

Název projektu: Rozvoj služeb e-Governmentu v Olomouckém kraji

Registrační číslo projektu: CZ.1.06./2.1.00/08.07240

Celkové náklady projektu: 158 932 737,- Kč

Celková výše dotace: 132 733 322,- Kč

Datum ukončení projektu: 31. března 2014

Projekt "Rozvoj služeb e-Governmentu v Olomouckém kraji" vychází z realizace strategie Smart administration jejímž cílem je vytvořit efektivní a přátelský úřad. Projekt řeší vytvoření Technologického centra kraje (TCK), které je součástí projektu eGON. TCK se stane výrazným nositelem konceptu e-Government a prostřednictvím vytvořené infrastruktury umožní provozovat služby potřebné pro obce a města celého regionu. Implementace e-Governmentu vyžaduje vytvoření, provoz a údržbu infrastruktury pro zpracování klíčových dat regionu prostřednictvím aplikací a systémů jako jsou spisové služby, datové sklady, digitální mapy veřejné správy (DMVS) atd. Díky tomuto projektu získají výstupy na úrovni krajů a ORP výrazně regionální charakter. Jednotlivé části projektu – typové části - vymezují podmínky realizace v souladu se strategickými záměry a paralelně s běžícími aktivitami směřujícími k naplnění cílů Strategie Smart Administration. Projekt zahrnuje vybudování technologického centra Olomouckého kraje, elektronickou spisovou službu především pro zřizované organizace, vytvoření krajských digitálních úložišť, datový sklad a nástroje Business Intelligence, pokračování v rozvoji digitálních map veřejné správy, a v neposlední řadě integraci celého úřadu tak, aby byla vytvořená infrastruktura implementována do chodu úřadu a byla rovněž kompatibilní s národní infrastrukturou (např. s KIVS, základními registry, CMS, Czechpoint) a v souladu s právními předpisy.

Podrobný technický popis projektu vychází ze schváleného dokumentu „eGovernment strategie Olomouckého kraje“, kde jsou definovány nároky a požadavky pro jednotlivé části projektu.

Projekt se skládá z šesti dílčích částí projektu:

1. Elektronická spisová služba
2. Digitální mapa veřejné správy
3. Digitalizace a ukládání
4. Integrace vnitřního systému úřadu
5. Datový sklad
6. Technologické centrum

Elektronická spisová služba je prvek, který v e-Governmentu hraje podstatnou roli. V současnosti se díky legislativě elektronické dokumenty zrovnoprávňují s papírovými a to ve všech fázích jejich životního cyklu. Životní cyklus všech dokumentů, zejména však elektronických, je vhodné podpořit využitím elektronické spisové služby, splňující požadavky dané zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Účelem této části projektu je zajistit důvěryhodnou správu elektronických dokumentů kraje a organizací zřízených nebo založených krajem.

Digitalizace a ukládání zajistí proces digitalizace a ukládání na všech úrovních samosprávy, rozpracovává a vymezuje podmínky realizace, v souladu se strategickými záměry a paralelně běžícími aktivitami směřující k naplnění cílů Strategie Smart Administration. V agendách veřejné správy, a to na jednotlivých úrovních státní správy i samosprávy, vzniká již několik let velké množství elektronických dokumentů a dat nejrůznějších typů uchovávaných na nejrůznějších typech nosičů. Některé z nich mají historický význam a potřebují zvláštní péči, aby se dochovaly jako svědectví minulosti. Bohužel řada z nich se již nedochová z důvodu nedostatečné péče původce plynoucí i z nejasných pravidel pro jejich dlouhodobé uchovávání. A tak řada těchto vzácných dokumentů, elektronických záznamů a dat mizí zbytečně v propasti „digitálního temna“. V současnosti se díky legislativě elektronické dokumenty zrovnoprávňují s papírovými a to ve všech fázích jejich životního cyklu. Je nutné podpořit celý životní cyklus elektronických dokumentů a dat včetně zajištění ukládání. Kromě digitálních dokumentů je nutné bezpečně po neomezenou dobu zajistit také digitalizované dokumenty, vytvářené jednak pro umožnění snadnějšího přístupu badatelů k nim, ale také jako náhrady ohrožených nebo zanikajících fyzických podkladů.

Cílem této části projektu je: Vytvořit a udržovat zejména SW nástroje digitalizace a ukládání dat a dokumentů na území kraje jako službu krajskému úřadu, organizacím kraje, městům a obcím a jejich organizacím a v definovaném rozsahu jako veřejnou informační službu.

Technologické centrum kraje (TCK) bude sloužit pro provozování aplikací a systémů, ukládání dat a zajištění komunikace jak směrem k ostatním složkám státní správy, tak i k uživatelům. Budované technologické centrum kraje se bude skládat z následujících prvků

infrastruktury:

- Datové centrum
- Serverová infrastruktura
- Datová úložiště
- Garantované úložiště
- Serverová virtualizaci
- Replikace dat a obnova provozu po výpadku
- Zálohování a obnova dat
- Síťová infrastruktura a základní páteřní síť „Komunikační infrastruktury Olomouckého kraje“

Cílem projektu je vytvořit robustní, škálovatelné a rozšiřitelné technologické provozní prostředí pro zpracování potřebných aplikací, schopné přenášet, uchovávat a zpracovávat bezpečně velké množství dat, a aby zajistilo infrastrukturu pro ostatní typové projekty, které mají zajistit požadované služby.

Vnitřní integrace chodu úřadu představuje „vyladění“ základních komponent systému, zejména:

- systém řízení organizační struktury organizace
- systém řízení zdrojů
- systém řízení služeb

- vnější integrace systému
- klíčové databáze systému

Předkládaný typizovaný projekt Integrace vnitřního systému úřadu řeší problematiku „kultivace“ vnitřních systémů chodu úřadu, zejména SW komponent pro zpracování jednotlivých agend, vazby na ekonomiku a správu aktiv obecně, které budou po zavedení eGovernment ve velkém tlaku na kvalitu a zajištění vazeb vůči Základním registrům, zejména Registru práv a povinností.

Cílem projektu je tedy umožnit efektivní pořizování vstupních dat, zvýšit transparentnost výkonu veřejné správy vůči veřejnosti a v důsledku zkvalitnit a zefektivnit vlastní činnost úřadu. Výstupem projektu je úprava vnitřního prostředí úřadu pro naplnění nutné vazby na Základní registry, zejména na Registr práv a povinností a vnitřní integrace všech SW komponent optimálně do jednoho uceleného informačního celku. Projekt bude rovněž podporovat práci úředníků a zaměstnanců úřadů sjednocením jejich pracovního počítačového prostředí, krajskou evidencí majetku a také postupnou standardizací procesů vykonávaných jednotlivými orgány veřejné moci. Tento projekt je důležité realizovat zejména na úrovni krajských úřadů.

„**Datové sklady**“ představují projekt zpřístupnění relevantních dat na úrovni subjektu krajské veřejné správy, integraci dat z různých zdrojů, zvýšení využitelnosti a výtěžnosti dat, zkvalitnění rozhodovacích procesů v krajích a procesů podporujících a směřujících k rozvoji regionu. Datový sklad (DS) představuje metody uspořádání velkých objemů dat tak, aby byla přístupná a srozumitelná uživatelům zabývajícím se následnou analýzou. Data jsou ukládána s ohledem na co nejlepší a nejrychlejší provádění složitých dotazů a jejich následnou analýzu a vizualizaci. „Nástroje Business Intelligence“ jsou nutnou nadstavbou základního řešení datového skladu. Umožňují přeměnu informací obsažených v datovém skladu na znalosti a relevantní podklady pro rozhodování. Jedná se především o analytické, reportovací a dataminingové nástroje vč. nástrojů analýzy tzv. nestrukturovaných dat.

Cílem projektu je vytvořit a udržovat datový sklad kraje jako veřejnou informační službu organizacím, městům a obcím kraje a veřejnosti v definovaném rozsahu. Zrychlení a zkvalitnění informačních procesů souvisejících s rozvojem regionů a veřejných služeb.

Digitální mapa veřejné správy OK si klade za cíl zajištění tvorby a aktualizace základních referenčních a tematických datových sad na bázi udržitelného modelu spolupráce subjektů veřejné správy s komerční sférou a vybudování vhodné infrastruktury umožňující prezentaci a řízenou distribuci základních referenčních a tematických datových sad.

Projekt sestává z následujících oblastí:

- Účelová katastrální mapa Olomouckého kraje (ÚKM OK),
- Nástroje pro tvorbu a údržbu územně analytických podkladů Olomouckého kraje (Nástroje ÚAP).

Po úspěšné realizaci projektu DMVS OK bude Olomoucký kraj disponovat existující infrastrukturou pro prostorové informace, která umožní efektivní správu a zajistí dostupnost údajů o území v kontextu požadavků stavebního zákona a podpoří projekt Digitální mapa veřejné správy a základní registry (RÚIAN).

K hlavním cílům projektu patří:

- Revize a úprava digitální vektorové mapy s obsahem KM pokrývající území kraje, na kterém je KM vedena na plastové fólii.

- Zefektivnění procesů při poskytování údajů o území, zejména údajů v digitální podobě.
- Vytvoření nástrojů pro ukládání a správu sledovaných jevů a údajů o území, údajů o stavu a vývoji území, hodnotách území, limitech a záměrech na provedení změn v území.
- Vytvoření nástrojů pro ukládání a správu metadat k sledovaným jevům a údajům o území.
- Založení systematické správy pasportů údajů o území.
- Zajištění přímé vazby na projekt DTM a převzetí odpovídajících standardů tohoto projektu.
- Efektivní a kvalitní zpřístupnění ÚAP obcí (pro správní území ORP) a krajů v rozsahu a způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Projekt „Rozvoj služeb eGovernmentu v Olomouckém kraji“ je součástí rozvoje eGovernmentu v území a patří do Smart administration – vize vlády České republiky, jak uspořádat veřejnou správu. Zjednodušení a zefektivnění vztahu občan/firma – státní správa je logickým cílem této vize. Projekt je důležitý především jako podpora centrálním projektů CMS – KIVS, ISDS a projektům základních registrů.