

06.1

# STANOVY

## dobrovolného " Svazku obcí mikroregionu ROZVODÍ "

---

### I.

#### Základní ustanovení

1. Dobrovolný „Svazek obcí mikroregionu ROZVODÍ „ je svazkem obcí podle ustanovení §§ 49 až 53 a § 46 odst. 2 písm.b) zákona č.128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), založeným dne 9.11.2001.
2. Dobrovolný svazek obcí je právnickou osobou.
3. Dobrovolný svazek obcí je založen za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí.

### II.

#### Název a sídlo členů dobrovolného svazku obcí

#### Členy dobrovolného svazku obcí jsou:

1. Obec **Bělotín** se sídlem Bělotín č.151, PSČ 753 64, IČO 00301019  
zastoupená starostou obce Mgr. Eduardem Kavalou
2. Obec **Jindřichov** se sídlem Jindřichov č.19, PSČ 753 01 Hranice, IČO 00301345  
zastoupena starostou obce Jaroslavem Rýparem
3. Obec **Olšovec** se sídlem Olšovec č.80, PSČ 753 01 Hranice, IČO 00636436  
zastoupena starostou obce Antonínem Folterem
4. Obec **Partutovice** se sídlem Partutovice č.61, PSČ 753 01 Hranice, IČO 00301701  
zastoupena starostou obce Jiřím Kandlerem
5. Obec **Polom** se sídlem Polom č.52, PSČ 753 65 , IČO 00850675  
zastoupena starostou obce Ivanou Kozáčkovou
6. Obec **Potštát** se sídlem Potštát, Zámecká č. 1, PSČ 753 62, IČO 00301795  
zastoupená starostou obce Blankou Húmerovou
7. Obec **Střítež nad Ludinou** se sídlem Střítež nad Ludinou č.166, PSČ 753 63,  
IČO 00302023 zastoupena starostou obce Ludmilou Šatánkovou

### III.

#### Název a sídlo dobrovolného svazku obcí

- (1) Dobrovolný svazek obcí nese název:  
**Svazek obcí mikroregionu ROZVODÍ** (dále jen svazek).
- (2) Sídlo svazku: Obecní úřad Střítež nad Ludinou č.166, PSČ 753 63.

#### IV. Předmět činnosti svazku

(1) Předmětem činnosti svazku je zejména spolupráce na činnosti v oblastech:

- a) školství, sociální péče, zdravotnictví, kultury, veřejného pořádku, požární ochrany, ochrany životního prostředí, cestovního ruchu a péče o zvířata,
- b) zabezpečování čistoty obcí, správy veřejné zeleně, veřejného osvětlení, shromažďování a odvozu komunálních odpadů a jejich nezávadného zpracování, využití nebo zneškodnění, zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod,
- c) zavádění, rozšiřování a zdokonalování inženýrských sítí a systémů veřejné osobní dopravy k zajištění veřejné dopravní obslužnosti na území svazku,
- d) ochrany ovzduší, přestavby vytápění nebo ohřevu vody tuhými palivy na využití ekologicky vhodnějších zdrojů tepelné energie v objektech ve vlastnictví obcí sdružených do svazku,
- e) správy majetku obcí sdružených do svazku, zejména místních komunikací, lesů, domovního a bytového fondu, sportovních a kulturních zařízení spravovaných obcemi sdruženými do svazku (dále jen členské obce).

(2) Předmětem činnosti svazku je koordinace postupů při řešení:

- a) rozvoje samosprávy obcí,
- b) hospodářského, sociálního a kulturního života obcí,
- c) vztahů k orgánům státní správy a vyšších územních samosprávných celků,
- d) podpory zemědělského a nezemědělského podnikání, rozvoj a diverzifikace nezemědělských prostorů, nezaměstnanosti,
- e) společné péče o památky na území obcí,
- f) využití netradičních zdrojů energie, zejména biomasy,
- g) podpory venkovské turistiky a rekreace, zpracování nabídkových produktů,
- h) společné přípravy projektů pozemkových úprav,
- i) dopravní obslužnosti na území obcí,
- j) spolupráce a výměny know-how mezi obcemi, mikroregiony a zeměmi Evropské unie,
- k) spolupráce s Regionální agenturou pro rozvoj Střední Moravy se sídlem v Olomouci na mikroregionálních projektech.

#### V. Orgány svazku

Orgány svazku jsou: valná hromada, předseda, rada a kontrolní komise.  
Funkční období předsedy, rady a kontrolní komise svazku je jeden rok.

#### VI. Valná hromada

- (1) Valná hromada je nejvyšším orgánem svazku. Rozhoduje o všech záležitostech svazku.
- (2) Členy valné hromady jsou starostové členských obcí a další zástupci z členských obcí zvolení zastupitelstvy členských obcí. Zastupitelstva členských obcí volí jen jednoho člena.
- (3) Všichni členové valné hromady mají povinnost zúčastňovat se jejího jednání a plnit úkoly uložené valnou hromadou.
- (4) Do pravomoci valné hromady náleží:
  - a) schvalování, doplnění a změny stanov,
  - b) volba předsedy, místopředsedy a rady svazku a členy kontrolní komise,
  - c) schvalování výše členských příspěvků

- d) schvalování zpráv o činnosti svazku
  - e) schvalování rozpočtu svazku a jeho změn, závěrečného účtu spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření svazku nebo auditu za uplynulý kalendářní rok,
  - f) schvalování vstupu dalších obcí do svazku a zániku členství ve svazku v případě porušení stanov členem svazku,
  - g) schvalování majetkového vyrovnání s obcí vystupující ze svazku,
  - h) rozhodování o nakládání s majetkem svazku, přijetí movitých věcí či nemovitostí do majetku svazku, jiných věcí, které svazek získá za účelem plnění předmětu činnosti vymezeného těmito stanovami
  - i) rozhodnutí o zrušení svazku a rozdělení likvidačního zůstatku
- (5) K platnému usnesení valné hromady, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů valné hromady.
- (6) Usnesení valné hromady podepisuje předseda a místopředseda svazku.
- (7) Valná hromada se schází nejméně dvakrát v roce. V případě, že se nesejde nadpoloviční většina všech členů valné hromady, není tato usnášeníschopná a předsedající ji rozpustí. Následně svolá nové zasedání valné hromady nejpozději do 14 dnů.

## VII. Předseda svazku

- (1) Předseda svazku zastupuje svazek navenek a úkony podléhající schválení valné hromady provádí po jejich předchozím schválení.
- (2) V době nepřítomnosti je předseda svazku (dále jen předseda) zastupován místopředsedou svazku (dále jen místopředseda).
- (3) Do pravomocí předsedy patří zejména:
- a) svolávání jednání valné hromady v souladu s čl. VI. odst.7 těchto stanov a řízení těchto jednání. Je povinen svolat jednání valné hromady, požádá-li o to alespoň 50% členů svazku.
  - b) příprava podkladů pro jednání valné hromady.
  - c) zajišťování administrativní činnosti svazku
  - d) realizace běžného hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu
  - e) zajištění přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý rok okresním úřadem nebo auditorem nejpozději do 31. ledna následujícího roku.
  - f) zajistí odeslání oznámení o konání valné hromady členskými obcím nejpozději 10 dnů před zasedáním valné hromady svazku s uvedením místa a doby konání zasedání, pro jeho zveřejnění na úřední desce obecních úřadů členských obcí.
  - g) zajistí odeslání návrhu rozpočtu a návrhu závěrečného účtu svazku členskými obcím, pro jejich zveřejnění na úředních deskách obecních úřadů členských obcí. Při zveřejnění návrhu rozpočtu a závěrečného účtu svazku současně stanoví lhůtu pro podání připomínek občanů členských obcí.

## VIII. Rada svazku

- (1) Rada svazku (dále jen rada) je výkonným a koordinačním orgánem svazku. Schází se podle potřeby
- (2) Členy rady svazku jsou starostové členských obcí.
- (3) Do působnosti rady patří zejména:
- a) realizace usnesení valné hromady
  - b) zpracování návrhu rozpočtu svazku

- c) příprava řádného i mimořádného jednání valné hromady
- d) plnění dalších úkolů daných valnou hromadou a úkolů, které nejsou svěřeny ostatním orgánům svazku.

(4) V případě, že je radě svěřeno rozhodování, je pro přijetí rozhodnutí nutná nadpoloviční většina všech členů rady.

## IX.

### Kontrolní komise

(1) Kontrolní komise je tříčlenná a je volena valnou hromadou. Ve své činnosti provádí kontrolu hospodaření s rozpočtem a majetkem svazku. Schází se podle potřeby dle plánu kontrol, který si sestaví. Zprávu o činnosti předkládá valné hromadě.

## X.

### Společná ustanovení o orgánech svazku

(1) Zápis z jednání valné hromady podepisuje zapisovatel, předseda a ověřovatel zápisu.

(2) Usnesení valné hromady podepisuje předseda a místopředseda.

(3) O průběhu jednání rady svazku a kontrolní komise a o jejich rozhodnutích se pořizují písemné zápisy podepsané zapisovatelem a předsedou těchto orgánů.

(4) Písemné zápisy jsou uloženy u obecního úřadu zajišťujícího administrativu svazku. Kopie zápisů obdrží všechny členské obce.

## XI.

### Majetek

(1) Ke dni svého vzniku nemá svazek žádný majetek.

(2) Majetek svazku je tvořen ročními členskými příspěvky, sestávající z:

a) paušální částky za každou členskou obec

b) příspěvků dle počtu obyvatel s trvalým pobytem v členské obci

(3) Výši členských příspěvků stanoví pro každý kalendářní rok valná hromada. Členské příspěvky jsou splatné vždy k 31.1. kalendářního roku. Při určení počtu občanů s trvalým pobytem se vychází ze stavu platného k 1. lednu kalendářního roku. Příspěvky placené členskými obcemi budou převedeny ke dni splatnosti na společný účet u České spořitelny a.s.pobočka Hranice.

(4) Majetkem svazku se stávají i veškeré vložené a poskytnuté finanční prostředky, movité věci či nemovitosti, jiné věci, které svazek získá za účelem plnění předmětu činnosti vymezeného těmito stanovami.

(5) Majetek svazku lze používat výhradně za účelem plnění předmětu činnosti vymezeného stanovami.

## XII.

### Zdroje příjmů svazku

Zdrojem příjmů svazku jsou zejména:

a) příspěvky členských obcí,

b) finanční prostředky získané činností svazku,

c) dobrovolné příspěvky členských obcí,

d) dotace, dary, popřípadě jiné finanční prostředky.

### XIII. Hospodaření svazku

(1) Svazek hospodaří podle svého rozpočtu. Obsahem rozpočtu svazku jsou jeho příjmy a výdaje vyplývající z jeho činností v souladu se stanovami. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok.

(2) Svazek vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a finančních vztazích k rozpočtům členských obcí.

(3) Finanční prostředky svazku jsou vedeny na zvláštním účtu u České spořitelny a.s. pobočky Hranice. Svazek vede o svém hospodaření samostatné účetnictví oddělené od účetnictví členských obcí.

(4) Podpisové právo za svazek má předseda, místopředseda a další člen pověřený valnou hromadou. K platnému úkonu musí být vždy dva podpisy.

(5) Návrh rozpočtu a návrh závěrečného účtu za uplynulý kalendářní rok musí být vhodným způsobem zveřejněn ve členských obcích, nejméně po dobu 15 dnů před jejich projednáním na jednání valné hromady svazku.

(6) Vyúčtování výsledku hospodaření svazku se provádí do 6 měsíců po skončení kalendářního roku.

(7) Závěrečný účet svazku se předkládá zastupitelstvům členských obcí, a to neprodleně po jeho schválení valnou hromadou svazku.

### XIV. Práva a povinnosti členů svazku

(1) Každý z členů svazku má právo:

- a) určit svého zástupce ve valné hromadě,
- b) volit orgány svazku a navrhnout kandiduru svého zástupce do těchto orgánů,
- c) kontrolovat činnost svazku a prostřednictvím svého zástupce uplatňovat návrhy k činnosti svazku a požadovat vysvětlení
- d) využívat majetek a zařízení svazku,
- e) na úhradu administrativních a věcných nákladů vzniklých v souvislosti s činností ve prospěch svazku.

(2) Každý člen svazku má povinnost:

- a) napomáhat podle svých možností činnosti svazku
- b) hradit členské příspěvky v souladu s ust. čl. X odst.2 a odst.3 těchto stanov.

### XV. Práva občanů členských obcí

Občané členských obcí jsou oprávněni:

- a) účastnit se jednání valné hromady, nahlížet do zápisů o jejím jednání,
- b) podávat orgánu svazku písemné návrhy,
- c) uplatnit připomínky k návrhu rozpočtu svazku a k závěrečnému účtu svazku buď písemně ve lhůtě stanovené při jejich zveřejnění nebo ústně na jednání valné hromady.

## XVI. Členství ve svazku

(1) Členství ve svazku je dobrovolné a vzniká podpisem zakladatelské smlouvy. Další člen může do svazku vstoupit pouze se souhlasem ostatních členů svazku schválením zastupitelstvy členských obcí. Při vstupu musí nový člen doložit souhlas zastupitelstva obce ke vstupu do svazku a ke stanovám svazku.

(2) Členství ve svazku zaniká písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta je 6 měsíční a počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po podání výpovědi. Lhůta nekončí dříve než posledním dnem měsíce, v němž došlo k úplnému majetkovému vypořádání se členem svazku, který dal výpověď.

(3) Členství zaniká v případě prokazatelného porušení stanov svazku členem svazku. Pro majetkové vypořádání platí předcházející ustanovení.

## XVII. Zrušení svazku

- (1) Svazek se zrušuje dohodou, kterou musí schválit nadpoloviční většina členů valné hromady.
- (2) Svazek zaniká výmazem z registrace. Návrh na výmaz podává na základě usnesení valné hromady předseda svazku.
- (3) Před zánikem svazku se provede likvidace majetku svazku.

## XVIII. Rozdělení zisků a podíl na úhradě při ztrátě

Likvidační zůstatek se rozdělí mezi členy svazku podle počtu obyvatel v členských obcích.

## XIX. Kontrola

(1) Svazek předloží výsledek přezkoumání hospodaření svazku okresním úřadem nebo auditorem zastupitelstvům členských obcí po schválení přezkoumání hospodaření svazku valnou hromadou.

(2) Předseda předloží ročně zprávu o činnosti svazku ke schválení valné hromadě.

## XX. Závěrečná ustanovení

(1) Nejpozději do 30 dnů od registrace svazku proběhne ustavující valná hromada, která zvolí orgány svazku.

(2) V případě, že se vyskytnou otázky těmito stanovami neupravené, rozhoduje o jejich řešení svým hlasováním valná hromada.

(3) Změnu či doplnění těchto stanov lze provést pouze po předchozím schválení zastupitelstvy členských obcí.

(4) Stanovy jsou vyhotoveny ve 14 výtiscích, každý člen svazku obdrží po 2 výtiscích těchto stanov.

*Dobrovolný svazek obcí "Svazek obcí mikroregionu Přešovci"  
je registrován okresním úřadem Přešov, referátem  
místních věcí dne 19. 12. 2001 pod  
č. JSD 2/01.*

