

Statut
Pracovní skupiny k problematice Krajského plánu vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením (dále jen „PS KPVP“)

Článek 1
Úvodní ustanovení

- (1) PS KPVP je stálým pracovním orgánem hejtmána Olomouckého kraje v oblastí sledování naplňování opatření KPVP, navrhování jeho aktualizace či doplnění.
- (2) PS KPVP je jmenována hejtmánem Olomouckého kraje

Článek 2
Působnost

- (1) Cílem PS KPVP je účinně napomáhat Olomouckému kraji při vytváření rovnoprávných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením ve všech oblastech života společnosti.
- (2) PS KPVP:
 - sleduje, jak jsou naplňována jednotlivá opatření Krajského plánu vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením
 - upozorňuje hejtmána Olomouckého kraje na nedodržení stanovených termínů
 - navrhuje provedení aktualizace a doplnění Krajského plánu vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením
 - poskytuje hejtmánovi Olomouckého kraje stanoviska k materiálům předkládaným Radě či Zastupitelstvu Olomouckého kraje k problematice Krajského plánu vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením
 - poskytuje hejtmánovi Olomouckého kraje na jeho požádání stanoviska k dalším materiálům Olomouckého kraje, které se dotýkají problematiky zdravotně postižených

Článek 3
Složení Pracovní skupiny

- (1) PS KPVP má 11 členů, kterými jsou předseda, místopředseda a další členové.
- (2) Předsedou PS KPVP je vždy náměstek hejtmána Olomouckého kraje zodpovědný za sociální oblast, místopředsedou jmenuje hejtmán zástupce osob se zdravotním postižením. Místopředsedu jmenuje hejtmán Olomouckého kraje ze zástupců navržených Olomouckou krajskou radou zdravotně postižených.
- (3) Další členy jmenuje hejtmán Olomouckého kraje z řad pracovníků odborů Krajského úřadu Olomouckého kraje, kterých se dotýká problematika osob se zdravotním postižením (zejména odbor dopravy, odbor kultury a památkové péče, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, odbor sociálních věcí a odbor zdravotnictví) a ze zástupců organizací zdravotně postižených navržených Olomouckou krajskou radou zdravotně postižených.
- (4) PS KPVP je ustavena na dobu potřebnou k dosažení určeného cíle. Hejtmán Olomouckého kraje může i v průběhu funkčního období PS KPVP zrušit, pokud bylo cíle dosaženo nebo jej lze vhodněji dosáhnout jiným způsobem.
- (5) Členství v PS KPVP zaniká
 - a) ukončením výkonu funkce (náměstka hejtmána)
 - b) ukončením pracovněprávního vztahu zaměstnance Olomouckého kraje zařazeného do Krajského úřadu Olomouckého kraje
 - c) v případě zástupce organizací zdravotně postižených navrženého Olomouckou krajskou radou zdravotně postižených jeho vystoupením či vyloučením z této organizace nebo dojde-li k zániku organizace.

Článek 4
Předseda Pracovní skupiny

- (1) Předseda PS KPVP svolává a řídí její zasedání. Zasedání PS KPVP se konají podle potřeby, minimálně však třikrát ročně.
- (2) Předseda PS KPVP dále zejména
 - a) řídí činnost PS KPVP,
 - b) předkládá návrhy materiálů k projednání PS KPVP,

- c) rozhoduje o tom, zda na zasedání PS KPVP budou pozváni hosté,
(3) Po dobu jeho nepřítomnosti zastupuje předsedu PS KPVP a řídí její zasedání místopředseda PS KPVP.

Článek 5 **Členové PS KPVP**

- (1) Členové PS KPVP se účastní zasedání PS KPVP. Pokud se člen PS KPVP nemůže zasedání zúčastnit, omluví se předem předsedovi PS KPVP (prostřednictvím tajemníka PS KPVP), může zaslat alespoň neformální písemné vyjádření k jednotlivým bodům programu, příp. vyslat na zasedání svého zástupce s plnou mocí k zastupování na zasedání.
(2) Členové Pracovní skupiny mají právo předkládat PS KPVP návrhy a podílet se na jejím jednání.
(3) Zástupce smí hlasovat jen tehdy, když jej zastupovaný člen k hlasování v plné moci výslovně pověří.

Článek 8 **Externí spolupráce**

- (1) PS KPVP může požádat o spolupráci externí odborníky (dále jen „experti“).
(2) Experti se mohou na pozvání předsedy PS KPVP účastnit jednání PS KPVP ad hoc jako hosté k určité problematice.

Článek 9 **Agenda PS KPVP**

- (1) Činnost PS KPVP zabezpečuje tajemník PS KPVP (dále jen „tajemník“), který je pracovníkem odboru sociálních věcí Krajského úřadu Olomouckého kraje
(2) Tajemník PS KPVP zejména
a) administrativně a organizačně zabezpečuje činnost PS KPVP,
b) soustřeďuje podklady a informace potřebné pro činnost PS KPVP,
c) zpracovává odborné podklady pro jednání PS KPVP na základě pokynů předsedy PS KPVP,
d) aktualizuje informace o PS KPVP a jejích členech.
(3) Tajemníka do funkce jmenuje a odvolává ředitel Krajského úřadu Olomouckého kraje na návrh předsedy PS KPVP.
(4) Tajemník se účastní jednání PS KPVP s hlasem poradním.

Článek 10 **Náklady na činnost a odměny**

- (1) Jednání PS KPVP se konají v objektu Krajského úřadu Olomouckého kraje.
(2) Členství v PS KPVP je funkcí čestnou. Členové PS KPVP nemají nárok na odměnu za výkon funkce.

Článek 11 **Usnesení a hlasování**

- (1) PS KPVP je způsobilá se usnášet, jestliže je přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.
(2) PS KPVP se usnáší většinou hlasů všech přítomných členů.

Článek 12 **Závěrečná ustanovení**

- (1) Tento Statut nabyl účinnosti dne 29. července 2004 na základě souhlasu Rady Olomouckého kraje vyjádřeného usnesením UR/82/73/2004.
(2) Změny a doplňky Statutu podléhají souhlasu Rady Olomouckého kraje.
(3) Se změnou statutu vyjádřila Rada Olomouckého kraje souhlas dne 17. května 2007 usnesením UR/61/55/2007

Podpis předsedy Pracovní skupiny