**Zásady pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2018**

**(Zásady pro ID)**

1. **Podmínky pro poskytnutí individuální dotace**
	1. Mimořádné dotace z rozpočtu Olomouckého kraje budou poskytovány jako individuální dotace na základě žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Olomouckého kraje. Individuální dotace nejsou dalším dotačním titulem v rámci dotační politiky Olomouckého kraje, ale jsou zavedeny jako doplňkový postup pro podporu žádosti na mimořádně významné akce/projekty s minimálně celokrajským dopadem, případně na akce investičního charakteru, pro které není vypsán dotační program.
	2. O individuální dotaci lze požádat v případě, že na daný účel nebyl v roce 2018 vypsán vhodný dotační program a Olomoucký kraj nepředpokládá v daném kalendářním roce vyhlášení dotačního programu s vyhovujícím účelem (dle seznamu dotačních programů pro rok 2018, který je zveřejněn na webových stránkách Olomouckého kraje a na úřední desce) a v případě, že na daný účel byl/bude v roce 2018 vypsán dotační program, ale konkrétní žadatel není/nebyl v daném dotačním programu oprávněným žadatelem (v pravidlech dotačního programu není definován jako žadatel, který může v dotačním programu žádat o dotaci na daný účel).
	3. Akce/projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje. Pokud se jeho realizace vztahuje mimo územní obvod Olomouckého kraje, musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.
	4. Účel akce/projektu žadatele se musí shodovat s podporovanými oblastmi a být přínosem pro Olomoucký kraj a jeho obyvatele (soulad s programovým prohlášením Rady Olomouckého kraje).
	5. U poskytování individuálních dotací bude posuzováno, zda bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne
	18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
2. **Žadatel**

Žadatelem může být fyzická osoba i právnická osoba.

1. **Administrace individuálních žádostí**

Administrátorem individuálních dotací je Krajský úřad Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a,
779 11 Olomouc

1. v oblasti krizového řízení – Odbor kancelář hejtmana, kontaktní osoba Lucie Calábková, tel. 585 508 247, e-mail: l.calabkova@kr-olomoucky.cz
2. v oblasti strategického rozvoje kraje – Odbor strategického rozvoje kraje, kontaktní osoba Bc. Renata Polášková, tel. 585 508 494, e-mail: r.polaskova@kr-olomoucky.cz
3. v oblasti životního prostředí a zemědělství - Odbor životního prostředí a zemědělství, kontaktní osoba Ing. Josef Veselský, tel. 585 508 402, e-mail:
j.veselsky@kr-olomoucky.cz
4. v oblasti školství – Odbor školství a mládeže kontaktní osoba Mgr. Martin Pustaj, tel. 585 508 673, , e-mail: m.pustaj@kr-olomoucky.cz
5. v oblasti sociální – Odbor sociálních věcí, kontaktní osoba Ing. Věra Zbořilová, tel. 585 508 216, e-mail:v.zborilova@kr-olomoucky.cz
6. v oblasti dopravy a silničního hospodářství – Odbor dopravy a silničního hospodářství, kontaktní osoba Mgr. Karla Unzeitigová, tel. 585 508 597, e-mail: k.unzeitigova@kr-olomoucky.cz
7. v oblasti sportu – Odbor sportu, kultury a památkové péče, kontaktní osoba Mgr. Jan Švec, tel. 585 508 549, e-mail: jan.svec@kr-olomoucky.cz
8. v oblasti kultury - Odbor sportu, kultury a památkové péče, kontaktní osoba Bc. Jarmila Radilová, tel. 585 508 448, e-mail: j.radilova@kr-olomoucky.cz
9. v oblasti památkové péče - Odbor sportu, kultury a památkové péče, kontaktní osoba Ing. Jana Mrňková, tel. 585 508 234, e-mail: j.mrnkova@kr-olomoucky.cz
10. v oblasti zdravotnictví – Odbor zdravotnictví, kontaktní osoba:
Iveta Stránská, tel. 585 508 224, e-mail: i.stranska@kr-olomoucky.cz
Alena Rozsívalová, tel. 585 508 581, e-mail: a.rozsivalova@kr-olomoucky.cz
11. v oblasti cestovního ruchu a vnějších vztahů – Odbor kancelář hejtmana, kontaktní osoba Bc. Tomáš Weber, tel. 585 508 331, e-mail: t.weber@kr-olomoucky.cz
12. **Pravidla pro podávání individuálních žádostí)**
	1. Individuální dotace může být poskytnuta jako investiční i neinvestiční, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou/ý byla poskytnuta.
	2. Účel akce/projektu žadatele musí být **mimořádného významu** a **musí splňovat všechny podmínky dle odst. 1 Zásad pro ID**. Výjimečnost akce/projektu bude prokázána splněním jedné ze základních podmínek (A, B, C) pro možnost posouzení žádosti z pohledu **výjimečnosti akce/projektu**.
		* 1. Mimořádná akce/projekt dobročinného charakteru s –

charitativním účelem **nebo**

humanitárním účelem **nebo**

s obecně prospěšným cílem pro obyvatele Olomouckého kraje.

* + - 1. Mimořádná akce/projekt hodná/ý zvláštního zřetele z důvodu –

neočekávanosti akce/projektu/události, na kterou má být dotace poskytnuta (musí jít o ojedinělou záležitost), u které by v případě shody účelu akce/projektu s účelem, definovaným v dotačním programu, nebyl v době otevření daného dotačního programu ještě znám termín akce/projektu/události **nebo**

neziskovosti a celorepublikového významu akce/projektu/události **nebo**

nutnosti odstranění prokázaného zvláště závažného ohrožení nebo poškození některé ze složek životního prostředí nebo veřejného zdraví **nebo**

vyloučení možnosti podat žádost na daný účel v dotačním programu – žadatel nemůže o mimořádnou dotaci na významnou/ý akci/projekt požádat v dotačním programu, protože není v daném dotačním programu oprávněným žadatelem (odst. 1.2).

* + - 1. Mimořádná akce vymykající se standardním akcím, konaným na území Olomouckého kraje, na které jsou vypsány dotační programy, kdy z důvodu mezinárodního významu, výjimečnosti účelu, propagace, pořadatelsky vysoké náročnosti a nákladnosti akce/projektu nelze na akci/projekt žádat o dotaci v dotačním programu. Musí se jednat o opakovanou (tradiční) nadnárodní akci opětovně propagující Olomoucký kraj v oblasti cestovního ruchu (event velkého rozsahu) nebo sportu (MS, ME, světový pohár, pohár národů) anebo kultury (kulturní akce velkého rozsahu), přičemž mezinárodní přesah, nadprůměrnost a stabilizovanost akce/projektu musí být doložitelná:

minimálně 3 předchozí ročníky mezinárodní akce **a**

propagace dané akce a Olomouckého kraje na celostátním či mezinárodním televizním kanálu v samostatném televizním pořadu s minimální stopáží 30 minut (cestovní ruch, kultura) nebo v televizním denním sestřihu s celkovou stopáží min. 30 minut (sport) nebo v přímém přenosu z akce (sport) **a**

prokazatelná účast mezinárodních účinkujících/sportovců v předchozích ročnících akce a současně na akci, na kterou je podána žádost o individuální dotaci – významná světová osobnost v oblasti cestovního ruchu (cestovní ruch) nebo významný světový umělec v dané oblasti kultury (kultura) nebo světová špička v daném odvětví olympijského sportu – účastníci olympijských her nebo vítězové významných mezinárodních podniků (sport).

* 1. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví příjemce. Opravy majetku, technické zhodnocení či rekonstrukce hrazené z dotace mohou být realizovány výlučně do majetku ve vlastnictví příjemce.
	2. **Lhůta pro podání individuálních žádostí o dotace je stanovena od 2. 1. 2018 do 31. 8. 2018 do 12:00 hodin.** V případě podání písemné žádosti prostřednictvím poštovní přepravy je lhůta zachována, je-li poslední den lhůty pro podání žádosti zásilka, obsahující listinnou žádost se všemi formálními náležitostmi, podána k poštovní přepravě na adresu Krajský úřad Olomouckého kraje, Jeremenkova 1191/40a, 779 11 Olomouc, Hodolany
	3. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, jejíž formulář je zveřejněn spolu se Zásadami na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci **musí být před jejím podáním** některým ze způsobů uvedených v písm. a) až c) tohoto ustanovení **nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti vyplněna** **elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele.**

 Před vyplněním elektronické žádosti je žadatel povinen provést registraci **v systému Komunikace s občany (RAP).** Po zaregistrování je žadateli umožněno žádost upravovat, uložit, odeslat, sledovat její průběh apod.

Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:

1. **elektronicky** emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu e-podatelna@kr-olomoucky.cz nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf, nebo
2. **osobním doručením** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
3. **zasláním** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc.
	1. Administrátor z dalšího posuzování vyřadí žádosti o individuální dotaci, které:
4. nebudou vyplněny a odeslány nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti uvedeného v odst. 4.4 **elektronicky na předepsaném formuláři v systému RAP (Rozhraní pro občany)**, nebo
5. nebudou **doručeny včas** dle lhůty k podání žádosti uvedené v odst. 4.3, nebo
6. budou podány duplicitně; za duplicitně podanou žádost se přitom považuje žádost podaná vícekrát stejným žadatelem na tentýž konkrétní účel (projekt/akci), v daném kalendářním roce; posuzována bude v tomto případě za splnění ostatních podmínek pouze žádost doručená poskytovateli jako první v pořadí.

                      O vyřazení žádosti bude žadatel e-mailem vyrozuměn administrátorem.

* 1. Pokud žádost splňuje podmínky uvedené v odst. 4.5., avšak nesplňuje ostatní **náležitosti (neúplná žádost, chybějící přílohy apod.),** vyzve administrátor žadatele, aby nedostatky napravil, a upozorní jej, že nebude-li žádost opravena **do 7 kalendářních dnů** ode dne upozornění, **bude vyřazena z dalšího posuzování**.

 Výzva k nápravě nedostatků bude žadateli zaslána e-mailem.

* 1. Předložené žádosti o individuální dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlašovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.
1. **Posuzování individuálních žádostí o dotaci)**

Individuální žádosti jsou posuzovány jednotlivě dle účelu žádosti a věcně příslušné oblasti žádosti. Individuální žádosti posuzuje administrátor ve spolupráci s odborným orgánem kraje a řídící orgán, kterým je Rada Olomouckého kraje, případně Zastupitelstvo Olomouckého kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli v jednotlivém případě (témuž žadateli ke stejnému účelu).

Při posuzování žádosti se přihlíží zejména:

* k dodržení termínu podání žádosti (odst. 4.3) – administrátor,
* k dodržení formálních náležitostí žádosti (odst. 4.4) – administrátor,
* k účelu, na který je žádost o individuální dotaci podána a k dodržení podmínky místa realizace akce/projektu (odst. 1.2, 1.3, 1.4),
* k mimořádnosti akce/projektu, k výjimečným aspektům akce/projektu – bude preferováno splnění podmínek mimořádnosti akce/projektu (odst. 4.2),

ke způsobu financování akce/projektu – bude preferováno vícezdrojové financování projektu (dle rozpočtu akce/projektu uvedeného v žádosti).

1. **Poskytování individuálních (mimořádných) dotací**

Celková výše poskytnutých individuálních dotací je limitovaná objemem finančních prostředků, který je vyčleněn v rozpočtu Olomouckého kraje na poskytování individuálních dotací.

* 1. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:
1. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na akce/projekty spolufinancované Evropskou unií (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
2. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům, a to za období tří let před podáním žádosti (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
3. kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s akcí/projektem, na kterou/ý má být poskytována dotace;
4. vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
5. který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona
č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;
6. který nemá v centrálním registru podpor malého rozsahu překročen limit stanovený v [Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:352:0001:0008:CS:PDF) uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 v případě, že bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis. (v případech, kdy se jedná o veřejnou podporu malého rozsahu) Tam, kde se nejedná o veřejnou podporu, se centrální registr neprověřuje;
7. který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
8. který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není
v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
	1. Poskytnutá dotace ani její část nesmí být v průběhu realizace akce/projektu převedena na jiného nositele akce/projektu nebo jinou osobu. Změna příjemce je možná pouze v případě právního nástupnictví.
	2. Administrátor je povinen připravit návrh veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzorových veřejnoprávních smluv, schválených na zasedání Zastupitelstva Olomouckého kraje dne 18. 9. 2017 usnesením č. UZ/6/37/2017.
	3. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
	4. Informaci o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídícího orgánu.
	5. Zásady pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2018 byly schváleny Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 18. 12. 2017 usnesením č. UZ/8/X/2017.

 Ladislav Okleštěk

hejtman Olomouckého kraje