Příloha č. 1

**Dotační program pro sociální oblast**

***(vyjma programů v oblasti vzdělávání a programů notifikovaných EK)***

**DOTAČNÍ TITUL PODPORA PREVENCE KRIMINALITY**

1. **Název dotačního programu a jeho vyhlašovatel** 
   1. **Název programu: „Dotační program pro sociální oblast“**

**Dotační titul: Podpora prevence kriminality**

* 1. **Vyhlašovatel:** Olomoucký kraj
  2. **Administrátorem dotačního programu** je Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Olomouckého kraje, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu.

Kontaktní osoba pro dotační titul Podpora prevence kriminality:

Mgr. Michal Poláček, e-mail: [m.polacek@kr-olomoucky.cz](mailto:m.polacek@kr-olomoucky.cz), tel. 585 508 604

1. **Základní pojmy**
   1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zejména připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje   
      a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadateli, provádí hodnocení formálních kritérií žádostí, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.
   2. **Akce**/**projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, jež mají být podpořeny z dotačního titulu.
   3. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace.
   4. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením účelu poskytované dotace, vyhlášená  poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.
   5. **Smlouva** je veřejnoprávní smlouva, na jejímž základě poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).
   6. **Poskytovatel** dotace je Olomoucký kraj.
   7. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch příslušný orgán Olomouckého kraje schválil poskytnutí dotace.
   8. Funkci **řídícího orgánu** a schvalujícího orgánu plní Rada Olomouckého kraje, případně Zastupitelstvo Olomouckého kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli. Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.
   9. **Účel** poskytované dotace je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním programu/titulu a ve Smlouvě. Účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.
   10. **Vyhlašovatel** je vždy Olomoucký kraj.
   11. **Žadatel** je fyzická nebo právnická osoba, která může žádat o dotaci.
   12. **Poradní orgán** je odborná komise, výbor či jiný odborný orgán, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složen ze zástupců Olomouckého kraje a odborné veřejnosti. Může být zřízen jako stálý či dočasný orgán.
   13. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu. Výdaj musí být zaznamenán na účtech příjemce podpory, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty. Jedná se o výdaj, který není vymezen v bodě 9.3. těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu.
   14. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce/projektu.
2. **Cíl dotačního programu a výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu** 
   1. Cílem dotačního programu je podpora akcí/projektů v sociální oblasti směřujících ke zkvalitnění života občanů Olomouckého kraje specifikovaných v jednotlivých dotačních titulech ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.
   2. Dotační program vychází z Programového prohlášení Rady Olomouckého kraje pro období 2012 – 2016 a Programu rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje na období 2015 - 2020
3. **Důvod, účel dotačního titulu** 
   1. Dotační titul: Podpora prevence kriminality

Účelem dotačního titulu je podpora akcí/projektů z oblasti situační prevence směřujících ke zvýšení bezpečnosti obyvatel Olomouckého kraje, prevenci majetkové kriminality, vandalismu a souvisejících sociálně patologických jevů.

Dotační titul vychází ze Strategie prevence kriminality Olomouckého kraje na období 2013 – 2016.

Podporované aktivity:

* + 1. zřízení, rozšíření a modernizace kamerových dohlížecích systémů (kamery, držáky, kabeláž, zařízení k přenosu signálu – drátové i bezdrátové, vyhodnocovací a záznamová zařízení, potřebný software, další příslušenství a řídící centrum), jejichž obsluhu bude zajišťovat obecní (městská) policie nebo Policie ČR, provoz bude probíhat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a které splňují příslušné technické požadavky dle platných právních norem;
    2. zřízení, rozšíření a modernizace zabezpečovacích a vyhodnocovacích systémů (elektromotorické a elektromechanické zámkové systémy, bezpečnostní kování a závory, bezpečnostní dveře, elektrické zabezpečovací systémy, uzavřené televizní okruhy, perimetrie, kontrolní systémy selektivního vstupu, přepěťové ochrany, ochrany dat a informací, pulty centralizované ochrany, objektové vysílače, elektronická vjezdová zařízení), které budou instalovány na objekty v majetku obce,
    3. zřízení, rozšíření a modernizace zabezpečovacích mříží (splňujících příslušná certifikační kritéria), které budou instalovány na objekty v majetku obce a pevně spojeny se stavbou;
    4. zřízení, rozšíření a modernizace osvětlení (může být doplněno nerozbitnými kryty v provedení antivandal a detektory pohybu, součástí může být kabeláž a rozvody), které bude instalované na rizikových místech veřejného prostoru;
    5. zřízení, rozšíření a modernizace oplocení (včetně sloupků), které bude instalováno na rizikových místech nacházejících se v zónách nebo přístupových cestách v majetku obce.

1. **Okruh žadatelů** 
   1. Žadatelem může být pouze:
2. právnická osoba, kterou je:
3. obec v územním obvodu Olomouckého kraje, nebo
4. dobrovolný svazek obcí, který je registrován v souladu se zákonem o obcích a jehož sídlo se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje,
   1. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:
5. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujících finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
6. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlašovateli a jeho zřízeným organizacím,
7. který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
8. který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není   
   v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
9. kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
10. vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
11. který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona   
    č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;
12. který nemá v centrálním registru podpor malého rozsahu překročen limit stanovený v [Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:352:0001:0008:CS:PDF) uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 v případě, že bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis (v případech, kdy se jedná o veřejnou podporu malého rozsahu). U *dotačního titulu Podpora prevence kriminality se nejedná o veřejnou podporu.*
13. který u kamerových dohlížecích systémů není schopen splnit Rozšiřující podmínky Ministerstva vnitra (zajistit nepřetržitý 24 – hodinový monitoring kvalifikovaným operátorem – příslušníkem Policie České republiky, strážníkem či zaměstnancem obecní policie ve smyslu příslušných zákonných ustanovení).
14. **Výše celkové částky určené na dotační program**

Na dotační program je předpokládaná výše celkové částky 4 250 000,- Kč, z toho na:

1. dotační titul Podpora prevence kriminality je určena částka 800 000,- Kč,
2. **Lokalizace výstupů dotačního programu**

Projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje. Pokud se jeho realizace vztahuje mimo územní obvod Olomouckého kraje, musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.

1. **Pravidla pro poskytnutí dotací – dotační titul Podpora prevence kriminality**
   1. **Maximální výše** dotace na jednu akci/projekt činí 200 000,- Kč.
   2. **Minimální výše** dotace na jednu akci/projekt činí 40 000,- Kč.
   3. Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních a jiných zdrojů, činí minimálně 50 % celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce/projektu. Jinými zdroji spolufinancování mohou být kromě zdrojů uvedených v ustanovení 12.4 také dary a příspěvky fyzických a právnických osob. Za jiné zdroje nelze považovat dotace z rozpočtu Olomouckého kraje.
   4. Žadatel může na tentýž účel vyhlášeného dotačního programu/titulu podat pouze jednu žádost o poskytnutí dotace v daném kalendářním roce. V případě, že na stejný účel bude podána další žádost, žádosti nebude vyhověno a žadatel bude o této skutečnosti informován.
   5. Platební podmínky:
2. dotace bude žadateli poskytnutana základě a za podmínek ve Smlouvě.
3. **dotace je vyplácena** ve lhůtě do 21 dnů po podpisu Smlouvy všemi smluvními stranami, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.
4. prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce vzniklé od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016,
5. příjemce dotace prokáže výši skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci/projektu, nejpozději do 31. 1. 2017 v rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou. Příjemce dotace doloží soupis všech výdajů na celou akci/ projekt (tj. uznatelných i neuznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů).
   1. U právnických osob, které jsou oprávněny zastupovat jedna a více osob, odpovídá za pravdivost i správnost podání závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace jedna z osob oprávněných zastupovat příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.
   2. Zemře-li žadatel po uzavření Smlouvy, ale před vyplacením dotace nebo části dotace na jeho účet, právo na poskytnutí dotace zaniká; dědicové nemají na poskytnutí dotace právní nárok. Zemře-li příjemce po vyplacení dotace nebo části dotace na jeho účet, přechází práva a povinnosti ze Smlouvy na jeho dědice. (Netýká se tohoto dotačního titulu)
   3. V případě přeměny žadatele/příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je žadatel/příjemce povinen o této skutečnosti předem písemně informovat administrátora.
6. **Společná pravidla pro poskytnutí dotací**
   1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce investičního charakteru je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou byla poskytnuta.
   2. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví žadatele.
   3. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí (na tyto výdaje nelze dotaci použít):
7. úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
8. úhrada úvěrů a půjček,
9. nákup věcí osobní potřeby,
10. penále, pokuty,
11. pojistné,
12. leasing
13. nákup darů – mimo ceny do soutěží
    1. Příjemce se zaváže, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat pořízený majetek a neukončí jej ani nepřeruší bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele a bude nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace (dále jen „majetek“) s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.
    2. Příjemce nesmí majetek pořízený z dotace po dobu minimálně 5 let od ukončení akce převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí příjemce majetek, či jeho části, pořízený z dotace prodat nebo pronajmout či darovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele. Dříve jej může prodat bez písemného souhlasu vyhlašovatele, jen pokud výtěžek z prodeje použije na pořízení majetku zabezpečujícího pokračování akce.
    3. Změna účelu dotace je možná pouze s předchozím písemným souhlasem vyhlašovatele (uzavřením dodatku ke Smlouvě).
    4. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu se Smlouvou.
    5. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.
    6. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a   
       o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
    7. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
    8. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být výše odvodů za porušení rozpočtové kázně ve Smlouvě stanoveny u porušení souvisejících s účelem ve snížené výši odvodu, které budou podrobně specifikovány ve Smlouvě.
14. **Pravidla pro předkládání žádostí o dotace** 
    1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce od 21. 12. 2015 do 20. 3. 2016, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.
    2. Lhůta pro podávání žádostí o dotace je stanovena od 21. 1. 2016 do 19. 2. 2016. Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik předání   
       k poštovnímu doručení, osobní převzetí žádosti o dotaci na podatelně Olomouckého kraje ve výše uvedeném termínu do 12.00 hod.,nebo převzetí originálu žádosti   
       o dotaci vyhlašovatelem jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.Sběr žádostí bude zahájen nejdříve 30 dnů od zveřejnění.
    3. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, která je zveřejněna spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci musí být vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele. Po vyplnění žádosti a po jejím uložení lze žádost vytisknout. Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:
15. písemně – zasláním 1 originálu adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc nebo
16. písemně – osobním doručením 1 originálu na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
17. jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (např. emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [e-podatelna@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podatelna@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf).
    1. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:
18. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku, živnostenského rejstříku, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) – doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány   
    v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,
19. prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce   
    o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.),
20. prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi,
21. prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty   
    a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
22. prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
23. čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu a) – e)
24. odůvodnění účelu a potřebnosti pořídit uvedený majetek, specifikacebezpečnostních problémů obce, které budou řešeny (počet trestných činů, přestupků, apod.,
25. kopie dokladu o schválení projektu v příslušném orgánu obce nebo svazku obcí;
26. u kamerového dohlížecího systému vyjádření obecní (městské) policie nebo Policie ČR k zajištění výhradní obsluhy s garancí práva na soukromí občanů (ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních účelů, ve znění pozdějších předpisů) a s garancí vnitřní směrnice upravující podmínky provozu (přístupová práva, evidence záznamů, předávání informací, skartace);
27. u zabezpečovacích a vyhodnocovacích systémů, mříží nebo oplocení, doklad o vlastnictví k majetku, který bude zabezpečen;
28. u mříží souhlasné stanovisko Hasičského záchranného sboru k jejich instalaci
    1. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlašovateli dotačního programu doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, budou z posuzování vyřazeny. O vyřazení žádosti bude žadatel písemně vyrozuměn administrátorem.
    2. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají   
       u vyhlašovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.
29. **Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí** 
    1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.
    2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.
    3. **Kritéria hodnocení žádostí o dotace**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A1** | **Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce)** | **Počet bodů** |
|  | Do 30 % (včetně)  Do 40 % (včetně)  Do 50 % (včetně) | 10  5  1 |
| **A2** | **Rozsah/ význam akce** | **Počet bodů** |
|  | Nadregionální  Krajská / regionální  Lokální / místní | 10  5  1 |
| **B1** | **Historie realizovaných projektů** | **Počet bodů:** |
|  | Do 1 roku  Do 3 let  Nad 3 roky | 10  5  1 |
| **B2** | **Přiměřenost rozpočtu k plánované investici** | **Počet bodů:** |
|  | Rozpočet je plně v souladu k cílům projektu  Rozpočet je mírně nadhodnocen k cílům projektu  Rozpočet je velmi nadhodnocen k cílům projektu | 10  5  1 |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra potřebnosti …  Zvýšená míra potřebnosti …  Běžná míra potřebnosti …  Vazba na :   * Programové prohlášení Rady OK pro období 2012 – 2016 * Program rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje na období 2015 – 2020. * Strategie prevence kriminality Olomouckého kraje na období 2013 – 2016. | 10  5  1 |
| **C2** | **Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele** | **Počet bodů** |
|  | Velký *z pohledu nápadu trestné činnosti a páchaných přestupků*  Střední *z pohledu nápadu trestné činnosti a páchaných přestupků*  Malý *z pohledu nápadu trestné činnosti a páchaných přestupků* | 10  5  1 |
| **D1** | **Rozsah/míra propagace** | **Počet bodů** |
|  | Nadnárodní propagace  Celostátní TV (přímý přenos, samostatný pořad, spot …)  Celostátní tisk, rozhlas  Regionální tisk, rozhlas, TV  Web  Plakát  Pozvánka | *10*  *9*  *8*  *4*  *3*  *2*  *1* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VYSVĚTLENÍ KRITÉRIÍ** | | | | | |
| **název** | **TYP** | **POPIS** | **DEFINICE** | **HODNOCENÍ** | **BODOVÁ**  **ŠKÁLA** |
| **Základní** | **A** | Neměnné kritérium – platí pro všechny dotační programy | Definice schválením vzoru dotačního programu | Hodnotí administrátor | 10  5  1 |
| **Specifické** | **B** | Specifické kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu | Schválením konkrétního dotačního programu/titulu | Hodnotí administrátor | 10  5  1 |
| **Pevné s doplněním** | **C** | Pevné kritérium s doplněním bližší specifikace dle dotačního programu/titulu | (A) Schválením vzoru dotačního programu – pevná část  (B) Schválením konkrétního dotačního programu/titulu – specifická část | Hodnotí poradní orgán | 10  5  1 |
| **Pružné** | **D** | Pružné kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu | Schválením konkrétního dotačního programu/titulu | Hodnotí ROK | 10–1 |

* 1. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením formálních kritérií (A, B) příslušnému poradnímu orgánu (komise ROK, výbory ZOK, případně jiné za tímto účelem ustanovené komisi) Komisi pro prevenci kriminality a drogových závislostí.
  2. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu   
     (C – potřebnost, rozsah, význam).

* 1. Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním titulu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií D, specifických pro daný dotační titul.
  2. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech činí 48 dnů v případě žádostí, o kterých rozhoduje Rada Olomouckého kraje, a 70 dnů v případě žádostí, o kterých rozhoduje Zastupitelstvo Olomouckého kraje. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po dni ukončení přijímání žádostí.
  3. V případě, že v některém dotačním titulu dojde k nedočerpání finančních prostředků, může řídící orgán rozhodnout o převodu těchto finančních prostředků do jiného dotačního programu/ titulu.
  4. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
  5. Informace o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídícího orgánu.
  6. V případě poskytnutí dotace je nutné doložit schválení přijetí dotace příslušným orgánem obce, dobrovolného svazku obcí a to do 10 pracovních dní, od tohoto schválení příslušným orgánem obce, dobrovolného svazku obcí, jinak příjemce ztrácí nárok na dotaci.

1. **Ostatní ustanovení** 
   1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.
   2. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele akce.
   3. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU)   
      č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy   
      o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013. U *dotačního titulu Podpora prevence kriminality se nejedná o veřejnou podporu (centrální registr se neprověřuje).*
   4. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
   5. Přílohy dotačního titulu:
2. Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje.
3. Vzorová smlouva na akci.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne xx. xx. 2015 usnesením č. UZ//x/x.

PŘÍLOHA č. 1.1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŽÁDOST** | | | | | | | | | |
| **O DOTACI Z ROZPOČTU OLOMOUCKÉHO KRAJE NA ROK 2016** | | | | | | | | | |
| **DOTAČNÍ PROGRAM** | | | | **Dotační program pro sociální oblast** | | | | | |
| **DOTAČNÍ TITUL** | | | | Podpora prevence kriminality | | | | | |
| **NÁZEV AKCE/ PROJEKTU** | | | |  | | | | | |
| **1. ÚDAJE O ŽADATELI** | | | | | | | | | |
| **a 1) Fyzická osoba** | | |  |  |  | |  |  |  |
| Jméno, příjmení, titul | | |  |  |  | |  |  |  |
| Datum narození | | |  |  |  | |  |  |  |
| **a 2) Právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba:** | | | | | | | |  |  |
| Jméno, příjmení, titul podnikající fyzické osoby: | | | | | |  |  |  |  |
| Datum narození podnikající fyzické osoby: | | | | | |  |  |  |  |
| nebo | | |  |  | |  |  |  |  |
| Název/ obchodní firma právnické osoby: | | | | | |  |  |  |  |
| IČ: | | |  |  | |  |  |  |  |
| DIČ (bylo-li přiděleno): | | |  |  | |  |  |  |  |
| **b) Sídlo/ adresa bydliště žadatele:** | | | | | |  |  |  |  |
| Ulice: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Orientační číslo, číslo popisné: | | | | | |  |  |  |  |
| Obec, část obce: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Okres: | | |  |  | |  |  |  |  |
| PSČ: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Fax: | | |  |  | |  |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  | |  |  |  |  |
| www: | | |  |  | |  |  |  |  |
| **c) Statutární zástupce žadatele (funkce):** | | | | | |  |  |  |  |
| Jméno a příjmení, titul: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Adresa: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Ulice: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Orientační číslo, číslo popisné: | | | | | |  |  |  |  |
| Obec, část obce: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Okres: | | |  |  | |  |  |  |  |
| PSČ: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Mobil: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Fax: | | |  |  | |  |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  | |  |  |  |  |
| **Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů** | | | | | | | | | |
| **d) Je-li žadatel právnickou osobou s podílem v právnické osobě žadatele:** | | | | | | | | | ANO/NE |
| Obchodní firma | | |  |  |  | |  |  |  |
| Sídlo/Adresa | | |  |  |  | |  |  |  |
| IČ/Datum narození | | |  |  |  | |  |  |  |
| Výše podílu v % | | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **e) Je-li žadatel právnickou osobou, uvede osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | ANO/NE |
| Obchodní firma | | |  |  |  | |  |  |  |
| Sídlo/Adresa | | |  |  |  | |  |  |  |
| IČ/Datum narození | | |  |  |  | |  |  |  |
| Výše podílu v % | | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Žadatel je plátcem DPH: | | |  |  |  | |  |  | ANO/NE |
| Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu: | | | | | | | |  | ANO/NE |
| **f) Bankovní spojení:** | | |  |  |  | |  |  |  |
| Číslo účtu: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Banka, kód banky: | | |  |  |  | |  |  |  |
| **2. ÚDAJE O PŘEDKLÁDANÉ ŽÁDOSTI** | | | | | | | | | |
| **a) Účel dotace na akci/projekt a jeho cíl:** | | | | |  | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |
| **b) Popis akce/projektu (odůvodnění):** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **c) Územní působnost akce/ projektu:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **d) Očekávané přínosy dotace:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **e) Způsob realizace akce/ projektu včetně časového harmonogramu:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **f) Význam akce/ projektu pro Olomoucký kraj:** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **g) Způsob propagace akce/ projektu:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **h) Výstupy pro hodnocení akce/ projektu:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **i) Odpovědná osoba za akci/ projekt (příp. odborný garant projektu):** | | | | | | | | | |
| Jméno, příjmení, titul: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Adresa: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Ulice: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Orientační číslo, číslo popisné: | | | | |  | |  |  |  |
| Obec, část obce: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Okres: | | |  |  |  | |  |  |  |
| PSČ: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Fax: | | |  |  |  | |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  |  | |  |  |  |
| **j) Kontaktní osoba (pokud není totožná s odpovědnou osobou):** | | | | | | | | | |
| Jméno a příjmení: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Adresa: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Ulice: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Orientační číslo, číslo popisné: | | | | |  | |  |  |  |
| Obec, část obce: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Okres: | | |  |  |  | |  |  |  |
| PSČ: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Fax: | | |  |  |  | |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  |  | |  |  |  |
| **3. ROZPOČET PROJEKTU** | | | | | | | | | |
| **a) Celkové náklady realizované akce/ projektu:** | | | | | | |  |  |  |
| z toho: | | |  |  |  | |  |  |  |
| výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje: | | | | | | | |  |  |
| vlastní zdroje: | | |  |  |  | |  |  |  |
| jiné zdroje (rozepsat poskytovatele včetně částek): | | | | | | |  |  |  |
| **b) Struktura použití dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **c) Žadatel vede své účetnictví v rámci:** *(nehodící se škrtněte)* | | | | | | | | | |
| c 1) kalendářního roku | | |  |  |  | |  |  |  |
| c 2) hospodářského roku | | |  |  |  | |  |  |  |
| *(uveďte den a měsíc počátku i konce Vašeho hospodářského roku)* | | | | | | | | | |
| **4. PŘEHLED DOTACÍ ČERPANÝCH V MINULOSTI** | | | | | | | | | |
| a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce? | | | | | | | | | |
| ANO/ NE | | | | | | | | | |
| b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte skutečné přínosy dotace: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| c) Celkový počet podaných žádostí o dotaci z rozpočtu OK za období 2012 - 2015: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| d) Celkový počet poskytnutých dotací z rozpočtu OK za období 2012 - 2015: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **6. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE DLE ČLÁNKU 5.2. PRAVIDEL** | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlašovateli a jeho zřízeným organizacím | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není  v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace; | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce; | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace. | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že splňuje podmínky specifikované v dotačním titulu, v jehož rámci žádá o poskytnutí dotace. | | | | | | | | | |
| Žadatel souhlasí se zveřejněním svého jména a příjmení /názvu /obchodní firmy, adresy svého bydliště /sídla, IČ, výše poskytnuté podpory a účelu, na nějž je podpora poskytována včetně názvu projektu a se zpracováním svých osobních údajů uvedených v této žádosti Olomouckým krajem pro účely dotačního řízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. | | | | | | | | | |
| V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje. | | | | | | | | | |
| Datum: | | | |  | | | | | |
| Podpis žadatele, příp. razítko: | | | |  | | | | | |
| **7. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU V REŽIMU DE MINIMIS** | | | | | | | | | |
| Součástí žádosti je přiložené Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis. *Netýká se tohoto dotačního titulu* | | | | | | | | | |
| Datum: | | | |  | | | | | |
| Podpis žadatele, příp. razítko: | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **8. POVINNÉ PŘÍLOHY dle bodu 10.4. Pravidel:** | | | | | | | | | |
| 1. Doklad o právní osobnosti žadatele (kopii výpisu z veřejného rejstříku, platné stanovy s čitelným otiskem registrace MV ČR, statut společnosti, apod.). | | | | | | | | | |
| 1. Doklad oprávněnosti osoby zastupovat právnickou osobu (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret, plná moc apod.), v případě že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti. | | | | | | | | | |
| 1. Prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti | | | | | | | | | |
| 1. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty | | | | | | | | | |
| 1. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele | | | | | | | | | |
| 1. Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu 1-5 | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **9. DALŠÍ PŘÍLOHY DLE POŽADAVKU PROGRAMU dle bodu 10.4. Pravidel:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. Odůvodnění účelu a potřebnosti pořídit uvedený majetek, specifikace bezpečnostních problémů obce, které budou řešeny (počet trestných činů, přestupků, apod. 2. Kopie dokladu o schválení projektu v příslušném orgánu obce nebo svazku obcí; 3. U kamerového dohlížecího systému vyjádření obecní (městské) policie nebo Policie ČR k zajištění výhradní obsluhy s garancí práva na soukromí občanů (ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních účelů, ve znění pozdějších předpisů) a s garancí vnitřní směrnice upravující podmínky provozu (přístupová práva, evidence záznamů, předávání informací, skartace); 4. U zabezpečovacích a vyhodnocovacích systémů, mříží nebo oplocení, doklad o vlastnictví k majetku, který bude zabezpečen; 5. U mříží souhlasné stanovisko Hasičského záchranného sboru k jejich instalaci | | | | | | | | | |

PŘÍLOHA č. 1.2

**vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na akci**

**Pro dotační titul podpora prevence kriminality**

**Smlouva o poskytnutí dotace**

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

**Olomoucký kraj**

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: ....................................…………

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc

Č.ú.: 27 – 4228120277/0100

(dále jen „**poskytovatel**“)

**a**

název

sídlo

IČ:

DIČ:

Rejstřík:

Zastoupen:

Bankovní spojení:

Č.ú.:

(dále jen „**příjemce**“)

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku**

**tuto smlouvu o poskytnutí dotace:**

**I.**

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ......... Kč, slovy: ......... korun českých (dále jen „dotace“), za účelem podpory akce/projektu z oblasti situační prevence směřující/ho ke zvýšení bezpečnosti obyvatel Olomouckého kraje, prevenci majetkové kriminality, vandalismu   
a souvisejících sociálně patologických jevů, dle Dotačního programu pro sociální oblast a dotačního titulu Podpora prevence kriminality (dle vyhlášeného dotačního programu/titulu).

1. Účelem poskytnutí dotace jeúhrada/částečná úhrada nákladů na akci/projekt ......... (dále také „akce“).
2. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy*.* Dnem poskytnutí dotace je den připsání finančních prostředků na účet příjemce.
3. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I. odst. 2 této smlouvy jako dotace investiční.

Pro účely této smlouvy se investiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“), výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona nebo výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

**II.**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s usnesením Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ///2016 ze dne .........*.* Dotace musí být použita hospodárně. Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na ..........

Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně  na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace   
a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle  § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na:

1. úhradu daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
2. úhradu úvěrů a půjček,
3. nákup věcí osobní potřeby,
4. penále, pokuty,
5. pojistné,
6. leasing,
7. nákup darů – mimo ceny do soutěží.

Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

1. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do 31. 12. 2016*.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu nákladů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami užití dotace dle čl. II. odst. 1 této smlouvy v období od   
1. 1. 2016 do uzavření této smlouvy.

*Ustanovení o spoluúčasti příjemce na financování:*

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojůčástku ve výši …. Kč (slovy ….  korun českých). Jinými zdroji spolufinancování mohou být kromě zdrojů z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie také dary a příspěvky fyzických a právnických osob. Za jiné zdroje nelze považovat dotace z rozpočtu Olomouckého kraje. Budou-li skutečně vynaložené náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy po odečtení všech případných příjmů příjemce dle čl. II. odst. 4 bodu 4.1 této smlouvy nižší než … Kč (slovy: ….. korun českých), dotace se o tuto úsporu sníží.

*nebo:*

Celkové předpokládané náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy činí …. Kč (slovy : ….. korun českých). Příjemce je povinen na tento účel vynaložit vždy ........% *(zde se uvede konkrétní procento, které nesmí být nižší než 50 %)* z vlastních a jiných zdrojů. Jinými zdroji spolufinancování mohou být kromě zdrojů z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie také dary a příspěvky fyzických a právnických osob. Za jiné zdroje nelze považovat dotace z rozpočtu Olomouckého kraje. V případě, že skutečně vynaložené náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy budou nižší než celkové předpokládané náklady, dotace se sníží tak, aby její výše odpovídala ..... % *(zde se uvede opět konkrétní procento - procentní výše dotace OK vzhledem k celkovým předpokládaným nákladům*  ze skutečně vynaložených nákladů na účel dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy po odečtení všech případných příjmů příjemce dle čl. II. odst. 4 bodu 4.1 této smlouvy.

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
2. Příjemce je povinen nejpozději do 31. 1. 2017 předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“) a závěrečnou zprávu o použití dotace (dále jen „závěrečná zpráva“) o níže uvedeném obsahu.

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. soupis celkových uskutečněných výdajů na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, v rozsahu uvedeném v příloze č. 1„Finanční vyúčtování příspěvku“ **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu OK** [**http://www.kr-olomoucky.cz/dotace2016**](http://www.kr-olomoucky.cz/dotace2016). Soupis výdajů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že celkové příjmy a celkové uskutečněné výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné.

4.2. soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „Finanční vyúčtování příspěvku“, doložený:

1. fotokopiemi faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,
2. fotokopiemi výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,
3. fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,
4. čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce.

Závěrečná zpráva musí být v listinné formě a musí obsahovatpopis využití dotace (minimální rozsah je strana formátu A4) a popis užití loga Olomouckého kraje. Závěrečná zpráva bude dále obsahovat název projektu, specifikaci příjemce a čestné prohlášení o pravdivosti údajů a informací obsažených v závěrečné zprávě. Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také fotodokumentaci z průběhu realizace projektu. Součástí závěrečné zprávy je fotodokumentace propagace Olomouckého kraje v listinné podobě dle čl. II. odst. 10 této smlouvy.

1. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy,nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ….. Kč (slovy: …. korun českých), je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne vzniku povinnosti zpracovat vyúčtování v souladu s čl. II. odst. 4 této smlouvy. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I. odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II. odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II. odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II. odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.
3. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)** | **Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace** |
| Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě | 5 % |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 2% |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 5 % |
| Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování | 5 % |
| Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě | 5 % |
| Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě. | 1. % |

1. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část nebo uhradit odvod nebo penále, vrátí příjemce dotaci nebo její část, resp. uhradí odvod nebo penále na účet poskytovatele č. 27 – 4228120277/0100 uvedený v záhlaví smlouvy. Penále se platí vždy na příjmový účet 27-4228320287/0100.
2. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.

Při použití dotaceke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen: Příjemce bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat pořízený majetek a neukončí jej ani nepřeruší bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele a bude nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace (dále jen „majetek“) s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

Příjemce nesmí majetek pořízený z dotace po dobu minimálně 5 let od ukončení akce převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí příjemce majetek, či jeho části, pořízený z dotace prodat nebo pronajmout či darovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele. Dříve jej může prodat bez písemného souhlasu vyhlašovatele, jen pokud výtěžek z prodeje použije na pořízení majetku zabezpečujícího pokračování akce.

1. Příjemce je povinen označit .... *(např. propagační materiály)* logem Olomouckého kraje

a (*případně nebo)*

umístit ......... *(kde umístí* .........*)* po  dobu ......... *(uvede se doba, např. „po dobu konání akce“, „od* ......... *do* .........“ *apod.)* ......... *(co, např. reklamní panel s logem Olomouckého kraje).*

Současně je příjemce povinen na ………… *(např. těchto propagačních materiálech)* uvést, že se akce koná za finanční spoluúčasti poskytovatele*.* Totéž je příjemce povinen uvádět po dobu ……… při kontaktu s médii, na svých případných webových stránkách a při propagaci svých aktivit.

1. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II. odst. 10 této smlouvy.
2. Pokud bude příjemce při realizaci akce, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

**III.**

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ......... ze dne .........

*V případě, že druhou smluvní stranou je jiný územní samosprávný celek:*

Přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva obce/města/městyse ………… č. ………… ze dne …………

1. Při veškeré korespondenci mezi poskytovatelem a příjemcem bude uváděno identifikační číslo OSV/0000X/2016/X.
2. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.

V Olomouci dne ....................... V ................................ dne ......................

|  |  |
| --- | --- |
| Za poskytovatele: | Za příjemce: |
| ……………………………..  *jméno, funkce* | ………………………….. |