

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje

Dotační program	08_01_Dotační program pro sociální oblast 2024
Dotační titul	08_01_02_Podpora prarodinných aktivit

Sběr žádostí: od: 22.01.2024 do: 02.02.2024

Název akce/činnosti:	
-----------------------------	--

1. Údaje o žadateli

Právní statut:

Právnícká osoba:

Název:						
IČO:		DIČ:				
Adresa: (sídlo)	ulice:				č. popisné:	
	obec/část obce:				č. orientační:	
	okres:				PSČ:	
	telefon:					
	e-mail:					

Doručovací adresa, pokud se liší od adresy sídla organizace:	ulice:				č. popisné:	
	obec/část obce:				č. orientační:	
	okres:				PSČ:	

Zřizovatel:		IČO:	
--------------------	--	------	--

Bankovní spojení zřizovatele: (vyplňuje pouze příspěvková organizace)

číslo účtu:		kód banky:	
-------------	--	------------	--

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (statutární zástupce, zákonný zástupce):

titul:		jméno:		příjmení:		titul:	
--------	--	--------	--	-----------	--	--------	--

funkce (např. předseda, jednatel, ředitel...):

Adresa: (bydliště)	ulice:				č. popisné:	
	obec/část obce:				č. orientační:	
	okres:				PSČ:	
	telefon:					
	e-mail:					

Jméno osoby, osob, které budou podepisovat smlouvu (v souladu se stanovami atd.), pokud není totožné se statutárním zástupcem, zákonným zástupcem:

titul:		jméno:		příjmení:		titul:	
titul:		jméno:		příjmení:		titul:	
titul:		jméno:		příjmení:		titul:	
titul:		jméno:		příjmení:		titul:	

Bankovní spojení žadatele:

číslo účtu:		kód banky:	
-------------	--	------------	--

Žadatel je plátcem DPH: ANO NE

Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu: ANO NE

S účinností od 25. 5. 2018 jsou osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a vašich právech při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz.

2. Údaje o akci/činnosti:

a) **Stručný popis akce/činnosti** - text bude součástí podkladových materiálů pro rozhodování orgánů Olomouckého kraje: *(uvedený text bude generován do tiskových sestav pro jednání ROK a ZOK)*

txt pole - max 250 znaků

b) **Podrobný popis akce/činnosti - podrobná specifikace a komentář k akci/činnosti:** *(podrobná specifikace akce/činnosti, určená pro posuzování ze strany Komise pro rodinu a sociální záležitosti)*

txt pole - max 250 znaků

c) **Účel použití dotace na akci/činnost, který bude schválen ve smlouvě o dotaci (jedná se o uznatelné výdaje, které budou hrazeny z dotace):** *(účel použití dotace bude generován do tiskových sestav pro jednání ROK a ZOK a následně uveden ve veřejnoprávní smlouvě)*

Pozor! V případě schválení dotace tímto doplňujete text veřejnoprávní smlouvy v části odst. 1 čl. II Smlouvy – Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na:

txt pole - max 250 znaků

Je majetek ve vlastnictví žadatele? *(dle čl. 7 pravidel a Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje)*

Nemovitý majetek	<input type="checkbox"/> ANO	<input type="checkbox"/> NE
Movitý majetek	<input type="checkbox"/> ANO	<input type="checkbox"/> NE
Pokud NE, uveďte vlastníka majetku:		

Územní působnost akce/činnosti:	<input type="checkbox"/> na území Olomouckého kraje
	<input type="checkbox"/> mimo území Olomouckého kraje
Místo realizace:	
Poznámka:	<i>text pole 250 znaků</i>
Termín realizace akce/činnosti <i>(pokud je to možné, uveďte přesný termín dd.mm.rrrr):</i>	
Zahájení (měsíc a rok):	
Ukončení (měsíc a rok):	

Kontaktní osoba (k řešení žádosti):					
titul:		jmeno:		příjmení:	titul:
telefon:				e-mail:	
Adresa:	ulice:			č. popisné:	
(sídlo, bydliště	obec			PSČ:	

3. Rozpočet akce/činnosti:			
Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce/činnosti:		0,00 Kč	
z toho:		% podíl k celkovým předpokládaným uznatelným výdajům akce/činnosti	
a) výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:		0 Kč	%
dotace je požadována jako <input type="radio"/> NEINVESTIČNÍ			
částky pro	neinvestiční část		
mám hranici pro DHM a DNM stanovenou jinak <input type="radio"/> ANO* <input type="radio"/> NE			
částky pro	neinvestiční část	investiční část	
b) vlastní zdroje:		0 Kč	%
c) jiné zdroje:		0 Kč	

ad. b) Struktura vlastních zdrojů:

Struktura vlastních zdrojů:	částka:
součet = částka uvedená v B) vlastní zdroje	'=SUMA

ad. c) Struktura z jiných zdrojů:

poskytovatel:	částka:
součet = částka uvedená v C) vlastní zdroje	'=SUMA

*Pokud má účetní jednotka nastavenou hranici pro dlouhodobý hmotný majetek jinak (tj. limitní částka pro pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je nižší než limit stanovený zákonem o dani z příjmů), přiloží k žádosti tuto skutečnost - např. vnitřní předpis.

*

V souvislosti s legislativní změnou zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů se investiční dotací rozumí dotace, která je použita na úhradu výdajů spojených s pořízením dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok a ve výši ocenění určené účetní jednotkou vnitřním předpisem pro pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (tj. limitní částka pro pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je nižší než limit stanovený cit. zákonem). Pokud má účetní jednotka nastavenou hranici pro dlouhodobý hmotný majetek vnitřním předpisem jinak (hranice není totožná s hranicí v zákoně o dani z příjmů), administrátor si ověří doložení této skutečnosti v rámci vyúčtování, přičemž žadatel uvede, zda se jedná o investiční či neinvestiční dotaci, respektive prokáže splnění podmínek daného dotačního programu.

Netýká se poplatníků, kteří účtují podle Vyhlášky č. 410/2009 Sb. Případně Vyhlášky č. 504/2002 Sb.

4. Kritéria pro hodnocení žádosti			
			Počet bodů
A1 Podíl požadované dotace na celkových předpokládaných uznatelných výdajích akce/činnosti <i>(lze zatrhnout jen jednu možnost)</i>	do 20% z celkových uznatelných výdajů projektu nebo projekty do 35 000,-Kč (včetně)	<input type="radio"/>	10
	21 - 35% z celkových uznatelných výdajů projektu (včetně)	<input type="radio"/>	6
	36 - 50% z celkových uznatelných výdajů projektu (včetně)	<input type="radio"/>	3
A2 Zřízení a provoz licenčního Family Pointu v roce 2024 (kontaktního či základního) v rámci krajské sítě <i>(lze zatrhnout jen jednu možnost)</i>	ano	<input type="radio"/>	10
	ne	<input type="radio"/>	0
A3 Vazba projektu na další aktivity <i>(lze zatrhnout jen jednu možnost)</i>	Projekt přímo navazuje na právě realizovaný či v předchozích dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu, popř. účast obce v auditu familyfriendlycommunity pokud je žadatelem obec.	<input type="radio"/>	10
	Projekt přímo nenavazuje na právě realizovaný či v předchozích dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu	<input type="radio"/>	6
	Jedná se o izolovaný projekt bez dalších vazeb	<input type="radio"/>	3
A4 Četnost poskytování služeb pro rodiny <i>(lze zatrhnout jen jednu možnost)</i>	více než 1x týdně	<input type="radio"/>	10
	1x týdně	<input type="radio"/>	6
	min. 12x za rok	<input type="radio"/>	4
	1x za rok	<input type="radio"/>	2
Cílová skupina projektu - vymezení cílové skupiny (její složení, potřeby, vazba projektu na potřeby cílové skupiny): <i>(2 000 znaků)</i>			
<i>textové pole 2000 znaků</i>			
Podrobně popište součet pracovních úvazků, počet DPČ/DPP, plánovaný počet odpracovaných hodin/cena za jednu hodinu, předpokládaný počet osob/klientů/účastníků, délka trvání akce/činnosti, apod. Podrobně také popište a specifikujte všechny ostatní výdaje. <i>(2000 znaků)</i>			
<i>textové pole 2000 znaků</i>			

Uveďte přesnou specifikaci a podrobný rozpis struktury personálního zajištění projektu - kapacita řešitelského týmu (počet osob personálního obsazení s uvedením plánované pozice v rámci projektu), odborné předpoklady řešitelů (vzdělání, dosažená kvalifikace)

textové pole 2000 znaků

Uveďte, jakým způsobem budete vyhodnocovat efektivitu projektu, jaké si stanovíte parametry pro posouzení naplnění účelu projektu, které popíšete v závěrečné zprávě. (2000 znaků)

textové pole 2000 znaků

5. Povinné přílohy:

1. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu).
2. Prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) - doloží všechny právnické osoby vyjma obcí a dobrovolných svazků obcí.
3. Prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti.
4. Prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi.
5. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z prodané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, pokud žadatel plátcem DPH.
6. příloha se nepožaduje
7. Přehled poskytnutých dotací - viz Příloha č. 2 žádosti.
8. Čestné prohlášení žadatele o podpoře v režimu de minimis, (tam, kde se jedná o veřejnou podporu) - viz Příloha č. 3 žádosti.
9. Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby - viz Příloha č. 4 žádosti, jehož součástí musí být dle textu přílohy úplný výpis údajů z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů.
10. příloha se nepožaduje
11. Rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce/činnosti - viz Příloha č. 6 žádosti.
12. příloha se nepožaduje
13. příloha se nepožaduje
14. příloha se nepožaduje
15. příloha se nepožaduje
16. Doložení skutečnosti o nastavení hranice pro dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek mimo limit stanovený zákonem o dani z příjmů - např. vnitřní předpis.
17. Výpis usnesení příslušného orgánu obce (dobrovolného svazku obcí) obsahující souhlas s realizací akce/činnosti na niž je požadována dotace - doloží pouze obec a dobrovolný svazek obcí.

6. Čestné prohlášení žadatele:

1. Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti,
2. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám, Evropské unii nebo některým z jejích členských států a orgánům, které poskytují finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie. Je-li žadatelem obec nebo municipální firma, není za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům považován závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti, ovšem pouze tehdy, pokud žadatel řádně plní všechny podmínky takového splátkového kalendáře, nebo jiného odkladu původní lhůty splatnosti. Municipální firmou se pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje rozumí příspěvková organizace, ústav, školská právnická osoba, veřejná výzkumná instituce, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, obecně prospěšná společnost, jejichž zřizovatelem nebo zakladatelem a současně většinovým vlastníkem nebo osobou s většinovými rozhodovacími právy je obec;
3. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Je-li žadatelem obec nebo municipální firma, není za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům není považován závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti, ovšem pouze tehdy, pokud žadatel řádně plní všechny podmínky takového splátkového kalendáře, nebo jiného odkladu původní lhůty splatnosti);
4. Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nebo nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nebyl podán ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
5. Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
6. Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytnuta finanční podpora;
7. Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí finanční podpory a uzavření a realizace Smlouvy;
8. Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jeho majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí a nebo není navrhována či prováděna exekuce;
9. Žadatel prohlašuje, že není akciovou společností s vydanými akciemi na doručitele;

10. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

Přehled poskytnutých dotací**Přehled dotací čerpaných v minulosti****1. Dotace poskytnuté z rozpočtu Olomouckého kraje:**

a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce? ANO NE

b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte skutečné přínosy dotace:

c) Celkový počet podaných žádostí o dotaci z rozpočtu Olomouckého kraje za období 2018 - 2023:

VZOR

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

kalendářní rok
 hospodářský rok (začátek, konec

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2020 - 31. 3. 2021; 1. 4. 2021 - 31. 12. 2021):

.....

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
 b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo zvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory de minimis, dostupné na webové adrese <https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/podpora-de-minimis.html>.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
 vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
 nabytím (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

Výše uvedené změny spočívající ve spojeních či nabytí podniků

- jsou** již zohledněny v Centrálním registru podniků malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podniků malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora de minimis použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory de minimis rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nařízení č. 717/2014).

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
-----------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------	--

Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby

ve smyslu § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
("zákon č. 250/2000 Sb.")
za účelem poskytnutí podpory z prostředků Olomouckého kraje

Název akce/činnosti:	
Žadatel:	
Název/Obchodní firma:	
Sídlo / adresa:	
IČO:	
Zastoupený statutárním zástupcem: zapsán v vedeném u oddíl	vložka

1. Identifikace osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělení plné moci (§ 10a odst. 3 písm. f) bod 1 zákona č. 250/2000 Sb.)					
titul:		jméno:		příjmení:	titul:
datum narození:					
funkce (např. předseda, jednatel, ředitel...):					
jednající:					
jako statutární orgán:				<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE
na základě plné moci:				<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE
Adresa: (sídlo, bydliště)	ulice:			č. popisné:	
	obec			PSC:	

2. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby (§ 10a odst. 3 písm. f) bod 2 zákona č. 250/2000 Sb.)	
<input type="radio"/> ŽADATEL MÁ	Povinnost dokládat údaje dle §10a odst. 3 písm. f) bodu 2. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě, že tuto povinnost žadatel má, je povinen jako součást žádosti doložit údaje dle §10a odst. 3 písm. f) bod 2. zákona č. 250/2000 Sb., viz níže.
	<ul style="list-style-type: none"> • údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu. • v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. • výpisy nesmí být starší než 90 dní od data podání žádosti.
<input type="radio"/> ŽADATEL NEMÁ	

3. Identifikace osob, v nichž má právnická osoba, která je žadatelem, podíl, a výše tohoto podílu (§ 10a odst. 3 písm. f) bod 3 zákona č. 250/2000 Sb.)					
Žadatel má podíl v jiných osobách:				<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE
IČO:		Název/obchodní firma:			
Adresa / sídlo	ulice:			č. popisné:	
	obec			PSC:	
Výše podílu v %					

Čestné prohlášení žadatele:
Žadatel tímto čestně prohlašuje, že výše uvedené údaje stanovené § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, jsou pravdivé a úplné.

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

Rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce/činnosti

1. Neinvestiční výdaje

	Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce/činnosti:	Požadovaná výše dotace:	Vlastní a jiné zdroje:
1. Spotřeba materiálu			
2. Drobný dlouhodobý hmotný majetek			
3. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek			
4. Nájemné			
5. Spotřeba energií			
6. Cestovné			
7. Mzdové výdaje			
z toho:			
<i>mzdy a platy</i>			
<i>zákonné odvody z mezd</i>			
<i>(mimo odvod na FKSP)</i>			
<i>dohody mimo pracovní poměr</i>			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
Neinvestiční výdaje celkem			