ **dokladu oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušná živnostenská oprávnění či licence [§ 54 písm. b) Zákona].

### **6.3 Technické kvalifikační předpoklady [§ 50 odst. 1 písm. d) Zákona]**

Technické kvalifikační předpoklady splní uchazeč předložením **seznamu významných dodávek** realizovaných v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu, doby plnění a kontaktních údajů odběratele (vč. telefonního kontaktu). Z předloženého seznamu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje následující minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu:

- realizace nejméně **3 dodávek** obdobného charakteru (dodávka učebních pomůcek nebo výukového materiálu) provedených dodavatelem v posledních **3 letech** v minimální výši **90 000,- Kč bez DPH** za každou jednotlivou zakázku.

**Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit uvedené údaje u třetích osob.**

## **7. Způsob stanovení nabídkové ceny a zpracování nabídky**

### **7.1 Zpracování nabídkové ceny**

Předpokládaná hodnota zakázky je **199 670,- Kč bez DPH**.

**Zadavatel vylučuje možnost překročení předpokládané ceny veřejné zakázky. Nabídky, které budou obsahovat nabídkovou cenu vyšší než je předpokládaná cena veřejné zakázky, budou vyřazeny!**

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami zadavatele, a to absolutní částkou v CZK. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace díla!

**Uchazeč provede ocenění podle zadávací dokumentace.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

**Cena musí obsahovat zejména náklady na:**

- a) dodávku, montáž a instalaci zboží dle zadávacích podmínek v požadovaném počtu,
- b) balení a vybalení zboží,
- c) nastavení a kontrolu funkčnosti veškerého vybavení a zařízení na místě,
- d) dopravu do místa určení a personální zajištění dodávky,
- e) likvidaci souvisejících obalů a jiných odpadů,
- f) označení všech dodaných výrobků dle pravidel publicity OPVK,
- g) potřebná pojištění, daně, cla, poplatky a další náklady související s řádným a úplným provedením díla.

### **7.2 Způsob zpracování nabídky**

Nabídka musí obsahovat veškeré identifikační údaje uchazeče. **Nabídku podá uchazeč písemně ve dvou vyhotoveních (1 originál a 1 prostá kopie)** zpracovaných dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uveřejněných v této zadávací dokumentaci.

Nabídka bude podána v zalepené obálce s uvedením zpáteční adresy a nápisem **„MODERNÍ VÝUKA NA SZŠ ŠUMPERK – NEOTVÍRAT“**. Nabídka může být podána osobně v místě podání nabídky, kurýrem nebo doporučenou zásilkou. Rozhodující je datum doručení nabídky, nikoliv datum odeslání!

## Obsahové a formální náležitosti nabídky

Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**.

Listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty nebo jiné úpravy.

Uchazeči podají svázanou nabídku s očíslovanými stranami opatřené na přelepu razítkem a podpisem oprávněné osoby jednat jménem uchazeče.

Případné přílohy nabídky budou neoddělitelně zařazeny na konci za vlastní nabídkou, přílohy budou číslovány podle seznamu příloh, který musí být předložen spolu s nabídkou.

Požaduje-li uchazeč zaslání písemností na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další údaje uvést ve své nabídce. Nebude-li na této adrese zásilka převzata, považuje se přesto za převzatou.

Varianty nabídek jsou nepřipustné. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Uchazeč jako součást nabídky předloží **datový nosič (CD, DVD)**, který bude obsahovat kompletní nabídku. Dokumenty budou předloženy včetně podpisů oprávněné osoby či osob. Zadavatel doporučuje scan originálních dokumentů a uložení ve formátu .pdf.

Výkaz výměr bude předložen v otevřeném formátu, kompatibilním s programy OpenOffice nebo MS Office (např. .xls, .ods apod.). Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

### Doporučená struktura nabídky:

- Krycí list nabídky (Příloha č. 2),
- Doklady pro prokázání kvalifikace,
- Cenová nabídka uchazeče (Příloha č. 1),
- Základní portfolio dodávaného zboží formou katalogových listů, tištěných prezentací apod., s uvedením přesné technické specifikace (**v českém jazyce**),
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou,
- Kopie nabídky na CD/DVD.

## 8. Obchodní a platební podmínky

Cena díla bude dodavatelem vyúčtována vystavením faktur, které musí obsahovat všechny náležitosti dle platných právních předpisů. Objednatel uhradí dodavateli smluvní cenu za dílo jednou platbou po splnění předmětu smlouvy, dokončení celého díla a podepsání Předávacího protokolu oběma smluvními stranami, a to na základě daňového dokladu, který vystaví dodavatel a doručí objednateli do jeho sídla.

Splatnost faktur je **30 dní**. Úhrada je možná pouze do výše **90%** z celkového rozpočtu akce, zbývajících **10%** je zádržné. Zádržné bude vyplaceno po odstranění všech vad a nedostatků. Zadavatel neposkytuje žádné zálohy.

Zadavatel vyžaduje jednotnou záruku na realizovanou zakázku v délce **nejméně 36 měsíců**.

### Zadavatel dále vyžaduje:

a) Sankci dodavatele za prodlení s dokončením díla ve výši **1 000,- Kč** za každý započatý den prodlení.



b) Závazek dodavatele nastoupit k odstranění reklamované vady nejpozději do **3 dnů** od písemného ohlášení této vady. Dnem písemného ohlášení vady se rozumí den doručení písemného oznámení statutárního zástupce objednatele.

c) Sankci dodavatele za prodlení s nástupem k odstranění reklamované vady ve výši **1 000,- Kč** za každý započatý den a za každou hlášenou vadu.

d) Sankci dodavatele za prodlení s odstraněním reklamované vady v dohodnutém termínu ve výši **1 000,- Kč** za každý započatý den a za každou hlášenou vadu.

**Veškeré požadavky musí být zahrnuty do návrhu smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí nabídky!**

## 9. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

## 10. Obsah smlouvy o dílo

**Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy o dílo**, který musí akceptovat požadavky stanovené zadavatelem v podmínkách soutěže i v zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy musí obsahovat podmínky, za nichž uchazeč nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce.

Návrh smlouvy o dílo musí obsahovat následující povinnosti dodavatele/zhotovitele vyplývající ze Smlouvy o poskytnutí dotace mezi zadavatelem a poskytovatelem dotace:

1. Dodavatel se zavazuje řádně **uchovávat** originál smlouvy včetně jejich případných dodatků včetně příloh, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací zakázky do konce roku 2025, pokud český právní řád nestanovuje lhůtu delší. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR.

2. Dodavatel se zavazuje v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a EU **umožnit výkon kontroly** všech dokladů vztahujících se k realizaci projektu poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly veškeré doklady související s realizací projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě realizace projektu a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

**Návrh smlouvy musí, mimo výše uvedené, obsahovat:**

- identifikaci smluvních stran,
- vymezení předmětu plnění, konkretizovaný kvalitativně i kvantitativně,
- místo plnění
- celkovou cenu díla včetně DPH,

- obchodní a platební podmínky (viz kap. 8),
- ujednání vyplývající ze Smlouvy o poskytnutí dotace (viz kap. 10),
- **nedílnou přílohou návrhu smlouvy o dílo bude oceněná Příloha č. 1 - Rozpočet.**

**Návrh smlouvy musí být datovaný, orazítkovaný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**

## **11. Lhůta a místo pro podání nabídky**

Obálka obsahující nabídku, včetně dokladů k prokázání kvalifikace a jiných souvisejících dokumentů bude doručena doporučenou poštou nebo osobním podáním na adresu administrátora: Artory - Consulting, s.r.o., k rukám Davida Přichystala, Gen. Svobody 30, 787 01 Šumperk, a to nejpozději do **7. listopadu 2013 do 09:00 hod.** Nabídky podané po tomto termínu nebudou přijaty k hodnocení.

Uchazeč je povinen kompletní nabídku (tištěný originál, kopii a CD/DVD) řádně zapečetit, označit svými identifikačními údaji, razítkem a podpisem oprávněné osoby a označit nápisem: **MODERNÍ VÝUKA NA SZŠ ŠUMPERK - NEOTVÍRAT.**

Na obálce musí být uvedena zpáteční adresa. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.

## **12. Jiné**

- Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

V Šumperku dne 21. října 2013

.....  
Tereza Schreiberová  
administrátor výběrového řízení