



rozvoj  
vzdělávání

## Výzva k podání nabídek

(pro účely uveřejnění na [www.kr-olomoucky.cz/opvk](http://www.kr-olomoucky.cz/opvk) pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory globálních grantů Olomouckého kraje v OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

|  |   |
|--|---|
| <b>Číslo zakázky (bude doplněno ZS)</b>  | KUOK 76764/2013   |
| <b>Název programu:</b>   | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost   |
| <b>Registrační číslo projektu</b>  | <b>CZ.1.07/1.1.26/02.0077</b>   |
| <b>Název projektu:</b>   | <b>Elearning na střední zdravotnické škole 2</b>  |
| <b>Název příjemce podpory (realizátora projektu)</b>   | Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Emanuela Pöttinga, Olomouc, Pöttingova 2      |
| <b>Název zakázky:</b>  | Dodávka výpočetní techniky a zařízení   |
| <b>Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce) :</b>   | Veřejná zakázka na dodávku.   |
| <b>Datum vyhlášení zakázky:</b>  | 2 .9. 2013  |
| <b>Název/ obchodní firma zadavatele:</b>   | Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Emanuela Pöttinga, Olomouc, Pöttingova 2      |
| <b>Sídlo zadavatele:</b>   | Pöttingova 2, Olomouc 771 00  |
| <b>Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)</b> | Mgr. Iva Burdová – ředitelka školy<br>+420585704111<br><a href="mailto:burdova@epol.cz">burdova@epol.cz</a> |
| <b>IČ zadavatele:</b>  | 00600938  |
| <b>DIČ zadavatele:</b>   | CZ00600938, ve vztahu k aktivitám projektu nemá škola nárok na odpočet DPH                                  |
| <b>Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):</b>              | Mgr. Iva Burdová – ředitelka školy<br>+420585704111<br><a href="mailto:burdova@epol.cz">burdova@epol.cz</a> |
| <b>Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)</b>                      | Zahájení: 2. 9. 2013 ve 12:00 hodin<br>Ukončení: 17. 9. 2013 ve 12:00 hodin                                 |
| <b>Popis předmětu zakázky:</b>   | Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka výpočetní   |



|  |   |
|--|---|
|  | techniky, dalšího zařízení a software včetně instalace všech jednotlivých dodávaných zařízení, uvedení potřebné hardwarové a softwarové infrastruktury do provozu, zaškolení pověřených osob a záruční servis dodávky. Podrobná specifikace požadované dodávky je blíže specifikována v příloze č. 1 – Technické specifikace.   |
| <b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):</b>   | Celková předpokládaná cena zakázky je <b>335 012,40,- Kč bez DPH, tj. 405 365,- Kč včetně DPH 21 %.</b>   |
| <b>Typ zakázky:</b>  | Veřejná zakázka malého rozsahu, realizovaná v souladu se závaznými pravidly pro zadávání veřejných zakázek podle „Základních principů pro zadávání veřejných zakázek příspěvkovými organizacemi zřízenými Olomouckým krajem“, pravidly stanovenými „Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdelávání pro konkurenceschopnost“, které se vztahují na případy, kdy zadavatel není povinen postupovat podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách   |
| <b>Lhůta a místo dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky</b> | Pöttingova 2, 771 00 Olomouc<br>Termín dodávky: 25. 9. – 10. 10. 2013   |
| <b>Místa dodání/převzetí nabídky:</b>  | Nabídky se podávají v jednom vyhotovení v písemné formě v neprůhledných uzavřených obálkách zabezpečených proti neoprávněné manipulaci přelepením, označených nápisem:<br><b>Veřejná zakázka</b><br><b>„Dodávka výpočetní techniky a zařízení“</b><br><b>Elearning na střední zdravotnické škole 2,</b><br><b>registrační číslo CZ.1.07/1.1.26/02.0077</b><br><b>NEOTEVÍRAT</b><br>a opatřených na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.<br>Nabídky je možno předat osobně nebo zaslat na adresu zadavatele doporučeně poštou následovně:<br>a) osobně předat na podatelnu - sekretariátě SZŠ a VOŠz Emanuela Pöttinga, Olomouc, Pöttingova 2 (vstup z ulice Palackého, v případě uzamčení budovy postupovat v souladu s pokyny uvedenými na dveřích) a to v pracovní dny: v pondělí – pátek od 8:00 do 12:00 hodin,<br>b) doporučeně zaslat na adresu:<br>SZŠ a VOŠz Emanuela Pöttinga |



|  |   |
|--|---|
|  | Pöttingova 2<br>771 00 Olomouc  |
| <b>Hodnotící kritéria:</b>   | Jediným hodnotícím kritériem ekonomické výhodnosti nabídky bude nabídková cena včetně DPH při dodržení požadovaných minimálních technických parametrů (viz specifikace požadované dodávky v příloze č. 1).  |
| <b>Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:</b>                        | <p>Zadavatel požaduje v nabídkách doložit:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (viz příloha č. 4),</li><li>- doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (a to ve formě prosté kopie),</li><li>- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (a to ve formě prosté kopie),</li></ul> <p>Požadované doklady musí být doloženy v kopii. Čestné prohlášení musí být doloženo v originále. Uznány budou rovnocenné doklady vydané v členském státě EU nebo jiné rovnocenné doklady. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.</p> <p>Výpis z obchodního rejstříku, či jiné obdobné evidence nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.</p> |
| <b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:</b>  | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu – viz příloha č. 2 této výzvy  |
| <b>Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):</b> | Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka datována a podepsána oprávněnou osobou uchazeče.  |
| <b>Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny</b>                                | Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou celkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v české měně v členění: nabídková cena bez DPH,  |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>samostatně vyčíslená DPH platná v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.</p> <p>Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Musí zahrnovat veškeré náklady související se splněním předmětu veřejné zakázky včetně všech předvídatelných rizik a vlivů. Nabídková cena musí především zahrnovat dodávku požadovaného zboží do místa určení, montáž a instalaci všech jednotlivých dodávaných zařízení, zaškolení obsluhy, záruční servis po dobu záruky, veškeré daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky.</p> <p>Ceny jednotlivých výrobků musí být platné a závazné po celou dobu plnění zakázky, cenová nabídka nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.</p> <p>Nabídková cena jednotlivých komponent výpočetní techniky a zařízení (mimo serveru), včetně montáže nesmí přesáhnout částku 40 000 Kč včetně DPH.</p> <p>Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není plátcem DPH, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).</p> <p><u>Cenová nabídka, včetně technických specifikací, bude zpracována v členění dle formuláře, který je uveden v příloze č. 5.</u></p> |
| <b>Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:</b> | Je zakotvena v návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 3 této výzvy.  |
| <b>Další podmínky pro plnění zakázky:*</b>             | <b>Obchodní a platební podmínky:</b><br>Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře vzoru kupní smlouvy (viz. příloha č. 3) Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a další údaje). Takto doplněné obchodní podmínky opatří podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání a předloží jako svůj návrh smlouvy.  |



Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

**Jako další podmínky soutěže zadavatel vymezuje:**

a) Součástí této výzvy jsou níže uvedené přílohy:

- Technická specifikace, která obsahuje technický popis dodávky, včetně požadovaných minimálních parametrů (viz příloha č. 1),
- formulář „Krycí list nabídky“ (pro vyplnění uchazečem) - (příloha č. 2),
- obchodní podmínky koncipované do návrhu smlouvy (příloha č. 3),
- formulář „Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů“ (příloha č. 4)
- tabulka „Rozpis nabídkové ceny“ (příloha č. 5).

b) Prohlídka místa plnění je vyhlášena na den **6. 8. 2013 v 10:00 hodin** se srazem uchazečů u vchodu do budovy školy z ulice Palackého.

c) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění.

d) Uchazeč doloží specifikaci částí veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvedení identifikačních údajů každého subdodavatele (bude přílohou smlouvy).

e) Případné doplňující informace budou uchazečům poskytovány pouze na základě písemného požadavku uchazeče doručeného na adresu zadavatele v listinné formě nebo e-mailem na adresu [burdova@epol.cz](mailto:burdova@epol.cz) ve lhůtě nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na případné dotazy budou zaslány e-mailem všem osloveným uchazečům.

**Zadávací lhůta, po kterou je uchazeč nabídkou vázán:**

Uchazeč je vázán nabídkou 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídky.

**Požadovaná struktura nabídky:**

Písemná nabídka musí být členěna do samostatných částí



v následujícím členění:

Část č. 1 – Základní údaje k nabídce

Tato část musí obsahovat:

- vyplněný formulář „Krycí list nabídky“, (obsahující název, adresu uchazeče s označením pověřeného zástupce, telefonické spojení, nabídkovou cenu v členění bez a včetně DPH) – viz příloha č. 2
- doklady prokazující kvalifikaci uchazeče, včetně čestného prohlášení – viz příloha č. 4
- závazek uchazeče vázanosti celým obsahem nabídky po celou dobu zadávací lhůty.

Část č. 2 – Cenová nabídka

Tato část musí obsahovat:

- celkovou rekapitulaci ceny s uvedením ceny bez DPH, výše DPH a ceny celkem vč. DPH,
- vyplněnou tabulku „Rozpis nabídkové ceny“ – viz příloha č. 5
- jiné údaje vztahující se k ceně nabídky.

Část č. 3 – Návrh smlouvy

Tato část musí obsahovat:

- podepsaný návrh smlouvy včetně všech jejích relevantních příloh – viz příloha č. 3

Část č. 4 – Technická specifikace nabízených dodávek

Tato část musí obsahovat:

- přesné vyznačení parametrů minimálně dle zadávací dokumentace + vlastní technický popis včetně fotografií nebo prospektové dokumentace, pokud je uchazeč dokládá, viz příloha č. 5.

**Zadavatel si vymezuje právo:**

- vyloučit uchazeče, jehož nabídka nespĺnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebo jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné uchazečem v nabídce,
- vyloučit podanou nabídku jen na dílčí plnění,
- vyloučit podanou nabídku, pokud obsahuje variantní řešení,
- využít jen část předložené nabídky,
- nevracet uchazečům jejich podané nabídky z důvodu povinné archivace svého postupu,





rozvoj  
vzdělávání

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- poptávkové řízení zrušit bez uvedení důvodu,</li><li>- odmítnout veškeré předložené nabídky bez uvedení důvodu,</li><li>- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů,</li><li>- v případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem, nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost (nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele) ve lhůtě 15 dní od odeslání oznámení o výsledku veřejné zakázky, uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí.</li></ul> <p>O výsledku výběrového řízení budou všichni uchazeči písemně informováni.</p> |
| <b>Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace</b>                                 | Zadávací dokumentace neexistuje jako samostatný dokument. Veškeré údaje jsou obsaženy v této výzvě a jejich přílohách č. 1 – 5.  |
| <b>Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.</b> |  |